



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-147/13-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní Vitějovice
Sídlo:	384 27 Vitějovice 12
IČO:	70993378
Identifikátor:	600063160
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mg. Vladimírem Trávníčkem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Obec Vitějovice
Místo inspekční činnosti:	384 27 Vitějovice 12
Termín inspekční činnosti:	20. – 22. březen 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledku vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, k termínu inspekce.

Aktuální stav školy

Základní škola Vitějovice (dále jen škola) vykonává v souladu s rejstříkem škol a školských zařízení činnost málotřídní základní školy (dále jen ZŠ). Školní družina je součástí mateřské školy. Ve školním roce 2012/2013 je výuka organizována ve 2 třídách – ve spojeném 1., 2. a 4. ročníku a ve spojeném 3. a 5. ročníku. Ke dni inspekce navštěvovalo školu 30 žáků. Kapacita školy je využita na 50 %. Počet žáků, kteří školu navštěvují, se v posledních pěti letech výrazně nemění (mírný nárůst).

V základní škole se vyučuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP ZV) „Škola pro život“.

Ve spolupráci se zřizovatelem jsou průběžně zlepšovány materiální podmínky školy (výměna oken, renovace dveří, oprava omítek, podlahová krytina na chodbě, nátěry stěn). V rámci realizace projektu Interaktivní škola pro konkurenceschopnost bylo do školy zakoupeno nové počítačové vybavení – 8 počítačů a 2 notebooky včetně softwarového a antivirového vybavení.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Škola poskytuje dostatečné a pravdivé informace o možnostech vzdělávání i o způsobu přijímání žáků. Využívá k tomu své webové stránky a místní zpravodaj. Ředitel školy dodržuje zákonná ustanovení při přijímání žáků a odkladech povinné školní docházky. Školní matrika je vedena v elektronické podobě, ředitel v ní provádí potřebné změny a předává z ní údaje v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Škola zohledňuje potřeby a možnosti běžné populace. Vede evidenci žáků s odborným vyšetřením a zajišťuje organizaci a individualizaci výuky podle jejich vzdělávacích potřeb. V tomto školním roce byl pro 1 žáka na základě doporučení odborného poradenského pracoviště a se souhlasem zákonných zástupců vypracován individuální učební plán (dále jen IVP). Jedenkrát týdně před zahájením vyučování navštěvují žáci s diagnostikovanými poruchami učení reedukaci čtení a psaní. Z dokumentace školy je zřejmé, že se pedagogové zabývají problematikou žáků s riziky neúspěšnosti a přijímají opatření k jejich podpoře ve vzdělávání. K rozvoji zájmů a schopností žáků nabízí škola 5 zájmových kroužků – informatiku, aerobic, dovedné ruce, anglický jazyk a pohybové hry. Jako nepovinný předmět je vyučováno náboženství.

Škola vytváří žákům a pracovníkům školy příznivé sociální, emocionální a pracovní klima. Škola poskytuje prostřednictvím pedagogů informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se problematiky vzdělávání žáků. Těmito otázkami se zabývají oba pedagogičtí pracovníci, bezprostředně reagují na podněty a potřeby žáků. Při řešení této problematiky škola účinně spolupracuje s poradenskými zařízeními a odborem sociální péče.

ŠVP ZV „Škola pro život“ (dále jen ŠVP ZV) je zpracován podle požadavků školského zákona. Obsahuje požadované inovace obsahu vzdělávání. ŠVP je plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem. Dostatečně zohledňuje cílové skupiny žáků, personální obsazení pedagogického sboru, materiální vybavení pro poskytované vzdělávání a finanční možnosti školy. ŠVP je zveřejněn v prostorách školy.

Podmínky, které má škola pro vzdělávání, jsou účelně využívány. Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Z realizovaných hospitací vyplynulo, že stanovené vzdělávací strategie v ŠVP ZV jsou postupně naplňovány. Ve sledovaných hodinách byla výuka zaměřena na rozvoj klíčových kompetencí, byla názorná, zohledňovala vzdělávací schopnosti i potřeby žáků. Při výuce byly zvoleny vzdělávací aktivity podporující aktivní zapojení žáků. Průběžné hodnocení mělo výrazně motivační funkci. Výuka probíhala v demokratickém prostředí s respektováním rolí a pravidel práce. V menší míře byli žáci vedeni k sebekontrolě a sebehodnocení. Toto je ve fázi hledání a ověřování forem a způsobů.

Na úrovni tříd i školy probíhají projektové dny s cílem osvojení nebo prohloubení klíčových kompetencí a průřezových témat. Žáci se průběžně zapojují do aktivit pořádaných školou a do některých soutěží.

Environmentální výchova, vzdělávání a osvěta jsou začleněny do ŠVP v rámci průřezových témat v jednotlivých předmětech a ročnících. V této oblasti spolupracuje škola s CEV Dřípatka Prachatice. Ve spolupráci s obcí Vitějovice je škola zapojena do systému sběru tříděného odpadu.

Z dokumentace a provedených hospitací vyplývá, že škola zvyšuje funkční gramotnost žáků také v oblastech sociálních, čtenářských i matematických kompetencí. Vede žáky k práci s textem, k abstraktní představivosti, k logickým myšlenkovým postupům a vzájemným souvislostem, zařazovány jsou prvky finanční gramotnosti, účelně je zařazováno pamětní počítání.

Naplňování jednotlivých klíčových kompetencí je ověřováno na úrovni školy i prostřednictvím externí evaluace.

Hodnocení žáků má jasně daná pravidla, která jsou rozpracována ve školním řádu a v ŠVP ZV. V průběhu sledované výuky byla tato pravidla dodržována.

Z předložené dokumentace školy je patrné, že učitelé se pravidelně zabývají hodnocením a analýzou výsledků vzdělávání žáků. Škole se účinným systémem opatření daří předcházet školní neúspěšnosti a omezování rizikového chování žáků a vytvářet příznivé podmínky pro bezpečný průběh vzdělávání. Podporuje trvalý zdravý vývoj žáků, poskytuje jim průběžně potřebné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Míra úrazovosti v posledních třech letech je minimální. Školní řád upravuje práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání v souladu se zákonnou normou. Školní strategie prevence rizikového chování podporuje vytváření příznivého klimatu ve škole, umožňuje účinně předcházet vzniku sociálně patologických jevů. Pozitivními prvky v této oblasti jsou velmi dobrá znalost prostředí a soustavná práce školy v oblasti celkového vytváření zdravého prostředí.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací strategie školy je jasně a srozumitelně stanovena v Koncepci rozvoje ZŠ Vitějovice pro období let 2009–2015. Ředitel školy své strategie a plány průběžně hodnotí a inovuje. Plánování je v souladu s reálnými podmínkami školy, respektuje dokumenty MŠMT i Jihočeského kraje. Organizační struktura je plně funkční, podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje celé školy. Vnitřní informační systém se opírá o otevřenou komunikaci, soubor vnitřních norem, organizačně i materiálně zabezpečený přenos informací elektronickou cestou. Rovněž vnější informační systém školy je otevřený a funkční. Díky účinným partnerským kontaktům se škole daří získávat další finanční prostředky a obohacovat činnost školy.

Ředitel školy byl jmenován na základě konkurzního řízení a splňuje zákonem stanovené požadavky pro výkon své funkce. Struktura řízení školy, rozdělení kompetencí a odpovědností je plně funkční a odpovídá velikosti a potřebám školy. Ředitel školy efektivně využívá finanční, materiální i personální zdroje, vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a pro činnost školské rady. Pedagogická rada plní funkci poradního orgánu ředitele. Zaměstnanci školy jsou motivováni k poskytování kvalitního vzdělávání a provádění kvalitní práce ve prospěch žáků a celé školy.

Kontrolní a hospitační činnost ředitele je plánovitá. Postihuje veškerý chod právního subjektu i sledování průběhu a výsledků vzdělávání žáků a všech činností školy. Výsledky

kontrol jsou projednávány na pedagogických radách a následně jsou vyvozována účinná opatření.

