



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIP- 442/10 - P

Název školy: **Mateřská škola Přimda, okres Tachov,
příspěvková organizace**

Adresa: Severní 226, 348 06 Přimda

Identifikátor: 600 073 661

IČ: 60 611 618

Místo inspekce: mateřská škola

Termín inspekce: 17. – 20. května 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaných Mateřskou školou Přimda, okres Tachov, příspěvkovou organizací podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, tj. zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získávání a analýza informací o vzdělávání dětí a činnosti školy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona se zaměřením na podporu rozvoje matematické gramotnosti a EVVO (environmentální vzdělávání, výchova a osvěta).

Charakteristika školy

Zřizovatelem Mateřské školy Přimda, okres Tachov, příspěvkové organizace je Město Přimda. Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny, statutárním orgánem je ředitelka.

Dvojtřídní mateřská škola (MŠ) sídlí ve dvou propojených budovách, v klidné lokalitě města. Třídy jsou umístěny v patře, v přízemí je školní jídelna a ložnice dětí. Od poslední inspekce prošel objekt MŠ řadou oprav. Došlo k výměně oken, vchodových dveří, koberců a podlahových krytin. Do tříd i jídelny byly pořízeny stolky a židle, nově vybavená byla také kuchyně. Ze zahrady, která budovu obklopuje, byly odstraněny již nevyhovující kovové

prvky. Hlavním záměrem do budoucna je dokončení venkovního vybavení pro pohybové aktivity dětí a postupná obnova nábytku ve třídách.

Pedagogický sbor tvoří 4 učitelky včetně ředitelky, z nichž 3 jsou kvalifikované. Učitelka bez odborné kvalifikace pro MŠ vystudovala obor vychovatelství.

V posledních letech je počet přijatých dětí vzestupný (2006/2007 46, 2007/2007 – 41 dětí), v letošním školním roce je kapacita školy (46) opět naplněna. Do tříd jsou děti rozděleny podle věku.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Finanční zdroje, se kterými hodnocený subjekt hospodařil v letech 2007 - 2009, tvořily dotace ze státního rozpočtu, provozní dotace od zřizovatele a vlastní příjmy z hlavní činnosti. Základní dotace státního rozpočtu byly použity zejména k úhradě nákladů na platy zaměstnanců a zákonné odvody. K zabezpečení odpovídajících personálních podmínek škola využila v roce 2008 - 2009 přidělené dotace z rozvojových programů MŠMT na podporu motivačních složek platů pedagogických pracovníků a v loňském roce ještě dotaci k posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků. Náležitá pozornost byla věnována dalšímu vzdělávání učitelek. Účelně vybrané vzdělávací akce byly z části hrazeny i z provozních prostředků. Z financí zřizovatele bylo pro děti vytvořeno útulné, bezpečné a zdravé prostředí. V letech 2007 - 2008 byly provozní prostředky vynaloženy převážně na nákup hraček a didaktických pomůcek k zajištění plnění školního vzdělávacího programu. V současné době probíhá plánovaná rekonstrukce venkovního vybavení. Z prostředků získaných zřizovatelem jsou připraveny k instalaci hrací prvky odpovídající bezpečnostním požadavkům. Nově postavený zahradní domek byl financován ze sponzorských darů místních podnikatelů.

Hodnocení školy

Do MŠ jsou přijímány děti z Přimdy a přilehlých obcí. Zásada rovného přístupu k předškolnímu vzdělávání je respektována - informace o zápisu jsou uchazečům dostupné, stanovená kritéria pro přijímání odpovídají školskému zákonu. Dosud bylo všem žádostem o přijetí vyhověno, avšak zájem o umístění dětí v poslední době stoupá.

V letošním školním roce nevykazuje MŠ děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Eviduje však děti s neukončeným vývojem řeči, se kterými ředitelka (jako logopedická asistentka) pravidelně pracuje v rámci prevence řečových vad. Rodičům podává základní informace, případně doporučuje péči klinického logopeda. MŠ také spolupracuje se školským poradenským zařízením, které poskytuje pravidelnou odbornou pomoc v záležitostech školní zralosti apod. Uvedené aktivity probíhají za spoluúčasti rodičů dětí.

Činnost MŠ probíhá dle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP) s motivačním názvem „Cesty“. Tento dokument je zpracován dle zásad školského zákona a Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Obsahuje požadované informace, vychází z místních podmínek a klade důraz na vytváření základů ekologické výchovy. Vzdělávací nabídku doplňují pravidelné návštěvy tělocvičny základní školy a místního plaveckého bazénu.

Ředitelka působí ve funkci 18 let a školu dlouhodobě řídí velmi kvalitně (hodnoceno již inspekcí v roce 2001). Právní povinnosti plní v souladu se školským zákonem a dalšími předpisy. Přehledně a funkčně vede povinnou dokumentaci, plánuje zásadní cíle pro oblast pedagogickou, personální i materiální. Zležitosti předškolního vzdělávání projednává

na pedagogické radě. Rozumně posuzuje práci podřízených, průběžně vyhodnocuje plnění stanovených cílů a záměrů. Velký důraz klade na zvyšování odborného růstu učitelek. Umožňuje jim účast na školeních a sama se též aktivně vzdělává. Výběr seminářů vhodně koriguje podle potřeb MŠ a také kvality lektorů. Důsledné využívání získaných poznatků v praxi pozitivně ovlivňuje jak úroveň vedení školy, tak i pedagogického procesu.

Personální podmínky nejsou po stránce odbornosti a pracovních úvazků optimální. Jedna z učitelek nemá požadovanou kvalifikaci a jedna pracuje na snížený úvazek (0,8). Přesto se ředitelce podařilo sestavit efektivní rozpis pracovní doby a přizpůsobit jej potřebě souběžného působení učitelek v době řízených činností.

Personál MŠ dbá na dodržování pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví. Funguje pitný režim, je respektována individuální potřeba spánku dětí, které jsou důsledně vedeny k bezpečnému pohybu v budově i venku. Preventivní opatření přinášejí dobré výsledky - za sledované 3 roky došlo pouze k 1 drobnému úrazu.

Organizace činností je většinou plynulá, pobyt venku (v závislosti na povětrnostních podmínkách) optimální. Pouze ve třídě mladší věkové skupiny není věnován dostatečný čas volné hře. Hodně dětí přichází do MŠ až kolem 8. hodiny ranní a již nemá možnost si hrát, neboť začínají činnosti řízené učitelkou.

Ve sledovaném předškolním vzdělávání byl uplatňován vhodný pedagogický styl. Metodické postupy v obou třídách vycházely z činnostního učení, které je předškolnímu věku nejbližší. Pestré aktivity, které děti velmi zaujaly a bavily je, obsahovaly přirozený pohyb, zpěv, rytmizaci, hry se zvukem, s čísly, s barvami atd. V obou třídách byla také zaznamenána velice pěkná práce s pohádkovým příběhem, s jeho strukturou a dějovými motivy. Příkladným způsobem probíhal pedagogický proces u 5 – 6letých dětí. K jeho vysoké kvalitě přispěla především nápaditost a neotřelost nabídky činností spolu s účinnou motivací. Metody a formy pedagogické práce byly založeny na prožitku a aktivní účasti dětí. Poskytovaly jim možnost zajímavě experimentovat, vzájemně spolupracovat, komunikovat, dohodnout se na postupu, vyjádřit svůj postoj apod.

V průběhu předškolního vzdělávání se projevily i jeho všestranně dobré výsledky. Děti jsou zdatné v sebeobsluze, samostatně stolují, zvládají hygienické návyky. Často zpívají, ovládají texty písní či říkadel. Mají četné znalosti o přírodě, povědomí o ekologii. Ve hře kombinují materiály, konstruují, rozlišují tvary, barvy, počet. Používají různé pracovní nástroje, netradiční materiály a techniky, pomocí kterých se originálně výtvarně vyjadřují. Výsledné práce jsou nápadité a vkusně doplňují celý interiér budovy. Nejstarší věkové skupině učitelky ponechávají široký prostor pro přiměřenou nezávislost a sebeuplatnění – tyto děti jsou již schopné samostatně se rozhodovat, řešit různé situace, případně i vlastní drobné konflikty, formulovat myšlenku či vyjádřit názor, podřídit se daným pravidlům.

