



Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Obchodní akademie Neveklov

Školní 303, 257 56 Neveklov

Identifikátor: 600 006 778

Termín konání inspekce: 28. a 29. květen 2007

Čj.	ČŠI-1262/07-02
Signatura	bb1za125

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Obchodní akademie Neveklov, Školní 303, 257 56 Neveklov, vzdělává ve školním roce 2006/2007 ve studijních oborech 78-42-M/002 Ekonomické lyceum, 63-41-M/004 Obchodní akademie a 64-42-M/027 Management ve stavebnictví (vše denní studium) v devíti třídách 236 žáků (stav ke 30. září 2006). Kapacita školy je 240 žáků. Škola poskytuje vzdělávání nebo školské služby na adrese: Školní 303, 257 56 Neveklov.

Součástí školy je domov mládeže s kapacitou 60 lůžek a adresou Školní 303, 257 56 Neveklov. Podle Výkazu o školském ubytovacím zařízení ke dni 31. října 2006 je ubytováno 60 žáků. Domov mládeže poskytuje ubytování pouze vlastním žákům.

Zřizovatelem školy je Město Neveklov, Nám. J. Heřmana, 257 56 Neveklov.

Podle stavu ke 30. září je ve škole 24 pedagogických pracovníků, kteří mají celkem 21,1 pracovního úvazku.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zaměření inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání.
2. Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání

1) Dokumenty ověřující vznik školy

Název, sídlo, identifikační číslo, právní forma, resortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy, a identifikační údaje týkající se zřizovatele jsou v souladu se skutečností.

2) Soulad povinně zapisovaných údajů v rejstříku škol a školských zařízení se skutečností

Seznam oborů vzdělávání, formy vzdělávání a seznam školských služeb uvedený v rejstříku škol jsou v souladu se skutečností.

Místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, je v souladu se skutečností.

Jméno a příjmení osoby, která je statutárním orgánem právnické osoby a která vykonává činnost školy, jsou v souladu se skutečností.

3) Posuzování dodržení kapacity školy, resp. jejich součástí

V oboru 63-41-M/004 Obchodní akademie studuje 149 žáků (stav ke 30.9. 2006 –výkaz o střední škole). Ve výpisu z rejstříku škol ze dne 7. prosince 2006 je uveden nejvyšší povolený

počet žáků v uvedeném oboru 100 žáků. Škola v současné době v tomto oboru nejvyšší povolený počet žáků překračuje. Rozhodnutím o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání čj. 129264/2006/KUSK, vydaném Krajským úřadem Středočeského kraje, Zborovská 11, 150 21 Praha 5 dne 13. prosince 2006 s účinností od 1. září 2007 bude již kapacita uvedeného oboru dodržena. Kapacita zbývajících oborů je dodržena.

*Škola dodržuje celkový nejvyšší povolený počet žáků.
Kapacita domova mládeže je dodržena.*

4) Soulad údajů uváděných ve výkazech se skutečností
V příslušných výkazech uváděné údaje jsou v souladu se skutečností.

5) Zápis změny v údajích

Zápis změny údajů v rejstříku škol ve smyslu § 149 odst. 2 školského zákona podával zřizovatel školy.

Z hlediska naplňování formálních podmínek vzdělávání nebyly ve výše uvedených oblastech zjištěny závažné nedostatky.

Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků

1) Strategie a plánování

Ve škole jsou vyučovány jako první cizí jazyk anglický (156 žáků) a německý (77 žáků). Jako druhý cizí jazyk má 77 žáků angličtinu a 124 němčinu. Kromě těchto dvou jazyků jsou ještě vyučovány francouzština (23 žáci) a ruština (9 žáků). Dále jsou vyučovány konverzace v anglickém a německém jazyku, kterých se účastní 35, resp. 25 žáků. Vyučující cizích jazyků jsou členy dvou předmětových komisí: v jedné jsou vyučující anglického jazyka a ve druhé učitelé ostatních jazyků. Komise se scházejí čtyřikrát za školní rok. Z velmi podrobných zápisů obou komisí je patrné, že jednání nejsou formální, ale věcná a obsažná. Činnost se zaměřuje především na organizační záležitosti aktuální v době konání porady, koordinaci pravidelně se opakujících akcí, zajištění a přípravu přijímacích a maturitních zkoušek, výběr vhodných studijních materiálů apod. Úkoly jsou termínovány, je uvedena konkrétní zodpovědnost jednotlivých vyučujících. Přijímací jazykové zkoušky škola zorganizovala v letošním školním roce poprvé, do této doby vypracovávali žáci po přijetí jazykové testy, které sloužily vyučujícím hlavně ke zjištění úrovně znalostí jednotlivých žáků, nikoli k rozdělování podle stupně pokročilosti. Žáci většinou pokračují v jazyku, který již studovali v základní škole. O žácích se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vyučující informováni výchovnou poradkyní; pro každého diagnostikovaného žáka je vytvořen individuální vzdělávací program. Návaznost učiva v jednotlivých ročnících zajišťují jednotné učebnicové řady, které škola používá.

2) Výstupy vlastního hodnocení

Vlastní hodnotící nebo srovnávací testy vyučující nevytvářejí, ale opakovaně a systematicky realizují bariérové testy „Zertifikat Deutsch“ a „Pitman“, jejichž výsledky žákům signalizují, jaké úrovně v němčině nebo angličtině dosáhli a jakou certifikovanou zkoušku mohou vykonat. Posledních pět let se škola zúčastnila Maturity nanečisto, v centru pozornosti vedení

i vyučujících stojí kvalita chystaných maturitních zkoušek. Vlastní speciální hodnocení cizích jazyků škola neprovádí.

