



Česká republika

Česká školní inspekce

Inspektorát v kraji Vysočina - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Trnava, okres Třebíč

674 01 Trnava 75

Identifikátor školy: 600 121 763

Termín konání orientační inspekce: 10. – 15. leden 2003

Čj.:	114 017/03-05097
Signatura:	ok4bw102

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY/ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Základní škola Trnava, okres Třebíč je od 1. 1. 2003 příspěvkovou organizací s právní subjektivitou, jejímž zřizovatelem je obec Trnava. Dalšími součástmi jsou mateřská škola, školní družina a školní jídelna. Základní škola je ve školním roce 2002/2003 organizována jako dvoutřídní (I. třída – 1. a 5. ročník, II. třída 2.,3., a 4. ročník), navštěvuje ji celkem 33 žáků. Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších předpisů.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční/kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výuky sledovaných předmětů vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- materiálně technických podmínek vzdělávání a výchovy v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- průběhu a výsledku vzdělávání a výchovy v předmětech český jazyk, anglický jazyk, matematika, prvouka, vlastivěda, přírodověda, tělesná výchova, výtvarná výchova, hudební výchova.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Výuka v základní škole je realizována prostřednictvím dvou učitelek s odbornou i pedagogickou způsobilostí odpovídající platné právní normě a jednou pedagogickou pracovnící s úplným středním všeobecným vzděláním a doplňujícím pedagogickým studiem vychovatelství. Bez patřičné kvalifikace jsou vyučovány předměty tělesná výchova, výtvarná výchova a hudební výchova ve všech ročnících, prvouka v prvním a přírodověda v pátém ročníku. Funkci výchovného poradce zastává ředitelka školy, prevenci sociálně patologických jevů zajišťuje školní metodička. Legislativně stanovené vzdělávání pro výchovné poradce ředitelka neabsolvovala, její činnost v této oblasti však respektuje individuální potřeby žáků.

Jako poradní orgán je využívána především pedagogická rada, která vzhledem k nízkému počtu pedagogických pracovníků plní rovněž funkci metodického sdružení. Její činnost odpovídá potřebám školy.

Začínajícím a nekvalifikovaným pedagogickým pracovníkům poskytuje ředitelka pomoc prostřednictvím operativního osobního kontaktu a umožněním účasti na vzdělávacích akcích organizovaných převážně třebíčskou pobočkou jihlavského pedagogického centra. Pro efektivní pedagogickou práci mají k dispozici odbornou i pedagogickou literaturu i metodické materiály.

Kontrolní činnost v oblasti výchovně vzdělávací a provozní vychází z plánu kontrolní činnosti, který koresponduje s provozním řádem školy. Dokumenty jsou funkční pro základní školu a školní družinu, žádný z nich však dosud nevymezuje činnost v součástech připojených k 1. lednu 2003 – mateřské škole a školní jídelně. Pravidelně prováděná kontrolní činnost zahrnuje všechny oblasti výchovy a vzdělávání v základní škole, činnost školní družiny a provoz školy včetně práce školnice. Ředitelka zpracovala kritéria pro hodnocení

pedagogických pracovníků, mezi nimiž je na prvním místě kvalita výchovné a vzdělávací práce. Hospitační činnost ředitelky má dostatečnou četnost, zjištění jsou s pedagogickými pracovníky prokazatelně detailně projednávána, což dokladují velmi dobře zpracované hospitační záznamy. Přijímaná opatření mají vzhledem ke zjištěné rozdílné kvalitě pedagogické práce pouze omezenou účinnost.

Organizace činnosti školy vychází z koncepce rozvoje a ročního plánu práce, dále ji upravuje řada dokumentů. Kromě řádu školy a provozního řádu je to vnitřní řád pro učitele, vnitřní řády pro používání tělocvičny, počítačové učebny a pro práci na školním pozemku, přehled dozorů, měsíční kalendáře apod. Všechny materiály opět upravují pouze činnost základní školy a školní družiny. Klíčovými organizačními nástroji jsou jednání pedagogické rady a provozní porady. Účast pracovníků nových součástí školy na těchto poradách nebyla ke dni inspekce prokázána. Organizační řád zahrnující všechny stávající součásti školy a vymezující kompetence všech zaměstnanců nově vzniklého právního subjektu nebyl dosud zpracován.

