



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-2298/12-S

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>1. základní škola, Rakovník, Martinovského 153</b>
<b>Sídlo:</b>	Martinovského 153, 269 01 Rakovník
<b>IČO:</b>	47 016 973
<b>Identifikátor:</b>	600 055 922
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Karlem Folberem, ředitelem školy
<b>Zřizovatel:</b>	Město Rakovník, Husovo náměstí 27, 269 01 Rakovník
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Martinovského 153, Rakovník
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	3., 5. a 6. prosinec 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

## **Aktuální stav školy**

Organizace v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost základní školy a školní družiny. Při základní škole je zřízena přípravná třída (PT).

Základní škola (ZŠ) má 14 tříd, ve kterých se v době inspekce vzdělávalo 286 žáků. Přestože je tak kapacita školy (580 míst) využita zhruba z jedné poloviny, je zájem o služby školy stálý a počty jejích žáků v průběhu posledních let spíše narůstají. Většina žáků je místních, přibližně třetina dojíždí z okolí Rakovníka. Přípravnou třídu navštěvuje 15 žáků. Školní družina (ŠD) má tři oddělení a její kapacita (90 žáků) je využita zcela.

Ve všech ročnících ZŠ se vyučuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV). Jeho zaměření je v podstatě všeobecné, s určitým důrazem na výuku cizích jazyků. Všeobecně je zaměřen také Školní vzdělávací program pro školní družinu. Pro vzdělávání dětí v přípravné třídě byl přijat speciální Školní vzdělávací program pro přípravnou třídu.

Pedagogický sbor je stabilizovaný a vysokou měrou kvalifikovaný. Případné personální změny jsou v posledních letech jen ojedinělé. Významnou změnou v životě organizace byl nástup nového ředitele v roce 2011.

Průběžně se zlepšují materiální podmínky pro vzdělávání. K jejich zkvalitňování v posledním období přispívá zejména zapojení ZŠ do projektu EU peníze školám i péče zřizovatele. Pořizovány jsou hlavně prostředky informačních a komunikačních technologií (ICT), účelně byla zrekonstruována jedna počítačová pracovna, vybudována keramická dílna a ve vestibulu školy zřízen nový informační koutek pro rodiče žáků.

Škola již nevykonává služby školního stravovacího zařízení. Pro stravování žáků a zaměstnanců jsou k dispozici služby samostatné školní jídelny, která s budovou ZŠ prakticky bezprostředně sousedí.

K vnitřním prostorům školy není dosud bezbariérový přístup.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola při své činnosti uplatňuje principy rovného přístupu ke vzdělávání. Při přijímání žáků vytváří pro uchazeče rovné podmínky. O přijímání ke vzdělávání a o své vzdělávací nabídce v potřebné míře informuje způsobem dostupným veřejnosti (školní webové stránky, informační koutek, dny otevřených dveří aj.). Přijímání ke vzdělávání a povolování odkladů povinné školní docházky probíhá v souladu s příslušnými právními předpisy. O odkladech povinné školní docházky rozhodl ředitel na základě žádosti rodičů a vyšetření odborného i praktického lékaře. O přijetí žáků do PT rozhodl ve správním řízení na základě žádosti rodičů a vyšetření v pedagogicko psychologické poradně (PPP).

Školou realizovaný ŠVP ZV je v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV). Na základě praxe provádí ZŠ jeho obsahové revize a účelné změny. V době konání inspekce byla používána třetí verze ŠVP ZV platná od 1. září 2012. ŠVP ZV respektuje reálné podmínky školy. Využití disponibilní časové dotace podporuje výuku cizojazyčné gramotnosti a umožňuje prohloubení výuky řady dalších předmětů (český jazyk, matematika, přírodovědné předměty aj.). Rozšiřuje také nabídku volitelných předmětů (německý jazyk, ruský jazyk, sportovní výchova, domácnost, konverzace v cizím jazyce, regionální zeměpis, informatika, základy administrativy, technické činnosti, výtvarné činnosti, hudební činnosti, pohybové a sportovní aktivity, seminář z českého jazyka, seminář z matematiky, ekologie a školní

časopis). Vzdělávací obor výchova ke zdraví je začleněn do předmětu občanská a rodinná výchova. Vzdělávací nabídku školy vhodně doplňuje široká nabídka kroužků pro žáky prvního i druhého stupně (přírodovědný kroužek, dramatický kroužek, sborový zpěv, kytara, keramika, šikovné ruce, reedukační kroužky, kroužek zdravotní a sportovní). Další příležitostí pro sportovně založené žáky je zapojení školy do společného projektu městských základních škol zaměřeného na rozšíření nabídky sportovních volnočasových aktivit (volejbal, basketbal, gymnastika, futsal, florbal).

Škola věnuje pozornost žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Na jejich depistáži se podílejí jednotliví vyučující, třídní učitelé a výchovná poradkyně. Škola v případě potřeby informuje rodiče žáků a doporučuje vyšetření dětí na příslušných pracovištích. V současné době škola eviduje 21 integrovaných žáků a dalších 18 žáků s dílčími specifickými poruchami učení. Pro integrované žáky jsou zpracovány individuální vzdělávací plány. Tito žáci jsou zařazováni do reedukačních skupin ve škole nebo přímo v rakovnické PPP. Vyučujícím jsou předávány potřebné informace, doporučována jsou potřebná zohlednění ve výuce i v klasifikaci. Při jednáních pedagogické rady škola pravidelně vyhodnocuje integrované žáky a jejich prospěch. Přesto je v oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ještě prostor pro zlepšení práce školy. V organizaci hospitovaných hodin, až na výjimky pozorované při výuce angličtiny na prvním stupni, povětšinou chyběl diferenciovaný přístup k integrovaným žákům. Žáky mimořádně nadané, sociálně znevýhodněné ani cizince škola v současnosti neindikuje.

Škola v potřebné míře a na požadované úrovni zajišťuje u žáků rozvoj všech klíčových kompetencí a funkčních gramotností. Pozitivní atmosféra, převážně slušná komunikace mezi žáky i jejich schopnost spolupracovat při nejrůznějších činnostech nasvědčuje dobré úrovni rozvoje sociální gramotnosti. Důraz na rozvoj sociálního vědomí prolíná celým působením školy, specifický prostor je problematice věnován ve výuce prvouky, vlastivědy, dějepisu, občanské a rodinné výchovy. Velmi dobře je ve škole rozvíjena čtenářská gramotnost. K tomu kromě standardní výuky účinně přispívá i projekt Čtení nás baví zahájený v letošním školním roce. V rámci tohoto dlouhodobě koncipovaného projektu jsou pořádána čtenářská setkání s předčítáním textů. Žáci si přinášejí vlastní knihy nebo využívají fond školní knihovny. Ověřuje se úroveň porozumění čteným textům, pořizovány jsou záznamy četby a žákovská portfolia. Projekt do značné míry zvyšuje úroveň čtenářské gramotnosti, a to zejména u žáků prvního stupně. Výuku vhodně doplňuje pořádání školního kola Olympiády v českém jazyce nebo též práce na školním časopise. Vedle rozvoje čtenářství je informační gramotnost žáků podporována také nácvikem uživatelských kompetencí pro práci s prostředky ICT. Posílen je kurz informatiky v povinné i volitelné výuce. S výpočetní technikou pracují žáci i v některých hodinách dalších předmětů, zejména cizích jazyků. Přístup k prostředkům ICT mají žáci i mimo vyučování v informačním koutku školy a po dohodě s učiteli i v počítačových učebnách. Rozvoj komunikace v cizím jazyce je jednou z hlavních priorit školy. Výuka anglického jazyka je organizována již od prvního ročníku. Jako druhý cizí jazyk nabízí škola od šestého ročníku výuku německého, respektive ruského jazyka. Pravidelně je žákům druhého stupně nabízena volitelná konverzace v cizím jazyce. V době konání inspekce ale nebyl tento volitelný předmět pro nízký zájem žáků otevřen. Zhlédnutá výuka v hodinách cizích jazyků plnila své cíle, žáci prokazovali znalosti přiměřené věku a stupni vzdělání. Na běžné úrovni škola u žáků rozvíjí matematickou a přírodovědnou gramotnost. Při výuce matematiky si žáci osvojovali především schopnost pracovat s matematickým aparátem, řešit problémy denní praxe, orientovat se v souborech dat apod. Nadaní žáci mají možnost účasti v několika soutěžích, zájemci mohou navštěvovat rozšiřující volitelný předmět, škola pro žáky organizuje také kurz finanční gramotnosti. Výuka přírodovědných

předmětů je obohacována o různé přednášky a besedy, tematické exkurze a výlety. Také v přírodovědné oblasti si mohou žáci vybrat z několika volitelných předmětů a pracovat v přírodovědně zaměřených kroužcích. Motivováni jsou rovněž k účasti v různých přírodovědných soutěžích, v nabídce školy je volitelný předmět ekologie. K podpoře ekologického myšlení žáků škola organizuje i další vhodné aktivity (Den Země, Recyklohraní, separace odpadu aj.).

Průběh vzdělávání ve sledované výuce dosahoval ve všech případech požadované úrovně. Hlavní předností všech aktivit byla příjemná pracovní atmosféra a pozitivní vztahy mezi učiteli a žáky. Učivo bylo předkládáno vždy srozumitelně a strukturovaně, v potřebné míře bylo také procvičeno a shrnuto. Podle potřeby nebo možností byly k jeho expozici či upevňování využity různé učební texty, názorné pomůcky a v části zhlédnutých hodin i prostředky ICT. Aktivizující metody byly uplatňovány zejména v hodinách na prvním stupni. Přes zařazení několika skupinových prací byl hlavním zdrojem informací ve větší části výuky pozorované na druhém stupni projev vyučujících. K vlastnímu vyhledávání informací byli žáci vedeni zejména při aktivitách zaměřených na rozvoj jejich čtenářské gramotnosti, ale také např. při výuce fyziky a některých dalších přírodovědných předmětů. Prostoru ke komunikaci měli žáci dostatek. Ve větší míře jej ale využívali hlavně při jazykovém vzdělávání v předmětech český jazyk nebo cizí jazyk. Hodnoceni byli žáci v navštívených hodinách jen zcela výjimečně, sebehodnocení žáků nebylo prováděno prakticky vůbec. Extrémní klasifikace rozborem dokumentace školy až na ojedinělé výjimky (informatika) zjištěna nebyla.

Individuální úspěšnost žáků škola sleduje. Dostatek informací získává vedení školy vlastní kontrolní a hospitační činnostmi, při jednáních pedagogické rady, analýzou výsledků testování či využitím klasifikačních přehledů ze školní matriky. V potřebných případech jsou pro podporu jednotlivých zaostávajících žáků přijímána některá opatření. Škola se např. obrací na rodiče, zprostředkovávány jsou případné konzultace v PPP, žákům je nabízena individualizovaná podpora formou konzultací nebo pravidelného doučování. Podle inspekčních zjištění ale v pozorované výuce většinou chyběl diferenciovaný přístup k žákům podle jejich schopností i rozrůzněný přístup k jejich hodnocení (redukce učiva, volba specifických a aktivizujících metod, individuální prostor, prodloužený výklad, opakované procvičování, hodnocení úspěchu a další nástroje).

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla ZŠ zařazena do rejstříku škol a školských zařízení.

Ředitel školy byl do funkce jmenován v roce 2011. Podmínky potřebné pro její výkon splňuje. S vedením základní školy měl zkušenosti již z předchozí praxe a v novém místě se dobře zapracoval. Část řídicích pravomocí zřetelně a účelně delegoval na další pozice (zástupkyně ředitele, vedoucí vychovatelka ŠD, ekonomka školy). Struktura organizace vyhovuje její velikosti. Při řízení postupuje ředitel koncepčně a plánovitě. K vedení pedagogických pracovníků využívá zejména jednání pedagogické rady a hospitační činnost, ale i každodenní osobní setkávání se zaměstnanci. Na obou stupních školy pracují metodické orgány. Zajišťují především organizační záležitosti, soutěže, exkurze, sjednocují požadavky, vybírají učební texty, pomůcky apod. Jejich přínos k ovlivňování vyučujících směrem k zavádění aktivizujících metod a diferenciaci výuky ale není dosud dostatečně účinný.

Organizace vyučování odpovídá školským právním předpisům. Reálná výuka je v souladu s učebním plánem přijatého ŠVP ZV. Počty hodin v jednom sledu, délky přestávek i další organizační zajištění výuky respektují požadavky prováděcího předpisu. Vedena je veškerá předepsaná dokumentace školy. Nedostatky byly zjištěny v obsahu školního řádu, kam je třeba doplnit ustanovení o právech zákonných zástupců žáků. Terminologii z oblasti hodnocení výsledků vzdělávání žáků je třeba uvést do souladu se současnou úpravou § 52, odst. 4 a 5 školského zákona (pojem přezkoumání výsledků vzdělávání žáka). Pro přijetí opatření k odstranění uvedených nedostatků byla škole stanovena závazná lhůta.

Organizace má pro svoji činnost celkově příhodné personální podmínky. Učitelka v přípravné třídě splňuje kvalifikační předpoklady, v ZŠ pak vyučuje dalších 20 učitelů, z nichž pouze dva dosud nedosáhli potřebné kvalifikace. Oba ale v současnosti ještě studují. Z hlediska odbornosti pro jednotlivé předměty chybí ve sboru vyučující fyziky nebo učitel se zaměřením na výuku občanské či rodinné výchovy. Plně kvalifikovány jsou vychovatelky školní družiny. Zřízeny jsou některé speciální pozice (výchovná poradkyně, koordinátorka EVVO, školní metodička prevence). Působí zde také asistentka pedagoga pro zdravotně postiženého žáka. Školní metodička prevence ani asistentka pedagoga dosud neukončily příslušné specializační studium. Přes některé dílčí nedostatky personální podmínky dobře umožňují realizovat deklarované vzdělávací programy. Škola také v rámci omezených finančních možností využívá dostupné kurzy dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Upřednostňuje vzdělávání celého sboru, např. v rámci bezplatného projektu Profesní vzdělávání - Škola 21. Dlouhodobě se dvě učitelky vzdělávají v kurzu anglického jazyka.

Celkové výsledky vzdělávání žáků škola v posledním období sleduje. Eviduje a rozebírá výsledky čtvrtletní klasifikace. Vnější evaluaci provádí zejména v rámci celoplošného testování žáků pátých a devátých ročníků, započatého v uplynulém školním roce. Výsledky testování byly projednány v pedagogické radě. Na jejich základě byla přijata některá potřebná opatření (např. ke zkvalitnění práce v matematice). Škola se také zúčastnila testování k problému školního klimatu (projekt Pohoda). Na základě jeho výsledků byla přijata účinná opatření ke zlepšení stavu. Vedení školy sleduje také úspěšnost žáků při přechodu na druhý stupeň. Úspěšně škola díky působení asistentky pedagoga napomohla adaptaci postiženého žáka při jeho přechodu z jiné školy do zdejší šesté třídy.

Škola pro všechny své činnosti vytváří bezpečné prostředí. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví má dostatečnou oporu ve vnitřních dokumentech školy, nad žáky školy je vykonáván dohled dle stanoveného rozpisu. Školní úrazy jsou evidovány v knize úrazů. Za poslední tři školní roky se podle dostupných informací úrazovost nezvyšuje, dosahuje asi třiceti případů za školní rok. Převažují přitom úrazy vzniklé v souvislosti s výukou tělesné výchovy a úrazy žáků o přestávkách. Škola se problematikou bezpečnosti žáků zabývá, vyhodnocuje situaci v pedagogických radách a zajišťuje prevenci. Prováděny jsou také pravidelné revize prostorů a zařízení.

Budova školy poskytuje pro většinu činností dostatek vhodných prostorů. Vnitřní prostředí je udržované a podnětné. K dispozici jsou dvě tělocvičny. Rizikem je v současné době stav upevnění krytu svítidel v malé školní tělocvičně. Kvalitní je vybavení školy prostředky ICT. Vybavení učebnicemi a učebními texty i stav učebních pomůcek umožňují výuku podle přijatého ŠVP. Alespoň částečnou modernizaci ale vyžaduje např. sbírka pomůcek pro výuku fyziky. Nedostatek prostorů má ke svým činnostem školní družina, což škola prozatím řeší přeorganizováním výuky ve třídách prvního stupně.

Také finanční prostředky ve sledovaném období umožňovaly organizaci výkon její činnosti. Zřizovatel zajistil škole veškeré provozní výdaje, opravy a údržbu majetku

a přispíval i na rozšíření jejího materiálního zabezpečení. Financoval např. rekonstrukci dílen, opravu střechy budovy, výměnu oken v ŠD a úpravu přípojek před budovou školy. Podílel se také na úhradě výdajů spojených s dofinancováním učebních pomůcek, hradil, odpisy, výuku plavání a nákup materiálního vybavení (např. obnovení nábytku do učeben, zřízení informačního koutku, nádobí do školní kuchyňky atd.). Dále byly z grantů města Rakovník škole každoročně poskytovány účelové finanční prostředky na prevenci sociálně patologických jevů (organizování zážitkových cyklistických kurzů a pobytový zážitkový kurz žáků) a v roce 2012 na zájmovou činnost žáků (sportovní kroužky). Celkově postačovaly také prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu (SR). Normativní způsob financování postačoval na základní činnost organizace, nad rámec těchto prostředků byly získány finanční prostředky z rozvojových programů vyhlášených MŠMT (na podporu motivačních složek platů pedagogických i nepedagogických pracovníků, na nákup školních potřeb pro žáky prvních ročníků). Škola realizuje projekt EU peníze školám, jehož prostřednictvím byly nakoupeny prostředky ICT a hrazeny některé výdaje na učebnice. Do financování byly v uvedeném období zapojeny také vlastní fondy organizace. Investiční fond na nákup interaktivní tabule, běžeckého pásu do tělocvičny, keramické tabule a keramické pece do dílny, z rezervního fondu byly zakoupeny tabule do tříd, učebnice a hračky do ŠD. Fond odměn byl zapojen na vyplacení odměn pro zaměstnance. Z finančního daru v roce 2010 byly zakoupeny učební pomůcky. K bilanci školy přispělo i využití prostředků z vlastní činnosti.

Spolupráce školy se strategickými partnery je na dobré úrovni. Zřizovatel školu podporuje, ztotožňuje se s její koncepcí. Bez problémů probíhá také spolupráce se školskou radou. Rodiče jsou v potřebné míře informováni pomocí žákovských knížek, na třídních schůzkách, na webových stránkách, přístupem do informačního koutku atd. Škola vydává také vlastní čtvrtletník, pořádány jsou dny otevřených dveří aj. Škole při různých akcích pomáhá a finančně z části přispívá organizace rodičů - Rada školy. Vnitřní život školy napomáhá řediteli sledovat žákovský Školní parlament. Obvyklá je spolupráce školy s ostatními rakovnickými školami, s DDM, Rabasovou galérií, místní knihovnou, Policií České republiky, s městskou policií, s hasičským záchranným sborem apod.

## Závěry

- a) *Právnícká osoba 1. základní škola, Rakovník, Martinovského 153 vykonává svoji činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*
- b) *Školní vzdělávací program školní družiny je v souladu se školským zákonem.*
- c) *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je v souladu se školským zákonem.*
- d) *Škola umožňuje žákům rovný přístup ke vzdělávání. Na požadované úrovni zajišťuje péči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, má zřízenou přípravnou třídu. Preventivní systém potlačující rizikové chování žáků je účinný. Ve škole se daří vytvářet příznivé sociální klima.*
- e) *Podpora rozvoje osobnosti žáků i rozvoj klíčových kompetencí a funkčních gramotností jsou na požadované úrovni. Vzdělávání bylo propojeno s praxí a životními situacemi. Průběh vzdělávání ve sledovaných hodinách vykazoval potřebnou úroveň. Příležitostí ke zlepšení působení školy je zajištění větší míry diferenciac učiva a úkolů vzhledem ke schopnostem jednotlivých žáků.*

- f) Ředitel splňuje požadavky pro výkon funkce. Do funkce nastoupil v roce 2011, a to již s předchozí praxí v oblasti řízení škol. Organizace výuky odpovídá požadavkům školských předpisů. Dílčí nedostatky byly zjištěny v obsahu školního řádu. K jejich odstranění byla škole stanovena lhůta.
- g) Personální podmínky školy i školní družiny umožňují realizovat deklarované vzdělávací programy. Zlepšit je možno skladbu sboru vzhledem k odbornosti pro jednotlivé předměty, případně zajistit absolvování specializačního studia pro asistenta pedagoga a metodika školní prevence.
- h) Materiální podmínky umožňují realizaci přijatých vzdělávacích programů. Prostředí školy je podnětné a bezpečné, pozornost vyžaduje kryt osvětlení v malé tělocvičně.
- i) Spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery účinně napomáhá realizaci výchovných a vzdělávacích cílů školy.
- j) Škola využila finanční prostředky SR efektivně a hospodárně k realizaci vzdělávacích programů. Zdroje financování, s nimiž škola disponovala, umožnily vytvořit podmínky pro realizaci školních vzdělávacích programů.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete k rukám předsedy inspekční komise na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace 1. základní školy, Rakovník, Martinovského 153 vydaná Městem Rakovník dne 2. prosince 2009
2. Dodatek č. 4 ke zřizovací listině příspěvkové organizace 1. základní školy, Rakovník, Martinovského 153 ze dne 12. srpna 2010
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 18 992/2011-25 ze dne 23. června 2011
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 011 556/2010KUSK ze dne 26. ledna 2010
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci změny v údajích o právnické osobě ze dne 26. ledna 2010
6. Jmenování do funkce ředitele školy ze dne 1. července 2011
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012
8. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2011
9. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2012
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, verze s platností od 1. září 2012
11. Školní vzdělávací program pro přípravnou třídu ze dne 19. června 2012
12. Školní vzdělávací program pro školní družinu ze dne 30. srpna 2012
13. Individuální vzdělávací plány žáků se speciálními vzdělávacími potřebami pro školní rok 2012/2013
14. Minimální preventivní program pro období 2012/13
15. Vyhodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2011/2012
16. Krizový plán školy, platný od 1. 9. 2011
17. Školní strategie prevence proti rizikovému chování na období 2011 – 2017
18. Rozhodnutí o přijetí do přípravné třídy čj. 94/2012/RPT/2, 92/2012/RPT/2, 91/2012/RPT/2

19. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky čj. 71/2012/Ž/1, 62/2012/Ž/1, 58/2012/OŠD/1
20. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání čj. 50/2012/ROP/2, 49/2012/ROP/2, 48/2012/ROP/2, 47/2012/ROP/2, 46/2012/ROP/2, 45/2012/ROP/2
21. Zápisy z výchovné komise za školní roky 2010/2011 a 2011/2012
22. Koncepce rozvoje školy na období 2011 – 2015 ze dne 1. září 2011
23. Roční plán práce ze dne 1. září 2012
24. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2012/2013 ze dne 31. srpna 2012
25. Plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty pro školní rok 2012/2013 ze dne 30. srpna 2012
26. Zpráva o činnosti metodických orgánů ve školním roce 2012/2013
27. Hospitační a kontrolní záznamy ředitele školy
28. Přehled prospěchu všech tříd (2. pololetí školního roku 2011/2012)
29. Žákovské knížky - výběr
30. Rozvrhy hodin tříd a vyučujících a přehled dohledů nad žáky na školní rok 2012/2013
31. Pokyn ředitele školy k výkonu dozoru nad žáky čj. 1ZS-1213/8 ze dne 1. září 2012
32. Dozory (rozpis dohledů) – školní rok 2012/13
33. Knihy úrazů vedené za školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
34. Záznamy z jednání pedagogické rady ze školních roků 2011/2012 a 2012/2013
35. Školní matrika, katalogové listy a třídní knihy v elektronické podobě aktuální k termínu inspekce
36. Školní řád čj. 1ZS-1213/1 ze dne 1. září 2012
37. Vnitřní řád školní družiny čj. 1ZS-1213/9 ze dne 1. září 2012
38. Provozní řád čj. 1ZS-1213/12 ze dne 1. září 2012
39. Provozní řady tělocvičny, výtvarné dílny a odborných učeben ze září 2012
40. Protokoly o hygienické a požární kontrole a záznamy o revizi tělovýchovného nářadí a revizi elektrického zařízení z roku 2012
41. Personální dokumentace zaměstnanců školy
42. Účetní závěrka za období let 2009 až 2011 a k 30. září 2012
43. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu za období let 2009 až 2011
44. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2009, 2010 a 2011 a za 1. – 3. čtvrtletí 2012

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu Mgr. Petra Drábka.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.**



**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Praze dne 3. ledna 2013

*(razítko)*

Mgr. Petr Jiroš, předseda inspekční komise

Petr Jiroš v.r.

PhDr. Zdeněk Košťál, školní inspektor

Zdeněk Košťál v.r.

Mgr. Martin Krupa, školní inspektor

Martin Krupa v.r.

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

Mária Kotvanová v.r.

Mgr. Věra Sirůčková, přizvaná osoba

Věra Sirůčková v.r.

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Rakovníku dne 15. ledna 2013

*(razítko)*

Mgr. Karel Folber, ředitel školy

Karel Folber v.r.

**Připomínky ředitele školy**

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Připomínky nebyly podány.