



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-43/15-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Emila Zátopka Zlín, Štefánikova 2701, příspěvková organizace
Sídlo	Štefánikova 2701, 761 25 Zlín
E-mail právnické osoby	skola@zsezplin.cz
IČO	71 007 997
Identifikátor	600 113 965
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Lubomírem Vývodou, ředitelem školy
Zřizovatel	Statutární město Zlín
Místo inspekční činnosti	Štefánikova 2701, 761 25 Zlín
Termín inspekční činnosti	15., 16., 19. a 20. leden 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti:

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a jeho naplňování v praxi za období od poslední inspekční činnosti.



Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Emila Zátopka Zlín, Štefánikova 2701, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále i „ZŠ“) a školní družiny (dále i „ŠD“). Zřizovatelem školy je statutární město Zlín. Škola má osmdesátiletou historii. V loňském roce mnoha akcemi a slavnostními akademií oslavila padesátiletou tradici založení tzv. sportovních tříd. V nich je u žáků, především 2. stupně, podporována rozšířená výuka tělesné výchovy a ve spolupráci se sportovními kluby ve městě se tito žáci věnují především hokeji, lehké atletice a plavání. Absolventy školy jsou mnozí význační sportovci krajské, celostátní i mezinárodní úrovně včetně olympioniků. Mimo to však škola ve své koncepci klade důraz i na poskytování kvalitního všeobecného vzdělání. Škola je úplná, k datu inspekce se v ní vzdělávalo 456 žáků ve 22 třídách (3. ročník jedna třída, 1., 2. a 5. ročník po dvou třídách, ostatní po třech třídách v ročníku). Školní družina poskytovala zájmové vzdělávání ve čtyřech odděleních. Stav v počtu žáků má v posledních školních letech stoupající tendenci. Stanovená kapacita byla využita přibližně na 75 %. Žáci jsou vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“). Ve škole se vzdělávají i žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a žáci cizinci. Mimořádně nadaní žáci v průběhu inspekce identifikováni nebyli. Žáky k datu inspekce vzdělávalo 35 pedagogických pracovníků.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola vykonává svoji činnost v celistvé čtyřpatrové budově v centru města, která je majetkem zřizovatele. Vzhledem k daným prostorovým možnostem mnohé tzv. kmenové třídy suplují svým vybavením a uspořádáním odborné učebny. Kvalitativní změny v materiálních podmínkách byly zaznamenány ve vybavení informačními a komunikačními technologiemi (modernizace učeben informatiky, notebooky pro pedagogy, dataprojektory, interaktivní tabule, audiovizuální technika) a dalšími učebními pomůckami pořízenými v rámci realizovaného projektu z EU. Vybavení školy bylo průběžně modernizováno a učební pomůcky doplňovány. Prostorné chodby v patrech byly za dobu působení ředitele školy využity k prezentaci žákovských prací, výstupů z projektových činností, byly zde rozmístěny vzdělávací a výukové materiály. Velkou část tvoří galerie sportovních úspěchů bývalých i současných žáků (poháry, diplomy, medaile a další ceny). K vnitřním sportovním aktivitám slouží menší tělocvična ve škole, velká tělocvična je v samostatné budově (asi 100 m od školy). V blízkosti může škola využívat i velký městský lehkooatletický stadion. Z prostředků zřizovatele byla ve sledovaném období u školy vybudována odpočinková zóna především pro realizaci venkovních aktivit školní družiny.

Činnost školy byla finančně zajištěna prostředky ze státního rozpočtu, dotací zřizovatele, z účelových dotací kraje, dotací z evropského fondu a z dalších zdrojů. Prostředky ze státního rozpočtu pokryly především výdaje školy v souvislosti s personálním zajištěním výuky (mzdy a související zákonné odvody), částečně byly použity na učební pomůcky a školení zaměstnanců. Dotace zřizovatele byla použita k zabezpečení výdajů souvisejících s běžným provozem školy, k nutným opravám, k obnově a pořízení učebních pomůcek a vybavení.



Ve sledovaném období byla škola zapojena do projektů z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost podpořeného z Evropského sociálního fondu, které byly zaměřeny nejen na žáky, ale také na pedagogické pracovníky. Projekt s názvem „Škola a sport“ (realizovaný v období 2011-2013 v hodnotě cca 2 388 tis. Kč) podporoval zkvalitnění výuky, zlepšení podmínek ve vybavení informačními a komunikačními technologiemi a oblast vzdělávání pedagogických pracovníků. Probíhající projekt s názvem „Cloud je budoucnost vzdělávání“ (2014-2015 v hodnotě cca 675 tis. Kč) podporuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků pro využívání ICT ve výuce. Ze strany MŠMT byla škole poskytnuta dotace na rozvojový program Soutěže a přehlídky. Zlínský kraj poskytuje každoročně účelové dotace z Fondu mládeže a sportu na sportovní akce pořádané školou.

Investiční dotace od zřizovatele a investiční fond umožnil škole čerpat finanční prostředky na vybudování odpočinkové zóny a pořízení majetku (cca 2 555 tis. Kč).

Finanční dary od sponzorů využila škola při organizování školních akcí, na nákup učebních pomůcek a zlepšení prostředí školy.

Finanční podmínky školy byly v posledních třech letech stabilní.

Dostupné finanční prostředky byly využity účelně a hospodárně k zajištění činnosti školy. Výše finančních prostředků byla dostačující pro zajištění plynulého chodu organizace a udržení podmínek k realizaci školního vzdělávacího programu.

Zapojením do projektů získávala škola další finanční zdroje ke zkvalitňování materiálních podmínek výuky.

Ředitel vykonává řídicí činnost ve škole 9 let. Zřizovatelem byl s účinností od 1. srpna 2013 na dobu určitou dalších 6 let potvrzen v pokračování výkonu činnosti. Část svých řídicích pravomocí srozumitelně delegoval na své dvě zástupkyně (pro 1. a 2. stupeň). Své řídicí a kontrolní pravomoci uplatňoval a rozvíjel v oblasti vzdělávacího procesu, stanovil jasnou organizaci školy. Zpracoval koncepci dalšího rozvoje školy, kterou následně rozpracoval na konkrétní školní rok. Ředitel školy a jeho zástupkyně prokazatelně realizovali kontrolní a hospitační činnost podle každoročně předem sestaveného plánu. O zjištěních a průběhu hospitovaných hodin všichni vedli písemnou dokumentaci. Průběh hospitovaných hodin projednávali s vyučujícími okamžitě a přijímali odpovídající opatření. Ředitel školy ustanovil pedagogickou radu jako svůj poradní orgán. Na jejích jednáních s ní projednával obsah zásadní dokumentace školy a svá rozhodnutí ve výchovně vzdělávacím procesu. Pedagogická rada na pravidelných čtvrtletních jednáních sledovala a projednávala hodnocení výsledů žáků ve vzdělávacím procesu. Své názory, návrhy a rozhodnutí v řídicí činnosti ředitel školy dle potřeby vhodně operativně konzultoval na schůzkách tzv. širšího vedení školy (obě zástupkyně, výchovná poradkyně případně další pedagogičtí pracovníci). Ředitel školy ve sledovaném období vydával povinnou školní dokumentaci. Platný školní řád a výroční zprávy o činnosti školy byly zpracovány v požadované struktuře. Výše jmenované dokumenty byly projednány v pedagogické radě, schváleny na jednáních školské rady a byly umístěny na přístupném místě ve škole. Školní matrika vedená v elektronické podobě obsahovala všechny požadované údaje o žácích.

Ředitel školy vykonával svou řídicí činnost na požadované úrovni.

Všichni pedagogičtí pracovníci působící ve škole v době inspekce byli pro výkon svých činností odborně kvalifikováni. Vedení školy poskytovalo dostatečnou pomoc a podporu začínajícím učitelům, učitelům s kratší dobou pedagogické praxe nebo nově ve škole působících. Uvádějící učitelé pomáhali novým kolegům podle adresně vypracovaných



plánů uvádění v oblasti výchovně vzdělávací, kontrolní a hodnotící, při rozvíjení spolupráce s rodiči a v oblasti komunikace se žáky. Z rozhovorů s vedením školy i s pedagogickými pracovníky vyplynulo, že vztahy a spolupráce mezi pedagogy navzájem i s vedením školy jsou dobré, učitelé jsou ve škole spokojeni a všem záleží na šíření dobrého jména školy ve městě i regionu.

100% kvalifikovanost pedagogického sboru je dobrým předpokladem pro kvalitní praktické naplňování ŠVP ZV.

Ředitel školy umožňoval a organizačně zajišťoval další vzdělávání všech pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), které bylo realizováno s ohledem na finanční možnosti školy a nabídku vzdělávacích institucí. Cílem plánu DVPP školy bylo zvýšit a zkvalitnit vzdělávací nabídku směrem k žákům a jejich zákonným zástupcům. Ve sledovaném období bylo DVPP zaměřeno na zkvalitnění vzdělávacího procesu v cizojazyčném vzdělávání, na novelizaci školských právních předpisů, na nové možnosti a postupy v některých předmětech, na oblast výchovného poradenství a prevence sociálně patologických jevů, na zkvalitnění specializačních činností, na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, ovládnutí moderních informačních a komunikačních technologií, problematiku EVVO, pedagogickou problematiku, podporu zdravého životního stylu, studium pro vedoucí pedagogické pracovníky a některé další. Z časového i finančního hlediska bylo vhodné organizování některých vzdělávacích akcí pro celý pedagogický sbor na půdě školy. V loňském školním roce se učitelé, vedení školy i vychovatelky ve ŠD zúčastnili celkem 64 vzdělávacích akcí. Na toto vzdělávání bylo, mimo nezaplatněné akce, uvolněno téměř 14 tis. Kč.

DVPP bylo zaměřeno na aktuální potřeby školy a pro pedagogy bylo přínosné. Finanční prostředky na něj vynaložené byly využity účelně.

Škola dokázala ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními včas identifikovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). V době inspekce vzdělávala 62 těchto žáků. Z nich bylo 10 žáků vzděláváno podle kvalitně zpracovaných a pravidelně vyhodnocovaných individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“), při vzdělávání byli integrováni do běžných tříd. Vzdělávání podle IVP jim bylo povoleno ředitelem školy na základě žádosti zákonných zástupců a doporučení školského poradenského zařízení. 6 žákům cizincům škola poskytovala individuální podporu při vzdělávání a pomoc při jejich začleňování do kolektivu a společnosti. Problematiku vzdělávání uvedených žáků zastřešovala výchovná poradkyně. Všichni vyučující byli o SVP žáků prokazatelně z jejich strany informováni, práci s nimi koordinovali třídní učitelé. Škola poskytovala reedukační péči v dyslektickém kroužku nejen žákům s diagnostikovanými specifickými poruchami učení, ale i žákům s obdobnými příznaky (individuální náprava). Pro žáky s vadami řeči škola nabízela možnost nápravy prostřednictvím logopedického kroužku. Žákům se SVP byla ve škole věnována mimořádná péče. Škola kvalitně naplňovala zásadu individuálního přístupu ke všem žákům bez rozdílu, požadovaná dokumentace byla vedena na požadované úrovni.

Oblast výchovného poradenství ve škole zabezpečovala kvalifikovaná výchovná poradkyně, která každoročně vypracovávala plán své činnosti, pravidelně ho i podrobně vyhodnocovala. Mimo vedení potřebné dokumentace a pečlivé systematické péče o žáky se SVP poskytovala výchovná poradkyně pedagogům metodickou pomoc při vytváření IVP a aktivní individuální poradenství při řešení výchovných i výukových problémů. Výchovná poradkyně se účastnila komunitních kruhů ve třídách, diagnostikovala různé situace, navrhovala konkrétní opatření či setkání zainteresovaných osob, vedla individuální



konzultace se žáky i zákonnými zástupci, informovala o kontaktech na další pomoc (adresář sociálních služeb apod.) či další odborná pracoviště. V rámci kariérového poradenství ve spolupráci s úřadem práce, zástupci středních škol a školskými poradenskými zařízeními pomáhala žákům 2. stupně při orientaci v jejich dalším profesním a společenském uplatnění. K této problematice škola vhodně do učebního plánu zařadila předmět Volba povolání vyučovaný výchovnou poradkyní.

Prevence sociálně patologických jevů byla ve škole v aktuálním školním roce zajišťována a realizována metodickou prevencí, která svou funkci vykonává krátce. Navazuje na činnost předchozího metodika prevence, který každoročně sestavoval Minimální preventivní program (dále „MPP“) a pravidelně ho vždy za uplynulý školní rok vyhodnocoval. Cílem realizovaných preventivních programů školy je poskytnout žákům v závislosti na jejich věku nejvhodnější informace z různých oblastí sociálně patologických jevů a vést žáky ke zdravému životnímu stylu. Nová metodická prevence komunikuje s učiteli v oblasti primární prevence, v případě vzniklého problému dává podněty k možné nápravě (projekt, spolupráce s vedením školy). Spolupracuje s institucemi a organizacemi v oblasti primární prevence (školská poradenská zařízení, Policie ČR, městská policie). Na jedné z chodeb školy mají žáci k dispozici schránku důvěry (ve sledovaném období se ale neobjevil žádný závažný podnět). Preventivní strategie se promítla do veškerého dění ve škole formou široké škály specifických i nespécifických aktivit prevence (volitelné předměty, volnočasové aktivity, besedy, přednášky a mnoho dalších akcí). Na plnění MPP se podílí vedení školy, všichni učitelé i zaměstnanci školy, stejně tak i trenéři a celé vedení sportovních klubů.

O kvalitním působení školy v této oblasti svědčí to, že ve sledovaném období nemusela škola řešit žádné závažné či rizikové problémy v chování.

Škola naplňovala zásadu rovného přístupu ke vzdělávání všem žákům bez rozdílu. Podpora žákům se SVP byla velmi dobrá.

Poskytování poradenských služeb žákům i jejich zákonným zástupcům probíhalo včasné a systematicky za účinné spolupráce se školskými poradenskými zařízeními.

Oblast prevence výskytu sociálně patologických jevů byla zajišťována na velmi dobré úrovni.

Škola při vzdělávání žáků vytvářela bezpečné prostředí pro zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj. Kniha úrazů byla náležitě vedena. Převážná většina úrazů ve sledovaném období byla, vzhledem k zaměření školy, způsobena při sportovních činnostech nebo v důsledku neopatrnosti nebo neobratnosti žáků. Záznamy o úrazech byly zasílány určeným orgánům a institucím. Pravidla chování a bezpečnosti žáků byla obsažena v aktuálním školním řádu, se kterým byli žáci i zaměstnanci školy prokazatelně seznámeni. O vydání a obsahu tohoto dokumentu byli rovněž informováni zákonní zástupci. Dohledy nad žáky v průběhu vzdělávání byly vedením školy adresně určeny. Speciální pravidla chování a bezpečnosti v odborných učebnách, v tělocvičně, ve školním venkovním areálu a na venkovních sportovištích byla zpracována a zveřejněna, žáci s nimi byli prokazatelně seznámeni. S pravidly chování a bezpečnosti byli žáci prokazatelně seznamováni také před vzdělávacími akcemi mimo školu (výlety, exkurze, přechody k akcím mimo školu apod.).

Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj žáků na požadované úrovni.



Škola se systematicky a cíleně věnovala rozvoji partnerství ve prospěch žáků zejména pro udržení a rozvoj své vzdělávací nabídky. Spolupráce školy se zřizovatelem byla na dobré úrovni. Zřizovatel se dle svých možností finančně podílel na provozu školy a obnově jejího materiálního zázemí. Součinnost se školskou radou probíhala na standardní úrovni. Ředitel školy se na požádání jejích jednání zúčastňoval. Škola poskytovala zákonným zástupcům veškeré informace o průběhu i výsledcích vzdělávání žáků, o aktivitách školy byli rodiče i veřejnost informováni také prostřednictvím informačně vyčerpávajících internetových stránek školy, v tištěných informačních a prezentačních materiálech, v místním i regionálním tisku a televizi. Činnost školy významně podporoval Klub rodičů, a to zvláště finančním přispěním na dary, ceny a odměny žákům a zakoupením potřebného vybavení některých učeben. Vzhledem ke sportovnímu zaměření školy byla nezbytná a velmi dobrá spolupráce s vedením a trenéry sportovních klubů a oddílů ve městě (hokejový, atletické a plavecké). Přínosná pro obohacení a prohloubení vzdělávací nabídky školy byla spolupráce s mnohými organizacemi ve městě a regionu. Pro zajištění zájmového vzdělávání (mimo činnost školní družiny) škola dlouhodobě spolupracovala se subjekty ve městě, které tuto činnost poskytují. Při vzdělávání žáků se ŠVP škola vyvíjela součinnost se školskými poradenskými zařízeními. Na mezinárodní úrovni škola zahájila spolupráci se základní školou v Brusně (střední Slovensko), prozatím na sportovní žákovské úrovni, výhledově škola plánuje i setkání a výměnu zkušeností mezi pedagogy. Mnozí pedagogové školy nadstandardně organizovali pro jiné školy regionu okrsková, okresní a krajská kola sportovních i vědomostních soutěží.

Spolupráce s uvedenými partnery byla pro udržení a obohacení vzdělávací nabídky školy přínosná.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Všichni žáci byli vzděláváni podle ŠVP ZV, který byl aktualizován k 1. září 2013. Do tohoto dokumentu byly zapracovány všechny změny a úpravy, jak k tomuto datu ukládal Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). ŠVP ZV byl tak v souladu s požadavky RVP ZV a školským zákonem. K dokumentu se vyjádřila školská rada, byl projednán v pedagogické radě a byl umístěn na přístupném místě ve škole. Učební plány realizovaného vzdělávacího programu byly dodrženy. Ředitel školy využil ve školním roce 2014/2015 možnosti vzdělávat žáky dvou souběžných tříd na některé předměty ve spojené třídě. Inspekce zjistila, že v této spojené třídě byl počet žáků 31. K porušení právního předpisu však nedošlo, protože zřizovatel udělil škole výjimku z maximálního počtu žáků ve třídě.

O možnosti přijímání žáků k základnímu vzdělávání i o vzdělávací nabídce školy byli všichni zákonní zástupci prokazatelně informováni. Podání informací o přijímání žáků k základnímu vzdělávání ve městě každoročně zajišťuje zřizovatel. Na všechny jím zřizované školy a na informační místa (včetně regionálního tisku) distribuuje oznamovací plakáty s termínem přijímacího řízení. Vedená dokumentace žáků přijatých k základnímu vzdělávání byla ve sledovaném období vedena precizně se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem. Rovněž dokumentace žáků, kteří do školy přišli, nebo ze školy odešli v průběhu školního roku, byla vedena v souladu se zákonnými požadavky.

V ZŠ byly hospitace realizovány ve vybraných třídách obou stupňů v předmětech český jazyk, matematika, anglický jazyk, zeměpis, fyzika, přírodověda a vlastivěda (celkem u 12



vyučujících). Všechny hodiny byly vyučujícími připraveny a promyšleny. Ve sledovaných hodinách byla uplatňována jak frontální, tak skupinová výuka i individuální práce. Žáci při vyučování tvořivě pracovali a při řešení navozeného problému logicky reagovali na úrovni odpovídající jejich věku. Komunikace pedagogů se žáky byla převážně otevřená a poskytovala žákům dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru. Pozornost žáků byla většinou soustředěná a jejich reakce byly přiměřené probíranému učivu. Stavba hodin a zvolená hlavní témata měla dostatečně motivační charakter pro další vzdělávání a rozvoj znalostí a dovedností v konkrétním předmětu. Klíčové kompetence a prvky čtenářské, matematické, cizojazyčné, přírodovědné a sociální gramotnosti byly vyučujícími rozvíjeny s ohledem na věk žáků. Zdůvodněné hodnocení probíhalo průběžně a na základě předem dohodnutých pravidel. Přítomným žákům se SVP byla věnována individuální péče respektující jejich vzdělávací potřeby. V některých sledovaných hodinách byly při vzdělávání účelně využity informační a komunikační technologie, byly zařazovány relaxační aktivity a byla podporována možnost sebehodnocení žáků.

Mimo vzdělávání v běžných hodinách škola vzdělávání rozvíjela a doplňovala organizováním různých akcí, jako byly například návštěvy filmových a divadelních představení a jiných kulturních akcí, návštěvy knihovny, besedy k různým aktuálním tématům, exkurze a mnohé další. Škola dále realizovala krátkodobé i dlouhodobé projektové činnosti apod.

Škola klade dlouhodobě důraz na environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu (dále i „EVVO“). Aktivitu v této oblasti koordinuje školní metodik podle každoročně sestavovaného plánu. Prvky této oblasti prolínají kontinuálně jak všemi předměty, tak jsou součástí většiny školních akcí a projektů (Recyklohraní, Den Země, sběr druhotných surovin, výukové programy, projekty a jiné). Při organizaci a zajišťování akcí v této oblasti škola přínosně spolupracovala s ekologicky zaměřenými organizacemi a centry v kraji. Žáci školy se ve sledovaném období úspěšně účastnili ekologických akcí a soutěží ve městě i regionu.

K podpoře vzdělávání žáků kvalitně přispívala i činnost školní družiny, která realizovala vlastní zájmové aktivity, projekty a akce. Činnost ŠD byla pro prohloubení vzdělávací nabídky školy přínosná.

