



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1581/14-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Střední odborná škola Litovel, Komenského 677
Sídlo	Komenského 677, 784 01 Litovel
E-mail právnické osoby	sekretariat@soslitovel.cz
IČO	00 848 875
Identifikátor	600 017 087
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Pavlem Skácelem, ředitelem školy
Zřizovatel	Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc
Místo inspekční činnosti	Komenského 677, 784 01 Litovel Palackého 934, 784 01 Litovel Uničovská 132, 784 01 Litovel
Termín inspekční činnosti	10. – 12. prosinec 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve střední škole, a to podle školních vzdělávacích programů oborů vzdělání kategorie H, L, se zaměřením na podporu neúspěšných žáků, na účinnost přijatých opatření a na strategie směřující ke zlepšování výsledků vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů oborů vzdělání kategorie H, L a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Posuzovaným obdobím jsou školní roky 2013/2014 a 2014/2015 k termínu inspekční činnosti.



Charakteristika

Střední odborná škola Litovel, Komenského 677 (dále „škola“) vykonává činnost střední školy, domova mládeže (dále „DM“) a školní jídelny. Škola vzdělává žáky v elektrooborech (Mechanik elektrotechnik a Elektrikář se zaměřením na zabezpečovací systémy), gastro-oborech (Kuchař-číšník, Cukrář a Výrobce potravin se zaměřením pivovarník-sladovník) a nástavbovém studiu (Podnikání).

V posuzovaném období se její naplněnost pohybuje kolem 55 % stanovené cílové kapacity (400 žáků), na rozdíl od předchozích let, kdy se pohybovala kolem 45 %. V době inspekční činnosti se v 10 třídách vzdělávalo celkem 217 žáků, z toho 22 žáků studijního oboru.

Škola je zapojena do projektu Získávání dílčích kvalifikací v oblasti gastronomie a služeb a Národní soustavy kvalifikací, který je určen zájemcům o získání nebo doplnění kvalifikace. Pro žáky i veřejnost pořádá odborné kurzy - vyhláška č. 50/1978 Sb., výroba čokolády, racionální výživa, barmanský a svářečský kurz aj.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola úspěšně realizuje nastavenou koncepci rozvoje. Jako jednu z klíčových podmínek pro kvalitní vzdělávací činnosti vnímá vedení školy zachování popř. rozšíření vzdělávací nabídky ve spolupráci se sociálními partnery a v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Olomouckého kraje. Ve sledovaném období se zvýšil zájem o studium na této škole. Pozitivně se tak projevila strategie školy (ve spolupráci se zřizovatelem a sociálními partnery) o zavedení nového oboru – Výrobce potravin se zaměřením pivovarník-sladovník. Stanovená organizační struktura doplněná vnitřními směrnicemi vytváří předpoklady pro účelné fungování školy. Činnost školy je plánovitá, ředitel plní své zákonem dané povinnosti. Využívání zpětnovazebních mechanismů (hospitační činnost, vyhodnocování dosahovaných výsledků vzdělávání aj.) spolu se zohledňováním podnětů z jednání pedagogické rady, předmětových komisí, zákonných zástupců žáků a rovněž aktivní spolupráce se sociálními partnery školy přispívá k úspěšné realizaci cílů učebních dokumentů. Účinnost stanovených vzdělávacích strategií je průběžně vyhodnocována. Na základě zjištění při poslední inspekční činnosti přijal ředitel školy účinná opatření ke zlepšení bezpečnosti na škole a zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Škola realizuje pět školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) pro jednotlivé obory vzdělání, které jsou zpracované podle požadavku školského zákona a v souladu se zásadami rámcových vzdělávacích programů pro odborné vzdělávání. Jejich obsah škola systematicky inovuje tak, aby odpovídaly zásadám a cílům vzdělávání stanoveným školským zákonem, strategiím školy, profilu absolventa a školou realizovaným projektům. ŠVP DM je zpracován v souladu s příslušnou legislativou. Jedním z hlavních úkolů je mimo jiné rozvíjet u žáků kompetence k učení, hlavně motivace ke studiu, naučit se učit, odhalování příčin školní neúspěšnosti a naučit se s ní vyrovnávat.

Organizace vzdělávání je stanovena v souladu s požadavky právních předpisů, odpovídá vzdělávacím cílům daným ŠVP i potřebám žáků. Učební plány včetně využití disponibilní časové dotace jsou sestaveny v souladu s profily absolventa a spolu s nastavenými vzdělávacími strategiemi umožňují účinnou podporu všestranného rozvoje osobnosti žáka.

Školní matrika obsahuje všechny požadované údaje o žácích, včetně údajů o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Údaje jsou přístupné všem učitelům,



elektronická podoba matriky je pravidelně aktualizována a doplňována informacemi o průběžné klasifikaci žáků a udělených kázeňských opatřeních.

Teoretická výuka probíhá v kmenových učebnách, výuka komunikačních a informačních technologií (ICT) a dalších odborných předmětů probíhá v odborných učebnách školy. Praktické vyučování oboru Cukrář je realizováno téměř výhradně na školním pracovišti, kde je zajištěna výroba a současně i prodej výrobků. Odborný výcvik ostatních oborů je zabezpečován na škole a na pracovištích smluvních partnerů olomouckého regionu. K tělesné výchově využívá škola tělocvičnu, která je součástí školního areálu. Ubytování žáků je zajištěno ve vlastním domově mládeže. Od minulé inspekční činnosti byla ve škole vybudována nová počítačová učebna a z operačního programu „EU peníze školám“ z projektu „Nové ICT – odborné kompetence“ vybavena 18 počítači. Škola byla dále jako partner zapojena do operačního programu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ v projektu „Podpora technického a přírodovědného vzdělávání v Olomouckém kraji“, ze kterého byl pořízen výukový model tzv. „Inteligentního domu“. Tento model umožňuje žákům názorně se seznámit s novými technologiemi a prvky domácí automatizace sloužící ke zlepšení životního komfortu bydlení. Z vlastních zdrojů školy v současnosti probíhá budování gastroučebny pro výuku oboru Kuchař – číšník. Pro žáky byly zřízeny nové šatny s uzamykatelnými skříňkami. Žáci prvních ročníků dostávají pro zlepšení přípravy na vyučování tablety. Prostorové a materiální podmínky školy vytváří z hlediska funkčnosti a bezpečnosti dobré předpoklady pro naplňování cílů vzdělávacího programu.

Škola ve sledovaném období hospodařila s finančními prostředky, které umožňovaly plnit deklarované vzdělávací záměry dané ŠVP. Přidělené neinvestiční prostředky ze státního rozpočtu a příspěvek od zřizovatele včetně dotace na opravu střešní konstrukce a kanalizace byly využívány účelně a hospodárně, na dofinancování oprav většího rozsahu byl použit rezervní fond. Z rozpočtu Olomouckého kraje škola obdržela i příspěvek na stipendia pro žáky učebních oborů a z centra uznávání a celoživotního učení Olomouckého kraje i prostředky na refundaci mezd v rámci projektu „Posilování spolupráce škol s aktéry trhu práce“, kde je škola zapojena v rámci partnerského projektu a podílí se na tvorbě programů dalšího odborného vzdělávání. Pozitivní aktivitou školy je i její zapojení do projektů financovaných z ESF (Gastrend - podporující vzdělávání pedagogů odborných předmětů z oblasti služeb zaměřené na nové trendy v gastronomii, Peníze školám - zpracování digitálních výukových materiálů /šablon/, partnerský projekt Podpora vzdělávání přírodovědných a technických oborů zahájený v roce 2013). Zapojení školy do projektů výrazně přispělo k celkovému zkvalitnění činnosti školy nejen v materiální oblasti, ale i v organizaci vzdělávání pedagogických pracovníků. Důležitým zdrojem příjmové složky jsou i finanční prostředky získané z doplňkové činnosti (pronájmy nebytových prostor, domova mládeže, dílen, tělocvičny a kuchyně, příjmy z činnosti svářecí školy a tržby z prodeje cukrářských výrobků). Ekonomická situace školy byla vylepšena i menšími sponzorskými dary, které byly využity k nákupu učebních pomůcek. Škola hospodařila v hlavní činnosti v kalendářním roce 2013 oproti předcházejícímu období s kladným hospodářským výsledkem, kterého bylo dosaženo i přes nižší přidělený příspěvek od zřizovatele přijetím značných racionálních opatření (úspora energie, materiálu na údržbu, čisticích prostředků, kancelářských potřeb, omezený nákup učebních pomůcek aj.). Příležitostí školy tak v rámci nových trendů ve výuce zůstává i nadále inovace učebních pomůcek technických oborů a technologií pro gastroobory. Celkové ekonomické podmínky školy jsou na dobré úrovni a nevykazují riziko pro naplňování ŠVP.

Personální podmínky umožňují úspěšnou realizaci ŠVP. Na odbornou složku vzdělávání má pozitivní vliv zejména skutečnost, že z celkového počtu 28 pedagogických pracovníků (učitelů a vychovatelů na domově mládeže) aktuálně pouze pět pedagogických pracovníků požadované předpoklady pro výkon činnosti pedagogického pracovníka nespĺňuje, avšak v současné době si



čtyři z nich požadovanou odbornou kvalifikaci doplňují. Tyto skutečnosti se však nijak negativně neodrazily na kvalitě výuky. Ředitel školy pravidelně sleduje a vyhodnocuje případná potenciální personální rizika a k jejich odstraňování přijímá příslušná opatření. Začínající učitel má zajištěnu účinnou podporu metodických orgánů a zkušenějších kolegů. Maximální možnou podporu poskytuje vedení školy i dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Vzdělávací akce byly vybírány s ohledem na prohlubování odborných kompetencí, vycházely zejména z potřeb školy, z aktuální nabídky kurzů, seminářů, důraz byl kladen i na zájmy pedagogů a na finanční možnosti školy a využívány byly i nabídky bezplatných akcí a seminářů z nabídek spolupracujících odborných firem. Podpora profesního růstu zaměstnanců byla doložena četnými osvědčeními a certifikáty. V posledních dvou letech bylo DVPP kromě doplňování nebo rozšiřování odborné kvalifikace a studia k výkonu specializovaných činností zaměřeno i na jazykové vzdělávání, na využití moderních metod, technologií, výpočetní a didaktické techniky ve výuce, na odborné semináře (nové trendy v gastronomii, elektro, finanční gramotnost, ekonomické kompetence, výchova k podnikavosti aj.), oblast rizikových projevů chování, nového pojetí maturitních zkoušek aj. Nové poznatky a zkušenosti z DVPP vedly ke zkvalitnění vyučovacího procesu a odrazily se i ve výsledcích žáků u maturitních zkoušek, kdy došlo k mírnému zlepšení výsledků oproti minulému období.

Škola přijímá ke studiu také žáky se SVP a v průběhu vzdělávání realizuje opatření na podporu jejich úspěšného osobnostního rozvoje. K termínu inspekční činnosti škola evidovala 11 těchto žáků integrovaných v běžných třídách. U jedné žákyně je zaznamenáno smyslové postižení, u ostatních zdravotní postižení či znevýhodnění, a to převážně lehčí formy specifických vývojových poruch učení. Mimořádně nadané žáky škola v současné době neeviduje. Talentovaným žákům je poskytován ze strany vyučujících potřebný individuální přístup, a to především formou přípravy na jejich účast ve vědomostních a odborně dovednostních soutěžích. Výchovné problémy a nedostatky ve vzdělávání žáků jsou důsledně projednávány, často ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků, a jsou přijímána opatření stanovená právními předpisy a školním řádem.

Péči o žáky se SVP a poradenskou pomoc žákům, případně také zákonným zástupcům a pedagogům v záležitostech týkajících se výchovy a vzdělávání, zajišťuje výchovná poradkyně, která je plně kvalifikovaná pro výkon této funkce. Do její kompetence spadá i profesní poradenství a spolupráce se školní metodičkou prevence. K nedostatku zjištěnému při minulé inspekční činnosti škola přijala opatření, účinnost podpory žáků se SVP je zpětně vyhodnocována a zaznamenávána.

Činnosti prevenčního charakteru vycházejí z kvalitně zpracovaného Minimálního preventivního programu, jsou zaštiťovány školní metodičkou prevence i vedením školy a cíleně směřují k eliminaci společensky nežádoucích jevů, kterými jsou nejčastěji záškoláctví, kouření a užívání jiných návykových látek. Škola i nadále v této oblasti úspěšně spolupracuje s P-centrem, dalšími organizacemi a školskými poradenskými zařízeními.

K organizačnímu zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále „BOZ“) má škola zpracovanou příslušnou směrnici a provozní řády odborných učeben. V rámci bezpečnostních opatření škola vyhodnotila rizika ve vztahu k žákům při výuce ve škole i při realizaci odborného výcviku. Žáci byli rovněž poučeni o bezpečnosti a seznámeni se školním řádem, který upravuje podmínky BOZ žáků a informace v případě vzniku a hlášení úrazu. K poučení žáků má škola k dispozici zpracovanou osnovu. Zápisy o poučení jsou vedeny v třídních knihách a denících evidence odborného výcviku. Evidence školních úrazů je v souladu s požadavky právních předpisů. Vzniklé školní úrazy byly méně závažné, jednalo se především o drobná poranění vzniklá v hodinách tělesné výchovy a při odborném výcviku. Při prohlídce školních prostor sloužících ke vzdělávání, nebyly zjištěny zjevné závady ohrožující



zdraví a bezpečnost žáků. V rámci bezpečnostních opatření škola dále provedla rekonstrukci opotřebovaného zábradlí hlavního schodiště v budově na adrese Komenského 677, které dříve představovalo potencionální riziko pro bezpečnost osob. Škola tak přijala účinná opatření k nápravě zjištěných nedostatků a zajištění BOZ žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

O své vzdělávací nabídce a přijímacím řízení škola informuje veřejnost obvyklým způsobem (např. prostřednictvím webových stránek školy, na přehlídkách středních škol, dnech otevřených dveří, v médiích aj). Kritéria pro přijímací řízení jsou stanovena jednotně, neumožňují žádnou diskriminaci, liší se pouze v závislosti na typu studia (s výučním listem a maturitní zkouškou). Rovněž v průběhu sledované výuky, při analýze dokumentace ani při přímém pozorování chodu školy nebyly zjištěny nerovné podmínky pro vzdělávání žáků.

V rámci hodnocení průběhu vzdělávání byly hospitovány vybrané vyučovací hodiny. Napříč všemi navštívenými hodinami byla rozvíjena čtenářská gramotnost, další gramotnosti (hlavně jazyková a matematická) byly rozvíjeny v příslušných vzdělávacích oblastech. Společným znakem většiny vyučovacích hodin bylo pozitivní klima (vstřícný vztah učitelů k žákům, vzájemná tolerance a příjemná pracovní atmosféra). Sledované hodiny měly jasně stanovený cíl. Byla patrná diferenciací metod a forem výuky v souvislosti s věkovou kategorií žáků, zvolené tempo bylo přiměřené jejich schopnostem. Ve většině sledovaných hodin byla vhodně a účelně využita projekční technika a další učební pomůcky (audiotechnika, slovníky, obrazové materiály apod.). Zlepšení oproti zjištění při minulé inspekční činnosti bylo zaznamenáno v různorodosti používaných metod a forem práce, více byla zařazována skupinová a samostatná práce žáků a častěji zařazeno shrnutí učiva a zhodnocení práce žáků. Dílčím nedostatkem byla v části výuky absence sebehodnocení žáků nebo jejich vzájemné hodnocení.

Vzdělávací oblast Jazyk a jazyková komunikace je ve škole realizována v širokém rozsahu, zahrnuje předměty český jazyk a literatura a umění a výuku cizích jazyků, anglického a německého. Průběh sledované výuky lze celkově označit jako standardní. Učivo v hospitovaných hodinách bylo v souladu s realizovanými učebními dokumenty, promyšlená struktura hodin a velmi dobrá odborná připravenost učitelů vedly k naplňování stanovených vzdělávacích cílů. Hodina anglického jazyka byla vedena převážně v anglickém jazyce. Žáci pracovali samostatně a ve skupinách, komunikovali s vyučující na dané téma, čímž docházelo k rozvoji jazykových kompetencí. Ve sledované výuce českého jazyka a literatury byly použity i formy skupinové a samostatné práce. Pozitivním důsledkem zařazování aktivizujících metod a forem práce byl ve vyučovací hodině zájem žáků o výuku a jejich aktivní spolupráce s vyučujícími. V hodině převládala příjemná studijní atmosféra umocněná vstřícným přístupem učitele k žákům, byly uplatňovány pracovní postupy v souladu s výukovými strategiemi deklarovanými ve ŠVP. Ve všech hospitovaných hodinách docházelo k rozvoji komunikativních dovedností žáků v mateřském a cizím jazyce přiměřeně dle schopností žáků a s ohledem na profil absolventa.

V průběhu výuky matematiky zvládali žáci postupy řešení nově probíraného učiva z velké části samostatně, značné problémy jim ale činila aplikace základních matematických operací, užívání odborné terminologie nebo i logické odvozování vzájemných vztahů. Tempo výuky bylo přiměřené schopnostem i matematickým dovednostem žáků. Vyučující taktně a opakovaně upozorňovala žáky na chyby při řešení příkladů tak, aby žáci měli možnost uvědomit si své nedostatky a mohli je postupně odstraňovat.



Metoda vedení výuky v předmětu mikrobiologie byla uzpůsobena úrovni schopností a dovedností žáků se zaměřením na rozšíření znalostí a vědomostí využitelných nejen v odborné praxi, ale i v běžných životních situacích. Získávání nových informací a znalostí navazovalo na dříve získané poznatky, vycházelo také z vlastních zkušeností žáků. Důraz byl kladen rovněž na užívání odborné terminologie. Aktivita, komunikační dovednosti i spolupráce většiny žáků s vyučující byly na nižší úrovni, používání základních vztahů, odborné terminologie a odvozování vzájemných souvislostí často činilo žákům potíže. Při výuce účetnictví pracovali žáci ve skupinách, projevovali značnou aktivitu, vzájemnou spolupráci i zájem o vyřešení zadaných úkolů. Efektivita výuky, pracovní atmosféra i vzájemná komunikace byly na velmi dobré úrovni.

Ve sledovaném odborném výcviku učivo navazovalo svým obsahem na odborné předměty teoretické výuky se zaměřením na prohlubování nabytých vědomostí, rozvoj požadovaných praktických dovedností a pracovních návyků spojených s výkonem budoucí profese žáků. Vyučující kladli důraz především na dodržování stanovených technologických postupů za účelem dosažení odpovídající kvality a efektivity práce. Dodržovány při tom byly vymezené zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Metoda předvádění činností se střídala se samostatnou prací žáků, při níž žáci vyšších ročníků pracovali převážně samostatně. Veškeré aktivity probíhaly v přiměřeném tempu, žáci byli vedeni k logickému uvažování a vzájemné spolupráci. Vhodnou zpětnou vazbou bylo prověřováno, zda bylo učivo pochopeno. Důležité místo ve výuce hrála rovněž práce s chybou. Vyučující s využitím zkušeností z vlastní profesní praxe seznamovali žáky se specifickými poznatky souvisejícími s plněním zadaných úkolů. Kromě odborných kompetencí byly ve výuce rozvíjeny také požadované klíčové kompetence žáků, a to především kompetence komunikativní, sociální, personální a kompetence k řešení problémů.

K rozvíjení individuální zájmů, potřeb a schopností žáků realizuje škola na úseku výchovy mimo vyučování řadu akcí, které vhodně doplňují vzdělávací nabídku školy (sportovní soutěže, odborné soutěže, kulturní akce a výlety).

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vyhodnocování úrovně výstupů stanovených ve ŠVP a výsledků vzdělávání žáků patří k prioritám činnosti školy. Soustavně a systematicky je sledována úspěšnost žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu, výsledky vzdělávání žáků za jednotlivá klasifikační období jsou pravidelně vyhodnocovány a analyzovány na jednáních pedagogické rady a v předmětových komisích. Škola také sleduje znalosti žáků ze ZŠ v českém jazyce, matematice a anglickém jazyce. V důsledku poměrně malé úspěšnosti žáků u maturitních zkoušek přijala škola opatření vedoucí ke zlepšení výsledků vzdělávání u dvouletého nástavbového denního studia. Mezi tato opatření patří zejména konzultace v rámci předmětových komisí, individuální konzultace, využití ilustračních komerčních testů a testů Cermatu, vyhlášení motivačního programu, práce s pracovními listy v českém jazyce a změny ve stylu výuky (využívání skupinové a samostatné práce žáků).

Celkové výsledky vzdělávání žáků škola zveřejňuje ve výročních zprávách o své činnosti. Zákonní zástupci žáků jsou průběžně informováni o prospěchu zejména na třídních schůzkách nebo formou individuálních konzultací. Škola má podrobně a jednoznačně vypracovaná pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků včetně hodnocení žáků se SVP. Jejich dodržování je vedením školy pravidelně sledováno.

Ze statistických přehledů vyplynulo, že v posuzovaném období od poslední inspekční činnosti došlo k mírnému zlepšení celkového průměrného prospěchu žáků z 3,10 ve školním roce



2012/2013 na 2,94 v roce 2013/2014. Ve stejném období poklesl počet neprospívajících žáků na konci školního roku z 20,9 % na 19,5 %, průměrnou absenci na žáka ve druhém pololetí se škole podařilo snížit z 101,3 na 84,4 hodiny, neomluvená absence poklesla z 8,30 na 8,16 hodin na žáka.

V oborech vzdělání ukončených maturitní zkouškou na konci školního roku 2012/2013 neprospělo 23,3 % žáků, v roce 2013/2014 poklesl počet neprospívajících žáků na 12,5 %, nehodnoceno v roce 2012/2013 bylo 9,3 % žáků, v roce 2013/2014 vzrostl počet nehodnocených žáků na 18,8 %. Po zkouškách v náhradním termínu a po opravných zkouškách činil podíl neprospívajících žáků ve školním roce 2012/2013 celkem 18,6 % a v roce 2013/2014 vzrostl podíl na 21,9 %.

Škola důsledně uplatňuje výchovná opatření, mírně převažují pochvaly nad kázeňskými opatřeními, přesto byl ve školním roce 2013/2014 snížen stupeň z chování 33 žákům, což je o 5 více, než v roce předchozím. Neprospívajícím žákům a žákům s problémy při zvládnutí učiva jsou příslušnými vyučujícími nabízeny konzultační hodiny, případně je hledáno řešení v rámci výchovného poradenství. I přes tuto realizovanou podporu se některým žákům nedaří splnit požadavky stanovené ve školním systému hodnocení. Mimo jiné i v důsledku toho zanechalo ve školním roce 2012/2013 vzdělávání 17 žáků (9,8 % z celkového počtu žáků školy), ve školním roce 2013/2014 celkem 28 žáků (13,3 % z celkového počtu žáků školy). K nejčastějším příčinám předčasného ukončení vzdělávání patřilo zanechání vzdělávání na vlastní žádost, a to z důvodu zhoršeného prospěchu. Tito žáci přestoupili na jiný typ školy. Přijato do vyššího ročníku (přestup z jiné školy) bylo ve školním roce 2012/2013 celkem 10 žáků, ve školním roce 2013/2014 žáků bylo takto přijato 14 žáků.

Úspěšnost žáků při vykonání závěrečné zkoušky se pohybuje pravidelně kolem 100 %.

U oborů vzdělání ukončených maturitní zkouškou lze při porovnání výsledků státní části maturitní zkoušky konané v roce 2013 a 2014 zaznamenat mírné zlepšení. Hrubá neúspěšnost (podíl počtu žáků, kteří neuspěli nebo nekonali maturitní zkoušku a počtu žáků k maturitní zkoušce přihlášených) činila v roce 2013 celkem 66,7 %, v roce 2014 byla 59,3 %. Čistá neúspěšnost (podíl počtu žáků, kteří u maturitní zkoušky neuspěli a počtu žáků, kteří maturitní zkoušku konali) měla v roce 2013 hodnotu 44,4 %, v roce 2014 poklesla na 38,9 %. Největší problémy měli žáci u maturitní zkoušky při ústní části zkoušky z českého jazyka a literatury, dále také v didaktickém testu z matematiky a profilové části. Na základě analýzy přijala škola opatření, mezi něž patří zejména individuální konzultace, využití ilustračních testů, práce s pracovními listy v českém jazyce a změny ve stylu výuky (využívání skupinové a samostatné práce žáků).

Závěry

- a) Výrazným kladem v řídicí práci ředitele školy je soustavné zlepšování materiálních a personálních podmínek pro poskytování vzdělávání. K silným stránkám školy patří spolupráce se sociálními partnery v regionu a hlavně se zřizovatelem v rámci nabídky nových oborů. Pozitivním důsledkem této systematické práce školy je stoupající zájem o studium poskytovaných oborů vzdělání. K propojování teorie a praxe, a tím i k naplňování profilů absolventů v odborné složce vzdělávání, výrazně přispívá i to, že část praktického vyučování je realizována na smluvních pracovištích.
- b) V době od poslední inspekční činnosti zaměřené na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání (školní rok 2013/2014) došlo zejména ke zlepšení materiálních podmínek školy, jejímu dalšímu zapojení do projektů a celkové stabilizaci pedagogického sboru.



- c) Na základě zjištění při minulé inspekční činnosti přijal ředitel školy účinná opatření, která vedla k mírnému zlepšení výsledků žáků nejen v průběhu školního roku, ale i při maturitní a závěrečné zkoušce.
- d) Příležitost ke zlepšení má škola zejména v širším uplatňování formativního hodnocení žáků, jejich sebehodnocení a vzájemného hodnocení.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Střední odborná škola Litovel, Komenského 677, ze dne 8. prosince 2014
2. Výkazy o střední škole (M 8) podle stavu k 30. září 2013 a 30. září 2014
3. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-1064/13-M, ze dne 26. listopadu 2013
4. Přijatá opatření v rámci zlepšení studijních výsledků nástavbového studia Podnikání 64-41-L/51 ze dne 1. září 2014
5. Motivační program pro nástavbové studium 64-41-L/51 Podnikání ze dne 1. října 2014
6. ŠVP Sladovník – pivovarník platný od 1. září 2014
7. ŠVP Elektrikář platný od 1. září 2014
8. ŠVP Podnikání platný od 1. září 2010
9. ŠVP Domova mládeže Střední odborné školy Litovel, Gemerská 505/9, 784 01 Litovel s účinností od 1. února 2012
10. Plán práce úseku výchovy mimo vyučování - Domov mládeže SOŠ Litovel na školní rok 2014/2015
11. Vnitřní řád Domova mládeže, ze dne 1. ledna 2014
12. Provozní řád Domova mládeže SOŠ Litovel, Gemerská 505, Litovel 784 01, ze dne 1. září 2012
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2013/2014, ze dne 1. října 2014
14. Vlastní hodnocení školy za období 2012 – 2014, ze dne 28. srpna 2014
15. Konceptce rozvoje školy, ze dne 14. října 2011
16. Hlavní záměry dalšího rozvoje školy, hodnocení činnosti (zpráva o vlastním hodnocení školy), ze dne 10. ledna 2014
17. Stěžejní cíle (úkoly) na období 2015-2016, ze dne 7. listopadu 2014
18. Organizační řád na školní rok 2014/2015 bez datace
19. Časový plán hospitací a kontrol ve školním roce 2014/2015
20. Školní řád ze dne 1. února 2014
21. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků (klasifikační řád) jako součást školního řádu
22. Prezenční listina ze seznámení pedagogických pracovníků s Pravidly pro hodnocení vzdělávání žáků a Postupem školy při výskytu podezřelé látky a při podezření užití omamné látky žákem ze dne 12. listopadu 2012
23. Prezenční listina ze seznámení pedagogických a dalších zaměstnanců se školním řádem, ze dne 2. září 2013
24. Prezenční listiny ze seznámení žáků se školním i klasifikačním řádem a BOZ SOŠ Litovel na školní rok 2014/2015
25. Zápisy z jednání pedagogické rady školní roky 2013/2014 a 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
26. Statistické výkazy výsledků vzdělávání žáků, 1. a 2. pololetí školních roků 2012/2013 a 2013/2014
27. Statistické výkazy výsledků státní části maturitní zkoušky konané v roce 2013 a 2014



28. Vyhodnocení vstupních testů z matematiky, českého jazyka, anglického jazyka, školní rok 2013/2014, 2014/2015
29. Rozvrhy hodin – třídy, vyučující, školní rok 2014/2015
30. Plán práce na školní rok 2014/2015 bez datace
31. Třídní knihy v elektronické podobě - školní rok 2014/2015
32. Školní matrika vedená v elektronické a listinné (třídní výkazy) podobě k termínu inspekční činnosti
33. Spisy řízení ve věci „Přijímání ke vzdělávání ve střední škole“, školní rok 2013/2014 (příhlášky, výsledky, rozhodnutí aj.), spis. zn.: 879/2014, 385/2014, 249/2014, 137/2014, 728/2014 a 250/2014
34. Kritéria pro přijímací řízení pro školní rok 2014/2015, ze dne 15. ledna 2014
35. Rozhodnutí ředitele ve správním řízení: spis. zn.: 1048/2014, 916/2014, 878/2014, 806/2014 a 742/2014 (rozhodnutí o povolení opakování ročníku, rozhodnutí o přerušení vzdělávání, rozhodnutí o povolení přestupu, rozhodnutí o povolení individuálního plánu)
36. Složka: Hospitační záznamy, školní rok 2013/2014, 2014/2015
37. Deník evidence odborného výcviku, třída SE1, obor vzdělání 26-51-H/01 Elektrikář, školní rok 2014/2015
38. Deník evidence odborného výcviku, třída CE3, obor vzdělání 26-51-H/01 Elektrikář, školní rok 2014/2015
39. Školení a instruktáž z bezpečnosti práce a ochrany zdraví (osnova a prezenční listina žáků oboru vzdělání 26-51-H/01 Elektrikář), školní rok 2014/2015
40. Deník evidence odborného výcviku, třída SE1, obor vzdělání 29-51-H/01 Výrobce potravin, školní rok 2014/2015
41. Minimální preventivní program pro školní rok 2014/2015
42. Deník metodika prevence, školní rok 2013/2014
43. Deník metodika prevence, školní rok 2014/2015
44. Hodnocení MPP SOŠ Litovel za školní rok 2013/2014, ze dne 28. června 2014
45. Postup školy při výskytu podezřelé látky a při podezření na užití omamné látky žákem
46. Krizový scénář pro počáteční stádía, školní rok 2014/2015
47. Složka: Zápisy z jednání se žáky při řešení kázeňských problémů, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
48. Žáci v péči PPP a SPC, školní rok 2014/2015, ze dne 1. prosince 2014
49. Složka: Zprávy z vyšetření žáků ve školských poradenských zařízeních, Doporučení ke vzdělávání žáků se zdravotním postižením
50. Složka: Vyhodnocení účinnosti doporučených opatření u žáků se SVP za školní rok 2013/2014
51. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2014/2015, ze dne 3. září 2014
52. Hodnocení práce v oblasti výchovného poradenství, školní rok 2013/2014, ze dne 24. června 2014
53. Deník Výchovného poradce, záznamy za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
54. Složka: Záznamy o pohovorech se zákonnými zástupci žáků, záznamy za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
55. Složka: Výzvy k doložení absence žáků, dokumenty za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
56. Složka: Výchovná opatření udělená žákům školy, dokumenty za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
57. Rizikologie, dokumentace vyhledávání rizik – žáci všeobecná rizika, tělovýchovné aktivity, pivovarník – sladovnick, cukrář, kuchař – číšník, elektrikář, mechanik – elektronik, ze dne 3. září 2012



58. Směrnice – organizační systém zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, s účinností od 1. září 2014
59. Osnova poučení žáků z BOZ při nástupu do školy (bez č. j. a data vydání)
60. Prezenční listiny o seznámení žáků s provozním řádem tělocvičny, posilovny a poučení o bezpečnosti a chování v tělesné výchově školní rok 2014/2015
61. Složka – Provozní řády odborných učeben
62. Rozdělení dozorů na chodbách, školní rok 2014/2015
63. Záznam z roční prověrky bezpečnosti práce ze dne 20. listopadu 2014
64. Kniha úrazů – rok 2014
65. Olomoucký kraj, Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor ekonomický - Závazné ukazatele pro rok 2013 čj. OE/12, ze dne 21. prosince 2012
66. Olomoucký kraj, Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor ekonomický - Rozpočtové opatření čj. OE/13, ze dne 10. října 2013
67. Olomoucký kraj, Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor ekonomický - Změna rozpisu rozpočtu čj. OE/13, ze dne 3. prosince 2013
68. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 4923/34/7.1.5/2012 z OPVK (EU Peníze školám) ze dne 28. února 2012 včetně dodatku č. 1
69. Smlouva o realizaci grantového projektu v rámci globálního grantu CZ.1.07/1.3.13 „Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení v Olomouckém kraji“ Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost spolufinancovaného ze státního rozpočtu ČR a Evropského strukturálního fondu (GASTREND), ze dne 18. listopadu 2010
70. Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem (Podpora technického a přírodovědného vzdělávání v Olomouckém kraji), ze dne 23. srpna 2013 včetně dodatku č. 1 ze dne 13. prosince 2013
71. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů - Příloha č. 1a ze dne 14. ledna 2014 včetně komentáře k čerpání dotací
72. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů - příloha č. 1b ze dne 14. ledna 2014
73. Finanční vypořádání příspěvků a dotací poskytnutých příspěvkovým organizacím za rok 2013 od zřizovatele a ostatní příspěvky a dotace ze státního rozpočtu a od jiných poskytovatelů PO OK - příloha č. 2, ze dne 14. ledna 2014
74. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. 12. 2013, ze dne 11. února 2014
75. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2013/2014 včetně základních údajů o hospodaření školy za rok 2013
76. Obratová předvaha za období: 01. 01. 2013-31. 12. 2013, ze dne 20. února 2014
77. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení a certifikáty z DVPP)
78. Plány DVPP školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 a skutečně realizované akce školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor

Okleštěk v.r.

Mgr. David Náhlík, školní inspektor

D. Náhlík v.r.

Mgr. Pavel Vykoupil, školní inspektor

Pavel Vykoupil v.r.

Ing.. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

Renata Skutková v.r.

Bc. Anna Kouřilová, kontrolní pracovnice

Anna Kouřilová v.r.

V Olomouci dne 6. ledna 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Pavel Skácel, ředitel školy

Skácel v.r.

V Litovli dne 12. ledna 2015