



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2753/14-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Kladno, U Hvězdy 2279
Sídlo	U Hvězdy 2279, Kladno 272 01
E-mail právnické osoby	sou.hvezda@iol.cz
IČ	16977360
Identifikátor	600007073
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	PaedDr. Bc. Martou Malcovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Středočeský kraj
Místo inspekční činnosti	U Hvězdy 2279, Kladno 272 01 Milady Horákové 2745, Kladno 272 01
Termín inspekční činnosti	6. - 8. leden 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti ředitele Střední odborné školy a Středního odborného učiliště, Kladno, U Hvězdy 2279 (dále „škola“).



Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů se zaměřením na výsledky vzdělávání žáků v oborech vzdělání (dále „obory“) poskytujících střední vzdělání s maturitní zkouškou.

Sledovaným obdobím jsou školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 ke dni inspekční činnosti.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost střední školy v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Ve školním roce 2014/2015 poskytuje v denní formě střední vzdělání s maturitní zkouškou ve čtyřletých oborech Modelářství a návrhářství oděvů a Nábytkářská a dřevařská výroba, v nástavbových oborech Technologie potravin, Nábytkářská a dřevařská výroba, Stavební provoz a střední vzdělání s výučním listem v oborech Cukrář, Pekař, Truhlář a Tesař. Výuka probíhá podle devíti školních vzdělávacích programů (dále ŠVP). K 30. září 2014 se vzdělávalo ve 13 třídách 292 žáků, z toho v nástavbové formě 50 žáků. Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je 750. Ve sledovaném období se snížil počet žáků o 11 % (327, 306, 292) a kapacita školy je tak naplněna na 39 %. Ve škole se vzdělává 10 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), 3 žáci podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP) a 3 cizinci bez jazykové bariéry.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Řízení školy

Ředitelka školy má jasně stanovenou vizi rozvoje školy, která vychází z prováděné analýzy silných a slabých stránek školy. V „Koncepčním záměru rozvoje školy na roky 2012-2015“ a následně na roky 2015-2017 jsou stanovené reálné a splnitelné cíle podle jednotlivých oblastí (materiálně technické, personální, ekonomické a vzdělávací včetně řízení školy). Pozitivem je, že stanovené vize kladou důraz na kvalitu vzdělávání a jeho hodnocení, nicméně se škole nedaří požadovaný stav při naplňování některých ŠVP zabezpečit (neodůčení plánovaného počtu hodin, vysoký počet žáků, kteří vzdělávání nedokončí, neúspěšnost žáků u maturitní zkoušky). Řízení školy je víceúrovňové s přesně stanovenými kompetencemi. Management školy tvoří ředitelka, dva zástupci, vedoucí odloučeného pracoviště (tzv. „Tesárna“) a vedoucí ekonomického úseku. V průběhu inspekce byla zřejmá přednost tohoto managementu, a to kvalitní týmová spolupráce. Veškerá činnost je organizačně zajišťována dle ročního plánu a soustavy krátkodobých prováděcích a doplňkových plánů (plán environmentálního vzdělávání, plán práce výchovného poradce, plán práce školního metodika prevence, plán sportovních aktivit, plán mimoškolních akcí, plány realizovaných projektů). Pravidla pro hodnocení výsledků



vzdělávání žáků ve školním řádu neobsahovala údaje o průběhu a způsobu hodnocení ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu a v nastavbovém studiu. Ředitelka školy v průběhu inspekce náležitosti doplnila. Způsob řízení školy je funkční. Kontrolní činnost je ředitelkou a dalšími pověřenými pracovníky vykonávána a je písemně zdokumentována. Zásadním nedostatkem je nedůslednost kontroly (viz nedostatky ve školním řádu, v naplňování učebních plánů a dále ve výkaznictví). Pedagogická rada se schází pravidelně pětkrát do roka. Účastníci jednání mají možnost se vyjadřovat nejenom ke vzdělávání žáků, ale i k organizaci vyučování a dalším problémům. Čtvrtletně jednájí také metodické komise, které vyhodnocují plnění svého plánu pro daný školní rok.

Rovný přístup ke vzdělávání

Škola pravdivě informuje veřejnost o vzdělávací nabídce na propagačních akcích, výstavách prací žáků a veletrzích se zaměřením na vzdělávání.

Narůstající počet žáků prvních ročníků bez motivace ke vzdělávání, bez hlubšího zájmu o zvolený obor, zvyšuje i množství problémů řešených v rámci výchovného poradenství. Stále častěji se výchovný tým (dvě výchovné poradkyně a školní metodik prevence) setkává i s žáky, kteří přicházejí bez potřebného rodinného zázemí, často i bez hmotného zajištění. Výchovní poradci při řešení problémů jednotlivých žáků i třídních kolektivů tak iniciují aktivity k vylepšení sociální situace žáků. Metodickou a koordinační činnost podchycuje soubor dokumentů, jejichž součástí je Dlouhodobý preventivní program, Krizový plán, Minimální preventivní program a Plán proti šikaně. Z vyhodnocených aktivit je zřejmá spolupráce s Úřadem práce v Kladně, s lektory z Centra pro rodinu VEGA i s kurátory. Ve spolupráci s Orgánem sociálně-právní ochrany dětí a Okresní správou sociálního zabezpečení v Kladně pomáhá škola řadě žáků řešit složitou životní situaci. Pro žáky prvních ročníků škola nepořádá adaptační kurz, ale pouze prezenční program se seznamovacími aktivitami. Množství výchovných problémů žáků od počátku prvního ročníku však dokládá, že tento přístup k adaptaci žáků není dostatečně efektivní.

V oblasti prevence se škole zásadně nedaří účinně řešit vysokou absenci žáků. V záznamech ze schůzek metodických komisí je údaj o absenci i všech žáků v hodině. Četné absence jsou u řady žáků způsobeny sociálními argumenty, žáci zejména nastavbového studia si z existenčních důvodů zařizují práci či brigádu. Podobně se nedaří potlačovat užívání návykových látek obzvláště kouření, které je nevhodně tolerováno v atriu školy a je patrné i v prostorách školy.

Systém podpory žákům se SVP je zakotven v Plánu práce výchovného poradce. Obě výchovné poradkyně (pro učební a maturitní obory) spolupracují s třídními učiteli. Od září letošního školního roku se podařilo integrovat žákyni se zdravotním postižením, která má k dispozici asistentku pedagoga. Škola vykazuje jako žáka se SVP pouze tuto žákyni, přesto předložila doporučení školských poradenských zařízení k individuální integraci pro dalších devět žáků školy. Škola dále nevykazuje žáky s povolenými individuálními vzdělávacími plány, nicméně v osobní dokumentaci žáků byly zjištěny tři IVP, z nichž jeden ředitelka školy povolila 28. srpna 2014 a dva v říjnu 2014.

Přijímací řízení pro školní rok 2014/15 proběhlo v souladu s právními předpisy. Do čtyřletého maturitního oboru Modelářství a návrhářství oděvů vykonávají uchazeči talentovou zkoušku. Do učebních oborů včetně nastavbového studia jsou žáci přijímáni bez přijímací zkoušky. Škola přijímá do nastavbového studia všechny uchazeče bez ohledu na jejich studijní předpoklady (tj. včetně velmi slabých dle prospěchu na učebních oborech), což se projevuje vysokou neúspěšností u maturitních zkoušek a vysokým podílem žáků, kteří ukončují vzdělávání bez předepsané zkoušky. Vedení školy upřednostňuje naplnění tříd odpovídajícími počty žáků bez ohledu na studijní předpoklady přijímaných žáků.



Materiální předpoklady

Prostory školní budovy na adrese U Hvězdy 2279, Kladno umožňují realizovat veškerou teoretickou výuku dle vzdělávacích programů všech vyučovaných oborů. Víze vedení školy zaměřit se více na umělecké obory je podložena i možností využití dalších volných prostorů v areálu školy. Pro praktickou výuku má škola také požadované prostorové podmínky potřebné pro naplňování ŠVP. V budově školy to jsou odborné učebny a dílny s potřebným strojovým vybavením zvláště pro stavební obor. Na odloučeném pracovišti („Tesařna“, na adrese Milady Horákové 2745) se jedná o dílny a skladové prostory pro tesaře a truhláře. Pro potravinářské obory je odborný výcvik z 90 % zabezpečen ve smluvním Středisku pro praktické vyučování (dále SPV s. r. o.) a jeho provozovnách Kladno, Náměstí Sítná a Kladno, ulice Dánská a na dalších prodejních místech, kde jsou prodávány mimo jiné i výrobky žáků. Škole se daří zajišťovat potřebný materiál pro praktické vyučování. Mezi pozitiva prostorových podmínek školy patří dobře vybavená tělocvična a posilovna, esteticky upravená, do školního areálu začleněná výdejna obědů a reprezentativní aula. Přínosem je také možnost využití dalších částí budovy pro žáky (studovna, klidová místnost, knihovna, atd.). Negativem prostorových podmínek jsou chybějící venkovní prostory pro naplňování částí předmětu tělesná výchova v oblasti například lehkooletických disciplín. Výuka probíhá buď v náhradních prostorách kolem školy na menších travnatých plochách, nebo na smluvně zajištěných vzdálenějších sportovištích jiných škol, která jsou pro svoji vzdálenost organizačně a časově nevýhodná. Díky zapojení školy do projektů se zlepšilo vybavení v oblasti výpočetní techniky a digitalizace učeben. V každé učebně je počítač pro učitele (třídní knihy jsou v elektronické podobě), přibýly v učebnách dataprojektory a interaktivní tabule. Učitelé využívají pro tato zařízení vlastní zpracované materiály, které jsou žákům z části dostupné na internetu. Efektivnost využívání těchto interaktivních materiálů na dosahování lepších výsledků vzdělávání u maturitních oborů se zatím výrazně neprojevila. Škola naplňuje stanovené cíle zaměřené na praktickou část vzdělávání v ŠVP (viz i ukázky žakovských prací na webových stránkách školy).

