



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Nový Jičín, Tyršova 1

Tyršova 1, 741 01 Nový Jičín

Identifikátor školy: 600 138 143

Termín konání komplexní inspekce: 5.-8. únor 2002

Čj.	144 083/02 – 5177
Signatura	kn4cv126

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Nový Jičín, Tyršova 1 je plně organizovaná a ve školním roce 2001/2002 má 31 tříd, které navštěvovalo v době konání inspekce 763 žáků. Z tohoto počtu je 183 žáků dojíždějících a to z 19 obcí. Na 1. stupni je 15 a na 2. stupni 16 tříd. Ve třetím až devátém ročníku jsou zařazeny třídy s rozšířenou výukou jazyků (vždy třídy s označením C a D). Tato výuka byla zahájena ve školním roce 1987/1988. Vyučovány jsou jazyk anglický, německý, francouzský a v rámci nepovinného předmětu ruský. Průměrný počet žáků je 24,61 na třídu, z toho na 1. stupni 24,6 a na 2. stupni 25,25. Čtrnáct tříd s rozšířenou výukou jazyků navštěvuje v současné době 401 žáků. Sídlem organizace je Nový Jičín, Tyršova 1/144, PSČ 741 01, odloučená pracoviště pak Nový Jičín, Jiráskova 6 – školní družina a Šenov u Nového Jičína, Dukelská 350 – výdejna stravy.

Škola je příspěvkovou organizací a její součástí jsou základní škola s kapacitou 800 žáků, školní družina s kapacitou 150 žáků a školní jídelna s kapacitou 1250 jídel. Podle zahajovacích výkazů na školní rok 2000/2001 bylo vykázáno 759 žáků základní školy a 135 zapsaných žáků ve školní družině, stanovená kapacita u všech součástí školy podle rozhodnutí o zařazení do sítě škol nebyla překročena. Organizace zpracovává podvojně účetnictví účetním programem FENIX. Zpracování mezd zajišťuje na základě mandátní smlouvy Středisko informatiky a služeb Nový Jičín.

Škola realizuje vzdělávací program Základní škola čj. 16847/96-2 s platností od 1. září 1996, včetně úprav a doplňků čj. 25018/98-22 s platností od 1. září 1998. Škola se dlouhodobě zaměřuje na výuku jazyků podle modelového učebního plánu pro rozšířenou výuku jazyků čj. 16 333/96-22-21 s platností od 1. září 1996.

Ve škole pracuje celkem 76 zaměstnanců, z toho 49 pedagogických pracovníků. Věkové složení pedagogického sboru je poměrně příznivé, 51% tvoří pracovníci do 45 let.

Prostory školy tvoří rekonstruovaná budova s novou přístavbou. Škola má k dispozici malou tělocvičnu, kterou využívá téměř výhradně 1. stupeň, a školní pozemek vhodný pro výuku pěstitelských prací i pro odpočinkové činnosti školní družiny. Tělesná výchova na 2. stupni je realizována převážně na poměrně vzdálených sportovištích. Škola je vybavena osmi jazykovými učebnami se sluchátkovým zařízením, audio a videotechnikou, z nichž jedna je nadstandardně vybavena počítačovou učitelkou stanicí, LCD panelem, nahrávacím studiem, individuálními kazetovými přehrávači a knihovnou cizích jazyků. Dvě učebny informatiky jsou vybaveny dnes již poměrně zastaralými počítači Apple a nedostačují nárokům a zájmu. Z nedostatku prostoru jsou v hlavní budově jako kmenové využívány i odborné učebny fyziky a chemie. V nové přístavbě se nachází 1. stupeň, učebny jsou nově vybaveny, ale velikostí neodpovídají v řadě případů počtu žáků. Dále škola disponuje učebnami pěstitelských prací se skleníkem, technických činností, žákovskou a učitelkou knihovnou. Školní družina má pět oddělení. Je vybavena hernami, sborovnou, skladovými prostorami, zahradou a výdejnou stravy.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Cizí jazyky

Vzdělávací nabídka školy obsahuje anglický, německý, francouzský a ruský jazyk. Realizuje se rozšířená jazyková výuka angličtiny a němčiny od třetího ročníku, dále výuka francouzštiny jako druhého cizího jazyka ve třídách s rozšířenou jazykovou výukou v šestém až devátém

ročníku a nepovinná výuka ruštiny v sedmém až devátém ročníku.

Anglický a francouzský jazyk

Hospitace proběhly v osmi vyučovacích hodinách u všech (pěti) přítomných učitelů na 1. i 2. stupni školy, a to ve třídách s rozšířenou i standardní výukou jazyků.

Učitelky postupují podle jednotně upravených časových tematických plánů, s nimiž průběžně pracují (poznámky, doplňky). Jejich obsah a cíle i časová dotace vycházejí z používaných učebnic, osnov a učebních plánů vzdělávacího programu Základní škola. Sledovaná výuka vykazovala soulad s výše uvedenými dokumenty. Učivo je plánováno tak, aby navazovalo a nedocházelo k jeho nežádoucímu opakování. Je zpracován speciální plán pro rozložení výuky reálií do jednotlivých ročníků. Zvláštní oblast představuje plánování výuky zdravotně postižených žáků, kterým je věnována potřebná pozornost vyučujících, výchovného poradce i vedení školy. Předepsaná hodinová dotace je v jazykových třídách 3. a 4. ročníku rozšířena o hodinu konverzace a pro žáky 7. až 9. ročníku funguje Anglický klub.

Všechny učitelky anglického jazyka splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené příslušnou právní normou, dvě z nich mají vysokoškolské pedagogické vzdělání v jiném jazyce. Učitelky francouzštiny a nepovinné ruštiny jsou pro výuku těchto předmětů plně kvalifikovány. Rozšiřování a prohlubování jazykového vzdělání probíhá formou zahraničních studijních pobytů ukončených mezinárodně uznávanými zkouškami, kurzů a seminářů pořádaných Britskou radou a dalšími zahraničními i tuzemskými institucemi, jedna učitelka s uzavřeným bakalářským vzděláním dokončuje magisterské studium. V minulých pěti letech působila předsedkyně předmětové komise angličtiny ve funkci okresního metodika, vedla sérii dlouhodobých kurzů a škola byla centrem okresního vzdělávání učitelů. V současné době je metodikem externí učitelka, která je autorkou široce používaných učebnic angličtiny pro základní školu, případně nižší stupeň gymnázia. V rámci předmětové komise si učitelky vyměňují poznatky a náměty k metodice výuky, osvědčené zkušenosti, koordinují práci v paralelních skupinách, podílejí se na přidělování úvazků tak, aby bylo zajištěno kontinuální vedení tříd od třetího, resp. čtvrtého ročníku až po devátý ročník stejným učitelem.

Pro výuku angličtiny slouží tři odborné učebny, pro francouzštinu jedna učebna. Všechny jsou vybaveny magnetofonem, řídicím pultem a sluchátkovým rozvodem, televizorem, videem, zpětným projektořem, moderním nebo renovovaným účelně rozestavěným nábytkem s plochou s kobercem uprostřed pro skupinové aktivity, příruční knihovničkou, mapami, pestrým nástěnným obrazovým a textovým materiálem. V jedné učebně, na jejíž nadstandardní vybavení získala vedoucí předmětové komise angličtiny díky úspěšným projektům půl milionu korun, je počítač s připojením na internet, CD ROM a LCD panel pro přenos obrazu z počítače na projektovou plochu. Běžné školní třídy prvního stupně, kde rovněž výuka cizích jazyků probíhá, mají standardní vybavení a nástěnnou výzdobu tvořenou hlavně žákovskými výtvarnými pracemi. V anglickém Self Access Centre mají žáci k dispozici walkmany pro poslech výukových nahrávek. Z projektů byla rovněž pořízena videokamera, která slouží mimo jiné k záznamu výkonů dětí při výuce. Kromě techniky je ve většině učeben přístupná literatura, obrázkové a žákovské slovníky, akademické slovníky, časopisy a další materiály pro doplnění výuky. Ve sbírkách kabinetu cizích jazyků se nachází více než sto titulů k metodice vyučování, publikace potřebné pro další jazykové vzdělávání, tituly pro doplnění a rozšíření výuky pro všechny věkové kategorie žáků i pro různé úrovně znalostí jazyka, obsahující hry, písně, veršiky i divadelní hru pro děti. K dispozici jsou výukové počítačové programy, originální videokazety, audionahrávky a další materiály pro poslech, čtení, psaní, hovor, procvičování gramatiky, k výuce reálií. Žáci si z anglické knihovny vypůjčují beletrii pro četbu v originále. Škola disponuje dostatkem moderních učebnic, řadou cizojazyčných

časopisů pro žáky i odborných časopisů pro učitele.

Výuka cizích jazyků je v rozvrhu zařazena v rozpětí od první do šesté hodiny vzhledem k tomu, že na druhém stupni se žáci učí dvěma jazykům a v jednom dni musí být dodržen časový odstup mezi nimi.

Všechny hospitované hodiny se vyznačovaly dosti členitou strukturou umožňující soustředění žáků na střídající se činnosti. Didaktické cíle byly stanoveny vždy s maximální pozorností a cítem pro situaci a složení vyučované skupiny, včetně individuálního přístupu k žákům se specifickými vzdělávacími problémy. Výběr informací, jejich sled a množství se přizpůsobovaly mentalitě, životním zkušenostem žáků a jejich schopnosti uplatnit je v souladu s potřebami současné praxe. Formy a metody byly v převážné většině výuky voleny tak, aby žákům poskytly co největší prostor pro vlastní projev, individuální a skupinové aktivity. Metoda dialogu výrazně převládala nad výkladem, který byl omezen na nezbytně nutnou míru. V pěti sledovaných hodinách byla funkčně využita magnetofonová nahrávka, většinou k nácvičku poslechu s porozuměním. Ve všech vyučovacích jednotkách měli žáci k dispozici jak učebnice s pracovními sešity, tak množství textových a obrazových materiálů, ale i názorných pomůcek, z nichž mnohé vytvořily samy učitelky a které byly účelně použity.

Úvodní motivace žáků začínala pozdravem, představením hospitujícího, povzbuzením k dobrým výkonům. Následovalo seznámení s programem hodiny, který byl v několika případech zapsán na tabuli, někdy i komentářem - tak, aby žáci věděli, na co navazují a co mají očekávat (obtížné nebo naopak snadné učivo). Dále byli žáci motivováni zajímavými formami výuky, jako jsou soutěže, písničky spojené s různými činnostmi, práce s názornými pomůckami, problémovými úlohami. Učivo bylo aktualizováno (blížící se St Valentine's Day, počasí, nálady, pocity), uplatnily se mezipředmětové vztahy (k dějepisu, zeměpisu, výtvarné výchově). Korekce chyb byla prováděna důsledně, ale s pedagogickým taktem a radou, jak budoucí výkon zlepšit. Hodnocení a klasifikace byly objektivní, vedené snahou povzbudit. Závěrečné shrnutí hodiny bylo zaměřeno k vytváření potřeby sebehodnocení.

Ve všech sledovaných třídách (skupinách) byla zaznamenána živá interakce a komunikace mezi žáky a učiteli i mezi žáky navzájem. Rozdílná přitom byla míra používání cizího a mateřského jazyka. Ve dvou třetinách výuky byl základním prostředkem dorozumívání vyučovaný cizí jazyk, ve francouzštině sloužil dokonce zčásti k probírání mluvnice, zbývající hospitovaná výuka byla vedena převážně česky. Malá část sledovaných hodin byla poznamenána nesoustředěností žáků a hlučností jejich projevu, což vyučující zvládali s jemně kritickým nadhledem. Veškerá komunikace mezi žáky a pedagogy probíhala v ovzduší vzájemného respektu a důvěry, bez jakýchkoli bariér, žáci byli ve velké většině pozorní, projevovali jednoznačně pozitivní vztah k výuce. Učitelky navazovaly na myšlenky a podněty žáků a pomáhaly je dále rozvíjet. Úroveň jejich verbální i neverbální komunikace byla velmi dobrá.

