



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-123/08-07

Název školy: **Základní škola T. G. Masaryka, Vimperk,
1. máje 268, okres Prachatice**

Adresa: 1. máje 268, 385 17 Vimperk

Identifikátor: 600 062 988

IČ: 47 259 132

Místo inspekce: Základní škola T.G. Masaryka, 1. máje 268, 385 17 Vimperk

Termín inspekce: 11. – 14. únor 2008

Předmět inspekční činnosti:

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.
- Hodnocení předpokladů pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů.
- Hodnocení souladu vzdělávání se školním vzdělávacím programem školy a hodnocení podpory rozvoje žáka.
- Hodnocení výsledků dosahovaných školou ve vzdělávání.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Základní škola T. G. Masaryka, Vimperk, 1. máje 268 měla ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce v 1. – 9. ročníku 396 žáků (z toho 12 integrovaných). Žáci 1.- 4. ročníku docházejí do nedaleké školní budovy na adrese Pražská 167.

V základní škole se vyučuje v 1. a 6. ročníku podle „Školního vzdělávacího programu ZŠ T. G. Masaryka, Vimperk“, v ostatních ročnících podle upraveného vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Od 6. ročníku škola nabízí žákům také rozšířenou výuku tělesné výchovy, která je již tradičně zaměřená na běh na lyžích a nově na snowboarding. Tyto třídy mohou navštěvovat i žáci, kteří jsou zapojeni v hokejovém klubu. Pro žáky okolních málotřídních škol (Borová Lada, Svatá Maří, Horní Vltavice a Strážné) je zdejší škola školou spádovou.

Počet žáků se v posledních letech významně nezměnil, mírný pokles odpovídá demografickému vývoji. Pedagogický sbor je stabilizovaný. Ve spolupráci se zřizovatelem jsou průběžně zlepšovány materiální podmínky školy. Prostorové podmínky školy a okolní

sportovní areál (rekonstruovaná tělocvična, nová atletická dráha s umělým povrchem a doskočištěm) odpovídají nabídce školy.

II. Ekonomické údaje

Z přehledu přidělených neinvestičních finančních prostředků poskytnutých škole ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání v období let 2005-2007 bylo zjištěno na základě propočtů výkonových ukazatelů na žáka a poměrových ukazatelů vypočtených ze sledovaných ekonomických údajů, že sledované náklady mají stoupající tendenci (např. mzdové náklady, učební pomůcky, školení a vzdělávání).

K menšímu poklesu došlo v roce 2007 oproti předcházejícím rokům u dotace na provoz od zřizovatele (cca 6 %). Tento pokles byl částečně upraven ostatními výnosovými zdroji.

Takto nastavené rozpočty umožňují škole realizaci školního vzdělávacího programu.

III. Hodnocení školy

Vedení školy

Školní vzdělávací program

Ve školním roce 2007/2008 v 1. a 6. ročníku základní školy probíhá vzdělávání podle „Školního vzdělávacího programu ZŠ T. G. Masaryka, Vimperk“ (dále ŠVP) Tento program je zpracován podle požadavků školského zákona a v souladu s dokumentem MŠMT pro základní vzdělávání tj. s Rámcovým vzdělávacím programem. V ostatních ročnících pokračuje vzdělávání žáků podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 včetně pozdějších úprav, od 6. ročníku jsou také třídy s rozšířenou výukou tělesné výchovy, v nichž probíhá výuka podle vzdělávacího plánu čj. 29 738/96-22.

Školní vzdělávací program zohledňuje cílové skupiny žáků, personální obsazení pedagogického sboru, materiální vybavení školy pro poskytované vzdělávání a finanční možnosti školy. Zahrnuje požadované inovace obsahu vzdělávání. Na jeho tvorbě se podíleli pedagogové v týmové spolupráci. ŠVP je zveřejněn ve škole, rodiče o něm byli informováni prostřednictvím rodičovských schůzek, jeho počítačová verze umožňuje optimální orientaci v jednotlivých částech. Veřejnost o něm najde informace i ve školním časopisu.

Strategie a plánování

Plánování vychází z reálných podmínek školy a vytváří rámec pro dlouhodobou perspektivu. Stanovení cílů a plánování předcházela všestranná analýza reálných podmínek a možností školy. Cíle vzdělávání jsou v souladu s národními a krajskými strategickými prioritami. Strategie a plány jsou vedením školy průběžně aktualizovány, sledovány a vyhodnocovány. Ve strategii řízení školy je patrná orientace na partnery, k nimž je služba směřována tj. na žáky a rodiče (s objasňováním případných korekcí jejich požadavků) a na zřizovatele. Vedení školy jednoznačně pozitivně hodnotí realizaci projektu „Škola nanečisto“, který je určený předškolákům a jejich rodičům, dále práci sportovních tříd, nabídku zájmové činnosti a spolupráci s ostatními organizacemi města v oblasti sportovních a kulturních akcí. V komunikaci se zřizovatelem je zřejmý důraz na kvalitu vnějšího informačního systému a na vstřícnost v jednání. Informačním zdrojem pro veřejnost jsou i webové stránky školy

Strategie a plánování školy vede zřetelně k naplňování ŠVP.

Ředitel školy a řízení pedagogického procesu

Práce ředitelky školy se opírá o výbornou znalost místních podmínek a následně o dokumenty vypracované k organizaci školy. Plánování vychází z předchozí analýzy s využitím zpětné vazby. Rozdělení kompetencí a odpovědností v řízení kvality odpovídá potřebám školy. Výstupy z kontrol dokládají, že organizace vzdělávacího procesu je

funkční. Ředitelka přistoupila k nastartování změny strategií učení souvisejících s novým ŠVP s časovým předstihem a systematicky, protože si uvědomuje nezbytnost získat pedagogy pro uskutečňování změny. Z rozboru dokumentace je zřejmé, že efektivně využívá materiální, personální a finanční zdroje. Vnitřní dokumenty školy jsou dokladem značné podpory realizace ŠVP.

Vedení školy rozvíjí spolupráci se strategickými partnery. V oblasti sportu je to zejména SKI klub Šumava, který byl iniciátorem vzniku sportovních tříd ve škole. Již 15 let dosahují výrazných úspěchů mažoretky, s podporou zřizovatele škola spolupřádala mistrovství republiky.

Ředitelka školy přistupuje k plnění povinností souvisejících s výkonem funkce velmi zodpovědně.

Dopad vlastního hodnocení školy a vnitřní kontrolní systém

Vlastní hodnocení školy vychází z plánu rozvoje Základní školy T. G. Masaryka, Vimperk na období let 2005-2007. Škola v něm zjišťuje a hodnotí hlavní oblasti své činnosti. Vlastní hodnocení je zpracováno v souladu s cíli, které si škola stanovila. V rámci provedené SWOT analýzy obsahuje silné a slabé stránky, příležitosti a ohrožení. Zasloužená pozornost je věnována hodnocení tvorby ŠVP. V rámci vlastního hodnocení škola použila dotazníky pro rodiče, pedagogy a žáky 9. ročníku. Otázky jsou přínosné pro zjišťování kvality, jsou vhodně formulovány, získané údaje jsou využitelné pro další rozhodování. Kromě vyhodnocování úspěšnosti žáků na úrovni školy má škola srovnání i s výsledky žáků dosahovaných na úrovni republiky z testování SCIO žáků 8. ročníku a testů Cermat v 9. ročníku. Výsledky, které slouží jako zpětná vazba ke zlepšování kvality, jsou zapracovány do kontrolní činnosti. Vlastní hodnocení školy je výstižným dokumentem o životě školy, je podkladem pro zpracování výroční zprávy.