Personální podmínky

Výuku žáků zajišťuje 40 učitelů, z toho 7 externistů. V pedagogickém sboru ve sledovaném období nedošlo k výrazným změnám. Pět vyučujících v současné době studuje. Devíti učitelům je umožněn výkon pedagogické činnosti, přestože nemají odbornou kvalifikaci, novelou zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících, jedná se zejména o učitele odborných předmětů. V celkovém souhrnu pak nesplňují předpoklad odborné kvalifikace dva vyučující. Výběrové řízení bylo vyhlášeno pro obsazení jednoho pracovního místa v červenci 2014, a to bez odezvy. V době inspekce nebyla dohledatelná informace o volném pracovním místě na stránkách Úřadu práce Kladno ani na webových stránkách školy. Podle vyjádření ředitelky školy v současné době ani není vyhlášeno žádné výběrové řízení. V příštím školním roce se však vrátí z rodičovské dovolené učitelka, která podmínky odborné kvalifikace splňuje. Druhá učitelka si nedoplnuje požadované studium. Přesto ředitelka školy zatím trvá na setrvání této učitelky v pedagogickém sboru z důvodu jejího odborného zaměření pro obor Cukrář. Funkci specialistů zastávají ve škole dvě výchovné poradkyně, dále školní metodička prevence, koordinátorka ŠVP a koordinátor ICT. Specializační studium absolvovali obě výchovné poradkyně a koordinátor ICT. Ředitelka školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce.

Průměrný věk pedagogického sboru je 50 let. Přetrvává personální riziko 11 vyučujících v důchodovém věku (28 %), nicméně vedení školy se podařilo zajistit stejný počet vyučujících ve věkové skupině do 30, resp. 40 let. Dalšího vzdělávání pedagogických



pracovníků (dále DVPP) se účastní 70 % učitelů, řada z nich aktivně i několika vzdělávacích akcí ročně. Převážná část školení byla věnována vzdělávání pro oblast digitálních technologií. Přenášeni poznatků z DVPP bylo patrné v samozřejmém využívání výpočetní techniky jednotlivými vyučujícími. Ve vztahu k průběhu vzdělávání a výsledkům žáků zejména v maturitních oborech je příležitost pro zlepšení v zařazení vzdělávacích programů pro oblast vyučovacích metod a inovativních pedagogických postupů, vedoucích k posílení motivace žáků.

Finanční předpoklady

Škola hospodařila s finančními prostředky ze státního rozpočtu, které tvoří přibližně 70 % všech výnosů školy. Tyto prostředky byly použity v souladu s § 160 odst. d) školského zákona na hlavní činnost školy (personální zajištění výuky, plošné přidělení motivačních složek platů, v roce 2014 i na mzdové výdaje souvisejících s funkcí asistenta pedagoga a v malé míře na úhradu výdajů na učebnice a učební pomůcky). Dalšími zdroji příjmů byly finanční prostředky od zřizovatele, které jsou primárně určeny k úhradě provozních výdajů, vlastní finanční prostředky, které tvoří výnosy z vlastní a doplňkové činnosti. Vedení školy se dařilo rovněž jako v minulém období získávat další finanční zdroje zapojením do vyhlašovaných projektů za přispění státního rozpočtu a fondů Evropské unie (dále EU) sloužící ke zkvalitnění výuky a vzdělávání zejména v oblasti odborných předmětů. Zřizovatel kromě příspěvku na pokrytí provozních výdajů dále poskytoval škole v kontrolovaném období účelové prostředky na stipendia žáků podporovaných učebních oborů Pekař a Tesař, na učební pomůcky pro učební obor Truhlář a každoročně přispěl na mezinárodní aktivity žáků. Zřizovatel škole daroval deset použitých notebooků a osobní automobil. V období let 2012 až 2014 škola realizovala projekt EU *Inovace výuky ke kvalitě* (Šablony), který sloužil především k vypracování inovativních výukových materiálů s využitím digitálních technologií v oblasti finanční gramotnosti, cizích jazyků a DVPP. Z projektu *Aktivní výukou ke vzdělávání* byla vybudována jazyková laboratoř, byl vytvořen redakční systém pro evaluaci žáků, proběhlo DVPP a žáci se zúčastňovali exkurzí, veletrhů a stáží v ČR i zahraničí. Dalším projektem byl projekt *Vyšší úrovní dalšího vzdělávání k lepšímu uplatnění na trhu práce*, který je určen pro další vzdělávání v centru celoživotního vzdělávání, které škola provozuje. Zapojením do projektu *Comenius* škola nabízí možnost žákům rozvíjet dovednosti a znalosti v anglickém jazyce. Vedení školy se dařilo získávat po celé období finanční i nefinanční dary, které byly použity na nákup učebních pomůcek (např. Rada rodičů darovala škole výukové programy a software, další dary byly použity na pomůcky k výuce odborných předmětů). Škola provozovala doplňkovou činnost, jejímž předmětem byly ve sledované oblasti především ubytovací služby. Zisk byl použit na pokrytí ztráty z minulého období (viz dále). Přes výše uvedené skutečnosti v úspěšném získávání dalších finančních zdrojů pro realizaci vzdělávání bylo analýzou účetních závěrek za období let 2012 až 2014 a rozhovorem s ředitelkou školy zjištěno, že celkové hospodaření školy v roce 2012 skončilo se záporným hospodářským výsledkem (v celkové výši 341 771 Kč). Dle vyjádření ředitelky školy byla ztráta způsobena navýšením ceny za topení (o 67%) ze strany dodavatelské firmy v měsíci prosinci 2012. Organizace uvedenou ztrátu postupně snižuje úspornými opatřeními v provozní oblasti a převodem zisku z doplňkové činnosti. Uvedené skutečnosti neměly vliv na realizaci vzdělávacích programů. Škola zajišťuje stravování ve školní jídelně – výdejně, avšak zájem o tuto službu je minimální, a z celkového počtu žáků 292 žáků bylo v tomto roce ke stravování přihlášeno pouze 20 žáků (6,8%).

