



Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Střední odborná škola, Český Brod – Liblice, Školní 145

Adresa: Školní 145, 282 20 Český Brod - Liblice

Identifikátor školy: 600 007 138

Termín konání inspekce: 9. – 10. květen 2007

Čj:	ČŠI-1015/07-02
Signatura	bc1za525

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Střední odborná škola, Český Brod – Liblice, Školní 145 je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je s účinností od 1.7.2001 Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5.

V souladu s rozhodnutím o zápisu do školského rejstříku vykonává škola činnost ve střední škole, domově mládeže a školní jídelně.

Výuka je realizována denní formou vzdělávání ve třech oborech vzdělání. V době inspekční činnosti zde studovalo 208 žáků v 8 třídách.

Ke dni inspekce se žáci vzdělávali v těchto oborech vzdělání:

- 63-41-M/040 Informatika v ekonomice
- 64-41-M/001 Podnikání a služby
- 64-43-M/002 Ekonomika zemědělství a výživy

V areálu školy je domov mládeže s kapacitou 48 lůžek a školní jídelna s kapacitu 380 stravovaných. Část prostor domova mládeže škola pronajímá.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve střední odborné škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona ke dni inspekce.
2. Zjištění a hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (dále ICT) na výuku a učení (informační gramotnost) ve školním roce 2006/2007.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek podle vybraných ustanovení školského zákona (§ 144 odst. 1 písm. b) až j), § 149 odst. 2, § 28 odst. 1 písm. a))

- Škola předložila platné dokumenty ověřující její vznik včetně dodatků. Veškeré údaje jsou v souladu se skutečností.
- Údaje uvedené v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.
- Kapacita střední školy, školní jídelny a domova mládeže nebyla překročena.
- Jednotky výkonu pro školní rok 2006/2007 byly v příslušných výkazech uvedeny v souladu se skutečností.
- Žádosti o provedení změn v rejstříku škol a školských zařízení byly podány v zákonné lhůtě.

Z hlediska naplňování formálních podmínek vzdělávání nebyly ve výše uvedených oblastech zjištěny nedostatky.

2. Ověřování rámce hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení (informační gramotnost) v základním a středním vzdělávání ve školním roce 2006/2007

2.1 Vedení školy

Škola svůj záměr zavádět informační a komunikační technologie do výuky (dále ICT) zmiňuje v dokumentu *ICT plán školy*, kde je popsán současný stav ICT, stanoveny plány rozvoje školy v oblasti ICT do budoucnosti a popsány jednotlivé koncepční kroky a konkrétní úkoly pro dosažení cílového stavu. Prioritou vedení školy je využívání ICT techniky ve většině předmětů. Předmětová komise všeobecně vzdělávacích předmětů zahrnuje i subkomisi ICT, která se touto problematikou zabývá a přenáší požadavky vyučujících na vedení školy. Ve škole je jmenován koordinátor ICT a správce počítačové sítě. Škola splňuje všechny ukazatele pro dodržení standardu ICT služeb ve škole s výjimkou počtu počítačů v ostatních učebnách. Vedení školy podporuje využívání ICT techniky a cíleně vytváří podmínky pro přístup žáků k výpočetní technice i mimo vyučování. Důraz je kladen na organizaci vyučování, zavádění a uplatňování metod podporujících kreativitu, samostatnost žáků a tvorbu vlastních projektů v rámci výuky. Rozvojové programy SIPVZ škola nerealizuje.

Ředitel školy absolvoval v rámci SIPVZ vzdělávací modul úrovně P0. Používání ICT ve výuce podporuje rovněž tím, že v loňském roce zajistil pro školu Kč 350 000,- a v letošním roce Kč 400 000,- na rozšíření a upgrade počítačové techniky.

Vlastní hodnocení školy a hodnocení dopadu ICT na výuku a učení je provedeno v materiálu *Vlastní hodnocení školy*. Ředitel školy s hodnocením účelně pracuje při plánování dalšího rozvoje ICT ve škole.

