

ČESKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště
České Budějovice

Inspekční zpráva

Střední průmyslová škola keramická, Bechyně, Písecká 203

Písecká 203, 391 65 Bechyně

Identifikátor školy: 600 008 860

Termín konání komplexní inspekce: 2. - 6. duben 2001

Čj.	071 761/01-3401
Signatura	kg7fu203

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Střední průmyslová škola keramická byla v Bechyni založena v roce 1884 proto, že byla potřeba výchovy odborníků kamnářů a hrnčírů pro četné živnosti v regionu. Svoje poslání si škola zachovává do současnosti. Přípravuje však odborníky nejen pro velké keramické podniky i malé soukromé firmy zaměřené výtvarným, technologickým nebo chemickým směrem, ale mnozí absolventi odcházejí studovat na vysoké školy. V tomto školním roce se zde vzdělává 210 žáků v 9 třídách.

Škola je právním subjektem. Označení statutárních orgánů a vymezení majetku, k němuž má organizace právo hospodaření, je součástí zřizovací listiny. Ekonomickým začleněním je příspěvkovou organizací, která sdružuje školu, domov mládeže, a školní jídelnu. Kromě své hlavní činnosti výchovné a vzdělávací provozuje na základě živnostenských oprávnění a koncesní listiny vedlejší hospodářskou činnost (výroba a prodej keramiky, pořádání odborných kurzů v rámci vzdělávání dospělých, lektorská činnost a ubytovací a hostinská činnost v domově mládeže).

Škola je umístěna v již několikrát rekonstruované budově, k níž byla přistavena dvoupatrová budova s prostornými a moderně zařízenými laboratořemi, dílnami, učebnami a přípravami hmot a její půdní prostor byl adaptován na informační středisko s odbornou knihovnou, depozitář, učebny a kabinety. Uvolněná dílenská budova byla adaptována na tělocvičnu a prostor pro výstavku prací žáků. Přistavena byla posléze přízemní budova dílen. V současné době procházejí průběžnou rekonstrukcí sociální zařízení domova mládeže a postupně je obměňováno zařízení pokojů.

Školní areál vyžaduje trvalou údržbu, kterou současné vedení školy příkladně zajišťuje. Nedostatečné množství finančních prostředků ze státního rozpočtu se daří doplňovat sponzorskými dary významných českých keramických závodů. Jen tak mohla být provedena celková přestavba kotelny, rekonstrukce systému ústředního topení, vodovodních rozvodů a sociálních zařízení.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk a literatura

Výuka probíhá podle schválených učebních osnov. Tematické plány učitelek zahrnují všechna témata osnov. Kontrolou třídních knih a srovnáním zápisů v sešitech žáků bylo zjištěno, že plánovaná témata jsou plněna.

Obě učitelky mají pedagogickou i odbornou způsobilost, což příznivě ovlivňovalo kvalitu výuky zejména po věcné stránce.

Ve sledovaných hodinách sloužil k dokumentování probírané látky bohatý obrazový materiál a nakopírované texty. Využívány byly knihy ze školní knihovny i vlastní knihy učitelek. Výuce slouží i velmi dobře vybavená školní odborná knihovna. Žáci nemají vhodné učebnice.

Převažující vyučovací metodou byl výklad se současným zapisováním poznámek do sešitů žáků. Výklad byl dobře strukturovaný, logicky seřazený. Žáci si pořizovali velmi podrobné poznámky, neboť jim slouží jako hlavní pramen pro přípravu. K dílčím i širším tématům zadávají učitelky často žákům, jednotlivcům i skupinám, referáty. V jedné hodině takový referát suploval učitelčin výklad. Výsledkem byla dlouhotrvající nečinnost zbytku třídy. S texty pracovali žáci zřídka. Jen jednou bylo použito srovnání dvou textů. Některé hodiny byly organizovány tak, že bylo pouze vyloženo naplánované učivo. Kvůli nedostatku času a velkého

množství naplánovaného učiva plnily mnohé zadávané úkoly učitelky samy. Žáci neměli vždy možnost uplatnit své vědomosti a byli odkázáni jen k zapisování poznámek. Pokud dostali v hodině prostor, byli samostatní. Během hodin byly používány odkazy na souvislosti s jinými, zejména výtvarnými předměty. Nedařilo se využívat výchovného náboje použitých prozaických a básnických textů. V některých hodinách nebylo zřejmé, zda si žáci probírané učivo osvojili a porozuměli mu, neboť nebylo provedeno závěrečné shrnutí a opakování. Jazykové a vyjadřovací dovednosti žáků měly průměrnou úroveň.

Témata zadávaná na kontrolní písemné práce byla zajímavá, vycházela ze znalostí zájmů žáků. Některé z prací byly velmi zdařilé a myšlenkově nápadité. Opravovány byly pečlivě a přesně. Hodnocení vyjadřovalo jejich úroveň.

Zkoušení bylo zaměřeno jen na pamětné znalosti. Klasifikace byla objektivní. Dostatečnou zpětnou vazbu žákům poskytovalo dodatečné slovní zhodnocení, jehož pomocí se dozvídali, v čem byli úspěšní a kde mají nedostatky. Zkoušení mělo návaznost na probírané učivo.

Vztahy ve třídách byly vstřícné. Žáci a vyučující se vzájemně respektovali. Zvolené metody vyučování nevyklučovaly interakci mezi vyučujícími a žáky. Samostatný projev mohli žáci uplatnit zejména při přednesu referátů. Pozitivem bylo, že učitelky reagovaly na myšlenky žáků a vhodně na ně navazovaly.

Vyučující hovořily spisovným jazykem, vyjadřovaly se velmi kultivovaně. Mají přirozenou autoritu. Snaží se rozšiřovat kulturní rozhled žáků tím, že organizují společné návštěvy divadelních představení i jiných kulturních akcí.

Vyučování mělo celkově dobrou úroveň.

Dějepis a občanská nauka

Výuka probíhala podle schválených učebních osnov. Tematické plány vyučujícího zahrnují všechna témata osnov. Kontrolou třídních knih a srovnáním zápisů v sešitech žáků bylo zjištěno, že plánovaná témata dějepisu jsou odučena. V občanské nauce bylo zjištěno několikahodinové zpoždění, což při jednohodinové dotaci týdně přináší v hodinách značnou kumulaci učiva a spěch.

Vyučující jsou odborně a pedagogicky způsobilí. Odráží se to příznivě ve věcné správnosti výuky a využívání vhodných metod vyučování. V hodinách byly použity dokumentační materiály, mapy, tabulky. Důležitou složkou výuky byla orientace v prostoru a v čase. Ve velmi zajímavé hodině dějepisu o osobnostech 1. republiky bylo využito filmu o vzniku ČSR a mužích 28. října. Promítání nemělo charakter pouhého dokumentování učiva. V dílčích krátkých besedách mohli žáci uplatnit své znalosti a názory. Citlivě byla také vybrána ukázka z knihy Budování státu od F. Peroutky. Zařazena byla diskuze o dodnes živých problémech (československý národ, problematika německé menšiny apod.). Jiná z vyučujících tyto momenty při podobné učební látce nevyužila. Zařadila však zajímavé ukázky z literatury (přednesené ku škodě věci ve velikém tempu). Kladem byla i práce s mapou, při níž žáci poznávali vývoj hranic Československa od jeho vzniku do současné podoby v ČR. Zájem žáků o studium byl dokumentován jedním z nich, jenž z vlastní iniciativy připravil informaci o vzniku republiky na základě vlastního studia.

V občanské nauce převažovala metoda výkladu v kombinaci s řízeným rozhovorem. Výklad byl přetížen fakty. Výkladové pasáže byly dlouhé, bez střídání tempa a průběžného opakování. Omezoval se na přednesení představ starověkých filozofů, aniž by se žáci mohli seznámit s pojetím a smyslem filozofie a s otázkou vztahu člověka ke světu. Filozofické problémy pojetí pravdy, nefilozofické pojetí pravdy, otázky svobody a nutnosti v lidském jednání byly nastolovány jen v učitelových krátkých glosách během výkladu. Žáci vždy zpozorněli a byli

hotovi vést diskusi. Takovéto momenty byly sice časté, ale velmi krátké a tím neúčinné. Učitel nevyužíval svého zjevně kladného vlivu na žáky pro rozvoj jejich osobnosti.

Učivo bylo interpretováno věcně správně a v souladu se současným stavem teorie a praxe. Uváděno bylo do historických souvislostí. Záměr využít je výchovně nebyl zřejmý. Časté byly odkazy na poznatky a zkušenosti žáků.

Opakování, zejména v občanské nauce, probíhalo mnoha formami. Vytvářelo ucelenou myšlenkovou strukturu a dostatečnou zpětnou vazbu pro učitele i pro žáky. Komunikativní dovednosti žáků byly rozvíjeny nedostatečně.

Vyučující hovořili spisovným jazykem. Působili na žáky pozitivně. Chovali se k nim velice pěkně, což žáci opětovali. Byli příkladem vystupováním, pracovním zaujetím, vědomostmi.

Výuka byla hodnocena jako dobrá.

Chemie

Ve sledovaných hodinách probíhala výuka v souladu se schválenými učebními dokumenty. Učební osnovy mají učitelé rozpracovány do tematických plánů, které jsou časově rozčleněny a aktuálně upravovány podle složení třídy. Při kontrole zápisů v třídních knihách bylo zjištěno, že výuka probíhá v souladu s těmito plány. Zároveň je zřetelné, že při jejich sestavování vyučující vycházejí ze současného trendu vývoje v daném oboru a z vybavení školy. V tematických plánech jsou uvedeny požadované učebnice. Úpravy učebních osnov nepřesahují povolených 30 %, jsou provedeny promyšleně na základě jednání předmětové komise ku prospěchu kvality vzdělávání. Stanovené výukové cíle odpovídají profilu absolventa. Nedochází k obsahové duplicitě, je zajištěna kontinuita mezi výukou teorie a praktickými cvičeními v laboratořích. Příprava učitelů na výuku byla svědomitá.

Chemii vyučují 4 učitelé s odbornou i pedagogickou způsobilostí a na přechodnou dobu jeden učitel bez pedagogické způsobilosti. Tři učitelé mají dlouholetou praxi ve výuce na střední odborné škole, jedna učitelka je začínající. Většina vyučujících dobře aplikuje spojení teorie s praktickým využitím ve studovaných oborech. Teoretická výuka probíhá v klasických učebnách, které jsou prostorné, vybavené starším mnohde značně opotřebovaným nábytkem. Vybavení didaktickou technikou má požadovanou úroveň. Učební pomůcky si v případě potřeby přinášejí učitelé do hodin z kabinetu. Pro výuku laboratorních cvičení má škola 3 dobře vybavené laboratoře (organická chemie, fyzikální chemie, analytická chemie). Vybavení laboratorním sklem a chemikáliemi je pro potřeby výuky dobré. Přístrojové vybavení laboratoří je na velmi dobré úrovni. Žáci mají požadované učebnice a tabulky, které jsou ze strany učitelů při výuce racionálně využívány. Ve všech sledovaných hodinách odpovídala organizace výuky psychohygienickým zásadám.

V úvodu hodin byli žáci seznámeni se strukturou a cílem výuky. Učitelé ověřovali různými formami výchozí znalosti a dovednosti. Opakování a ověřování vědomostí vždy navazovalo na probranou látku. Znalosti žáků byly na dobré úrovni. Žáci používali odbornou terminologii, učitelé dbali na přesné a spisovné vyjadřování. Hodnocení znalostí bylo ze strany učitelů objektivní a zdůvodněné. Výklad nové látky byl veden vždy v logických krocích a učitelé průběžně prověřovali, zda žáci učivo pochopili. Výklad měl většinou formu řízeného rozhovoru a diskuse. Jen u jednoho učitele převažoval monolog. Vyučující využívali mezipředmětových vztahů a vedli žáky k hledání souvislostí a vyvozování závěrů. Byla uvedena řada praktických příkladů, které přímo navazovaly na zkušenosti a dovednosti žáků. Základní informace při výkladu zapisovali učitelé na tabuli, poznámky si zapisovali žáci samostatně podle své potřeby. V jednom případě nebyl učitelův zápis na tabuli zcela utříděný. Čas vyučovacích hodin byl účelně využíván, výuka byla ve většině případech efektivní. Učitelé

vždy vykládali učivo věcně i odborně správně. V závěru většiny hodin bylo provedeno celkové shrnutí a zhodnocení.

Ve sledované výuce nebyla použita didaktická technika. Vztahy mezi učiteli a žáky byly partnerské, práce v hodinách probíhala v klidné atmosféře. Byla respektována osobnost žáka. Komunikace byla založena na vzájemné důvěře, žákům byl dáván prostor pro diskusi a vyjádření vlastního názoru. Nežádoucí projevy žáků nebyly pozorovány.

Kvalita vzdělávání v chemii vykázala výraznou převahu pozitiv s drobnými a formálními nedostatky. Výuka měla velmi dobrou úroveň.

Matematika

Časové dotace předmětu souhlasí ve všech ročnících s učebními plány jednotlivých studijních oborů. Tematické plány sestavil učitel na základě platných osnov. Časové rozvržení učiva přizpůsobuje aktuálnímu stavu třídy. Obsah učiva zahrnuje dovednosti a znalosti, které pokrývají standard středoškolského odborného vzdělání. V učebních plánech je pro žáky maturitních ročníků technických oborů zaveden předmět cvičení z matematiky, jehož náplň tvoří úvod do vyšší matematiky.

Předmětu ve škole vyučuje jeden učitel, který splňuje odbornou a pedagogickou způsobilost pro střední školy. Žáci mají vlastní vhodné učebnice a sbírky úloh. Vyučující má zpracovány i vlastní soubory příkladů pro procvičování a písemné práce. Potřebné pomůcky jsou ve škole k dispozici. Vyučující využívá, je-li to účelné, zpětný projektor při výkladu a pro zadávání úloh. Pomůcky a didaktickou techniku má učitel neustále k použití, protože výuka matematiky probíhá v odborné učebně. Ta je připravována také pro využití výukových počítačových programů.

Všechny hospitované hodiny byly velmi dobře připraveny. V hodinách, jejichž náplní bylo procvičování a upevňování znalostí, byly organizovány individuální a skupinové aktivity. Při řešení úloh učitel přikládal důležitost úvodnímu rozboru, odhadu výsledku, eventuálně náčrtku a návrhu postupu řešení. Dařilo se mu úspěšně pracovat s celou třídou i při řešení složitějších úloh o pohybech. U některých úloh byla uváděna i alternativní řešení, schopnější žáci měli vždy možnost řešit další úlohy ze sbírky úloh. Žákům většinou nečinily potíže rutinní operace a aplikování standardních algoritmů. Výkladové hodiny měly obvyklou stavbu. Ani při výkladu však nebyli žáci nuceni výklad poslouchat pasivně. Byli neustále provokováni učitelovými otázkami k účasti při vyvozování nových matematických zákonitostí. Dobrá organizace práce umožnila v závěru hodiny stručně zhodnotit výsledky práce jednotlivců i celé třídy. Vyučující pak naznačil záměr pro práci v další hodině. Čas byl vždy využit efektivně.

Hlavním motivačním nástrojem učitele bylo poukazování využití matematických znalostí v odborných předmětech a pochvaly a ocenění pozitivního vývoje znalostí žáků. Motivačního faktoru mezipředmětových vztahů využívá učitel především u výtvarných oborů, kde dotuje zvýšeným počtem hodin především geometrická témata (shodná zobrazení, stereometrie apod.). Snaží se tak ovlivnit jejich prostorovou představivost, fantazii a intuici. Hodnocení žáků probíhalo všemi běžnými formami a vyučující každou klasifikaci zřetelně před třídou zdůvodnil. Učitel se chová k žákům vstřícně a citlivě. Udržuje si přitom autoritu a neslevuje ze svých požadavků. K žákům má přátelský vztah, což se projevuje na jejich snaze zvládnout požadované znalosti a dovednosti.

Vzdělávání v matematice mělo velmi dobrou úroveň.

Ekonomické předměty

Při inspekční činnosti byly sledovány předměty ekonomika a účetnictví. Tyto předměty jsou zařazeny u oboru Výtvarné zpracování keramiky a porcelánu jako profilové a u oborů Aplikovaná chemie a Analytická chemie jako volitelné maturitní. Učební osnovy zpracovala vyučující do tematických plánů s časovým rozvržením učiva na školní rok. Členění učiva do ročníků odpovídá osnovám, u jednotlivých oborů nedochází k obsahové duplicitě. Tematické plány jsou sestaveny s ohledem na stanovaný standard a jsou v nich časové rezervy na aktualizaci učiva spojenou se změnami zákonných norem. Žáci, kteří si zvolí tyto předměty jako maturitní, mají možnost ve čtvrtém ročníku navštěvovat ekonomický seminář.

Předměty vyučuje ve škole jedna učitelka, která splňuje podmínky odborné i pedagogické způsobilosti. Její odbornost i pracovní elán kladně ovlivňují kvalitu výuky. Výuka probíhala v klasických učebnách, které jsou většinou vybaveny starším zachovalým nábytkem. Ve všech prostorách byla bohatá, esteticky působící výzdoba. Žáci používali vhodné učebnice. Učitelka doplňuje studijní materiály tiskopisy vydávanými pro účely účetnictví i ekonomiky.

Všechny sledované hodiny byly velmi dobře připraveny. V úvodu bylo zařazeno prověřování znalostí ústním zkoušením. Žáci užívali odborné pojmy, učitelka je vedla k hledání souvislostí a vztahů. Zvláště ve čtvrtých ročnících bylo patrné, že žáci jsou dobře připraveni, umí přesně vysvětlit zadaný úkol a hovoří souvisle. Výklad nové látky probíhal většinou formou řízeného rozhovoru. Při výuce účetnictví zadávala učitelka žákům samostatnou práci, účtování v jednoduchém účetnictví. Výklad byl veden srozumitelnou formou, učitelka vysvětlovala témata na praktických příkladech, které vycházely z oboru studia. Žáci látku rozuměli, byli vedeni k ekonomickému myšlení a porozumění zákonných norem. Měli dostatek prostoru pro dotazy a aktivní účast při výuce. Vyučovací čas byl ve všech hodinách využit efektivně, učivo bylo interpretováno věcně správně. V závěru hodin zdůraznila vyučující důležité pojmy a zhodnotila práci žáků.

Opakování a zkoušení navazovalo na probrané učivo. Otázky při zkoušení byly zaměřeny na chápání vztahů a souvislostí. Žáci byli vedeni k aplikaci učiva. Hodnocení jejich výkonů bylo objektivní, učitelkou zdůvodněné. Všechny zadávané úkoly byly zkontrolovány a vysvětleny.

Učitelka dbala na rozvoj komunikativních dovedností žáků. V hodinách vládla pracovní, přátelská atmosféra. Komunikace byla založena na vzájemné důvěře. Žáci projevovali pozitivní vztah k výuce.

Vzdělávání v ekonomických předmětech probíhalo na vynikající úrovni.

Odborné předměty

Sledovány byly předměty strojnictví a technologie. Časová dotace odpovídá schváleným učebním plánům. Drobné úpravy vyplývající z inovace učiva jsou v souladu s učebními dokumenty. Členění učiva do jednotlivých ročníků odpovídá učebním osnovám schváleného vzdělávacího programu. Při plánování výuky nedochází k obsahové duplicitě. Kontinuita výuky předmětů mezi jednotlivými ročníky je zajištěna tím, že jsou zpracovány dostatečně podrobné tematické plány a učitelé většinou pokračují ve výuce ve vyšších ročnících. Stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání i aktuálnímu složení třídy. Plánované cíle jsou v souladu se zásadou soustavnosti a spojení teorie s praxí.

Předměty vyučují tři učitelky, všechny jsou odborně i pedagogicky způsobilé. Ve škole je dostatek vhodných prostor pro výuku odpovídajících psychohygienickým zásadám. Předměty byly vyučovány v odborných učebnách, vybavených prosklenými skřínkami s učebními pomůckami a modely, zpětným projektorem a odborně zaměřenými nástěnkami a učebními panely. Všechny učebny mají umyvadlo s tekoucí vodou, většinou mají i zatahovací závěsy na

oknech. Učební prostředí je podnětné a estetické. Učební pomůcky jsou většinou starší, pořizování nových je odvislé od finančních možností školy. Učebnice pro odborné předměty žáci nemají. V informačním středisku školy je však dostatek studijního materiálu. Někteří učitelé nahrazují chybějící učebnice kopírováním důležitějších nebo složitějších částí vyučovaných témat z odborné literatury. K doplnění výuky používají i prospektů získaných v podnicích nebo na odborných výstavách. Učitelka technologie zpracovává ve spolupráci se SPŠ keramickou Karlovy Vary a Silikátovým svazem Praha text pro vydání odborné učebnice technologie keramiky.

Struktura hodin odborných předmětů odpovídala věku žáků a stanoveným výukovým cílům. Nezbytné organizační pokyny byly jasné, srozumitelné a přiměřené potřebám žáků. Také výběr, sled a množství informací byly přiměřené náročnosti učiva, věku žáků a specifickým podmínkám třídy. Učitelky sledovaly, na co žáci navazují a pro jakou komplexnější vědomost a dovednost si vytvářejí předpoklady. Většinou volily metodu dialogu se žáky, jedna učitelka volila formu přednášky spojenou s diktováním poznámek. V některých hodinách byl používán zpětný projektor, poměrně často byly používány názorné pomůcky. Ve většině hodin byl vytvořen prostor pro samostatné a aktivní učení žáků i pro vyjadřování jejich vlastního názoru. Organizace hodin odpovídala psychohygienickým požadavkům. Vyučovací čas byl využit efektivně. V některých hodinách nezbyl čas na zopakování učiva a prověření, zda žáci látku pochopili. Učivo bylo v souladu se současným stavem teorie a praxe v dané oblasti a bylo interpretováno věcně správně.

