



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIA-116/13-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy: **Základní škola a mateřská škola Na Slovance, Praha 8, Bedřichovská 1**

Sídlo: **Bedřichovská 1/1960, 182 00 Praha 8 - Libeň**

IČO: **60 433 256**

Identifikátor: **600 039 935**

Právní forma: **Příspěvková organizace**

Zastoupená: **PaedDr. Alenou Pelantovou, ředitelkou školy**

Zřizovatel: **Městská část Praha 8,
Zenklova 35/1, 180 48 Praha 8 - Libeň**

Místo inspekční činnosti: **Bedřichovská 1/1960, Praha 8 - Libeň**

Termín inspekční činnosti: **12. – 15. února 2013**

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekce proběhla v základní škole. Posuzovaným obdobím byly školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekce.

Aktuální stav školy

Príspevková organizace vykonáva činnosť základní školy (dále škola), mateřské školy, školní družiny a školní jídelny v souladu s rejstříkem škol a školských zařízení. K termínu inspekce vzdělávala podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Otevřená škola pro všechny* ve 23 třídách s 510 žáky, čímž naplnila na 100% stanovenou kapacitu školy. Z celkového počtu 86 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami má 32 vypracovaný individuální vzdělávací plán. Škola zabezpečuje péči i 18 žákům cizí národnosti. Pro děti před vstupem do 1. ročníku realizuje program *Hrajeme si na školu*.

V současnosti ve škole působí 34 učitelů, z toho 4 nemají požadované vzdělání. Při výuce pomáhají 3 asistentky pedagoga, z nichž jedna nespĺňuje legislativní předpoklady odborné kvalifikace.

Od poslední inspekce (prosinec 2007) si škola nadále udržuje nadprůměrnou úroveň vzdělávání i materiálně-technických podmínek.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Školní vzdělávací program *Otevřená škola pro všechny* (dále ŠVP) klade důraz na poskytování kvalitního základního vzdělání pro všechny žáky s ohledem na jejich potřeby. Je každoročně vyhodnocován a upravován. Nabízí pestrý výběr z volitelných a nepovinných předmětů. Pozitivní a v základním školství ojedinělý systém výuky matematiky a cizích jazyků, při níž jsou žáci rozděleni na základě aktuálních individuálních potřeb do skupin, mezi nimiž mohou přestupovat. V prvním ročníku je realizovaná dělená výuka českého jazyka. Výše uvedená efektivní organizace výuky přispívá k lepšímu osvojování žákovských vědomostí a dovedností. V učebním plánu je využita disponibilní časová dotace na obou stupních především k posílení matematiky, cizího jazyka, českého jazyka a literatury, vzdělávací oblasti Člověk a příroda a volitelných předmětů. Pravidelně zařazované celoškolské tematické a ročníkové projekty, které obohacují vzdělávací nabídku, rozšiřují příležitosti k prohlubování klíčových kompetencí. K rozvoji žáků přispívá také 17 kroužků především sportovních, ale i hudebně, výtvarně a jazykově zaměřených. Žáci druhého stupně pravidelně vyjíždějí na jazykové zájezdy do Velké Británie.

Vzdělávání žáků mladšího školního věku se vyznačovalo promyšlenou organizací hodin, postupným přechodem od motivačních aktivit, které vycházely ze žákovských zkušeností a mezipředmětových souvislostí, k učení. Učitelky zařazovaly skupinovou práci či aktivity ve dvojicích. Žáci byli neustále v interakci, dokázali pracovat s chybou a upevňovali si komunikační a sociální vazby. Samozřejmou složkou vzdělávání byla individualizace úkolů dle jejich možností a potřeb, stejně tak časová a obsahová diferenciaci i vzájemné hodnocení a sebereflexe. Učitelky efektivně využívaly činnostní učení, hudební chvílky, neobvyklé pohybové aktivity (běhací diktát), grafomotorické průpravy před psaním, méně pak názorné pomůcky. Příklady dobré praxe byly opakování vyjmenovaných slov ve 3. ročníku založené na plné kooperaci žáků a rozvoj čtenářské gramotnosti v 1. ročníku. Žáci si promyšleným způsobem upevňovali čtenářské schopnosti založené na pochopení významu slov, zkoumání ambivalentnosti jednotlivých výroků, na soustavné kontrole pochopení textu a orientace v něm. Jejich čtenářská úroveň byla vysoká.

