



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIT-234/12-T**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Základní škola Rýmařov, Jelínkova 1, okres Bruntál
<b>Sídlo:</b>	Jelínkova 1, 795 01 Rýmařov
<b>IČ:</b>	00 852 635
<b>Identifikátor:</b>	600 131 980
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Miloslavem Horkým, ředitelem školy
<b>Zřizovatel:</b>	Město Rýmařov, náměstí Míru 1, 795 01 Rýmařov
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Jelínkova 1, 795 01 Rýmařov 1. máje 30, 795 01 Rýmařov 1. máje 32, 795 01 Rýmařov Národní 15, 795 01 Rýmařov
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	21. – 23. únor 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Aktuální stav školy**

Zřizovatelem Základní školy Rýmařov, okres Bruntál, příspěvkové organizace je Město Rýmařov. Sledovaná instituce sdružuje základní školu s kapacitou 1410 žáků, školní družinu s kapacitou 200 žáků, školní jídelnu a školní jídelnu – výdejnu. Ke dni inspekce navštívilo základní školu 674 žáků, z nichž 154 dojíždí z osmnácti okolních obcí. Naplněnost školy je 48 % z celkové kapacity. V průběhu posledních tří let se počet žáků pohybuje přibližně na stejné úrovni (2009/2010 – 671 žáků, rok 2010/2011 – 671 žáků).

Ve škole je celkem 29 tříd (v 1. ročníku pět paralelních tříd, ve 2. ročníku čtyři, ve 3. až 8. ročníku po třech paralelních třídách a v 9. ročníku dvě paralelní třídy). Výuka ve všech

ročnících probíhá podle vzdělávacího programu „Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Chtít – umět – znát“.

Škola má čtyři elokovaná pracoviště umístěná blízko středu města v okruhu přibližně 500 m. V budově na Jelínkově 1 sídlí vedení školy, administrativa a třídy druhého stupně. V areálu dvou vzájemně propojených objektů na ulici 1. máje 30 a 1. máje 32 se nacházejí třídy druhého až pátého ročníku, školní jídelna a školní družina. Odloučené pracoviště na Národní 15 je určeno pro třídy prvního ročníku, je vybaveno vlastní školní jídelnou – výdejnou a prostorami pro školní družinu. Celkem má škola k dispozici 29 kmenových učeben, 6 odborných učeben (tři počítačové, fyzika – chemie, hudební výchova a výtvarná výchova), čtyři učebny na dělenou výuku a šest místností školní družiny. K pohybovým aktivitám slouží čtyři tělocvičny, multifunkční hřiště, sportoviště pro některé lehkooatletické disciplíny a rozlehlá školní zahrada. Velkou pozornost věnuje vedení školy vytváření kultivovaného zázemí pro žáky a pracovníky. Prostředí školy je velmi čisté, upravené a esteticky vyzdobené.

V období od minulé inspekce se škola soustředila na systematické zlepšování podmínek pro výuku. Bylo provedeno zateplení všech objektů, včetně výměny oken. Ve vnitřních prostorách došlo k postupné obměně nábytku, zakoupení výškově stavitelných židlí a lavic, modernizaci osvětlení a opravě podlah. Významným způsobem se zmodernizovalo a rozšířilo vybavení prostředky ICT. Rekonstrukcemi prošly také šatny žáků, sborovny učitelů, tělocvičny a sociální zařízení. Byly vybudovány dvě venkovní sportovní plochy. Průběžně docházelo také k personálním změnám zaměřeným na zvýšení odborné kvalifikovanosti pedagogického sboru.