Škola disponuje finančními zdroji pro realizaci a naplňování cílů ŠVP na požadované úrovni. Materiální podmínky umožňují realizovat ŠVP. Kvalitní úroveň má materiální



zabezpečení praktického vyučování. Nedostatkem v oblasti personálního zajištění výuky jsou dva vyučující nesplňující odborné kvalifikace a mírným personálním rizikem je i věková struktura pedagogického sboru. Řízení školy je funkční, vykazuje však nedostatky v kontrolní činnosti. Rezervy má škola ve správné evidenci povinných údajů ve školní matrice a ve vykazování statistických údajů. Škola sleduje efektivitu školních systémů v oblasti prevence rizikového chování, ale nedaří se jí přijímat účinná opatření k nápravě v oblasti absence žáků a zamezení výskytu kouření.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ve sledované výuce převažoval výklad, vysvětlování a opakování učiva s důrazem na jeho přenos. Výklad vyučujících byl názorný, přehledný a jasný. Patrná byla snaha zpřístupnit žákům učivo přiměřeným způsobem, využít jejich dosavadní poznatky a propojit teorii s praxí. Matematická gramotnost žáků měla nízkou úroveň, což se odráží také ve výsledcích vzdělávání, v průběžné klasifikaci a v neúspěšnosti při konání maturitní zkoušky z matematiky. Vstupní testování z matematiky je prováděno v prvních ročnících, následně jsou zadávány i ve vyšších ročnících všech oborů vlastní evaluační testy. Chybí však analýza zjištěných výsledků a přijímání odpovídajících opatření. Při výuce byly využívány starší učebnice pouze vyučujícími, žáci většinou učebnice či jiné texty k dispozici neměli. Také názorné pomůcky (ani při výuce odborných předmětů) neměli jednotliví žáci, ale pouze vyučující. Žáci pozorovali předváděný jev u stolu učitele. Naopak při praktickém vyučování měl každý žák veškeré pomůcky a nářadí k dispozici. Proto byl také velký rozdíl mezi aktivitou žáků při teoretickém a praktickém vyučování. V praktické výuce realizované formou odborného výcviku byly použity zejména dovednostně-praktické metody, jejichž cílem bylo posílení manuálních dovedností. Žáci ve vzdělávání aplikovali poznatky získané v odborných předmětech. Pracovali samostatně nebo pod vedením učitelů odborného výcviku.