3) Personální podmínky

Personální podmínky pro výuku cizích jazyků představují dle platné legislativy rizikový stav. Anglický jazyk vyučují čtyři vyučující, z nichž pouze jeden je odborně kvalifikován, ze čtyř vyučujících němčiny není kvalifikován žádný. Vyučující ruštiny splňuje podmínky odborné kvalifikace, vyučující francouzského jazyka nikoli. Na druhou stranu je třeba poznamenat, že z celkového počtu deseti vyučujících cizích jazyků je osm absolventů vysokých škol. Někteří mají státní jazykovou zkoušku, ale postrádají pedagogické vzdělání. Vedení školy je uváděný rizikový stav známý, jeho řešení je dlouhodobé. Všichni vyučující jsou zapojeni do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků různého zaměření a úrovně, dvě vyučující studují vysokou školu jiného než jazykového zaměření.

4) Rodiče a žáci

Z omezeného počtu rozdaných Dotazníků pro žáky středních škol je zřejmé, že žáci měli možnost si vybrat cizí jazyk dle svého přání. Naprostá většina z nich dále uvádí, že škola reaguje a akceptuje jejich připomínky a připomínky jejich rodičů týkajících se právě cizích jazyků. Dále uvádějí, že finanční náročnost zajištění těchto předmětů je pro jejich rodinu přiměřená až nízká. Někteří z dotazovaných vyjádřili nespokojenost s nízkou náročností výuky francouzského jazyka.

5) Organizování výuky

V průběhu inspekce bylo hospitováno v hodinách angličtiny a němčiny. Obsah a náročnost učiva v těchto hodinách byly přiměřené. Žáci byli klidní, v hodinách převažovala příjemná atmosféra. Vyučující pracovali systematicky, dávali výuce pevný rámec a řád. V obou jazycích byla zaznamenána pochvala jako silný motivační prvek. Z didaktických pomůcek vyučující běžně užívali magnetofon, použit byl také zpětný projektor. Naprostá většina lekcí byla vedena v jazyce, vyučující vyžadovali odpovědi celými větami, což se ne vždy dařilo. Přes rizikové personální zajištění (viz výše) bylo patrné, že učitelé mají potřebnou autoritu a jsou pro žáky vzory nejen odbornými, ale i lidskými.

6) Změny vzdělávání směřující k rozvoji klíčových dovedností

Škola organizuje pro žáky řadu akcí a programů, ve kterých mají možnost realizovat své jazykové znalosti a dovednosti. V posledních letech uspořádala např. poznávací zájezdy do Itálie, SRN, Anglie a na lyže do Rakouska, výměnné pobyty a odbornou praxi do Holandska. Dále se škola zapojila do mezinárodních projektů v rámci programu Leonardo, podporuje spolupráci se zahraničními školami (dnes Holandsko) a usiluje o její rozšíření. Žáci školy se pravidelně zúčastňují bariérových testů a každým rokem několik z nich uspěje při certifikovaných zkouškách; každoročně se zástupci školy účastní okresních jazykových olympiád.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze dne 31. srpna 2006
2. Výkaz o střední škole (S8-01) podle stavu k 30. září 2006
3. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. září 2006
4. Výkaz o školském ubytovacím zařízení (Z 19-01) podle stavu k 31. říjnu 2006
5. Jmenování ve funkci ředitelky školy ze dne 29. září 2006, vydala Obec Neveklov, Nám. J. Heřmana 80, 257 56 Neveklov
6. Zřizovací listina včetně dodatků, vydala Obec Neveklov, Nám. J. Heřmana 80, 257 56 Neveklov dne 4. prosince 2002
7. Rozhodnutí o zápisu změny do rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT č.j. 12 234/06-21 ze dne 5. prosince 2006 s účinností od 1. září 2006
8. Rozhodnutí o zápisu změny do rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT č.j. 27 423/06-21 ze dne 22. června 2006 s účinností od 1. září 2007
9. Rozhodnutí o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání č.j. 129264/2006/KUSK, vydal Krajský úřad Středočeského kraje, Zborovská 11, 150 21 Praha 5 dne 13. prosince 2006 s účinností od 1. září 2007
10. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, vydal MŠMT ze dne 7. prosince 2006
11. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, vydal MŠMT ze dne 26. října 2006
12. Žádost o změnu zařazení Obchodní akademie Neveklov v rejstříku škol – zvýšení kapacity školy, ze dne 18. září 2006, podaná současně ředitelkou školy a zřizovatelem.
13. Třídní výkazy ve školním roce 2006/2007
14. Třídní knihy ve školním roce 2006/2007
15. Záписy z pedagogických rad ve školním roce 2006/2007
16. Záписy z jednání jazykových předmětových komisí ve školním roce 2006/2007
17. Personální materiály vyučujících cizích jazyků
18. Dotazníky pro žáky střední školy

ZÁVĚR

Střední škola splňuje ve výše uvedených sledovaných oblastech zákonem dané podmínky k výkonu své činnosti.

Zajištění výuky cizích jazyků je standardní. Materiální podmínky a jejich využívání jsou velmi dobré, personální podmínky vyžadují změnu, na které vedení školy průběžně pracuje.

V Příbrami 5. června 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslav Černý	J. Černý v.r.
Člen týmu	Mgr. Petr Drábek	P. Drábek v.r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. ČŠI Příbram, 28. října 24, Příbram VII, 261 02. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

V Neveklově 11. června 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Soňa Veisová	S. Veisová v.r. ředitelka školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-06-26	ČŠI-1263/07-02
Školská rada	2007-06-26	ČŠI-1264/07-02

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.

