



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Plzeň

Inspekční zpráva

Mateřská škola Kdyně, Markova 523

Markova 523, 345 06 Kdyně

Identifikátor: 600065367

Zřizovatel: Město Kdyně, Náměstí 1, 345 06 Kdyně

Školský úřad Domažlice, Branská 5, 344 01 Domažlice

Termín konání orientační inspekce: 17., 18., 22., 23. února a 2. března 2000

Čj.	041 26/2000 01204
Signatura	odlat102

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Řízené činnosti a spontánní činnosti

Plánování výchovně vzdělávacích činností vychází z Časově tematických plánů pro mateřské školy schválených MŠMT ČR. Uvedený materiál je v malé míře modifikován, tzn., že úkoly jsou redukovány a doplněny názvy týdenních celků. Didaktické zásady jsou převážně respektovány, úkoly vzhledem k zvláštnostem dětí diferencovány. Plánování má rutinní pojetí a není delší dobu inovováno. Setrvává v něm orientace na plnění stereotypních didaktických cílů, důležitější motivační element zůstává v pozadí. Plány postrádají efektivněji propracovanou motivační složku, prostředky, obsah činností apod.

Výchovně vzdělávací činnost školy zajišťuje v pěti třídách celkem osm pedagogických pracovníků. Z toho jedna učitelka působí ve smíšené třídě na odloučeném pracovišti v obci Hluboká. Kromě ředitelky školy jsou učitelky odborně a pedagogicky způsobilé ve smyslu vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a předpokladech výchovných poradců. Z předložených materiálů odborná a pedagogická způsobilost pí ředitelky nevyplývá. Souběžného působení učitelek v přímé práci s dětmi je využíváno zejm. při polodenních turistických vycházkách.

V MŠ je dostatek vhodných prostor pro realizaci výchovně vzdělávacích činností. Prostorné třídy slouží současně jako herna i jídelna, ložnice jsou stabilní. Prostředí je uzpůsobeno potřebám dětí a jejich hrám. Vybavení tříd je standardní, interiér MŠ i její okolí působí příznivým estetickým dojmem. Převažuje výzdoba sestavená z prací učitelek, tvořivé spoluúčasti dětí je využíváno v menší míře. Hračky a učební pomůcky jsou průběžně doplňovány, jejich současná nabídka je průměrná. K budově přiléhá udržovaná školní zahrada se základním vybavením pro rekreační pobyt dětí (průlezků, houpačky, pískoviště...). Dětská knihovna obsahuje přiměřené množství knih soudobé i starší literatury. Učitelská knihovna je dostatečně vybavena metodickými materiály a tituly z oblasti současné předškolní výchovy.

Pitný režim je zajištěn formou stálé nabídky tekutin. V průběhu inspekce nebyly ve většině tříd respektovány zásady psychohygieny. Zejména neúměrná délka řízených činností neodpovídala možnostem dětí předškolního věku, schopnosti koncentrace jejich pozornosti, vnímání apod.

Režim dne vychází z tradičního členění výchovně vzdělávacích aktivit na spontánní hry, řízenou činnost, pobyt venku atd. Organizace jednotlivých režimových momentů (WC, umývárna, šatna...) je individualizována. Dlouhodobě funguje a velice příznivě působí skupinové podávání přesnídávky. Estetika a kultura stolování je velmi dobrá, děti odpovídajícím způsobem zvládají praktické činnosti a návyky, v oblasti sebeobsluhy jsou samostatné.

V průběhu inspekce byl v době ranního příchodu dětí do MŠ vytvořen dostatečný časový prostor pro volnou hru. Herní aktivity plynuly klidně a přirozeně. V některých třídách nebyly však dále rozvíjeny do vyšších forem kvalitní námětové hry s prvky spolupráce a komunikace dětí v herních rolích. Úroveň her pak byla nižší, neboť postrádaly bohatost námětů, postupné rozvíjení herních situací, účinnější aktivizaci hrajících si dětí apod. Tvořivější přístupy učitelek hru naopak výrazně zkvalitnily.

Řízené činnosti byly z větší části realizovány v tradičních, někdy až stereotypních způsobech výchovně vzdělávací práce. Z metodických postupů byla zřejmá snaha učitelek o pestré střídání různých podnětů v průběhu zaměstnání. Tato neúměrnost v kvantitě dílčích činností však často negativně ovlivnila vlastní kvalitu realizace výchovně vzdělávacího záměru. Stavba některých činností byla překombinovaná, v určitých momentech pro děti nudná a nezajímavá. Převažoval frontální způsob organizace a také slovní, méně efektivní metody. Až na výjimky postrádaly sledované řízené činnosti především hlubší citový prožitek, lehkost, spontánnost a hravost. Motivaci často chyběla nápaditost, podnětnost nebo výraznější aktivizační prvek.

Styl vedení pedagogického procesu převážně vychází z mnohaleté rutinní praxe předškolních zařízení. Progresivní formy a metody práce byly inspekcí zaznamenány v menší míře. Zde pak velmi dobře působily postupy s využitím smyslových her či experimentování s předměty. V průběhu činností hodnotily učitelky projevy dětí pozitivně, povzbuzovaly jejich přirozenou sebedůvěru, oceňovaly snahu či pokrok.

Děti mají četné již získané znalosti a dovednosti. Ovládají přiměřeně bohatý repertoár básní, říkadel či písní, reagují na rytmus, zvládají elementární společenské a kulturní návyky včetně požadavků přípravy na školu. Ve všech třídách se projevila přirozená kázeň dětí, jejich vstřícnost a smysl pro odpovídající sociální chování. Nebyla pozorována agresivita nebo časté konfliktní situace. Vzájemná komunikace je založena na partnerství a důvěře. V průběhu inspekce byl postoj učitelek k dětem klidný a laskavý, což zajisté příznivě ovlivňuje vývoj pozitivních vztahů.

Řečový projev učitelek a dětí není ještě optimálně vyvážen, podobně jako verbální a neverbální komunikace učitelek směrem k dětem. Převažovalo slovní vedení, kladené otázky postrádaly rozvíjející charakter. Chybělo hlubší využívání a oceňování spontánních řečových projevů dětí, další tvořivé rozvíjení jejich nápadů, myšlenek, invencí. Přes tyto nedostatky převládalo ve třídách pozitivní psychosociální klima.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

V průběhu orientační inspekce byly provedeny hospitace ve všech třídách MŠ ve Kdyni, celkem u pěti pedagogických pracovníků. Ze zjištěných skutečností vyplývá, že výchovně vzdělávací práce je soustavná a plní základní stanovené cíle. Děti získávají v MŠ znalosti, dovednosti a návyky přiměřené předškolnímu věku. Převládá zde pozitivní sociální klima, učitelky mají k dětem přátelský vztah. Vzhledem k současným trendům předškolní výchovy má kvalita výchovně vzdělávacích činností některé nedostatky: Pedagogický proces často postrádá nápaditost, tvořivé přístupy učitelek, progresivní a efektivnější způsoby práce. Kvalita sledovaných výchovně vzdělávacích činností byla celkově průměrná.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepce školy obsahuje hlavní a dlouhodobé cíle i prostředky výchovně vzdělávací práce. MŠ je zaměřena na turistické aktivity dětí, které jsou plánovány a pravidelně každý týden realizovány. Koncepční záměry jsou dále rozpracovány do rámcových měsíčních úkolů a námětů. Na koncepci navazuje roční plán ředitelky, který postihuje hlavní směry řízení MŠ. Zahrnuje např. plán pracovních porad, akcí školy, navrhuje formy spolupráce s rodiči, veřejností apod. Plánování je zpracováno stručným, převážně popisným způsobem a podává pouze základní informace. V ročním plánu není průběžně zaznamenána kontrola jeho plnění.

Oblast plánování má průměrnou úroveň.

Organizování

Organizace provozu školy i výchovně vzdělávací práce je zajištěna podle pravidel, která stanoví vnitřní normy. Povinná dokumentace je pečlivě, přehledně vedena i uložena. Vnitřní řád mateřské školy obsahuje základní pravidla jejího fungování. Jsou v něm zakotveny informace o organizaci a provozu předškolního zařízení. Dokument je zpracován na základě

vyhlášky MŠMT ČR č. 35/1992 Sb., o mateřských školách. Pracovní náplně a kompetence zaměstnanců jsou stanoveny, personál je s nimi seznámen. Rozvrh hodin učitelek umožňuje efektivní využívání pracovní doby. Informační systém školy funguje, pracovnice mají přístup ke všem potřebným informacím. V průběhu roku jsou přiměřeně realizovány pedagogické rady a provozní porady. Zabývají se řešením otázek z oblasti pedagogické či organizační. Z jednání jsou pořizovány záznamy. Rodičům poskytuje MŠ potřebné informace o dětech průběžně, zejm. při denních osobních kontaktech, na schůzkách, školních slavnostech, formou výstavek, nástěnek atd. Mimoškolní aktivity jsou přiměřeně bohaté, děti mají možnost navštěvovat divadelní a filmová představení, koncerty, výstavy, plavecký bazén v okresním městě apod. Dalším způsobem prezentace MŠ jsou i veřejná vystoupení dětí v rámci různých oslav ve městě, vánoční koncerty v místním kostele, výtvarné výstavy atd.

Organizování chodu školy je funkční, úroveň velmi dobrá.

Vedení a motivování pracovníků

Vedení a motivování zaměstnanců spočívá především v individuálním působení během denních pracovních kontaktů. Hodnocení personálu vyplývá zejména z aktuálních situací při plnění pracovních úkolů. Ředitelka školy uplatňuje liberální styl řízení, převládá orientace na složku organizační před složkou pedagogickou. Oblast řízení nebyla od poslední orientační inspekce výrazně inovována ani obohacována novými podněty. Pro odborný a kariéerní růst učitelek je vytvořen prostor, zvýšila se účast na vzdělávacích seminářích. Tím je plněno doporučení orientační inspekce z 13. června 1997. Škola využívá akcí Pedagogického centra v Plzni i nabídky v rámci okresu. Pro účely samostudia je v MŠ k dispozici odborná literatura. Výsledný efekt v pedagogickém procesu není však ještě zcela odpovídající, výrazný a zřetelný. Ředitelka školy vzdělávací akce nenavštěvuje. Vlastní odborné vedení učitelek soustřeďuje pouze na zajišťování pedagogické literatury a vytváření podmínek pro jejich účast na seminářích. Účinná metodická pomoc ředitelky MŠ je v tomto směru nedostatečná a formální.

Oblast vedení a motivování pracovníků má citelně slabá místa.

Kontrolní mechanismy

Ředitelka školy má vytvořen základní systém pro kontrolu a hodnocení zaměstnanců. Ten zahrnuje hospitační činnost, analýzu výchovně vzdělávací práce školy a velmi obecná kritéria pro přiznávání mimotarifních složek mzdy. O průběžných kontrolách jsou vedeny záznamy. Hospitační činnost ředitelky nemá stanoveny hlavní cíle. V předložených hospitačních záznamech převažují pouze klady a neefektivní popis činností, což neodpovídá zjištěným skutečnostem. Chybí konkrétní závěry, jasné hodnocení kvality odborné práce učitelek. Podobně i analýza výchovně vzdělávací práce školy je popisná, s nízkou výpovědní hodnotou. Postrádá konkrétní vymezení pozitiv a negativ, jasné hodnocení kvality pedagogického procesu a celkové úrovně výchovně vzdělávací práce školy. Tato již zjištěná negativa setrvávají, čímž nejsou plněna doporučení předchozí orientační inspekce.

Ve sledované oblasti byla zaznamenána slabá místa a převažující negativa.

Hodnocení kvality řízení

Pozitivním přístupem k práci a organizačními schopnostmi dosahuje pí ředitelka dobré úrovně řízení provozu mateřské školy, jejího plynulého chodu a funkční organizace. V pedagogické oblasti řízení MŠ byly shledány výrazné nedostatky. Převažují rutinní způsoby a prostředky, chybí nové podněty. Nedostatečná úroveň byla zaznamenána především v oblasti metodického vedení učitelek, v kontrolním a hodnotícím systému.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- vnitřní a organizační řád školy
- pracovní náplně zaměstnanců, rozvrh pracovní doby pedagogických pracovníků
- koncepce a roční plán školy na školní rok 1999/2000
- zápisy z pedagogických a provozních porad
- hospitační záznamy, analýza výchovně vzdělávací práce školy za školní rok 1998/99
- evidenční listy dětí, přehled docházky, rozhodnutí o přijetí do MŠ
- rozhodnutí o zařazení do sítě škol
- plány a přehledy výchovně vzdělávací práce v jednotlivých třídách
- přehled o dalším vzdělávání učitelek

ZÁVĚR

Mateřská škola plní svoji funkci. Poskytuje dětem estetické prostředí a soustavnou výchovně vzdělávací péči. Ve své každodenní činnosti uskutečňuje základní didaktické cíle a přípravu dětí na školní docházku. Výsledky u dětí, jejich znalosti, návyky a dovednosti jsou na dobré úrovni, odpovídají předškolnímu věku a jeho zvláštnostem.

Celková úroveň kvality výchovně vzdělávací činnosti školy je dobrá. Inspekci sledovaný způsob realizace činností preferuje orientaci na plnění vzdělávacích cílů před tvořivými přístupy, aktivním přirozeným učením či emočním prožitkem dětí. Tím formy a metody výchovně vzdělávací práce neodpovídají současnému pojetí předškolní výchovy.

Řízení školy je realizováno běžnými až stereotypními postupy a není výrazným způsobem inovováno. Doporučení předchozí inspekce byla splněna částečně. Celkově má oblast řízení MŠ citelně slabá místa.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou čerpány efektivně.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

V Domažlicích dne 20. března 2000

Razítko

Školní inspektorka

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Hana Ratzová

..Hana Ratzová v.r.....

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:22. března 2000.....

Razítko

Ředitelka předškolního zařízení

Podpis

Marcela Schreinerová

...Schreinerová v.r.....

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	5. dubna 2000	33/2000
Zřizovatel	5. dubna 2000	34/2000

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.