Ve sledovaných hodinách teoretického vyučování převládalo frontální vyučování s nízkým využitím motivačních stimulů. Široká škola metod stanovená v ŠVP nebyla ve sledované výuce uplatňována. Ve velmi malé míře byla zastoupena práce ve skupině, kooperativní vyučování či činnostní učení. Zvolené metody a formy vyučování se pak negativně odrazily v motivaci žáků, kteří byli pasivní. Poslouchali a zapisovali si poznámky. Ve většině hodin však měli prostor k diskusi a vyjádření svých názorů a postojů, ten však žáci využívali ve velmi malé míře. Aktivizace cílenými dotazy nebyla účinná. Vhodnou aktivitou bylo např. v německém jazyce přehledné zpracovávání probírané gramatiky na jednotlivých kartičkách. Také použití myšlenkové mapy v anglickém jazyce umožnilo aktivní osvojení slovní zásoby. V oblasti cizojazyčné komunikace je příležitost ke zlepšení v důsledném zadávání jednoduchých a opakujících se pokynů v daném jazyce a v cizojazyčné běžné interakci vyučující - žák. Pro podporu čtenářské gramotnosti mají žáci k dispozici vybavenou knihovnu, kterou využívají zejména pro výpůjčky literárních děl k maturitní zkoušce. Účinnou motivací pro tuto oblast je pravidelná návštěva Středočeské vědecké knihovny a každoroční návštěvy dvou divadelních či filmových představení. Vyučujícím se většinou nedaří vést žáky k efektivním komunikativním dovednostem, žáci nejsou vedeni ke vzájemné spolupráci. V jazykovém vzdělávání probíhala ve velmi malé míře cílená diferenciací učiva a individualizace výuky ve vztahu k jednotlivým žákům. Prostor pro zlepšení mají vyučující v širším uplatnění aktivizujících metod. Zcela chybělo využití formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. Ve výuce odborných předmětů byly částečně zařazeny metody kritického



myšlení a vhodně rozvíjeny odborné kompetence žáků. Škole se daří motivovat žáky k účasti na sportovních soutěžích. Pro naplnění cílů vzdělávání a pro podporu rozvoje osobnosti žáka jsou organizovány další školní akce (přednášky, besedy, exkurze atd.), které vhodně navazují na výuku.

Příležitost ke zkvalitnění své vzdělávací činnosti má škola ve větší diferenciaci výuky s ohledem na individuální vzdělávací potřeby žáků a zařazení metod činnostního a kooperativního učení. Rezervy byly zjištěny v posílení motivační složky vyučování, rozvoji klíčové kompetence k učení, ve využívání formativního hodnocení, sebehodnocení a hodnocení žáky navzájem.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

V ŠVP byly disponibilní hodiny využity v souladu s cíli stanovenými rámcovými vzdělávacími programy s ohledem na profily absolventa a zaměření ŠVP. V nastavbovém studiu zejména na posílení jazykového, matematického, přírodovědného a odborného vzdělávání, ale jejich využití nebylo efektivní vzhledem k výsledkům ve sledovaném období.

Organizaci vyučování ovlivňuje malý počet žáků v oborech vzdělání. Žáci různých oborů jsou ekonomicky efektivně spojováni v rámci jednoho ročníku na výuku všeobecně vzdělávacích předmětů, což se nepříznivě projevilo např. v průběhu vzdělávání v matematice nízkou motivací žáků jednotlivých oborů.

Výsledky vzdělávání jednotlivých žáků, tříd a oborů vzdělání jsou pravidelně projednávány na pedagogické radě. K ověřování úrovně dosažených znalostí v teoretické výuce škola využívá běžné interní nástroje (písemné a ústní zkoušení). Zásadním nedostatkem je nezajištění naplnění požadovaných výstupů realizovaných ŠVP a nedodržování celkového počtu hodin jednotlivých předmětů podle učebních plánů v nastavbovém studiu. Podle třídních knih třídy A2, ve které jsou sloučeni žáci ze všech tří nastavbových oborů (Technologie potravin, Stavební provoz a Nábytkářská a dřevařská výroba) nebyly v minulém školním roce v závěrečném ročníku dodrženy počty hodin např. v předmětech český jazyk a literatura, matematika, anglický jazyk, německý jazyk a tělesná výchova. V uvedených předmětech průměrně nebylo odučeno 18 hodin. Výuka uvedených předmětů nebyla realizována v plném rozsahu dle učebního plánu.

Žáci při ukončování maturitního studia ve sledovaném období dosahují podprůměrných výsledků. V minulém školním roce úspěšně složili maturitní zkoušku pouze 3 žáci (konalo ji 8 žáků) nastavbového studia ze třídy, kde bylo v průběhu dvouletého období evidováno 40 žáků, tj. neúspěšnost ukončit vzdělávání maturitní zkouškou je cca 90 %. Z těchto 40 žáků bylo 8 žáků vyloučeno, 13 ukončilo ročník bez složení maturitní zkoušky a 16 zanechalo vzdělání. Naopak v průběhu přibýlo 10 žáků opakujících ročník, ze kterých však byli 3 vyloučeni a 4 zanechali studia.

Ve třídě čtyřletého oboru vzdělání ukončili úspěšně studium maturitní zkouškou také pouze 3 žáci z 9, kteří zkoušku konali. V průběhu studia však bylo evidováno ve třídě 29 žáků. Z toho 7 žáků zanechalo studia, 2 byli vyloučeni, 7 přestoupilo na jinou školu a 10 žáků ukončilo ročník bez složení maturitní zkoušky. Ve školním roce 2012/2013 úspěšně ukončilo studium denní čtyřletý obor 30 % žáků a ve školním roce 2011/2012 pouze 17 %. V nastavbovém studiu byla v roce 2012/2013 situace podobná jako ve školním roce 2013/2014, ze všech 54 žáků evidovaných ve třídě jich pouze 7 úspěšně odmaturovalo.



