



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-1061/11-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Střední odborná škola veřejnosprávní a sociální, Stěžery, Lipová 56
Sídlo:	Lipová 56, 503 21 Stěžery
IČ:	62690272
Identifikátor:	600 011 739
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Ivou Blehovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Královéhradecký kraj
Místo inspekční činnosti:	Střední odborná škola veřejnosprávní a sociální, Stěžery, Lipová 56
Termín inspekční činnosti:	1. – 3. listopad 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnická osoba s názvem Střední odborná škola veřejnosprávní a sociální, Stěžery, Lipová 56 (dále škola) vykonává činnost střední školy a školní jídelny. Jejím zřizovatelem je Královéhradecký kraj se sídlem na adrese Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové.

K termínu inspekce se ve škole vzdělávalo 230 žáků v osmi třídách. Výkony školy v posledních třech letech jsou stabilní. Stanovená kapacita školy je z 96 % naplňována. Vykazovaný počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) je zhruba 32 %, počet žáků se sociálním znevýhodněním se pohybuje kolem 10 %.

Zájem o vzdělávání v této škole je značný. Počet uchazečů v posledních třech letech byl zhruba pětkrát vyšší než počet přijímaných žáků. Vzdělávání ve školním roce 2011/2012 zabezpečuje celkem 19 pedagogických pracovníků.

Škola se v roce 2010 úspěšně účastnila projektu „Zvyšování kvality vzdělávání standardizací a zlepšováním řídicích procesů ve školách Královéhradeckého kraje“.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

A/ Vzdělávací nabídka, rovnost přístupů, klima a bezpečnost vzdělávání

V souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení jsou ve škole realizovány následující obory denní formy vzdělání:

68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost, ŠVP „SPOLU“ (1. – 3. ročník)

68-43-M/001 Veřejnosprávní činnost, dobíhající (4. ročník)

75-41-M/01 Sociální činnost, ŠVP „Ochota“ (1. – 2. ročník)

75-41-M/012 Výchovná a humanitární činnost, dobíhající (3. – 4. ročník)

Propagace vzdělávací nabídky je školou cíleně prováděna.

Výuka probíhá podle platných učebních dokumentů a školních vzdělávacích programů (dále ŠVP). Vypracované ŠVP obsahují veškeré požadované formální náležitosti a plně respektují příslušné rámcové vzdělávací programy (dále RVP). Celkové zpracování je velmi kvalitní, ucelené a graficky přehledné. V učebním plánu je kladen přiměřený důraz jak na odbornou, tak i všeobecnou složku vzdělávání. Obsah učebních dokumentů je výrazně orientován na stanovené cíle vzdělávání a na podporu rozvoje osobnosti žáků. Jejich inovace a změny jsou odůvodněné a probíhají v návaznosti na hodnocení výsledků vzdělávání.

Rovný přístup ke vzdělání je zajištěn stanovením jednotných kritérií pro přijímání uchazečů ke vzdělávání, která nediskriminují žádnou skupinu uchazečů. Přijímací řízení probíhá v souladu s příslušnými právními předpisy. Prostřednictvím ŠVP a taktéž webových stránek školy jsou žáci informováni i o podmínkách ukončování studia.

Škola systematicky identifikuje a eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Systém předávání informací a individuálních požadavků na vzdělávání žáků se SVP je funkční. Ve výuce jsou tito žáci zohledňováni a učitelé jim věnují přiměřenou individuální péči, což bylo zaznamenáno i během hospitační činnosti. Pro 7 z nich byl vypracován individuální vzdělávací plán. Škole se daří identifikovat i žáky ze sociálně slabého prostředí a poskytovat jim účinnou podporu.

V klimatu školy nebyly zjištěny jevy, které by negativně ovlivňovaly kvalitu vzdělávání. Z vlastního pozorování a dále z řízených rozhovorů, které byly vedeny se žáky a pedagogickými pracovníky školy, vyplynulo, že mezilidské vztahy ve škole lze charakterizovat jako velmi dobré. Taktéž zřejmá spoluúčast žáků a pedagogů při péči o školní prostředí i zaznamenaná jejich sounáležitost se školou svědčí o tom, že ve škole se daří vytvářet klima příznivého rodinného prostředí.

Škola v rámci procesu vzdělávání organizuje adaptační a sportovní kurzy a řadu vzdělávacích, kulturních, zájmových aktivit. Realizace uváděných činností společně s jasně stanovenou strategií prevence rizikových projevů chování se pozitivně promítá do celkově vysoké kultury školy. Bezproblémová adaptace žáků, jejich vykazovaná velmi dobrá úspěšnost ve vzdělávání, malá absence ve výuce a nízký počet žáků se sníženou známkou z chování svědčí o zdravém prostředí. Při řešení vzdělávacích a osobních problémů jsou žákům k dispozici služby školního výchovného poradenství, které jsou poskytovány na

nadstandardní úrovni. Prostřednictvím dvou výchovných poradkyň je zajišťována i pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Škola je zapojena do sítě škol v programu zdravá škola. Tím je vytvořeno i odpovídající zázemí pro aktivity směřující k vytvoření návyků zdravého životního stylu a k podpoře všestranného osobnostního rozvoje žáků.

Značný důraz je kladen na výchovu v oblasti EVVO, kde škola účelně realizuje řadu projektů a aktivit, které pozitivně ovlivňují vztah žáků k tvorbě a ochraně životního prostředí.

Odpovídající pozornost je věnována i zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání. Žáci jsou každoročně prokazatelně seznamováni se školním řádem a pravidly bezpečnosti. Opatření přijímaná školou v této oblasti na základě bezpečnostních prověrek směřují k dostatečně účinnému zajištění nerizikového prostředí. Odrazem uvedených skutečností je i velmi nízký počet zaznamenaných úrazů žáků.

B/ Průběh vzdělávání a výsledky vzdělávání

Průběh vzdělávání byl sledován v předmětech všeobecně vzdělávacích i odborných. Hospitační činnost proběhla celkem ve 22 vyučovacích hodinách.

Organizace výchovně-vzdělávací činnosti byla účelně nastavena. Probírané učivo ve zhlédnuté výuce korespondovalo s učivem stanoveným ŠVP nebo příslušnými učebními osnovami.

V rámci inspekční činnosti bylo provedeno tematické šetření na zjišťování úrovně sociální gramotnosti žáků. Za tímto účelem byla u vybrané třídy žáků 3. ročníku maturitního oboru provedena on-line anonymní anketa. Výsledky šetření budou součástí souhrnné tematické zprávy, která bude vycházet z celkové analýzy ankety prováděné ČŠI v rámci celé republiky.

Společenskovední vzdělávání

Vedle tradiční frontální výuky s využitím dialogické metody byly ve sledovaných hodinách učiteli frekventovaně využívány skupinové i individualizované formy výuky. Ve všech zhlédnutých hodinách byla efektivně využita výpočetní technika (dataprojektor, žáci zasílají zadané domácí úkoly vyučujícímu elektronicky apod.). Kladně byla hodnocena zejména kvalita přípravy učitelů na výuku.

Žáci pracovali s textem, vyhledávali potřebné informace, četně byly využívány pracovní listy. Důraz byl kladen na mezipředmětové vztahy. Žáci pracovali ve všech hodinách se zájmem a byli aktivní. Vyučující mají potřebný respekt a kázeň, organizace vyučovací hodiny byla v mnohých případech příkladná. Speciální vzdělávací potřeby žáků jsou respektovány. Klima výuky bylo vstřícné, interaktivní a postavené na respektování předem stanovených pravidel.

Hlavním znakem všech sledovaných hodin českého jazyka, společenské kultury, dějepisu, pedagogiky a práva byla snaha o maximální aktivní zapojení žáků do výuky. Úvod hodin byl věnován společnému nebo individuálnímu opakování předchozího učiva. Hodiny byly účelně řízeny, efektivně byl propojován řízený rozhovor s problémovými otázkami i diskusními prvky. Náležitá pozornost byla věnována fixaci učiva. Učitelé vedli žáky ke zjišťování dat z dostupných zdrojů i ke kritickému posouzení získaných informací.

Vzdělávání v cizích jazycích

Větší část výuky byla organizována v daném jazyce a věnována frontálnímu a systematickému nácviku gramatických struktur, upevňování slovní zásoby, frontálnímu prověřování znalostí, méně prostoru bylo věnováno procvičování písemného projevu.

Obecně v hodinách cizích jazyků převládaly receptivní řečové dovednosti nad produktivními a interaktivními. Výklad a procvičování probíhaly především na bázi jazykových prostředků a funkcí, méně byl kladen důraz na komunikativní funkci jazyka a komunikační situace. Bezprostředně provedená zpětná vazba a práce s chybou posilovaly a upevňovaly vědomosti a dovednosti žáků. Poslechová cvičení byla realizována s následným prověřením stupně porozumění, a to buď písemnou, nebo ústní formou, nebyla však v době inspekčního výkonu často realizována. Okrajově sloužila poslechová cvičení k nácviku správné výslovnosti. Komunikativní dovednosti byly uplatňovány jen okrajově, a to jak samostatný ústní projev, tak písemný projev. Poznatky v oblasti reálií a procvičování tematických okruhů a komunikačních situací byly ve sledovaných hodinách anglického a francouzského jazyka na nižší úrovni.

Menší důraz ze strany vyučujících byl kladen na motivaci žáků prostřednictvím hodnocení, klasifikace a sebehodnocení. Stanovené cíle a očekávané výstupy vzdělávání se v průběhu výuky postupně naplňovaly. Průřezová témata ŠVP aplikovaná v anglickém, francouzském a především v českém jazyce pomáhala žákům uvědomit si jednotlivé mezipředmětové souvislosti a vztahy.

Příprava vyučujících na hodinu byla velmi dobrá, ne vždy se ale dařilo efektivně tuto přípravu využít. Ve většině sledovaných hodin využívali učitelé při prezentaci učiva didaktickou techniku, žáci pracovali především s učebnicemi a pracovními sešity. Výuka byla věcně správná a srozumitelná. Individuální přístup k žákům se ŠVP nebyl zaznamenán.

Komunikace mezi učiteli a žáky byla nekonfliktní, klima ve třídě bylo v průběhu výuky pozitivní s menší mírou využití aktivizačních a motivačních metod, přesto se v průběhu výuky dařilo udržet pozornost žáků. Pouze v jediném případě byla zaznamenána nižší efektivita výuky, a to v hodině vedené pedagogem bez příslušné kvalifikace.

Škola pravidelně organizuje školní kola konverzačních soutěží v cizím jazyce, vítězové školních kol reprezentují školu v okresních kolech. Škola ukončila spolupráci v mezinárodním projektu s francouzským lyceem z důvodu nezájmu francouzské strany. Přesto žáci dostávají možnost procvičit si své jazykové znalosti při odborných zahraničních exkurzích, např. exkurze do Štrasburku nebo Haagu. Po ukončení studia je každému žákovi vystaven EUROPASS.

Přírodovědné vzdělávání

Přírodovědné vzdělávání bylo sledováno zejména ve třídách, kde probíhá výuka podle ŠVP. V učebních plánech realizovaných oborů vzdělání byla složka přírodovědného vzdělávání posílena o 4 až 6 disponibilních hodin. Vedle samostatných předmětů fyzika, chemie, biologie byl zaveden i předmět ekologie s dvouhodinovou dotací.

Materiální vybavení pro výuku přírodovědných předmětů je na úrovni, která postačuje pro plnění cílů ŠVP v této oblasti. Výuka je zajištěna plně kvalifikovanými učiteli.

Použité formy a metody práce výrazně podporovaly rozvoj přírodovědné gramotnosti žáků, vytváření dovednosti analyzovat a řešit problémy, prakticky aplikovat získané vědomosti. Vyučovací hodiny byly logicky strukturované, výklad učiva byl srozumitelný. Nové učivo navazovalo na předchozí znalosti žáků. Učivo bylo vhodně aplikováno na situace v běžném praktickém životě. Žáci byli vedeni k osvojení příslušných metodologických postupů a vyhledávání vztahů mezi jevy. Většina z nich dovedla vhodně využít získané poznatky a vlastní úsudek k vyvozování správných závěrů či formulování podstaty problému. Prokazované vědomosti a dovednosti žáků korespondovaly s očekávanými výstupy. Hodnocení výkonů žáků bylo prováděno v souladu se stanovenými pravidly. Vyučujícím se dařilo motivovat žáky k aktivní účasti v procesu učení a plně využít jejich studijní potenciál. Diferenciace ve výuce na rozdíl od individuální práce se žáky byla

uplatněna jen ojediněle. Ve všech sledovaných hodinách byla využita výpočetní technika k běžné prezentaci učiva.

Odborné vzdělávání

Výuka v této oblasti je zajištěna vyučujícími, kteří splňují požadovanou odbornou kvalifikaci. Hospitovaná výuka se vyznačovala pestrostí činností, do kterých byli žáci aktivně zapojeni. Byly střídány skupinové formy práce s frontální, individuálně doplňováno vlastní prezentací žáků prostřednictvím PC a dataprojektoru. V úvodu výuky proběhlo individuální ověřování získaných vědomostí žáků s hodnocením klasifikací. Prokazované znalosti žáků byly výborné. U frontálního prověřování hodnotili učitelé výkony žáků verbální formou. Podpora k vlastnímu či vzájemnému hodnocení nebyla zaznamenána. Při výkladu učiva byli žáci aktivizováni kladením otázek a byli vyzýváni k vyjadřování vlastních názorů a popisu vlastních zkušeností. Žáci respektovali nastavená pravidla jednání a prokazovali vysokou úroveň vědomostí, při komunikaci využívali odbornou terminologii a spisovnou formu verbálního vyjadřování. V opačném případě byli učiteli korigováni. Atmosféra ve sledovaných hodinách byla velmi příjemná, přátelská a oboustranně vstřícná. Ve škole panuje velmi příznivé a pozitivní klima. Výuka byla vždy doplňována promítáním prezentace učiva či krátkými videosekvencemi k danému tématu učiva. V závěru výuky učitelé spolu se žáky shrnuli učivo a zadali úkoly na domácí přípravu. Tato záležitost je dobrovolná, ale přesto se žáci aktivně hlásili k vyhotovení úkolu. Svědčí to o velmi dobré motivaci ze strany učitelů a kvalitní pedagogické práci. Během výuky byla také sledována práce učitele se žáky se SVP a nutno konstatovat, že ve škole je mimořádně nastavená péče o tyto žáky. Všichni učitelé vědí, kteří žáci vyžadují zvláštní jednání a jak správně usměrňovat proces jejich vzdělávání. Obecně dovedou učitelé vést žáky k práci s chybou a využít i negativní zkušenosti k poučení do budoucna v praxi. Učitelé vhodně propojují mezipředmětové vztahy a vzájemné souvislosti teoretických poznatků s reálným životem. Toho mohou žáci využívat i v rámci předmětu odborná praxe ve 4. (7 hodin týdně) a v 1. až 3. ročníku (po dvou týdnech souvisle). Při výuce teorie byly využívány učebnice i kopírované materiály připravené učiteli, zvláště pro žáky se SVP. Pro dlouhodobě absentující žáky z důvodu jejich zdravotního stavu je zajištěn přístup do vnitřní sítě školy, kam učitelé umísťují výukové materiály. Tím je i nepřítomnému žákovi umožněno být v kontaktu s průběhem výuky a časovém souladu s tematickými plány. Všechny tyto zjištěné aspekty jsou dokladem vysoce profesionální pedagogické činnosti učitelů a vedení školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola systematicky sleduje úspěšnost žáků v celém procesu vzdělávání. Dosahované výsledky jsou průběžně analyzovány a vyhodnocovány. Škola mapuje vstupními a výstupními testy znalosti žáků a na základě výsledků při ukončování studia sleduje míru předané vzdělanostní hodnoty, a to především u jazyků a matematiky. Odpovídající pozornost je věnována úspěšnosti žáků prvních ročníků i žákům s riziky neúspěšnosti. V rámci předmětových sekcí jsou průběžně hodnoceny dosahované výsledky v dané vzdělávací oblasti a porovnávány s požadovanými výstupy stanovenými RVP. Z údajů uváděných ve výročních zprávách za sledované tříleté období vyplývá, že počet neprospívajících žáků v průběhu studia je velmi nízký. Z analýzy výsledků žáků v nové formě maturitních zkoušek vyplývá, že jejich celková úspěšnost byla vysoká a dosažené výsledky korespondovaly s průběžnými vzdělávacími výsledky žáků. Uvedené skutečnosti svědčí o profesionální a velmi kvalitní pedagogické činnosti celého pedagogického sboru i tom, že kritéria kvality a požadované nároky jsou správně nastaveny.

Při inspekčních hospitacích byly prokazované dílčí výkony žáků na velmi dobré úrovni, míra osvojených kompetencí odpovídala předpokladům žáků a jejich stupni vzdělání.

Mezi ukazatele úspěšnosti, které škola sleduje, patří umístění žáků v předmětových soutěžích a středoškolské odborné činnosti, kde žáci dosahují vzhledem k zaměření školy velmi dobrých výsledků. Mezi významné úspěchy patří 2. místo žáků tříd oboru Veřejnosprávní činnost v mezinárodní soutěži Evropského parlamentu pod názvem EUROSCOLA.

Do tvorby a realizace projektů a grantových programů se podařilo zapojit většinu žáků a pracovníků školy. Přínosem projektů bylo zlepšení materiálních podmínek výuky, realizace nadstandardních vzdělávacích a výchovných aktivit i vytvoření příležitostí pro odborný růst pedagogů.

Výsledkem realizované prevence na úseku bezpečnosti a sociálně rizikových jevů je vytvoření zdravého prostředí s minimálním počtem řešených sociálně negativních jevů a stabilně nízkou mírou úrazovosti.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Předpoklady formální, řídicí a organizační

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s podmínkami, za kterých byla zařazena do školského rejstříku.

Ředitelka školy zahájila svou činnost v hodnocené škole v roce 1991. Na základě svého zájmu absolvovala vysokoškolské rozšiřující studium – Studium pro vedoucí pracovníky ve školství. Má dlouholetou praxi v řízení. Kontinuálně a cílevědomě rozvíjí své odborné manažerské kompetence prostřednictvím dalšího vzdělávání a cílenou sebereflexí.

Užší vedení školy tvoří zástupkyně ředitelky školy (rovněž absolvovala vysokoškolskou manažerskou průpravu), ekonomka školy a jedna vyučující pověřená vedením třídních učitelů. Širší vedení školy integruje další pedagogy, kterým je svěřena kompetence k řízení a odpovědnosti za konkrétní oblast práce (například koordinátor ICT, metodik prevence, výchovná poradkyně, koordinátor ŠVP, zdravotnice školy, garant BOZP).

Povinnosti, odpovědnost a kompetence pedagogických pracovníků jsou jednoznačně vymezeny jak v organizačním řádu školy, tak v materiálech nazvaných „Hlavní úkoly učitele“ (tento materiál je pravidelně inovován, jeho platnost je na období jednoho školního roku). Obsahuje obecné a trvalé úkoly a rovněž konkrétní aktivity pro určené období, včetně vazeb na spolupráci s dalšími pověřenými osobami a vymezenými kompetencemi k zabezpečení zadaného úkolu. Dokument obsahuje i úkoly osobního rozvoje pedagoga vyplývající z jeho záměrů profesního růstu, hospitační činnosti a rozvojových záměrů školy.

Porady širšího vedení jsou organizovány dle potřeby. Pedagogické rady se konají zpravidla čtyřikrát do roka. Operativní provozní porady všech pracovníků školy jsou realizovány rovněž dle potřeby. Porady učitelů jsou zpravidla jednou měsíčně. Všechny formy porad jsou doloženy zápisy z jednání a přijatými závěry.

Přenos informací v rámci školy je realizován osobní komunikací, využitím školního intranetu a pracovních porad organizovaných na různých úrovních školy v návaznosti na delegované řídicí kompetence jednotlivým vyučujícím.

Kontrolní a hospitační činnost byla v minulém roce realizována ředitelkou školy a její zástupkyní, dále pak vykonávána vedoucími předmětových komisí. Velmi kladně je hodnoceno, že se všichni vyučující účastní vzájemných hospitačních návštěv.

Kontrola plnění tematických plánů probíhá dvakrát do roka. Plán kontrol výchovně-vzdělávacího procesu je zpracován. Záznamy o provedených kontrolách jsou pořizovány. Při sledovaných po hospitačních rozhovorech konaných v průběhu inspekční činnosti prokázala ředitelka školy i její zástupkyně potřebnou erudici. Menší prostor byl věnován sebereflexi hodnocených pedagogů. Profesní dialog měl konstruktivní a didakticko-motivační charakter, byly z něj pořizeny záznamy.

Vlastní hodnocení školy je zpracováváno v jednoletém cyklu, při jeho tvorbě bylo vhodně využito účasti školy v projektu Kvalita. Autoevaluace školy poskytuje dostatek relevantních námětů a informací pro koncipování dalšího rozvoje školy.

Dlouhodobá koncepce školy zahrnuje hlavní vize v oblastech: materiálně technické, personální, výchovně vzdělávací, organizačně - řídicí a klimatu školy. Střednědobé plánování je reprezentováno rámcovými plány pro školní rok a dílčími plány pro konkrétní oblast (např. DVPP, ICT, plán kontrolní a hospitační činnosti, plán EVVO).

Organizace a řízení výchovně-vzdělávací činnosti probíhá v souladu s platnými školskými předpisy. Její úspěšný chod je zabezpečen souborem interních materiálů (směrnice, pokyny vedení, zápisy z porad, plány apod.). Stanovená povinná dokumentace školy je řádně vedena v požadovaném rozsahu a nadstandardní kvalitě. Výroční zprávy z minulých let splňují stanovenou strukturu. Rozdělení kompetencí a odpovědnosti v řízení kvality pedagogického procesu je stanoveno. V náplni činnosti vedoucích metodických komisí je i kompetence k hodnocení vzdělávání. Provozní řád jasně určuje organizační aspekty efektivního fungování školy.

Oblast rozvoje partnerských vztahů je školou cílevědomě rozvíjena a efektivně zaměřena na podporu edukační cílů. Její rozsah a kvalita svědčí o výborných manažerských schopnostech vedení školy a výsledku cílevědomého vytváření image školy. Ředitelka školy dělí partnerskou spolupráci do tří základních pilířů: spolupráci s obcí Stěžery, spolupráci s partnerskými organizacemi, jejímž účelem je zabezpečení odborné praxe žáků, a zahraniční partnerskou spolupráci. Realizované partnerství je pro školu přínosné a žákům poskytuje cenné informace a podněty pro jejich budoucí uplatnění v profesní praxi.

Informační a konzultační schůzky s rodiči žáků se konají pravidelně. Informace jsou rodičům rovněž předávány prostřednictvím webových stránek školy a prostřednictvím e-mailové komunikace.

Komunikace vedení školy se Studentským parlamentem je funkční. Žáci jsou cílevědomě vedeni ke spoluodpovědnosti za chod školy a kvalitu její výchovně vzdělávací činnosti. Participace se školskou radou je v současné době ovlivněna probíhající personální obměnou, v minulém období byla ředitelkou školy hodnocena jako velmi funkční. Zápisy ze všech forem jednání s partnery jsou pořizovány a řádně dokumentovány.

Předpoklady personální, materiální a finanční

Pedagogický sbor je stabilizovaný, jeho věková struktura je příznivá. Požadavky na kvalifikaci splňuje v tomto školním roce patnáct pedagogů (79%). Ze zbývajících čtyř pedagogů nemá jeden učitel (nad 55 let) vysokoškolské vzdělání, jeden je studentem posledního ročníku vysoké školy a dva dokončují rekvalifikační studium anglického jazyka. Personální rizika vzhledem k realizaci obsahu vzdělávání a plnění ŠVP jsou ředitelkou sledována, vyhodnocována a v rámci možností včas eliminována.

Podrobně a systematicky sestavený plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) stanovuje harmonogram a způsob plnění kvalifikačních předpokladů. DVPP je prioritně orientováno na vzdělávání celého pedagogického sboru. Z přehledu za školní rok 2010/2011 vyplývá, že učitelé se zúčastnili dostatečného počtu vzdělávacích akcí, které byly zaměřeny zejména na využívání informačních a komunikačních technologií (ICT) ve

výuce, na další vzdělávání v oblasti cizích jazyků a na nový způsob zakončování studia maturitní zkouškou. Učitelé se specializací se dále vzdělávali v programech zaměřených na výchovné poradenství, prevenci sociálně rizikových jevů a EVVO.

Podpora začínajících pedagogických pracovníků do 3 let praxe je systematicky prováděna. Začínající učitelé jsou zařazeni do adaptačního programu s jasně vymezenými pravidly metodické pomoci. O plnění jednotlivých fází programu se veden adaptační protokol.

Škola disponuje dostatečným množstvím učebních prostorů. Většina z kmenových učeben slouží zároveň jako učebny odborné a za tímto účelem jsou i příslušně vybaveny. Vybavení moderní didaktickou a výpočetní technikou je na velmi dobré úrovni. Postupné zkvalitňování materiálního zázemí je systematicky a plánovitě prováděno. Pracovní prostředí pro žáky i pedagogické pracovníky je na standardní úrovni. Současné materiálně technické podmínky školy jsou celkově na velmi dobré úrovni a jsou v souladu s materiálními předpoklady deklarovanými v jednotlivých ŠVP.

V období let 2009 až 2011, za které bylo provedeno hodnocení finančních předpokladů, škola využívala vícezdrojové financování. Hospodařila především s prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu určenými na přímé výdaje na vzdělávání. Ve sledovaných letech byly škole také přiděleny účelové dotace na realizaci rozvojových programů, které byly směřovány na posílení úrovně odměňování zaměstnanců školy. V letech 2010 a 2011 škola získala finanční prostředky na rozvojový program „Podpora sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol“ a na „Pokusné ověřování nové formy ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou“. Finanční prostředky na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové programy byly použity v souladu s účelem jejich poskytnutí, a to na činnosti, které přímo souvisely s rozvojem školy a kvalitou vzdělávání.

Dalším zdrojem financování školy byl příspěvek z rozpočtu zřizovatele na pokrytí provozních nákladů, ten byl využitý především na úhradu energií, poplatků, služeb, oprav, údržbu a pořízení nábytku. Příspěvek umožňoval plynulý chod organizace.

Pro financování aktivit žáků nad rámec standardní výuky byly využity finanční prostředky získané prostřednictvím grantů a projektů. V rámci grantu Královéhradeckého kraje „Fyzika pro netechnické obory SOŠ a SOU“, byla vytvořena internetová on-line podpora pro moderní výuku fyziky a zároveň škola obdržela interaktivní tabuli, software, dataprojektor a další pomůcky pro výuku fyziky. Od kraje škola dále získala granty na projekty „Hejbní kostrou“ a „Cestou necestou“ zaměřené na osvojení zásad zdravé výživy a zdravého životního stylu.

V roce 2010 škola realizovala projekt „Zahrada v lipové aleji - učíme se společně“, pomocí kterého se jí podařilo vybudovat venkovní učebnu. Projekt byl financován zřizovatelem, obcí Stěžery a vlastními zdroji. Získané prostředky byly použity na pořízení stolů a lavic, na osázení dřevinami a celkovou úpravu zahrady. Vzniklý prostor je využíván nejen pro výuku, ale také pro volnočasové aktivity žáků.

V rámci grantového programu společnosti Člověk v tísni se škola zapojila do projektu „Náš společný svět“. Pro realizaci projektu byly nakoupeny pomůcky, které jsou nyní účelně využívány při výuce hudební a výtvarné výchovy.

Škola je zapojena do projektu Environmentálního vzdělávání pedagogů organizovaného Střediskem ekologické výchovy a etiky Rýchory SEVER, ten umožnil pedagogickému týmu školy vzdělávání na téma životního prostředí. Další projekt „Multimediální první pomoc pro pedagogy“ byl realizován Střední zdravotnickou školou Hradec Králové a umožnil pedagogům absolvovat kurz první pomoci.

K rekonstrukcím a opravám budovy škola vhodně využila investiční a rezervní fondy. Především byla provedena výměna oken ve 3. podlaží, renovace dveří, výměna

podlahových krytin ve školní jídelně a rekonstrukce sociálních zařízení, plynové kotelny a elektroinstalace.

Škola pro své hospodaření používá i finanční prostředky z vlastních zdrojů, které jsou příjmem ze stravování a z pronájmu bytu, nápojových automatů, antény pro příjem internetu a garáže. Škola obdržela také několik účelových i neúčelových sponzorských darů. Na akce pořádané školou přispívala také Společnost přátel SOS ve Stěžerech.

Efektivní a hospodárné nakládání s veřejnými prostředky je ve škole zabezpečeno funkčním vnitřním kontrolním systémem.

Závěry, celkové hodnocení školy

Vzdělávání je uskutečňováno ve shodě s podmínkami uvedenými v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení.

Vzdělávací nabídka je účelně koncipována a vhodně reaguje na potřeby regionu. Školní vzdělávací programy jsou vypracované v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona. Uskutečňované další výchovně vzdělávací a kulturní aktivity školy významným způsobem přispívají ke zkvalitnění vzdělávání žáků. Výrazné je zapojení školy do projektů v oblasti zdravého životního stylu a EVVO.

Rovnost přístupů ke vzdělání a k poskytování služeb školního výchovného poradenství je zajištěna pro všechny žáky. Systém práce se žáky se SVP je propracovaný a efektivní. Péče věnovaná žákům se SVP, jakož i práce s nadanými žáky je nadstandardní. Účinnými preventivními programy škola minimalizuje rizika vzniku sociálně negativních jevů. Nadstandardní jsou aktivity školy zaměřené na tvorbu zdravého a bezpečného vzdělávacího prostředí. Odrazem této skutečnosti je vytvořené velmi příznivé vzdělávací klima a podnětné sociální prostředí. Činnost školy v této oblasti lze označit jako příklad dobré praxe.

Kvalita pedagogické práce školy je na nadprůměrné úrovni. Sledované hodiny výuky se vesměs vyznačovaly promyšlenou strukturou, pestrým sledem činností a vysokou efektivitou práce. Zaznamenaný způsob vedení výuky a použité formy práce podporovaly rozvoj požadovaných gramotností žáků, vytváření dovedností analyzovat a řešit problémy, prakticky aplikovat získané vědomosti, samostatně studovat a využívat při učení efektivní pracovní metody a postupy. V rámci vzdělávání bylo realizováno projektové učení a byly uplatňovány prvky integrované tematické výuky.

Škola dosahuje velmi dobrých výsledků ve vzdělávání. Sleduje celkovou úspěšnost žáků a využívá příležitosti k porovnání hodnocení výsledků z externích zdrojů. Prokazované vědomosti, dovednosti a postoje žáků ve sledované části vzdělávání korespondovaly s očekávanými dílčími výstupy.

Organizace vzdělávání probíhá v souladu s příslušnými právními předpisy.

Vedení školy má prokazatelně definovanou strategii dalšího rozvoje školy a systémové pojetí řízení školy. Disponuje dostatkem konkrétních, srozumitelných a účelných organizačních materiálů a věnuje dostatečnou pozornost kontrolní a hodnotící roli. Kvalita řídicí práce je hodnocena jako příklad dobré praxe, je erudovaná, efektivní, systematická, participativní. Má charakter komplexní provázanosti veškerých řídicích mechanismů.

Partnerství školy je funkční, širokospektré a kvalitní. Cíleně podporuje profilaci školy a naplňování jejích koncepčních záměrů.

Personální politika vedení školy je promyšlená se záměrem plně zajistit výuku odborně kvalifikovanými učiteli. Zaměření DVPP odpovídá potřebám na zabezpečení požadované kvality realizovaného vzdělávání.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý vývoj žáků. Míra bezpečnostních rizik je nízká. Vedení školy v rámci finančních možností cíleně a plánovitě uskutečňuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola využívá v souladu s účely, na které jsou určeny. Přínosem pro rozpočet školy je aktivní zapojování do finančních projektů, programů a grantů a zejména efektivní hospodaření se získanými prostředky. Tím jsou vytvářeny příznivé finanční předpoklady pro naplňování vzdělávacích cílů školy a rozvoj dalších aktivit žáků.

Význam takto profilované školy v regionu, která poskytuje velmi dobré podmínky zejména pro žáky se SVP, je hodnocen jako velmi potřebný.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina, čj. 14657/SM/2009, vydaná Královéhradeckým krajem s účinností od 10. 9. 2009, ze dne 10. 9. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT, čj. 8584/2010-21, o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 15. 4. 2010, ze dne 13. 4. 2010
3. Rozhodnutí MŠMT, čj. 13 586/2010-21, o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2010, ze dne 27. 5. 2010
4. Rozhodnutí MŠMT, čj. 1773/2011-251, o zápisu změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2011, ze dne 10. 2. 2011
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. 10. 2011
6. Jmenování do funkce ředitelky školy, čj. 441/9/2001-OŠ, vydané Královéhradeckým krajem s účinností od 1. 6. 2001, ze dne 31. 5. 2001
7. Potvrzení ve funkci ředitelky školy, čj. 25661-5/SM/2005, ze dne 12. 12. 2005
8. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2010
9. Výroční zprávy za školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
10. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2010/2011 ze dne 12. 9. 2011
11. Organizační řád ze dne 1. 10. 2009
12. Organizační struktura řízení školy od 1. 10. 2011
13. Provozní řád školy ze dne 1. 10. 2011
14. Koncepce rozvoje školy v období 2008 – 2012
15. Školní řád ze dne 24. 2. 2010
16. Rámcový plán pro školní rok 2011/2012
17. Učební dokumenty a školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2011/2012
18. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2011/2012 platný k termínu inspekce
19. Složka přijímací řízení pro školní rok 2011/2012 (příhláška ke studiu, zápisový lístek žáka, spis ke správnímu řízení, rozhodnutí o přijetí /nepřijetí uchazeče, výstupní hodnocení žáka ze ZŠ)
20. Minimální preventivní program rizikového chování na školní rok 2011/2012
21. Dlouhodobý plán EVVO
22. Plán ICT 2008 – 2011
23. Plán jednání předmětových sekcí, školní rok 2011/2012
24. Záписы z jednání předmětových sekcí ve školním roce 2011/2012

25. Tematické plány k jednotlivým předmětům pro školní rok 2011/2012
26. Hlavní úkoly učitele pro školní rok 2011/2012
27. Plán kontrol výchovně-vzdělávacího procesu
28. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2011/2012
29. Plán kontrol na úseku ekonomiky
30. Záznamy z hospitační činnosti ve školním roce 2011/2012
31. Zápisy z pedagogických rad
32. Zápisy z porad vedení
33. Zápisy s jednání předmětových sekcí
34. Zápisy z kontroly plnění tematických plánů
35. Plán DVPP na 1. pololetí školního roku 2011/2012
36. Plán výchovného poradce na školní rok 2011/2012
37. Deník výchovného poradenství
38. Rozdělení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2011/2012
39. Údaje o pedagogických pracovnících školy, školní rok 2011/2012
40. Personální dokumentace – doklady o vzdělání
41. Třídní knihy a třídní výkazy vedené ve školním roce 2011/2012
42. Program proti šikanování, Strategie šetření šikany ze dne 30. 8. 2011
43. Soubor vnitřních sdělení ředitelky školy
44. Provozní řády učeben a školního hřiště
45. Plán investic a oprav na období 2012 – 2014
46. Soustava ukazatelů k rozpočtu organizace na roky 2009 až 2011
47. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2009 a 2010
48. Výkazy zisku a ztráty sestavené za roky 2009 a 2010
49. Účtové rozvrhy pro roky 2009 a 2010
50. Hlavní knihy za roky 2009 a 2010
51. Směrnice č. 11 pro provádění finančních kontrol ze dne 30. 11. 2006, včetně dodatků č. 1 až 10
52. Záznamy o úrazech, školní roky 2009/2010 a 2010/2011
53. Inspekční zpráva čj. ČŠI-82/08-09 z února 2008

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnou Královéhradeckého inspektorátu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, které se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Jičíně dne 17. listopadu 2011

(razítko ČŠI)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

Mgr. Jiří Jetel, školní inspektor

Jiří Jetel v. r.

Mgr. Hana Rozsypalová, školní inspektorka

Rozsypalová v. r.

Mgr. Bc. Miluše Urbanová, Ph.D., školní inspektorka

Miluše Urbanová v. r.

Mgr. Eva Vachatová, přizvaná osoba

Eva Vachatová v. r.

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice

Petrášová v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Stěžery dne 21. 11. 2011

(razítko školy)

Mgr. Iva Blehová, ředitelka školy

Iva Blehová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.