V letošním školním roce zajišťuje výuku 40 pedagogických pracovníků, z nichž 33 svým vzděláním splňuje podmínky odborné kvalifikace. Jedna vyučující plní z organizačních důvodů část přímé vyučovací povinnosti na jiném stupni než tom, kterému odpovídá její vzdělání. Čtyři učitelé si odbornou kvalifikaci doplňují příslušným studiem na vysoké škole, jedna vyučující je absolventkou magisterského programu neučitelského směru a doplňkového pedagogického studia pro učitelství na střední škole, dva pedagogové mají středoškolské vzdělání. Ve škole pracují také tři asistentky pedagoga. Vzhledem k odučeným hodinám jsou podmínky využití odborné kvalifikace splněny ze 78 %. Vysoká úroveň kvalifikovanosti i uplatnění znalostí a praktických zkušeností vyučujících vytváří optimální předpoklady pro naplňování realizovaného vzdělávacího programu. Provoz školní družiny zabezpečuje pět vychovatelek.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola informuje zákonné zástupce i širokou veřejnost o své vzdělávací nabídce a přijímání žáků k základnímu vzdělávání prostřednictvím pravidelně aktualizovaných webových stránek, místního tisku, dnů otevřených dveří atd. Poskytuje žákům komplexní péči formou školní družiny, kroužků a volnočasových aktivit, zapojila se do projektu „Ovoce do škol“. Prostřednictvím školní jídelny zajišťuje obědy a svačiny s využitím dotovaných mléčných výrobků. Součástí propagace činnosti školy jsou tradiční kulturní a společenské akce, ke kterým patří například „Vánoční jarmark“ nebo „Velikonoční dílny“. Společně s místními mateřskými školami realizuje projekty zaměřené na seznamování dětí se školou a usnadnění přechodu k základnímu vzdělávání. Zápis probíhá atraktivním a netradičním způsobem. Ke vzdělávání přijímá škola všechny děti a žáky splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Prvky diskriminace nebyly zjištěny.

Na organizaci mnoha školních projektů a aktivit se podílejí žáci prostřednictvím Školního parlamentu. Příkladnou iniciativou je účast školy v humanitárním programu „Adopce na dálku“. Původně vydávaný školní časopis nově nahradily webové stránky žáků „Dětský školní web ZŠ Rýmařov“.

Škola zajišťuje odpovídající vzdělávání žákům podle jejich schopností. Ve spolupráci s místně příslušnou pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP) a speciálně pedagogickým centrem (SPC) jsou identifikováni, evidováni a následně odpovídajícím způsobem vzděláváni žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). V letošním školním roce je identifikováno šedesát dva žáků se SVP. Třicet tři z nich má vypracované individuální vzdělávací plány. Komplexní dokumentaci velmi zodpovědně vede výchovná poradkyně, která informuje vyučující o individuálních nárocích jednotlivých žáků. Potřebným žákům pomáhají ve výuce asistentky pedagoga.

Škola pracuje podle výše uvedeného školního vzdělávacího programu. Jeho hlavním cílem je poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání s důrazem na všestranný rozvoj osobnosti žáka, zdravý životní styl a rozvoj komunikativních dovedností v českém a cizím jazyce. Učební plány jsou dodržovány. Hodiny disponibilní časové dotace posilují na 1. stupni český jazyk a literaturu (5), matematiku (5) a prvouku (4). Na 2. stupni je navýšena výuka, českého jazyka a literatury (2), německého jazyka (6), matematiky (2), informatiky (3), tělesné výchovy (2) a předmětů v oblastech člověk a společnost (5) a člověk a příroda (4). Na podporu vzdělávání jsou do výuky promyšleně zařazovány tematické nebo projektové dny a další akce (exkurze, besedy, přednášky, návštěvy kulturních představení atd.) Pravidelná je spolupráce s městskou knihovnou, muzeem a ochotnickým divadlem. Výchovně preventivní programy jsou realizovány společně s Policií ČR, hasičským záchranným sborem a záchrannou službou.

Škola přijímá opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér. Příznivé klima je podporováno vzájemnou tolerancí mezi žáky a dospělými, důležitým prvkem je spoluúčast žáků při péči o prostředí školy. Prevence rizikového chování je promyšlená a soustavná. Opírá se o zpracovanou dokumentaci a je důsledně realizována v praxi. Celou oblast koordinuje školní metodik prevence. Případné problémy jsou řešeny neprodleně a jsou o nich včas informováni rodiče. Vážnější přestupky projednává metodický tým tvořený vedením školy, výchovnou poradkyní a metodikem prevence. Žákům je poskytována zpětná vazba pomocí výchovných opatření. V loňském školním roce bylo uděleno celkem 561 pochval ředitele školy nebo třídních učitelů a 223 kázeňských opatření. Ve využívání volného času žáků škola spolupracuje s místním střediskem volného času, základní uměleckou školou a sportovními oddíly. Veškerá činnost v této oblasti je promyšlená, systematická a dosahuje velmi dobré úrovně. Na základě průběžných analýz a vyhodnocování prováděných aktivit jsou přijímána adekvátní opatření.

Průběžné výsledky vzdělávání žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání sleduje vedení školy v rámci své hospitační a kontrolní činnosti. Přehled o znalostech jednotlivých žáků získávají vyučující prostřednictvím zadávání vlastních srovnávacích prací ze všech klíčových předmětů. Příležitostně škola využívá i externí evaluační nástroje (srovnávací testy KALIBRO a Scio). Částečnou zpětnou vazbu získává také z výsledků soutěží a olympiád. Zjištěné informace a závěry ze všech typů hodnocení jsou využity při dalším řízení vzdělávacího procesu.

Ve sledovaných hodinách se žáci aktivně zapojovali do výuky. Byli vedeni k samostatné práci i činností ve skupinách a komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku. Učitelé volili odpovídající formy práce s efektivním využitím informačních technologií. Často střídali vyučovací metody. Využívali znalostí žáků z předcházejících hodin, rozvíjeli jejich

logické myšlení a práci s informacemi. Ve vhodných situacích jim poskytovali příležitost uplatnit dosavadní životní zkušenosti. Dílčí pokroky žáků podporovali neustálým kladným hodnocením a účinnou motivací. Ve třídách panovala příjemná atmosféra a demokratické prostředí.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Vzdělávací činnost školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Školní vzdělávací program je zpracován podle požadavků školského zákona a je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Navazuje na reálné podmínky a možnosti školy v oblasti personálního obsazení, materiálního vybavení a finančních možností. Průběžně je vyhodnocováno zavádění ŠVP do výuky jednotlivých ročníků, identifikují se jeho silné i slabé stránky, případně se provádějí potřebné korekce. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, školní družinu odpovídá právním předpisům, jeho obsah je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální psychický i fyzický vývoj žáků při všech činnostech, které pořádá. Žáci jsou pravidelně a prokazatelným způsobem seznamováni s bezpečnostními riziky, včetně předcházení úrazům. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou zakotveny ve školním řádu a rádech odborných učeben.

Vedení povinné dokumentace, organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s ustanoveními platných právních předpisů. Ve zpracovaných dokumentech jsou stanoveny podmínky provozu školy, popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Spolupracuje se školskou radou, které umožňuje přístup k potřebným informacím a dokumentům. Podporuje další vzdělávání pedagogů (DVPP), jehož zaměření je určeno především potřebami školy (nové metody a formy práce se žáky, využívání ICT ve výuce) a vychází rovněž vstříc individuálním požadavkům ke zvýšení odbornosti vyučujících. Řídicí a kontrolní pravomoci deleguje i na nižší články řízení. Pracovníci mají možnost podílet se na strategickém i dílčím plánování, pravidelně se scházejí v rámci metodických sdružení. Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovanému vzdělávacímu programu projednává na svých zasedáních pedagogická rada. Vnitřní kontrolní mechanismy jsou funkční, řídí se plánem kontrolní a hospitační činnosti. Vlastní hodnocení školy obsahuje prokazatelné výsledky její práce v jednotlivých oblastech. Celý systém řízení školy je promyšlený, je zajištěna návaznost zpracovaných dokumentů v oblasti plánovací, kontrolní i hodnotící.