Drobné nedostatky v menší části vzdělávání pramenily z nepřesného stanovení cíle hodiny, organizačních nedostatků (jeden žák pracuje, ostatní nejsou zaměstnaní), nerespektování

různých druhů percepce (preference pouze auditivního vnímání), nepochopení zásad komunitního kruhu.

Vzdělávání žáků ve výuce **českého jazyka a literatury a cizích jazyků** ve 4. a 5. ročníku a na druhém stupni se odvíjelo od osobnosti učitelů, jejich invence i zkušeností. V části sledovaného vzdělávání měli žáci dostatek podnětů k rozvoji kompetencí k učení, komunikativních, sociálních a personálních. Upevňovali si znalosti v řízeném rozhovoru, při společném nebo samostatném plnění úkolů, kdy pracovali s učebnicemi, pracovními listy, obrázky, slovníky a s interaktivní tabulí. Učitelky podporovaly rozvoj slovní zásoby, představivost i pochopení souvislostí, využívaly práci s chybou. Vytvářely četné příležitosti ke spolupráci a komunikaci ve dvojicích i větších skupinách a k využití zážitků žáků v prakticky zaměřených dialogích i cvičeních. Příkladný byl rozvoj čtenářské gramotnosti v 6. ročníku. Žáci pracovali s literárním textem, vyhledávali informace, pojmenovávali je a diskutovali o daném problému. Ve výuce cizích jazyků vyučující důsledně dbaly na správné čtení žáků, opravovaly jejich chyby při překladu a verbálním projevu.

V některých případech způsob organizování výuky a volba učebních strategií byly málo efektivní a přispívaly k pasivitě žáků. Převládala frontální výuka, založená na řízeném rozhovoru a společné či samostatné práci s učebnicí nebo pracovními listy, úkoly ani pracovní tempo nebyly diferencované. Výuka postrádala názornost, učitelky dominovaly svou aktivitou. Ojedinele zařadily nové učivo, které náročností převyšovalo možnosti žáků, a neposkytly jim dostatek času k jeho upevnění. Žáci se SVP plnili stejné úkoly jako ostatní, vyučující k nim v případě aktuálních obtíží přistupovaly individuálně. Některé využily závěr vyučování ke zhodnocení splnění cílů vzdělávání, úspěšnosti žáků a k jejich sebehodnocení, jen výjimečně jim poskytovaly příležitosti k vzájemnému hodnocení.

Učitelé **matematiky** při výuce promyšleně uplatňovali četné učební metody a aktivizovali žáky střídáním frontální a skupinové práce. Účinnost vzdělávání podporovali častým zařazováním názorných pomůcek, mezipředmětových vazeb, využíváním zážitků žáků i průběžnou motivací. Žáci se ochotně zapojovali do vyučovacího procesu. Dostatek příležitostí měli pro dotazy, na které učitelé vstřícně reagovali, účelně využili práci s chybou. Většinou se ve výuce projevovalo přátelské vzdělávací klima, závěrečná rekapitulace učiva, úvaha nad úspěšností práce kolektivu a jednotlivců byla prováděna učitelem i žáky.

Výuka byla ojedinele neefektivní, chyběla obsahová a časová diferenciací při zadávání úkolů, negativně ji ovlivňovala nonverbální komunikace učitele.

Poradenské služby zajišťuje výchovný poradce, který současně zastává funkci školního metodika prevence, a speciální pedagožka, jež se zabývá problematikou žáků se SVP. Má v kompetenci evidenci těchto žáků, která je řádně a systematicky vedena. Podle potřeby provádí nápravu poruch výslovnosti a depistáž příznaků poruchy učení. Školu pravidelně navštěvuje školní psycholožka z pedagogicko-psychologické poradny (dále PPP), která se zabývá diagnostikou poruch učení, podle potřeby konzultuje s učiteli a výchovným poradcem řešení konkrétního problému, pro žáky se zdravotním postižením koordinuje zpracování individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP), které jsou v souladu s příslušnou legislativou. Zákonní zástupci i žáci jsou s nimi prokazatelně seznamováni. Hodnocení IVP probíhá dvakrát ročně, při případných změnách vyučující navrhuje další opatření, která jsou s rodiči projednávána.

Dvě zkušené speciální pedagožky realizují nápravu poruch učení pro žáky ve 2. – 5. ročníku, kteří ji mají navrženou v odborných vyšetřeních. Vyučující operativně nabízejí žákům druhého stupně doučování v různých předmětech, především po dlouhodobé nepřítomnosti.

Většina pedagogů respektuje doporučení z odborných vyšetření. Při procvičování pravopisných jevů používají zkrácené diktáty nebo doplňovací cvičení, hodnocení mnohdy probíhá stanovením výčtu chyb.

Důležitou oporou pro žáky se zdravotním znevýhodněním jsou tři asistentky pedagoga. Jednou měsíčně se zúčastňují schůzky, kde si vyměňují zkušenosti. Každé pololetí konzultují s třídními učiteli, speciálními pedagožkami i se zákonnými zástupci další možnosti a průběh vzdělávání těchto žáků. Kooperace speciální pedagožky s třídními učiteli při zjišťování a zabezpečování individuálních potřeb žáků ve výuce funguje, stejně tak přenos informací v rámci jednání pedagogické rady.

Výchovný poradce se věnuje zejména kariérovému poradenství. Spolu s vedením školy i rodiči řeší vzniklé problémy a společně hledají optimální výchovné strategie při nestandardním chování žáka. Výchovný poradce a speciální pedagožka dále spolupracují se sociálním odborem, s odborníky z fonie a logopedie, se Speciálním pedagogickým centrem Vertikála, APLA, s oddělením sociálně-právní ochrany dětí a oddělením sociální prevence.

U žáků-cizinců jsou respektovány jejich jazykové obtíže, učitelé k nim přistupují individuálně a umožňují jim postupně zvládat komunikaci v českém jazyku. Škola nabízí rodičům služby organizace META, která se věnuje vzdělávání cizinců.

Školní metodik prevence zpracoval účinný minimální preventivní program (dále MPP), jehož cílem je vytvoření důvěryhodného prostředí, pozitivních vztahů a vedení žáků k odpovědnosti k sobě samým i svému okolí. Součástí MPP je *Prevence šikany a Zajištění ochrany zdraví dětí před sociálně patologickými jevy*. Školní metodik prevence podle aktuálních potřeb navštěvuje třídnické hodiny, které jsou orientované na práci s třídním kolektivem nebo na intervenci při výskytu rizikového jevu nebo zhoršení klimatu třídy. Dále využívá nabídek organizací připravující konkrétní přednášky nebo besedy pro žáky, např. *Právní odpovědnost, Bezpečnost na sociálních sítích, Jáme s chutí a zdravě*. Podílí se na organizaci adaptačních výjezdů pro žáky šestých tříd, spolupracuje s občanským sdružením *Život bez závislostí*, které realizuje v jednotlivých ročnících různě zaměřené programy, např. *Chovám se bezpečně, Bavím se i bez alkoholu, Nenechám se vyprovokovat, Umím říci ne*. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při všech školních činnostech.

Výsledky vzdělávání žáků učitelé projednávají v pedagogické radě a v metodických orgánech. Systém interní evaluace je účinný. Analýza školní matriky prokázala bezproblémový přechod žáků z prvního na druhý stupeň, k výkyvům v jejich hodnocení na vysvědčení dochází minimálně. Úspěšně je také zabezpečena podpora žákům 1. ročníku, kteří dobře zvládají začátek základního vzdělávání.

Rozborem vzorku žákovských knížek ve školním roce 2012/2013 byla zjištěna nerovnoměrná klasifikace z jednotlivých složek českého jazyka, či nedostatečný počet známek např. u praktických činností, hudební, slohové a komunikační výchovy, informatiky. Učitelé podceňují hodnocení ústního projevu především v jazykovém vzdělávání, ale i v jiných předmětech (vlastivěda, hudební výchova).

Pedagogové využívají uvážlivě výchovná opatření. Snaží se žáky ke vzdělávání motivovat pochvalami třídního učitele či ředitelky školy. Jejich počet ve školním roce 2011/2012 převyšoval nad kázeňskými opatřeními. V 1. pololetí školního roku 2012/2013 byly využity pochvaly i kázeňská opatření přibližně rovnoměrně. Počet žáků, kteří v hodnoceném období prospěli s vyznamenáním, se pohyboval okolo 60 % a má vzestupnou tendenci. Ve školním roce 2011/2012 bylo minimální množství neprospívajících a neomluvené absence, což svědčí o úspěšné práci učitelů.

K externí evaluaci škola dlouhodobě využívá testy SCIO, do nichž se v 6. ročníku zapojují všichni žáci, v 9. ročníku je testování dobrovolné. Ve školním roce 2012/2013 dosáhli žáci 9. ročníku 80% úspěšnost v českém jazyce a angličtině. Nedařilo se jim v matematice, kde měli pouze 40% úspěšnost a svůj studijní potenciál dostatečně nevyužívali. V 6. ročníku měli žáci 53% úspěšnost v českém jazyce, téměř stejné výsledky získali i v matematice (54 %), jejich výsledky odpovídají studijním předpokladům. Úspěšnější byli žáci 9. ročníku ve školním roce 2011/2012, kdy byli v českém a anglickém jazyce i v matematice nadprůměrní, ale jejich mladší spolužáci v českém jazyce a matematice v 6. ročníku jen průměrní. Toto hodnocení však odpovídá jejich studijním předpokladům. Vedení školy má zpětnou vazbu o úrovni vzdělávacích výsledků také z úspěchů žáků ve sportovních, uměleckých a vědomostních soutěžích, ve kterých někteří z nich dosáhli předních umístění (např. 1. místo v soutěži Matematický klokan, 1. místo v obvodním kole konverzační soutěže v anglickém jazyce, 1. místo na obvodě v házené, 2. místo v obvodním kole matematické olympiády, 3. místo v obvodním kole olympiády v českém jazyce a v anglickém jazyce).

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy byla potvrzena ve funkci od 1. 8. 2012 na období dalších šesti let, pro její výkon splňuje právně stanovené podmínky. Plánování činností vychází z cílů vzdělávání deklarovaných v ŠVP a z analýzy dosažených výsledků. Konkretizovány jsou v ročních a měsíčních plánech, které obsahují adresně určené úkoly a termíny jejich splnění. Na řízení se podílí zástupkyně ředitelky, která se zaměřuje na pedagogickou práci a kontroluje s ředitelkou výchovně-vzdělávací proces. Metodické orgány sledují a hodnotí plnění ŠVP v jednotlivých předmětech a navrhuji jeho úpravy, zabývají se problematikou vzdělávání žáků se SVP a kritérii hodnocení výsledků vzdělávání. Funkčním poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada. Záznamy z jednání průkazně informují o projednání zásadních pedagogických dokumentů a legislativních změn. Chybí v nich údaje o opatřeních týkajících se vzdělávací činnosti školy. Dokumentace vymezená školským zákonem (*školní vzdělávací program, školní matrika, rozhodnutí ředitelky o právech a povinnostech v oblasti státní správy, rozvrh vyučovacích hodin, třídní knihy, výroční zpráva o činnosti školy, kniha úrazů*) je v současnosti vedena správně. Ve *školním řádu*, respektive v jeho příloze *klasifikační řád*, byl v průběhu inspekce opraven chybný termín pro provedení hodnocení žáka za 2. pololetí v souladu s právním předpisem; v celkovém hodnocení žáka na vysvědčení byla doplněna kritéria jednotlivých stupňů celkového hodnocení.

Ředitelka dbá na zajištění vhodných **personálních podmínek** umožňujících kvalitní plnění cílů ŠVP. Začínajícím a ve škole novým pedagogům pomáhají zkušení uvádějící kolegové. Odborný růst učitelů ředitelka podporuje jejich dalším vzděláváním. Školní metodik prevence absolvoval dlouhodobý *Sebezkušenostní výcvik ve vedení tříd a růstových skupin*. Tři učitelé si doplňují vzdělání příslušným magisterským studiem. Během sledovaného období většina pedagogů absolvovala množství seminářů, kurzů, včetně e-learningových, zaměřených na klima ve škole, práci s třídním kolektivem, zvládání zátěžových situací, logopedii, hodnocení a sebehodnocení, metodiku a didaktiku jednotlivých předmětů, první pomoc, práci se žáky se SVP a další. Rozmanitost i četnost dalšího vzdělávání učitelů má příznivý vliv na používání účinných vzdělávacích postupů. Vyučující, kteří jsou ve škole kratší dobu, si ještě nestačili osvojit preferované efektivní strategie. V delším horizontu

plánování dalšího vzdělávání učitelů je zapotřebí zaměřit se na tvořivé učení, činnosti edukační metody a na práci se žáky se SVP.