Ve školním roce 2013/2014 byl podíl neprospívajících žáků po zkouškách v náhradním termínu a po opravných zkouškách 44 %. Z celkového počtu žáků 15 % obdrželo kázeňské opatření a 35 % žáků mělo v minulém školním roce neomluvené hodiny. Škola se potýká s vysokou absencí žáků a ve sledovaném období se nedaří přijmout účinná opatření zamezující rizikovému chování žáků. Výše uvedená zjištění korespondují s poznatky z výuky.

Ve škole je také vysoký podíl žáků s neomluvenou absencí, např. v minulém školním roce to bylo průměrně 16 neomluvených hodin na žáka maturitního oboru a 28 na žáka učebního oboru. Neomluvená absence vede k vysokému počtu udělených kázeňských opatření, ke sníženému stupni hodnocení z chování a vyloučení. Vedení školy se snaží nastalou situaci řešit důsledným přístupem, osobním jednání se žáky v rámci výchovných komisí a pozitivní motivací. Tato opatření jsou však jen z části účinná. Vysoký počet žáků ukončuje studium ze sociálních důvodů po úspěšném uplatnění na pracovním trhu.

Ze sdělení ředitelky školy vyplynulo, že vyučující poskytují žákům konzultační hodiny a nabízejí doučování, avšak žáci tyto možnosti málo využívají. Učitelé nabízí možnost oprav písemných prací. Zejména pro první ročníky jsou organizovány vstupní testy, výsledky jsou statisticky zpracovány a jedním z opatření jsou vzorové úlohy a zjednodušení zadání pro úspěšné zvládnutí obsahu učiva. Pozitivem je možnost dálkového přístupu k části výukových digitálních materiálů. Škola systematicky zjišťuje přidanou hodnotu získaných kompetencí žáků ve všeobecně vzdělávacích předmětech a v odborných předmětech zadáváním testů v každém ročníku. Pečlivě a systematicky jsou vyhodnocovány výsledky maturitních a závěrečných zkoušek. Výsledky maturitní zkoušky se analyzují za jednotlivé třídy, dílčí zkoušky společné a profilové části a za školu jako celek. Ve sledovaném období však došlo ke zhoršení výsledků žáků u maturitních zkoušek a vedení školy nepřijalo dostatečně účinná opatření.

Pro žáky maturitního oboru je obtížnější zejména v 1. ročnících matematika, český jazyk a literatura a cizí jazyk, ve vyšších ročnících se výsledky v těchto předmětech mírně zlepšují.

Rodiče a zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání žáků průběžně informováni prostřednictvím dálkového přístupu do databáze školy. Motivačně působí prezentace výsledků vzdělávání žáků na veřejnosti prostřednictvím výstav a jarmarků, ukázek řemeslných dovedností při různých kulturních akcích. Uplatnění absolventů, které je velmi dobré, zjišťuje škola pravidelně ze statistických údajů úřadu práce.

Informovanost žáků, rodičů a zletilých žáků je zabezpečena kvalitně nejenom elektronickou cestou (www stránky školy, elektronický přístup ke klasifikaci, hodnocení chování, docházka žáka), ale též konáním plánovaných třídních schůzek v měsících listopadu a dubnu, nebo individuální možností osobních jednání přímo ve škole. Vzhledem k velmi rozdílnému sociálnímu zázemí žáků je i spolupráce se zákonnými zástupci velmi rozdílná (od projevů velkého zájmu až po absolutní nezájem). Významnou roli zde zastávají výchovní poradci, díky nim má velmi dobrou úroveň spolupráce s dalšími partnery v oblasti sociálních služeb. Vzhledem k narůstajícím sociálním problémům přijímaných žáků se zvyšuje potřeba součinnosti se sociálními službami v regionu, a tím se zvyšuje zatížení obou výchovných poradců.

Vedení školy vytváří podmínky pro činnost školské rady, která díky velmi aktivním členům plní nejenom své zákonné povinnosti, ale pomáhá vedení školy při dalších činnostech souvisejících i s organizací vzdělávání. Při škole dále funguje úspěšně Rada rodičů, která pomáhá organizačně i finančně zajišťovat některé potřeby žáků či školních akcí. Škole se zatím nedaří, je zaktivizovat žáky k vytvoření funkční žákovské samosprávy.