Systematicky je prováděna obnova materiálních podmínek. Možnost pedagogů využívat ve výuce prostředky ICT dosahuje velmi dobré úrovně. Je zajištěn dostatečný počet kvalitních počítačů pro výuku i administrativu, ve všech třídách šestého až devátého ročníku jsou nainstalovány interaktivní tabule, postupně jsou jimi vybavovány i učebny prvního stupně.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly sledovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za období let 2009 až 2011. Škola v hodnoceném období hospodařila s prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové projekty, s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele, s prostředky z ESF a s ostatními zdroji (platby za stravné, úplata za vzdělávání ve školní družině aj.). Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 72 % celkových ročních neinvestičních

výdajů školy a byly využity v souladu s účelem, na který byly přiděleny, to je především na platy a související zákonné odvody, ostatní osobní náklady, učební pomůcky, učebnice, základní školní potřeby a DVPP. Uvedené výdaje byly s výjimkou DVPP částečně dofinancovány z prostředků zřizovatele přidělených na provoz a z dotací.

Z rozvojových programů vyhlášených MŠMT škola obdržela účelové dotace na projekty: v roce 2009 na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků a na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků, v roce 2010 na „Hustota“ a „Specifika“, v roce 2011 na posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci a každoročně na školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání. Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

Škola se zapojila do projektu EU peníze školám a v roce 2010 a 2011 získala z ESF neinvestiční dotaci v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost.

Ve sledovaných letech dále obdržela z Fondu mikroprojektů Euroregionu Praděd v rámci Operačního programu přeshraniční spolupráce granty na mikroprojekty: Mezinárodní lyžařská školička, S přáteli za sportem, poznáním a lidovou tradicí a S přáteli chráníme přírodu a Vyrábíme v ekodílně.

Zřizovatel poskytoval finanční prostředky na provozní výdaje v dostatečné míře a jejich podíl byl průměrně 16 % z celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Budovy jsou ve vlastnictví zřizovatele a škole jsou předány na základě smlouvy o výpůjčce. Běžné opravy a údržbu hradila škola z prostředků přidělených zřizovatelem na provoz.

Škola vhodně využívala možnosti doplňkové činnosti (pronájem tělocvičny, učeben, služebních bytů, služebních automobilů a obědy pro cizí strážníky) a z jejího výnosu hradila potřeby hlavní činnosti.

Z dotací zřizovatele na investice a z vlastních zdrojů škola provedla v hodnoceném období zastřešení vstupu do budovy a úpravu terénu ZŠ Národní 15, technické zhodnocení budov a zakoupila konvektomat do školní jídelny, server a služební vozidlo.

Škola určovala priority k zabezpečení realizace ŠVP podle svých rozpočtových možností.

## Závěry

***Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.***

***Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělání.***

***Škola dosahuje požadovaných výstupů podle realizovaného školního vzdělávacího programu. Současně je realizovaná inovace obsahu, metod a forem práce se zaměřením na podporu individuálního rozvoje osobnosti žáka a osvojování si klíčových kompetencí.***

***V oblasti hodnocení výsledků vzdělávání škola dodržuje stanovená pravidla, pravidelně sleduje a vyhodnocuje celkovou úspěšnost žáků.***

***Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci.***

***Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školních vzdělávacích programů.***

## Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Husova 17, 746 01 Opava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Opavě dne 14. 3. 2012

(razítko)

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor

Vondra v. r.

Mgr. Ivan Tuček, školní inspektor

Tuček v. r.

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

Ledabylová v. r.

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Rýmařově dne 22. 3. 2012

(razítko)

Mgr. Miloslav Horký, ředitel školy

Horký v. r.

**Připomínky ředitele školy**

6. 4. 2012

Připomínky nebyly podány.