Strategie, plánování a výstupy vlastního hodnocení školy jsou funkční, osoba ředitele školy je příkladem dobré praxe.

2.2 Podmínky vzdělávání

Všech 18 učitelů školy získalo certifikát osvědčující základní proškolení. Dále tři pedagogové absolvovali stupeň P0, pět stupeň P1 a tři učitelé dokončili vzdělání ve stupni P2. Specifické vzdělání ve stupni S absolvovali dva učitelé. Škola má jednoho pedagoga s odbornou způsobilostí pro výuku předmětů informační a komunikační techniky. Většina učitelů aktivně využívá výpočetní techniku ve výuce.

Vybavení školy výpočetní technikou je na velmi dobré úrovni. Počtem počítačů škola vysoko převyšuje ICT standard. Žáci mají k dispozici čtyři počítačové učebny. Všech 64 žákovských pracovních stanic je zapojeno do lokální sítě s připojením na internet. Učitelé mají k dispozici 14 počítačů a správa školy další čtyři počítače. Požadavek standardu ICT služeb není splněn počtem počítačů v ostatních učebnách, kde jsou dva počítače. Je to způsobeno tím, že učitelé mají pro výuku dostatečný počet počítačů v počítačových učebnách.

Všichni učitelé i žáci školy mají zajištěn diskový prostor pro uložení svých dat a přístup ke schránkám elektronické pošty. Žákovské schránky však nejsou využívány. V každé třídě je možnost připojení pracovní stanice nebo notebooku. Dále má škola osm datových projektorů, jeden skener, 18 různých tiskáren, dva notebooky a osm projektorů různého druhu. Počítače jsou vybaveny operačním systémem MS Windows 98 nebo XP, kancelářskými programy MS Office 2000 nebo XP a výukovými programy *Premier* pro předmět Účetnictví, *Zavíacíč* a *Psaní všemi deseti* pro předmět Písemná a elektronická korespondence, slovníky pro výuku anglického a německého jazyka, *Inscape* a *Gympshop*. Finanční prostředky již byly uvolněny pro nákup programů Corel Draw a Adobe Photoshop pro výuku odborných předmětů oboru

vzdělání 63-41-M/040 *Informatika v ekonomice*. Škola dbá na dodržování všech požadavků licenčních podmínek.

Personální podmínky vzdělávání ve škole jsou funkční, materiální podmínky jsou příkladem dobré praxe. Od poslední inspekce škola zřídila jednu novou počítačovou učebnu a v jedné zcela inovovala hardware.

2.3 Partnerství

Webové stránky školy umožňují využití ICT techniky ve styku s rodičovskou veřejností. Nabízené služby veřejnost běžně využívá. Rodiče žáků mohou s vedením školy komunikovat i elektronicky. Připravuje se zřízení možnosti informovat se o prospěchu žáků připojením na část školní počítačové sítě po zadání přístupového hesla.

Činnost školy v oblasti partnerství je funkční.

2.4 Průběh vzdělávání

Ve čtyřech hospitovaných hodinách byly běžně používány prostředky ICT při opakování, výkladu učiva nebo samostatné práci žáků. V hodinách se pracovalo s výukovými programy, kde žáci prokazovali dostatečné dovednosti. V současné době škola získává nejvíce zkušeností s využitím těchto prostředků nejen v předmětu informační a komunikační technologie, ale i v předmětech všeobecně vzdělávacích a odborných. Praktické využití výstupů z vlastní práce žáků nebylo zaznamenáno.

Metodická dovednost vyučujících a aktivita i znalosti žáků při práci s prostředky ICT byly v navštívených hodinách zřetelné, čemuž napomáhal i nízký počet žáků v dělených třídách.

Využití prostředků ICT ve výuce je funkční.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina vydaná Středočeským krajem, Zborovská 11, PSČ 150 21, Praha 5 ze dne 18.9.2001 s účinností od 1.7.2001, čj. OŠMS 2988/2001*
2. *Změna zřizovací listiny (Dodatek č. 1) vydaná Středočeským krajem, Zborovská 11, PSČ 150 21, Praha 5 ze dne 12.2.2002, čj. OŠMS 1005/2002*
3. *Změna zřizovací listiny (Dodatek č. 2) vydaná Středočeským krajem, Zborovská 11, PSČ 150 21, Praha 5 ze dne 25.6.2003, čj. OŠMS 10617/2003*

4. *Změna zřizovací listiny (Dodatek č. 3) vydaná Středočeským krajem, Zborovská 11, PSČ 150 21, Praha 5 ze dne 27.6.2005, čj. 9015/2005/ŠKO*
5. *Rozhodnutí MŠMT o zápisu Střední školy do školského rejstříku s účinností od 1.9.2006, ze dne 19.5.2006, čj. 7125/06-21*
6. *Změna zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení s účinností od 1.9.2005, vydalo MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 – Malá Strana dne 16.2.2005, čj. 30 588/04-21*
7. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2.5.2007*
8. *Potvrzení ředitele Střední odborné školy, Český Brod – Liblice, Školní 145 do funkce, vydal Středočeský kraj dne 16.5.2005, čj. 9315/2005/ŠKO*
9. *Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30.9.2006*
10. *Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30.9.2006*
11. *Výkaz Z 19-01 o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31.10.2006*
12. *Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31.10.2006*
13. *Učební plány oboru vzdělání 63-41-M/040 Informatika v ekonomice schválené MŠMT dne 23.6.1999, čj. 24 097/99-23 s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem*
14. *Učební plány oboru vzdělání 64-41-M/001 Podnikání a služby schválené MŠMT dne 5.6.2003, čj. 20 232/2003-23 s platností od 1. září 2003 počínaje 1. ročníkem*
15. *Učební plány oboru vzdělání 64-43-M/002 Ekonomika zemědělství a výživy schválené MŠMT dne 10.4.2001, čj. 15 382/2001-2 s platností od 1. září 2001 počínaje 1.ročníkem*
16. *Inspekční zpráva ČŠI ze dne 8.3.2004, čj. c3-1003/04-5141*
17. *Výroční zpráva o činnosti, školní roky 2003/2004, 2004/2005, 2005/2006*
18. *Vlastní hodnocení školy, školní rok 2005/2006 (součást výroční zprávy)*
19. *Školní řád ze dne 21.12.2004*
20. *Organizační řád, ze dne 31.12.2005*
21. *Rozvrhy hodin tříd a učitelů platné od 28.2.2007*
22. *Třídni knihy, školní rok 2006/2007*
23. *Třídni výkazy, školní rok 2006/2007*
24. *Deník výchovné skupiny, školní rok 2006/2007*
25. *Předmětová komise, odborné předměty za školní roky 2000/2001 – 2006/2007*
26. *Předmětová komise, všeobecné předměty za školní roky 2000/2001 – 2006/2007*
27. *Pedagogické porady, školní rok 2006/2007*
28. *DVPP (další vzdělávání pedagogických pracovníků), přehled školení*
29. *ICT plán školy na období 2007 a 2008 ze dne 19.12.2006.*

ZÁVĚR

Střední škola splňuje zákonem dané formální podmínky k výkonu své činnosti podle výše uvedených ustanovení školského zákona.

Z hlediska dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení převládala pozitivní zjištění. Výpočetní technika je často používána a informační gramotnost žáků je cíleně posilována a rozvíjena. Vybavení ICT je nadstandardní a je dále rozšiřováno a modernizováno.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Dana Sedláčková	Sedláčková, v.r.
Člen týmu	Ing. Jan Kejklíček	Kejklíček, v.r.

V Mladé Boleslavi dne 11. května 2007

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, tř. Václava Klementa 467, Mladá Boleslav, PSČ 293 01, Mgr. Dana Sedláčková

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasilá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Datum: 21.5.2007

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. František Janík

Mgr. Janík, v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	5.6.2007	ČŠI-1016/07-02
Školská rada	5.6.2007	ČŠI-1017/07-02

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.