Komunikativní dovednosti žáků jsou dále rozvíjeny zejména v rámci péče o talentované žáky, jejich přípravy na soutěže: v angličtině se každoročně organizují školní kola, škola se podílí na organizaci okresních (dříve i oblastních) kol v anglickém jazyce, žáci se pravidelně umísťují na předních místech. Ve francouzštině získala škola loni první místo v oblastním a třetí místo v národním kole. Pro starší žáky funguje Anglický klub, jednou za dva až tři roky se pořádá týdenní zájezd do Londýna se zastávkami v dalších anglických a západoevropských městech. Co dva roky je organizován také zájezd do Paříže. Výsledky, projekty a další dokumentace mimovýukových jazykových aktivit spoluvytvářejí výzdobu školy a uplatňují se i při její reprezentaci na veřejnosti: školní akademie, Dny Evropy v Novém Jičíně, prezentace ve sdělovacích prostředcích.

Plánování, příprava personální a materiální podmínky výuky angličtiny a francouzštiny

jsou hodnoceny jako vynikající, organizace, formy, metody, motivace a hodnocení, interakce a komunikace jako velmi dobré. Souhrnně je výuka těchto cizích jazyků hodnocena jako velmi dobrá.

Německý jazyk

Výuka předmětu probíhá plánovitě, v souladu s osnovami. Týdenní časová dotace předmětu odpovídá učebnímu plánu příslušného vzdělávacího programu. Volitelným předmětem je konverzace v cizím jazyce, nepovinným předmětem je jazyk ruský. Srovnání aktuálně probírané látky s plánovanou prokázalo jejich vzájemný soulad a velmi dobrou připravenost na výuku, jakož i schopnost a ochotu učitelů přizpůsobit se situaci ve třídě a potřebám žáků. Spoluprací vyučujících v rámci předmětové komise je zajištěna návaznost učiva a jeho správné členění v jednotlivých ročnících. Učitelé cizích jazyků konzultují zpracování tematických plánů, testů, objednávky učebnic a didaktických pomůcek, odborné literatury a časopisů. Udržují a rozvíjejí kontakty se vzdělávacími institucemi, připravují žáky na soutěže a organizují pro ně vzdělávací akce a zahraniční kontakty. Žáci školy se účastnili na zahraničních projektech, učitelé se v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků účastní seminářů a stáží. Vedoucí předmětové komise provádí lektorskou činnost. Ve škole jsou pravidelně organizovány dny s německým lektorem, tato akce se uskutečnila i v průběhu inspekce. Všechny tyto skutečnosti se příznivě projevují v pedagogické práci ve škole.

Personální zabezpečení výuky je plně v souladu s platnými právními předpisy.

Pro německý jazyk jsou zřízeny tři jazykové učebny, každá vyučující má k dispozici jednu. V té má své pomůcky pro výuku a velmi dobré vybavení moderní didaktickou technikou, která byla ve sledované výuce funkčně využívána. Škola disponuje velkým množstvím názorných pomůcek a příruční knihovnou cizích jazyků s díly beletristickými i s jazykovými a výkladovými slovníky.

Používané učebnice odpovídají komunikativnímu pojetí výuky. Vyučující při výuce využívali autentické materiály písemné i zvukové, k názornosti přispívají vizuální pomůcky.

Struktura sledovaných hodin byla promyšlená, jednotlivé části na sebe plynule navazovaly. Nesprávná výslovnost u žáků byla učitelkami opravována a byl kladen důraz na vytvoření správných výslovnostních návyků. Průběžná korekce zjištěných nedostatků byla prováděna, organizační pokyny udělovaly všechny vyučující v německém jazyce. Bylo zřejmé, že se nejedná o ojedinělou záležitost, ale o situaci, na kterou jsou žáci evidentně zvyklí. V situacích, které se ukázaly jako vhodné a inspirující, dokázali učitelé vybočit z předem stanoveného programu a pracovat s myšlenkami obsaženými v odpovědích či reakcích žáků. Do výuky byl zařazen nácvik porozumění slyšenému textu. Vyučující oceňovali ochotu a připravenost žáků komunikovat v cizím jazyce.

Byla využita účinná motivace v úvodu i v průběhu hodiny, pozitivně působila pochvala a ocenění výkonu žáků.

Reakce žáků v průběhu výuky byly vesměs přiměřené a svědčily o tom, že pravidla jednání jsou oboustranně známá a akceptována. Naprostá většina hodin měla vysokou efektivitu.

Vzájemná komunikace probíhala na základě dohodnutých pravidel, byla přátelská a věcná. Nežádoucí projevy žáků se nevyskytly, ve všech skupinách byli ukázněni a pozorní. Verbální i neverbální projevy učitelů byly na velmi dobré úrovni a měly samy o sobě výrazně motivující funkci.

Pro další rozvíjení komunikativních dovedností jsou žáci vedeni a připravováni k účasti

v jazykových soutěžích, přičemž v letošním školním roce získala škola v okresním kole soutěže v němčině dvě druhá a dvě třetí místa, v konverzační soutěži uspořádané gymnáziem ve Šternberku obsadila žákyně školy druhé místo. V loňském školním roce získala škola v okresním kole ve dvou kategoriích první místo a v regionálním kole druhé a třetí místo.

Plánování a příprava, personální podmínky, komunikace a interakce a psychohygienické podmínky výuky německého jazyka jsou hodnoceny jako vynikající, organizace, formy a metody, materiální podmínky a motivace a hodnocení jako velmi dobré.

Souhrnně je výuka tohoto cizího jazyka hodnocena jako vynikající.

Matematika

Plánování a příprava výuky proběhly v souladu s dokumenty vzdělávacího programu Základní škola. Týdenní hodinové dotace odpovídají učebnímu plánu. Ve třídách nižšího stupně je organizována jedna hodina dělené výuky, na 2. stupni je realizována v její minimální výši čtyř hodin týdně ve všech ročnících. Učivo zapsané v třídních knihách je součástí osnov daného ročníku. Tematické plány, které učitelé zpracovali, mají rámcový charakter (ne vždy jsou uvedeny počty hodin, které vyučující chce učivu věnovat a hodiny určené pro opakování učiva) a spíše formální funkci. Zejména učitelé 1. ročníku se řídí obsahem učebnic. Návaznost učiva jednotlivých ročníků vyplývá z obsahové naplně stanovených okruhů.

Hodiny, v nichž proběhly hospitace, měly převážně za cíl upevňování a prověřování znalostí a dovedností. Bezprostřední příprava učitelů se zaměřovala na obsah učiva, jeho materiální zajištění a efektivní naplnění vyučovacího času. V menší míře se projevovala promyšlenost naplně žakovských činností. V některých třídách jsou žáci se specifickými poruchami učení různé závažnosti. Vyučující jsou s tímto seznámeni, spolupracují s odborníky a zohledňují žáky při výuce (např. poskytují individuální pomoc).

Hospitace proběhly u většiny učitelek tříd 3. – 5. ročníku a u všech vyučujících matematiky na 2. stupni. Pouze jedna z nich zatím nesplňuje podmínku odborné a pedagogické způsobilosti. Přesto v hospitované hodině prokázala vynikající pedagogické dovednosti. Další má pouze pedagogickou způsobilost a odbornost pro výuku na 2. stupni.

Matematika je vyučována v kmenových třídách. Učebny 1. stupně jsou vzhledem k vysokým stavům žáků prostorově nedostatečné a omezují výběr vzdělávacích činností. Pracovní prostředí je motivující a podnětné, třídy působí příjemným dojmem. Ve vyšších ročnících zatím výzdoba není přizpůsobena současným požadavkům na výchovu k informacím. Schází zde aktuální nástěnné pomůcky (vzorce, rovinné obrazce, definice, odborné pojmy). Pro všechny žáky jsou zajištěny platné učebnice a sbírky úloh. Dle informace vedoucích metodických orgánů mohou učitelé využívat k přípravě na vyučování starší i novější sbírky úloh, nemají ale vzorky učebnic z jiných nakladatelství (např. pro srovnání výkladu učiva či typových úloh). Škola je průměrně vybavena staršími demonstračními i žakovskými pomůckami, schází moderní didaktické materiály (např. RABBE). Aktualizace a doplnění sbírek, tištěných didaktických materiálů a odborné literatury je vhodná. Práce s didaktickou technikou např. se zpětným projektorem sledována nebyla. Přístrojů není dostatek, stávající jsou zastaralé a ne již zcela funkční. V mnoha učebnách není pro umístění přístrojů prostor. Psychohygienické zásady jsou stavbou rozvrhu hodin respektovány, matematiky se realizuje převážně v prvních třech hodinách. Na jednostranné zatížení žáků učitelé v hospitovaných hodinách reagovali málo, cílené relaxační činnosti byly sledovány ojediněle.

Stanovené vzdělávací cíle potvrdily respektování didaktických zásad soustavnosti, názornosti, spojení teorie s praxí, ve vyšších ročnících i uvědomělosti a vědeckosti vyučování. Učitelé pracovali převážně v okruhu tradičních metod, pro něž je charakteristické preferování učebního

obsahu. Při předávání informací navazovali na již známé teoretické znalosti a praktické zkušenosti žáků, pracovali s podporou názoru a ve vyšších ročnících vedli žáky k alternativním řešením a důkazům správnosti. V nižších ročnících se projevovала promyšlenost přípravy učitelů variabilitou vyučovacích činností, což pozitivně ovlivňovalo efektivitu hodiny. Obecně scházely různé formy diferenciac, která by umožnila zohlednit individuální možnosti, tempo, případně nadání žáků.

Nejsledovanější výukovou formou byla frontální samostatná práce žáků na níž úzce navazovala zpětná vazba, společné řešení typových úloh, dialog učitel-žák, případně frontální rozhovor. Sledovány byly individuálně i změny v organizaci např. práce ve dvou a vícečetných skupinách. Zjevná byla tendence poskytnout všem žákům stejnou sumu vědomostí a dovedností. V úvodu vyučovacích jednotek učitelé orientačně prověřovali dovednosti a algoritmy, jejichž znalost byla předpokladem pro zvládnutí následujícího učiva. I při samostatné práci, doplňované průběžnou i závěrečnou kontrolou výsledků a individuální pomocí učitele, byli žáci příliš vedeni. Žáci prokazovali velmi dobré znalosti, které se projevovaly ve schopnosti aplikace osvojených postupů.

K probuzení zájmu o učivo užívali vyučující na 1. stupni často motivační výzvy, zařazovali aplikační úlohy, na 2. stupni vytvářeli problémové situace a diskutovali o alternativních řešeních. Pozitivně působily schopnosti učitelů navázat se žáky sociální kontakt a celková atmosféra v níž se vyučování rozvíjelo. Žáky aktivizovala i průběžná kontrola, poskytování individuální pomoci a vstřícnost učitelů. Výkony žáků klasifikovány ani jinak ohodnoceny (až na jednu výjimku) nebyly. Závěrečné hodnocení a sebehodnocení žáků učitelé neprováděli, stejně se neprovádělo závěrečné hodnocení výsledku hodiny s ohledem na úspěšnost dosažení vzdělávacího cíle.

