



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Ostrava, Gajdošova 9

Gajdošova 9/388, 702 00 Ostrava

Identifikátor školy: 600 145 069

Termín konání komplexní inspekce: 4. – 8. březen 2002

Čj.	146 499/02-11102
Signatura	kn6cv145

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Sledovaná základní škola je příspěvkovou organizací, která byla zřízena usnesením Zastupitelstva Městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz ze dne 26. října 1994, čj. 287/20 s účinností ke dni 1. lednu 1995. Právní postavení a předmět činnosti organizace je v souladu s aktuálním Rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 2. února 2000 čj. 01/07/99-90.

V současné době škola zabezpečuje výuku pro 245 žáků v devíti ročnících. První stupeň školy tvoří 8 tříd, na druhém stupni se vyučuje ve 4 třídách. Z celkového počtu 12 tříd je celkem v 11 z nich (kromě IX. třídy) zavedeno rozšířené vyučování hudební nebo výtvarné výchovy. Součástí školy je školní družina se 3 odděleními.

V IX. třídě je realizován vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2 s platností od 1. září 1996 (včetně úprav a doplňků schválených MŠMT ČR pod čj. 25 018/98-22 s platností od 1. září 1998). Ve třídách III. A, IV. A a V. A výuka probíhá podle modelového učebního plánu pro třídy s rozšířeným vyučováním výtvarné výchovy schváleného MŠMT ČR pod čj. 21 970/96-22, ve třídách III. B, IV. B a V. B pak podle modelového učebního plánu pro rozšířené vyučování hudební výchovy čj. 21 969/96-22. Zbývající třídy (tzn. I., II., VI., VII., VIII.) jsou rozděleny vždy na dvě skupiny, v každé z nich probíhá výuka dle jednoho z výše popsaných modelových učebních plánů.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Hudební výchova

Výuka hudební výchovy ve třídách, resp. v částech tříd s rozšířeným vyučováním hudební výchovy (dále jen RVHv) je dotována třemi hodinami týdně, ve zbývajících třídách či částech tříd jednou hodinou týdně, což odpovídá schváleným učebním plánům. Ve třídách, v nichž je část žáků vyučována podle učebního plánu pro třídy s RVHv, je jedna hodina společná pro všechny žáky třídy, další dvě hodiny jsou vyučovány odděleně. Tato organizace vyučování nezaručuje splnění platných učebních osnov pro RVHv na ZŠ (čj. 28 147/97-20). Ve škole není zřízen nepovinný sborový zpěv.

Hudební výchovu vyučují dvě učitelky, které splňují požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost dle ustanovení vyhlášky č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Většina hodin je vyučována v odborné učebně hudební výchovy, která je velmi dobře vybavena hudebními nástroji a poslechovou aparaturou. Vybavení nábytkem a jeho uspořádání je funkční, prostředí učebny je estetické a podnětné.

Sledovaná výuka byla řízena jasnými a srozumitelnými organizačními pokyny. Učivo bylo ve většině hodin přiměřeně náročné věkovým zvláštěm a specifickým podmínkám tříd. Žáci navazovali na dříve probírané učivo. Ve třídách nižších ročníků s RVHv byl proporcionálně věnován vyučovací čas kultivaci hlasového projevu, pěveckým činnostem žáků, intonaci, rozvíjení instrumentálních dovedností, základním teoretickým poznatkům a rytmické výchově. V těchto hodinách se žáci pokoušeli o zpěv jednoduchého dvojhlasu a kánonu. Ve třídě 2. stupně s RVHv byla navštívená hodina dvouhodinového učebního bloku věnována především procvičování hry na zobcovou flétnu, hře z listu a jednoduchým doprovodům prostřednictvím některých nástrojů Orffova instrumentáře. Ve třídách bez RVHv po předchozím rozezpívání žáci opakovali dříve nacvičené písně, byli seznamováni s některými teoretickými poznatky, v jedné hodině byl vyučovací čas věnován rytmické přípravě pro

nácvik nové písně v příští hodině. Učivo bylo interpretováno věcně správně.

Žáci byli pro výuku motivováni učitelkami jak na počátku některých hodin, tak i v jejich průběhu kladným hodnocením výkonů žáků. Vyučující ověřovaly kvalitu osvojených poznatků žáků kladením otázek, v jedné hodině žáci vypracovali test. V navštívených hodinách nebyli žáci zkoušeni. V závěru většiny hodin nebylo prováděno hodnocení, resp. sebehodnocení výkonu žáků.

Komunikace a spolupráce mezi žáky navzájem a mezi žáky a vyučujícími probíhala podle dohodnutých pravidel jednání v atmosféře přiměřené vzájemné důvěry a tolerance. Komunikace učitelek byla na velmi dobré úrovni. Většina žáků v navštívených hodinách měla k výuce hudební výchovy pozitivní vztah.

Na základě zjištěných skutečností byla kvalita průběhu vzdělávání v hudební výchově celkově hodnocena jako průměrná.

Výtvarná výchova

Týdenní časová dotace sledovaného předmětu odpovídá deklarovaným učebním plánům, což platí jak pro třídy, resp. části tříd s rozšířeným vyučováním výtvarné výchovy (dále RVVv), tak i pro výuku podle standardního vzdělávacího programu Základní škola. Časově tematické plány rámcově korespondují s učebními osnovami. Závazné učební plány však nejsou důsledně dodržovány z hlediska stanovené minimální časové dotace za druhý stupeň ZŠ v rozsahu šesti vyučovacích hodin za uvedené čtyřleté období. Nižší než minimální stanovená dotace byla zjištěna v IX. třídě a dále ve skupinách tří tříd (v VI., VII. a VIII.) s rozšířeným vyučováním hudební výchovy, kde je rovněž plánována pouze jedna hodina výtvarné výchovy týdně v každém ročníku. Materiální a převážně i didaktická příprava na výuku byla odpovědná. Výukové cíle odpovídaly standardu vzdělávání a aktuálnímu složení třídy.

Sledovaný předmět vyučují na 1. stupni ZŠ celkem čtyři učitelky. Dvě z nich splňují požadavky odborné a pedagogické způsobilosti ve smyslu dříve citované vyhlášky, další má pouze odbornou způsobilost, jedna učitelka je nekvalifikovaná. Na 2. stupni ZŠ je výuka výtvarné výchovy zabezpečena dvěma učitelkami s požadovanou odbornou i pedagogickou způsobilostí.

Výuka probíhala na 1. stupni ZŠ v běžných kmenových třídách, na 2. stupni je k dispozici poloodborná učebna. Škola je vybavena keramickou pecí, která je velmi účinně využívána. Školní galerie vytváří prostor pro prezentaci výtvarných prací. Velmi podnětné exteriéry školní budovy jsou umocněny díly profesionálních výtvarníků v tzv. Galerii Na chodbě. Učební pomůcky pro sledovaný předmět jsou průběžně pořizovány a vhodně využívány. Psychohygienické podmínky byly převážně bezproblémové a odpovídaly charakteru předmětu.

Struktura jednotlivých hodin vycházela z určité fáze realizace výtvarné práce a individuálního tempa žáků. Výuka byla diferencovaná, žáci měli možnost pracovat samostatně i ve skupinách. Efektivně byly využívány různé informační zdroje a výtvarné techniky. Učivo jimi bylo cíleně aplikováno k praktickému estetickému i funkčnímu využití. Kvalita výuky v navštívených hodinách výtvarné výchovy se vyznačovala převažujícími pozitivy, polovina z nich byla mimořádně příkladná. U většiny vyučujících se projevila velmi dobrá znalost metodiky i didaktických zásad, zřetelný byl nácvik správných pracovních návyků u žáků i důraz na rozvoj jejich estetického citění. Žáci měli možnost uplatnit svůj výtvarný názor a představu k danému námětu, alternativně řešit zadaný úkol při dodržení základních dispozic.

Volba zajímavých i netradičních výtvarných námětů a technik motivovala žáky k soustředěné činnosti. Uplatněny byly i mezipředmětové vztahy (literární výchova), emocionální nasazení učitelek i osobní prožitky žáků. Ojedinele byly zaznamenány dílčí nedostatky (např. absence

účinné vstupní, event. průběžné motivace). Ve všech sledovaných hodinách bylo vyučujícími průběžně prováděno hodnocení žáků, to bylo zaměřeno převážně pozitivně.

Atmosféra výuky ve většině případů odpovídala charakteru předmětu, většinou byla uvolněná, přátelská. Sociální vztahy byly bezproblémové, ojediněle bylo zaznamenáno nerespektování pravidel vzájemné komunikace spontánními projevy žáků, které vyplývaly z nepochopení činností či nezájmu o práci. Ve většině hodin byl vztah žáků k výuce pozitivní.

Na základě výše uvedených skutečností je kvalita výuky výtvarné výchovy hodnocena jako velmi dobrá.

Český jazyk

Členění učiva v jednotlivých ročnících je zachyceno v tematických plánech. Při jejich zpracování se učitelky vesměs opíraly o používané učebnice. V případě učebnic mluvnice nakladatelství Alter není obsah učebnice zcela v souladu s osnovami vzdělávacího programu (např. v tematickém plánu 3. ročníku není zmíněno učivo o slovním přízvuku důležité pro výuku zvukové stránky nejen českého jazyka, ale i cizího jazyka). Další problémy v členění mluvnického učiva se objevily v tematických plánech pro třídy 2. stupně v případech, kdy vyučující při koncipování tematických plánů sledovaly obsah učebnic nakladatelství Fortuna z let 1994 a 1995 (učebnice byly koncipovány pro osmiletou školní docházku, kdy ještě neexistoval vzdělávací program Základní škola). Navíc tematické plány nepočítají ve většině případů se změnami uvedenými úpravách a doplňcích vzdělávacího programu z roku 1998. Nelze tedy v některých případech zaručit návaznost mluvnického učiva a vyloučit jeho duplicitu. Časová dotace ve sledovaných předmětech je v souladu se schváleným učebním plánem. Pro žáky se specifickými poruchami učení jsou zpracovány individuální plány. Bezprostřední příprava pedagogů na výuku byla pečlivá. Projevila se v promyšlené stavbě hodin a v účelném použití pomůcek, i když převládala práce s učebními texty a didaktická technika nebyla použita.

Sledovaný předmět vyučuje na 1. stupni ZŠ celkem osm učitelek. Tři z nich splňují požadavky odborné a pedagogické způsobilosti ve smyslu dříve citované vyhlášky, další dvě mají pouze odbornou způsobilost, tři učitelky jsou nekvalifikované. Na 2. stupni ZŠ je výuka českého jazyka zabezpečena třemi učitelkami s požadovanou odbornou i pedagogickou způsobilostí.

Výuce českého jazyka slouží běžné školní třídy. K dispozici je dostatek učebnic, jedna sada nového vydání Pravidel. Sada nových vydání Stručné mluvnice české pořízena nebyla, což platí i pro nové vydání Slovníku spisovné češtiny. Pomůcky pro výuku literatury byly obohaceny souborem ukázek na CD. Školní knihovna s téměř tisícem titulů je využívána. Psychohygienické podmínky výuky jsou v některých případech vynikající, jelikož třídy nejsou početné.

Vyučovací jednotky byly strukturovány a organizovány vždy s ohledem na věk a mentalitu žáků. Význačným kladem hodin slohu bylo zařazení mluvních cvičení. V hodinách mluvnice se uplatnily dialogické metody podporující aktivitu. Objevila se skupinová práce. Žákům byl poskytnut prostor k samostatnému projevu. Docházelo ke střídání forem práce. Výuka v nižších ročnících byla zpestřována četbou ukázek, dechovými cvičeními, recitací, písničkou a říkadly. Zhruba v polovině vyučovací hodiny byla zařazena krátká přestávka vyplněná relaxačním cvičením.

Vstupní motivace v úvodu hospitovaných hodin nebyla zanedbávána, ale závěrečné shrnutí spojené se zhodnocením žáků a průběhu hodiny bylo výjimkou. Žáci byli vesměs pozitivně hodnoceni, korekce chyb byla prováděna s pedagogickým taktem.

Ve všech hospitovaných hodinách českého jazyka byla zaznamenána příznivá pracovní

atmosféra, dobře fungující interakce a komunikace, žáci byli ukáznění a pozorní.

Vyjadřovací, komunikativní a širší jazykové schopnosti žáků jsou dále rozvíjeny účastí v recitačních soutěžích, olympiádě českého jazyka, při vydávání školního časopisu, v literárních vystoupeních pro seniory v domech s pečovatelskou službou a dále v soutěžích literárních, které jsou školou pořádány pro děti celého Moravskoslezského kraje. Sledovaná škola organizuje rovněž návštěvy divadla, městské knihovny, rozhovory s umělci vystavujícími v školní galerii apod.

Souhrnně je kvalita výuky českého jazyka hodnocena jako velmi dobrá.

Anglický jazyk

Rozdělení učiva tří etap do jednotlivých ročníků 1. a 2. stupně bylo vedením školy svěřeno samotným vyučujícím a je zachyceno v jejich tematických plánech. Při rozdělování učiva do jednotlivých ročníků byly (až na výjimky) respektovány učební osnovy (v 5. ročníku není zařazeno učivo o nepravidelných tvarech sloves v minulém čase). V tematických plánech vytvořených pro 2. stupeň není vyznačeno rozšiřující učivo. Tříhodinová týdenní dotace výuky anglického jazyka je v souladu s učebním plánem 1. a 2. stupně. Plánování výuky anglického jazyka má až na dílčí nedostatky velmi dobrou úroveň.

Výuka anglického jazyka je ve škole zajišťována dvěma učitelkami bez předepsané odborné a pedagogické způsobilosti (jedna z nich studuje učitelství pro 1. stupeň ZŠ). Předešlá praxe a zkušenosti z výuky anglického jazyka u dětí předškolního věku, odborné a metodické vědomosti získané v kursech a v jazykové škole vyučujícím umožnily vytvořit velmi dobré psychohygienické podmínky (přispívají k tomu ve většině případů nízké počty žáků ve skupinách). Škola nedisponuje odbornou učebnou anglického jazyka. Pro výuku jsou využívány běžné třídy. Materiální podmínky výuky mají nevyrovnanou úroveň. Vedle vynikajících učebnic a magnetofonových nahrávek k nim je vybavení didaktickou technikou a pomůckami průměrné (obrazové materiály, časopisy a tabelární pomůcky pro výuku gramatiky). Vybavení kabinetu anglického jazyka odbornou literaturou (gramatika anglického jazyka, slovníky, didaktika výuky cizích jazyků, materiály pro výuku reálií anglicky mluvících zemí) je podprůměrné, odborná literatura z některých oblastí zcela chybí.

V hospitovaných hodinách se neobjevily zásadní organizační nedostatky. Vhodně volené přístupy k obsahu a organizaci výuky probouzejí a udržují zájem žáků o studium anglického jazyka. Rezervy byly shledány při nácviku či upevňování správné výslovnosti, tempa a melodie běžných jazykových projevů. Výrazným kladem je zařazování vhodných motivačních činností. Úvod hodiny obsahoval pozdrav nebo píseň, chybělo však seznámení s cílem hodiny, žáci nebyli upozorněni na úskalí probíraného jevu a na praktické využití nového učiva. V hodinách chybělo závěrečné shrnutí spojené se sebehodnocením žáků. Nácvik komunikačních dovedností pomocí rozhovorů či delšího samostatného projevu byl v hodinách realizován. Dostatečná pozornost byla věnována zvládnutí slovní zásoby, grafické stránce cizího jazyka, čtení a překladu. Jen jedna z vyučujících vedla výuku v převažující části vyučovací hodiny v anglickém jazyce. Vyučující respektují osobnost žáků. Neobjevily se kázeňské problémy.

Zodpovědný přístup vyučujících k plnění povinností i k dalšímu vzdělávání v jazykové oblasti se projevil přes dílčí nedostatky kladně na celkové úrovni výuky anglického jazyka, jež byla hodnocena jako velmi dobrá.

Německý jazyk

Výuka probíhá podle schváleného vzdělávacího programu, týdenní počet hodin stanovený učebními plány je dodržen. Nedostatky byly zjištěny v tematickém plánování učiva a v jeho

rozvržení do jednotlivých ročníků. Na 2. stupni není zajištěna kontinuita mezi jednotlivými ročníky a dochází k duplicitě při probírání učiva. Učitelka na 2. stupni pracuje v 6. ročníku s učivem, které je určeno naprostým začátečníkům, a to bez ohledu na skutečnost, že žáci již absolvovali dva roky výuky německého jazyka. Učivo probírané v 7. ročníku je totožné s učivem 5. ročníku. Požadavky kladené na žáky v jednotlivých ročnících jsou shodné, není brán ohled na délku studia předmětu. Nevhodné rozvržení učiva nezaručuje splnění učebních osnov.

Sledovaný předmět je vyučován na 1. stupni ZŠ učitelkou s předepsanou pedagogickou a odbornou způsobilostí pro daný typ školy, na 2. stupni učitelkou, která stanovené podmínky odborné a pedagogické způsobilosti nespĺňuje, což mělo dopad na kvalitu výuky.

Většina učeben je esteticky upravena a udržována v čistotě. Prostorové podmínky jsou dostačující. Učitelé mají k dispozici především starší učební pomůcky a základní didaktickou techniku. Škola má omezený počet dvojjazyčných slovníků, který neumožňuje jejich pravidelné využívání, ve sledované výuce nebyly použity. Slovníky s novým německým pravopisem ve škole nejsou. Vyučující ojedinele využívaly vlastní názorné pomůcky.

V 5. ročníku byly metody a formy práce založeny na pozorování, poslechu, imitaci, tvořivých činnostech a hře, výuka byla propojena s pohybovou a výtvarnou výchovou. Byla uplatňována samostatná práce žáků a rozvíjena schopnost vést samostatně jednoduchý rozhovor, pohotově a jazykově správně reagovat na podněty vyučující. Výslovnost žáků byla důsledně opravována, byl kladen důraz na vytvoření správných vyjadřovacích návyků. Učitelka udělovala organizační pokyny v německém jazyce a prováděla průběžnou korekci zjištěných nedostatků. Výuka byla přizpůsobena věku žáků. Ti projevovali pozitivní vztah k předmětu. Výuka německého jazyka u této vyučující měla vysokou efektivitu. Vzájemná komunikace probíhala na základě dohodnutých pravidel, byla přátelská a věcná.

Hodiny německého jazyka na 2. stupni ZŠ postrádaly aktivizační a motivační prvky, převažovalo frontální pojetí. Malý důraz byl kladen na rozvoj komunikativních dovedností, znalosti žáků byly na velmi nízké úrovni. Vzájemná komunikace mezi žáky nebyla rozvíjena. Učitelka se převážně zaměřovala na nácvik gramatických pravidel a slovní zásoby, nevedla žáky ke schopnosti vést rozhovor a souvisle hovořit v rámci nejběžnějších situací každodenního života. Nebyla prováděna korekce chybného vyjadřování a neuplatňoval se individuální přístup. Jediným zdrojem informací byla učebnice s pracovními listy. Žáci nebyli dostatečně vedeni k sebekontrolě a sebehodnocení. Závěrečné hodnocení jejich práce bylo ojedinelé. Shrnutí probíraného učiva často chybělo. Efektivita výuky byla v těchto hodinách německého jazyka velmi nízká.

Klasifikace na 1. stupni měla výrazně motivační charakter, hodnoceny byly všechny složky jazyka, především ústní vyjadřování. Klasifikace na 2. stupni je převážně zaměřena na posouzení písemných výkonů. Rozvoj komunikativních a kooperativních dovedností není zvoleným přístupem k hodnocení výrazně podporován. Nevhodné je používání shodných písemných prací pro všechny ročníky, bez ohledu na pokročilost ve výuce. Žáci s vývojovými poruchami učení byli zohledňováni.

Na 1. stupni byla ve značné míře rozvíjena interakce a komunikace mezi žáky navzájem, ve vyšších ročnících se vedla pouze na úrovni učitel a žák, nebyl vytvořen prostor pro rozvoj spolupráce a prezentaci názorů mezi žáky navzájem. Starší žáci byli většinou pasivní. Chování žáků bylo zpravidla klidné a ukázněné, někteří starší žáci neprojevovali ochotu spolupracovat, ale průběh vyučování nenarušovali.

Kvalita výuky německého jazyka je celkově hodnocena jako průměrná, výrazná pozitiva jsou patrná na 1. stupni ZŠ.

Matematika

Týdenní časová dotace předmětu odpovídá schválenému učebnímu plánu vzdělávacího programu. Na základě přímého pozorování v hospitovaných hodinách a kontrolou zápisů v třídních knihách bylo zjištěno, že příslušné učební osnovy jsou dodržovány. Probírané učivo je rozpracováno v tematických plánech vyučujících. Výukové cíle odpovídají základnímu standardu vzdělání a jsou stanoveny přiměřeně vzhledem k aktuálnímu stavu jednotlivých tříd, věku a schopnostem žáků.

Sledovaný předmět vyučuje na 1. stupni ZŠ celkem pět učitelek. Dvě z nich splňují požadavky odborné a pedagogické způsobilosti ve smyslu dříve citované vyhlášky, další dvě mají pouze odbornou způsobilost, jedna učitelka je nekvalifikovaná. Na 2. stupni ZŠ je výuka zabezpečena dvěma učitelkami, jedna splňuje odbornou způsobilost, jedna je nekvalifikovaná.

Materiální podmínky výuky v 1. – 5. ročníku jsou velmi dobré. Vyučuje se v kmenových třídách, které odpovídají běžnému standardu, estetická výzdoba byla směřovaná k probíraným tématům v hodinách. Všichni žáci byli dostatečně vybaveni učebnicemi a dalšími cvičebními texty. Učitelky využívaly v práci mnoho doplňujících pomůcek, materiálů, didaktických her. Psychohygienu pozitivně ovlivnilo střídání činností, práce na kobercích v zadní části učeben, zařazování soutěžních úkolů, pěveckých aktivit a cílených relaxačních činností. Pozornost vyučujících byla věnována správnému sezení žáků při psaní. Psychohygienické podmínky výuky byly velmi dobré.

Na 2. stupni ZŠ vyučování probíhalo ve třídách vybavených standardním školním nábytkem, výukové prostory odpovídaly psychohygienickým požadavkům. Při výuce byly v převážné většině vytvořeny velmi dobré podmínky pro dodržování psychohygienických zásad.

Struktura hodin na 1. stupni ZŠ odpovídala věku žáků i stanoveným výukovým cílům. Sledované hodiny byly založeny na herních činnostech, přiměřeném dialogu a přirozené aktivitě žáků. Organizace výuky umožňovala žákům pracovat individuálním tempem a svým způsobem dosáhnout úspěšného splnění zadaných úkolů. Učitelky pomáhaly žákům chápat význam získaných vědomostí ve vzájemných souvislostech. Odpovídající část hodin byla věnována samostatné práci žáků, zpravidla s využitím pracovních sešitů. Výuka nepostrádala přiměřenou názornost. Z hlediska používaných forem a metod vyučování výrazně převládala pozitivní zjištění.

Na 2. stupni ZŠ bylo vyučování řízeno srozumitelnými organizačními pokyny. Pedagogové volili různé formy a metody výuky, vesměs cíleně vytvářeli prostor pro samostatnou práci žáků. Vyučující citlivě řídili tempo výuky a ve vhodných časových intervalech umožňovali žákům relaxaci, která zohledňovala individuální možnosti a potřeby žáků. Vyučovací čas byl efektivně využit, učivo bylo interpretováno věcně správně. Individuální přístup byl globálně uplatňován směrem k žákům s výukovými problémy, v menší míře pak k žákům nadaným.

V průběhu vyučování byly uplatněny motivační výzvy a pozitivní hodnocení výsledků dosahovaných žáky. Nejvýraznější byla vstupní motivace. Při výuce byly prováděny korekční postupy výsledků učení. Chybná řešení byla v některých hodinách po analýze využita k prohloubení poznatků. Kontrola a převážně slovní hodnocení bylo ze strany vyučujících prováděno frontálně i ve fázi práce jednotlivců. Hodnocení práce žáků bylo zaměřené ke stanoveným cílům výuky i dílčím činnostem. Bylo informativní, objektivní, respektovalo individuální dispozice žáků. Při hodnocení vyučující oceňovali i sebemenší snahu žáků a pomáhali tím úspěšnému průběhu učebních činností. Ve většině sledovaných hodin byli žáci vedeni k sebehodnocení svého výkonu a pozornost ze strany vyučujících byla věnována i závěrečnému shrnutí a zhodnocení. Frekvence průběžné klasifikace v žákovských knížkách zabezpečuje v hospitovaných třídách dostatečnou informovanost rodičů o výsledcích vzdělávání.

Žáci v průběhu vyučování respektovali dohodnutá pravidla jednání, vzájemná komunikace byla založena na oboustranné důvěře. Verbální a neverbální komunikace vyučujících byla na dobré úrovni, u většiny žáků převažoval pozitivní vztah k danému předmětu.

Na základě zjištěných skutečností je kvalita vzdělávání v navštívených hodinách matematiky celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Chemie, fyzika

Výuka je organizována v souladu s osnovami zvoleného vzdělávacího programu, týdenní dotace vyučovacích hodin jsou u všech tříd dodrženy. Vyučující mají zpracované vlastní tematické plány, které stanoví dlouhodobé rozvržení učiva, řazení tematických celků v ročnících a zařazení laboratorních prací.

Výuku sledovaných předmětů zabezpečují tři učitelky. Jedna z nich vyučuje všechny hodiny chemie s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Většina hodin fyziky je zajištěna učitelkou s předepsanou odbornou způsobilostí, v jedné třídě je fyzika vyučována učitelkou bez kvalifikace.

Škola nemá odbornou učebnu pro výuku přírodovědných předmětů, výuka fyziky a chemie probíhá v kmenových třídách, do kterých učitelé přenášejí pomůcky pro demonstrační pokusy. K výuce se používají schválené učebnice a fyzikální tabulky. Vybavení školy pomůckami, které jsou uloženy ve společném kabinetu fyziky a chemie, je průměrné.

Všechny hospitované hodiny byly vedené v tradičním pojetí, byly promyšleny a připraveny. Náročnost a přiměřenost výuky vycházela ze schopností a dovedností žáků a byla přizpůsobena jejich zkušenostem a znalostem. V hodinách byla patrná snaha vyučujících o aktivní zapojení žáků do výuky, předávání poznatků vyvozením na základě provedených demonstračních experimentů. V jednom případě byla velmi vhodně využita audiovizuální technika.

K motivaci a aktivizaci žáků bylo využíváno pozitivní hodnocení, povzbuzování, zařazování praktických úloh a příkladů z denní praxe. Frekvence průběžné klasifikace v žákovských knížkách je dostatečná. Celkově měly motivace a hodnocení velmi dobrou úroveň.

Komunikace ve sledovaných hodinách byla založena na vzájemné důvěře, výuka probíhala v přátelské atmosféře. Při provádění experimentů byli žáci vedeni ke vzájemné spolupráci. Dohodnutá pravidla chování a jednání byla žáky akceptována, nežádoucí chování nebylo v hospitovaných hodinách zaznamenáno.

Kvalita vyučování uvedených přírodovědných předmětů je hodnocena jako velmi dobrá.

Zeměpis

Přímým pozorováním v hospitovaných hodinách, kontrolou rozvrhu hodin a zápisů v třídních knihách bylo zjištěno, že výuka zeměpisu probíhá podle deklarovaného vzdělávacího programu. Týdenní časová dotace vyučovacích hodin odpovídala příslušnému učebnímu plánu, členění učiva do jednotlivých ročníků bylo v souladu s učebními osnovami. Při plánování nedošlo k obsahové duplicitě učiva, výuka mezi jednotlivými ročníky byla kontinuální. Výukové cíle jednotlivých hodin byly stanoveny s ohledem na probírané učivo, aktuální stav tříd a v souladu s spojením teorie s praxí.

Výuka všech hodin sledovaného předmětu je zajišťována jednou učitelkou, která splňuje požadavky odborné a pedagogické způsobilosti podle dříve citované vyhlášky č. 139/1997 Sb. Odborná učebna pro výuku zeměpisu není zřízena, výuka probíhala v kmenových třídách. Učebními pomůckami pro výuku zeměpisu je škola standardně vybavena, chybí však aktualizace zejména nástěnných map či obrazového materiálu. Výuka sledovaného předmětu je zabezpečena odpovídajícím fondem učebnic.

Přístup k obsahu a organizaci výuky byl promyšlený, na počátku vyučovacího procesu byly stanoveny jasné a srozumitelné cíle vyučovacích hodin. Střídal se různé metody a formy práce, jejich volba byla adekvátní tématu a věku žáků. Zřetelné bylo vedení k samostatné logické úvaze a praktickému využití získaných poznatků. Nové učivo bylo prezentováno především formou výkladu či řízeného dialogu, kontinuálně navazovalo na předcházející, dosud probranou látku. Prostor byl vytvořen pro individuální práci žáků. Rezervy byly zaznamenány při rozvíjení dovednosti práce s mapou. Při výuce byly vytvořeny velmi dobré podmínky pro dodržování psychohygienických zásad.

Po stručné vstupní motivaci byly učitelkou využity i časté motivační výzvy v průběhu vyučování. Hodnocení výsledků dosahovaných žáky bylo zřetelně pozitivní. Žáci byli vedeni k sebekontrolě a odpovědnosti, byla oceňována jejich snaha a pokrok. Běžně byly prověřovány výchozí znalosti a dovednosti, menší prostor byl vytvořen pro vyjádření vlastního názoru, hledání příčin a důsledků jevů, o kterých žáci často pouze slyší, ale nepřemýšlejí.

Atmosféra ve výuce byla přátelská, byla respektována osobnost žáků. Problémem bylo dodržování pravidel dialogu a vzájemné komunikace. Závažnější kázeňské problémy v době návštěvy hodin nebyly zaznamenány, převládal pozitivní vztah k výuce.

I přes popsané dílčí nedostatky převažují v hodnocení pozitiva, celkově je kvalita výuky zeměpisu hodnocena jako velmi dobrá.

Dějepis

Týdenní časová dotace předmětu je v souladu s učebním plánem, učební osnovy jsou plněny. Tematické rozvržení učiva dějepisu je provedeno podle učebních osnov a s ohledem na používané učebnice. Výběr učiva dějepisu a jeho strukturalizace vychází z chronologického pojetí, které je v některých historických obdobích funkčně kombinováno s tematickým.

Dějepis vyučuje jedna učitelka, která splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené dříve citovanou vyhláškou. Prostorové podmínky pro výuku odpovídají počtu žáků. Třídy jsou optimálně vybaveny školním nábytkem. Pracovní prostředí je estetické a podnětné. Učitelka využívá ucelenou řadu učebnic téhož nakladatelství, což zabezpečuje kontinuitu výuky. K procvičování a upevňování učiva jsou funkčně využívána i zadání z jiných učebních textů i vlastnoručně zhotovený názorný materiál a pracovní listy. Efektivitu výuky zvyšovala pečlivá příprava textů a nákresů na tabulích.

Materiálně technické vybavení je zastaralé, fond učebních pomůcek je postupně doplňován. Ve sbírce předmětu chybí především názorné pomůcky a novější historické mapy i atlasy. Průběžně je nakupována odborná a populárně naučná literatura. Výukové softwarové programy škola nevládní.

Obsah i rozsah učiva byly adekvátní věku a schopnostem žáků, struktura vyučovacích hodin odpovídala stanoveným výukovým cílům. Používané metody a formy práce byly většinou založeny na výkladu a řízeném rozhovoru. Žáci byli vedeni k vyvození učiva, byly využity prvky aktivního učení a skupinové práce. Kvalitu výuky předmětu příznivě ovlivňovala aktualizace učiva, uplatňování zásady názornosti, individuální přístup, motivační ocenění výkonu žáků či řešení úkolů s využíváním poznatků, které žáci získali v jiných předmětech, z četby, z divadelních her a ze sdělovacích prostředků. Psychohygienické potřeby žáků byly respektovány především po stránce individuálního pracovního tempa.

Zařazením diskusní metody byli žáci vedeni k rozšiřování slovní zásoby. V maximální míře byly rozvíjeny komunikativní a kooperativní dovednosti žáků.

Žáci 8. a 9. ročníku se v tomto i v minulém školním roce úspěšně účastnili v soutěži Ostravského muzea „S bílým koněm ve znaku“ a „Co víš o Ostravě?“. Úspěšní účastníci

školního kola olympiády v dějepise postoupili do městského kola. U velké části žáků je zřejmý kladný vztah k tomuto předmětu, což je velkou měrou způsobeno osobností a zkušenostmi vyučující.

Kvalita výuky dějepisu je hodnocena jako velmi dobrá.

Občanská výchova, rodinná výchova

Výuka probíhá podle zvoleného vzdělávacího programu, týdenní počet stanovený učebním plánem je dodržen. Učivo je rozpracováno do časových tematických plánů.

Občanskou a rodinnou výchovu vyučují učitelé bez specializace na tyto předměty, dvě vyučující nesplňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro daný typ školy. Výuka probíhala v kmenových učebnách, jejichž estetická úroveň byla rozdílná. Škola nezajistila pro výuku rodinné výchovy učebnice, učivo žáci zapisují do sešitu nebo vlepují materiály zpracované učitelkami a zkopírované. Sešity jsou většinou přehledné a částečně učebnice nahradí. V občanské výchově pracují učitelé s ucelenou řadou učebnic pro základní školy. Při výuce bylo využito velmi málo učebních pomůcek či doplňkové literatury.

Na začátku hodiny byli žáci motivováni, poté následovalo opakování probraného učiva. Cíle vyučovacích hodin byly stanoveny, k jejich splnění používali učitelé různých metod a forem práce, např. skupinovou a samostatnou práci žáků, práci s různými texty. Ve sledované výuce žáci pracovali ve skupinách na projektu k probírané tematice. Učitelé volili takové metody a formy práce, které byly adekvátní aktuální úrovni poznávacích schopností žáků a jejich dosavadní životní zkušenosti.

Žákům byl dán prostor k vyjadřování svých názorů, myšlenek a různých způsobů řešení zadaného problému. Významnou součástí výuky bylo především výchovné působení na žáky, dále zařazení regionálních prvků a využití mezipředmětových vztahů. Praktické procvičování nového učiva vhodně doplňovalo organizaci hodiny a podporovalo aktivitu žáků a jejich uplatnění ve vyučovacím procesu. Názory žáků byly učiteli přijímány a respektovány. K hodnocení žáků využívali učitelé různé formy, převažovalo průběžné a motivující slovní hodnocení. Klasifikace v hospitovaných hodinách prováděna nebyla.

Chování žáků při vyučování bylo klidné a ukázněné. Vzájemný vztah mezi učiteli a žáky byl většinou přátelský a vzájemně respektující.

Poznatky získané v hodinách občanské a rodinné výchovy mohou žáci uplatnit mimo rámec výuky. Pro žáky vyšších ročníků jsou organizovány exkurze a besedy. Učitelé se snaží přiblížit žákům kulturní dění v Ostravě, např. návštěvou divadelních představení či výstav.

Kvalita výuky občanské a rodinné výchovy je velmi dobrá.

Tělesná výchova

Dotace hodin sledovaného předmětu odpovídá schváleným učebním plánům. Vyučující mají vypracované časově tematické plány, které zahrnují pestrou škálu vhodných činností jak pro dívky (včetně cvičení s hudbou, tance, aerobiku apod.), tak i pro chlapce.

Výuka ve sledovaných hodinách byla realizována učiteli, kteří splňovali podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Pro výuku tělesné výchovy má škola jednu poměrně malou tělocvičnu a nově vybudované hřiště ve vnitřním areálu školy. Hřiště umožňuje zejména nácvik míčových her a provozování lehkotletických disciplín. Vybavení tělovýchovným náradím a náčiním je standardní. Kladem výuky je dostatek míčů, což umožňuje individuální nácvik základních prvků míčových her.

Sledované hodiny tělocviku byly zahajovány nástupem, v jehož průběhu byli žáci seznamováni s předpokládaným obsahem hodiny. Na organizaci nástupu se žáci aktivně

podíleli. Po nástupu následovalo rušné rozcvičení. Sledované hodiny měly zřetelně stanovenou stavbu, vyučující s žáky plnili vytčené cíle, byly uplatňovány zásady přiměřenosti a vhodných metodických postupů. Promyšlenou organizací hodiny byli zapojeni všichni žáci.

Kladné hodnocení a zařazování soutěživých prvků ve sledovaných hodinách mělo motivační charakter. Stanovená pravidla jednání byla vzájemně respektována, převládala tvůrčí a příjemná atmosféra. V hodinách tělesné výchovy byla vždy respektována osobnost žáka. Komunikace mezi žáky a učiteli byla založena na vzájemné důvěře. Vzhledem k vysoké efektivitě hodin nebyly téměř zaznamenány negativní projevy chování žáků. Žáci byli vedeni k tolerování výkonů některých fyzicky méně zdatných spolužáků. Verbální i neverbální projevy všech učitelů byly na velmi dobré úrovni. Závěry hodin byly ukončeny závěrečnými nástupy a byly využity ke zhodnocení výkonu žáků.

Kvalita výuky tělesné výchovy má velmi dobrou úroveň.

Praktické činnosti

Hodinová týdenní dotace předmětu je v souladu s učebním plánem. Ve třídách 1. stupně využívá škola z nabídky vzdělávacího programu především okruhy označené v osnovách jako "práce s drobným materiálem" a "práce s papírem a kartonem". Oba okruhy jsou doplňovány náměty z dalších okruhů osnov. V 5. ročníku to byla "práce s textilem" (šití, látání) a "práce se dřevem". Ve třídách 2. stupně je využíván okruh "práce s technickými materiály". I když uspořádání a vybavení dílen není ideální, není zanedbávána žádná z praktických činností zmíněná v osnovách vzdělávacího programu (práce se dřevem, kovem a plasty). Limitující je spíše dostupnost a cena materiálu, s nímž žáci pracují.

Personální podmínky výuky předmětu jsou velmi dobré. V nižších třídách vyučují předmět převážně učitelky s odbornou a pedagogickou způsobilostí pro 1. stupeň. Jeden ze dvou vyučujících ve třídách 2. stupně získal způsobilost pro výuku praktických činností studiem předmětu na vysoké škole. Materiální podmínky pro výuku praktických činností ve třídách 1. stupně jsou vynikající. Výuka probíhá v běžných třídách a není náročná na vybavení materiálem a nářadím. Třídy 2. stupně sice mohou využívat školní dílnu, ale její rozměry a především vnitřní uspořádání nejsou pro výuku početnějších skupin vyhovující. Už bylo uvedeno, že dostupnost pracovního materiálu je jedním z limitujících faktorů, ale jsou tu i další omezení: opotřebené a často poškozené nářadí, jeho nedostatečný počet, místnost, jež měla zřejmě sloužit původně jako přípravná, byla přeměněna na kabinet zeměpisu. Řád školní dílny je vyvěšen (není v něm zmíněn zákaz práce na strojích pro osoby, jež se nepodrobily předepsanému školení). Při výuce byla v hospitovaných hodinách 2. stupně použita didaktická technika.

Organizace výuky ve třídách 1. stupně respektuje cíle osnov, žáci získávají praktické dovednosti a pracovní návyky v přímých pracovních činnostech, nejsou zanedbávány zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. To platí z velké části i pro výuku ve třídách 2. stupně. V nich je práce organizována i ve dvojicích či ve skupinách, v nichž se žáci mohou střídat při plnění jednotlivých činností. Absence učebnic ve vyučovací hodině však vede k tomu, že žákům je po stručném teoretickém úvodu (v hospitovaných hodinách byla v této fázi hodiny účelně využita didaktická technika) přímo v dílně diktován zápis.

Význačným kladem práce vyučujících je zdařilá motivace žáků. Vyučující dovedli získat a udržet zájem žáků o manuální práci. Lze předpokládat, že praktické činnosti skutečně významně přispívají k profesionální orientaci části žáků.

Průběh hodin nebyl ani v nejmenším narušen nekázní, žáci pracovali samostatně nebo ve skupinkách, beze zbytku respektovali bezpečnostní pokyny, což také dokládá zájem o předmět.

Výuka praktických činností je přes nedostatky v oblasti materiální podmínky (absence učebnic, nedostatky ve vybavení školní dílny) hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Úroveň plánování a přípravy výuky sledovaných předmětů je průměrná, zjištěná pozitiva a negativa jsou v rovnováze. Rovněž průměrné jsou personální podmínky pro výuku, podmínky materiální (s dílčími nedostatky) a psychohygienické jsou velmi dobré. Oblast organizace, forem a metod výuky sledovaných předmětů je hodnocena jako velmi dobrá, stejně tak účinnost motivace a způsobu hodnocení žáků ve vyučovacím procesu. Vzájemná interakce a komunikace mezi žáky a pedagogy je rovněž na velmi dobré úrovni.

Na základě zjištěných skutečností je kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Koncepce sledované školy byla předložena v písemné podobě. Nosnou myšlenkou koncepčních záměrů je vzdělávání žáků v oblasti estetiky, výchova ke vztahu k umění výtvarnému, hudebnímu, literárnímu i dramatickému. Dokument obsahuje výčet školních akcí z hlediska jednotlivých oblastí estetického vzdělávání, které škola každoročně realizuje a vytváří tak v povědomí veřejnosti svůj osobitý kulturní charakter. Jedná se např. o galerie v areálu školy (Galerie Na chodbě pro výstavy profesionálních výtvarníků a školní výtvarná galerie pro žákovské práce), kulturní vystoupení dětí na veřejnosti (zejména dva vlastní pěvecké koncerty v kostele), vydávání publikace Pohádky dětí dětem s literárními a výtvarnými žákovskými pracemi, vydávání školního časopisu Gajdošík. Koncepce představuje rovněž aktivní spolupráci s dalšími zainteresovanými subjekty, např. s Janáčkovou konzervatoří v Ostravě, se ZUŠ v Rychvaldě, Výtvarným centrem Chagall v Ostravě, s Domem dětí a mládeže na Ostrčilově ul. v Ostravě a v neposlední řadě se zřizovatelem. Jak vyplývá z inspekčních zjištění, jsou popsány koncepční záměry v deklarovaných oblastech průběžně realizovány. Následující vymezení úkolů z oblasti materiálně technického zabezpečení postrádá analýzu současných podmínek školy či konkretizaci jejich předpokládaného naplnění. Stanovená koncepce školy a cíle v jednotlivých oblastech jsou reálné, vytvářejí velmi dobré předpoklady pro kvalitní vývoj školy, kde dominantní je orientace na rozvoj estetického cítění žáka dle jeho schopností a zájmů.

Vedení školy zpracovalo dokument nazvaný Organizace školního roku 2001/02, který stanoví organizační zajištění výchovně vzdělávacího procesu a provozu školy včetně vymezení pravomocí a zodpovědnosti pracovníků za určené oblasti. Součástí tohoto dokumentu je vlastní plán práce školy, plán kontrol a hospitací a plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Plánované záměry jsou obecné a neadresné, chybějí termíny stanovených úkolů a konkretizace odpovědnosti jednotlivých pracovníků za jejich plnění. Tyto údaje jsou obsaženy v dílčích týdenních plánech. Dle vyjádření ředitelky školy se pracovníci podílejí na plánovací činnosti svými náměty a připomínkami, ty se však odrážejí zejména v týdenních plánech, které se doplňují aktuálními úkoly a jsou průběžně vyhodnocovány.

Jak již bylo uvedeno v úvodu inspekční zprávy, v deváté třídě je realizován vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2 (včetně úprav a doplňků schválených MŠMT ČR pod čj. 25 018/98-22), ve zbývajících třídách se vyučuje podle modelových plánů pro rozšířené vyučování hudební výchovy (čj. 21 969/96-22) nebo výtvarné výchovy (čj. 21 970/96-22). Na základě hospitační činnosti, kontroly rozvrhu hodin, příslušných tematických plánů, dále pedagogické a žákovské dokumentace bylo zjištěno, že závazné učební plány nejsou důsledně

dodržovány:

- Ve třídě devátého ročníku nebyla v předmětu výtvarná výchova dodržena minimální časová dotace za druhý stupeň ZŠ v rozsahu šesti vyučovacích hodin za uvedené čtyřleté období, jak je stanoveno ve výše zmiňovaném učebním plánu deklarovaného vzdělávacího programu.
- Ve dvou třídách (v VII. a VIII.), kde se vyučuje podle modelových učebních plánů pro rozšířené vyučování hudební a výtvarné výchovy, je zavedena výuka volitelných předmětů, což zmíněné plány nepřipouštějí.
- Ve skupinách tří tříd (v VI., VII. a VIII.), kde se realizuje rozšířené vyučování hudební výchovy, bylo rozbořem dokumentace zjištěno chybné naplánování nižší než předepsané minimální dotace výtvarné výchovy v 6. - 9. ročníku.

Jak již bylo zmíněno, jsou v 7. – 9. ročníku zavedeny volitelné předměty (v VII. a VIII. třídě v rozporu s příslušným učebním plánem), a to hudební, výtvarná, tělesná výchova a praktické činnosti. Nepovinným předmětům se ve škole nevyučuje. Paradoxní je skutečnost, že nebyl zaveden ani nepovinný předmět sborový zpěv, který by byl logickým doplněním rozšířeného vyučování hudební výchovy (zvláště když škola organizuje sborové koncerty). Mimo vyučování nejsou osobní dispozice žáků rozvíjeny činnostmi v zájmových útvarech, škola žádné kroužky neorganizuje. Žáci mají možnost účastnit se zájmové činnosti organizované ve škole jinými subjekty.

V současné době dochází do školy 13 žáků (k 15. září 2001 celkem 11 žáků), jejichž míra zdravotního postižení opravňuje k integraci v základní škole (převládá diagnóza specifických vývojových poruch učení). Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je řádně vedena, individuální výchovně vzdělávací programy jsou písemně zpracovány. Péče o tyto integrované žáky však není důsledně zajišťována pouze proškolenými pedagogy.

Organizační struktura školy je jednoduchá, v oblasti pedagogické ředitelka úzce spolupracuje se svou zástupkyní, v oblasti provozní s hospodářkou. Samostatný organizační řád školy nebyl zpracován, základním dokumentem v této oblasti je již dříve citovaná Organizace školního roku 2001/02. V ní jsou zakotvena pravidla fungování z hlediska norem, popisu činností a instrukcí (přílohy tvoří směrnice pro oblast ekonomickou). Jsou zde stanoveny pravomoci a zodpovědnost pracovníků za určené oblasti. Běžný provoz se řídí školním řádem, který obsahuje ve vyvážené formě povinnosti a práva žáků. V průběhu inspekce bylo zřejmé, že vnitřní řád je pracovníky školy i žáky akceptován.

Organizování pedagogických rad je funkční, zápisy z nich obsahují relevantní informace o současném stavu školy v oblasti výchovné a vzdělávací, po obsahové stránce mají standardní úroveň. Povinná dokumentace školy podle je vedena bez zjištěných závažnějších nedostatků. Organizace vyučování žáků odpovídá obecně závazným právním předpisům, prodloužení velké přestávky na 25 minut zvyšuje možnost odpočinkových činností žáků.

Tok informací uvnitř školy je oboustranný a průběžný, existují v něm zpětné vazby. Vedení školy umožňuje všem zaměstnancům přístup k aktuálním informacím, které se týkají práce školy a různých pedagogických aktivit.

Stávající vnější informační systém zajišťuje především pravidelnou a včasnou informovanost rodičů, zejména prostřednictvím žákovských knížek a dále formou stanovených konzultačních hodin jednotlivých učitelů. Komplexnější informace jsou podávány na třídních schůzkách konaných zpravidla čtyřikrát ročně. Registrovaná tzv. Rodičovská iniciativa vyvíjí dle vyjádření ředitelky školy účinnou spolupráci při důležitých celoškolských akcích, zejména po stránce materiální, ale i formou osobního zapojení rodičů. Organizovány jsou polodenní výlety, sportovní akce, návštěvy filmových představení. Ředitelka školy rovněž velmi kladně hodnotí vstřícnou a účinnou spolupráci se zřizovatelem.

Výrazná je prezentace školy na veřejnosti. Do povědomí veřejnosti se dostaly pravidelné akce v souvislosti s konáním výstav profesionálních výtvarníků v prostorách školy (Galerie Na chodbě) i pravidelné adventní a jarní koncerty sborového zpěvu v kostelech. Škola rovněž organizuje soutěže s účastí žáků jiných ostravských škol (např. Anglický desetiboj, Anglický slavík, Zpívání s Gajdošíkem aj.). Za přispění grantu zřizovatele vydala v loňském roce již po druhé publikaci s názvem Pohádky dětí dětem, na jejíž tvorbě se po stránce literární i výtvarné podílejí žáci ostravských škol. Prezentace školy je úspěšná i v soutěžích, zejména výtvarných. Chvályhodná jsou akce v minulém školním roce - výzdoba onkologického oddělení městské nemocnice žákovskými pracemi a dále výroba dárek dětem z Ústavu sociální péče pro mentálně postižené v Ostravě- Muglinově. O činnosti školy rovněž vypovídá školní časopis Gajdošík s velmi dobrou grafickou i obsahovou úrovní.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/01 včetně výroční zprávy o hospodaření za rok 2001 akceptuje § 17e odst. 2, 3 a § 17g zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, postihuje všechny oblasti podle tohoto zákona a její obsah je v souladu se zjištěnými skutečnostmi. Po stránce obsahové má dobrou vypovídací hodnotu a poskytuje informace pro sebehodnocení školy.

Dle vyjádření ředitelky školy je hlavním prvkem ve vedení pracovníků každodenní přímý kontakt s oboustrannou informovaností o plnění úkolů. Dominuje operativní řízení, k němuž vedení používá běžné informační a komunikační nástroje zabezpečující dobře každodenní chod školy. Demokratické vedení lidí je založené na spoléhání v kvalitu práce převážně zkušených pracovníků školy. Málo důsledný a účinný je systém práce se začínajícími nebo nekvalifikovanými učiteli, chybějí vzájemné hospitace, patronáty zkušených učitelů mají místy formální charakter.

Pracovníci školy jsou stimulováni jak hmotně, tak i morálně. Kritéria hodnocení pro určení výše osobního příplatku a mimořádných odměn jsou stanovena, zaměstnanci jsou s nimi seznámeni. Vedením školy je rovněž využívána motivační role slovní pochvaly a poděkování za mimořádně úspěšné akce. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z jejich zájmů, ne vždy reflektuje potřeby školy.

Plán kontrolní a hospitační činnosti sleduje zejména kontrolu pedagogických pracovníků. Úkoly jsou rozděleny podle jednotlivých postupných ročníků, nejsou stanoveny termíny kontrol či jmenovitá zodpovědnost za sledovanou kontrolní činnost. Podrobně jsou rozepsány náměty hospitací, které jsou doloženy písemnými záznamy.

Kontrola činnosti správních zaměstnanců je dle ústního vyjádření ředitelky prováděna průběžně. Výsledky kontrolní činnosti jsou s pracovníky bezprostředně projednávány, opatření k nápravě nedostatků jsou rovněž dle vyjádření ředitelky přijímána bez prodlení.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce školy je reálná a přínosná, i když v některých oblastech postrádá konkrétní vymezení časového horizontu plnění úkolů. Krátkodobé plánování v celoročním plánu školy je stanoveno v obecné rovině, konkretizace úkolů probíhá formou týdenních plánů, které jsou reálné a účelné. V plánování výuky existují citelně slabá místa, závažné nedostatky byly zjištěny v dodržování učebních plánů. Péče o žáky se zdravotním postižením je standardní. Celkově má rozsah a účelnost plánování pouze vyhovující úroveň.

Organizační uspořádání školy je funkční. Vnitřní i vnější informační systém má velmi dobrou úroveň, prezentace školy na veřejnosti je vynikající. Kvalita a funkčnost organizačního uspořádání školy a informačních systémů jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Rozsah a efektivnost vedení a motivování pracovníků školy má celkově průměrnou kvalitu, chybí promyšlený systém dalšího vzdělávání pedagogů i systém práce se začínajícími, méně zkušenými a nekvalifikovanými učiteli.

Celkový rozsah a účinnost kontrolních mechanismů odpovídají velikosti a potřebám školy. V souhrnu jsou hodnoceny jako velmi dobré.

V porovnání s dílčími poznatky v předchozí inspekční zprávě byl zaznamenán kvalitativní posun zejména v oblasti informačních systémů školy, naopak výraznější nedostatky se projeví v plánování výuky. Vcelku se udržují pozitiva a negativa v rovnováze, podmínky vzdělávání jsou hodnoceny jako průměrné.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení efektivnosti čerpání NIV

Kontrolované období - kalendářní rok 2001.

Sledované základní škole byly v roce 2001 přiděleny odborem financí a rozpočtu Magistrátu města Ostravy neinvestiční prostředky (dále NIV) ze státního rozpočtu. Z poskytnutých NIV škola nevyčerpala celkem 895,70 Kč, což je 0,02 %. Podíl příspěvku ze státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy v roce 2001 činil 81,12 %.

Porovnáním rozpisu schváleného rozpočtu za kontrolované období kalendářního roku 2001 s výkazem zisku a ztrát Úč ROPO 4-02 k 31. prosinci 2001 nebyly zjištěny žádné rozdíly.

V roce 2001 dosáhla škola kladného hospodářského výsledku. Zisk byl tvořen převážně hospodářskou činností. Nevyčerpané státní prostředky ve výši 895,70 Kč (úspora mzdových prostředků a odvodů sociálního a zdravotního pojištění) škola odvedla na depozitní účet Magistrátu města Ostravy.

Hodnocení efektivnosti čerpání mzdových prostředků

Pro rok 2001 byly jako závazné ukazatele mzdové regulace stanoveny limity prostředků na platy, prostředků na ostatní platby za provedenou práci (dále OPPP) a limit počtu zaměstnanců.

Kontrolou dodržení závazných ukazatelů mzdové regulace bylo zjištěno:

- limit počtu zaměstnanců nebyl dodržen,
- limit prostředků na platy byl vyčerpán v plné výši,
- limit prostředků na OPPP nebyl vyčerpán v plné výši (nevyčerpáno 229,--Kč, což představuje 2,86 % přidělených prostředků).

Nevyčerpané mzdové prostředky byly kryty kladným hospodářským výsledkem.

Statutárním orgánem sledované základní školy je ředitelka, která byla jmenována do funkce k 1. dubnu 1992. Ředitelka školy jmenovala statutárního zástupce a ustanovila vedoucí vychovatelku. Příplatky za vedení byly přiznány v souladu s platnými právními předpisy.

Kontrola správnosti zařazování zaměstnanců do platových tříd a stupňů byla provedena v návaznosti na pracovní náplně, pracovní smlouvy a dodržování platných právních předpisů. Namátková kontrola zápočtu odborné praxe byla provedena u zaměstnanců s osobními čísly 70480, 27120, 31732, 26985, 84390, 57078, 20610. Kontrolou byl zjištěn ve dvou případech nesprávný zápočet odborné praxe. Z výše uvedeného důvodu došlo u jedné pracovnice

k přeplatku na platu.

Dále bylo prověřeno dodržení principu čerpání nenárokových složek platu za rok 2001. Z celkového objemu vyplacených nenárokových složek platu bylo v roce 2001 na odměny vyčerpáno 22 % a na osobní příplatky 78 %.

V kontrolovaném období se škola řídila dokumentem s názvem Vnitřní platový předpis ze dne 28. dubna 1996 včetně příloh. V tomto předpisu nejsou zapracovány všechny oblasti týkající se dané školy.

Způsob stanovení nenárokových složek platu pedagogických a nepedagogických pracovníků vychází ze školou zpracovaných „Podmínek pro přiznání osobních příplatku za rok 2001/2002 za práce nad základní pracovní povinnosti“. Na platových výměrech zaměstnanců jsou uvedeny osobní příplatky, jak ukládá novela zákona o platu, zdůvodnění přiznání osobních příplatků pro jednotlivé zaměstnance není písemně stanoveno. Průměrný osobní příplatek pedagogických pracovníků dosahoval ke dni 3. lednu 2002 výše 14 % a u nepedagogických pracovníků výše 21 % k přiznaným tarifním platům.

K poskytnutým mimořádným odměnám za rok 2001 škola doložila písemné zdůvodnění oprávněnosti vyplacení odměn.

Kontrolou tvorby a čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb (dále FKSP) bylo zjištěno, že finanční prostředky jsou uloženy na samostatném bankovním účtu u peněžního ústavu, škola má zpracovány zásady pro tvorbu a čerpání fondu, rozpočet fondu pro daný kalendářní rok byl zpracován samostatně.

V kontrolované oblasti tvorby fondu škola provedla tvorbu FKSP v nesprávné výši, neboť mzdové prostředky z fondu odměn a z Úřadu práce nezapočítala do základu pro výpočet základního přidělu, přestože byly účtovány jako mzdový náklad.

Kontrolou předložených dokladů pro čerpání fondu nebylo zjištěno neoprávněné čerpání. Rozdíl mezi účetním zůstatkem fondu (účet 912..) a zůstatkem na běžném účtu finančních prostředků fondu (účet 243..) k 31. prosinci 2001 byl řádně dokladován.

Hodnocení efektivnosti čerpání ONIV

Porovnáním poskytnutých finančních prostředků na ostatní neinvestiční výdaje (dále ONIV) ze státního rozpočtu a skutečných neinvestičních výdajů v roce 2001 bylo zjištěno, že např. podíl finančních prostředků vynaložených na:

- učební pomůcky činil 20,28 % (tj. 116,80 Kč na jednoho žáka),
- učebnice, učební texty činil 27,73 % (tj. 159,70 Kč na jednoho žáka),
- učební pomůcky pro integrované žáky činil 0,99 % (tj. 112,23 Kč na jednoho integrovaného žáka),
- další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), a to kursové a cestovné, činil 12,59 %, což činilo v průměru 1.015 Kč na pedagogického pracovníka (včetně čerpání účelově vázaných prostředků přidělených škole v rámci rozvojového programu DVPP),
- osobní ochranné pracovní prostředky pro zaměstnance činil 1,33 % (nakoupené OOPP byly zaevidovány a zjištěné nedostatky v evidenci byly v průběhu kontroly odstraněny),
- cestovné činil 7,39 %,
- zákonné pojištění odpovědnosti organizace za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání činil 7,16 %,

- odvod finančních prostředků z důvodu nesplnění povinného podílu pracovníků se změněnou pracovní schopností na celkovém počtu zaměstnanců činil 9,19 %.

Poskytnuté finanční prostředky na ONIV byly školou čerpány v souladu s platnými právními předpisy.

Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků

Magistrátem města Ostravy byl škole navýšen rozpočet na další vzdělávání pedagogických pracovníků o účelově vázané prostředky v rámci rozvojového programu DVPP. Finanční prostředky na DVPP v celkové výši 18.554,00 Kč, včetně účelově vázaných, byly použity na úhradu kursového pedagogických pracovníků školy a na úhradu cestovného. Z celkové částky finančních prostředků vyčerpaných na DVPP bylo použito 63,98 % na úhradu kursového (tj. průměrně 650 Kč na jednoho pedagogického pracovníka) a 36,02 % na úhradu cestovného (dvě cesty vlastním automobilem do Prahy a do Brna, kde studují dva pedagogičtí pracovníci školy v programech celoživotního vzdělávání na vysokých školách).

Čerpání účelových prostředků bylo řádně doloženo. Finanční prostředky na DVPP nebyly zcela účelně vyčerpany, neboť nebyly použity s ohledem na potřeby školy především v oblasti jazykového vzdělávání a výchovného poradenství.

Hodnocení efektivity čerpání investičních prostředků

V roce 2001 neměla škola ze státního rozpočtu přiděleny investiční prostředky.

Hodnocení kvality výroční zprávy o hospodaření školy

Výroční zpráva o hospodaření za kalendářní rok 2001 je zpracována jako samostatný dokument, obsahuje podrobný rozpis celkových příjmů a neinvestičních výdajů školy a informuje o výsledcích provedených kontrol. Tato zpráva o hospodaření za rok 2001 včetně všech příloh obsahuje požadované údaje dle platných právních předpisů.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Účetnictví ve škole je vedeno přehledně, doklady jsou zakládány chronologicky. Státní dotace je účtována samostatně. Kontrolou bylo zjištěno nedodržení platných právních předpisů v oblasti tvorby FKSP a čerpání mzdových prostředků. Nižší efektivity byla zaznamenána při čerpání prostředků na DVPP. V ostatních kontrolovaných oblastech bylo zjištěno účelné hospodaření s přidělenými státními finančními prostředky. Poskytnuté státní finanční prostředky byly se státním rozpočtem řádně zúčtovány.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Školní družina

Pro žáky 1. – 5. ročníku je ve škole jako součást zřízena školní družina (ŠD) se třemi odděleními, v nichž je zapsáno 63 žáků k pravidelné docházce, což je v souladu s § 2 odst. 1 vyhlášky MŠMT ČR č. 87/1992 Sb., o školních družinách a školních klubech. Údaje korespondují s počtem vykazovaných dětí v zahajovacím statistickém výkaze. Příspěvek na částečnou úhradu neinvestičních nákladů činí pro žáka 500 Kč za školní rok. ŠD zajišťuje ranní provoz od 6:00 do 8:00 h, odpolední činnost probíhá od 11:30 do 16:00 h. Personálně provoz ŠD zabezpečují tři vychovatelky (z toho jedna vedoucí vychovatelka), které svým

vzděláním splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené již zmiňovanou vyhláškou MŠMT ČR č. 139/1997 Sb.

Školní družina nedisponuje samostatnými místnostmi, pro výchovně vzdělávací činnost je využíváno tří kmenových učeben. Vybaveny jsou standardním žákovským nábytkem, v části pro hry relaxačními koberci. ŠD má pro svou činnost základní vybavení (hry, hračky, stavebnice, pomůcky k výtvarné a pracovní činnosti). Pro realizaci vzdělávacích a zájmových činností jsou využívány rovněž školní tělocvična či hřiště, příp. odborná učebna hudební výchovy. V rámci ŠD nejsou organizovány žádné zájmové útvary.

Režim školní družiny je celkově vyvážený, zohledňuje klidovou činnost i dostatečný pobyt venku. Pitný režim je v odpoledních hodinách zajišťován vychovatelkou ŠD.

Cíle a prostředky realizace práce školní družiny nejsou v koncepčních záměrech školy stanoveny. Plán práce školní družiny pro letošní školní rok obsahuje rámcové rozpracování nejdůležitějších úkolů v jednotlivých měsících školního roku, není určena zodpovědnost za jejich plnění.

Rozsah provozu odpovídá potřebám žáků i jejich zákonných zástupců. Chod školní družiny se řídí vlastním vnitřním řádem. Povinná dokumentace je vedena v souladu s § 9 odst. 1 výše citované vyhlášky MŠMT ČR č. 87/1992 Sb.

Vychovatelky ŠD spolupracují v oblasti řešení případných výchovných problémů zejména s třídními učiteli svěřených žáků. Dle vyjádření vedoucí vychovatelky je tato komunikace neformální a účinná. Tok informací koresponduje s informačním systémem celé školy.

Z plánu kontrolní a hospitační činnosti vyplývá, že systém vnitřní kontroly nezahrnuje činnost školní družiny. Dle vyjádření ředitelky školy je kontrolována dokumentace ŠD, vlastní hospitační činnost dosud nebyla realizována.

V rámcovém programu ŠD jsou střídány odpočinkové, rekreační a zájmové činnosti včetně přípravy na vyučování. Z průběhu hospitovaných činností vyplývá, že zvolené metody a formy činností odpovídají podmínkám školní družiny a korespondují se zásadami pedagogiky volného času, je dodržována zásada dobrovolnosti, přiměřenosti i seberealizace. Předvedené metody jednoznačně podporují rozvoj fantazie a tvořivosti. Žáci jsou vedeni ke spolupráci, rozvíjena je oblast komunikačních schopností a verbálního projevu.

Sledovaná ŠD neorganizuje prázdninový provoz. Stravování žáků je zajištěno ve školní výdejně stravy.

Ve sledovaných činnostech byla pozorována přiměřená míra motivačních prvků, bylo využíváno okamžité zpětné vazby pro pozitivní hodnocení žáků v příjemném a nestresujícím komunikačním prostředí, bez náznaků sociálně patologických jevů. Dohodnutá pravidla jednání jsou akceptována.

Vzhledem k uvedeným skutečnostem je kvalita výchovně vzdělávací činnosti školní družiny v souhrnu hodnocena jako velmi dobrá.

Výchovné poradenství

Funkci výchovného poradce vykonává druhým rokem učitelka s tříletou pedagogickou praxí. Dosud neabsolvovala příslušné kvalifikační studium, které má být podle vyhlášky MŠMT ČR č. 139/97 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců, zahájeno do dvou let výkonu funkce (má pouze osvědčení z akreditovaného kurzu "Minimum výchovného poradce").

Celoroční plán výchovného poradenství vychází z podmínek a potřeb školy, zahrnuje zejména problematiku profesního poradenství a prevence negativních jevů a dále úkoly vyplývající z integrace zdravotně postižených žáků. Je zpracován podle úkolů v jednotlivých měsících

školního roku. Z dokumentace vyplývá, že působení výchovného poradce je funkční ve všech oblastech vymezených platnými předpisy.