Výchovně vzdělávací proces v základní škole probíhá v souladu s deklarovaným vzdělávacím programem. Rozvrh hodin respektuje obecně platný právní předpis a ve své většině odpovídá zásadám správné psychohygieny. Optimální není zařazování výuky cizího jazyka na poslední vyučovací hodinu. Žáci navštěvují nepovinný předmět náboženství, výuka je dále vhodně doplněna několika zájmovými útvary, mezi něž patří angličtina, sportovní kroužek, výtvarný kroužek, hospodyňky, hra na flétnu. Tvůrčí činnost žáků prezentuje školní časopis Trnavánek.

Vnitřní i vnější informační systém je standardní a funkční. Informace uvnitř školy jsou předávány osobním kontaktem, na jednáních pedagogických rad a provozních porad, prostřednictvím nástěnek. Zákonným zástupcům poskytuje škola potřebné informace v žákovských knížkách, na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích. Pozitivní přínos má otevřenost školy veřejnosti v rámci množství akcí, jako je například „Odlet broučků“ – loučení s létem, adventní dílničky pro rodiče a děti, vánoční vystoupení žáků v Třebíči a v kulturním domě v Trnavě spojené s vánočním trhem, besídka ke Dni matek a další.

Škola spolupracuje se zřizovatelem – Obecním úřadem Trnava, s dalšími místními subjekty, pedagogicko psychologickou poradnou, se spádovou základní školou v Rudíkově. Ředitelka ke své práci využívá i kontakty s trebičskými základními školami.

Česká školní inspekce vzhledem k předmětu inspekční a kontrolní činnosti hodnotí personální podmínky jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Škola sídlí v přízemní opravované a dobře udržované budově, která je majetkem obce. Nacházejí se v ní dvě učebny, ředitelna, počítačová učebna, kabinet, šatna a sociální zařízení. Žáci mají dále k dispozici cvičebnu tělesné výchovy, školní pozemek, dětské prolézačky a pískoviště. Pro potřeby školní družiny a výuku tělesné výchovy je využíváno nedaleké hřiště na kopanou.

Učebny s podnětnou, funkční a estetickou výzdobou jsou vybaveny starším nábytkem, který odpovídá věkovým zvláštěnostem žáků. Psychohygienické podmínky příznivě ovlivňuje využití relaxačních míčů. Ve třídách mají učitelé a žáci k dispozici nástěnné tabule pro výuku společenskovědních, přírodovědných i výchovných předmětů, mapy, obrazy a další pomůcky. Školní knihovna obsahuje kromě beletrie řadu encyklopedických titulů, škola je vybavena

odbornou i pedagogickou literaturou. Výuka hudební výchovy probíhá v běžné třídě. V rámci akce Internet do škol byly poskytnuty počítače a tiskárna. Možnost účelného využití dodaného softwaru, který neodpovídá věku žáků a zvolenému vzdělávacímu programu, je ve výuce velmi omezená. Škola má dále k dispozici televizní přijímače, videopřehrávače, přenosné radiomagnetofony, minivarhany a další didaktickou techniku.

Pro výuku všech předmětů byly vybrány souvislé řady vhodných učebnic a potřebné učební pomůcky, které škola žákům poskytuje v souladu s platnými předpisy.

Česká školní inspekce hodnotí materiálně technické podmínky vzdělávání a výchovy jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE ŠKOLE

Realizace vzdělávacího programu

Výuka je realizována v souladu se vzdělávacím programem Základní škola čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších předpisů. Probíhá v předepsané časové dotaci podle platných učebních osnov.

Vedená povinná dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Způsob kontroly plnění učebního plánu a osnov je účinný.

Realizace vzdělávání a výchovy je v souladu se zvoleným vzdělávacím programem.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů český jazyk, anglický jazyk

Sledované předměty jsou vyučovány s odbornou a pedagogickou způsobilostí odpovídající platné legislativě. Výuka probíhala v kmenových učebnách s potřebným materiálním zázemím. Vedle vhodných učebnic a pracovních sešitů byly využívány i jiné textové a obrazové materiály, méně pak další zdroje učební informace jako je beletrie a naučná literatura. V menší části hospitovaných hodin pracovali žáci převážně s učebnicemi, nevyužity zůstaly materiály dostupné přímo v učebně, jako například nástěnné gramatické přehledy při výuce mluvnice. S didaktickou technikou – magnetofonovou nahrávkou – bylo pracováno v jedné hodině angličtiny, v jedné hodině se zařazením prvků daltonské výuky žáci plnili zadané úkoly s využitím výpočetní techniky.

Obě učitelky se na vyučovací hodiny dobře připravily po stránce věcné a obsahové, v metodickém vedení výuky byly však zaznamenány podstatné rozdíly. Sledované hodiny anglického a zčásti i českého jazyka se vyznačovaly velmi dobrou organizací a vysokou variabilitou vyučovacích metod s využitím frontálních, individuálních i kooperativních činností. Vhodně byly zařazovány herní a soutěžní prvky, relaxačně působily pohybové i odpočinkové aktivity. Učitelka vedla výuku s důrazem na samostatné aktivní učení žáků a na vytvoření systému vědomostí, dovedností a návyků. K tomuto cíli směřuje dílčí zařazování prvků daltonské výuky – samostatné vyhledání, nastudování, zpracování a aplikace informací.

V menší části hodin bylo učivo interpretováno převážně frontálními, často transmisivními metodami s omezenou názorností, kdy jako jediný pracovní materiál sloužila téměř výhradně učebnice. Zadávané úkoly neodpovídaly v některých případech věku a schopnostem žáků. Účelnost využití vyučovacího času snižovalo časté kreslení obrázků, které ne vždy

korespondovalo s deklarovanými cíli výuky. Jednotvárnost, absence relaxačních prvků včetně sledování správného držení těla žáků vedla k jejich postupné únavě a ke zhoršenému soustředění.

Učivo bylo ve všech hodinách interpretováno srozumitelně a věcně správně, převážně s jednotným působením na všechny žáky, s nízkou mírou diferenciací učiva podle jejich schopností.

V úvodu části hodin byli žáci velmi dobře motivováni, v několika případech však chybělo zřetelné vymezení vzdělávacích cílů. V průběhu výuky motivačně působilo pozitivně zaměřené hodnocení a pochvala, prostor pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků učitelky většinou nevytvářely. Při plnění zadaných úkolů poskytovaly žákům radu a pomoc. V menší části hodin chyběla dostatečně účinná zpětná vazba.

Ve všech sledovaných hodinách převažovaly pozitivní interakční vztahy s oboustranným akceptováním dohodnutých pravidel a příkladným chováním žáků, kteří často dostali možnost komunikovat, uvědomit si a formulovat vlastní názor.

Učitelky pravidelně sledují a vyhodnocují výsledky vzdělávání a výchovy.

Přes značné rozdíly v kvalitě jednotlivých hospitovaných hodin hodnotí Česká školní inspekce celkově průběh a výsledky výuky českého a anglického jazyka jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů matematika, prvouka, vlastivěda a přírodověda

Většina vyučovacích hodin sledovaných předmětů je vyučována s odbornou i pedagogickou způsobilostí. Pouze prvouka v prvním a přírodověda v pátém ročníku je učena pedagogickou pracovníci se středoškolským vzděláním a doplňujícím pedagogickým studiem vychovatelství. Tato skutečnost neměla žádný negativní vliv na kvalitu výuky.

Plánování a bezprostřední příprava i vlastní průběh vyučovacích hodin byly rozdílné.

Vyučovací hodiny matematiky, prvouky a přírodovědy v I. třídě měly jasnou strukturu se zřetelně stanovenými cíli, k jejichž splnění směřovaly prováděné činnosti. Výuka se většinou vyznačovala variabilitou vyučovacích metod, vedením žáků k samostatnosti a tvůrčímu aktivnímu myšlení. Pozornost žáků učitelky udržovaly střídáním činností, v části hodin i vhodně volenými odpočinkovými prvky. Žáci měli k dispozici hlavně učebnice, pracovní sešity a pracovní listy, v hodinách prvouky a přírodovědy i obrazový materiál. Vyučující střídaly samostatnou práci s frontálními činnostmi, z nichž nejčastější byl řízený rozhovor. Vhodně začleňovaly regionální prvky, kladly důraz na aplikaci získaných poznatků. Výuku vedly jasnými a srozumitelnými pokyny, věcně i odborně správně. Účelně využívaly některé další zdroje učebních informací, didaktická a výpočetní technika použita nebyla.

Aktivitu žáků podporovaly pedagogické pracovníce pozitivně motivačními prvky především v průběhu sledovaných hodin. Zvládnutí učiva ověřovaly prostřednictvím rozhovoru, kontroly samostatné práce i zadáváním a vyhodnocováním krátkých písemných úkolů. Při hodnocení respektovaly individuální dispozice, v některých hodinách rozvíjely sebekontrolu a sebehodnocení žáků. Probíraná témata často vhodně využily k výchovnému působení. Výsledky vzdělávání a výchovy pravidelně ověřují ústní i písemnou formou.

Opakování na začátku i v průběhu vyučování poskytovalo potřebnou zpětnou vazbu. V závěru většiny hodin chybělo zhodnocení výkonů žáků a splnění zvoleného cíle.

Výuka probíhala v klidné atmosféře založené na respektování dohodnutých pravidel a vzájemné toleranci. Přiměřeně byly rozvíjeny komunikativní schopnosti žáků, verbální

i neverbální komunikace učitelek tento proces pozitivně ovlivňovala. Žáci projevovali k výuce kladný vztah, k práci přistupovali zodpovědně, se snahou dobře plnit stanovené úkoly.

Vyučovacím hodinám prvouky, vlastivědy a přírodovědy ve II. třídě dominovaly spíše frontální činnosti s verbálním působením učitelky, transmisivním stylem výuky a s nízkou názorností. Žáci měli málo možností pro uplatnění samostatného a aktivního učení. Další zdroje informací a mezipředmětové vztahy byly využity efektivním způsobem pouze v části sledovaných hodin. Organizace neumožňovala uplatnění skupinových i kooperativních aktivit. Zápis pořizovaný žáky v průběhu hodiny byl v některých případech značně obsáhlý a v podstatě kopíroval text učebnice.

Motivační působení se jevilo vzhledem k použitým organizačním formám a metodám až na výjimky jako málo výrazné. Zpětná vazba a vzájemné hodnocení byly uplatněny jen zřídka. Zcela chybělo hodnocení plnění stanovených vyučovacích cílů v závěru hodin.

Výuku sledovaných předmětů vhodně doplňují vlastivědné a přírodovědné vycházky a exkurze do okolí školy i okresního města.

I přes některé zjištěné negativní skutečnosti jsou výsledky a průběh vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů výtvarná, hudební a tělesná výchova

Předmětům výchovné složky vzdělávání vyučuje pedagogická pracovnice bez odborné a pedagogické způsobilosti, což však zásadním způsobem neovlivnilo negativně kvalitu výchovně vzdělávacího procesu. Pouze v hodinách hudební výchovy byla pozorována určitá omezení, neboť vyučující neovládá hru na hudební nástroj. Tento nedostatek eliminovala soustavnou prací s metalofonem a orffovskými nástroji. Učitelka využívá nabídku vzdělávacích akcí pedagogického centra i školou poskytované studijní i metodické materiály. Výuka je vhodně doplňována prací žáků v zájmových kroužcích, jejich účastí ve sportovních soutěžích, organizací vystoupení pro veřejnost, návštěvami výstav a divadelních představení.

Perspektivní i bezprostřední přípravu na většinu hospitovaných hodin lze charakterizovat jako pečlivou a velmi dobře promyšlenou po stránce organizační i materiální. Navštívené hodiny probíhaly v kmenových učebnách a v menší tělocvičně s omezeným materiálním vybavením. Jejich organizace odpovídala věkovým zvláštnostem žáků a charakteru jednotlivých předmětů. Učitelka téměř vždy zřetelně stanovila cíle výuky, vhodně žáky motivovala a výuku vedla srozumitelně formulovanými pokyny s nezbytným individuálním přístupem k žákům. Účelně využívala dostupných učebních pomůcek, materiálů a tělovýchovného náradí. Při výuce kladla zřetelný důraz na aktivitu a samostatnost žáků. Kromě frontálních činností byly efektivně zařazovány skupinové, kooperativní a samostatné formy práce, kterou často oživovaly herní a soutěžní prvky s využitím přirozené aktivity žáků vyvolané radostí z tvůrčí činnosti.

V průběhu výuky, zejména ve výtvarné a hudební výchově, udržovala vyučující pozornost žáků rozličnými, často nápaditými motivačními metodami. Jejich výkony průběžně hodnotila objektivně a s pozitivním zaměřením. Žáci dostali vždy prostor k osobitému vyjádření pocitu a nálady, soustavně byli vedeni k sebekontrolě a sebereflexi.

Pedagogická pracovnice vytvářela příznivé a klidné prostředí založené na přirozené komunikaci s oboustranným vzájemným respektem. Jen výjimečně bylo při spontánních činnostech zaznamenáno příliš uvolněné chování žáků vlivem ne zcela zřetelně stanovených pravidel.

Výsledky vzdělávání jsou ověřovány v soutěžích a při prezentaci školy na veřejnosti.

Česká školní inspekce hodnotí průběh vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech jako velmi dobrý.

Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťované školou

Ředitelka školy užívá pro zjištění výsledků vzdělávání a výchovy jak vlastní evaluační nástroje - srovnávací testy a prověrky v různých předmětech, tak celostátní testy Calibro. Průběžně provádí rozbor zjištěných skutečností a přijímá potřebná opatření, což je částečně dokladováno v zápisech z pedagogických rad a provozních porad. Detailní systémovou analýzu ředitelka neprovádí. Výroční zpráva školy za uplynulý školní rok se pouze rámcově zmiňuje o prospěchu žáků.

Úroveň jednotlivých hospitovaných hodin se poměrně značně lišila, ve většině z nich byla patrná převaha pozitiv.

Česká školní inspekce hodnotí průběh a výsledky vzdělávání a výchovy celkově jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT dne 31. 10. 2001 pod čj. 24 370/01-21 nerespektuje změny platné od 1. 1. 2003, tj. stávající právní formu školy a připojení nových součástí, a není tak v souladu se zřizovací listinou vydanou Obcí Trnava na základě usnesení zastupitelstva obce č. 49 ze dne 27. 10. 2002. Ve výše uvedených dokumentech se rovněž neshoduje název školy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Povinná dokumentace školy podle § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol a středních škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 24 370/2001-21 vydané MŠMT dne 31. 10. 2001
3. Zřizovací listina vydaná Obcí Trnava v souladu s usnesením zastupitelstva obce č. 49 ze dne 27. 10. 2002
4. Výroční zpráva ZŠ Trnava – školní rok 2001/2002
5. personální dokumentace pedagogických pracovníků
6. inventární seznamy učebních pomůcek a dalšího materiálního vybavení školy
7. koncepce rozvoje školy
8. prognóza – úkoly na rok 2002/2003
9. plán práce školy – školní rok 2002/2003
10. měsíční plány práce školy
11. tematické a časové plány pro výuku jednotlivých předmětů
12. kritéria pro hodnocení pedagogických pracovníků

13. provozní řád
14. vnitřní řád pro učitele,
15. vnitřní řád pro tělocvičnu
16. vnitřní řád počítačové učebny
17. plán kontrolní činnosti
18. hospitační záznamy ředitelky školy
19. program prevence
20. přehled dozorů
21. písemné práce a sešity žáků
22. žakovské knížky
23. hospitační záznamy členů inspekčního týmu

ZÁVĚR

V oblasti personálních podmínek vzdělávání a výchovy včetně organizace činnosti školy a informačního systému převažují pozitivní zjištění. Pedagogičtí pracovníci se v zájmu kvality výchovně vzdělávacího procesu zapojují do dalšího vzdělávání. Většina z nich nad míru své povinnosti realizuje zájmovou činnost žáků a přispívá prezentaci školy na veřejnosti. Organizace výchovně vzdělávacího procesu respektuje platné předpisy. Výraznějším negativem je ne zcela důsledná příprava k přechodu na právní subjektivitu a k připojení dalších součástí.

Materiálně-technické podmínky umožňují plnění zvoleného vzdělávacího programu.

Průběh výchovně vzdělávacího procesu odpovídal v podstatné většině sledovaných hodin současným potřebám, schopnostem a zájmům žáků. Většina vyučujících uplatňovala efektivní formy a metody výuky. Kromě vědomostí a dovedností byl kladen důraz i na osobnostní a sociální výchovu žáků. Ve zbývajících hodinách byly zaznamenány nedostatky ve většině sledovaných jevů.

Výsledky vzdělávání a výchovy škola průběžně ověřuje a vyhodnocuje.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Dana Musilová
Člen týmu	Mgr. Jaroslav Hutař

V Třebíči dne 22. ledna 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 24. ledna 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Mgr. Vlasta Vlčanová

Vlasta Vlčanová

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy – kraj Vysočina	2003-02-10	114 38/03-05097
Zřizovatel – Obecní úřad Trnava	2003-02-10	114 37/03-05097

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.