Dohodnutá pravidla jednání byla učiteli i žáky respektována. Výuka měla klidný, pracovní charakter, pedagogové přirozenou autoritu. Prostor pro vzájemnou komunikaci učitel-žák byl dostatečný. Řízený rozhovor rozvíjel komunikativní dovednosti i matematické vyjadřování žáků. Podnětná interakce směřovala ke správnému zařazování matematických pojmů do vyšších systémových celků. Osobnost vyučujících, jejich vyjadřování a klidný a profesionální způsob vystupování, přispívaly k tvorbě partnerské pracovní atmosféry.

Plánování a příprava, personální podmínky, organizace, formy a metody práce, motivace a hodnocení jsou hodnoceny jako velmi dobré, interakce a komunikace jsou hodnoceny jako velmi dobré s výraznými pozitivy, psychohygienické a materiální podmínky jsou hodnoceny jako průměrné.

Celkově jsou průběh a výsledky vzdělávání v matematice hodnoceny jako velmi dobré.

Český jazyk na 1. stupni

V průběhu inspekce bylo uskutečněno pět hospitací v českém jazyce a to téměř ve všech ročnících kromě čtvrtého. Časová dotace ve všech případech odpovídá schválenému učebnímu plánu. Učební osnovy jsou plněny a učivo je správně rozčleněno do jednotlivých ročníků. Všechny vyučující mají zpracovány tematické plány, které jsou stručné, mají částečně pracovní charakter a svým obsahem odpovídají učebním osnovám. K obsahové duplicitě nedochází a je zajištěna kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky, tematické plány jsou kontrolovány a konzultovány v metodických sdruženích a vedením školy. Bezprostřední příprava vyučujících na jednotlivé hodiny byla velmi dobrá. Zaměřovala se hlavně na optimální využití času, podstatně méně pak na pestrost organizace, metod a forem práce. Náplní většiny vyučovacích jednotek bylo opakování a procvičování, nové učivo se objevilo jen ve dvou hodinách. O žácích se specifickými poruchami byly vyučující podrobně informovány, individuálně s nimi

pracovaly a při výuce je zohledňovaly.

Všechny vyučující ve sledovaných hodinách splňují požadavky kladené na odbornou a pedagogickou způsobilost učitelů 1. stupně ZŠ. Učebny 1. – 5. ročníku se nacházejí v nové přístavbě a jsou moderně a účelně vybaveny novým nábytkem. Mají dostatek světla, jsou dobře větratelné, ale vzhledem k vysokému počtu žáků v některých třídách prostorově nedostatečné (zvláště třídy v nejvyšším podlaží přístavby). Výzdoba je tvořena jednak žákovskými pracemi, ale hlavně obrazovými učebními pomůckami vztahujícími se přímo k výuce daného ročníku. Didaktická technika v podobě magnetofonu, případně televizoru a videa, je zastoupena ve všech učebnách, její využití však bylo zaznamenáno jen v jedné hodině. Vyučující mají možnost příležitostně využívat učebnu výpočetní techniky umístěnou v hlavní budově. Další zdroje informací a studijní materiály (encyklopedie, časopisy a odborné publikace) jsou pro pedagogy i žáky dostupné a jsou podle finančních možností doplňovány a obnovovány.

Organizační pokyny všech pedagogů byly jasné, srozumitelné a přiměřené věku a možnostem žáků. Množstvím a náročností informací odpovídaly typu hodin, věkovým zvláštnostem a specifickým podmínkám třídy. Vyučující směřovaly svoji činnost v hodinách tak, aby jednotlivé části učiva neměly epizodický charakter, ale aby spoluutvářely nové komplexní vědomosti a dovednosti. Přestože náplní většiny hodin bylo opakování a procvičování, převažovala frontální výuka se střídáním společné a samostatné práce a společnou kontrolou. Učitel zde hrál po všech stránkách dominantní roli. Tím značně zúžen prostor pro diskusi, alternativní způsoby řešení a samostatné aktivní učení. Organizace části hodin neakceptovala plně psychohygienické požadavky. Výuka byly jednotvárná nebo změny činnosti či jiné formy relaxace nebyly zařazovány správně a včas. To se v těchto hodinách projevovalo nižší pozorností a aktivitou žáků v závěrečných částech. Tempo výuky respektovalo individuální dispozice jednotlivých žáků, ve většině případů měly vyučující připravenou doplňkovou práci a mohly se pak věnovat žákům pomalejším a se specifickými poruchami učení.

Vstupní motivační metody byly důsledně využity jen ve dvou sledovaných hodinách, ve zbývajících se omezily na stručné oznámení tématu, případně zopakování minulého učiva. V průběhu vyučování však byla pestrost a intenzita motivace daleko větší. Třídy mají zavedeny dlouhodobé i krátkodobé soutěže, které námětem navazují na dětem dobře známé pořady, knihy nebo aktuální události (například Olympijské hry). Ve výuce byly využity mezipředmětové vztahy a to hlavně směrem k prvouce, přírodovědě a vlastivědě. Vyučující prověřovaly znalosti žáků, hodnocení probíhalo většinou v rámci již zmíněných soutěží a výrazně se uplatňovala pochvala nejen za správnou odpověď, ale i za pokrok a snahu. Zadávané úkoly byly přiměřené, ale jen v ojedinělých případech směřovaly k sebekontrolě a sebehodnocení. Závěry hodin byly stručné, omezující se jen na krátkou rekapitulaci a pochvalu za práci.

Vyučující respektovaly osobnost žáků, komunikace s nimi byla založena na důvěře. Vzájemné vztahy působily pozitivně, nebyly založeny jen na podřízenosti a hledání chyb a nedostatků. Dohodnutá pravidla jednání byla akceptována a respektována. Verbální a neverbální komunikace pedagogů byla na velmi dobré úrovni. Ve sledovaných hodinách nebyly zaznamenány žádné projevy nežádoucího chování žáků, kteří naopak projevovali pozitivní vztah k výuce.

Plánování a příprava, materiální a personální podmínky, motivace a hodnocení, interakce a komunikace jako velmi dobré, psychohygienické podmínky a organizace, metody a formy práce jako velmi dobré s dílčími negativy.

Výuka českého jazyka na 1 stupni je v souhrnu hodnocena jako velmi dobrá. Z pěti

sledovaných hodin byla jedna hodnocena jako vynikající.

Skupina přírodovědných předmětů

Průběh výuky byl hodnocen na základě zjištění v hodinách přírodovědy, přírodopisu, fyziky a chemie od čtvrtého do devátého ročníku. Celkem bylo navštíveno čtrnáct hodin. Na 2. stupni u všech pedagogů, kteří sledovaným předmětům vyučují.

Časová dotace přírodovědných předmětů je v souladu s učebním plánem vzdělávacího programu Základní škola. Nabídku volitelných předmětů doplňují v osmém ročníku praktika z přírodovědných předmětů (biologická varianta – člověk a příroda) v rozsahu jedné hodiny týdně. Organizační a materiální podmínky výuky spolu s rozdělením učiva do jednotlivých ročníků v příslušných předmětech jsou vzájemně koordinovány v předmětových komisích. Tematické plány učiva mají běžnou úroveň, zabývají se převážně časovým členěním učiva na období školního roku. Projevuje se v nich přílišná vazba na užívané učebnice. Chybějící zpětnovazební informace a vyznačení časového prostoru k opakování nemají zásadní vliv na kvalitu výuky. Účast na vzdělávacích kurzech v odpovídajících oborových činnostech napomáhá ke zdokonalování odborné a didaktické připravenosti. Zařazování nových poznatků a metod práce bylo individuální, celkově však spíše výjimečné. Bezprostřední příprava se zaměřovala zejména na předání obsahu učiva a podporu didaktické zásady názornosti. Stanovené výukové cíle zohledňovaly věk žáků, méně již odpovídaly požadavkům činnostního pojetí. Laboratorní práce jsou zařazovány v doporučeném rozsahu (minimálně čtyři ročně). Uplatňovány jsou různé formy zápisu dle obsahu a cíle, vždy je dbáno na odbornou a formální správnost písemného výstupu. Učitelé jsou informováni o žácích se specifickou poruchou učení, v hodinách však převládal jednotný přístup.

Jedna z vyučujících na 1. stupni nemá požadovanou odbornou způsobilost k výuce na základní škole. Tento fakt však neměl negativní vliv na průběh hodiny. Odborná a pedagogická způsobilost a metodická vyzrálость ostatních vyučujících pozitivně ovlivňovala stavbu hodiny, účelnost organizačních pokynů a věcnou správnost užívané přírodovědné terminologie.

Výuka probíhá v kmenových třídách i v odborných učebnách fyziky a chemie. V současnosti z důvodu nedostatku vhodných výukových prostorů slouží rovněž jako kmenové třídy. Učebny jsou prostorově menší, množství žakovského nábytku částečně omezuje realizaci alternativních forem práce. Odborné učebny jsou standardně vybaveny základní didaktickou technikou, k dispozici jsou rovněž videopřehrávače a výpočetní technika. V kabinetech jednotlivých předmětů je dostatečné množství učebních pomůcek, většina z nich je však staršího data. V navštívených hodinách se účinně a v potřebném množství užívaly názorné učební pomůcky (např. obrázky, karty, přírodniny, modely apod.). Práce se softwarovým vybavením k výuce přírodních věd (LANG Master edu ROM, Diderot 2002, 3D Atlas) nebyla realizována. Učebnice, které mají žáci k dispozici jsou postupně obměňovány, doposud však nevytvářejí ucelené řady jednoho nakladatelství. Z důvodu nedostatku finančních prostředků jsou dosud užívány staré učebnice (z roku 1985), které již nevyhovují osnovám. Ze stejného důvodu se zastavila modernizace učebních pomůcek, jejich aktualizace je minimální. Využití alternativních studijních materiálů a jiných zdrojů informací (k zpracovávání získaných poznatků, hledání příčinných souvislostí apod.) bylo omezené.

Estetická úroveň výzdoby tříd a informační hodnota nástěnných materiálů výrazněji působily na 1. stupni, v ostatních případech jsou na běžné úrovni. Zohledňování psychohygienických možností žáků bylo sledováno převážně u mladších žáků. U starších ročníků převažovala snaha o předání maxima plánovaného učiva, což se projevovalo vzrůstajícími projevy únavy. Učitelé

na vzniklou situaci nereagovali vřazením vhodných relaxačních prvků či změnou forem a metod práce.

Struktura a organizace většiny sledovaných hodin odpovídaly klasické vyučovací jednotce (úvod hodiny, opakování, nové učivo, upevnění a procvičení, shrnutí a závěr). V hodinách byly uplatněny zejména individuální formy práce s metodami prodlouženého výkladu a řízeného rozhovoru. V několika případech se realizovala práce ve skupinách s využitím pracovních listů, případně frontálně vedeným pokusem. Efektivita užívaných metod byla výrazně ovlivňována učitelovou snahou předat plánované množství učiva. Řízené tempo výuky a převažující práce s jediným žákem neměly dostatečný aktivizační účinek. Individualizace výuky s ohledem k možnostem žáků byla minimální, převládalo jednotné tempo zohledňující potřeby průměrného žáka.

Ke stimulaci zájmu o učivo užívali učitelé 1. stupně v úvodní části křížovku, četbu článku apod.. Na 2. stupni se motivace soustřeďovala na metody spojené s obsahem učiva (např. užívání problémových dotazů, návaznost na znalosti a zkušenosti žáků, aktualizace zajímavostmi apod.). Ve většině případů působí učitelé pozitivně svým klidným vystupováním a osobnostními předpoklady. Žáci byli poměrně často motivováni známkou za aktivitu v hodinách, pozitivní slovní hodnocení se uplatňovalo zejména na 1. stupni. Klasifikace žáků při prověřování zvládnutí učiva byla objektivní, vesměs však bylo zkoušení zaměřeno na úroveň znalostí, méně se ověřují dovednosti aplikace. Kontrolou žákovských knížek žáků lze konstatovat dostatečnou informovanost rodičů o hodnocení znalostí dětí. Písemné záznamy žáků jsou pravidelně sledovány a přispívají k nácvičku úhledného grafického projevu. V několika případech se nevhodně realizoval zápis diktováním nového učiva. Přílišné množství plánovaného učiva (především častým zařazováním rozšiřujícího učiva) se projevilo nedostatkem času a chybějícím zhodnocením práce žáků a jednotlivců v závěru hodiny. Témata laboratorních prací navazují obsahem na probíranou látku. Množství a obtížnost úkolů odpovídají věkovým zvláštnostem dětí. Nadaní žáci se mohou účastnit vědomostních soutěží (především olympiád v jednotlivých předmětech). Dílčí přírodovědné projekty jsou zařazovány v rámci výuky přírodopisu a fyziky a mají zejména ekologické zaměření (Les ve škole, škola v lese, Budoucnost?). Škola si doposud neověřuje úroveň znalostí srovnávacími testy.

Verbální a neverbální komunikací spolu s jasnými organizačními pokyny udržovali učitelé rovnováhu mezi tempem výuky a možností vyjádření názoru jednotlivců. Úroveň vzájemné spolupráce a aktivity v komunikaci však byla poznamenána upřednostňovanými formami a metodami práce. Ověřovací otázky vyžadovaly krátké faktografické odpovědi a nepřispívaly k rozvoji komunikačních dovedností. Učitelé vytvářeli atmosféru nestresujícího prostředí. Žáci se chovali ukázněně, z jejich odpovědí lze usuzovat celkově dobrou úroveň znalostí.

Plánování a příprava, materiální podmínky výuky, motivace a interakce jsou hodnoceny jako velmi dobré, personální podmínky vynikající a psychohygienické podmínky, formy a metody práce průměrné.

Celkem je průběh vzdělávání ve sledované skupině přírodovědných předmětů hodnocen jako velmi dobrý.

Společenskovední předměty

Průběh a výsledky vzdělávání v občanské výchově a v rodinné výchově byly posouzeny v 6. - 9. ročníku. Časová dotace ve sledovaných předmětech odpovídá schválenému učebnímu plánu,

učební osnovy jsou plněny. Učivo je členěno do jednotlivých ročníků v souladu s osnovami. Při plánování výuky nedochází k obsahové duplicitě. Kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Učivo je rozčleněno do tematických celků, rozsah a hloubka výkladu i rychlost postupu vyučující přizpůsobují s ohledem na aktuální úroveň poznávacích schopností žáků a na jejich dosavadní životní zkušenost. Bezprostřední příprava pedagogů na výuku byla na velmi dobré úrovni.

Psychohygienické a didaktické podmínky byly respektovány zvoleným tempem a strukturou hodin, metodami a formami práce a zařazením předmětu do rozvrhu hodin. Pracovní prostředí bylo estetické a motivující. Výuka probíhala v kmenových učebnách, které jsou vybaveny běžným nábytkem. Škola má pro výuku předmětu dostatek učebních pomůcek. Ve sledované výuce byly využívány a přispěly k názornosti výuky.

Dva vyučující mají odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku občanské výchovy, ostatní vyučující mají způsobilost pro výuku jiných předmětů. Tato skutečnost neovlivnila kvalitu vzdělávání.

Při výuce učitelé funkčně a cíleně střídali různé metody a formy práce - diskuse, dialog s žáky, skupinovou a samostatnou práci, problémové učení, práci s učebnicí a dalšími učebními texty. Při volbě metod a forem práce bylo rozhodující zapojení co největšího počtu žáků do vyučovacího procesu. V kombinaci s úvodní a průběžnou motivací se tento náročný cíl dařilo realizovat. Učitelé vhodně integrovali poznatky, dovednosti a zkušenosti z výuky a osobního života s informacemi z dalších zdrojů. Žákům byl dán prostor pro vyjádření svých názorů, myšlenek a různých způsobů řešení zadaného problému. Aktivita žáků byla více využita v hodinách, kdy měli samostatně řešit zadané problémy a následně obhajovat své vlastní myšlenky a názory v dialogu nejen s učitelem, ale i se spolužáky. Praktické procvičování nového učiva vhodně doplňovalo organizaci hodiny a podporovalo aktivitu žáků a jejich uplatňování ve vyučovacím procesu, žáci rovněž samostatně pracovali s učebnicemi a odbornými texty. Přípomínky a názory žáků byly učiteli přijímány a respektovány.

Pouze v jedné hodině bylo nové učivo probíráno převážně formou výkladu, který byl doprovázen zápisem do sešitu.

Nedostatky byly zjištěny v uplatňování mezipředmětových vztahů.

Žáci jsou seznámeni s pravidly klasifikace a hodnocení. K hodnocení žáků využívali učitelé různé formy, převažovalo průběžné a motivující slovní hodnocení ve spolupráci s žáky.

Úroveň prokazovaných vědomostí a dovedností žáků byla vysoká, zejména ve třídách s rozšířenou výukou cizích jazyků. Vztahy mezi učiteli a žáky byly založeny na demokratickém principu a stanovených pravidlech chování.

Plánování a příprava, materiální a psychohygienické podmínky výuky, organizace, metody a formy práce jsou hodnoceny jako velmi dobré, personální podmínky, komunikace a interakce jako vynikající.

Celkem je průběh vzdělávání ve sledované skupině společenskovědních předmětů hodnocen jako velmi dobrý.

Tělesná výchova

V průběhu inspekce bylo uskutečněno celkem sedm hospitací v tělesné výchově, z toho tři na 1. stupni a čtyři na 2. stupni. Pro každý ročník jsou vypracovány podrobné tematické plány,

kteře svým obsahem plně odpovídají učebním osnovám. Výuka tělesné výchovy je v průběhu školního roku rozvržena do bloků tak, aby byly využita jednotlivá tělovýchovná zařízení, která má škola k dispozici a byla zajištěna kontinuita výuky předmětu mezi jednotlivými ročníky. Časová dotace předmětu odpovídá schválenému učebnímu plánu. Tématické plány procházejí konzultací v metodických sdruženích a předmětové komisi, z toho důvodu nedochází při plánování k obsahové duplicitě. Škola nemá zdaleka ideální podmínky pro výuku tělesné výchovy, přesto je zařazen nepovinný předmět zájmová tělesná výchova zvláště pro chlapce a dívky a zájmový kroužek florbal. Práce v těchto hodinách se zaměřuje hlavně na lehkootletické disciplíny, ale i další sporty a přípravu žáků na sportovní soutěže. Stanovené výukové cíle odpovídají aktuálnímu složení tříd a prostorovým a materiálním podmínkám. Perspektivní i bezprostřední příprava na výuku je na 1. stupni velmi dobrá, na 2. stupni u většiny vyučujících vynikající. Pedagogové jsou informováni o žácích, jejichž zdravotní stav vyžaduje krátkodobé či dlouhodobé omezení v tělesné výchově a plně tuto skutečnost respektují.

Všichni vyučující na 2. stupni splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Na 1. stupni ve sledovaných hodinách pouze jedna z učitelek tuto podmínku nesplňovala, ale kvalita výuky tím nebyla negativně ovlivněna.

Škola disponuje pouze jednou poměrně malou tělocvičnou v rámci hlavní budovy. Tuto využívá převážně 1. stupeň. Další používaná tělovýchovná zařízení (sportovní hala ABC, lehkootletický stadion, zimní stadion a plavecký bazén) jsou vzdálenější, a proto je výuka tělesné výchovy realizována v dvouhodinových blocích, čímž se omezí časové ztráty při přesunech. Vybavení sportovním nářadím a náčiním je dobré a je průběžně doplňováno a obnovováno. Struktura sledovaných vyučovacích hodin odpovídala věku žáků a výukovým cílům.

Organizační pokyny byly jasné a srozumitelné a přiměřené. Žáci na ně reagovali tak, že bylo zřejmé, že jsou systematicky připravováni a že existuje shoda v požadavcích mezi jednotlivými vyučujícími. Metodické postupy vyučujících byly správné a odpovídaly současnému stavu teorie a praxe výuky tělesné výchovy. Hodiny měly odpovídající stavbu splňující požadavky psychohygieny a bezpečnosti.

Vyučovací hodiny na 2. stupni byly ve většině případů pestré, plně posilovací cvičení, relaxace, nácviku herních a pohybových dovedností a soutěživých her. Střídal se různé metody a formy práce od frontálního cvičení po individuální činnosti a cvičení na stanovištích. Vyučující důsledně dbali na to, aby byla zajištěna bezpečnost při všech činnostech. V případě potřeby pracovali se žáky individuálně, upozorňovali na chyby a okamžitě se je snažili odstraňovat. Na dobré výkony, pokrok a snahu reagovali pozitivně. Žákům byl vysvětlován význam jednotlivých činností pro komplexnější dovednosti a byla podporována samostatnost a aktivita. Vyučovací čas byl velmi dobře a efektivně využit. Úvod hodin tvořil vhodný motivační rozhovor a objasnění tématu a cíle. Závěrečná klidnější část obsahovala vždy stručné vyhodnocení dosažených výsledků celého kolektivu, ale také jednotlivců.

Vyučovací hodiny na 1. stupni byly založeny hlavně na závodivých hrách s prvky posilování a nácviku herních činností jednotlivců v míčových hrách. Pestrost použitých metod a forem práce nebyla dostatečná. Organizace hodin neumožňovala plně a efektivní využití vyučovacího času. Vyučující dbaly na bezpečnost, respektovaly a zohledňovaly individuální potřeby a schopnosti žáků. Dokázaly vhodným způsobem zapojit a motivovat i děti se zdravotními omezeními, věnovaly se jim individuálně a dávaly jim tak možnost úspěšného uplatnění. Žáci byli aktivní, jako motivační činitel byly vhodně využity blízké se Olympijské hry.

Ve všech sledovaných hodinách se uplatňovala všem známá dohodnutá pravidla jednání, oběma stranami akceptovaná a respektovaná. Vyučující respektovali osobnost žáků a komunikace

byla založena na vzájemné důvěře. V hospitovaných hodinách nebyly zaznamenány žádné projevy nežádoucího chování žáků. Verbální i neverbální komunikace vyučujících byla na velmi dobré úrovni.

Plánování a příprava, personální a materiální podmínky, organizace, metody a formy práce, motivace a hodnocení, interakce a komunikace jsou v tělesné výchově na 2. druhém stupni hodnoceny jako vynikající, psychohygienické a materiální podmínky pak jako velmi dobré.

Plánování a příprava, personální, psychohygienické a materiální podmínky, motivace a hodnocení, interakce a komunikace jsou v tělesné výchově na 1. stupni hodnoceny jako velmi dobré, organizace, metody a formy práce pak jako průměrné.

