

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 104 094/99-1164
Signatura: bj4as108.doc

Oblastní pracoviště č. 10
Okresní pracoviště Svitavy

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Předškolní zařízení: Mateřská škola Dolní Újezd, 569 61 Dolní Újezd 55

Identifikátor zařízení: 600 099 363

IZO: 007 586 884

Ředitelka předšk. zařízení: Jitka Kubešová

Zřizovatel: Obec Dolní Újezd, 569 61 Dolní Újezd

Příslušný školský úřad: ŠÚ Svitavy, Lanškrounská 2, 568 02 Svitavy

Termín inspekce: 8. března 1999

Inspektoři: Marcela Pechancová

Předmět inspekce: Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství ve znění pozdějších předpisů.
Podmínky a průběh vzdělávání

Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá: Roční program MŠ v Dolním Újezdě pro školní rok 1998/99, Hodnocení šk. r. 1997/98, závěry pro šk. r. 1998/99, Tematický plán výchovné práce, týdenní příprava učitelky, přehled výchovné práce, přehled o denní docházce dětí, zmocnění k odvádění dětí, personální dokumentace, rozdělení služeb učitelek, denní režim, individuální plány pro děti s odkladem školní docházky, diagnostika dětí

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

Situace: Mateřská škola je dvoutrídni. Děti jsou do tříd rozděleny podle věku. Pro školní rok 1998/99 bylo zapsáno 50 dětí. Škola má povolenou výjimku z počtu dětí ve třídě. K zařazení dětí s odkladem školní docházky má škola potřebnou dokumentaci.

Přehled o počtu dětí a tříd

třída	děti do 3 let	děti 3 - 4 leté	děti 4 - 5 leté	děti 5 - 6 leté	děti 6 a více leté	děti s OŠD	děti ZP	celkem
1.	-	9	16	-	-	-	-	25
2.	-	-	-	15	10	5	-	25

1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti

Mateřská škola je umístěna v jednopatrové budově, která je již několik let předmětem soudního řízení ohledně restituce. Z tohoto důvodu jsou investovány finanční prostředky pouze do zařízení a nezbytných oprav, které by jinak narušily provoz školy. V přízemí jsou šatny a sociální zařízení dětí, I. třída a školní jídelna. V poschodí je II. třída, umývárna, ložnice dětí a ředitelna.

Prostory druhé třídy, tvoří dvě menší a dvě větší místnosti, které jsou vzájemně propojené. Jejich členitosti a přirozených zákoutí bylo využito při sestavě nábytku. Pro děti jsou vytvořeny hrové koutky, koutky pro pracovní i pohybové činnosti. K dispozici je dostatek starších i moderních hraček a pomůcek, materiálů pro pracovní a výtvarnou výchovu. Vše je uloženo tak, že působí jako nabídka a přímo podněcuje děti k tvořivé činnosti. V poslední době byl zakoupen nábytek do I. třídy, vybavení pro tělesnou výchovu (stoupací věž, švédská lavička), audio technika, stavebnice velkých rozměrů, prodejna, která může být využita rovněž jako maňásková scéna, víceúčelová průlezka se skluzavkou pro mladší děti. Třídy mají dostatek kvalitních učebních pomůcek, jsou udržovány v bezvadném technickém stavu. Dětská a učitelská knihovna jsou přehledně uspořádány, obsahují řadu nových publikací.

Materiálně technické podmínky školy k realizaci výchovně vzdělávacího programu mají nadprůměrnou úroveň.

2 Hodnocení psychohygienických podmínek

Provoz MŠ je od 6:45 do 16:45 hodin. Denní režim je sestaven tak, že respektuje věkové zvláštnosti dětí v obou třídách. Jsou v něm dodrženy potřebné intervaly mezi jídly a délka pobytu venku.

Svačina je podávána ve třídách, oběd v jídelně I. třídy, která je propojena se školní kuchyní výdejním okénkem. Děti se stravují postupně, ve stanoveném časovém harmonogramu tříd. Vzhledem ke stanovenému režimu a provozu jednotlivých tříd jsou služby učitelek efektivně rozloženy. Děti se scházejí a rozcházejí v I. třídě. Odpolední odpočinek je diferencován. Do ložnice odcházejí především mladší děti („spavé“) a starší předškolní děti („nespavé“) relaxují na polštářku při pohádce nebo hudbě ve třídě. Klidné hrové činnosti pak probíhají v I. třídě, aby se děti vzájemně nerušily. S každou skupinou pracuje jedna učitelka. V letních měsících je využíván pobyt na školní zahradě. Denní režim byl projednán s rodiči dětí a po vzájemné dohodě může být realizace odpoledního odpočinku dítěte individuálně přizpůsobena.

Ve třídách je dostatek přirozeného světla, teplota je regulována. Ke zlepšení stavu ovzduší jsou v topném období využívány pračky vzduchu. Všude je udržována naprostá čistota. K rozvoji kladných estetických citů přispívá vkusná výzdoba (je využíváno prací dětí) a celková úprava prostředí. Při výchovně vzdělávací činnosti byly spontánní a řízené činnosti vyvážené. Učitelka svým jednáním a vystupováním vytvářela ve třídě příjemnou a klidnou atmosféru, poskytovala dětem bezpečí a citové zázemí. Vztahy mezi dětmi byly ohleduplné, kamarádké.

Svačina probíhala postupně v době ranních her. Děti byly naprosto samostatné, k jídlu měly dostatek času. Pitný režim je zaveden. Při ranním cvičení prokázaly předškolní děti dobré pohybové dovednosti, zdravotní cviky byly přiměřené jejich schopnostem a provedeny metodicky správně. Hygienické podmínky byly dodrženy.

Náležitá pozornost je věnována bezpečnosti dětí. V umýárně je teplota vody nastavena tak, aby nemohlo dojít k jejich opeření. Topná tělesa v celé budově jsou opatřena

dřevěnými kryty v nové estetické úpravě. Odvádění dětí z MŠ zmocněnou osobou je prováděno na základě písemného pověření od rodičů. Škola vytváří dobré podmínky pro adaptaci dětí. Počet dětí ve třídě je úměrný s přihlédnutím k pedagogickým, hygienickým a organizačním podmínkám školy.

Uspořádání režimu dne vychází z přirozených potřeb dětí. Psychohygienické podmínky jsou nadprůměrné.

3 Hodnocení personálních podmínek

Všechny pedagogické pracovnice mají úplnou odbornou pedagogickou způsobilost. Ředitelka školy je ve funkci od r. 1987 a má 35 let pedagogické praxe. Dvě učitelky absolvovaly kurz logopedického minima a pracují na zkrácený úvazek (0,94 %). Další učitelka ukončila v r. 1997 studium anglického jazyka (AJ) státní zkouškou a dva vzdělávací cykly „Metodika výuky AJ v MŠ“ firmy H.R.A. prom. ped. Karin Havlíčkové. Všechny učitelky mají dostatečné pedagogické zkušenosti (cca 22 let). Pedagogický sbor je dlouhodobě stabilizován.

Provoz MŠ a ŠJ zajišťuje školnice a kuchařka se 100% úvazkem, pomocná kuchařka a vedoucí stravování pracují na zkrácené úvazky. Jejich počet vyhovuje potřebám MŠ.

Personální podmínky školy jsou nadprůměrné.

4 Plnění výchovně vzdělávacího programu

Obsah a úkoly čerpají učitelky z Programu výchovné práce pro jesle a MŠ vydaného dne 23. 12. 1983 pod č. j. 33 483/83-201 a k němu později vydaných (1987) Časově tematických plánů pro jednotlivé věkové skupiny dětí. Poznatky jsou dětem předávány v tematických okruzích.

Úkoly výchovně vzdělávacího programu jsou plněny.

5 Hodnocení z hlediska kvality výchovně vzdělávací práce

Hospitace výchovně vzdělávací práce byla provedena ve II. třídě.

Učitelka byla na práci připravená. Zvolené téma „Kniha má svátek v březnu“ bylo rozpracováno do dílčích obsahů a úkolů na celý týden. V ranních hrách si děti za pomoci učitelky vytvořily výstavku oblíbených knih, hovořily o nich. Skupina dětí si procvičila krouživý (spirálový) pohyb při kresbě šneka. Využitím další techniky (klovatina a krupice) získal nakreslený obrázek věrnější podobu a sloužil jako motivace k hlavní řízené činnosti. Dětem byly nabídnuty různé barvy papíru, pracovaly samostatně. Bylo zcela patrné, že zvolený postup je běžný, techniku děti zcela zvládly. Doba pro ranní hry byla dostatečně dlouhá. Řízená činnost byla organizačně a metodicky promyšlená, probíhala s celou skupinou společně. Byla provedena hravou formou prožitkového učení s využitím tvořivé dramatiky (práce s postavami O. Sekory Ferdou a Hlemýžděm). Vhodným pedagogickým přístupem dovedla učitelka děti dobře citově zaangažovat, podnítit k vlastnímu samostatnému názoru.

Příkladná byla organizace dne a režimových momentů. Nenásilné přechody z jedné činnosti do druhé byly podloženy zájmem dětí, který dovedla učitelka vyvolat. Dodržování naučených postupů vede děti k samostatnosti a odpovědnosti.

Při plánování a realizaci výchovně vzdělávací práce v tematických okruzích není opomíjena žádná z výchovných složek. Výchovy i činnosti jsou motivačně propojeny.

V MŠ je prováděna pedagogická diagnostika. Efektivním využitím pracovní doby učitelek je věnována 2x v týdnu intenzivnější individuální péče dětem s odkladem školní docházky na základě zpracovaných individuálních plánů.

Logopedická prevence je prováděna v rozsahu jazykové výchovy. Rodičům dětí se špatnou výslovností je doporučována péče logopedické asistentky v Dolním Újezdě, s těžší vadou péče logopeda při ZvŠ v Litomyšli.

Hodnocení výchovně vzdělávací práce v oddělení strašících dětí je nadprůměrné.

6 Hodnocení z hlediska rozvoje osobnosti dětí

Nových metodických postupů získaných vzděláváním je využíváno jako prostředku k osvojování sociálních rolí, sociálního citění a chování. Děti mají vytvořeny základní společenské a kulturní návyky. Mají osvojeny sebeobslužné dovednosti, umí správně držet tužku, průběžně jsou zařazovány grafomotorické cviky. Prokázaly bohaté znalosti z oblasti literární výchovy. Pro děti talentované je zajištěna nabídka zájmové činnosti, která je prováděna s vysokou odborností a individuálním přístupem. Vztahy mezi dětmi jsou kamarádské, tolerantní, ohleduplné.

Tato oblast má nadprůměrnou úroveň.

7 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Ředitelka školy umožňuje, v rámci možností (fin. důvody), učitelkám účast na vzdělávacích akcích Služby škole podle svého zaměření. Přehled o absolvovaných seminářích svědčí o nemalém zájmu. Poznatky si učitelky vzájemně předávají, ředitelka sleduje jejich využití v průběhu výchovně vzdělávací práce. Učitelka, která provádí výuku anglického jazyka, se aktivně zúčastňuje dalších jazykových kurzů pro učitele v ČR i v zahraničí.

Ve škole je dostatek odborné literatury a časopisů nejen k novému pojetí předškolní výchovy, ale i z oblasti speciální pedagogiky.

Péče o další vzdělávání odborný růst pedagogických pracovníků má nadprůměrnou úroveň.

8 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost

Škola kromě aktivit, které organizuje pro děti (návštěva knihovny, divadelních a filmových představení, rozloučení se školáky apod.) a rodiče (besídky), zahrnuje do svého programu předplavecký výcvik v Plavecké škole v Poličce. Talentovaným dětem je ve spolupráci se ZUŠ umožněno navštěvovat výtvarný a taneční kroužek. V MŠ je prováděna výuka anglického jazyka a to hravou formou 2x v týdnu se skupinou dětí na přání rodičů. Návaznost výuky v ZŠ není zajištěna, učitelka pracuje s těmito dětmi dále (do konce 3. ročníku) v kroužku mimo svoji pracovní dobu. Pro rodiče a děti s výukou AJ v MŠ jsou dvakrát do roka v sobotu konána společná setkání, kde se i maminky učí hravou formou jednoduchým základům jazyka.

MŠ se prezentuje v obci při různých společenských událostech (vítání občánků, sjezdy rodáků apod.).

Tato oblast má nadprůměrnou úroveň.

ZÁVĚRY

Škola má velmi dobré materiálně technické vybavení, o čemž svědčí nejen zájem ředitelky, ale i zřizovatele. Učitelkám je umožněno sebezvzdělávání účastí na vzdělávacích akcích. Ve výchovně vzdělávací práci bylo využito moderních metod a forem, zvýšená individuální péče je věnována dětem s odloženou školní docházkou i dětem talentovaným.

Průběh výchovně vzdělávací práce měl nadprůměrnou úroveň.

Zjištěná pozitiva:

- velmi dobrá úroveň materiálního vybavení školy
- uplatňování nových metodických postupů, prostředků a forem při výchovně vzdělávací práci
- péče o děti s odloženou školní docházkou
- kvalitní odborná úroveň výuky anglického jazyka

Zjištěná negativa:

Nebyla shledána

Doporučení pro ředitelku školy:

Bez doporučení

razítko

Podpis inspektora:

Marcela Pechancová v. r.

Ve Svitavách dne 10. března 1999

Přílohy: -

Inspekční zprávu jsem převzala dne

13. března 1999

razítko

Podpis ředitelky školy

Kubešová Jitka v. r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání/ odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel:	1999-03-17	103/99
Školský úřad:	1999-03-17	102/99
Rada školy:	-	-

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly vzneseny