Vnitřní kontrolní systém je zaměřen na všechny oblasti činnosti školy. Naplňování obsahu vzdělávání, a to zejména s realizací nového ŠVP a s adaptací žáků 1. ročníku, je předmětem hospitační činnosti. Sledované hodiny jsou vyhodnocovány z hlediska struktury hodiny, použitých metod a forem práce. Vnitřní kontrolní systém školy zahrnuje kromě hospitační činnosti další kontroly např. na dodržování bezpečnosti žáků a pedagogů, na vedení pedagogické i žákovské dokumentace, na hygienu, na plnění delegovaných úkolů. Výstupy z kontrol jsou podkladem pro opatření ke zvyšování kvality.

Předpoklady školy pro naplnění ŠVP

Personální podmínky

Pedagogický sbor je složen jak z pedagogů s mnohaletou zkušeností, tak z pedagogů začínajících. Vedení školy motivovalo pedagogické pracovníky bez požadovaného vzdělání ke studiu a umožnilo jim ho. Z přehledu je zřejmé, že vedení školy výrazně podporuje další vzdělávání pedagogů, neboť je považuje za předpoklad pro zvyšování kvality a pro zdárné naplňování ŠVP. I proto bylo toto vzdělávání v uplynulém období u všech pedagogů zaměřeno na jeho tvorbu. Učitelé jsou motivováni vedením školy k poskytování kvalitního vzdělávání. Ve svém profesním rozvoji jsou podporováni. Škola má k dispozici 3 byty, které jsou přednostně využívány zaměstnanci školy za účelem stabilizace sboru.

Téměř všichni pedagogové na 1. stupni ZŠ a učitelé jazyků na 2. stupni absolvovali školení zaměřená na péči o žáky se specifickými vývojovými poruchami učení. Kromě péče v běžné výuce nabízejí žákům po dohodě s rodiči možnost věnovat jim po vyučování speciálně pedagogickou péči. Žáky talentované v oblasti sportu škola podporuje v jejich individuálním zaměření. Personální obsazení školy odpovídá vzdělávací nabídce.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Škola podporuje trvalý zdravý vývoj žáků, zajistila bezpečné prostředí pro vzdělávání a pro minimalizaci rizik úrazů. Prioritou školy je podpora neformálních vztahů mezi žáky, důraz na odpovědnost za svoje chování a snaha aktivně ovlivnit rizikové způsoby chování prostřednictvím aktivního sociálního učení (spolupráce s o.s. Phénix). Žáci byli prokazatelně poučeni o zásadách bezpečného jednání ve škole i na akcích pořádaných školou. Škola zajistila bezpečné podmínky pro provozování pohybových aktivit, výuku tělesné výchovy, plavání, lyžování, ale i pro vzdělávací činnosti v odborných učebnách a dílnách. Vedení školy klade důraz na úrazovou prevenci, pravidelně jsou vyhodnocována možná bezpečnostní rizika a přijímána adekvátní opatření k jejich minimalizaci. Míra úrazů žáků se za poslední tři roky stále snižuje. Škola vypracovala program primární prevence sociálně patologických jevů, který je funkční, jsou s ním seznámeni všichni pracovníci školy, žáci i rodiče. Jeho fungování a dopady jsou pravidelně vyhodnocovány vedením školy a metodikem prevence. Podrobnosti k bezpečnému jednání žáků i prevenci sociálně patologických jevů jsou specifikovány ve školním řádu. Možná bezpečnostní rizika spojená s přestávkami a přesuny žáků v rámci vzdělávání minimalizuje náležitý dozor nad žáky.

Přijímání ke vzdělání

Škola poskytuje prostřednictvím vývěsky, školního časopisu i webových stránek dostatečné informace o možnostech vzdělávání i způsobu přijímání žáků. Ředitelka školy dodržuje zákonná ustanovení při přijímání žáků, odkladech povinné docházky, ukončování vzdělávání i při povolování vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

Partnerství

Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy

Školská rada byla řádně ustanovena zřizovatelem a pravidelně se schází. Ředitelka školy je na jednání školské rady zvána. Školské radě je umožněn vedením školy přístup k veškerým informacím, které potřebuje pro svoji činnost. Žáci školy mají možnost se prostřednictvím rady žáků obracet se svými stanovisky a vyjádřeními na vedení školy. Škola poskytuje rodičům a zákonným zástupcům nezletilých žáků prostřednictvím žakovských knížek, rodičovských schůzek a dnů otevřených dveří, ale i prostřednictvím svých webových stránek a školního časopisu aktuální informace o průběhu a výsledcích vzdělávání. Vedení školy aktivně spolupracuje se zřizovatelem a to v oblasti státní správy i při reprezentaci školy na veřejnosti (dny otevřených dveří, sportovní aktivity, projekt „Naše město“). Při škole pracuje rada rodičů, která aktivní spoluprací s vedením školy napomáhá zkvalitnění komunikace mezi školou a rodiči. Škola intenzivně spolupracuje i s dalšími partnery hlavně v oblasti sportu.

Průběh vzdělávání, proces naplňování cílů školního vzdělávacího programu a naplňování vzdělávacího programu Základní škola

Vnitřní prostředí školy

Problematika soužití a vytváření optimálního klimatu školy je trvale sledována, jsou využívány vhodné formy sledování a vyhodnocování aktuální situace. Škola se výrazně orientuje na podporu zdravého životního stylu. Rozvoj pozitivních mezilidských vztahů je spojován s týmovým jednáním a spoluprací se všemi sociálními partnery. Plánování cílů vychází z tradice školy. Současně jsou sledovány a vyhodnocovány aktuální zájmy žáků. To umožňuje efektivní rozhodování a výběr nových aktivit (snowboarding a předmět technické činnosti).

Podmínky výuky a jejich využití

Prostory školy, vybavenost učebnicemi a pomůckami a jejich využívání mají běžnou úroveň. Škola má zpracovány žádosti o granty na další rozvoj školy (zbudování sportovního hřiště v areálu školy, vybudování zázemí pro soubor mažoretok a pro divadelní soubor, vybudování multimediální třídy). Personální podmínky jsou stabilní. Atmosféra spolupráce a zájem o rozvoj školy má pravidelné a kvalitní výsledky. Rozvoj zájmových činností žáků má dlouhodobou tradici. Rodiče spolupracují se školou, aktivní využívání volného času je společnou prevencí sociálních problémů.

Z hospitací zaměřených zejména na 1. a 6. ročník, v nichž probíhá výuka podle ŠVP, ze sledování výuky předmětu matematika převážně ve 3. a 7. ročníku a ze sledovaného bloku přírodovědných předmětů vyplynulo, že škola uskutečňuje inovace ve vzdělávání. Ve sledované výuce byly vhodně využívány zásady nového vzdělávacího programu, organizace výuky vycházela z činnostního učení. Atmosféra vyučovacích hodin byla pozitivně ovlivněna vzájemnou důvěrou. Žáci se učili pracovat s informacemi, byla rozvíjena jejich zodpovědnost, schopnost spolupráce a organizování činností. Nároky učitelů byly vcelku přiměřené, menší pozornost však byla věnována žákům s odlišnými vzdělávacími potřebami včetně žáků, kteří mají výukové problémy. Výuka podporovala vytváření klíčových kompetencí. Požadavky na používání aktivizujících metod a forem práce jsou vhodně formulovány v dokumentaci školy. Vedení školy podporuje spolupráci, respektuje individualitu, cílem je prospěšnost z hlediska celku.

Hodnocení žáků

System hodnocení žáků školy je zakotven ve školním řádu, v zásadách hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání. Jednotlivá kritéria hodnocení žáků jsou zde jasně stanovena a jsou podkladem pro přijímaná opatření, která dodržují formativní a motivační funkci. Škola deklaruje a využívá možnost slovního hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, hlavně na 1. stupni. Hodnocení převážně respektují individualitu žáka i aktuální podmínky výuky. V menší míře bylo využíváno sebehodnocení žáků.