Výuka tělesné výchovy na 1 stupni je v souhrnu hodnocena jako velmi dobrá, na 2. stupni jako vynikající.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Bezprostřední i perspektivní příprava učitelů na výuku cizích jazyků je na vynikající úrovni, v dalších sledovaných oblastech pak byly hodnocena jako velmi dobrá. Metodické orgány dobře plní svou funkci, vedení školy se společně s ostatními pedagogy zasazuje o účelné prosazení moderních výukových trendů. Učitelé převážně splňují požadavky kladené na odbornou a pedagogickou způsobilost, složení aprobační a jejich využití je téměř optimální. Prostorové podmínky jsou vzhledem k počtu žáků a potřebám školy omezené. Nejvýrazněji se to projevuje při výuce tělesné výchovy, informatiky a na 1. stupni. Učební pomůcky jsou účelně obměňovány, doplňovány a modernizovány. Téměř ve všech oblastech výuky s objevují klasické metody a formy výuky, individuálně doplňované výrazně aktivizujícími a motivujícími činnostmi a metodami práce. Hodnocení žáků se po všech stránkách jeví jako spravedlivé a odůvodněné. Komunikace učitel – žák je oboustranná, je kladen důraz na rozvíjení efektivní vzájemné spolupráce.

Na základě poznatků ze všech sledovaných oblastí jsou hodnoceny plánování a příprava výuky, personální a materiální podmínky, psychohygienu výuky, organizace, metody a formy práce, motivace a hodnocení, včetně vzájemné interakce a komunikace, shodně jako velmi dobré.

Celkově je průběh vzdělávání hodnocen jako velmi dobrý.

HODNOCENÍ KVALITY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI ŠKOLNÍ DRUŽINY

Charakteristika školní družiny (dále ŠD)

- Součástí školy je ŠD s 5 odděleními.
- Počet přihlášených a zapsaných žáků nepřesahuje stanovený limit.
- Školní družina zajišťuje ranní a odpolední provoz, prázdninový provoz je zabezpečován podle počtu přihlášených dětí.
- Na částečnou úhradu neinvestičních nákladů spojených s provozem školní družiny stanovil zřizovatel rodičům žáků pevný měsíční příspěvek ve výši 120 Kč, u sourozenců 60.Kč.
- ŠD zajišťuje ranní provoz od 6 hodin do 9 hodin, ve středu od 6 hodin do 8 hodin,

odpolední činnost probíhá od 11.15 hodin do 16.00 hodin.

Podmínky výchovně vzdělávací činnosti

Vychovatelky školní družiny splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Jejich specializace, osobní zaměření a odborné dovednosti především ve výtvarné a pracovní oblasti pozitivně ovlivňují kvalitu vzdělávací práce družiny.

Činnost všech 5 oddělení probíhá v samostatné budově na Jiráskově ulici. Herny jsou účelně vybaveny, prostředí je podnětné, žáci se na jeho vytváření spolupodílejí. Při své činnosti využívá ŠD ve škole počítačovou učebnu, tělocvičnu a keramickou dílnu, ale také sportovní zařízení města, především kluziště a bazén. Pravidelně navštěvují žáci jednou za měsíc filmová představení v kině Květen. Vybavení pomůckami, herním a výtvarným materiálem je na odpovídající úrovni, jejich fond je pravidelně doplňován.

Zásady bezpečnosti a psychohygieny z hlediska vyváženého režimu dne a dostatečného pobytu dětí venku jsou respektovány. Výchovně vzdělávací činnost ŠD se řídí celoročním plánem, který postihuje všechny oblasti práce družiny v daném školním roce. V týdenních plánech jsou zastoupeny všechny zájmové, rekreační a odpočinkové činnosti včetně přípravy na vyučování. Provoz je časově vhodně rozvržen, jeho rozsah byl vedením školy projednán s rodiči žáků i se zřizovatelem. Rozpis služeb vychovatelek odpovídá potřebám výchovně vzdělávací práce a počtu žáků v odděleních. Povinná dokumentace je řádně a přehledně vedena. Spolupráce vychovatelek s učiteli školy je zaměřena především na řešení výchovných problémů, vedoucí vychovatelka se účastní jednání pedagogické rady. Informace uvnitř družiny i vzhledem k rodičům žáků jsou předávány rychle a úplně.

Zájmové aktivity školy jsou sladěny s výchovně vzdělávacím programem. Na veřejnosti se družina prezentuje především prostřednictvím různých kulturních vystoupení.

Organizace a průběh výchovně vzdělávací činnosti

Zvolené metody a formy práce odpovídaly podmínkám a složení ŠD i požadavkům na specifickou pedagogiku volného času dětí. Byl poskytován náležitý prostor pro individuální i skupinovou práci, vychovatelky dětem ponechaly dostatek času a prostoru pro jejich spontánní aktivity. Organizace sledovaných činností umožnila všem aktivní spoluúčast a seberealizaci.

Vzdělávací postupy včetně účinné motivace podporovaly rozvoj fantazie, tvořivosti a samostatného verbálního projevu. Sledované činnosti byly pro žáky dostatečně atraktivní a přiměřené jejich věku. Účinné zařazování nejrůznějších dramatických cvičení a improvizací zaměřených na soustředěné a přirozené jednání spolu s nácvikem schopnosti spolupracovat ve skupině vycházelo z principu dětské hravosti a směřovalo k rozvíjení aktivity a tvořivosti žáků. Manipulační schopnosti a dovednosti byly rozvíjeny prací s papírem a barvou. Motivace ke všem sledovaným činnostem byla aktivizující a podnětná.

Pozitivní komunikační prostředí bylo navozeno především při vytváření společného programu, účinné bylo uplatnění prvků mimoslovní komunikace.

Celkové hodnocení podmínek a organizace výchovně vzdělávací činnosti školní družiny

Všechny činnosti školní družiny jsou prováděny plánovitě. Vychovatelky splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Motivace ke všem činnostem je dostatečně aktivizující a podnětná, komunikativní dovednosti mají vynikající úroveň.

Činnost školní družiny je hodnocena jako vynikající.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Základní škola se dlouhodobě zaměřuje na rozšířenou výuku jazyků a to již od školního roku 1987/1988. Do tohoto programu je ve školním roce 2001/2002 zařazeno celkem 14 tříd z celkového počtu 31. Dlouhodobé koncepční záměry školy v této oblasti se opírají o dobré materiálně technické zabezpečení, solidní a probovanost vyučujících cizích jazyků, podporu zřizovatele, požadavky trhu a také tradice a zkušenosti. Vedení školy provádí pravidelně analýzu současného stavu, která se týká hlavně počtu žáků, poptávky po jednotlivých cizích jazycích a možnostech školy kvalitně a odborně zabezpečit výuku těchto předmětů. Formou volitelných a nepovinných předmětů se škola zaměřuje na posilování výuky cizích jazyků, informatiky a přes nepříliš vhodné podmínky i na výuku tělesné výchovy. Nabídka zájmových kroužků je poměrně malá, což vyplývá hlavně z blízkosti dalších zařízení, která nabízí širokou paletu zájmových činností. Vedení školy má zpracován podrobný roční plán, který postihuje všechny oblasti činnosti a je rozpracován do plánů měsíčních a týdenních. Tvoří tak ucelený systém včetně vymezení základních cílů v jednotlivých oblastech práce školy. Tyto plány plně odpovídají stanovené koncepci a jsou postupně realizovány. Jedná se v rozpracované podobě o plány pracovní, operativní a otevřené. Na jejich tvorbě se svými připomínkami a návrhy měli a průběžně mají možnost podílet všichni pracovníci školy. Součástí jsou dílčí plány výchovného poradce, metodických orgánů a školní družiny. Dlouhodobější ucelený koncepční materiál nemá písemnou podobu, ale vedení školy má svoji jasnou představu, což se projevuje na logické návaznosti jednotlivých ročních plánů.

Kontrolou bylo zjištěno, že v 8. a 9. ročníku neodpovídá týdenní hodinová dotace povinných předmětů učebnímu plánu vzdělávacího programu Základní škola. V obou případech se jednalo o třídy bez rozšířené výuky jazyků. K chybě došlo tím, že nebyla naplněna celková dotace volitelných předmětů v 7. – 9. ročníku. Místo předepsaných šesti hodin byly vyučovány pouze čtyři. Na základě tohoto zjištění přistoupilo vedení školy k okamžité nápravě. Dne 18. února 2002 vstoupil v platnost nový učební plán, ve kterém činí hodinová dotace pro 8. a 9. ročník celkem třicet hodin a volitelné předměty jsou zařazeny od 7. ročníku vždy po dvou hodinách celkovém počtu šest hodin.

Nabídka volitelných předmětů ve třídách bez rozšířené výuky jazyku nedává žákům výraznou možnost volby. Tato skutečnost vychází z podmínek školy, která nemá dostatečnou kapacitu a potřebné podmínky v nejpožadovanějších oborech a to v informatice a tělesné výchově. Nepovinných předmětů je vyučováno celkem 28 hodin, z toho na 1. stupni osmnáct hodin. Jedná se o nápravu čtení a psaní, zájmovou a zdravotní tělesnou výchovu, informatiku a cizí jazyky (ty byly na základě zájmu žáků vyšších ročníků doplněny o výuku ruského jazyka).

Pro všechny žáky se specifickými poruchami učení a chování má škola zpracovány individuální plány.

Plánování tvoří funkční systém a je hodnoceno jako vynikající.

Organizování

Ředitel školy je ve funkci od roku 1981. Na základě doporučení konkurzní komise ze dne 13. května 1997 a vyjádření Města Nový Jičín ze dne 29. května 1997 zůstalo jmenování v platnosti. Zástupci ředitele jsou ve funkci od roku 1986, respektive 1996. Jejich kompetence jsou jasně dány v Organizačním řádu Základní školy Nový Jičín, Tyršova 1, který zahrnuje organizační strukturu školy. Přenášení kompetencí na nižší úroveň není formální, ředitel školy řídí jednotlivé úseky prostřednictvím pověřených pracovníků, jejichž kompetence a pravomoci jsou jednoznačně stanoveny, stejně tak pracovní náplň vyplývající z funkčního zařazení. Velmi dobře funguje oboustranná zpětná vazba. Organizační řád rozlišuje vztah řízení a spolupráce. Každý týden probíhá porada užšího vedení školy, na kterou jsou v případě potřeby zváni pracovníci odpovědní za jednotlivé úseky. Cílem je vyhodnocení uplynulého krátkého období, aktualizace týdenních a měsíčních plánů a kontrola připravenosti jednotlivých úseků. Organizační struktura je stabilizovaná a plně funkční. Zahrnuje oblast výchovy a vzdělávání na 1. a 2. stupni, výchovné poradenství, informatiku, školní družinu, ekonomický úsek a administrativu, školní jídelnu a správní zaměstnance. Dále jsou ustanoveny poradní orgány ředitele školy, což jsou metodická sdružení (1.a 2. ročníků, 3. – 5. ročníků, školní družiny), předmětové komise (českého jazyka, matematiky, německého jazyka, anglického jazyka, dějepisu, zeměpisu, přírodopisu, tělesné výchovy, výtvarné výchovy, občanské výchovy, rodinné výchovy, technických činností, pěstitelství) a aktivity třídních učitelů 1. – 5. a 6. – 9. ročníků. Kromě toho je stanovena osobní zodpovědnost za některé další předměty na 2. stupni (hudební výchovu, informatiku, francouzský a ruský jazyk a chemii). Své garanty mají i ekologická výchova, internet a vyrovnávací třídy. Určení pracovníci zodpovídají za zpracování tematických plánů, případně za přípravu žáků na soutěže. V rámci školy funguje propracovaný vnitřní informační systém umožňující přenos informací oběma směry. Popsaná organizační struktura umožňuje účinné řízení školy.

