



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIC-92/10-C

Název školy: **Základní škola, Grünwaldova 13,
České Budějovice**

Adresa: Grünwaldova 13, 370 01 České Budějovice

Identifikátor: 600 057 542

IČO: 00 581 542

Místo inspekce: Grünwaldova 13, 370 01 České Budějovice

Termín inspekce: 11. – 14. leden 2010

Předmět inspekční činnosti

- Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/ 2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol, sledování a hodnocení efektivnost vzdělávací soustavy.
- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.
- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Základní škola je příspěvkovou organizací, zřízovanou Městem České Budějovice. Vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Ve školním roce 2009/2010 ke dni inspekce měla škola v 1. – 9. ročníku celkem 688 žáků ve 30 třídách. Ve škole se vyučuje v 1., 2., 3., 6., 7., a 8 podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, v ostatních ročnících probíhá výuka podle upraveného vzdělávacího programu Základní škola včetně jeho úprav a doplňků. Škola se dlouhodobě profiluje nadstandardní nabídkou výuky tělesné výchovy se zaměřením na lední hokej, kopanou a v posledních letech i na krasobruslení. V oblasti sportu úspěšně spolupracuje s místními

sportovními kluby. Díky nabídce sportovních aktivit se škole stále daří získávat žáky i z jiných obvodů.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Financování výdajů na výuku a na provoz školy je z více zdrojů. Hlavními zdroji jsou dotace ze státního rozpočtu a dotace na provoz od zřizovatele.

Materiální předpoklady školy pro výuku, zabezpečované z finančních prostředků státního rozpočtu jsou využívány na činnosti, které souvisejí s realizací ŠVP a v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Vedení školy účelně využívá disponibilní finanční zdroje k motivaci pedagogických pracovníků. Prostředky státního rozpočtu určené na osobní náklady a DVPP byly využity v souladu s účelem a efektivně.

Zřizovatel plní svou funkci a zajišťuje další materiální podmínky provozu školy, jako jsou náklady na materiál a energie, opravy, údržba, potřebný rozsah služeb a vytváření zdrojů pro obnovu a rozvoj.

Vedení školy se stará o zvýšení zdrojů, které umožňují škole zabezpečit vyšší kvalitu poskytovaných vzdělávacích služeb. Škola získává finance z MŠMT v rámci národních rozvojových projektů. Neinvestiční prostředky byly použity v roce 2007 na rozvojový projekt „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání“, v letech 2008 a 2009 škola finanční prostředky použila na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, dále v roce 2009 na rozvojové programy „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ a „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“. Dalším zdrojem jsou úplata za docházku do školní družiny, úroky od banky, nájem služebního bytu a tržby za pronájem tělocvičny.

Škola realizovala v roce 2009 grant „Rekonstrukce oken školních tělocvičen“ poskytnutý v rámci Jihočeských krajských programů podpory práce s dětmi a mládeží.

Jihočeský kraj dále poskytnul škole grant „Financování činnosti sportovních tříd“ v rámci Jihočeských krajských programů podpory sportu pro rok 2009.

Ve sledovaném období 2007 až 2009 škola uskutečnila z prostředků zřizovatele řadu investičních akcí (např. zateplení budovy a výměnu oken, oplocení víceúčelového areálu a položení umělého povrchu na hřiště aj.), které vedly ke zlepšení podmínek vyučování a provozu školy.

Škola má potřebné finanční zdroje pro zabezpečení školního vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání a při jeho ukončování

Škola poskytuje dostatečné informace o možnostech vzdělávání i způsobu přijímání žáků. Využívá k tomu především osobní kontakty se zákonnými zástupci žáků a webové stránky. Vedení školy vede školní matriku, provádí v ní změny a předává z ní údaje v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Ředitel školy dodržuje zákonná ustanovení při přijímání žáků, při odkladech povinné školní docházky, ukončování vzdělávání a povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

Zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce

Škola zohledňuje potřeby a možnosti běžné populace i žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Na základě doporučení odborných poradenských pracovišť integruje žáky se zdravotními postiženími (v současnosti 2 žáci), jejichž vzdělávání probíhá podle individuálních vzdělávacích plánů. Na základě potřeby jsou individuální vzdělávací plány vypracovány i pro skupinu žáků 2. stupně pro předmět německý jazyk. Pro 11 žáků 1. stupně, kteří mají specifické vývojové poruchy učení, slouží kroužek náprav poruch učení. V centru stálé pozornosti je také problematika dalších žáků s riziky neúspěšnosti. Pedagogové přistupují k těmto žákům individuálně a přijímají opatření k podpoře v jejich vzdělávání.

S cílem napomoci rozvoji zájmů a schopností žáků je vytvořena nabídka volitelných a nepovinných předmětů a více než desítky zájmových útvarů. Výrazná je podpora žáků v jejich sportovním růstu a ve zvyšování úrovně v dovednostech v anglickém jazyce. Pracovníkům školy se daří vytvářet příznivé pracovní, emocionální a sociální klima.

Školní poradenství

Základní škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se široké problematiky vzdělávání. Prioritně se těmito otázkami zabývá zkušená výchovná poradkyně, která vede dokumentaci vztahující se k jednotlivým oblastem. Při řešení problematiky spadající do oblasti výchovného poradenství škola účinně spolupracuje s poradenskými zařízeními, v případě volby povolání s úřadem práce, aktuálně s dalšími partnery. Školní poradenství plní svou funkci v plné šíři.

Škola ve sledované oblasti dosahuje požadované úrovně, zabývá se celým spektrem žáků. Významným pozitivem je podpora osobnostního rozvoje žáků.

Vedení školy

Školní vzdělávací program

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Ve školním roce 2009/2010 probíhá vzdělávání v 1., 2., 3., 6., 7., a 8. ročníku základní školy podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání – Učíme se pro život, sportujeme pro zdraví (dále ŠVP), který je v souladu s dokumentem MŠMT pro základní vzdělávání, tj. s Rámcovým vzdělávacím programem. Zohledňuje cílové skupiny žáků, personální obsazení pedagogického sboru a materiální vybavení pro poskytované vzdělávání. Dílčí nedostatky, které obsahoval, byly v průběhu inspekce odstraněny. Nadstandardní nabídka výuky tělesné výchovy je ve vybraných třídách realizována formou volitelného předmětu sportovní hry.

Rodičovská veřejnost byla o vydání ŠVP informována, zájemci se s ním mohou seznámit ve škole.

Strategie a plánování

Vedení školy respektuje dokumenty MŠMT i Jihočeského kraje. Plánování je v souladu s reálnými podmínkami školy. Základem je koncepce rozvoje školy, ze které pak vycházejí roční plány práce. Na pravidelných měsíčních poradách jsou poté upřesňovány dílčí detaily pro dané období.

Koncepce vychází z analýzy výchozího stavu a stanovuje postupné kroky vedoucích k naplňování požadovaného stavu. Vedení školy průběžně kontroluje průběh vzdělávání, kvalitu výuky i běžný chod školy. Hospitační činnost je plánovitá a je rozvržena na období celého školního roku. Výsledky z kontrolní činnosti jsou analyzovány a slouží jako podklady pro další zkvalitňování práce.

Ředitel školy

Ředitel školy byl jmenován na základě konkurzního řízení. Jeho práce se opírá o základní dokumenty vypracované k organizování vzdělávání školy. Struktura řízení školy a rozdělení kompetencí dalších pracovníků v oblasti chodu školy je plně funkční a odpovídá jejím potřebám. Ustanovené poradní metodické orgány svou činností podporují realizaci ŠVP podílejí se na sjednocování požadavků a zavádění inovací do vzdělávacího procesu.

Vedení školy efektivně využívá finanční, materiální a personální zdroje, vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Vedení školy je na požadované úrovni.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky

Pedagogický sbor školy je vcelku stabilizovaný, jsou v něm zastoupeni mladší i zkušenější pedagogové, všichni se průběžně dále vzdělávají. Získané poznatky aplikují do výuky. Naprostá většina vyučujících má požadovanou odbornou kvalifikaci, z velké části se i daří zajistit výuku jednotlivých předmětů učiteli s odpovídající aprobací. Ve třídách s nadstandardní výukou tělesné výchovy působí i kvalifikovaní trenéři pro jednotlivé sporty. Personální obsazení školy celkově odpovídá vzdělávací nabídce školy.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Škola průběžně vytváří příznivé podmínky pro bezpečný průběh vzdělávání. Podporuje trvalý zdravý vývoj žáků, poskytuje jim průběžně potřebné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Žáci jsou prokazatelně upozorňováni na rizika a případná nebezpečí při denní školní i mimoškolní činnosti, míra úrazovosti se v posledních třech letech nezvyšuje. Škola provádí pravidelný rozbor úrazovosti v daném roce a přijímá opatření pro její eliminaci. Školní řád upravuje práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání v souladu se zákonnou normou. Na vytváření příznivého klimatu ve škole se podílí i práce metodika prevence sociálně patologických jevů a dalších učitelů v oblasti naplňování programu zabývajícího se touto oblastí.