Žáci i rodiče jsou průběžně informováni o výsledcích vzdělávání i o směrech a možnostech dalšího rozvoje. Hodnocení je současně využíváno jednotlivými vyučujícími jako zpětná vazba pro hledání příčin neúspěchu a pro stanovování vzdělávacích potřeb a individuálních cílů žáků.

Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami /nadaných

Škola zohledňuje potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a zajišťuje jim specializovanou péči. Při vzdělávání těchto žáků jsou využívány speciální metody a formy, speciální učební a didaktické materiály. Ve škole i přes poměrně vysoký počet integrovaných žáků nepracuje asistent pedagoga ani speciální pedagog. Vzdělávání žáků se SVP probíhá podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP), který byl zpracován na základě žádosti rodičů a ve spolupráci s poradenským zařízením. Doplněním vzdělávací činnosti těchto žáků v běžné třídě je kroužek speciálně pedagogické péče, který žáci navštěvují po dohodě s jejich rodiči a který poskytuje těmto žákům vhodnou a přiměřenou reedukaci, kompenzaci a rehabilitaci. Výsledky vzdělávání žáků se SVP jsou školou pravidelně vyhodnocovány a společně s poradenským zařízením a rodiči je volen další postup při organizaci jejich vzdělávání. Problematika vzdělávání žáků se SVP a žáků nadaných, včetně podpůrných opatření je ošetřena v ŠVP.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Ve škole jsou využívány pedagogické činnosti podporující úspěšnost žáků. Systémově je propojeno výchovné poradenství, logopedická péče, prevence negativních sociálních jevů, činnost třídních učitelů, pedagogické rady a výchovné působení všech pracovníků školy. Poznatky o žácích jsou vyhodnocovány. Pomoc žákům při řešení problémových situací poskytují všichni učitelé. Rozvoj zájmů je zajištěn prostřednictvím používaných vzdělávacích programů a učebního plánu školy. Úsilí školy je prokazatelné, má kvalitní výsledky, rozsah aktivit je příkladný.

Z dokumentace bylo zjištěno, že škola analyzuje a hodnotí výsledky vzdělávání, sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu a monitoruje hlavní příčiny selhávání žáků. Zjištění využívá ke zvyšování míry úspěšnosti.

Závěrečné hodnocení:

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. „Školní vzdělávací program ZŠ T. G. Masaryka, Vimperk“ je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem schváleným MŠMT.

Při poskytování vzdělávání je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat. Výraznou podporou v péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zejména v 1. ročníku i v ročnících dalších by bylo získání asistenta pedagoga nebo speciálního pedagoga.

V následujících oblastech byla zjištěna úroveň příkladů dobré praxe:

- *cílevědomé řízení školy, osobní nasazení pro rozvoj školy*
- *příjemné, vstřícné klima školy*
- *podpora zdravého životního stylu, aktivní ovlivňování rizikových stereotypů*
- *podpora fungování žáka v osobnostních vazbách*
- *spolupráce se zřizovatelem v oblasti státní správy i při reprezentaci školy na veřejnosti*
- *podpora talentovaných žáků*
- *vynikající výsledky žáků dosahované zejména ve snowboardingu a běhu na lyžích*

Škola má podmínky i předpoklady pro úspěšné naplnění školního vzdělávacího programu.

Přidělené finanční prostředky umožňují realizovat školní vzdělávací program, jsou využívány efektivně.

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny.	Při poskytování vzdělávání je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat.	Poskytování vzdělávání je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 30. 5. 2005 s účinností od 1. 6. 2006 vydaná Městem Vimperk
2. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě čj. 11 745/2007-21 ze dne 25. 4. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
3. Jmenování ředitelkou ZŠ T. G. Masaryka, Vimperk, vydáno ŠÚ Prachatice dne 7. 6. 1999
4. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2005 k 30. 11. 2005
5. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2006 k 15. 11. 2006
6. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2007 k 15. 11. 2007
7. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2004 ze dne 1. 10. 2004
8. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 13. 10. 2005
9. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 17. 10. 2006
10. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 9. 10. 2007
11. Výkazy zisku a ztráty 12/2005, 12/2006 a 12/2007
12. Knihy účetnictví 12/2005, 12/2006 a 12/2007
13. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1.-4. čtvrtletí 2005 ze dne 9. 1. 2006
14. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1.-4. čtvrtletí 2006 ze dne 8. 1. 2007
15. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1.-4. čtvrtletí 2007 ze dne 24. 1. 2008
16. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhl. č. 551/2004 Sb. a podle účelových znaků s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu EU za r. 2005 a 2006
17. Zprávy o hospodaření školy za r. 2005 a 2006
18. Výkazy o školní družině-školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2005, 31. 10. 2006 a 31. 10. 2007
19. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2005, 31. 10. 2006 a 31. 10. 2007
20. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 9. 10. 2007
21. Plán rozvoje ZŠ T. G. Masaryka, Vimperk období 2008-2009
22. Pracovní harmonogramy (čtrnáctidenní) ZŠ T. G. Masaryka, Vimperk
23. Soupis akcí na školní rok 2007-2008 ZŠ T. G. Masaryka, Vimperk
24. „Školní vzdělávací program ZŠ T. G. Masaryka, Vimperk“
25. Učební plán vzdělávacího programu Základní škola pro školní rok 2007/2008 ZŠ T. G. Masaryka, Vimperk
26. Vlastní hodnocení školy Základní škola T. G. Masaryka, Vimperk (období 2005 – 2007) ze dne 30. 9. 2007
27. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007 ZŠ T. G. Masaryka, Vimperk
28. Kontrolní a hospitační činnost ve školním roce 2007/2008
29. Rozvrh hodin na školní rok 2007/2008
30. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ZŠ T. G. Masaryka, Vimperk
31. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ T. G. Masaryka, Vimperk
32. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ T. G. Masaryka, Vimperk
33. Zápisy ze schůzek SRPDŠ ZŠ T. G. Masaryka, Vimperk
34. Úvazky učitelů ve školním roce 2007/2008
35. Dozory ve školním roce 2007/2008
36. Zápisy pedagogických rad ZŠ T. G. Masaryka, Vimperk

37. Školní řád včetně zásad hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání
38. Program primární prevence sociálně patologických jevů 2007/2008
39. Závěrečná zpráva o realizaci projektu primární prevence za rok 2007
40. Supervizní zpráva projektu prevence sociálně patologických jevů za rok 2007
41. Kniha úrazů ZŠ T. G. Masaryka, Vimperk
42. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků ve školním roce 2007/2008
43. Vnitřní směrnice BOZ ZŠ T. G. Masaryka, Vimperk
44. Řády odborných učeben, tělocvičny, školních dílen a školního hřiště
45. Revizní zpráva o stavu tělocvičny a tělocvičného náradí ze dne 26. 8. 2007
46. Rozhodnutí ředitelky v oblasti výkonu státní správy
47. Třídní knihy ve školním roce 2007/2008
48. Třídní výkazy ve školním roce 2007/2008
49. Katalogové listy ve školním roce 2007/2008
50. Žákovské knížky ve školním roce 2007/2008
51. Písemnosti žáků ve školním roce 2007/2008
52. Inspekční zprávy a protokoly z předešlých inspekcí
53. Školní časopis „Kolem školy“

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Věra Drsová
Milena Doležalová
Mgr. Jana Dostálová
Mgr. Antonín Dvořák
Mgr. Jiří Holomek

České Budějovice dne 28. února 2008

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. B. 36, 370 21 České Budějovice

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Dagmar Rückerová

.....

Vimperk dne 4. 3. 2008