Mateřská škola blízce a intenzivně spolupracuje s mnohými partnery – se základní školou, s městem, s různými spolky a sdruženími, s ekologickým centrem apod. Neobyčejně bohaté jsou aktivity probíhající za spoluúčasti rodičů - školní slavnosti, vystoupení, oslavy lidových svátků a tradic, besídky, tvořivé dílny. Pro děti jsou pravidelně pořádány výlety, exkurze, tematicky zaměřené vycházky, sezonní činnosti a hry v přírodě, divadelní představení atd. V tomto roce se začíná úspěšně rozvíjet příhraniční česko – německá spolupráce v rámci mezinárodního projektu „Tandem“.

Celkové hodnocení školy

Činnost mateřské školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Přijímání dětí respektuje rovný přístup k předškolnímu vzdělávání. Personál sleduje bezpečnost, čistotu, estetiku a také podnětnost prostředí, ve kterém se děti pohybují. Zpracovaný ŠVP je v souladu s RVP PV. K jeho úspěšnému plnění přispívá efektivní využívání finančních zdrojů a postupné zkvalitňování materiálního zázemí.

Ředitelka své povinnosti výborně zvládá. Dlouhodobě se jí daří zachovávat nadprůměrnou kvalitu předškolního vzdělávání i jeho výsledků. Na pedagogický proces příznivě působí také vstřícné a vřelé ovzduší mateřské školy s pěknými vzájemnými vztahy.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Mateřské školy Přimda, okres Tachov čj. 889/2002 ze dne 30. září 2002 včetně Dodatku č. 1 a 2, vydala Obec Přimda
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Plzeňského kraje ve věci návrhu změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. ŠMS/4255/06 s účinností od 10. května 2006
3. Potvrzení ve funkci ředitelky čj. 1143/02 ze dne 11. prosince 2002 vydala Obec Přimda
4. Výkaz o MŠ S 1-01 – rok 2006, 2007, 2008, 2009
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 – rok 2006, 2007, 2008, 2009
6. Výkaz o úrazovosti R 36-01 – školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
7. Kniha úrazů
8. Školní matrika platná pro školní rok 2009/2010
9. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky (5x)
10. Vlastní hodnocení školy ze dne 28. 8. 2009
11. Školní řád Mateřské školy Přimda platný pro školní rok 2009/2010
12. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků (4x)
13. Rozpis přímé pedagogické činnosti platný pro školní rok 2009/2010
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2007 - 2010
15. Certifikáty absolvovaných seminářů ve školním roce 2007 - 2010
16. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný pro rok 2009 - 2010
17. Zápisy z jednání pedagogické rady – 2009/2010
18. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti - 2009/2010
19. Třídní kniha a třídní programy – 1. a 2. třída
20. Docházka dětí – 1. a 2. třída, září 2009 – květen 2010
21. Individuální hodnocení pokroku dětí, portfolia – 1. a 2. třída
22. Závazné ukazatele rozpočtu přímých výdajů ve školství na rok 2007 – 2009
23. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za roky 2007 - 2009
24. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2007, 2008 a 2009
25. Rozvojové projekty MŠMT - rok 2008 a 2009, „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních mezd pedagogických pracovníků a „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“
26. Dotace na provoz od zřizovatele za roky 2007 – 2009
27. Inspekční zpráva čj. 041 110/01 – 1204 z 11. 10. 2001
28. Osvědčení o absolvování logopedického kurzu čj. 23/82 ze dne 8. 12. 1982, vydal Odbor školství ONV a OÚNZ v Tachově

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Branská 5, 344 01 Domažlice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Ondřej Kožíšek.	Kožíšek v. r.
Mgr. Hana Ratzová	Ratzová v. r.
Darina Lišaníková	Lišaníková v. r.

V Domažlicích dne 4. června 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Přimdě dne 4. června 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Alena Růžičková	Růžičková v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány.