

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Inspektorát

Praha

Inspekční zpráva

Mateřská škola Vokovická,

Vokovická, e.č. 28, 160 00 Praha 6 - Vokovice

Identifikátor zařízení:600 038 947

Termín konání orientační inspekce: 8. a 11. červen 2001

Čj.	010 477/01-1404
Signatura	oa6au122

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Trojtřídní mateřská škola (MŠ) je účelovým zařízením. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol a školských zařízení pod č.j. S 31/00/PE ze dne 2. 5. 2000 stanoví kapacitu na 70 dětí. Výjimka z počtu dětí, oproti vyhlášce MŠMT ČR č. 35/1992 Sb., o mateřských školách projednaná se ŠÚ i se zřizovatelem není překračována. Děti jsou rozděleny do tří věkově heterogenních tříd. Z celkového počtu byla čtyřem dětem odložena povinná školní docházka.

Od ledna 2001 je MŠ dle zřizovací listiny organizační složkou Městské části Prahy 6. V současné době se škola připravuje na přechod do právní subjektivity.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Vzdělávací činnost MŠ se řídí vlastním koncepčním záměrem, do kterého jsou zapracovány prvky pedagogiky Montessori. S koncepcí školy se ztotožňuje kolektiv pedagogických i správních zaměstnanců a s hlavními úkoly byli na začátku školního roku seznámeni rodiče dětí. Hlavní zásadou je respektovat svobodu dítěte, jeho individuální tempo a přirozené potřeby. Z Montessori systému je využita práce se senzomotorickým materiálem, které vede děti k pochopení vztahů a souvislostí daných určitými řády. Děti se učí k ochraně přírody, smyslu pro pořádek a odpovědnosti za chování. V návaznosti na koncepční cíle byl zpracován roční plán. Zvolený program klade nároky na další vzdělávání učitelek, které na třídách zpracovávají měsíční tematické plány. Témata jsou společná pro všechny třídy, liší se zvolenými prostředky plnění. Metodickým materiálem při zpracovávání plánů slouží učitelkám odborná literatura. Náměty jsou čerpány z kulturních národních tradic v souvislosti s ročním obdobím. Kvalita plánů souvisí s invencí jednotlivých učitelek. Pro orientaci rodičů vyvěšují učitelky základní témata v šatně na nástěnkách. Zvýšená péče je věnována adaptaci nových dětí ve spolupráci s rodinou, dětem se specifickými potřebami a dětem s odloženou povinnou školní docházkou (OŠD).

Podmínky vzdělávací činnosti

Pedagogický kolektiv tvoří ředitelka a pět učitelek. Ředitelka má vysokoškolské vzdělání v oboru předškolní pedagogiky, tři z učitelek splňují odbornou a pedagogickou způsobilost, v souladu s vyhláškou č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Dvě učitelky tuto podmínku nesplňují. Tato skutečnost se však na kvalitě vzdělávací činnosti promítá jen z části. Obě učitelky se ztotožnily se vzdělávacím programem a projevují zájem o další vzdělávání.

Rozpis služeb je zpracován s ohledem k zajištění bezpečnosti dětí v průběhu celého dne i v době konání dalších aktivit organizovaných školou i k potřebám provozu.

V důsledku mimořádného úsilí ředitelky pro získávání sponzorů dosahují materiální podmínky školy mimořádnou úroveň. V průběhu několika let byly účelové finanční prostředky získané sponzorsky využity k celkové modernizaci prostředí školy. Průběžně jsou doplňovány hračky a didaktické pomůcky (dvě třídy jsou vybaveny originálními pomůckami Montessoriho systému, do jedné třídy jsou zakupovány tyto pomůcky od českého výrobce). Z prostředků od zřizovatele v současné době probíhá rekonstrukce elektrického vedení.

Třídy spojené s hernou jsou účelně a na vysoké estetické úrovni vybaveny nábytkem, hračkami

a pomůckami. Členitým uspořádáním je pro děti vytvořeno podnětné prostředí. Ke hrám a činnostem je využívána společná chodba, která je z části vybavena jako koutek pro pracovní činnosti (práce se dřevem, pilkou, kladívkem a hřebíky), větší část slouží k uspokojování přirozených pohybových potřeb dětí a je vybavena jako minitělocvična s tělovýchovným náradím a náčiním. Děti se ve všech prostorách pohybují samostatně.

Vybavení školy audiovizuální technikou odpovídá současným požadavkům. Adaptací dalších prostor (služební byt a suterénní prostory) škola získala vhodné prostory pro organizování dalších aktivit. Přilehlá školní zahrada s řadou dřevěných herních prvků je využívána k pohybovým hrám, sportovnímu vyžití a k pracovním činnostem. Dostatečné množství podnětných prvků vytváří podmínky pro rekreaci a relaxaci dětí. Pobyt je využíván k získávání pracovních dovedností při péči o záhonky. Brigád zaměřených na úklid zahrady se zúčastňují děti spolu s rodiči.

Psychohygienické zásady jsou respektovány. Vzdělávací program respektuje přirozené potřeby dětí i jejich individuální tempo, řízené a spontánní činnosti jsou rovnoměrně rozvrženy v denním časovém rozvrhu. Hře je věnována odpovídající pozornost. Podmínky tepelné i světelné jsou velmi dobré. V průběhu celého dne je zajištěn pitný režim, jídelníček je obohacen o prvky zdravé výživy s dostatečným množstvím zeleniny a ovoce. Učitelky respektují stravovací návyky dětí, do jídla je nenutí. Nabídkou dalších aktivit škola podporuje rozvíjení talentů. Pro děti s nižší potřebou spánku je připraven náhradní program.

Spontánní a řízené činnosti

Pro spontánní hry jsou vytvořeny velmi dobré podmínky. Hračky a pomůcky jsou volně dostupné, děti mají možnost vracet se k rozehrané hře a nemusí sklízet ani konstruktivní stavby po skončení her. Učitelky ponechávají dětem možnost zvolit si hru, hračky i kamaráda, do činnosti je nenutí. Učitelky se zaměřují na přípravu pomůcek pro hry, zajišťují bezpečnost při pohybových aktivitách a do her zasahují pouze minimálně. Práce se senzomotorickým materiálem má pozitivní dopad na přirozený vývoj dětí. Pohybové činnosti se promítají ve spontánních hrách formou ranních rozvíček a tělesné výchovy, prováděné ve třídách nebo minitělocvičně. Maximálním využíváním dostupného vybavení ke cvičení se zlepšuje fyzická zdatnost a úroveň pohybových dovedností u dětí.

Při organizování řízených činností učitelky využívají různé formy práce (skupinové i individuální). Velmi dobrých výsledků škola dosahuje v oblasti estetické výchovy a v oblasti kognitivní. Učitelky se předem na činnosti připravují, metodické postupy jsou promyšlené. Většina učitelek dovede stanovený úkol modifikovat vzhledem k věkovým zvláštnostem dětí. K častějším formám patří situační skupinové učení spojené s prožitkem. Tato forma umožňuje učitelkám věnovat se dětem individuálně. Hospitace byly provedeny ve všech třech třídách, celkem u čtyř učitelek, společně s ředitelkou školy. Sledována byla tělesná, pracovní, výtvarná a dopravní výchova. Pracovní i hygienické návyky a dovednosti dětí mají velmi dobrou úroveň. Chování dětí je spontánní, atmosféra vůči dětem je vstřícná.

Základní vzdělávací program škola rozšířila o další aktivity. Některé aktivity škola organizuje dohromady pro rodiče i děti (angličtina, keramický a taneční kroužek), některé aktivity jsou určeny pouze pro děti (další angličtina, pěvecký kroužek).

K motivování a získávání zájmu je využívána úvodní motivace, nejčastěji prováděná nabídkou hraček. Častá je i průběžná motivace. Děti se podle svých schopností účastní přípravy prostředí pro řízené činnosti a jsou vedeny k zapojení do úklidu. V průběhu činnosti učitelky děti povzbuzují, učí je hodnotit výsledek u druhých, starší děti jsou vedeny k sebehodnocení. Převážně pozitivní hodnocení má motivační účinek. Prodlužováním doby určené pro řízenou

činnost došlo ve druhé třídě ke snížení koncentrace pozornosti dětí. Při ostatních sledovaných činnostech byly děti aktivní, se zájmem o plnění stanovených úkolů.

Verbální projev většiny učitelek je na velmi dobré úrovni. Rozdělením dětí do věkově smíšených tříd jsou vytvořeny podmínky pro přirozené komunikativní prostředí. Ve všech třídách je vstřícná atmosféra vůči dětem, založená na důvěře. Při spontánních hrách je rozvíjen aktivní slovník spíše než při řízených činnostech, kdy převažuje verbální projev učitelek nad projevy dětí.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Plánování a přípravě vzdělávací činnosti je věnována náležitá pozornost. Úroveň plánování je příkladná. Personální podmínky škola zajišťuje na průměrné úrovni, materiální i psychohygienické podmínky dosahují vynikající úrovně. Organizace, užití formy a metody spontánních činností dosahovaly příkladnou úroveň, při řízených činnostech byla úroveň velmi dobrá. Oblast motivování a hodnocení, interakce a komunikace dosahuje příkladné úrovně.

Celkově má vzdělávací činnost vynikající úroveň.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Koncepce školy je zpracována s ohledem k podmínkám školy. Hlavní cíle odpovídají současným pedagogickým trendům v předškolní výchově. Na koncepční záměr úzce navazuje roční plán se střednědobými úkoly a měsíční plány s krátkodobými cíli. Plánování je pojato uceleně a je rozpracováno do všech oblastí.

Ředitelka MŠ byla do funkce jmenována na základě jmenovací listiny ze dne 24. 6. 1993, pod č.j. 113/93/PE ředitelem ŠÚ Prahy 6, s účinností od 1. 7. 1993. Při řízení se řídí § 3, odst. 1,2,3, zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Ředitelka má jasnou představu o organizaci a chodu mateřské školy. Řízení má demokratický styl se spoluúčastí ostatních, přestože většinu pravomocí si ředitelka ponechala. Pravidelnou kritickou analýzou dosažených výsledků získává zpětnou vazbu. Organizační pokyny jsou písemně zpracovány pro dané podmínky. Pedagogické rady jsou poradním orgánem a jsou svolávány podle plánu. Pedagogickým problémům je věnována náležitá pozornost, vzniklé problémy jsou řešeny aktuálně.

Vnitřní řád školy obsahuje pokyny organizačního charakteru k provozu školy. Většina informací je zpracována písemně, informace o dětech jsou učitelkám předávány včas a úplně. Informace rodičům o dětech předávají učitelky ústní formou každodenně při předávání dětí, společné informace týkající se organizačního zajištění jsou vyvěšovány v šatnách na nástěnkách. Spolupráce mateřské školy s rodiči dětí je na neformální úrovni. Rodiče projevují zájem o dění a účastní se plánovaných společných akcí organizovaných školou. Poradenská činnost školy pro rodiče je prováděna formou konzultací v otázkách návrhu odložení povinné školní docházky a při řešení výchovných problémů. Rodičům dětí jsou zprostředkovávány konzultace s dalšími odborníky, u dětí s vadami řeči i individuální logopedická péče. Vedení školy navázalo neformální spolupráci s vedením základní školy s více vadami na Kladně a s vedením základní školy Na Petřínách.

Povinná dokumentace je vedena v souladu se zákonem č. 76/1978 Sb., o školách a školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů. Škola využívá nových předepsaných tiskopisů. Zápisy v Programu výchovné práce mají průkaznou vypovídající hodnotu. Rozhodnutí ředitele ZŠ o

odkladu povinné školní docházky byla doložena.

Metodické vedení učitelek zajišťuje ředitelka, která si je vědoma významu dalšího vzdělávání a na škole pro jeho realizaci vytváří podmínky. Učitelky mají možnost zúčastnit se vzdělávacích akcí, odborná knihovnička je průběžně doplňována o nově vycházející publikace. Ředitelka prokázala při rozborové činnosti vysoce erudovaný přístup. Dobře zná kvalitu práce jednotlivých učitelek a dovede ji kriticky posuzovat. Pro hodnocení jejich práce má písemně stanovená kritéria hodnocení, se kterými byly učitelky na začátku školního roku seznámeny. Důraz klade na přístup k dítěti, další vzdělávání a uplatňování nových forem a metod práce.

Kontrolní systém je promyšlený. Kontrola pedagogické činnosti probíhá formou namátkových kontrol, kdy ředitelka prochází každodenně třídami a sleduje atmosféru v jednotlivých třídách. Hospitační činnost je zaměřena na kvalitu vzdělávací činnosti a úroveň dovedností u dětí. Výsledků hospitační činnosti ředitelka využívá při rozdělování finančních odměn. Namátkovou kontrolou ředitelka posuzuje úroveň kvality práce ostatních pracovníků školy.

Hodnocení kvality řízení

Ředitelka školy je odborně i organizačně schopná. Systematický a promyšlený způsob plánování dosahuje vynikající úrovně. Organizace chodu školy, oblast vedení lidí a jejich motivování dosahují příkladné úrovně. Kontrolní systém postihuje všechny oblasti a pro dané podmínky je funkční a na velmi dobré úrovni.

Řízení má vynikající úroveň.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol a školských zařízení, č.j. S 31/00/PE, ze dne 2. 5. 2000
- Výjimka z počtu dětí oproti vyhlášce MŠMT ČR č. 35/1992 Sb., o mateřských školách
- Koncepce školy, roční plán, tématické měsíční plány
- Evidenční listy a docházka dětí
- Rozhodnutí o OŠD
- Programy výchovné práce
- Zápisy z pedagogických a provozních porad
- Zápisy ze schůzek rodičů
- Kniha úrazů
- Zápisy z hospitační činnosti
- Vnitřní řád školy
- Organizační řád a pokyny školy
- Personální dokumentace

ZÁVĚR

Úroveň práce mateřské školy v rozsahu provedené orientační inspekce je hodnocena jako vynikající.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

**Školní inspektori
a další zaměstnanci ČŠI:**

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

Mgr. Libuše Tláskalová

L. Tláskalová v.r.

V Praze dne 25. června 2001

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 26. června 2001

Razítko

Ředitelka předškolního zařízení

Podpis

Mgr. Zuzana Soukopová

Soukopová Zuzana v.r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy (samosprávy):	2001-07-10	010 550/01-1404
Zřizovatel:	2001-07-10	010 551/01-1404

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.