Kvalita sledovaného vzdělávání žáků byla na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola využívala příležitosti k porovnávání hodnocení výsledků vzdělávání žáků z více zdrojů. Interně realizovala vlastní průběžné hodnocení a testování v jednotlivých předmětech. Testy průběžně vytvářeli pedagogičtí pracovníci v rámci metodických orgánů školy. Výsledky vyhodnocených testů pedagogové následně v metodických orgánech školy porovnávali jak aktuálně, tak v souvislosti s předešlými školními léty. V posledních třech školních letech bylo v závěrečném hodnocení přibližně 50 % žáků školy s vyznamenáním, neprospívajících žáků bylo minimálně. Pozitivní výchovná opatření (pochvaly, ocenění) výrazně převyšovala napomenutí a důtky. Neomluvené hodiny se vyskytly minimálně a byly způsobeny jedinci, což vzhledem k počtu žáků vypovídá o kvalitním působení školy v prevenci záškoláctví. Žáci se úspěšně účastnili školních, okrskových, okresních, regionálních, krajských a celorepublikových kolech vědomostních, uměleckých a sportovních soutěží a olympiád. Vzhledem ke sportovnímu zaměření školu vzorně



reprezentovali a výborných výsledků dosahovali žáci „sportovních“ tříd. Konkrétní účast žáků v uvedených aktivitách a jejich úspěšnost je prezentována ve Výročních zprávách o činnosti školy, na internetových stránkách školy a ve školním časopise. V oblasti externího hodnocení výsledků vzdělávání žáků se škola vícekrát zúčastnila komerčního standardizovaného testování společností SCIO. Výsledky žáků 8. ročníku v českém jazyce, matematice a v oblasti obecných studijních předpokladů byly (ve srovnání s ostatními zúčastněnými školami) dlouhodobě hodnoceny jako průměrné.

Výsledky interního i externího testování se pedagogové školy podrobně zabývali v rámci metodických orgánů, projednávali je v pedagogické radě a přijímali opatření ke zkvalitnění výsledků žáků.

Z výsledků interního a externího testování a z účasti žáků v soutěžích lze konstatovat, že výsledky vzdělávání žáků byly na požadované úrovni. Podpora žáků a výsledky žáků ve sportovní oblasti byly nadstandardní.

Závěry

- a) Svým sportovním zaměřením škola dlouhodobě, nadstandardně a s velmi dobrými výsledky podporuje pozitivní vztah svých žáků ke sportu a ke zdravému životnímu stylu.*
- b) 100% kvalifikovanost pedagogického sboru včetně průběžně realizovaného DVPP je velmi dobrým předpokladem pro kvalitní naplňování Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.*
- c) Činnost školy byla v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola poskytovala základní vzdělávání v souladu se zásadami a cíli školského zákona.*
- d) Naplňování výstupů ŠVP ZV, vedení žáků k rozvíjení klíčových kompetencí a k rozvoji jejich osobnosti bylo na požadované úrovni. Školní vzdělávací program byl v souladu s RVP ZV a školským zákonem.*
- e) Škola naplňovala zásadu rovného přístupu ke vzdělávání všem žákům bez rozdílu. Podpora žáků se SVP byla velmi dobrá.*
- f) Ředitel školy vykonával řídicí činnost na požadované úrovni a v souladu se školským zákonem.*
- g) Ekonomické a materiální podmínky školy byly pro realizaci školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání na požadované úrovni. Finanční prostředky ze státního rozpočtu škola využila efektivně, hospodárně a účelně.*
- h) Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků. Vyhodnocovala zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímala odpovídající opatření k jejich minimalizaci včetně účinné strategie řešení a prevence sociálně patologických jevů.*



Seznam podkladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 69968/2014 ze dne 18. listopadu 2013 s účinností od 1. září 2014
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 45863/2013 ze dne 19. července 2013 s účinností od 1. září 2013
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě č. j. MSMT-15553/2013-620 ze dne 17. dubna 2013 s účinností od 17. dubna 2013
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 41721/2007 ze dne 4. července 2007 s účinností od 1. září 2007
5. Zřizovací listina Základní školy Emila Zátopka Zlín, Štefánikova 2701, příspěvková organizace ze dne 26. října 2009
6. Rozhodnutí zřizovatele o povolení výjimky z maximálního počtu žáků ve třídě ze dne 28. února 2005
7. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. září 2012, 2013 a 2014
8. Organizační řád školy platný od 29. srpna 2014
9. Provozní řád školy platný od 24. listopadu 2014
10. Organizace školního roku 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
11. Plány práce školy ve školních letech 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
12. Koncepce rozvoje školy na roky 2013, 2014 a 2015
13. Rozvrh hodin za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
14. Rozpis dohledů nad žáky za 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
15. Plán uvádění začínajících učitelů do praxe s hospitační dokumentací ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
16. Plán kontrolní, hospitační a řídicí činnosti vedení školy na školní rok 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
17. Záznamy z vyhodnocení kontrolní a hospitační činnosti za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
18. Plán DVPP s vyhodnocením ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
19. Seznámení nepedagogických pracovníků školy se školním řádem ve školním roce 2014/2015 ze dne 9. září 2014 – písemný dokument
20. Roční plány EVVO s vyhodnocením za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
21. Vnitřní směrnice školy platné k datu inspekce
22. Kronika školy a propagační materiály školy k datu inspekce
23. Záznamy z jednání pedagogické rady a z pracovních porad za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
24. Záznamy z programu třídních schůzek ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
25. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
26. Školní řád základní školy účinný od 17. října 2014
27. Seznámení žáků se školním řádem, poučení o chování a bezpečnosti v odborných učebnách, tělocvičnách, venkovních školních prostorech a při akcích mimo školu ve školních letech 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 – písemný dokument



28. Dokumentace k činnosti Klubu rodičů ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
29. Záznamy z jednání školské rady ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
30. Záznamy z jednání metodických orgánů školy ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
31. Kniha úrazů vedená od roku 2011 k datu inspekce
32. Třídní knihy ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
33. Třídní výkazy k datu inspekce
34. Katalogové listy žáků k datu inspekce
35. Personální dokumentace ředitele školy k datu inspekce
36. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy k datu inspekce
37. Záznamy ze schůzek užšího vedení školy za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
38. Spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání na školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
39. Spisy žáků s odkladem povinné školní docházky na školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
40. Spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků cizinců včetně žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu a za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
41. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na ZŠ Emila Zátopka Zlín ze dne 28. srpna 2013 – dokument školy
42. Spisy žáků, kteří přišli k základnímu vzdělávání z jiné školy a spisy žáků, kteří odešli k základnímu vzdělávání na jinou školu za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
43. Provozní řády tělocvičny, venkovních sportovišť a odborných učeben k datu inspekce
44. Školní matrika žáků vedená elektronicky k datu inspekce
45. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. září 2007 do 31. srpna 2013
46. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. září 2013
47. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní družina) platný od 1. září 2007
48. Minimální preventivní program na školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
49. Vyhodnocení Minimálního preventivního programu za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
50. Plán práce výchovného poradce na školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
51. Zprávy výchovného poradce za školní roky 2012/2013 a 2013/2014
52. Zápisy výchovné komise za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
53. Zápisy z jednání s rodiči za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
54. Podklady a vyhodnocení z interního testování žáků za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
55. Podklady a vyhodnocení z externího testování žáků za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekce
56. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů za rok 2012, 2013, 2014
57. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2012, 2013



58. Účetní závěrka (výkaz zisku a ztráty, rozvaha) k 31. prosinci 2012, 2013, 2014
59. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů školy za rok 2012, 2013, 2014
60. Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost (oblast podpory Zlepšení podmínek pro vzdělávání na ZŠ) – název projektu: „Škola a sport“ (2011-2014)
61. Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem - Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost (oblast podpory Profesní rozvoj pedagogických pracovníků škol a školských zařízení pro využití ICT ve výuce) – název projektu: „Cloud je budoucnost vzdělávání“ (2014-2015)
62. Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem
63. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2012, 2013, 2014
64. Smlouva o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z Fondu mládeže a sportu ZK, č. D/1178/2013/ŠK
65. Smlouva o poskytnutí investiční dotace č. 2000130166 ze dne 9. 7. 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:

Zlín 2. února 2015

Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor	(razítko) Ivo Suchý v. r.
Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka	Soňa Bergerová v. r.
Mgr. Hana Štefková, školní inspektorka	Hana Štefková v. r.
Mgr. Petr Švrček, školní inspektor	Petr Švrček v. r.
Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice	Marie Grebeníčková v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Zlín 9. února 2015

(razítko)

Mgr. Lubomír Vývoda, ředitel školy	Lubomír Vývoda v. r.
------------------------------------	----------------------

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.