



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-1083/11-E

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Mateřská škola Doubek Pardubice - Svítkov a Lány na Důlku</b>
<b>Sídlo:</b>	K Dubině 693, 530 06 Pardubice
<b>IČ:</b>	75 018 225
<b>Identifikátor:</b>	600 095 720
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Janou Růžičkovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Statutární město Pardubice
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	K Dubině 693, 530 06 Pardubice Lány na Důlku 35, 533 31 Pardubice
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	6. a 7. 10. 2011

### **Předmět inspekční činnosti**

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona se zaměřením na podporu sociální gramotnosti.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Aktuální stav školy**

Mateřská škola Doubek Pardubice - Svítkov a Lány na Důlku (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny, která zajišťuje stravování dětem a zaměstnancům. Místa poskytovaného vzdělávání jsou v Pardubicích na adresách K Dubině 693 (hlavní pracoviště), kde jsou v provozu dvě třídy a Lány na Důlku 35 (odloučené pracoviště) s jednou třídou. Organizace provozu je stanovena v souladu s požadavky zákonných zástupců dětí a s ohledem na místní podmínky. Provoz hlavního pracoviště je od 6:30 do 16:30 hodin, odloučeného pracoviště od 6:30 do 16:15 hodin, výše úplaty za předškolní vzdělávání činí 400 Kč měsíčně. Ředitelka školy je ve vedoucí funkci od roku 1991.

Ve školním roce 2011/2012 je ve třech třídách zapsáno 78 dětí ve věku od 3 do 7 let, v posuzovaném období je kapacita školy naplněna na 100%. Na hlavním pracovišti školy

jsou třídy rozděleny podle věku, na odloučeném pracovišti je třída věkově smíšená. Z celkového počtu je 30 dětí v posledním roce docházky do mateřské školy, z toho 4 mají odklad povinné školní docházky.

Počet pracovníků (6 pedagogických a 6 provozních) odpovídá počtu zapsaných dětí a specifickým podmínkám školy. Pedagogický sbor je až na jednu výjimku odborně kvalifikovaný, většina učitelek má dlouholetou praxi v předškolním vzdělávání.

Od poslední inspekce v roce 2005 škola zkvalitnila materiálně technické podmínky a inovovala školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Ruku v ruce celým rokem s kamarádem Dubánkem“ (dále ŠVP), zaměřený na celkový rozvoj osobnosti dítěte. Škola se účastní nad rámec svých běžných činností četných akcí kulturních (divadelní představení), sportovních (škola v přírodě, předplavecký výcvik) a ekologických, je úspěšná ve výtvarných soutěžích jak v rámci regionu, tak na celostátní úrovni.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola dětem připravuje vzdělávací nabídku, která je přiměřená jejich věku a schopnostem. Podporuje rozvoj osobnosti dětí, ale její rozpracování i následná realizace však méně směřuje ke všem klíčovým kompetencím. I zápisy v třídních knihách dokumentují méně zřejmý cílený postup při získávání kompetencí např. činnostní a občanské či k řešení problémů.

Škola směřuje k vytváření prosociálního prostředí díky přístupu pedagogů, jejich vstřícností a sympatizující podporou. Děti jsou seznamovány s pravidly chování a jednání, jsou vedeny k jejich uplatňování. Vztahy mezi dětmi byly přátelské, při činnostech spolupracovaly, chovaly se k sobě ohleduplně. Především ve spontánních aktivitách mohly uplatňovat svoje záměry, samostatně se rozhodovat a organizovat jejich průběh. Uplatněný pedagogický styl se vyznačoval většinou přátelskou komunikací s výjimkou zaznamenaného nevhodného hlasitého projevu a usměrňování dětí.

Součástí vzdělávací nabídky je logopedická prevence, kterou škola zajišťuje částečně sama, závažnější případy pak v součinnosti s odborníky ze školských poradenských zařízení. Soustavná odborná péče přináší pozitivní výsledky především tam, kde se daří zainteresovávat i rodiče.

Vzdělávací nabídka zřetelně podporuje rozvoj čtenářské a informační gramotnosti. Výrazně je procvičována paměť, děti znají řadu říkadel, básní a písní. Jsou seznamovány s pohádkami, je tvořivě rozvíjeno porozumění textu. Děti mají široké poznatky z přírodního i společenského prostředí. Seznamování se změnami a koloběhem v přírodě vhodně napomáhá spolupráce s Eko-centrem Paleta. Matematická gramotnost je rozvíjena průběžně při vzdělávacích činnostech. Děti se dobře orientovaly v prostoru třídy, k rozvoji zrakové percepce, analýzy a syntézy využívaly didaktické pomůcky manipulativního charakteru. Denně je součástí vzdělávací nabídky rozvoj jemné motoriky. Nejstarší děti mají osvojeny praktické dovednosti při zacházení s běžnými pracovními pomůckami, dosud nemají upevněn správný úchop psacího náčiní. Škola si vede portfolio výtvarných prací, které ale není doplněno komplexní pedagogickou diagnostikou, což neumožňuje s výjimkou jazykové oblasti sledovat cíleně pokroky v rozvoji dětí a neslouží ani k přípravě individuální vzdělávací nabídky.

Spolupráce s rodiči je postavena na přátelském a otevřeném jednání, rodiče podporují školu věcnými i finančními dary, zapojují se i do pomoci při její údržbě. Účastní se společných akcí, které jsou hojně navštěvovány a kladně hodnoceny. O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, třídních

schůzek a formou osobních konzultací. K obohacování vzdělávacího programu škola využívá kontakty s jinými organizacemi, např. s policií. Velmi úzké partnerství rozvíjí se základní školou. Časté vzájemné kontakty a společné akce (zapojení se např. do projektu „Škola nanečisto“) jsou realizovány s cílem pomoci bezproblémovému přechodu dětí do vyššího stupně vzdělávání. Děti poznávají prostředí základní školy i pedagogy ještě před nástupem do 1. třídy. Ředitelka školy má zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí, jejich připravenost pro základní vzdělávání je pedagogy z prvních tříd kladně hodnocena. V posledních třech letech nedošlo k návratu žádného žáka z první třídy zpět do mateřské školy.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Škola splňuje formální podmínky pro svoji činnost, údaje v platné zřizovací listině souhlasí s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku a se skutečností. V přijímacím řízení je uplatňován rovný přístup ke vzdělávání. Informace o postupu při přijímání dětí a o vzdělávací nabídce zveřejňuje místně obvyklým způsobem i na vlastních webových stránkách. V posledních třech letech mírně převyšuje počet žádostí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání možnosti školy.

Školní vzdělávací program je zpracován podle zásad stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Vzdělávací obsah odráží zaměření školy na environmentální oblast a zdravý životní styl. Vzdělávací nabídka je rozšířena o kroužek sportovní, výtvarně pracovní a hry na flétnu.

Ředitelka školy má dlouholetou odbornou i řídicí praxi, plní povinnosti, které vyplývají ze školského zákona. Vedení povinné dokumentace je systematické a přehledné, ve statistických výkazech jsou uváděny pravdivé údaje o činnosti MŠ. Organizace chodu školy i vnitřní informační systém jsou funkční. Ředitelka průběžně inovuje a koriguje záměry rozvoje školy, které projednává se svými spolupracovníky na pracovních schůzkách a pedagogických radách. Vnitřní kontrolní mechanismy jsou založeny především na osobních jednáních se zaměstnanci. Ředitelka vede písemné záznamy o pedagogických kontrolách (hospitační činnost, kontrola dokumentace) i kontrolách správních zaměstnanců, její pozornost je zaměřena na obě školní pracoviště. Při posuzování kvality předškolního vzdělávání vychází ředitelka především z průběžné namátkové kontroly, pololetního vyhodnocování výsledků vzdělávání jednotlivých tříd a částečně i informací předávaných na pedagogických radách. Vlastním hodnocením se škola zabývá v několika rovinách.

Systém organizace vzdělávání umožňuje realizaci stanovených cílů. Pedagogický sbor funguje na základě dohodnutých pravidel, stanovené organizační uspořádání i rozdělení odpovědností a pravomocí zaměstnanců je funkční. Profesionální rozvoj učitelek zvyšuje vysoká míra účasti na vzdělávacích akcích. Odborné a metodické vedení začínajících učitelek s délkou praxe do tří let nebylo v době inspekce dostatečně prokazatelné. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z vnitřní situace školy, nabídky akreditovaných akcí vzdělávacích institucí, studijního zájmu pedagogických pracovníků i finančních možností organizace.

Ředitelkou vydaný školní řád, který je v souladu s požadavky platných právních předpisů, byl projednán se zaměstnanci školy i zákonnými zástupci dětí. Rovněž školní matrika obsahuje všechny údaje o jednotlivých dětech dle příslušného ustanovení školského zákona.

Z hlediska bezpečného prostředí je prioritou školy vytvoření pozitivního klimatu. Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí stanovená ve vnitřních dokumentech školy i prevence sociálně patologických jevů jsou realizována přirozeně a podporují zdravý vývoj dětí. Ve sledovaném období posledních tří let došlo pouze k drobným školním úrazům. Podporou samostatnosti, prací s pravidly, kvalitním stravováním i respektem k osobnosti dětí jsou vytvořeny podmínky pro jejich zdravý a bezpečný vývoj.

Škola je umístěna ve dvou budovách, vzdálených od sebe asi 5 km. K opravám dochází postupně v závislosti na výši rozpočtu. Exteriér i interiéru budovy odloučeného pracoviště Lány na Důlku 35 vyžaduje nutné rekonstrukce. Herní námětové koutky jsou převážně umístěny podél stěn a nejsou tak téměř vytvářeny intimní relaxační zóny, uspořádání třídy celkově přesto podporuje individuální i skupinové činnosti dětí. V místě poskytovaného vzdělávání K Dubině 693 i přes stálou péči a úpravy budovy nejsou pro přijatý počet dětí zcela vyhovující. V důsledku vysokého počtu zapsaných a také docházejících dětí jsou podmínky pro spontánní i řízené pohybové aktivity méně vhodné. Tento deficit je částečně kompenzován pobytem na postupně rekonstruované školní zahradě. Vytvořené hrací koutky slouží k sociálním hrám i k relaxaci a jsou dostatečně variabilní. Vzdělávacím záměrům školy odpovídá vybavení hračkami a pomůckami, tělovýchovným náčiním, dětskou literaturou, výtvarným a pracovním materiálem, je účelné co do kvality i množství a podporuje individualizaci předškolního vzdělávání. Škola má dostatečné finanční zdroje pro realizaci ŠVP. Využívá prostředků ze státního rozpočtu, od zřizovatele a úplaty za poskytované vzdělávání od rodičů.

Veškeré dění v MŠ je fotograficky zaznamenáváno a prezentováno na webových stránkách školy [www.msdoublek.cz](http://www.msdoublek.cz).

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

Škola poskytuje předškolní vzdělávání v souladu s údaji uvedenými v platných dokumentech osvědčujících vznik školy. Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Škola splňuje zákonné podmínky při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a respektuje zásady rovného přístupu. Vzdělávání probíhá podle ŠVP, který respektuje požadavky a zásady RVP PV a cíle školského zákona.

Škola zajišťuje bezpečnost i ochranu zdraví dětí a podporuje jejich zdravý fyzický, psychický, sociální i osobnostní vývoj.

Personální a ekonomické podmínky vytvářejí předpoklad pro funkční chod školy a umožňují realizaci ŠVP. Nedostatek je v materiálně technickém zázemí – hygienické zařízení neodpovídá zapsanému počtu dětí.

Vzdělávací proces rozvíjí osobnost dětí a napomáhá jim v chápání okolního světa. Méně zřejmé je dosud cílené směřování ke všem klíčovým kompetencím prostřednictvím integrovaného způsobu vzdělávání a s přihlédnutím k individuální úrovni a potřebám jednotlivých dětí.

### **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.e@csicr.cz](mailto:csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Pardubicích dne 26. 10. 2011

*(razítko)*

**Titul, jméno, příjmení, funkce**

**Podpis**

Mgr. Ivana Blažková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Blažková v. r.

PaedDr. Jaroslava Břízová, školní inspektorka

PaedDr. Jaroslava Břízová v. r.

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Pardubicích dne 31. 10. 2011

*(razítko)*

**Titul, jméno, příjmení, funkce**

**Podpis**

Jana Růžičková, ředitelka školy

Jana Růžičková v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

14. 11. 2011

Připomínky nebyly podány.