Výchovná poradkyně vykonává zejména následující činnosti:

- spolupracuje s rodiči - v rámci stanovených konzultačních hodin, třídních schůzek, individuálních pohovorů,
- provádí informační a poradenskou činnost směřující k volbě dalšího studia či jiné formy přípravy na budoucí povolání žáků,
- je členkou tzv. výchovné komise, kde se spolu s vedením školy, příslušnými třídními učiteli a přizvanými rodiči aktivně podílí na řešení závažných výchovných nebo výukových problémů žáků,
- eviduje žáky vycházející a žáky s problémovým vývojem a rizikovým chováním,
- spolupracuje s Úřadem práce v Ostravě, zejména prostřednictvím akcí jeho Informačního a poradenského střediska pro volbu a změnu povolání,
- spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Ostravě-Zábřehu, zpravidla v souvislosti s integrací žáků se zdravotním postižením,
- eviduje žáky vyšetřené poradnou, vede příslušnou dokumentaci a spolupracuje s učitelkami, které zajišťují integraci těchto žáků,
- zabezpečuje úkoly protidrogového preventisty.

V rámci dalšího sebevzdělávání se výchovná poradkyně rovněž účastní akcí organizovaných výše uvedenou pedagogicko-psychologickou poradnou.

Služby poradenského charakteru v rámci školy a celý systém výchovného poradenství je na velmi dobré úrovni.

Závěry z dotazníku pro rodiče

Na počátku inspekce byl nabídnut rodičům žáků pěti tříd 5., 6., 7. a 9. ročníku standardní inspekční dotazník umožňující jim vyjádřit své názory na školu. Na tento dotazník odpovědělo 80 % respondentů. Z vyhodnocení vyplynuly tyto podstatné výsledky (ostatní odpovědi jsou statisticky nevýznamné):

- rodiče hodnotí pozitivně úroveň vzdělávání školy (72 %),
- rodiče jsou spokojeni s hodnocením výsledků svého dítěte (78 %),
- rodiče jsou spokojeni s informovaností o školních výsledcích dětí (93 %),
- sociální klima školy hodnotí kladně 82 % rodičů,
- aktivity školy (společenské, kulturní, sportovní) pozitivně vnímá 82 % respondentů.

Kladné poznatky rodičů jsou ve shodě se zjištěními školní inspekce.

Další významná zjištění z kontroly hospodaření

Zřizovací listina

Zřizovací listina vydaná Zastupitelstvem městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz ze dne 11. prosince 2001 stanovuje v čl. VI. odst. 3 doplňkovou činnost školy, podle písm. a) hostinskou činnost, podle písm. f) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí, včetně lektorské činnosti. Uvedené doplňkové činnosti nejsou doloženy živnostenskými listy.

Pracovní smlouvy

Kontrolou osobních spisů pracovníků bylo zjištěno, že u zaměstnanců, kteří nepracují na plný úvazek (např. souběžný pracovní poměr učitelka a vychovatelka), není kratší než stanovená týdenní pracovní doba sjednána v pracovní smlouvě. Výše pracovního úvazku je uvedena pouze na platovém výměru.

Cestovní náhrady

Při namátkové kontrole účetních dokladů pro čerpání ONIV bylo v oblasti cestovního zjištěno, že:

- nejsou důsledně vystavovány cestovní příkazy, náklady na dopravu jsou zaměstnancům propláceny na výdajových pokladních dokladech, u kterých jsou doloženy jednotlivé jízdenky (výdajový pokladní doklad č. 1160, č. 745, č. 1161, č. 1162),
- při vyúčtování cestovních náhrad za použití vlastního vozidla byla kalkulována vyšší spotřeba pohonných hmot oproti údaji uvedenému v technickém průkazu vozidla, z tohoto důvodu došlo k přeplatku (výdajový pokladní doklad č. 697, č. 696).

V oblasti proplácení cestovních náhrad nebylo vždy postupováno v souladu s platnými právními předpisy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Ostrava, Gajdošova 9 vydaná Zastupitelstvem městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz dne 21. prosince 2001 (usnesením č. 716/15 ze dne 11. 12. 2001).
- Povinná dokumentace ve smyslu § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 01/07/99-90, třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy, školní řád, rozvrh hodin, záznamy z pedagogických rad, kniha úrazů, hospodářská dokumentace a evidence majetku).
- Povinná dokumentace ve smyslu § 9 odst. 1 vyhlášky MŠMT ČR č. 87/1992 Sb., o školních družinách a školních klubech.
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/01.
- Výroční zpráva o hospodaření za rok 2001.
- Organizace školního roku 2001/02.
- Tematické plány učiva jednotlivých předmětů.
- Písemné podklady řídicí, organizační a kontrolní činnosti vedení školy.
- Písemné žákovské práce.
- Inspekční zpráva čj. O-14-06/9798-193.
- Inspekční zpráva čj. 146 120/98-05043.
- Podkladová inspekční dokumentace (hospitační záznamy).
- Živnostenský list ev. č.: 380702-38716, 380702-38717, 380702-38715, 380702-38718, čj. 95/713520/001163/01680A/17.
- Výkaz o pracovnících a mzdových prostředcích Škol (MŠMT) P 1-04 za rok 2001.
- Rozvaha rozpočtových a příspěvkových organizací Úč ROPO 3-02 za rok 2001.

- Výkaz zisku a ztrát příspěvkových organizací Úč ROPO 4-02 za rok 2001.
- Hlavní účetní kniha za rok 2001.
- Namátkově vybrané účetní doklady č. 697, 696, 1174, 1175, 1160, 745, 1161, 1162 včetně příloh.
- Účtový rozvrh pro rok 2001.
- Rozpočet FKSP na rok 2001.
- Zásady používání FKSP.
- Doklady FKSP za rok 2001.
- Účetní doklady k nákladovým účtu 501 60 - učebnice, 501 63 - učební pomůcky ID, 501 65 - učební pomůcky, 501 80 - OOPP, 518 64 – DVPP.
- Rozpis rozpočtu věcných výdajů na rok 2001 - čj. OFR/10764/2001, OFR/12076/2001.
- Úprava rozpočtu a limit mzdových prostředků č. 327 ze dne 4. prosince 2001 (čj. OFR/12078/2001).
- Vyúčtování neinvestičního příspěvku za rok 2001, které bylo předloženo Magistrátu města Ostravy.
- Evidenční karty osobních ochranných pracovních prostředků (OOPP).
- Směrnice pro poskytování OOPP.
- Výkaz (MŠMT) V 3-01, stav k 30. září 2000.
- Výkaz (MŠMT) V 3-01, stav k 30. září 2001.
- Vnitřní platový předpis ze dne 28. dubna 1996 včetně příloh.
- Personální a platová dokumentace zaměstnanců.
- Rekapitulace mezd za prosinec 2001.
- Rekapitulace mezd 1 - 12/2001.
- Směrnice „Podmínky pro přiznání osobních příplatku za rok 2001/2002 za práce nad základní pracovní povinnosti“.
- Vnitřní doklady „Odměny z mzdových prostředků“ za rok 2001 včetně zdůvodnění.
- Vnitřní doklad „Mzdy 2001“.
- Vnitřní doklad „Mzdové prostředky od 3. ledna 2002“.

ZÁVĚR

Při hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a dále podmínek vzdělávání byla stanovena následující výrazná pozitiva a negativa:

Pozitiva:

- velmi dobrá úroveň vzdělávání, zejména v rozšířeném vyučování výtvarné výchovy,
- vynikající prezentace školy na veřejnosti,
- vynikající estetická úroveň učebního prostředí, existence školních galerií.

Negativa:

- nedodržování učebních plánů ve výtvarné výchově na 2. stupni ZŠ,
- zavedení volitelných předmětů ve třídách s rozšířeným vyučováním,
- vysoký podíl nekvalifikovaných učitelů,
- nižší efektivita v čerpání účelových finančních prostředků na další vzdělávání pedagogických pracovníků a zabezpečení integrovaných žáků,
- dílčí nedostatky v účetnické evidenci.

Ze zjištěných a popsaných skutečností vyplývá, že kvalita vzdělávání je v souhrnu velmi dobrá, podmínky vzdělávání jsou na průměrné úrovni.

Doporučení k další činnosti školy:

- Vytvořit účinný systém práce se začínajícími nebo nekvalifikovanými učiteli.
- Zvýšit počet pedagogů proškolených v oblasti nápravy specifických poruch učení.

Posouzení vývoje školy

(viz inspekční zpráva z orientační inspekce dne 12. – 13. listopadu 1997 a dále inspekční zpráva z následné inspekce dne 1. června 1998)

Vůči zjištěním a hodnocením, které vyplynuly z předešlých inspekčních zpráv, byla potvrzena bezproblémová situace ve školní družině v souvislosti se stávajícími počty dětí v jednotlivých odděleních. Výrazný pozitivní posun byl zaznamenán zejména ve zlepšení informačních systémů školy, jak potvrdily i výsledky dotazníkové ankety pro rodiče. Závažné nedostatky byly konstatovány v plánování výuky, což představuje vývojový negativní posun.

S přihlédnutím k dalším zjištěním i k vnímání školy rodiči je v souhrnu konstatován pozitivní trend.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Jaroslava Gebauerová
Členové týmu	PhDr. Lubomír Kratochvíl
	Mgr. Josef Minaříček
	Mgr. Magda Trávníčková
	Mgr. Vladislav Vančura
Další zaměstnanci ČŠI	Oldřiška Křenková Ludmila Kubicová	

V Ostravě dne 26. března 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 28. března 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Alice Gregorčíková

.....
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Moravskoslezského kraje, odbor školství, mládeže a sportu, 28. října 117, 702 18 Ostrava 2	2002-04-12	146 719/02-11102
Zřizovatel: Město Ostrava, Městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz, Prokešovo nám. 8/1803, 729 29 Ostrava	2002-04-12	146 718/02-11102

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nepodány.