V průběhu výuky využívaly učitelky mezipředmětových vztahů a uváděly řadu příkladů z praxe. Prověřování znalostí a dovedností prováděly zkoušením u tabule nebo krátkým, předem připraveným a pro všechny žáky namnoženým testem. V jednom případě trvalo zkoušení převážnou část hodiny, na výklad nového učiva zbylo jen patnáct minut. Otázky při zkoušení byly zaměřeny na pochopení vztahů a souvislostí a na aplikaci učiva v praxi. Zkoušení mělo většinou charakter zpětné vazby, v některých hodinách ale jen pro učitele (ostatní žáci se zkoušení zúčastnili jen pasivně). Hodnocení výkonu bylo objektivní, spravedlivé, učitelem ne však vždy zdůvodněné. Při hodnocení, které bylo zaměřeno převážně pozitivně, byly respektovány individuální dispozice žáků. Závěrečné hodnocení bylo prováděno jen v některých hodinách.

Komunikace se žáky je založena na vzájemné důvěře. Ve většině sledovaných hodin byl vytvořen prostor pro diskusi a byla připouštěna možnost různosti názorů. Komunikativní schopnosti žáků jsou velmi dobré, žáci dovedou obhajovat svůj názor. Mezi učitelkami a žáky jsou pozitivní vztahy s navozeným prostředím důvěry a spolupráce. Verbální i neverbální komunikace většiny učitelek je velmi dobrá. Nežádoucí chování žáků se ve sledovaných hodinách neobjevilo. Žáci projevovali pozitivní vztah k výuce.

Kvalita výuky v odborných předmětech byla velmi dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávání

Výuka ve sledovaných oblastech probíhá podle schválených učebních dokumentů. Učitelé sestavují časové tematické plány, které koordinují předmětové komise. V době inspekce byly časové plány, s výjimkou opoždění v občanské nauce, plněny. Všechny předměty vyučovali odborně a pedagogicky způsobilí učitelé. Stávající materiální vybavení umožňuje kvalitní výuku hospitovaných předmětů. Učitelé účinně využívali pomůcky, didaktickou techniku a někdy i práci s učebním textem. Žákům chybějí učebnice pro některé odborné předměty, český jazyk a literaturu. Mohou ale využívat knižního fondu školní knihovny, mají přístup k internetu v informačním středisku školy a učitelé pro ně sestavují vlastní učební texty.

Prostředí školy je příkladně esteticky upravené, uplatňují se zde především práce žáků výtvarných oborů. Výukové prostory splňují psychohygienické zásady. Většina hospitovaných hodin byla hodnocena jako velmi dobrá, byly však i hodiny vynikající a dobré. Nevhodně organizované hodiny se vyskytly výjimečně. Tradiční vyučovací metody byly často doplňovány individuálními a skupinovými aktivitami žáků. Hodnocení žáků probíhalo různými formami, bylo objektivní a většinou motivující. Učitelé dbali na to, aby žáci získávali schopnost praktické aplikace učiva. Při inspekční činnosti jsme pozorovali jen pozitivní vztahy mezi učiteli a žáky, které se projevovaly v pozitivním vztahu žáků ke sledovaným předmětům.

Kvalita vzdělávání ve sledovaných oblastech byla hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Hlavním záměrem, se kterým vedení školy přistoupilo k tvorbě vzdělávací koncepce, je zachování a případné rozšíření vzdělávací nabídky o studijní obor tvarování průmyslových výrobků - průmyslový design, který má škola uveden v rozhodnutí o zařazení do sítě. Uspokojen by tak byl ve větší míře zájem uchazečů o studium výtvarných oborů (zařazení by nevyžadovalo vynaložení větších finančních prostředků). Podrobně zpracovaná koncepce školy se dále zaměřuje na úkoly v oblasti personalistiky, prezentaci školy na veřejnosti, péči o zařízení školy a měnící se ekonomické a právní vztahy.

Učební plány a učební osnovy jsou neustále upravovány a modernizovány v souladu s požadavky žáků, partnerských závodů, úřadů práce a Hospodářské komory. Proto je tradiční studijní obor 82-41-M/018 Výtvarné zpracování keramiky a porcelánu se zaměřením modelářství postupně nahrazován zaměřením 037 vytváření keramiky. Dostatečný zájem není doposud projevován o obor se zaměřením 038 kamnářství, který navazuje na tradice školy. V učebním plánu oboru 28-46-M/001 Technologie keramiky počítá vedení školy s úpravou, protože dnes již nevyhovuje jeho úzká specializace. Studijní obor Analytická chemie dobíhá a je nahrazen oborem 28-44-M Aplikovaná chemie. Při studiu tohoto oboru si žáci podle situace na trhu práce od třetího ročníku zvolí jedno z pěti možných zaměření (analytická chemie, chemická technologie, ochrana životního prostředí, výpočetní technika v chemii nebo podnikový management). Učební plány všech studijních oborů doplňují volitelné a nepovinné předměty (cvičení z matematiky, účetnictví, technická chemie, chemická technologie, konverzace v cizích jazycích, sportovní hry, seminář moderního umění, seminář společenských věd, zdravotní tělesná výchova). Jejich výběr je podřízen především zájmu žáků, ale je limitován množstvím přidělovaných finančních prostředků. Škola vyhledává příležitosti pro zapojení do aktivit vzdělávacích programů Evropské unie (Socrates/Comenius, Leonardo, Mládež pro Evropu) a využívá je.

Roční plán činnosti školy vychází ze Souboru pedagogicko-organizačních informací, obsahuje všechny důležité termíny (schůzí pedagogických rad, přijímacích a maturitních zkoušek, všech akcí, které škola pro žáky organizuje atd.). Je rozpracován na jednotlivé měsíce a uvádí i garanty jednotlivých akcí. Schvaluje jej pedagogická rada na svém prvním zasedání před začátkem školního roku.

Hospodaření se řídí Finanční rozvahou SPŠK, kterou vedení školy využívá k usměrňování čerpání prostředků přidělených ze státního rozpočtu. Vedle této rozvahy je zpracován Vnitřní rozpis počtu zaměstnanců a prostředků na platy SPŠK.

Organizování

Základním dokumentem pro organizaci činnosti školy je Organizační řád SPŠK, sestavený na základě platných školských předpisů s přihlédnutím k provozním podmínkám školy. Ustanovení o povinnostech, odpovědnosti a právech zaměstnanců školy obsahuje Pracovní řád SPŠK. Vymezuje také kompetence členů vedení školy. Kromě ředitele jej tvoří jeho zástupce a čtyři pracovníci zodpovědní za jednotlivé oblasti činnosti školy (výtvarné obory, dílny, ekonomický úsek, domov mládeže). Ředitel byl do funkce jmenován dekretem MŠMT ČR čj. 21 084/92-240 ze dne 17. 7. 1992 na základě konkurzu a požadovaných dokumentů.

Hlavními poradními orgány ředitele jsou pedagogická rada, předmětové komise, poradní sbor, výchovný poradce a občanské sdružení „Sdružení rodičů žáků SPŠK“. O zákonné možnosti založit za určitých podmínek radu školy informuje vedení školy každoročně rodiče. Možnosti nebylo zatím využito. Předmětové komise, které sdružují učitele stejné nebo podobné odbornosti, jsou základním realizačním prvkem vzdělávací činnosti školy. Sledují plnění osnov, zodpovídají za vhodný výběr učebnic, předávají podklady pro rozpočet a vyhledávají možnosti pro další vzdělávání učitelů. Spolupráce s poradním sborem, ve kterém zasedají zástupci nejvyššího managementu velkých výrobců keramiky (Chlumčany, Rakovník, Horní Bříza, Bechyně), soukromí podnikatelé v oblasti keramiky, zástupci vysokých škol, pracovníci ministerstev (školství, průmyslu, obchodu), je tradiční a pro školu přínosná. Poradní sbor zajišťuje nezbytnou zpětnou vazbu mezi školou a praxí. Vyjadřuje se ke koncepci školy a přináší poznatky o uplatnění absolventů v zaměstnání. Významně pomáhá v zajišťování předmětu praxe, umožňuje učitelům odborných předmětů sledovat technický a technologický vývoj, podporuje aktivity žáků na řešení konkrétních provozních a laboratorních úkolů v rámci středoškolské odborné činnosti. Členové poradního sboru pomáhají získávat škole sponzorské dary.

Pedagogická rada se schází jedenkrát měsíčně. Čtyři rady jsou klasifikační. Vedení školy má poradu jedenkrát za 14 dní. Ze všech porad jsou vedeny funkční zápisy s usneseními, jejichž plnění je důsledně kontrolováno. Informace se předávají operativně především osobním stykem, důležité informace se umísťují na vývěškách. Žáky seznamují s informacemi především třídní učitelé, kteří jsou kompetentní předávat informace rodičům, zejména při mimořádném zhoršení prospěchu nebo chování žáků. V případě zletilých žáků se tak děje jen s jejich souhlasem. Pravidelné třídní schůzky rodičů jsou organizovány před klasifikačními pedagogickými radami. Prospěch žáků mohou rodiče průběžně sledovat ze zápisů ve studijních průkazech. Pravidelně se konají plenární zasedání Sdružení rodičů žáků SPŠK, kde rodiče získávají všechny podstatné informace o škole.

Výroční zpráva o činnosti školy obsahuje body uvedené v odst. 2 § 17e zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství. Její závěr tvoří hlavní úkoly pro příští období, které vyplynuly z analýzy zprávy. Výroční zpráva byla 13. 9. 2000 projednána pedagogickou radou.

Povinná dokumentace je vedena v souladu s odst. 1 § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol ve znění pozdějších předpisů. Pedagogická dokumentace je příkladně vedena na předepsaných tiskopisech. Personální dokumentace se skládá z osobních spisů zaměstnanců. V nich jsou založeny pracovní smlouvy, dodatky k pracovním smlouvám, zápočtové listy, platové výměry, osobní dotazníky, čestná prohlášení o průběhu zaměstnání, mateřské dovolené a základní vojenské službě, zápočty praxe, pracovní náplně, doklady o dosaženém vzdělání a přiznání osobních příplatků. Vstupní lékařské prohlídky jsou založeny samostatně. V pracovních smlouvách zaměstnanců, kteří pracují na kratší pracovní úvazek, není uvedena týdenní pracovní doba a rozvržení pracovní doby. Pracovní úvazek a rozsah míry vyučovací povinnosti pedagogických pracovníků jsou

uvedeny v platových výměrech.

Závazné ukazatele mzdové regulace (limit počtu pracovníků, limit prostředků na platy a ostatní platby za provedenou práci) byly podle hospodářské dokumentace a účetní evidence v kontrolovaném období, tj. v roce 2000, dodrženy. Výkaz Škol (MŠMT) P1-04 byl kontrolován za období 1. - 4. čtvrtletí roku 2000. Jsou v něm rozepsáni pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci a jejich mzdy, platy a ostatní platby za provedenou práci podle jednotlivých součástí školy. Údaje uvedené ve výkaze Škol (MŠMT) P1-04 odpovídají údajům v účetní evidenci.

Kontrola dodržování příslušných ustanovení nařízení vlády č. 251/1992 Sb., o platových poměrech zaměstnanců rozpočtových a některých dalších organizací, ve znění pozdějších předpisů, byla provedena za období leden 2000 - prosinec 2000. Provedenou namátkovou kontrolou dokladů o vzdělání, zápočtů praxe, zařazování do platových tříd a platových stupňů bylo zjištěno, že je postupováno v souladu s výše citovaným nařízením vlády a vyhláškou MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců.

Příplatky za vedení jsou vypláceny v souladu s Organizačním řádem SPŠK a přílohou č. 3 část B nařízení vlády č. 352/1997 Sb., kterým se mění a doplňuje nařízení vlády č. 251/1992 Sb. Zvláštní příplatky jsou vypláceny zaměstnancům, kteří soustavně vykonávají práci třídního učitele a zaměstnancům školní jídelny, kteří vykonávají práci ve směnném provozu. Výše vyplácených zvláštních příplatků je v souladu s § 9 nařízení vlády č. 251/1992 Sb. Další plat je zaměstnancům poskytován při splnění podmínek § 10a nařízení vlády č. 251/1992 Sb.

Míra vyučovací povinnosti je v souladu s přílohou k nařízení vlády č. 68/1997 Sb., kterým se stanoví míra vyučovací povinnosti učitelů a míra povinnosti výchovné práce ostatních pedagogických pracovníků ve školství, ve znění nařízení vlády č. 153/1999 Sb.

Škola zajišťuje hlavní činnost především zaměstnanci v pracovním poměru. Dohody o pracovní činnosti a dohody o provedení práce jsou uzavřeny v souladu s § 232-239b) zákona č. 65/1965Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

Finanční prostředky organizace jsou uloženy na účtu u Komerční banky a účetnictví ve sledovaném období roku 2000 je vedeno v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Je dodržováno opatření FMF čj. V/20 530/1992 Sb., kterým se stanoví účtová osnova a postupy účtování pro rozpočtové a příspěvkové organizace a obce, v platném znění. V souladu s výše uvedeným opatřením vypracovala škola Vnitřní organizační směrnici SPŠK pro hlavní i hospodářskou činnost. Její součástí je: vnitřní podpisový vzor, aktuální účtový rozvrh včetně číselníků dokladů a používaných symbolů, analytik, účetní knihy a formy jejich vedení, směrnice pro evidenci, účtování a odpisování majetku, operativní evidence, směrnice pro evidenci, účtování a oceňování zásob, směrnice pro inventarizaci majetku a závazků, harmonogram účetních závěrek v průběhu roku i roční účetní závěrky; směrnice pro poskytování a účtování cestovních náhrad, směrnice upravující evidenci spotřeby pohonných hmot, smlouvy o hmotné odpovědnosti, směrnice k archivaci účetních a ostatních. písemností, směrnice pro poskytování osobních ochranných pracovních pomůcek a směrnice upravující oběh účetních dokladů.

Pro namátkovou kontrolu předepsaných náležitostí účetních dokladů z hlediska správnosti, úplnosti a průkaznosti dle ustanovení § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, byl zvolen červen 2000 a byly zjištěny pouze formální nedostatky, které byly v průběhu prováděné kontroly odstraněny. Pokladní limit nebyl překročen a inventarizace pokladní hotovosti byly řádně provedeny ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Ředitel byl upozorněn na povinnost předávat k zaúčtování originály listů

pokladní knihy a na nutnost řádného provádění oprav chybných zápisů v ní.

V žádné součásti školy není překračována kapacita uvedená v Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení školy do sítě škol čj. 12 977/2000-21 ze dne 10. 2. 2000.

Škola je členem Silikátového svazu a je sdružena v Asociaci středních a vyšších odborných škol s výtvarnými a uměleckořemeslnými studijními obory. Velmi dobrá je její spolupráce se školami vyučujícími v České republice keramickým oborům. Kromě pořádání konferencí studentských prací organizují vzájemné exkurze a výměnné praxe žáků. V posledních pěti letech se podařilo vytvořit dobře fungující vztahy se školou Gewerbliche Schule für Farbe und Gestaltung v německém Stuttgartu (partnerské výměnné zájezdy, prázdninové praxe a možnosti výstav v Německu). S nabídkou spolupráce navštívila letos školu také ředitelka keramické školy v Landshutu.

Ve své činnosti se škola úspěšně snaží prezentovat svou práci nejširší veřejnosti. Každoročně je v tuzemsku i v zahraničí pořádáno kolem pěti výstav prací žáků (letos např. Bechyně, Kladno, Svitavy, Kolín, Týn nad Vltavou, Telč). Výtvarné práce žáků získávají každoročně ocenění na veletrzích a soutěžích (Dobrý design, Grand Prix Junior v rámci veletrhu For Glass Ceramics, veletrh Umění a řemesla, Studentský design v rámci veletrhu Silicium Bohemica). Dobrých výsledků dosahují i žáci technických oborů ve středoškolské odborné činnosti, chemických olympiádách a na konferencích pořádaných každoročně střídavě keramickými školami v Karlových Varech, Hodoníně a Bechyni. Soutěže pořádá i sama škola (točířská soutěž žáků výtvarných škol, soutěž v chemii pro žáky 9. tříd ZŠ na posílení zájmu žáků o studium technických předmětů. S kladným ohlasem se setkávají každoročně školou pořádané kurzy pro keramiky amatéry.

Tricetiletou tradici mají mezinárodní keramická symposia v Bechyni, na jejichž pořádání se škola podílí, protože je členem Nadace mezinárodního symposia keramiky Bechyně. Pro soutěž týdeníku Televize „Hrdina filmového úsměvu“ byly ve škole realizovány tři hlavní ceny, které byly vítězům předány v průběhu přímého televizního přenosu.

Žáci v rámci výuky každoročně navštíví řadu divadelních a filmových představení, exkurzí a besed, které ji vhodně doplňují. Škola pořádá školní kola olympiády z českého jazyka, chemie a soutěž Matematický klokan. Letošní vítěz oblastního kola chemické olympiády je žákem 4. ročníku. Pro žáky 3. ročníků výtvarných oborů je každoročně určen krajinářský kurz. Práce žáků se poté ve škole vystavují.

Škola intenzivně seznamuje rodičovskou veřejnost v regionu i v tradičních „keramických oblastech“ se svým vzdělávacím programem. Snaží se tak získat kvalitní uchazeče o studium především technických studijních oborů. V tomto školním roce byl proto uspořádán den otevřených dveří. Význam mají i články a informace o škole publikované v místním i odborném tisku, rozhlase a televizi. V pětileté periodě jsou pořádány oslavy výročí vzniku školy. Zúčastňují se jich i bývalí absolventi a pedagogové.

Nadstandardní jsou aktivity školy v organizaci mimoškolních a zájmových akcí pro žáky školy. Pořádají se např. sportovní utkání mezi žáky a učiteli a přespolní běhy. Divadelní soubor Tatman, ve kterém pracují někteří žáci školy, zvítězil se svým představením na Loutkářské Chrudimi a získal cenu na Jiráskově Hronově 2000. Volný čas mohou žáci trávit v informačním středisku s možností práce na PC a přístupem k internetu.

Vedení a motivování pracovníků

V letošním školním roce působí ve škole 27 pedagogických pracovníků, z toho 23 učitelů a 4 vychovatelé. Nepedagogických zaměstnanců je 24, z toho 12 v domově mládeže a školní jídelně. Všichni učitelé, kteří ve škole pracují v hlavním pracovním poměru na dobu neurčitou,

jsou odborně a pedagogicky způsobilí. Ve výtvarných oborech vyučují výkonní výtvarníci. Odbornost vyučujících je celkově v souladu se vzdělávacím programem školy. Předměty jsou učitelům v převážné většině přiděleny podle jejich odbornosti. Z celkového počtu hodin je 7% učeno bez odborné způsobilosti. Pedagogický sbor je stabilizovaný. Ředitel se v současné době snaží získat erudovaného učitele odborných chemických předmětů a výpočetní techniky.

Vedení školy dbá o profesní růst pracovníků. Materiálně a morálně podporuje jejich další vzdělávání. Dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, převážně ve školských vzdělávacích organizacích, se učitelé zúčastňují spontánně i podle potřeb školy. Jde o krátkodobé kurzy i několika semestrová studia pro rozšíření odbornosti. Nabídky komerčních vzdělávacích institucí škola nevyužívá. V tomto školním roce se učitelé odborných předmětů zúčastnili dvou exkurzí (veletrh Silicium Bohemica v Praze a Keramické závody Chlumčany). V březnu letošního roku byl pro vybrané učitele a žáky zahájen osmidílný kurz základů počítačové grafiky v programu Photoshop. Vede jej zdarma pracovník RAKO, a.s. Rakovník.

Osobní příplatky jsou zaměstnancům přiznávány podle kritérií, vypracovanými vedením školy. Kritéria jsou pracovníkům známa. Jejich výše je v souladu s § 7 nařízení vlády č. 251/1992 Sb. Navrhuje jej řediteli pro své podřízené člen vedení a k jeho výši se vyjadřuje odborová organizace. Hodnocení probíhá pololetně a je s pracovníkem projednáno. Odměny jsou vypláceny za úspěšné splnění mimořádných úkolů nebo jako ocenění pracovních zásluh při dovršení padesáti let věku a při prvním skončení pracovního poměru po přiznání invalidního důchodu nebo nabytí nároku na starobní důchod. Je postupováno podle § 10 nařízení vlády č. 251/1992 Sb.

Osobnost a autorita ředitele školy i jeho způsob řízení je zárukou klidu pro běžnou práci. Motivuje pracovníky většinou kladným hodnocením jejich práce a dává dostatečnou podporu jejich iniciativě. Jedna z klíčových motivací pracovníků je pracovní jistota a znalost perspektivy školy. Ke zkvalitňování práce jsou učitelé motivováni také úspěšným uplatněním většiny absolventů.

Kontrolní mechanismy

Kontrolními činnostmi jsou ve škole pověřeni ředitel, jeho zástupce, vedoucí výtvarného oboru, vedoucí dílen, vedoucí vychovatel a ekonom školy. Nejčastější formou kontrolní činnosti jsou hospitace, pohovory, běžné pozorování a kontrola dokumentace. V případě podnětu pracovníka školy nebo podnětu vnějších partnerů je vykonána kontrola bezodkladně, mimo plán kontrolní činnosti. Při zjištění závažných nedostatků je sepsán protokol, ve kterém je navrhnout způsob jejich odstranění.

Ředitel školy zaměřuje svou kontrolní činnost na členy vedení školy. V kontrole výchovně vzdělávacího procesu sleduje učitele technických a přírodovědných předmětů. Dále kontroluje výchovnou činnost domova mládeže, dodržování rozpočtových pravidel a efektivní využívání finančních prostředků. Zástupce ředitele sleduje výchovně vzdělávací činnost učitelů humanitních předmětů a kontroluje činnost a agendu třídních učitelů a předmětových komisí. Vedoucí výtvarného oboru, dílen a vedoucí vychovatel provádějí kontrolu práce jim podřízených pracovníků. Ekonom kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, ekonomických předpisů, uzavírání smluv a hospodárného využívání prostředků.

Při hospitační činnosti sledují vedoucí pracovníci nejen metodické postupy učitelů, ale i jejich výchovné působení. Výsledky výchovně vzdělávací činnosti jsou analyzovány prostřednictvím klasifikace žáků, hodnocení jejich závěrečných a klauzurních prací a výsledků maturitních zkoušek.

Žáci jsou hodnoceni v souladu s platnými předpisy, s nimiž jsou seznámeni. V hospitovaných hodinách učitelé zdůrazňovali a využívali motivující funkci hodnocení. Pro vnitřní evaluaci a srovnání úrovně vzdělání žáků s ostatními školami využívá škola testy Kalibro v míře, kterou dovoluje rozpočet školy.

Hodnocení kvality řízení

V oblasti plánování je činnost vedení školy příkladná. Směřuje k zdokonalování profilu absolventů všech studijních oborů v souladu s měnícími se požadavky trhu práce. Organizační struktura školy je funkční a racionální. Ředitel školy důsledně uplatňuje participativní styl řízení. Spolupracuje se všemi poradními orgány, podporuje iniciativu podřízených. Přínosná pro školu je spolupráce s poradním sborem. Povinná dokumentace je vedena v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Ve vedení některých složek hospodářské dokumentace a účetní evidence byly zjištěny drobné nedostatky administrativního charakteru.

Škola se úspěšně prezentuje na veřejnosti.

V kontrolní práci ředitele školy nebyly zjištěny nedostatky.

Kvalita řízení školy byla na vynikající úrovni.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNIHO ROZPOČTU

Hodnocení použití účelových prostředků

Pro účetní období r. 2000 nebyly škole ze státního rozpočtu přiděleny žádné účelové prostředky.

Hodnocení čerpání NIV, ONIV

Ze státního rozpočtu byly čerpány neinvestiční výdaje (NIV): prostředky na platy a ostatní platby za provedenou práci (OPPP). Mzdové prostředky byly čerpány v průběhu roku rovnoměrně, byly dodrženy závazné ukazatele mzdové regulace. Ostatní neinvestiční výdaje (ONIV) byly čerpány důsledně dle priorit a to na energie, revize, počítačové vybavení a v nepoměrně menších částkách na učební pomůcky, učebnice, další vzdělávání pedagogických pracovníků a drobné nákupy nutné pro zajištění provozu školy. Vzhledem k omezování přidělovaných prostředků na ONIV a naopak neustálému narůstání cen (např. energií, potřebných surovin, odvozu odpadů, autorizace pro vyučující chemických předmětů a čteněji předepisovaných revizí zařízení), což jsou vzhledem k charakteristice školy značné položky, byl ve škole zaveden přísný nouzový režim úspor. Kontrolou bylo zjištěno, že režim je důsledně dodržován. Porovnáním přidělené státní dotace a skutečnosti z Finanční rozvahy pro rok 2000 - Výkazu zisku a ztrát (výnosů a nákladů) nebylo zjištěno neoprávněné nakládání s prostředky státního rozpočtu.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu

Prostředky přidělené ze státního rozpočtu na rok 2000 byly využity maximálně efektivně. Jejich účtování se státním rozpočtem je v souladu s § 11 zákona ČNR č. 576/1990 Sb., o pravidlech hospodaření s rozpočtovými prostředky ČR, ve znění pozdějších předpisů.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Domov mládeže

Domov mládeže je umístěn v samostatném objektu dvou třípodlažních budov spojených vstupní halou, na kterou navazuje školní kuchyně s jídelnou. Maximální ubytovací kapacita domova je 240 lůžek. V době kontroly bylo ubytováno 108 vlastních žáků (78 dívek a 30 chlapců). Žáci jsou ubytováni ve dvou a třílůžkových pokojích, které jsou uspořádány do samostatných buněk s předsíňkou, WC, umyvadlem a sprchou. Ubytování je zajišťováno vzhledem k široké spádové oblasti dojíždění i přes sobotu a neděli. V případě více než 8 zájemců o ubytování přes víkend zůstává domov mládeže v provozu. Školní kuchyně je v provozu, když zůstává na domově více než 15 žáků. Zároveň je z provozních důvodů stanoven rozpis povinných odjezdů.

Výchovně vzdělávací program je v souladu s posláním domova mládeže a odpovídá reálným podmínkám, skladbě ubytovaných žáků, jsou v něm respektovány zásady dobrovolnosti a zájmového zaměření. V programu je zřetelně formulována koncepce výchovně vzdělávací práce, jejímž cílem je vést ubytované žáky k hlubšímu poznávání jejich osobnosti, toleranci, sebeovládání, samostatnosti, zodpovědnosti a efektivnímu využívání volného času. Výchovně vzdělávací program je upřesňován a konkretizován plánem činnosti domova mládeže na příslušný školní rok, který zpracovává vedoucí vychovatel. Plán činnosti vychází z plánu práce školy a navazuje na jeho hlavní úkoly. Jsou v něm uvedeny konkrétní termíny prováděných činností, akcí a zadaných úkolů s osobními odpovědnostmi výchovných pracovníků domova. Vychovatelé zpracovávají pro své výchovné skupiny měsíční plány.

Žáci ubytovaní v domově mládeže mají možnost zapojit se do řady vzdělávacích a zájmových aktivit jak z vlastní nabídky, tak z nabídky jiných subjektů v Bechyni. Do nabídkových aktivit patří: fotbal, posilování, stolní tenis, košíková, odbíjená, práce v keramických dílnách, fotografování. V mimoškolní činnosti aktivně spolupracují pracovníci domova mládeže s učiteli. Ubytování žáci navštěvují výtvarné obory ZUŠ v Bechyni, někteří jsou členy divadelního souboru při KD v Bechyni a využívají kurzů sebeobrany a aerobiku, které pořádá místní TJ. S ubytovanými žáky se v oblasti výchovy a vzdělávání systematicky pracuje. Pro žáky 1. ročníků je pořádán v září třídní kurz Start, ve kterém se klade důraz na vzájemné poznávání, komunikaci a stmelování kolektivu. Kurzu se zúčastňují vedoucí vychovatel, třídní učitel popřípadě další výchovný pracovník. Na kurz navazuje pravidelný program vycházející ze zájmu žáků, jejich zaměření a časových možností. Program sestává z 10 schůzek, na kterých jsou zábavnou, poutavou a naučnou formou osvojovány tyto činnosti: komunikace všdy a všude, sociální vnímání, techniky aktivního naslouchání, konfliktní situace a jejich řešení, manipulace, odmítání, asertivní „NE“, preventivní protidrogové činnosti. Celý program tvoří uzavřený cyklus. Jeho autorem, protagonistou a garantem je vedoucí vychovatel.

Domov mládeže má dobré personální zázemí. Odborné a pedagogické způsobilosti výchovných pracovníků i jejich osobního zaměření je uvážene využíváno jak ve výchovně vzdělávací činnosti, tak v individuálním působení na žáky. Pokoje a ostatní ubytovací prostory jsou vybaveny vhodným a účelným starším nábytkem a zařízením. Všechny prostory domova působí dobrým estetickým dojmem, jejich čistota je pečlivě udržována. Ubytovaným žákům je v rámci dohodnutých pravidel umožněna individuální výzdoba pokojů. Žáci mají k dispozici 4 klubovny, posilovnu, hernu stolního tenisu, kreslírnu, keramickou dílnu, fotokomoru, telefonní automat, prádelnu, kuchyňku a miniprodejnu, kterou neziskově provozuje jedna vychovatelka. Klubovny jsou vybaveny televizory, kreslírna mechanickými psacími stroji. Ubytování žáci mohou ve stanovené době využívat smluvně zajištěný areál TJ Jiskra v Bechyni.

Studium žáků probíhá na pokojích, a klubovnách. Doba a organizace studia jsou pevně stanoveny vnitřním řádem. Organizace provozu domova mládeže je v souladu s potřebami ubytovaných žáků. Počty žáků na pokojích a režim dne jsou v souladu s psychohygienickými zásadami. Pitný režim je zajištěn odběrem teplých i studených nápojů z jídelny.

Organizace, metody a formy výchovně vzdělávací činnosti odpovídají stanovenému programu, věkové struktuře, studijnímu zaměření ubytovaných žáků a jsou zakotveny ve vnitřním řádu. Vnitřní řád je zpracován příkladně a vychází z vyhlášky MŠMT ČR č. 64/92 Sb., o domovech mládeže, ve znění pozdějších předpisů. Vychovatelé sledují studijní výsledky a výchovné problémy ve svých výchovných skupinách a jsou v případě potřeby v kontaktu s třídními učiteli a zákonnými zástupci žáků. Spolupráce se zákonnými zástupci je založena na jednotném působení se zřetelem na společný výchovný cíl. Výchovná opatření jsou využívána v případě vážných kázeňských přestupků proti vnitřnímu řádu domova mládeže. Hodnocení ubytovaných žáků je zaměřeno převážně pozitivně, není hledáním chyb a nedostatků, má motivační charakter, je objektivní a zdůvodněné. Vedoucí vychovatel zastává funkci školního metodika prevence sociálně patologických jevů. Škola má zpracován minimální preventivní program a informativní minimum pro identifikaci drogové závislosti a činnosti výchovných pracovníků v případě selhání prevence. Pomůckou je vnitřní materiál obsahující povinnosti a pracovní náplň metodika. V materiálu jsou vytipovány nejdůležitější problémy spojené s návykovými látkami, provádění cílené a účinné prevence včetně hlavních zásad a získaných zkušeností.

Ubytování žáci mají dostatečný prostor pro diskusi a vyjádření vlastního názoru na pravidelných schůzkách výchovných skupin, dohodnutá pravidla jednání jsou známa a respektována. Komunikace mezi žáky a výchovnými pracovníky probíhá na základě vzájemné důvěry. Případné konfliktní situace jsou řešeny systémově a způsobem odpovídajícím konkrétním případům. Na domově je ustavena žákovská samospráva, ve které jsou zástupci všech ročníků (celkem 7 žáků). Schůzky samosprávy jsou svolávány pravidelně 1x za měsíc a je na nich přítomen vedoucí vychovatel. Ze schůzek jsou vedeny zápisy, které jsou vyvěšeny na informační tabuli. Členové samosprávy jsou označeni na dveřích ubytovacích buněk. Samospráva se zabývá výchovnými a provozními problémy a je partnerem vedení domova.

Provoz domova mládeže zajišťují vedoucí vychovatel a 3 vychovatelky. Všichni výchovní pracovníci mají odbornou i pedagogickou způsobilost. Vychovatelé vykonávají služby podle rozpisu (ranní, odpolední, noční pohotovost). V rozpisu služeb je zahrnuta i přímá výchovná činnost vedoucího vychovatele. Rozpis umožňuje výchovným pracovníkům domova plnění míry přímé výchovné činnosti v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Pedagogická dokumentace je řádně vedena na předepsaných tiskopisech. Ochrana osobních dat ubytovaných žáků je zajištěna.

Vedoucí vychovatel provádí pravidelně kontroly a hospitace, ze kterých vede přehledné zápisy s odpovídající vypovídací hodnotou. Výsledky projednává s příslušnými pracovníky a tyto slouží jako jedno z kritérií pro určování výše nenárokové složky platu. Systém kontrol je účinný. Vychází jak z plánu, tak z okamžitých potřeb provozu a je účinný.

Výchovně vzdělávací činnost a vedení domova mládeže má vynikající úroveň.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina včetně dodatků a příloh
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. 12 977/2000-21 ze dne 10. 2. 2000 včetně dodatků
- Jmenovací dekret ředitele
- Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 1999/2000
- Pedagogické dokumenty (učební plány, učební osnovy, tematické plány)
- Povinná dokumentace škol podle § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších předpisů
- Koncepční záměr SPŠK Bechyně
- Roční plán, plány práce předmětových komisí, měsíční plány
- Organizační řád
- Hospitační záznamy členů týmu
- Práce žáků
- Vnitřní organizační směrnice pro rok 2000
- Účtová osnova
- Finanční rozvaha pro r. 2000
- Hlavní účetní kniha pro r. 2000
- Pokladní kniha - deník
- Roční účetní výkazy
- Rozpis rozpočtu včetně úprav
- Účetní a pokladní doklady za červen 2000
- Zahajovací výkazy pro školní rok 2000/2001
- Mzdová inventura za prosinec 2000
- Výplatní listky za rok 2000
- Vnitřní platový předpis
- Vnitřní rozpis počtu zaměstnanců a prostředků na platy na rok 2000
- Finanční rozvaha na rok 2000
- Výkaz Škol (MŠMT) P1-04 za 1. - 4. čtvrtletí roku 2000

ZÁVĚR

Střední průmyslová škola keramická v Bechyni zaujímá svým vzdělávacím programem nezastupitelné místo nejen mezi středními školami Jihočeského regionu, ale i v celé republice. Kvalitu vzdělávání hodnotila Česká školní inspekce jako velmi dobrou, kvalitu řízení a činnost domova mládeže jako vynikající.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly využity efektivně.

Celkově byla škola hodnocena jako vynikající.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektori a další zaměstnanci ČŠI:

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

Mgr. Lidmila Schleissová

.....

Členové týmu

Ing. Jana Grammetbauerová

.....

Jiří Horák, promováný historik

.....

Ing. Svatomír Houska

.....

Mgr. Emanuel Vychodil

.....

Jitka Mauerová

.....

Milena Švarcová

.....

V Českých Budějovicích dne 2. května 2001

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: ..9. 5. 2001.....

Razítko

Ředitel školy

Podpis

Ing. Ladislav Sviták

.....

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy (samosprávy):	Krajský úřad Jihočeského kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy, U zimního stadionu 1952/2, 370 76 Č. Budějovice	975/01

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		připomínky nepodány