Dokumentace upravující organizaci výchovně vzdělávací činnosti je řádně vedena v souladu s platnými právními předpisy a je podle potřeb zveřejněna. Veškeré dokumenty obsahující osobní data jsou řádně zabezpečeny před zneužitím. Rozvrh hodin je uzpůsoben skutečnosti, že podstatnou část žáků tvoří dojíždějící. Délka jednotlivých přestávek, počet vyučovacích jednotek v jednom sledu a řazení jednotlivých předmětů odpovídá vyhlášce o základní škole a požadavkům psychohygieny. Nevýhodou je zařazování dvouhodinových bloků při výuce tělesné výchovy, což ale vyplývá z konstatovaných podmínek pro výuku tohoto předmětu. Začátek vyučování je stanoven na 7.55 hod. Přestávka mezi vyučovacími hodinami trvá 10 minut, hlavní přestávka po druhé vyučovací hodině 15 minut, přestávka po čtvrté vyučovací hodině pak 25 minut. Žáci přicházející do školy na první vyučovací hodinu vstupují do budovy v 7.40 hodin, žáci dojíždějící mohou vstoupit dříve. Je vytvořen bezpečnostní systém, jehož úkolem je zabránit vstupu cizích osob do budovy školy a tím případným ztrátám na majetku žáků, školy a jejich zaměstnanců.

Škola má vytvořen vnější informační systém, prostřednictvím kterého informuje o své práci rodiče, orgány státní správy a samosprávy a také širokou veřejnost. Předávání informací probíhá v několika rovinách. Na prvním místě jsou pravidelné třídní schůzky, které se uskutečňují celkem pětkrát za školní rok a to formou společných setkání nebo konzultací s pedagogy. Škola úzce spolupracuje s občanským sdružením s názvem Rada rodičů SRPŠ při ZŠ Nový Jičín, Tyršova 1. Hlavní náplní této spolupráce je pravidelná průběžná informace ředitele o výsledcích výchovné a vzdělávací práce školy, cílech a plánech, o materiálních podmínkách a perspektivách školy. Rada rodičů pak spolupracuje se školou při realizaci a organizaci akcí pro děti a společenských akcí, poskytuje materiální pomoc škole a snaží se o zapojení co nejširší rodičovské veřejnosti. Součástí vnějšího informačního systému je i školní

časopis a příspěvky žáků a pedagogů do místních a regionálních sdělovacích prostředků. Rodiče jsou průběžně informováni o problematice návykových látek, o kontaktních adresách psychosociální sítě okresu Nový Jičín, problematice volby povolání, prospěchu a chování žáků a to prostřednictvím žákovských knížek, schůzek a konzultací, informačních brožur a dalších informačních materiálů. Škola dlouhodobě spolupracuje s odborníky mimo školu a to s pracovníky pedagogické-psychologické poradny a Dětského centra, Odborem sociálních věcí MěÚ a OkÚ v Novém Jičíně, městskou policií a Policií České republiky, Úřadem práce v Novém Jičíně, s pediatry a pracovníky K-Centra. Důležitá je i spolupráce s pracovníky Dětského domova v Novém Jičíně. Podněty a připomínky z řad odborníků, rodičů, orgánů státní správy a samosprávy a široké veřejnosti, ale také pracovníků školy jsou vedením vyhodnocovány a využívány v další práci.

Škola v průběhu roku organizuje vzdělávací a poznávací zájezdy do zahraničí, letní tábor školní družiny a exkurze s odborným, ekologickým a poznávacím zaměřením. V rámci dobré spolupráce jsou pořádány společné akce se ZŠ Libhošť a mateřskými školami v rámci města Nový Jičín. Škola prezentuje výsledky své práce úspěšnou účastí v řadě soutěží místního, regionálního i celostátního významu a spolupracuje se středními školami zaměřenými na výuku jazyků v Olomouci a Šternberku. Kvalitní organizace a propagace přijímacího řízení do 3. tříd s rozšířenou výukou cizích jazyků dává škole možnost širokého výběru. S tím souvisí i vysoká úspěšnost žáků při přijímacích řízeních na střední školy. K dalším aktivitám patří akce v rámci výchovy k povolání a prevence kriminality, lyžařský výcvik žáků 7. tříd, účast na kulturních a společenských akcích a prezentace výrobků a výtvorů dětí na veřejnosti (keramika, obrázky, literární práce a projekty žáků).

Výroční zpráva o činnosti školy poskytuje veškeré potřebné údaje, je dobrým informačním materiálem a může být i východiskem pro další plánování.

Organizování je hodnoceno jako vynikající

Vedení a motivování pracovníků

Ředitel klade důraz na vstřícnost a komunikativnost, v případě potřeby pak doplňované autoritativními prvky řízení. Pedagogickým pracovníkům je dáván dostatečný prostor k vlastnímu výběru aktivit tak, aby vyhovovaly jejich zájmům a zaměření. Ředitel ve spolupráci se svými zástupci vytipovává pro jednotlivé oblasti činnosti školy vhodné pracovníky. Konzultuje s nimi své záměry a snaží se je nasměrovat daným směrem formou dalšího vzdělávání, získáváním zkušeností i mimo školu, zdůrazněním důležitosti, významu a prestiže zvolené činnosti. Jako významný motivační prostředek se uplatňují i nadtarifní složky platu. Motivační a hodnotící činnost ředitele je systematická a má dlouhodobý charakter. Kritéria pro přiznání osobního hodnocení jsou stručně shrnuta v sedmi bodech a jsou všem pracovníkům známá. Ředitel provádí s pracovníky osobní pohovory, ve kterých je seznamuje s vlastním hodnocením jejich práce a po vzájemné dohodě stanovuje cíle, jejichž splnění očekává a jež jsou základem pro přiznání nadtarifní složky platu. Osobní hodnocení je stanovováno vždy k 1. březnu běžného roku a může být změněno jen na základě jasných a všem předem známých kritérií.

K pozitivnímu vývoji školy přispívá dobré využívání lidského potenciálu, které se projevuje v široké možnosti volby dalšího vzdělávání a tím podpoře odbornosti výuky, využíváním jedinečných schopností pracovníků (zvláště při výuce cizích jazyků) a jejich zájmového zaměření. Pedagogickým pracovníkům je vytvářen prostor pro inovační postupy a uplatnění tvořivosti. V době inspekce na škole nebyl žádný začínající pedagogický pracovník a tak se metodická pomoc metodických sdružení, předmětových komisí a jednotlivých pedagogů soustřeďuje na vyučující s krátkou praxí, případně bez odborné či pedagogické způsobilosti.

Konzultace mezi učiteli probíhají, ale vzájemné hospitace jsou spíše nahodilé.

Sebehodnocení pracovníků probíhá při pravidelných pohovorech s vedením školy a na základě vyhodnocení výsledků výchovně vzdělávací činnosti a dalších podkladů na pravidelných pedagogických radách. Významným sebehodnotícím prvkem školy ve vztahu k rodičům, orgánům státní správy a samosprávy a široké veřejnosti je dobře zpracovaná výroční zpráva školy.

Vedení a motivování pracovníků je hodnoceno jako vynikající.

Kontrolní mechanismy

Systém kontrolní činnosti zahrnuje pedagogickou činnost učitelů, práci školní družiny a také ostatních částí organizační struktury. Součástí je i kontrola vnitřního režimu školy daná pracovního řádu. Plán hospitační činnosti na první pololetí školního roku 2001/2002 je rozsáhlý a podrobný a zaměřuje se nejen na práci pedagogů, ale i na sledování jednotlivých didaktických jevů. Bylo uskutečněno celkem 84 hospitací, z toho 26 v 1. – 5. ročníku, 51 v 6. – 9. ročníku a 7 ve školní družině. Bylo pokryto celé spektrum předmětů a hospitování byli téměř všichni pedagogové. Každá z navštívených hodin měla své vyústění v pohovoru, jehož rozsah byl dán úrovni sledované vyučovací jednotky. Jsou vedeny podrobné zápisy z průběhu a následného rozboru. Souhrnná zpráva a vyhodnocení hospitační činnosti jsou součástí pedagogických rad, vyplývají z nich konkrétní závěry a úkoly pro metodické orgány i jednotlivé vyučující. Jsou i jedním z podkladů pro přiznání nadtarifní složky platu. Frekvence hospitací je přiměřená, odpovídající velikosti a potřebám školy.

Úroveň vedení pedagogické dokumentace je pravidelně sledována a v době inspekce nebyly shledány žádné nedostatky kromě již zmíněných učebních plánů. Úkoly třídních učitelů, metodických orgánů, výchovného poradce, metodika prevence, školní družiny a dalších činností jsou obsaženy v ročním i v dílčích plánech práce a jejich plnění je pravidelně vyhodnocováno na poradách vedení školy, na pedagogických radách a provozních poradách. Členové vedení školy se příležitostně účastní schůzek metodických orgánů, písemné záznamy byly předloženy.

Kvalitu práce pedagogů a úroveň výsledků učení žáků sleduje vedení školy také prostřednictvím srovnávacích testů. Nejedná se oficiálně standardizované testy, ale o testy připravené ve spolupráci metodických sdružení a předmětových komisí. Odpovídají svým obsahem a náročností učebním osnovám a jsou zařazovány do výuky vždy před koncem pololetí. Výsledky jsou přehledně zpracovány a poskytují možnost analýzy a zpětné vazby. Neslouží jen k jednorázovému srovnání, ale pracuje se s nimi v horizontu několika let.

Kontrolní mechanismy jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Plánování, organizování, vedení a motivování pracovníků jsou hodnoceny jako vynikající. Kontrolní mechanismy tvoří téměř ve všech oblastech propracovaný efektivní systém se účinnou zpětnou vazbou, ale vzhledem k zjištěným nedostatkům v učebních plánech, jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Podmínky vzdělávání jsou celkově hodnoceny jako vynikající.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení efektivnosti čerpání NIV

Kontrolované období: kalendářní rok 2000

Základní školy byly v roce 2000 přiděleny Školským úřadem v Novém Jičíně neinvestiční prostředky (NIV) ze státního rozpočtu. Z poskytnutých NIV škola nevyčerpala 0,33 %.

Podíl příspěvku ze státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy v roce 2000 činil 63,85 %.

Porovnáním rozpisu schváleného rozpočtu za kontrolované období s výkazem zisku a ztrát Úč ROPO 4-02 k 31. 12. 2000 nebyly zjištěny žádné rozdíly.

V roce 2000 dosáhla škola kladného hospodářského výsledku. Zisk byl tvořen převážně hospodářskou činností a nedočerpáním příspěvku ze státního rozpočtu. Nevyčerpané státní prostředky ve výši 47 365,85 Kč (úspora mzdových prostředků ve výši 28 826 Kč a úspora odvodů soc. a zdrav. poj. ve výši 18 539,85 Kč) škola navrhla k naplnění do fondu odměn (mzdy) a do rezervního fondu (odvody). Hospodářský výsledek a návrh jeho rozdělení do fondů byl zřizovatelem schválen.

Hodnocení efektivnosti čerpání mzdových prostředků

Pro rok 2000 byly jako závazné ukazatele mzdové regulace stanoveny limity počtu zaměstnanců, prostředků na platy a prostředků na ostatní platby za provedenou práci (PPP).

Kontrolou dodržení závazných ukazatelů mzdové regulace bylo zjištěno :

- limit počtu zaměstnanců byl naplněn na 99,11%
- limit prostředků na platy nebyl vyčerpán ve výši 28 826,- Kč tj. 0,0028% z přidělených prostředků na platy
- limit prostředků na OPPP byl v plné výši vyčerpán

Nevyčerpané mzdové prostředky byly kryty kladným hospodářským výsledkem.

Odměňování zaměstnanců základní školy se řídí Zákonem o platu a odměně za pracovní pohotovost v rozpočtových a některých dalších organizacích a orgánech, (dále jen Zákon o platu) a nařízením vlády ČR o platových poměrech zaměstnanců rozpočtových a některých dalších organizací. Některá ustanovení obecně závazných předpisů má škola upraveny vnitřním platovým předpisem a kolektivní smlouvou.

