



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-777/15-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola Markvartice
Sídlo	Markvartice 42, 675 22 Stařeč
E-mail právnické osoby	ms.markvartice@seznam.cz
IČ	70 995 184
Identifikátor	600 121 208
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Danou Štočkovou
Zřizovatel	Obec Markvartice, Markvartice 67, 675 22 Stařeč
Místo inspekční činnosti	Markvartice 42, 675 22 Stařeč
Termín inspekční činnosti	1. a 2. říjen 2015

Inspekční činnost byla zahájena 1. 10. 2015 předložením pověření k inspekční činnosti Čj. ČŠIJ-774/15-J ředitelce Mateřské školy Markvartice (dále škola).

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného



školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola s jednou třídou poskytovala ve školním roce 2015/2016 vzdělávání 28 dětem ve věku od dvou do šesti let podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „U nás svítí slunce, i když venku prší“* (dále ŠVP), který vydala ředitelka školy s platností od 1. 9. 2012.

V době od poslední inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí v listopadu 2009 se zvýšil celkový počet přijatých dětí na nejvyšší povolený počet, zájem o umístění dětí byl dlouhodobě značný. Zejména se zvýšil počet přijatých dětí ve věku dvou až tří let. Na tuto situaci škola reagovala vydáním přílohy ŠVP *Doplňující vzdělávací plán zohledňující výchovu a vzdělávání dětí do tří let věku*.

Ve spolupráci se zřizovatelem školy došlo ve výše uvedeném období ke zlepšení materiálních podmínek mateřské školy.

Hodnocení podmínek k realizaci školního vzdělávacího programu

Škola ve školním roce 2015/2016 vykonávala činnost mateřské školy v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání obsahuje všechny údaje požadované Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Evidence dětí odpovídala požadavkům školského zákona na vedení školní matriky, průběh vzdělávání byl veden v třídních knihách. Škola informovala o své vzdělávací nabídce a kritériích při přijímání způsobem dostupným všem zákonným zástupcům dětí. Při přijímání dětí do předškolního vzdělávání bylo postupováno podle zákonných norem s omezením všech rizik diskriminace uchazečů o vzdělávání. Ředitelka školy i druhá pedagogická pracovnice splnily podmínky odborné kvalifikace. Jejich další vzdělávání mělo pozitivní vliv na začleňování nových vzdělávacích metod, prvků programu Začít spolu, na práci s individuálními záznamy o vývoji dětí i na vlastní hodnocení.

Provoz školy byl ve školním roce 2015/2016 zajišťován dle *Školního řádu Mateřské školy Markvartice*. Tento řád stanovil mimo jiné práva a povinnosti dětí i jejich zákonných zástupců a pravidla při vzájemné komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci dětí. Ředitelka důsledně dbala o jejich dodržování, zajišťovala rovný přístup ke vzdělávání pro všechny děti a ochranu zdraví dětí i jejich ochranu před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

Mateřská škola zajišťovala organizaci vzdělávání podle věku, potřeb a možností jednotlivých dětí, program byl uzpůsoben i dětem mladším tří let, režim dne umožňoval vnitřní diferenciaci s ohledem na osobnostní rozvoj každého dítěte.

Prostorové a materiální podmínky se v posledních letech výrazně zlepšovaly. Při poslední inspekci byly zjištěny nedostatky ve vybavení dětským nábytkem. Škola na toto zjištění reagovala a v současnosti výška stolů i židliček odpovídá potřebám několika věkových skupin dětí předškolního věku. Průběžné doplňování inventáře školy o nové hračky a učební pomůcky mělo pozitivní dopad na pestrost činností a zájem dětí o ně.



Finanční prostředky, se kterými mateřská škola v posledních šesti letech hospodařila, byly dostačující pro realizaci ŠVP. Příjmy tvořily v těchto letech zejména státní dotace, dále dotace zřizovatele na provoz a platby od rodičů.

Stravování dětí bylo zajištěno Smlouvou o zajištění stravování pro Mateřskou školu v Markvarticích uzavřenou mezi Základní školou a Mateřskou školou Rokytnice nad Rokytnou, příspěvkovou organizací a Mateřskou školou Markvartice. V průběhu inspekční činnosti stravování dětí probíhalo v souladu s vnitřním řádem školní jídelny – výdejny v čistém a klidném prostředí. Škola zajišťovala pitný režim, dostatečné pohybové a relaxační aktivity dětí, pobyt venku, čas a prostor pro spontánní hry. V ŠVP byly do obsahu vzdělávání začleněny také činnosti podporující zdravý životní styl.