Pedagogický sbor tvoří 2 odborně kvalifikovaní učitelé. Činnost obou pedagogů vytváří účinnou podporu při realizaci ŠVP a inovaci ve vzdělávacím procesu. Personální obsazení školy odpovídá vzdělávací nabídce školy.

V budově školy jsou dvě kmenové třídy (v jedné je instalována interaktivní tabule), počítačová učebna, malá tělocvična, jídelna-výdejna (mimo provoz), ředitelna a kabinet. Učebny jsou vhodně a funkčně zařízeny. Žákovský nábytek ve třídách odpovídá věku a vzrůstu žáků. Standardní je vybavení učebnicemi a pomůckami, jejichž obnova je plánovitá, sleduje potřebnou inovaci a umožňuje činnostní a názorně demonstrační učení. Pro výuku tělesné výchovy je k dispozici malá tělocvična, využíváno je i malé hřiště u školy. V celém prostoru školy je udržován pořádek a čistota.

Prostory školy nejsou bezbariérové. Při zajišťování materiálních a finančních podmínek vzdělávání škola úzce spolupracuje se zřizovatelem. Zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP a učebních dokumentů v souladu se školským zákonem a RVP. Prostorové podmínky školy umožňují realizaci přijatého vzdělávacího programu.

Na velmi dobré úrovni je spolupráce školy s rodiči. Jejich pravidelnou informovanost o dění ve škole, poradenský servis v otázkách výchovy a vzdělávání zajišťují pedagogové. Škola na požadované úrovni spolupracuje se zřizovatelem, školskou radou, zákonnými zástupci žáků. Dalšími partnery jsou pedagogicko-psychologická poradna, okolní ZŠ, společenské a kulturní organizace, sportovní kluby a další organizace. Partnerské vztahy jsou mnohostranné a přispívají k naplňování vzdělávacích a výchovných cílů základní školy i obohacení života obce.

Žáci školy se účastní řady vědomostních soutěží a olympiád.

Finanční předpoklady školy byly hodnoceny za roky 2010 až 2012. Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy bylo vícezdrojové. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu. Kromě těchto prostředků ze státního rozpočtu byla škole přidělena ještě dotace na vyhlášený rozvojový program, a to na školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání, na podporu řešení specifických problémů regionálního školství a na rozvojový program „Vybavení škol pomůckami kompenzačního a rehabilitačního charakteru pro žáky se zdravotním postižením“. Tyto finanční prostředky využila škola na zakoupení programu do počítače pro zrakově postiženého žáka včetně instalace. Dalším významným zdrojem příjmů byl příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů a dotace na opravu školy. V průběhu prázdnin byly provedeny nezbytné opravy budovy ZŠ např. renovace dveří a skříní, renovace kmenových učeben, byla provedena výměna linolea v patře školní budovy a na chodbě, dále škola zakoupila nový školní nábytek do počítačové učebny.

Škola se úspěšně zapojila žádostí o finanční podporu do výzvy „EU peníze školám“ určeného pro základní vzdělávání a uspěla s projektem „Interaktivní škola pro konkurenceschopnost“. Účelem dotace byla podpora kvalitního vzdělávání žáků na základních školách a realizace projektu v rámci „Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ spolufinancovaného ze státního rozpočtu ČR a Evropského sociálního fondu, kde klíčovými aktivitami a cílem projektu je zlepšení čtenářské a informační gramotnosti žáků a zkvalitnění výuky při využívání digitálních technologií. V rámci tohoto projektu škola zakoupila např. nové počítačové vybavení včetně softwarového a antivirového vybavení (8 počítačů, 2 notebooky).

V hodnocených letech škola hospodařila s kladnými hospodářskými výsledky.

Jiné finanční zdroje škola nezískala, avšak finanční prostředky, se kterými ve sledovaných letech disponovala, jí umožnily realizaci školního vzdělávacího programu.

Závěry

Vzdělávací nabídka školy odpovídá rozhodnutí o zařazení školy do školského rejstříku, při poskytování vzdělávání je postupováno v souladu s příslušnými právními předpisy a podle schválených učebních dokumentů. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – „Škola pro všechny“ je zpracován plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem schváleným MŠMT.

Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání, při zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce v průběhu vzdělávání i školní poradenství jsou na požadované úrovni. Úroveň řízení pedagogického procesu, organizace provozu školy, vedení a motivování pracovníků odpovídá typu školy a vyhovuje jejím aktuálním potřebám a umožňuje realizovat stanovené strategické záměry rozvoje školy. Informační systém směrem k žákům, rodičům a ostatním partnerům je funkční. Spolupráce školy s partnery zlepšuje podmínky vzdělávání žáků. Personální, prostorové a materiální podmínky umožňují škole plnit výchovně vzdělávací cíle na požadované úrovni.

Průběh vzdělávání celkově směřuje k podpoře rozvoje osobnosti žáků. Při výuce jsou uplatňovány pedagogické metody a přístupy tradičního charakteru, ale i takové, které poskytují dostatečný prostor pro aktivní učení žáků a účinný rozvoj klíčových kompetencí. Oblast sebereflexe a sebehodnocení žáků se prosazuje postupně a pro její naplňování ještě zbývá prostor. Ve sledované výuce byla zaznamenána převaha pozitivních zjištění, vyučující se v souladu s přijatým ŠVP snaží o inovaci metod a forem vzdělávání.

Škola systematicky sleduje individuální a skupinové výsledky vzdělávání i celkovou úspěšnost žáků jak v rámci školy, tak ve srovnání s jinými školami. Výstupů vlastního hodnocení využívá pro zvyšování kvality vzdělávání. Vnitřní i vnější kontrolní systém je funkční a účinný.

Škola provádí účinnou prevenci rizikového chování dětí a žáků, školních úrazů a školní neúspěšnosti. Bezpečnost dětí a žáků je zajištěna na požadované úrovni, škola podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj. Škola nemá bezbariéroví přístup. Pozitivním faktorem je soustavné a cílevědomé vytváření příjemného klimatu v prostředí málotrždní školy, které příznivě ovlivňuje rozvoj osobnosti žáků.

Finanční prostředky poskytnuté právnícké osobě ze státního rozpočtu umožňují škole realizovat zvolený vzdělávací program. Škola iniciativně získává další finanční prostředky prostřednictvím zřizovatele a zapojením do grantů či projektů. Všechny obdržené a získané finanční prostředky byly efektivně a účelně využívány k rozvoji osobnosti žáků a k realizaci školního vzdělávacího programu.

Doporučení pro zvýšení kvality vzdělávání:

- *Využívání sebereflexe a vzájemného hodnocení žáků v průběhu výuky*

Jako příkladná je škola hodnocena v následujících oblastech:

- *sociální rozvoj žáků, výrazná podpora rozvoje sociálních dovedností*
- *osobnostní rozvoj žáků - podpora žákovských zájmů, schopností a dovedností*
- *vytváření pozitivního klimatu a bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků*

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy Vitějovice vydaná Obcí Vitějovice dne 18. 11. 2002, včetně dodatku ze dne 28. 6. 2005
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích do rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR pod čj. 11 756/2007-21 ze dne 25. 4. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
3. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Vitějovice, vydané ŠÚ Prachatice dne 24. 6. 1999
4. Potvrzení ve funkci ředitele ZŠ Vitějovice vydané Obcí Vitějovice dne 31. 5. 2012, s účinností od 1. 8. 2012 s platností na 6 let do 31. 7. 2018
5. Poslední úpravy rozpočtu přímých výdajů na rok 2010 k 24. 11. 2010, na rok 2011 k 24. 11. 2011, na rok 2012 k 30. 11. 2012 od OŠMT KÚ Jihočeského kraje
6. Účetní závěrka za roky 2010, 2011, 2012
7. Hlavní kniha za roky 2010 až 2012
8. Účetní směrnice (účetový rozvrh) za roky 2010, 2011, 2012
9. Poskytnutí finančních prostředků na rozvojový program „Vybavení škol pomůckami kompenzačního a rehabilitačního charakteru pro žáky se zdravotním postižením v roce 2010“, ÚZ 33025
10. Poskytnutí finančních prostředků na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ na roky 2010, 2011, ÚZ 33017
11. Prostředky poskytnuté prostřednictvím zřizovatele (příspěvek na provoz) pro roky 2010, 2011, 2012
12. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb., stanovené OŠMT KÚ Jihočeského kraje v roce 2011, ÚZ 33027
13. Rozhodnutí o poskytnutí neinvestičního transferu na realizaci grantového projektu na akci „EU peníze školám“ Operačního programu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ spolufinancovaného ze státního rozpočtu a ESF - na projekt „Interaktivní škola pro konkurenceschopnost“, ÚZ 33123
14. Avízo k přijetí neinvestičních transferů na akci „Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost – oblast 1.4 EU peníze školám“ od OŠMT KÚ Jihočeského kraje
15. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Podpora řešení specifických problémů regionálního školství v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím spojené rozdílné hustoty sítě škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů na roky 2011“ stanovené OŠMT KÚ Jihočeského kraje, ÚZ 33015
16. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za roky 2010, 2011, 2012
17. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – „Škola pro život“ platný od 1. 9. 2007
18. Učební plán vzdělávacího programu Základní škola
19. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
20. Koncepce rozvoje ZŠ Vitějovice v letech 2009-2015 „Zdravá škola“
21. Provozní řád ZŠ Vitějovice ze dne 31. 8. 2007, s účinností od 1. 9. 2007

22. Organizační řád málotřídí školy s účinností od 4. 9. 2006
23. ICT plán ZŠ Vitějovice
24. Pracovní řád ZŠ Vitějovice s platností od 1. 9. 2008
25. Organizace školního roku 2008/2009
26. Plán práce ZŠ Vitějovice na školní rok 2012/2013 ze dne 27. 8. 2012
27. Rozvrh hodin na školní rok 2012/2013
28. Minimální preventivní program školy pro školní rok 2012/2013
29. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ZŠ Vitějovice
30. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků pro školní rok 2012/2013 ze dne 31. 8. 2012
31. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
32. Program EVVO pro školní rok 2012/2013 ze dne 25. 8. 2012
33. Program proti šikaně s účinností od 1. 9. 2009
34. Zápisy z pedagogických rad ZŠ Vitějovice za poslední 3 školní roky
35. Tematické plány jednotlivých vyučujících
36. Směrnice vnitřního kontrolního systému
37. Školní řád ZŠ Vitějovice
38. Třídní knihy a třídní výkazy jednotlivých tříd ZŠ Vitějovice pro školní rok 2012/2013
39. Katalogové listy žáků ZŠ Vitějovice
40. Traumatologický plán ZŠ Vitějovice
41. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ZŠ ze dne 1. 9. 2008
42. Kniha úrazů ZŠ Vitějovice
43. Traumatologický plán ze dne 30. 8. 2005
44. Záznam o školení zaměstnanců v oblasti BOZP a PO ze dne 13. 6. 2012
45. Záznam o školení vedoucích zaměstnanců v oblasti BOZP a PO ze dne 28. 6. 2011
46. Provozní řád tělocvičny a počítačové učebny ze dne 31. 8. 2005
47. Individuální vzdělávací plán žáka pro školní rok 2012/2013
48. Rozhodnutí ředitele školy v oblasti výkonu státní správy
49. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2012
50. Výkaz o ředitelství R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Jihočeský inspektorát České školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Jihočeského inspektorátu (csic@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Českých Budějovicích dne 22. dubna 2013

(razítko)

Mgr. Antonín Dvořák, školní inspektor	Antonín Dvořák v. r.
Mgr. Renáta Tvrdíková, školní inspektorka	Renáta Tvrdíková v. r.
Bc. Libuše Komarovová, kontrolní pracovnice	Libuše Komarovová v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Vitějovicích dne 20. 5. 2013

(razítko)

Mgr. Vladimír Trávníček, ředitel školy	Vladimír Trávníček v. r.
----------------------------------------	--------------------------

Přípomínky ředitele školy

Přípomínky nebyly podány.