Statutárním orgánem Základní školy Nový Jičín, Tyršova 1 je ředitel, jmenovaný do funkce ředitelem Školského úřadu Nový Jičín. Ředitelem školy je jmenován zástupce ředitele pro 1. stupeň a zástupce ředitele pro 2. stupeň. V přímé řídicí působnosti ředitele školy je dále vedoucí vychovatelka školní družiny, ekonomka, vedoucí školní jídelny a školník. Organizační řád stanovuje rozdělení sledovaných oblastí v činnosti školy mezi ředitele a zástupce ředitele za úsek výchovně vzdělávací práce. Dále stanovuje rozdělení sledovaných oblastí v činnosti školy na úseku další školní činnosti pověřených pedagogů a sledované priority z plánu kontrolní činnosti a provozu školy.

Podle předložené dokumentace pracovalo ke dni inspekce na základní škole celkem 76 zaměstnanců na hlavní činnost a 1 zaměstnanec na doplňkovou činnost, z toho 49

pedagogických zaměstnanců a 28 nepedagogických zaměstnanců. Dvě učitelky nesplňují odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku na základní škole. Zaměstnanci jsou zařazováni do příslušných platových tříd podle nejnáročnější práce jejíž výkon je zaměstnavatelem vyžadován a kterou skutečně vykonávají. Popisy pracovních činností pedagogických pracovníků jsou vymezeny v pedagogických dokumentech, za nepedagogické pracovníky jsou písemně zpracovány a jsou součástí personálních spisů. U pedagogických i nepedagogických pracovníků, kteří neplní kvalifikační předpoklady a požadavek vzdělání, uplatňuje zaměstnavatel odpočty z doby započitatelné praxe. V průběhu inspekce byla provedena namátková kontrola zápočtů odborné praxe u osobních čísel 29138, 49120, 61903, 49505, 41933, 44916, 75711, 85518, 57317 a kontrola odpočtů roků z celkové doby praxe u zaměstnanců, kteří neplní kvalifikační předpoklady vzdělání. Dále byla provedena kontrola realizace novely nařízení vlády o platových poměrech, která nabyla účinnosti 1.ledna 2001 a kontrola výše stanovených příplatků za vedení a zvláštních příplatků za třídnictví. V této oblasti nebylo zjištěno porušení platných obecně závazných předpisů.

Způsob stanovení nenárokových složek platu pedagogických a nepedagogických pracovníků vychází z kritérií vnitřního platového předpisu školy. Na platových výměrech zaměstnanců jsou uvedeny osobní příplatky, jak ukládá novela Zákona o platu, zdůvodnění přiznání osobních příplatků je písemně stanoveno za jednotlivé zaměstnance na samostatném dokumentu. Průměrný osobní příplatek pedagogických pracovníků dosahoval ke dni inspekce výše 12 % a nepedagogických pracovníků výše 21 % k přiznaným tarifním platům. K poskytnutým mimořádným odměnám za rok 2000 škola doložila písemné zdůvodnění oprávněnosti vyplacení odměn a prokázala efektivitu využití prostředků na platy.

Dále bylo prověřeno dodržení principu čerpání nenárokových složek platu za rok 2000, které vychází z metodického pokynu k financování neinvestičních výdajů regionálního školství v roce 2000 č.j. 11992/00-45. Princip spočíval v dodržení rovnoměrného čerpání rozpočtu a rovnoměrné úrovně odměňování v průběhu celého roku 2000. Z celkového objemu vyplacených nenárokových složek platu bylo v roce 2000 na odměny vyčerpáno 23 % a na osobní příplatky 77 %, čímž škola stanovené ukazatele metodického pokynu nedodržela, nedošlo však k porušení zákonných norem.

Kontrolou tvorby a čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb (FKSP) bylo zjištěno, že finanční prostředky jsou uloženy na samostatném bankovním účtu u peněžního ústavu. Organizace měla uzavřenou se Základní organizací Českomoravského odborového svazu pracovníků školství Kolektivní smlouvu pro rok 2000. Zásady pro tvorbu a čerpání fondu jsou zpracovány v bodě VI. Rozpočet fondu pro daný kalendářní rok byl zpracován samostatně. Na základě smlouvy škola sdružovala v roce 2000 prostředky fondu ve sdruženém fondu regionálního školství, který byl veden Školským úřadem Nový Jičín. Odvod do sdruženého fondu škola provedla ve výši 35% ze základního přídělu.

V kontrolované oblasti tvorby fondu škola provedla tvorbu v nesprávné výši, neboť účelové mzdové prostředky na jubilejní odměny škola nezapočítala do základu pro výpočet základního přídělu, přestože odměny byly účtovány jako mzdový náklad.

Kontrolou předložených dokladů pro čerpání fondu nebylo zjištěno neoprávněné čerpání. Rozdíl mezi účetním zůstatkem fondu (účet 912.) a zůstatkem na běžném účtu finančních prostředků fondu (účet 243.) k 31.prosince 2000 byl řádně dokladován.

Hodnocení efektivity čerpání OINV

Porovnáním poskytnutých finančních prostředků na ostatní neinvestiční výdaje (ONIV) ze státního rozpočtu a skutečných neinvestičních výdajů v roce 2000 bylo zjištěno, že podíl finančních prostředků vynaložených na:

- školní potřeby pro žáky I. tříd činil 3,51% (193,60 Kč na jednoho žáka)
- učební pomůcky činil 15,43% (66,20 Kč na jednoho žáka)
- učebnice činil 45,57 % (195,60 Kč na jednoho žáka)
- další vzdělávání pedagogických pracovníků (kursovné) činil 3,02 % (což bylo v průměru 205,20 Kč na pedagogického zaměstnance)
- osobní ochranné pracovní prostředky zaměstnancům činil 12,59 %
- cestovné činil 10,74 %
- zákonné pojištění odpovědnosti organizace za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání činil 9,14 %

Poskytnuté finanční prostředky na ONIV byly školou vynaloženy efektivně.

Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků

Školský úřad Nový Jičín poskytl pro rok 2000 účelové prostředky na jubilejní odměny zaměstnancům při dovršení padesáti let věku a při skončení pracovního poměru po přiznání invalidního důchodu nebo po nabytí nároku na starobní důchod. Škola vyplatila pět odměn při dovršení padesáti let a čtyři odměny při prvním skončení pracovního poměru po nabytí nároku na starobní důchod. Účelové prostředky na jubilejní odměny byly řádně doloženy a vyplaceny v souladu s platnými právními předpisy.

Hodnocení efektivity čerpání investičních prostředků

V roce 2000 neměla škola ze státního rozpočtu přiděleny investiční prostředky.

Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy

Výroční zpráva o hospodaření za kalendářní rok 2000 je zpracována jako samostatný dokument. Základ výroční zprávy tvoří Komplexní rozbor hospodaření školy za rok 2000 zpracované pro MěÚ Nový Jičín, které obsahují podrobný rozpis celkových příjmů, neinvestičních a investičních výdajů školy. Výroční zpráva informuje o provedené kontrole všeobecné zdravotní pojišťovny a zároveň informuje o ověření účetní závěrky auditorem.

Výroční zpráva o hospodaření za rok 2000 včetně všech příloh obsahuje požadované údaje dle platných právních předpisů.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Účetnictví ve škole je vedeno přehledně, doklady jsou zakládány chronologicky. Státní dotace je účtována samostatně. Kontrolou bylo zjištěno nedodržení platných právních předpisů v oblasti tvorby FKSP a vyhlášky o odborné a pedagogické způsobilosti. V ostatních kontrolovaných oblastech bylo zjištěno hospodárné a efektivní hospodaření s přidělenými státními finančními prostředky. Tyto prostředky byly se státním rozpočtem řádně zúčtovány.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Výchovné poradenství

Výchovným poradcem je učitel s jedenáctiletou pedagogickou praxí a odbornou i pedagogickou způsobilostí pro učitelství a výchovné poradenství, který se dále odborně vzdělává v akcích Střediska informatiky a služeb a Pedagogicko-psychologické poradny (dále PPP) v Novém Jičíně, jakož i v kurzu školského managementu v Ostravě. Má pečlivě zpracovaný Plán práce výchovného poradce pro šk. rok 2001/2002 s uvedením hlavních úkolů v jednotlivých měsících v návaznosti na plán školy, periodizaci školního roku a s doplněním o vyvstalé aktuální problémy. Ve své činnosti vychází také z dokumentu Předpokládané oblasti spolupráce.

Soustřeďuje se na poradenství v profesní orientaci žáků a volbě povolání, a to už od konce sedmého ročníku, přičemž využívá také skutečnosti, že učí občanskou výchovu v 8. a 9. ročníku, takže všechny vycházející žáky zná. Ve škole je zaveden předmět volba povolání, který se realizuje v rámci občanské výchovy, rodinné výchovy a pracovního vyučování. Žáci si vyhledávají internetové informace na školních počítačích, jsou jim promítány videokazety s ukázkami činností v různých povoláních, zadávány osobnostní testy ke zjišťování, na jaké obory jsou orientováni (humanitní, přírodovědné, technické apod.). Velmi dobrá a intenzivní je spolupráce s Informačním a poradenským střediskem Úřadu práce v Novém Jičíně, kde mají žáci k dispozici vedle videonahrávek a počítačových testů také informace o všech středních, vyšších a vysokých školách v ČR v počítačovém systému Školák a popisy všech existujících profesí. Výchovný poradce zajišťuje rovněž spolupráci s PPP v Novém Jičíně (testy, diagnostická vyšetření), se soukromým psychologem (besedy, testování, měření IQ), distribuuje mezi žáky brožurky Nabídka studia na SŠ a SOU, informuje o dnech otevřených dveří, organizuje účast žáků na přehlídkách středních škol a učilišť GEMMA.

Výchovný poradce zpracovává pro všechny učitele seznamy zdravotně postižených žáků v jednotlivých třídách, vede Dokumentaci péče o zdravotně postižené žáky na základě vyšetření a doporučení PPP, spolupracuje s učitelkami (zejména 1. stupně), které jsou současně asistentkami pro provádění náprav podle odborně zpracovaných plánů, přičemž je vyžadován souhlas a také podíl rodičů na jejich realizaci. Pro žáky procházející nápravami jsou zpracovány individuální učební plány s doporučeními PPP hlavně pro češtinu a cizí jazyky, k dispozici je mají také všichni učitelé. Vyčleněné finanční prostředky jsou určeny k nákupu pomůcek pro zdravotně postižené (čtecí tabulky, bzučáky k rozlišování kvantity samohlásek apod.).

Velmi obtížné je působení na žáky z problémového rodinného prostředí, jejichž rodiče nemají zájem o spolupráci se školou, a naopak jsou sami špatným příkladem pro své děti. Takové případy jsou řešeny v součinnosti se Sociálním referátem Okresního úřadu v Novém Jičíně nebo Referátem sociální péče Městského úřadu v Novém Jičíně.

Informace, poradenství a metodická činnost výchovného poradce je zaměřena k pedagogům, žákům i jejich rodičům. Vždy po konzultaci s ředitelem školy a rozboru situace vystupuje výchovný poradce na pedagogických radách nebo poradách k aktuálním problémům a podává potřebné informace a nové poznatky z pedagogiky a psychologie, např. o řešení problémových a negativních jevů, poruch učení atd. Seznamuje s výsledky rozmisťovacího řízení, zpracoval Metodický pokyn pro třídní učitele 9. ročníku. Poskytuje náměty pro studium odborné literatury, upozorňuje na články v Učitelských novinách, v časopisu Moderní vyučování apod. Na žáky působí bezprostředně ve výuce, v rámci konzultací, prostřednictvím třídních učitelů

a ostatních pedagogů. Zveřejňuje informace také na nástěnce výchovného poradce. V každé třídě má jednoho důvěrníka z řad žáků, který shromažďuje informační materiály od výchovného poradce a půjčuje je ostatním žákům. Rodiče dostávají informace na pravidelných třídních schůzkách, dva dny v týdnu jsou pro ně vypsány konzultační hodiny a po předchozí dohodě mohou navštívit výchovného poradce kdykoliv. Pro rodiče žáků 9. tříd se vždy na podzim pořádá speciální schůzka (návštěvnost kolem 85 %), na které jsou přítomni zástupci Úřadu práce v Novém Jičíně i zástupci středních škol a kde jsou seznámeni se všemi možnostmi dalšího uplatnění žáků.

Metodikem prevence negativních a sociálně patologických jevů je učitel s odbornou a pedagogickou způsobilostí a šestnáctiletou pedagogickou praxí, který absolvoval školení Pedagogové proti drogám a kurz osobnostní a sociální výchovy stupně A vzdělávacího projektu Dokážu to? Je přihlášen do kurzu stupně B a C. Cílem je vytvoření komplexně zaměřeného systému, do kterého jsou postupně zapojováni učitelé, vychovatelé i pracovníci školského managementu. Má pečlivě zpracované dokumenty Minimální program prevence sociálně patologických jevů a Projekt „Dokážu to?“. V působení na žáky se metodik prevence primárně nezaměřuje na poučování o nebezpečí drog a drogové závislosti, ale spíše na orientování žáků k smysluplným kolektivním i individuálním aktivitám přinášejícím výrazné pozitivní prožitky, k formování zodpovědných a sebevědomých osobností schopných přijímat samostatná, svobodná rozhodnutí, nepodléhajících snadno konvencím a tlakům k uniformitě v sociální skupině.

Ve škole nebyly u žáků zaznamenány příznaky drogové závislosti. Nepřímé indikace užívání drogy (marihuany) v bydlišti rozvedeného otce v Čechách nebo kontakt s partami experimentujícími s drogami (marihuanou) se vyskytly u dvou žáků, kteří již školu opustili. Na základě zjištěných skutečností však nebylo možno tyto případy přesvědčivě prokázat.

Ve své činnosti metodik prevence úzce spolupracuje s výchovným poradcem a vedením školy, které k tomu vytváří optimální podmínky.

Výchovné poradenství (spolu prevencí negativních jevů) je hodnoceno jako vynikající.

Ke zjištění názorů rodičovské veřejnosti byl použit standardizovaný dotazník ČŠI. Ze 150 dotazníků rozeslaných rodičům žáků čtvrtého, šestého, osmého a devátého ročníku byla návratnost 80 %. V kategorii zcela nebo spíše spokojeni se v následujících oblastech vyjádřilo:

- 74,2 % rodičů s nabídkou volitelných předmětů
- 57,5 % s nabídkou nepovinných předmětů
- 39,2 % s nabídkou zájmových kroužků a činností
- 86,7 % s prostorovou vybaveností školy
- 75 % s vybaveností učebnicemi a učebními texty
- 66,7 % s vybaveností učebními pomůckami
- 85 % je přesvědčeno o škole jako pozitivním prostředí pro rozvoj dítěte
- 91,7 % s informovaností o školních výsledcích svého dítěte
- Statisticky nejvstřícněji vítají rodiče jazykovou orientaci školy (ve 24,2 % odevzdaných dotazníků), kvalitu učitelského sboru a jeho přístup k žákům (20,8 %) a kvalitu výuky 10 %
- Rezervy spatřují v prostorách pro výuku tělesné výchovy (10 %), vybavenosti učebními pomůckami, učebnicemi a vybavením výpočetní technikou (21,7 %), v prostorách a zabezpečení šaten (11, %), v organizaci a úrovni stravování (9 %)

Připomínky a podněty byly projednány s vedením školy.

Doplňkovou činností organizace navazující na hlavní činnost je hospodářská činnost škol a školských zařízení, a to hostinská činnost a realitní činnost. Základní škola je příspěvkovou organizací a v kontrolovaném období vykonávala hospodářskou činnost. V roce 2000 hospodařila se státní dotací poskytnutou Školským úřadem v Novém Jičíně, příspěvkem od Městského úřadu Nový Jičín, s příjmy ze stravného, s příjmy z hospodářské činnosti ve školní jídelně a s ostatními příjmy (např. příjmy ze školní družiny, příjmy z pronájmu, s prostředky rezervního fondu a fondu odměn).

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení s účinností od 1. září 1998, čj. 744/98-17 ze dne 21. září 1998
- Zřizovací listina Základní školy Nový Jičín, Tyršova 1, okres Nový Jičín, ze dne 9. února 2001
- Organizační řád Základní školy Nový Jičín, Tyršova 1, ze dne 3. září 2000
- Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků 1. – 9. ročníku navštěvujících školu ve školním roce 2001/2002
- Podkladová inspekční dokumentace pro základní školy
- Učební plány školy za poslední čtyři roky, tematické plány sledovaných předmětů zpracované pro školní rok 2001/2002, plány práce výchovného poradce a metodika prevence
- Roční plán práce školy na školní rok 2001/2002 a z něj vycházející měsíční a týdenní plány
- Záписy z pedagogických rad uskutečněných ve školním roce 2000/2001 a 2001/2002
- Plán hospitací v prvním pololetí školního roku 2001/2002
- Vnitřní předpis o rozvržení pracovní doby zaměstnanců Základní školy Nový Jičín, Tyršova 1 ze dne 1. dubna 2001
- Provozní řád Základní školy Nový Jičín, Tyršova 1 ze dne 25. června 2001
- Další dokumentace stanovující organizaci výchovně vzdělávací činnosti
- Pedagogická dokumentace zdravotně postižených žáků
- Kniha úrazů, protokoly a záznamy o provedených kontrolách
- Rozhodnutí o odkladech povinné školní docházky (včetně potřebných dokladů)
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001
- Záписové lístky do školní družiny
- Vnitřní platový předpis s účinností od 1.1. 2000 a 1.1. 2001
- Kolektivní smlouva za rok 2000 a 2001
- Personální a platová dokumentace zaměstnanců
- Výkaz o pracovních a mzdových prostředcích Škol (MŠMT) P 1-04 za rok 2000
- Rozvaha rozpočtových a příspěvkových organizací Úč ROPO 3-02 za rok 2000
- Výkaz zisku a ztrát příspěvkových organizací Úč ROPO 4-02 za rok 2000

- Hlavní účetní kniha za rok 2000
- Účetní doklady k nákladovému účtu 501 17- pracovní oděvy ZŠ, 501 18-pracovní oděvy ŠJ, 501 20-školní potřeby 1. třída, 501 21 - učební pomůcky , 501 22 - učebnice, 518 09 - školení DVPP
- Namátkově účetní doklady za měsíc červen 2000 k nákladovému účtu 512 10 - cestovné
- Směrnice pro účetnictví
- Účtová osnova od 1. ledna 2000
- Rozpočet FKSP na rok 2000
- Doklady FKSP za rok 2000
- Rozpočet na rok 2000 stanovený Školským úřadem v Novém Jičíně
- Vyúčtování státního příspěvku za rok 2000, které bylo předloženo Okresnímu úřadu v Novém Jičíně
- Rekapitulace mezd 1 - 12/2000
- Rekapitulace mezd za prosinec 2000
- Návrhy na jubilejní odměny
- Výroční zpráva o hospodaření za rok 2000
- Evidenční karty osobních ochranných pracovních prostředků (OOPP)
- Směrnice o poskytování OOPP
- Výkaz (MŠMT) V 3-01 stav k 30.9. 1999
- Výkaz (MŠMT) V 3-01 stav k 19.10 .2000

ZÁVĚR

Základní škola Nový Jičín, Tyršova 1 naplňuje požadavky a cíle zvoleného vzdělávacího programu. Průběh vzdělávání je hodnocen v souhrnu jako velmi dobrý s výraznými pozitivy v oblastech výuky cizích jazyků a tělesné výchovy, kde škola navazuje na dlouhodobé tradice, zkušenosti a kvalitní obsazení pedagogického sboru. Výrazná profilace na výuku cizích jazyků má pozitivní odezvu v řadách rodičovské veřejnosti.

Průběh a výsledky vzdělávání jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Způsob a úroveň řízení školy vytváří příznivé podmínky pro prosazování a realizaci krátkodobých a dlouhodobých záměrů i v dalších oblastech výchovné činnosti a to ve výchovném poradenství, mimoškolních projektových aktivitách a činnosti školní družiny.

Podmínky vzdělávání jsou hodnoceny jako vynikající.

Kontrola čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu prokázala efektivní vynakládání jednotlivých položek vzhledem k jejich účelu a použití, potřebám a cílům naplňování realizovaného vzdělávacího programu. Způsob vedení ekonomické a personální dokumentace je funkční, bez zásadních nedostatků.

Při srovnání se zjištěními a závěry ČŠI, uvedenými v inspekční zprávě č.j.:142 3/98-011 083 z komplexní inspekce konané ve dnech 1., 3 – 5. prosince 1997 bylo konstatováno, že si škola udržuje vysokou úroveň v následujících oblastech:

1. Výuka cizích jazyků a tělesné výchovy (i přes obtížné podmínky pro výuku TV)

2. Kvalitní a účinná práce se žáky, u kterých byly diagnostikovány poruchy učení a chování

3.Efektivní plánovité řízení s funkčním a efektivním systémem přenesených kompetencí na nižší články řízení školy

4.Vysoký podíl aprobované výuky

5.Velmi dobrá činnost metodických orgánů v rámci školy a okresu

6.Rozsáhlý a propracovaný systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, který má dlouhodobý a cílený charakter

7.Vysoká účast žáků a úspěšnost žáků v soutěžích a mimoškolních aktivitách

8.Pozitivní hodnocení školy ze strany rodičovské veřejnosti a orgánů státní správy a samosprávy

9.Kladné hodnocení školní atmosféry pedagogickým sborem a rodiči

Škola důsledně dbá o svoji prezentaci na veřejnosti a rozšiřování vztahů se základními a středními školami nejen v rámci regionu. Umožňuje svým žákům získávání zkušeností při zahraničních exkurzích.

Přetrvávající nedostatky:

1.Nedostačující prostorová kapacita školy

2.Obtížné podmínky pro výuku tělesné výchovy

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jiří Crhonek	Jiří Crhonek, v.r.....
Členové týmu	Mgr. Věra Dufková	Věra Dufková, v.r.....
	Mgr. Magda Trávníčková	Magda Trávníčková, v.r..
	Mgr. Pavel Tisovský	Pavel Tisovský, v.r.....
	Doc Zdeněk Novotný, CSc.	Zdeněk Novotný, v.r..
Další zaměstnanci ČŠI	Zdeňka Trubačová Ludmila Kubicová	

V Novém Jičíně dne 6. března 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 14. března 2002.....

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Petr Hajda

Petr Hajda, v.r..
podpis

Předmětem komplexní inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: Krajský úřad Moravskoslezského kraje, odbor školství, mládeže a sportu, 28. října 117, 702 18 Ostrava	2002 – 03 – 25	144 100/02 – 5177
Zřizovatel: Město Nový Jičín, Masarykovo náměstí 1, 741 01	2002 – 03 – 25	144 101/02 – 5177
Rada školy	-----	-----

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány