



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-32/13-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Dobkovice
Sídlo:	Dobkovice 83
IČO:	72 745 258
Identifikátor:	600 076 121
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Norou Kalašovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Dobkovice, 407 03 Dobkovice 101
Místo inspekční činnosti:	Dobkovice 23 a 83
Termín inspekční činnosti:	11. – 13. únor 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“). Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání a souladu školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocené období: školní roky 2010/2011 až 2012/2013 do data inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy Dobkovice (dále „škola“) je Obec Dobkovice. Škola vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s kapacitou 40 žáků, mateřské školy (dále „MŠ“) s kapacitou 30 dětí, školní družiny (dále „ŠD“) s kapacitou 31 žáků, školní jídelny s kapacitou 70 stravovaných a školní jídelny – výdejny s kapacitou 40 stravovaných. Naplněnost MŠ je 100%, i s povolenou výjimkou z nejvyššího počtu dětí je v jedné věkově smíšené třídě vzděláváno 28 dětí. Z tohoto počtu je 6 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, 1 z nich ji má odloženou. Dlouhodobě má v každém školním roce zpravidla 1 dítě odklad povinné školní docházky. Provoz mateřské školy je od 6:00 do 15:30 hodin a její chod zajišťují 2 pedagogické a 1 provozní pracovnice. MŠ navštěvují děti z Dobkovic, Prosetína a Choratic. V posledních třech

letech má počet žádostí o přijetí stoupající tendenci, při přijímacím řízení na aktuální školní rok nemohla ředitelka školy vyhovět 7 žadatelům. V základní škole probíhala výuka 25 žáků ve dvou třídách v režimu vyučování malotřídní školy – jsou spojeny 1. a 2. ročník a 3. a 4. ročník. Počty zapsaných žáků ve sledovaném období klesají a odrážejí nepříznivý demografický vývoj v obci. V hodnoceném období škola vykazovala každoročně v průměru tři žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, pro jejichž výchovu a vzdělávání má zřízeny dvě funkce asistentů pedagoga. Děti a žáky sociálně znevýhodněné ani mimořádně nadané škola nevykazuje, ale jednomu žákovi bylo ve sledovaném období umožněno vykonat na konci 1. třídy rozdílové zkoušky a pokračovat ve vzdělávání ve 3. třídě. Všichni pedagogičtí pracovníci MŠ i ZŠ splňují požadovanou kvalifikaci.

Škola se ve svých vzdělávacích programech dlouhodobě zaměřuje na všestranný rozvoj dětí a žáků podle jejich individuálních možností a na vytvoření bezpečného sociálního prostředí.

V hodnoceném období hospodařila škola především s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dále „SR“) na činnost školy a na provoz od zřizovatele. Součástí rozpočtu na provoz od zřizovatele je příspěvek na EKO přesnídávky a mzdy zaměstnanců školy (praní prádla a vedení keramického kroužku). Škola také využila finanční prostředky z rozvojových programů vyhlášených MŠMT. V roce 2011 obdržela dotaci na projekt „Inovace vzdělávacího procesu ve škole“ v rámci podpory Zlepšení podmínek pro vzdělávání na ZŠ Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost. Finanční prostředky přidělené ze SR použila v souladu s účelem, na který byly poskytnuty. Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy tvořil v roce 2012 cca 73 %. Dalším zdrojem příjmu byly v hodnoceném období finanční prostředky získané v rámci povolené doplňkové činnosti – hostinské činnosti. K nákupu kamen do školní jídelny obdržela škola v roce 2011 investiční dotaci od zřizovatele.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Mateřská škola

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu s platným školským zákonem a nabídka vzdělávání odpovídá údajům uvedeným v rejstříku škol a školských zařízení. Dostatečně informuje zájemce o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání do MŠ prostřednictvím místního rozhlasu a vývěskami v obci a jejím okolí. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ředitelka školy uplatňuje předem zveřejněná kritéria a dodržuje podmínky dané příslušnými ustanoveními školského zákona.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „S radostí hrajeme si se skřítky od jara do zimy“ (dále „ŠVP PV“), který je v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Připravená vzdělávací nabídka je všestranná, námětově propojená a vede k naplňování stanovených cílů. Vhodně je obohacena pravidelnými návštěvami divadla, knihovny, poznávacími výlety a tradičními akcemi (mikulášská nadílka, karneval, poslední zvonění, veselý den, sportovní den apod.). Pro věkově nejstarší skupinu dětí škola nabízí kroužek keramiky.

Učitelky uplatňují vhodné metody a formy práce, zohledňují individuální potřeby dětí, organizaci dne přizpůsobují jejich potřebám a zájmům. Spontánní a řízené činnosti jsou v průběhu dne vyvážené. Individualizovanou péči poskytují především dětem

v adaptačním období a v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Nově přichozím dětem umožňují postupnou adaptaci na prostředí mateřské školy, zaměřují se u nich především na zvládnutí základní sebeobsluhy. U dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky kladou důraz na osvojování dovedností, které předcházejí čtení, psaní a počítání. Vytvořený hodnoticí systém je funkční. Úroveň rozvoje a výsledky vzdělávání učitelky u všech dětí průběžně sledují a zaznamenávají. Získané informace využívají k přípravě diferencované vzdělávací nabídky.

Učitelky vedou děti k osvojování základů klíčových kompetencí a funkčních gramotností. Dobře zvolená motivace a příznivé klima s partnerským přístupem pozitivně působily na rozvoj osobnosti dětí. Věkově smíšené uspořádání třídy výrazně podporuje sociální zrání dětí. Úroveň sociální gramotnosti byla nejvíce patrná při hrách a kooperativních činnostech. Děti přirozeně využívaly volně dostupných didaktických pomůcek, materiálů a hraček. Dokázaly rozvinout hru a spolupracovat, byly ohleduplné k ostatním. Uměly mezi sebou přirozeně komunikovat a vyjádřit své myšlenky, byly přiměřeně samostatné. Z jejich chování a projevů bylo zřejmé, že jsou v prostředí školy spokojené a cítí se bezpečně. Nejstarší děti se dokážou záměrně soustředit na činnost a pozornost udržet, poznají některá písmena a číslice, zvládají základní pracovní, hudební a výtvarné dovednosti. Znalosti, schopnosti a dovednosti většiny dětí v posledním roce před vstupem do ZŠ jsou na úrovni odpovídající výstupům vymezeným ve vzdělávacích oblastech RVP PV.

Bezpečnosti a ochraně zdraví dětí MŠ věnuje náležitou pozornost. K vytvoření základů zdravého životního stylu přispívají akce pořádané ve spolupráci s Vyšší odbornou školou zdravotnickou v Ústí nad Labem (např. „Prevence úrazů“, „Čištění zoubků“), pravidelné ranní rozcvičky a péče o chrup. Prostředí školy je bezpečné, děti jsou poučovány o možných rizicích. K zajištění bezpečnosti v průběhu vzdělávání přispívá i dodržování společně vytvořených pravidel chování. Úrazy v hodnoceném období mají charakter drobných poranění, jejich počet je minimální.

MŠ spolupracuje především s rodiči dětí, základem je každodenní kontakt. Další možností je setkávání na společných akcích, které pro zákonné zástupce dětí i veřejnost škola pravidelně organizuje (besídky, tvořivé dílny, projekt „Úcta ke stáří“). Škole se úspěšně daří rodiče zapojovat do sběru papíru, PET lahví a víček. Získané peněžní prostředky používají k nákupu didaktických pomůcek. Významným partnerem školy je zřizovatel, který je vstřícný k požadavkům školy a pomáhá při řešení aktuálních problémů.

K přípravě dětí na bezproblémový vstup do základní školy přispívá funkční spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Děčíně (dále „PPP“), je zaměřena na oblast školní zralosti. Úspěšnost dětí v navazujícím vzdělávání si učitelky ověřují v rámci úzké spolupráce se ZŠ, pozitivní zpětnou vazbu získávají rovněž od rodičů.

Základní škola

ZŠ dostatečně informuje o vzdělávací nabídce, postupu při přijímání žáků a termínu zápisu způsoby dostupnými všem uchazečům (Den otevřených dveří, letáčky, vývěska v obci). Přijímání žáků do 1. ročníku probíhá v souladu s platnými právními předpisy. Během posledních tří let se počet žáků snížil z 30 na současných 25. Ředitelka školy v průměru přijala ve sledovaném období do 1. ročníku 6 žáků, 3-4 žáci školy přešli během školního roku na jinou školu.

Škola identifikuje a eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), kterým se věnuje s přihlédnutím k jejich individuálním vzdělávacím potřebám. Nabízí

pozitivní a rodinné školní klima a tvůrčí atmosféru. Spolupracuje s PPP a Speciálně pedagogickým centrem v Děčíně (dále „SPC“) a na základě doporučení zpracovává individuální vzdělávací plán (dále „IVP“), dle kterého během výchovně-vzdělávacího procesu postupuje. IVP je během školního roku s poradenskými zařízeními konzultován, popřípadě upraven.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zápisu oborů vzdělání do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Škola s úsměvem“ byl upraven a doplněn na základě komparativní analýzy ČŠI provedené v lednu 2010. Při tvorbě ŠVP ZV škola spolupracovala se ZŠ Děčín, Máchovo náměstí, kam přechází většina žáků školy do pátého ročníku. Je tak zajištěno dodržení časové dotace učebního plánu 1. stupně ZŠ. ŠVP ZV koresponduje s reálnými předpoklady a možnostmi školy. Disponibilní hodiny jsou využity převážně k posílení hlavních předmětů kurikula – českého jazyka a matematiky. Předmět informatika škola nevyučuje, návaznost je zajištěna v ZŠ Děčín, Máchovo náměstí. Díky kvalitním partnerským vztahům se zřizovatelem škola ponechala v nabídce výuku plavání, jejíž povinnou časovou dotaci naplní v průběhu čtyřletého výukového cyklu. Systém prevence sociálně patologických jevů má standardní úroveň. Akce směřují k naplnění stanovených cílů a spolu s nadstandardní nabídkou zájmových útvarů vytváří možnost rozvoje žáků v mnoha oblastech. Ve sledovaném období škola pravidelně nabízela zájmový útvar „Flétna“, „Keramika“, „Čtenářský kroužek“, „Hudebně pohybový kroužek“ a kroužek „Míčové hry“. Od září 2012 přibyl nový zájmový útvar „Hrajeme si s jazýčkem“, rozvíjející artikulační a mluvnickou obratnost žáků, který navazuje na práci učitelek z MŠ.

V průběhu vzdělávání byly uplatňovány moderní pedagogické metody. Sledované hodiny obsahovaly prvky činnostního učení s aktivním přístupem žáků. Využity byly všechny formy vyučování se zřetelem na správnou vyváženost diferencované výuky. V každé třídě působí asistent pedagoga, který pomáhá při realizaci všech vzdělávacích činností, zejména při uplatňování individuálního přístupu k žákům. Efektivně byla využívána účinná motivace žáků s průběžným hodnocením i sebehodnocením. Zvyšování úrovně funkční gramotnosti je naplňováno především ve vyučovacích předmětech, účastí v soutěžích a olympiádách a jednorázovými aktivitami (besedy v knihovně, výstavy, exkurze). Informační gramotnost je rozvíjena v průběhu celého vyučovacího procesu. V každé třídě jsou 2 žákovské počítače, na kterých žáci v rámci diferencované nabídky samostatně pracují. V hospitovaných hodinách byla ICT vhodně využita při pilotování DUM vytvořených v rámci projektu „EU peníze školám“, kterého se škola účastní. Čtenářská gramotnost je rozvíjena napříč všemi předměty v rámci diferencovaného vyučování. Žáci jsou vedeni ke čtení s porozuměním, vyhledávání, zpracování a uplatnění získaných informací. Je kladen důraz na zkvalitňování komunikativních dovedností žáků. Přírodovědná gramotnost je vhodně podporována v rámci celoroční soutěže ve sběru léčivých rostlin. V předmětu matematika byla formou odpovídající věku a schopnostem žáků rozvíjena finanční gramotnost žáků, vhodně byly využity reálné situace. K posílení sociální gramotnosti, k vytvoření pozitivních sociálních vazeb a ke vzájemné spolupráci přispívá zapojení většiny žáků školy do školních i mimoškolních aktivit a účast na tradičních akcích (např. Dny otevřených dveří, Spaní ve škole, Zahradní slavnost). Do těchto aktivit jsou zapojeni i zákonní zástupci žáků. Velmi vhodným prvkem je každodenní začátek výuky ve třídě školní družiny, kde se setkávají všichni žáci a pedagogičtí pracovníci školy. V příjemné atmosféře komunitního kruhu se škole daří rozvíjet vzájemné vztahy a soudržnost. Setkání zároveň slouží i k předání důležitých informací, k neformálním rozhovorům i pro společné oslavy.

Výsledky vzdělávání škola zjišťuje pomocí čtvrtletních, slohových i samostatných prací žáků a výstupů z projektových dnů a pobytu na týdenní škole v přírodě. Ve třetím ročníku škola využívá k porovnání znalostí svých žáků srovnávací testy Kalibro, dlouhodobě jsou v těchto testech hodnoceni nadprůměrně v oblastech matematiky a českého jazyka. Ve sledovaném období pouze jeden žák opakoval ročník, s vyznamenáním prospělo 70 % žáků. Úspěšnost žáků je sledována i po přechodu na ZŠ Děčín, Máchovo náměstí při návštěvách žáků 4. ročníku a při společných setkání vedení škol.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků při všech činnostech pořádaných školou. Úrazy mají charakter drobných poranění a oděrek. Bezpečnostní rizika škola identifikuje, vyhodnocuje a následně přijímá opatření. Podmínky a pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou upraveny ve školním řádu.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy splňuje podmínky pro výkon činnosti dané právními předpisy. Kompetence k řízení MŠ delegovala na vedoucí učitelku. Informace si pravidelně předávají na společných poradách. Činnost školy se řídí ročním plánem, systém řízení školy a rozhodovací pravomoci jsou stanoveny v organizačním řádu. Organizace chodu MŠ a ZŠ i vnitřní informační systém jsou funkční, oboustranně prospěšná je vzájemná součinnost. Metodický orgán je vzhledem k velikosti školy zřízen pouze jediný a jeho úkoly jsou spíše operativního a provozního charakteru. Dokumentace školy podle § 28 školského zákona je vedena. V průběhu inspekční činnosti byly zjištěny nedostatky, které byly odstraněny úpravou školních řádů MŠ a ZŠ, doplněním údajů ve školní matrice, v knize úrazů MŠ a dopracováním Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání.

Kontrolní činnost se řídí plánem, výsledky kontrol běžného provozu jsou řešeny operativně. Hospitační činnost ředitelky školy je dostatečná. Při hospitační činnosti ČŠI bylo zjištěno vzdělávání žáka druhého ročníku podle IVP, ve kterém škola provedla redukci učiva v rozporu s obsahem ŠVP ZV. Dále bylo zjištěno, že slovní hodnocení žáka na vysvědčení na konci klasifikačního období školního roku 2011/2012 bylo v rozporu s pravidly pro hodnocení vzdělávání a chování uvedenými ve školním řádu. Podle popisu učiva, které žák v klasifikačním období zvládl, nesplnil výstupy pro 1. ročník dle ŠVP ZV. Přesto byl celkově hodnocen stupněm „prospěl“ a postoupil do vyššího ročníku. Ve školním roce 2012/2013 opět plní výstupy učiva 1. ročníku ZŠ. Způsob vzdělávání žáka byl vedením školy s pracovníky PPP a zákonnými zástupci žáka konzultován. IVP zpracovaný školou je v souladu s platnou legislativou pravidelně kontrolován a podepsán.

Personální podmínky školy umožňují kvalitní realizaci školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“). Pedagogický sbor MŠ i ZŠ, včetně dvou kvalifikovaných asistentek pedagoga, je odborně kvalifikovaný. Vzájemnou spoluprací všech pedagogů jsou vytvářeny příznivé podmínky pro bezproblémový přechod dětí do 1. třídy ZŠ.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) probíhá v souladu s plánem vzdělávání. Negativně jej ovlivňuje snižující se rozpočet na ostatní neinvestiční výdaje. V dlouhodobém plánu DVPP je cílem zvýšení kvalifikovanosti specialistů školy. Nové nápady a informace čerpají učitelky z odborných publikací a časopisů, získané poznatky si vzájemně předávají a využívají je při vzdělávání dětí a žáků.

Prostorové podmínky, účelně zařízené třídy, vybavení hračkami, didaktickými pomůckami, tělovýchovným náčiním a v ZŠ i audiovizuální technikou vytvářejí velmi dobré předpoklady pro naplňování cílů ŠVP. Prostorná zahrada MŠ a školní hřiště v blízkosti ZŠ poskytují dětem a žákům dostatek možností k pohybovým hrám i ke zvyšování tělesné zdatnosti.

Systém odměňování podporuje realizaci ŠVP, platy zaměstnanců a ostatní výdaje vyplývající z pracovněprávních vztahů byly hrazeny ze státního rozpočtu. Finanční zdroje i materiální podmínky umožňují realizaci záměrů stanovených ve školním vzdělávacím programu. Úplata za předškolní vzdělávání a zájmové vzdělávání není od zákonných zástupců vybírána. K zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti využívá škola bezúplatně nemovitý majetek, který je ve vlastnictví zřizovatele, který zajišťuje i opravy a údržbu majetku. Učebnice a učební pomůcky byly pravidelně dokupovány, v případě potřeby škola zajišťuje nákup kompenzačních pomůcek pro žáky se zdravotním postižením. Na nákup školních potřeb pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání škola v letech 2010 a 2011 získala dotaci ze státního rozpočtu v rámci rozvojového programu MŠMT ČR.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Postup školy při organizování předškolního a základního vzdělávání je v souladu se zákonnými ustanoveními, při přijímání dětí a žáků jsou uplatňovány zásady rovného přístupu.

Školní vzdělávací programy pro předškolní a základní vzdělávání jsou zpracovány v souladu se zásadami příslušných RVP. Vzdělávací a mimoškolní aktivity školy podporují rozvoj žákovy osobnosti se zřetelem na věkové a individuální zvláštnosti. V průběhu vzdělávání jsou cíleně rozvíjeny klíčové kompetence dětí a žáků směřující k dosažení požadovaných výstupů podle ŠVP.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání, v jeho průběhu přijímá účinná opatření k zajištění ochrany zdraví dětí a žáků. Systém prevence rizikového chování a péče o děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je na velmi dobré úrovni.

Řízení školy je na standardní úrovni. Organizace vzdělávání a systémy řízení jsou plně funkční. Na strategii rozvoje školy participují pedagogičtí pracovníci i školská rada. Činnost školy pozitivně ovlivňují partnerské vztahy.

Průběh a výsledky vzdělávání dosahují standardní úrovně, odpovídají individuálním vzdělávacím schopnostem dětí a žáků a škola je systematicky monitoruje a vyhodnocuje. Pozitivně je ovlivňuje příjemné klima školy a nízké počty žáků ve třídách. Zjištěným rizikem je nedodržení pravidel pro hodnocení vzdělávání žáků.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů od předání inspekční zprávy požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků (hodnocení výsledků vzdělávání žáka se SVP). Oznámení zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Dobkovice Č.j. 613a/02 s účinností od 1. 1. 2003 (ze dne 30. 11. 2002) včetně Změn zřizovací listiny – Dodatků č. 1 a 2
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje č.j. 3779/SMT/2010/6 ve věci zápisu školní jídelny – výdejny do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 3. 1. 2011 (ze dne 3. 1. 2011)
3. Jmenování ředitelkou základní školy Č.j. 56/03 s účinností od 1. 8. 2003 včetně souhlasu Krajského úřadu Ústeckého kraje se jmenováním č.j.: 38434/03/SMT-766/03 (ze dne 3. 4. 2003)
4. Potvrzení ředitelkou Základní školy a Mateřské školy Dobkovice v pracovním poměru na dobu určitou 6 let s účinností od 1. 8. 2012 vydané Obcí Dobkovice Č.j.: ZŠ/12 (ze dne 31. 7. 2012)
5. Výjimka z počtu dětí ve třídě mateřské školy pro školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
6. Pokyny ředitelky školy k postupu při úrazu a k evidenci úrazu (ze dne 1. 9. 2012)
7. Směrnice k primární prevenci rizikového chování žáků ve škole č.j. 112/2012 (ze dne 1. 9. 2012)
8. Směrnice k zajištění BOZ dětí, žáků a studentů č.j. 124/2012 s účinností od 1. 9. 2012
9. Směrnice ředitele školy k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků č.j. 109/2012 s účinností od 1. 9. 2012
10. Přehled školení včetně Osvědčení ze vzdělávacích akcí jednotlivých pedagogických pracovníků a ostatních pracovníků školy
11. Bezpečnostní pokyny pro žáky (ze dne 1. 9. 2010)
12. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení pořízený na webových stránkách MŠMT (<http://www.msmt.cz>) dne 8. 1. 2013
13. Výkazy S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2010, k 30. 9. 2011, k 30. 9. 2012
14. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2010
15. Výkazy M3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2011, k 30. 9. 2012
16. Výkazy Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2010, k 31. 10. 2011, k 30. 10. 2012
17. Výkazy Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2010, k 31. 10. 2011, k 31. 10. 2012 (školní jídelna, školní jídelna – výdejna)
18. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2012 (ze dne 5. 10. 2012)
19. Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí roků 2010, 2011, 2012
20. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – roky 2010, 2011, 2012
21. 2010 – Rozvojové programy vyhlášené MŠMT pro rok 2010: Podpora řešení specifických problémů RgŠ v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím spojené rozdílné hustotě sítě škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů (ÚZ 33015), Školní potřeby pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání (ÚZ 33017)

22. 2011 - Rozvojové programy vyhlašované MŠMT pro rok 2011: Podpora řešení specifických problémů RgŠ v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím spojené rozdílné hustotě sítě škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů (ÚZ 33015), Školní vybavení pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání (ÚZ 33017), Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním (ÚZ 33027)
23. 2011 – Rozhodnutí MŠMT Č.j.: 9729/2010-46 o poskytnutí dotace č. 3992/21/7.1.4/2011 v rámci podpory Zlepšení podmínek pro vzdělávání na ZŠ Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na projekt s názvem „Inovace vzdělávacího procesu ve škole“ (ze dne 9. 6. 2011)
24. Rozpočet na provoz od zřizovatele – roky 2010, 2011, 2012
25. Finanční vypořádání dotací za roky 2010, 2011, 2012 (Část A)
26. Finanční vypořádání dotací za roky 2011, 2012 (Část B)
27. Účetní závěrky k 31. 12. 2010, k 31. 12. 2011, k 31. 12. 2012
28. Hlavní kniha (předvaha) analytická za období: prosinec 2010, prosinec 2011, prosinec 2012
29. Zprávy o činnosti – roky 2010, 2011
30. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Škola s úsměvem“ s platností od 1. 9. 2007
31. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola s úsměvem“, č. j. 240/2007, s platností od 1. 9. 2007
32. Plán práce, školní rok 2012/2013 ze dne 1. 9. 2012
33. Organizační řád školy ze dne 1. 9. 2012
34. Výroční zpráva – školní rok 2011/2012 ze dne 9. 7. 2012
35. Dlouhodobý plán EVVO ze dne 1. 9. 2012
36. Program EVVO – školní rok 2012/2013 ze dne 28. 8. 2012
37. Minimální preventivní program ze dne 1. 9. 2012
38. Program proti šikanování ve škole ze dne 1. 9. 2012
39. Koncepce rozvoje školy 2011-2013, č. j. 87/2010
40. Třídní knihy a třídní výkazy ve školních letech 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
41. Katalogové listy žáků platné ve školním roce 2012/2013
42. Žákovské knížky - vzorek
43. Školní řád základní školy s platností od 1. 9. 2012
44. Hospitační záznamy
45. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
46. Zápis z pedagogických rad - školní roky 2010/2011 až 2012/2013 ke dni inspekce
47. Kniha úrazů ZŠ (vedená od 1. 9. 2005), MŠ (vedená od 1. 9. 1999) a záznamy o úrazech za školní roky 2010/2011 až 2012/2013
48. Záznamy o práci v zájmových útvarech za školní roky 2010/2011 až 2012/2013
49. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „S radostí hrajeme si se skřítky od jara do zimy“ platný od 1. 9. 2010
50. Školní řád mateřské školy s platností od 12. 9. 2012
51. Kritéria přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání s platností od 1. 9. 2012
52. Školní matrika – Evidenční listy pro děti v mateřské škole – školní rok 2012/2013
53. Přehledy docházky dětí - školní roky 2010/2011 až 2012/2013 ke dni inspekce
54. Třídní vzdělávací program (školní rok 2012/2013)
55. Záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí
56. Rozvrh přímé výchovně vzdělávací činnosti (bez datování)

57. Dokumentace k přijímání k předškolnímu a základnímu vzdělávání (žádosti o přijetí ke vzdělávání, rozhodnutí o přijetí, žádost o odklad povinné školní docházky, rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky) – vzorek

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (*csi.u@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ústí nad Labem dne 1. března 2013

(razítko)

Mgr. Radek Hach, školní inspektor v. r.

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka v. r.

Mgr. Martina Vlachová, školní inspektorka v. r.

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Dobkovicích dne 4. 3. 2013

(razítko)

Mgr. Nora Kalašová, ředitelka školy v. r.

Připomínky ředitelky školy.

Připomínky nebyly podány.