V průběhu inspekční činnosti škola zabezpečila vhodné psychohygienické podmínky.

Úroveň řízení školy, personální podmínky i materiální a finanční předpoklady byly vzhledem k nastavení Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „U nás svítí slunce, i když venku prší“ zhodnoceny Českou školní inspekcí jako očekávané.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu

Předškolní vzdělávání bylo v ŠVP rozčleněno do několika integrovaných bloků s nabídkou přiměřeného množství rozumových, pohybových, pracovních, uměleckých, komunikativních i sebeobslužných aktivit. Obsah integrovaných bloků odpovídal věku, úrovni rozvoje a zkušenostím dětí, vycházel z jejich potřeb a skutečností jim blízkých. Pozitivním zjištěním bylo vytvoření nové přílohy k ŠVP, ve které škola stanovila okruhy činností pro děti mladší než tři roky.

V průběhu dne mateřská škola nabízela činnosti podporující rozvoj předčtenářské, předmatematické, sociální i přírodovědné gramotnosti. Děti procvičovaly jemnou motoriku při držení psacího náčiní, grafomotoriku, pracovní dovednosti. Pomocí specifických učebních pomůcek a pracovních listů se nejstarší z nich připravovaly na přechod do základního vzdělávání. Pro nejmladší děti byly vytvářeny příznivé psychohygienické i materiální podmínky, hračky byly uzpůsobené jejich věku a učitelky dbaly na zvýšený dozor při zajišťování jejich bezpečnosti. Aktivity zařazované v průběhu inspekce odpovídaly požadavkům ŠVP, spontánní i řízené činnosti byly vyvážené. Děti byly vedeny k dodržování pravidel chování při vzájemné komunikaci i spolupráci. Škola v různých organizačních formách během dne podporovala rozvoj kompetencí k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, činnostní a občanské. Učitelky vhodně využívaly metody prožitkového a kooperativního učení hrou a činnostmi. Děti se v souladu s předem dohodnutými pravidly zapojovaly do aktivit v nabízených centrech, komunikovaly na úrovni dané jejich věkem a stupněm vývoje. Ve sledovaných činnostech byly zařazovány prvky environmentální výchovy a ekologie, děti se učily chránit přírodu a starat se o ni. Významnou úlohu ve vzdělávacím procesu mělo spontánní sociální učení, kdy se děti učily nápodobou přívětivého a kultivovaného chování dospělých. Hodnocení dětí ze strany pedagogů bylo motivující, vnitřní pravidla chování byla většinou dětmi přijímána a respektována.

V průběhu školního roku mateřská škola zařazovala ještě další formy vzdělávání. Návštěvy kulturních akcí, exkurze a výlety, vystoupení dětí na veřejnosti a tradiční oslavy často organizované i ve spolupráci s rodiči, zřizovatelem či dalšími organizacemi v obci přispívaly k celkovému rozvoji osobností dětí. Poznatky a dovednosti získané při těchto činnostech byly dále využívány při řízených i spontánních aktivitách přímo v mateřské škole.

Průběh vzdělávání se shodoval s požadavky školního vzdělávacího programu a tento stav hodnotí Česká školní inspekce jako očekávaný.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu

Mateřská škola prováděla hodnocení výsledků vzdělávání dle ŠVP. Děti byly během individuálních i skupinových aktivit hodnoceny a zároveň motivovány učitelkami k další činnosti, v některých případech se děti učily hodnotit druhé či sebe sama. Týdenní vyhodnocování podmínek, průběhu i výsledků vzdělávání byla již dlouhodobě učitelkami aplikována jako součást plánování na další období, na jiný integrovaný vzdělávací blok.

Výrobky dětí škola zakládala do portfolií dětí, výsledky práce dětí byly prezentovány rodičům a sloužily jako výzdoba prostor mateřské školy. Zákonní zástupci byli o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni formou každodenních rozhovorů s pedagogickými pracovníci mateřské školy, na nástěnkách, při společných akcích školy a rodin dětí, na rodičovských schůzkách.

Pedagogická rada se při svých jednáních zabývala průběhem i výsledky předškolního vzdělávání a dále s těmito poznatky pracovala při zpracování nových třídních vzdělávacích plánů.

Mateřská škola zajišťovala hodnocení výsledků vzdělávání na očekávané úrovni.

Závěry

Škola ve školním roce 2015/2016 vykonávala činnost mateřské školy v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „U nás svítí slunce, i když venku prší“ odpovídá požadavkům právních předpisů a Rámcovému vzdělávacímu programu pro předškolní vzdělávání.

Úroveň řízení školy, personální podmínky i materiální a finanční předpoklady byly vzhledem k nastavení ŠVP zhodnoceny Českou školní inspekcí jako očekávané. Od poslední inspekce nastal pozitivní posun ve vybavení školy nábytkem a učenými pomůckami.

Průběh vzdělávání se shodoval s požadavky školního vzdělávacího programu a tento stav hodnotí Česká školní inspekce jako očekávaný. Česká školní inspekce pozitivně hodnotí úroveň vzdělávání dětí mladších než tři roky a dětí, které navštěvují mateřskou školu v posledním roce před zahájením základního vzdělávání.

Mateřská škola zajišťovala hodnocení výsledků vzdělávání na očekávané úrovni.

**Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřské školy Markvartice, zřízené s účinností od 1. 1. 2003 na dobu neurčitou, ze dne 22. 1. 2010, včetně příloh
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 24. 9. 2015
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Kraje Vysočina ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. KUJI 73819/2009, spis. zn. OSMS 1031/2009 RŠ, s účinností od 1. 11. 2009, ze dne 5. 10. 2009
4. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Markvartice, příspěvkové organizace, s účinností od 1. 8. 2005, ze dne 4. 7. 2005
5. Potvrzení ve funkci od 1. 8. 2012 na dobu určitou 6 let, ze dne 29. 6. 2012
6. Dohoda o povolení výjimky z počtu dětí ve třídě pro školní rok 2015/2016, ze dne 31. 8. 2015
7. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2015, ze dne 24. 9. 2015
8. Doklady o vzdělání pedagogických pracovníků
9. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
10. Evidenční listy dětí v mateřské škole
11. Záznamy o dětech
12. Integrované bloky a tematické celky – týdenní třídní plány
13. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole
14. Přehled docházky dětí mateřské školy za měsíc září 2015
15. Třídní kniha, školní rok 2015/2016
16. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „U nás svítí slunce, i když venku prší“, s platností od 1. 9. 2012
17. Příloha ŠVP *Doplňující vzdělávací plán zohledňující výchovu a vzdělávání dětí do tří let věku.*
18. Zápisy ze schůzek rodičů
19. Zápisy z jednání pedagogické rady
20. Hodnocení školy, školní rok 2014/2015
21. Školní řád Mateřské školy Markvartice, s účinností od 1. 9. 2015
22. Rozpis směn pedagogických pracovníků Mateřské školy Markvartice, s účinností od 1. 9. 2015
23. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
24. Provozní řád Mateřské školy Markvartice, s účinností od 1. 9. 2012, ze dne 21. 8. 2012
25. Vnitřní řád – Směrnice o školním stravování v mateřské škole, s účinností od 1. 10. 2015
26. Smlouva o zajištění stravování pro Mateřskou školu v Markvarticích uzavřená mezi Základní školou a Mateřskou školou Rokytnice nad Rokytinou, příspěvkovou organizací a Mateřskou školou Markvartice, ze dne 5. 1. 2006, včetně dodatku č. 7 a 13
27. Jídelníčky za měsíc září 2015
28. Směrnice pro stanovení úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v Mateřské škole Markvartice, ze dne 2. 6. 2015
29. Školní preventivní program – MŠ Markvartice, ze dne 31. 8. 2009
30. Protokol o kontrole č. j. KHSV/08955/2015/TR/HDM/Špi Krajské hygienické stanice Kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě, ze dne 12. 5. 2015
31. Zpráva Mateřské školy Markvartice o termínu a způsobu odstranění nedostatků z kontroly KHSV dne 12. 5. 2015
32. Účetní dokumentace



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám PaedDr. Milana Pohla, ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marie Nováková, školní inspektorka

M. Nováková v. r.

Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní pracovnice

Dvořáková v. r.

V Jihlavě 18. 10. 2015

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Dana Štočková, ředitelka školy

Štočková v. r.

V Markvarticích 23. 10. 2015

