



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIA -550/11-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Praha 9 - Satalice
Sídlo:	U Obory 385, 190 15 Praha - Satalice
IČO:	70 987 726
Identifikátor:	600 040 224
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Marií Špalkovou
Zřizovatel:	Městská část Praha - Satalice, K Radonicům 81 190 15 Praha 9 - Satalice
Místo inspekční činnosti:	U Obory 385, 190 15 Praha - Satalice
Termín inspekční činnosti:	22. a 23. března 2011

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost byla vykonána v mateřské škole podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce (dále školský zákon).

Aktuální stav školy

Organizace vykonává činnost mateřské školy (MŠ) a školní jídelny, v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Ke dni inspekce bylo v MŠ zapsáno 81 dětí, nejvyšší povolený počet je 84. Děti jsou rozděleny do třech tříd převážně podle věku. Z celkového počtu je jich 32 v posledním roce před zahájením povinné docházky a 8 má odklad školní docházky (OŠD). Vzdělávání se řídí školním vzdělávacím programem (ŠVP). Pedagogickou činnost vykonává šest učitelek včetně ředitelky školy na celý pracovní úvazek.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávací nabídka vychází ze školního vzdělávacího programu, který vytvořila ředitelka školy ve spolupráci s ostatními učitelkami. Hlavním cílem je podporovat získání samostatnosti, praktických dovedností, schopností spolupráce a rozhodování. Kromě základního programu škola dětem nabízí různé zájmové aktivity (např. výuka angličtiny, hra na flétnu, keramický kroužek, aerobik, předplavecký výcvik).

Pedagogické pracovníce se snaží **zohledňovat individuální potřeby dětí**. O každém dítěti průběžně zaznamenávají jeho vývoj, ale zatím bez potřebných pedagogických záměrů. Spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou je funkční, pracovníce poskytují škole i rodičům pomoc při řešení problémů i dostatek informací ohledně školní připravenosti.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání je respektována. Ředitelka informuje veřejnost o konání zápisu formou letáků na různých místech v obci a na webových stránkách školy. Při přijímání k předškolnímu vzdělávání postupuje podle kritérií, která jsou v souladu se školským zákonem. Zájem rodičů vysoko převyšuje kapacitní možnosti. Pro tento školní rok nemohla vyhovět 31 zájemci o přijetí, ale ve všech případech se jednalo o děti, které nesplnily kritéria (bydliště mimo obec, věk pod tři roky apod.). Od září se bude otevírat další třída, takže situace se v tomto ohledu zlepší.

Bezpečnosti a ochraně zdraví dětí je věnována dostatečná pozornost. Prostředí školy je upravené a děti jsou průběžně poučovány (záznamy o tom v třídních knihách však v době inspekce chyběly). Úrazová prevence je poměrně účinná, za uplynulé dva roky eviduje škola čtyři drobné úrazy. Pitný režim je zavedený, ale není dostatečně funkční, protože poskytované nápoje nejsou dětem nabízeny a nevytváří se tak návyk pravidelného pití.

Vzdělávací výsledky jsou výborné, a to zejména u nejstarších dětí, ale i děti prostřední věkové skupiny projevily nadprůměrné dovednosti. Při spontánních činnostech prokázaly velmi dobré zaujetí pro zvolenou činnost, dovednost řešit různé didaktické úlohy i spolupracovat s kamarády. Učitelky výborně reagovaly na dětské podněty a využívaly je k situačnímu učení. Průběh spontánních her pozitivně ovlivnila široká nabídka činností. Grafické listy (z předčtenářské a předmatematické gramotnosti) děti s chutí využívaly. Výtvarná a pracovní činnost nejmladších dětí prokázala jejich velmi dobré pracovní dovednosti, návyky a schopnost plnit zadané úkoly.

Při řízených činnostech s různou náplní samy vyvozovaly poznatky, plnily úkoly dle zadání a hledaly originální řešení, které učitelky adekvátně oceňovaly. Při rozhovorech dokázaly souvisle vyjádřit odpověď na otázku i vysvětlit svůj názor. Při hudebně zaměřených činnostech projevily děti rytmické cítění, velmi dobré intonační schopnosti i počátky nástrojové hry. Při pohybových činnostech byly patrné velmi dobré tělovýchovné návyky, reakce na signály i dodržování pravidel. Při zajímavých pohybových hrách projevily vynikající postřeh i cit pro spravedlivé posuzování výsledků. Děti jsou samostatné, při jídle se přirozeně obsluhují a mají vypěstované pracovní návyky. Ve většině případů respektují dohodnutá pravidla chování. Drobné metodické chyby v práci učitelek neměly negativní vliv na celkovou úroveň vzdělávání.

Hodnocení předpokladů školy podle školského zákona

Ředitelka školy je ve funkci od roku 1997. Má zkušenosti s řízením školy, ale požadavky pro řídicí funkci podle zákona nesplňuje, protože neabsolvovala studium pro ředitele. Vzdělává se a má zájem si požadované studium doplnit. Rozdělila kompetence všem zaměstnancům a při své kontrolní činnosti sleduje plnění. Svolává pedagogickou radu, kde přijímá opatření na základě výsledků hospitační činnosti, nedostatkem ale je nízká četnost porad, což snižuje efekt metodického vedení učitelek. Nedostatkem je i uvádění začínající učitelky bez písemných podkladů. Zpráva o vlastním hodnocení školy je hodnotící ale málo kritická. Další povinná dokumentace (školní matrika, záznamy z pedagogických rad a třídní knihy) odpovídá požadavkům zákona. Nedostatky byly zjištěny v knize úrazů, protože škola stále používá již neplatnou verzi. Nedostatky byly zjištěny také ve školním řádu, kde chybí oblast zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Školní vzdělávací program má několik odchylek od požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Kapitoly *Podmínky vzdělávání*, *Vzdělávací obsah* a *Evaluační systém* je třeba v souladu s RVP PV dopracovat.

Pedagogický kolektiv je z větší části stabilizovaný. Všechny učitelky jsou kvalifikované, což se pozitivně odráží na kvalitě vzdělávací činnosti. Přehled o účasti učitelek v dalším vzdělávání dokládá, že výběr vzdělávacích seminářů koresponduje se současnými problémy v předškolní výchově se zaměřením na ŠVP.

Organizace vzdělávání je negativně ovlivněna začleňováním nadstandardních aktivit do dopoledního bloku, čímž dochází k narušení vlastního vzdělávacího programu MŠ a nerovnoměrnému rozložení spontánních a řízených činností v průběhu denního programu. Atmosféra ve všech třídách je přátelská. Důraz je kladen na rozvíjení pohybových dovedností dětí. Pravidelným dostatečným pobytem venku je u dětí podporována výchova ke zdravému životnímu stylu.

Materiální předpoklady umožňují plnit úkoly stanovené ŠVP. Prostory určené pro pobyt dětí jsou dostatečně prostorné a účelně vybavené hračkami a velkým množstvím didaktických pomůcek. Přilehlá školní zahrada a okolí MŠ umožňují celoroční pohybové a relaxační pobyty dětí venku.

Škola **spolupracuje** především s rodiči. Nabízí jim aktuální informační servis v šatnách i na webu a dále různé možnosti aktivního zapojení (pomoc při výletech, návštěvy akcí a slavností). Spolupráce s místní základní školou je bohatá a přispívá k snazšímu přechodu dětí do základního vzdělávání. Děti mají možnost poznat prostředí i pedagogy školy při návštěvách i společných vzdělávacích akcích.

Celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Vytváří rovné příležitosti ke vzdělávání všem dětem. Bezpečnost a ochrana zdraví dětí dosahuje standardní úrovně. Zajímavou vzdělávací nabídkou dochází k záměrnému posilování osobnostního rozvoje dětí.

Průběh a výsledky vzdělávání dosahují velmi dobré úrovně. Učitelky cílevědomě připravují děti na přechod na vyšší stupeň vzdělávání.

Materiální podmínky přispívají k plnění cílů ŠVP.

Ředitelka školy je organizačně schopná a má pozitivní vliv na utváření celkové příznivé atmosféry školy.

Pro řádný chod školy je třeba odstranit následující nedostatky:

- *změnit organizaci nadstandardních aktivit aby nedocházelo k narušování programu MŠ,*
- *ŠVP musí být v souladu s RVP PV,*
- *školní řád musí být zpracován podle § 30 školského zákona,*
- *kniha úrazů musí obsahovat požadované náležitosti podle vyhlášky č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů,*
- *vlastní hodnocení školy musí být zpracované podle § 8 vyhlášky č. 15/2005 Sb., o náležitostech dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy,*
- *zahájit studium pro ředitele škol a školských zařízení v rámci dalšího vzdělávání podle § 5, odst. (2) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje ve lhůtě do 30. 6. 2011 zaslání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky nebo na e-podatelnu csia@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 28. března 2011

(razítko)

Mgr. Libuše Tláskalová, školní inspektorka

L. Tláskalová v.r.

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Alice Bláhová v.r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 30. 3. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Marie Špalková, ředitelka školy

Špalková v.r.

Připomínky ředitelky školy

14.4.2011

Připomínky nebyly podány.