Příkladnou úroveň má spolupráce se zřizovatelem, a to hlavně v oblasti zajišťování materiálních podmínek, provozu školy, ale také při realizaci projektů. Dalšími významnými sociálními partnery jsou potravinářské a stavební firmy. Ty pomáhají škole zajišťovat přístup k novým technologiím a postupům, které škola není schopna mít přímo ve svých dílnách či odborných učebnách. Pro uplatňování absolventů v praxi je důležitá spolupráce s hospodářskou komorou (členem okresní hospodářské komory je ředitelka školy) a s nejbližšími úřady práce (Kladno a Rakovník).

Mobilitu žáků zajišťuje škola příkladně bohatou spoluprací nejenom s osmi českými školami s obdobnou vzdělávací nabídkou, ale také se zahraničními partnerskými školami v Polsku, Francii, Německu a Rakousku.

Určený pracovník školy vede knihu úrazů a organizuje potřebná školení. Záznamy o úrazech jsou včas vyřizovány a odesílány. Žáci a pracovníci školy jsou pravidelně školeni o bezpečném chování ve všech prostorách školy a dalších pracovištích na začátku školního roku (viz zápisy v třídních knihách a zápisy z pracovních porad) a před každou akcí konanou mimo školu. Převažují úrazy v oblasti pohybových aktivit při tělesné výchově, pozitivním trendem je, že ubývá úrazů při praktické výuce (odborný výcvik a odborná praxe). Dohled nad žáky je vedením školy rozvržen tak, aby byla bezpečnost žáků o přestávkách a akcích školy zajištěna v souladu s týdenním rozvrhem a plánem pořádaných akcí. U hlavního vchodu do školy funguje vrátný a o přestávkách též učitelský dohled.

Škola sleduje a hodnotí individuální a skupinové výsledky vzdělávání žáků a orientuje se v souladu s profily absolventů ve ŠVP na osvojování odborných kompetencí. Výsledky žáků v maturitních oborech vzdělání a zejména v nástavbovém dvouletém studiu nedosahují požadované úrovně, což se projevuje při ukončování studia a při maturitních zkouškách, a to hlavně ve společné části, kde lze spatřovat prvky rizikového stavu. Ačkoliv byly výsledky žáků u maturitní zkoušky hluboce podprůměrné, vedení školy nepřijalo odpovídající opatření na podporu jejich zlepšení.

Závěry

- a) *Silnou stránkou školy je aktivní přístup učitelů k získávání finančních prostředků pro zkvalitnění výuky z projektů a přístup vedení školy ke vzdělávací nabídce, která se rozšířila o umělecký obor Modelářství a návrhářství oděvů. Příkladnou úroveň má spolupráce se zřizovatelem a dalšími sociálními partnery, a to hlavně v oblasti obnovy materiálních podmínek.*
- b) *Škola odstranila v průběhu inspekce nedostatky ve školním řádu.*
- c) *Slabou stránkou školy jsou podprůměrné výsledky žáků v maturitních oborech vzdělání, vysoký podíl žáků ukončujících vzdělání bez předepsané zkoušky a žáků, kteří zanechali vzdělání.*
- d) *Zásadní nedostatky byly zjištěny v neuskutečňování vzdělávání podle ŠVP v nástavbových oborech vzdělání a ve výkaznictví. Ředitelka školy povolila vzdělávání žákovi podle IVP a tento plán nebyl vytvořen. V oblasti personálních podmínek dva učitelé nesplňují předpoklad odborné kvalifikace pro vykonávanou přímou pedagogickou činnost.*



- e) *Příležitostí ke zlepšení má škola v nastavení účinného kontrolního systému, v posílení rozvíjení klíčové kompetence kučení, v systematickém využívání formativního hodnocení, sebehodnocení a hodnocení žáky navzájem a aplikaci metod činnostního a kooperativního učení. Dále v přijímání účinných opatření ke zvýšení úspěšnosti žáků u maturitních zkoušek a v nastavení účinných opatření ke snížení absence žáků a zamezení výskytu kouření.*
- f) *Škole se od minulé inspekce nepodařilo zlepšit slabé výsledky vzdělávání v teoretickém vyučování. Ačkoliv byly výsledky žáků u maturitní zkoušky hluboce podprůměrné, vedení školy nepřijalo odpovídající opatření na podporu jejich zlepšení. Škola upřednostňuje naplnění tříd odpovídajícími počty žáků bez ohledu na studijní předpoklady přijímaných žáků, což se i nepříznivě projevuje při ukončování studia zejména žáků nástavbového oboru vzdělání.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 30 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. c) a zaslání zprávy o prevenci
- do 14 dnů odstranění nedostatků uvedených podle Závěrů písm. d) a zaslání zprávy o odstranění
- do 30 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6 případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina školy, vydaná Středočeským krajem, Zborovská 11, Praha 5, ze dne 18. 6. 2001, čj. OŠMS/1086/2001 ve znění Dodatku č. 6 vydaného Středočeským krajem, Zborovská 11, Praha 5, čj.: 096690/2010/KUKS, ze dne 9. 6. 2010
2. Jmenování ředitelky školy Radou Středočeského kraje ze dne 25. června 2012, č.j.: 095685/2012/KUSK, s účinností od 1. srpna 2012
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje o zápisu do školského rejstříku Školní jídelny – výdejny s účinností od 1. 2. 2009, č.j. 008537/2009/KUSK ze dne 28. 1. 2009
4. Organizační řád SOŠ a SOU U Hvězdy platný od 1. 9. 2010
5. Plán práce pro školní rok 2014/2015, včetně dalších dílčích plánů
6. Koncepční záměr rozvoje školy na rok 2012- 2015 a 2015 – 2017
7. Deníky odborného výcviku vedené ve školním roce 2014/2015
8. Školní řád, ze dne 1. 6. 2011, Třídní kniha A1, školní rok 2012/2013
9. Protokol č. 15/2014/ŠKS
10. Zápisy z pedagogických rad 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
11. Výroční zprávy o činnosti školy 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
12. Inspekční zpráva Č. j. ČŠIS-15/11-S
13. Proškolení žáků 1. ročníku BOZP a PO, ze dne 1. 9. 2014 – soubor dokumentů



14. Doklad o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a seznámení se školním řádem, ze dne 13. 9. 2012, 16. 9. 2014
15. Přehled klasifikace za školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
16. Třídní kniha A2, TN4, DTP1, S1 školní rok 2013/2014, Třídní kniha A1, školní rok 2012/2013
17. Třídní knihy školní rok 2014/2015
18. Poučení žáků na začátku školního roku 2014/2015, ze dne 1. 9. 2014 - soubor dokumentů
19. Účetní závěrka sestavená za rok 2012, 2013 a k 30. 9. 2014
20. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT a zřizovatelem za rok 2012 a 2013
21. Statistický výkaz M 8 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2012, 2013 a 2014
22. Statistický výkaz R 13- 01 o ředitelství podle stavu k 30. 9. 2014
23. Statistický výkaz Z 17-01 o činnosti školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014
24. Přehled žáků se specifickými vzdělávacími potřebami, školní rok 2014/2015
25. Souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga vydaný krajským úřadem Středočeského kraje čj. 147480/2014/KUSK ze dne 17. 10. 2014 na období 1. 10. 2014 do 31. 8. 2018
26. Zápisy z metodických komisí 2013/2014, 2014/2015
27. Plán výchovného poradce z 29. srpna 2014
28. MPP – Dlouhodobý preventivní program, Krizový plán, Minimální preventivní program, Plán proti šikaně 2013/14 ze dne 12. 9. 2013, 2014/15 z 10. 9. 2014, 2012/13 z 14. 9. 2012
29. Personální a mzdová dokumentace, Seznam učitelů včetně jejich kvalifikace a úvazků
30. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
31. Rozvrh vyučovacích hodin 2014/2015
32. Kniha úrazů 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
33. Evidence žáků nástavbového studia třídy A2, 2012/2013, 2013/2014-soubor dokumentů
34. Výsledky maturitních zkoušek 2013/2014
35. Zápisy ze schůzek metodických komisí 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
36. Školní vzdělávací program „Stavební provoz“ pro obor vzdělání 36-44-L/51, s platností od 1. 9. 2012 a aktualizací ke dni 1. 9. 2014
37. Školní vzdělávací program „Technologie potravin“ pro obor vzdělání 29-41-L/51, s platností od 1. 9. 2012 a aktualizací ke dni 1. 9. 2014
38. Školní vzdělávací program „Nábytkářská a dřevařská výroba“ pro obor vzdělání 33-42-L/51, s platností od 1. 9. 2012 a aktualizací ke dni 1. 9. 2014
39. Školní vzdělávací program „Nábytkářská a dřevařská výroba“ pro obor vzdělání 33-42-M/01, s platností od 1. 9. 2009 a aktualizací ke dni 1. 9. 2014
40. Školní vzdělávací program „Modelářství a návrhářství oděvů“ pro obor vzdělání 82-41-M/07, s platností od 1. 9. 2013 a aktualizací ke dni 1. 9. 2014
41. Přehled žáků se specifickými vzdělávacími potřebami, školní rok 2014/2015



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Ing. Martina Faltysová, školní inspektorka

Ing. M. Faltysová, v. r.

Ing. Vladimíra Hokešová, školní inspektorka

Ing. V. Hokešová, v. r.

PaedDr. Václav Skála, školní inspektor

PaedDr. V. Skála, v. r.

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

Bc. Mária Kotvanová, v. r.

V Mělníku dne 5. února 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

PaedDr. Bc. Marta Malcová, ředitelka školy

PaedDr. Bc. Marta Malcová, v. r.

V Kladně dne 11. února 2015