Pro rozvoj **partnerství** je důležitá spolupráce se zákonnými zástupci a jejich pravidelná informovanost. Jsou pro ně pořádány den otevřených dveří, otevřené hodiny a týden otevřených dveří v zájmových kroužcích a ve školní družině. Po domluvě s pedagogem se rodiče mohou kdykoliv zúčastnit výuky. Důležité jsou aktivity se *Sdružením rodičů při Základní škole Na Slovance*, které spolufinancuje některé školní akce. Školská rada podporuje činnost organizace. Mezi významné partnery patří zřizovatel, který účinně pomáhá při zlepšování školního prostředí. Aktivně pracuje žákovský parlament vytvořený ze zástupců žáků 3. až 9. ročníku. Podává návrhy ke zlepšení školního života, podílí se na organizaci některých projektů (*Slovankafest, Vítání prvňáčků, Slavnostní oběd pro žáky 9. ročníku* atd.). Škola kooperuje také s Matematicko-fyzikální fakultou a s Pedagogickou fakultou Univerzity Karlovy, s níž společně s Pedagogickou fakultou Univerzity J. E. Purkyně ověřuje experiment realizovaný katedrou didaktiky matematiky. Žáci se účastní exkurzí, besed a výstav organizovaných např. Historickým ústavem AVČR, Židovskou obcí, Svazem českých bojovníků za svobodu. Mezinárodně spolupracují v rámci projektu EU COMENIUS se žáky šesti států na tématu *Rozvoj využití informačních technologií při výuce matematiky*.

V oblasti **finančního zabezpečení** v posledních třech letech škola využila všech možností zdrojů včetně ESF. Ředitelka sleduje dílčí výdaje ve vybraných oblastech podle priorit podporovaných zřizovatelem. Díky zateplení budov a výměně oken došlo k úsporám za energie. Dotace přidělené ze státního rozpočtu škola použila efektivně a účelně. Finance získané z doplňkové činnosti a rozvojových programů MŠMT přispěly k posílení mzdových nákladů, zkvalitnění vzdělávání a vyšší motivaci zaměstnanců. V rámci projektů a grantů (Zdravé město Praha, Comenius), na jejichž získání se aktivně podílela, financovala oblasti protidrogové politiky, prevence rizikového chování a rozvoj využití informačních technologií při výuce matematiky. Zřizovatel zajišťoval školu v oblastech provozních výdajů a obnově investic (rekonstrukce budovy a hřiště, interaktivní tabule). Pružně reagoval na její potřeby, přispíval na asistenty pedagoga, kurzy první pomoci a odměny zaměstnanců. Do rozvoje škola zapojila i prostředky ze svých fondů, zvýšené provozní potřeby v roce 2012 pokryla čerpáním z rezervního fondu. Vyrovnané hospodaření společně s finančními prostředky z doplňkové činnosti vytvářejí dobré předpoklady pro realizaci ŠVP.

V rámci vylepšování materiálně-technických podmínek proběhly kompletní rekonstrukce elektrorozvodů, drobné stavební úpravy a částečně byly vyměněny podlahové krytiny ve třídách. K dispozici je informační a komunikační technika a další pomůcky (9 interaktivních tabulí, keramické tabule, notebooky, tiskárny, dataprojektory s plátny, audio-video vybavení, SW programy aj.). V učebně fyziky a chemie slouží k výuce kromě dataprojektoru i funkční laboratorní stoly. Pro nápravy poruch učení žáků se SVP byla vytvořena speciální učebna českého jazyka. Odborné i kmenové třídy jsou průběžně zařizovány nastavitelným nábytkem. Škola disponuje počítačovou učebnou s dataprojektorem a 28 počítači. Velmi dobré materiální podmínky dotvářejí dvě knihovny, moderní hřiště, dvě tělocvičny, školní cvičné kuchyňky, keramická dílna, kulturní sál.

Závěry

Činnost příspěvkové organizace je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon řídicí funkce. Plánování a organizování činnosti školy je účelné, rozhodovací pravomoci jsou sladěny s výkonnými kompetencemi. Kontrolní systém je funkční s dílčími nedostatky. Personální podmínky vytvářejí velmi dobré předpoklady pro uskutečňování cílů vzdělávacího programu. Konceptně realizované DVPP pozitivně ovlivňuje výchovně-vzdělávací proces i školní klima. Škola zlepšuje vzdělávací nabídku promyšlenou spoluprací s různými partnery.

Poradenské služby jsou účinné. Úzká kooperace všech zúčastněných a vhodné podmínky pro žáky zejména se ŠVP přispívají k jejich příznivému rozvoji. Škola dbá na bezpečnost, účinné preventivní postupy vytvářejí předpoklady k předcházení vzniku sociálně patologických jevů, podporují zdravý vývoj žáků a ovlivňují jejich vzájemné vztahy. Škola naplňuje při vzdělávání zásady rovného přístupu podle školského zákona.

Výrazným pozitivem téměř u všech pedagogů byla uplatňovaná vstřícnost, laskavost a partnerství vůči žákům. Ve vzdělávacím procesu většinou učitelé využívali efektivní metody a formy práce, a tím přispívali k rozvoji klíčových kompetencí žáků. Ve výuce českého jazyka a cizích jazyků někdy chyběly kooperativní formy umožňující aktivní účast žáků ve vyučování. Dále je třeba vytvářet více příležitostí ke komunikaci a důsledně je vést k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Škola se dlouhodobě zabývá výsledky vzdělávání žáků, k hodnocení využívá interní i externí evaluaci.

Škola obnovuje a rozvíjí materiálně-technické podmínky pro realizaci ŠVP. Její hospodaření bylo ve sledovaném tříletém období vyrovnané.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení MŠMT čj. 34 163/2011-25, ze dne 28. 11. 2011, s účinností od 1. 9. 2012
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní školy Na Slovance Praha 8, Bedřichovská 1, vydaná Městskou částí Praha 8 s účinností od 1. 8. 2001
3. Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině Základní školy Na Slovance, Praha 8, Bedřichovská 1 ze dne 9. 9. 2005, s účinností od 1. 9. 2005
4. Jmenování ředitelky do funkce Školským úřadem Praha 8 ze dne 30. 4. 1998, č. j. 990/98, s účinností od 1. 5. 1998
5. Potvrzení ředitelky ve funkci ze dne 11. 6. 2012 vydané Městskou částí Praha 8 – Libeň
6. Konceptce rozvoje školy od školního roku 2010/2011 s výhledem 3 let ze dne 29. 8. 2010
7. Roční plán na školní rok 2012/2013, měsíční plány ve školním roce 2012/2013 k termínu inspekce
8. Školní matrika základní školy ve školních letech 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
9. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků k termínu inspekce
10. Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve sledovaném období

11. Rozhodnutí ředitelky o právech a povinnostech v oblasti státní správy ve školních letech 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekce
12. Školní vzdělávací program *Otevřená škola pro všechny*, platný od 1. 9. 2007, verze 3 platná od 1. 9. 2012
13. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
14. Záznamy z pedagogických rad od školního roku 2010/2011 k termínu inspekce
15. Školní řád platný od 3. 9. 2012 k termínu inspekce
16. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2012/2013 k termínu inspekce
17. Třídní knihy vedené ve školním roce 2011/2012 a výběr třídních knih vedených ve školním roce 2012/2013 k termínu inspekce
18. Kniha úrazů vedená ve školních letech 2010/2011, 2011/12 a 2012/13 k termínu inspekce
19. Individuální vzdělávací plány ve školním roce 2012/2013
20. Minimální preventivní program ve školním roce 2012/2013 platný od 3. 9. 2012
21. *Směrnice č. 2/2012 k prevenci šikany na ZŠ a MŠ Na Slovance s účinností od 3. 9. 2012*
22. *Směrnice č. 1/2012 – Podmínky zajištění zdraví a jejich ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí od 3. 9. 2012*
23. Výběr žákovských prací a žákovských knížek k termínu inspekce
24. Externí hodnocení výsledků vzdělávání prováděné společností SCIO ve školních letech 2011/2012 a 2012/2013
25. Zápisy z jednání metodických orgánů od školního roku 2010/2011 k termínu inspekce
26. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2010, Výkazy o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2011 a k 30. 9. 2012
27. Rozpočtová opatření pro roky 2010 až 2012
28. Finanční vypořádání dotací MŠMT v letech 2010 až 2012
29. Výkazy zisku a ztráty za roky 2010 až 2012
30. Výpisy zápisů z účetnictví školy za roky 2010 až 2012
31. Rozbory hospodaření za roky 2010 až 2012
32. Přehled nakoupeného ICT vybavení v letech 2010 až 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csic.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční

zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 5. 3. 2013

(razítko)

Mgr. Jana Pocová, školní inspektorka

J. Pocová, v. r.

PaedDr. Jana Křest'ánová, školní inspektorka

J. Křest'ánová, v. r.

Mgr. Marie Poesová, školní inspektorka

M. Poesová, v. r.

Mgr. Boris Tvarůžek, školní inspektor

B. Tvarůžek, v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

I. Černá, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 8. 3. 2013

(razítko)

PaedDr. Alena Pelantová, ředitelka školy

A. Pelantová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.