Materiální a finanční předpoklady

Školní budova je rozlehlá a starší. Tvoří ji 4 učební pavilony, budova dílen a informatiky, šatny a dvě tělocvičny. V posledních letech prošla výraznými opravami a rekonstrukcí. Za podpory zřizovatele se podařilo rovněž opravit budovu školní družiny se sousedícím rozlehlým venkovním pozemkem a přeměnit je na víceúčelový areál. Budova školy je projektována na 27 kmenových tříd, v současnosti je jich zde umístěno 30. Některé odborné učebny proto slouží zároveň jako kmenové třídy. Zařízení některých z nich je již starší a vyžaduje inovaci. Žákovský nábytek ve třídách se z větší části již podařilo obměnit v souladu s hygienickými požadavky. Převážně na standardní úrovni je vybavení učebnicemi a pomůckami. Jejich obnova je systematická, průběžná a postupně vytváří podmínky pro činnostní a názorně demonstrační učení. Pro výuku tělesné výchovy jsou k dispozici dvě tělocvičny a již zmíněný venkovní areál s víceúčelovým hřištěm a atletickou dráhou s umělým povrchem. Třídy s nadstandardní výukou tělesné výchovy rovněž využívají sportoviště smluvních partnerů. Prostorové podmínky školy celkově umožňují realizaci přijatého vzdělávacího programu.

Škola je ve sledované oblasti celkově na standardní úrovni, příkladně je systematické zlepšování materiálního zázemí.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání

Vzdělávání probíhá v souladu s profilací uvedenou v ŠVP a s podmínkami pro jeho realizaci. Škola naplňuje učební plány podle ŠVP a dalších schválených učebních dokumentů. Organizace vzdělávání je v souladu příslušnými předpisy.

Podpora rozvoje osobnosti žáků pedagogickým pracovníkem

Z dokumentace, aktivit školy i hospitací zaměřených zejména na předměty přírodovědného charakteru vyplynulo, že se nové vzdělávací strategie pozitivně promítají do vzdělávání žáků. Škola začleňuje do běžné výuky třídní i školní projekty, které propojují teoretické poznatky s praktickým životem a rozvíjejí klíčové kompetence žáků.

Společným rysem výuky na 1. stupni školy bylo vlídné, příjemné vedení žáků. Hodiny vycházely z velmi dobré motivace a byly postaveny na aktivní účasti žáků, tj. na činnostním pojetí vyučování, u nejstarších žáků 1. stupně i na kooperativním učení. Pro přiblížení výuky byly využity názorné pomůcky a pro zpestření byly zařazeny didaktické hry. Žáci měli možnost získávat informace z více zdrojů, starší žáci získávali informace i z internetu. Vysoce funkčně byla zařazena práce dvojic a skupin. Výuka vycházela z prožitků žáků, dostatečný prostor zde byl pro přemýšlení a samostatné uvažování, pro práci s chybou, pro spolupráci a prezentaci práce skupin. Žáci dokazovali, že si již osvojili pravidla práce i vstřícné komunikace. Výuka ve sledovaných třídách 1. a 5. ročníku byla pro žáky mimořádně podnětná. Optimálně zde byl vytvořen prostor pro rozvoj kompetencí k učení, pro hodnocení a sebehodnocení žáků. Z dokumentů školy je zřejmé, že tyto oblasti jsou rozvíjeny také v závěru projektů. Celkově byla výuka zaměřena na rozvoj klíčových kompetencí a byla zcela v souladu se strategiemi učení obsaženými v ŠVP.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou dána a byla dodržována. Hodnocení na 1. stupni bylo odůvodněné, zahrnovalo i pokrok žáků, nechyběl prostor pro práci s chybou. Motivovalo žáky ke zlepšování osobních výsledků.

Hodnocení projevů žáků v průběhu vzdělávání (klíčové kompetence)

Z výše uvedeného vyplývá, že vzdělávání probíhalo v prostředí, které skutečně vytvářelo prostor pro uplatnění žáků. Žáci se aktivně zapojovali do činností, logicky uvažovali a tvořivě mysleli. Dodržovali pravidla práce, respektovali práci druhých, uměli spolupracovat. Přiměřeně ke svému věku prezentovali výsledky školních aktivit, kultivovaně se vyjadřovali, uplatňovali sebereflexi a sebehodnocení.

Na 1. stupni ZŠ jsou používány metody a formy práce ve sledovaných přírodovědných předmětech i nastolený trend v hodnocení a sebehodnocení žáků zcela v souladu se ŠVP. Představují významnou inovaci ve vzdělávacích strategiích.

Rozvoj partnerských vztahů školy

Škola soustavně rozvíjí spolupráci s partnerskými institucemi. Dlouhodobá je zejména spolupráce se smluvními sportovními kluby – HC, SK a BK České Budějovice. Na velmi dobré úrovni jsou kontakty se zřizovatelem při zajišťování odpovídajícího materiálního zázemí pro vzdělávání. Vedení školy vytvořilo podmínky pro činnost školské rady i SRPDŠ. Kvalitní a pestrá je i práce žakovské rady, kde se žáci vyjadřují k chodu školy a přicházejí s novými aktivitami, nápady a návrhy.

Zákonní zástupci jsou informováni o prospěchu a chování žáků standardními postupy. Škola spolupracuje i s ostatními partnery – s poradenskými zařízeními, pedagogickou fakultou, úřadem práce, mateřskou školou a dalšími organizacemi. V průběhu roku pořádá i akce pro rodiče. Činnost školy je průběžně prezentována v regionálním tisku.

Partnerství je přínosné, přispívá k rozvoji vzdělávacích aktivit školy.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Z dokumentace a hospitací vyplývá, že škola zvyšuje funkční gramotnost žáků v oblastech čtenářských, sociálních, matematických, přírodovědných i informačních gramotností a podporuje schopnost komunikace v cizích jazycích. Vede žáky k práci s textem, k abstraktní představivosti, k logickým myšlenkovým postupům a vzájemným souvislostem. Nadstandardní nabídkou sportovních aktivit podporuje zdravý životní styl.

Přírodovědné kompetence žáků rozvíjí škola zejména v oblasti **environmentálního vzdělávání**. Tato oblast je obsažena v ŠVP a je zaměřena na výchovu k udržitelnému způsobu života. Snahou školy je vytvářet etické a morální postoje žáků, dát jim takové poznatky a zkušenosti, aby byli schopni žít v souladu s trvale udržitelným životem na Zemi. Environmentální výchova probíhá ve všech třídách v rámci předmětů, projektů, exkurzí, besed, soutěží a školních výletů, promítá se i do činností školní družiny. Škola se zapojila do mezinárodní soutěže „Města kolem světa“ která se zaměřuje na vytváření vztahu dětí k životnímu prostředí a na udržitelný rozvoj. Dále se účastnila soutěže pořádané Magistrátem města České Budějovice „Čtyři živly v architektuře a umění: Voda“, v němž se žáci umístili na 2. místě. Největšími školními projekty pro žáky 2. stupně jsou „Meteorologická stanice“ a „Voda“, z třídních projektů je to pak na 1. stupni např. „Lesní království Vidov a Včelná“. Již několik let se koná u příležitosti Dne Země velká soutěž s ekologickou tematikou, na níž se spolupodílí Rada žáků. Tematiku přibližují i každoroční pětidenní pobyty tříd 1. stupně v přírodě. Četné a různorodé jsou akce ve spolupráci s ekologickým centrem Cassiopea. Žáci jsou vedeni k třídění odpadu, šetření vodou a energiemi a zlepšování vnitřního prostředí školy. V současnosti se žáci jedné třídy 5. ročníku zapojili do soutěže „Cesta odpadu“. Škola se v rámci Evropského dne bez aut zúčastnila Odpadové olympiády, ve které získala 1. místo.

Škola cíleně rozvíjí environmentální vzdělávání žáků, tato oblast má požadovanou úroveň.

Škola podporuje také schopnost komunikace a další dovednosti žáků v **cizích jazycích**. Jako první cizí jazyk je vyučován anglický jazyk - škola v tom vychází vstříc zájmu rodičů a celostátnímu trendu. Většina žáků si volí i nabízený další cizí jazyk – německý jazyk. V nabídce volitelných předmětů je i ruský jazyk, ale setkává se s nepatrným zájmem žáků. Škola vytváří pro výuku cizích jazyků příznivé podmínky zavedením zájmového kroužku již v 1. ročníku a rozšířením počtu hodin o 1 hodinu ve třídách bez sportovního zaměření. Specifikem školy je výuka povinného cizího jazyka již od 2. ročníku, výrazným pozitivem je příprava žáků na mezinárodně certifikované zkoušky z anglického jazyka (YET a KET) v nepovinném předmětu a zájmových kroužcích.

Pro výuku cizích jazyků jsou používány moderní učebnice tvořící navazující řadu, materiální zázemí výuky je celkově na požadované úrovni.

Personální podmínky jsou v mezích daných současnou legislativou na požadované úrovni. Jazykovou kompetenci pro výuku cizího jazyka si pedagogové doplňují pravidelnou účastí v jazykovém vzdělávání DVPP, které je ve škole příkladně podporováno, včetně dlouhodobých jazykových kurzů. Výuku a činnost v cizích jazycích koordinují předmětové komise.

Dělením na skupiny škola vytváří standardní podmínky pro výuku cizích jazyků. Přednostně jsou vytvářeny skupiny z ucelených třídních kolektivů, dle potřeby též smíšené skupiny z různých tříd stejného ročníku. Škola vychází vstříc individuálním potřebám žáků. Pro čtyři žáky, kteří přišli do 8. ročníku bez předchozího studia němčiny, byl zpracován individuální vzdělávací plán pro tento jazyk.

Výuka v navštívených hodinách směřovala k podpoře rozvoje osobnosti žáka a rozvoji jazykových kompetencí. Převažovaly frontální formy vedení výuky, většinou dle tématu

účelně zařazené. Jednotlivě byly zaznamenány činnostní skupinové formy práce ve dvojicích, výjimečně ve větších skupinách. Výuka byla vesměs v potřebné míře vedena v cizím jazyce. K velmi dobrým výsledkům vedlo systematické vedení skupiny výhradně v cizím jazyce (AJ 9. ročník, NJ 8. ročník). Hodnocení žáků je na požadované úrovni, sleduje koncepci založenou na průběžných motivačních formách i periodických písemných prověrkách. Ve výuce byly používány standardní učební pomůcky, málo se využívalo zvukových nahrávek. Jazykové vzdělávání směřovalo v potřebné míře k rozvoji receptivních a jednoduchých produktivních dovedností, méně byly rozvíjeny interaktivní dovednosti a vytvářen prostor pro rozvoj souvislejšího projevu. Pro sebereflexi v oblasti zvládnutí jazykových dovedností slouží portfolio, které si žáci systematicky vedou.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v cizích jazycích jsou na standardní úrovni.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Z předložené dokumentace školy je zřejmé, že se škola pravidelně zabývá hodnocením a analýzou výsledků vzdělávání žáků. Do systému analýzy výsledků vzdělávání a přijímání následných opatření patří i využívání vnějšího auditu za pomoci komerčních testů.

Žáci se účastní akcí, ve kterých mají možnost porovnat své znalosti a dovednosti s ostatními vrstevníky. Úspěšnost žáků v soutěžích a přehlídkách je pravidelně sledována a vyhodnocována. Výsledky jsou oceňovány a veřejně prezentovány.

Škola je ve sledované oblasti na standardní úrovni.

Celkové hodnocení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá rozhodnutí o zařazení školy do školského rejstříku. Při poskytování vzdělávání postupuje podle schválených učebních dokumentů.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem schváleným MŠMT, dílčí nedostatky byly v průběhu inspekce operativně odstraněny.

Ředitel školy plní povinnosti, které vyplývají ze zákonných norem. Při přijímání žáků a ukončování jejich vzdělávání i nakládání s jejich osobními daty dodržuje rovný přístup ke vzdělávání.

Škola cílevědomě pracuje na zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání, vyhodnocuje rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Ve vzdělávání žáků bylo zaznamenáno, že vyučující v souladu s přijatým ŠVP inovují metody a formy vzdělávání, které vedou k aktivnímu zapojení žáků.

Vzdělávání v cizích jazycích i v environmentální výchově dosahuje standardní úrovně.

Výrazná pozitiva:

- ***podpora profesního rozvoje pedagogů, která se pozitivně promítá do vzdělávání žáků***
- ***používané metody a formy práce v předmětech přírodovědného charakteru na 1. stupni ZŠ***
- ***oblast sebereflexe a sebehodnocení žáků na 1. stupni ZŠ***
- ***výrazná proměna školy po stránce technického zázemí, která svědčí o aktivní spolupráci s partnery***
- ***příjemné klima školy***

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Základní škola, Grünwaldova 13, České Budějovice vydaná Městem České Budějovice dne 23. 4. 2001
2. Rozhodnutí věci návrhu na zápis změny v údajích do rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR pod čj. 12 999/2007-21 ze dne 11. 5. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
3. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Grünwaldova vydané Statutárním Městem České Budějovice dne 17. 5. 2004 s účinností od 1. 8. 2004
4. Školní vzdělávací program ZŠ Grünwaldova – Učíme se pro život - sportujeme pro radost - platný od 1. 9. 2007
5. Vlastní hodnocení školy za období 2005 - 2007
6. Učební plány ZŠ Grünwaldova ve školním roce 2009/2010
7. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
8. Organizační řád ZŠ
9. Plán práce – hlavní úkoly školního roku 2009/2010
10. Organizace výuky ve školním roce 2009/2010
11. Plán práce environmentálního vzdělávání ve školním roce 2009/2010
12. Třídní knihy vedené ve školním roce 2009/2010
13. Plán kontrolní a hospitační na školní rok 2009/2010
14. Záznamy z hospitační a kontrolní činnosti školním roce 2009/2010
15. Rozvrhy hodin ZŠ Grünwaldova pro školní rok 2009/2010
16. Plány práce výchovného poradce na školní rok 2009/2010
17. Minimální preventivní program ZŠ Grünwaldova na školní rok 2009/2010
18. Závěrečná zpráva o plnění minimálního preventivního programu za školní rok 2008/2009
19. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ZŠ Grünwaldova
20. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků ve školním roce 2009/2010
21. Zápisy z jednání metodických orgánů ZŠ Grünwaldova
22. Zápisy z pedagogických rad ZŠ Grünwaldova za období 2007-2009
23. Školní řád ZŠ Grünwaldova schválený školskou radou dne 5. 6. 2006
24. Dokumentace ze školních projektů
25. Kroniky tříd
26. Kniha úrazů ZŠ Grünwaldova za období 2007 - 2009
27. Řády odborných učeben ZŠ Grünwaldova (jazykové učebny, počítačové učebny, přírodopis, výtvarná výchova, fyzika, chemie, tělocvična, školní dílny, cvičná školní kuchyně)
28. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2009/2010
29. Rozhodnutí ředitele školy v oblasti výkonu státní správy ve školním roce 2008/2009, 2009/2010
30. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 30. 9. 2007, 30. 9. 2008, 30. 9. 2009
31. Výkazy o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006, 31. 10. 2007, 31. 10. 2008, 31. 10. 2009 (školní družina)
32. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 k 31. 10. 2006, 31. 10. 2007, 31. 10. 2008, 31. 10. 2009
33. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
34. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2007 k 15. 11. 2007
35. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2008 k 21. 11. 2008
36. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2009 k 30. 11. 2009

37. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2007 ze dne 11. 1. 2008
38. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu podle vyhlášky č. 52/2008 Sb. s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů za rok 2008 ze dne 14. 1. 2009
39. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu podle vyhlášky č. 52/2008 Sb. s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů za rok 2009 ze dne 11. 1. 2010
40. Poskytnutí finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ vydané KÚ-JK dne 26. 8. 2008
41. Poskytnutí finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ vydané KÚ-JK dne 9. 2. 2009, 10. 4. 2009, 30. 4. 2009, 20. 7. 2009 a 26. 10. 2009
42. Poskytnutí finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ vydané KÚ-JK dne 30. 4. 2009 a 15. 6. 2009
43. Avízo o přidělení účelově určených finančních prostředků na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ vydané KÚ-JK dne 11. 6. 2009
44. Vyúčtování grantu „Rekonstrukce oken školních tělocvičen“ poskytnutého Jihočeským krajem pro rok 2009
45. Smlouva o poskytnutí grantu „Financování činnosti sportovních tříd“ pro rok 2009 vydaná Jihočeským krajem
46. Účtový rozvrh pro rok 2007, 2008 a 2009
47. Hlavní kniha roku 2007, 2008 a 2009
48. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2007 a 31. 12. 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miroslav Doležal	v. r.
Mgr. Jan Cempírek	v. r.
Mgr. Věra Drsová	v. r.
Bc. Vladimír Štípl	v. r.

České Budějovice dne 2. února 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Vladimír Caldř	v. r.

České Budějovice dne 5. 2. 2010

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.