



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1013/13-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Oudoleň
Sídlo	582 24 Oudoleň 123
E-mail právnické osoby	zsoudolen@seznam.cz
IČO	70 997 845
Identifikátor	600 086 836
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Dagmar Losenickou, ředitelkou školy
Zřizovatel	obec Oudoleň
Místo inspekční činnosti	Oudoleň 123
Termín inspekční činnosti	21. a 22. říjen 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti bylo v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.



Charakteristika

Právnícká osoba (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny-vývařovny a školní jídelny-výdejny.

Školní budova, ve které se nachází všechny součásti kromě vývařovny, prošla v minulém období venkovní rekonstrukcí. V mateřské škole bylo zmodernizováno sociální zařízení a osvětlení. V dalším období v závislosti na finančních možnostech zřizovatele je plánovaná rekonstrukce interiéru budovy. Školní jídelna-vývařovna a společenský sál, který je využíván pro tělesnou výchovu, jsou umístěny v budově místního kulturního domu. Škola má k dispozici zahradu a obecní hřiště.

Mateřská škola využívá ke své činnosti přízemí školní budovy. K 30. 9. 2013 vykázala v jedné třídě 26 dětí. V posledním ročníku před nástupem do základní školy je 12 dětí. Předškolní vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Jen si děti všimněte, co je krásy na světě* (ŠVP PV).

Základní škola vykázala k 30. 9. 2013 v jedné třídě 14 žáků 1. až 4. ročníku. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) s motivačním názvem *Tvořivá škola*. Školu navštěvují místní žáci i žáci z okolních obcí. Škola je zapojena do sítě Tvořivých škol od roku 2006 a do projektu *Učíme se za školou*, v rámci kterého začala budovat přírodní zahradu.

Hodnocení podmínek k realizaci ŠVP PV a ŠVP ZV

Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání k předškolnímu a základnímu vzdělávání standardním způsobem, např. na webových stránkách obce, prostřednictvím místních Oudoleňských listů a vývěsek. Při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání postupuje dle platných zákonných ustanovení.

Vzhledem k velikosti školy poskytuje poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání ředitelka školy. V případě potřeby spolupracuje s poradenskými zařízeními. Služba logopedických odborníků ve škole zatím není zajištěna, rodiče většinou se svými dětmi v případě potřeby navštěvují nedalekou základní školu. Ve škole nejsou v současné době žáci se speciálními vzdělávacími potřebami.

Preventivní strategie školy zpracovaná v *Minimálním preventivním programu* je naplňována zejména v předmětech prvouka, přírodověda a vlastivěda, prostřednictvím mezipředmětových vztahů i mimoškolními akcemi. Své zájmy mohou žáci rozvíjet v kroužku anglického jazyka a v kroužku přírodovědném, oblíbený je kroužek šachový, jehož činnost probíhá v rámci školní družiny, a žáci vyjíždějí i na různé šachové turnaje.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Absolvovala specializační studium v oblasti environmentální výchovy. Plní povinnosti vyplývající z řídicí funkce. Vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a činnost školské rady. Zásadní dokumenty, organizační opatření a opatření týkající se vzdělávání dětí a žáků projednává s pedagogickou radou. V oblasti řízení byla shledána nedostatečná kontrolní a hospitační činnost. Není systematicky kontrolováno naplňování ŠVP PV a ŠVP ZV, absencí hospitační činnosti nezískávají ostatní pedagogičtí pracovníci zpětnou vazbu a metodickou pomoc. Další delegování pravomocí se neuskutečňuje. Organizace chodu mateřské školy je ředitelkou stanovena.

Z koncepčního záměru školy vyplývá, že škola se chce profilovat v oblasti environmentální výchovy, dále je jejím záměrem podpora čtenářské a matematické gramotnosti. Koncepce rozvoje je rozpracována do ročního časového plánu činnosti školy.



Předškolní vzděláváním zajišťují na dobré úrovni dvě pedagogické pracovnice s požadovaným vzděláním. V základní škole vyučují dvě odborně kvalifikované učitelky včetně ředitelky školy. Několik hodin přímé vyučovací činnosti vykonává vychovatelka školní družiny, která sice nesplňuje požadavek odborné kvalifikace, ale průběh výuky nebyl tímto jevem ovlivněn. Během školního roku i v době prázdnin probíhá další vzdělávání pedagogických pracovníků, které v souladu s inovacemi vzdělávacího procesu a zaměřením školy směřuje převážně do oblasti činnostního učení, čtenářské gramotnosti a zejména přírodovědné gramotnosti. Také další vzdělávání učitelek mateřské školy je ředitelkou školy podporováno. Jedna si rozšířila vzdělání vysokoškolským oborem předškolní vzdělávání. Finanční prostředky poskytnuté na další vzdělávání byly tak vynaloženy efektivně.

Materiálně technické podmínky mateřské školy jsou na průměrné úrovni. Vnitřní uspořádání jednotlivých místností umožňuje realizaci vzdělávacího programu. Vybavení nábytkem, hračkami, didaktickým a spotřebním materiálem je průběžně dle finančních možností zřizovatele doplňováno a obnovováno. V roce 2012 čerpala finanční prostředky z grantového programu *Naše školka* Fondu Vysočiny.

Základní škola má k dispozici dvě kmenové učebny a jednu místnost menších rozměrů, která není pro výuku v současné době téměř využívána. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a podporuje trvalý zdravý vývoj dětí a žáků. Zajišťování jejich bezpečnosti je zakotveno ve školním řádu, žáci jsou pravidelně poučováni o bezpečném chování v době vyučování i mimo něj. K úrazům dochází v minimální míře. Děti i žáci mají zajištěn pitný režim a ovoce z projektu *Ovoce do škol*. V době přestávek využívají k relaxaci prostornou chodbu. Vybavení pomůckami a učebnicemi je na dobré úrovni. Základní vzdělávání probíhá ve dvou esteticky zařízených třídách, vybavených výškově nastavitelným nábytkem, počítači a dataprojektory. Společenský sál není pravidelně vytápěn a i z těchto důvodů není pro výuku tělesné výchovy zcela vhodný.

Škola hospodaří s prostředky přidělenými ze státního rozpočtu, na provoz využívá finanční zdroje zřizovatele.

Česká školní inspekce hodnotí podmínky k realizaci školních vzdělávacích programů pro předškolní a základní vzdělávání na požadované úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

ŠVP ZV je v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Učební plán je naplňován. Disponibilní časová dotace je v nejvyšší míře věnována českému jazyku, matematice a vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. V této vzdělávací oblasti, ve vzdělávací oblasti Matematika a její aplikace a v předmětu anglický jazyk byly provedeny požadované úpravy k 1. září 2013. Jako nepovinný předmět je vyučováno náboženství.

Z hodnocení průběhu vzdělávání (z inspekčních hospitací i ze školních projektů) vyplývá, že ve škole je nadstandardním způsobem podporována přírodovědná gramotnost respektive environmentální výchova. Tento koncepční záměr školy je realizován ve školních projektech (*Les ve škole*, *Zelený ostrov*, *Zlatá nit*), spoluprací se vzdělávacím centrem Chaloupky i v budování přírodní zahrady. Účastí v některých těchto projektech škola získala moderní výukový materiál. I ve sledovaných vyučovacích hodinách byli žáci vedeni k chování šetrnému k přírodě a životnímu prostředí, pracovali s přírodním materiálem a věnovali se třídění odpadů. Uplatňovali přitom své zkušenosti a znalosti z rodinného prostředí. V hodinách byla dále zaznamenána podpora čtenářské gramotnosti, např. některé učebnice jsou přímo zaměřené na čtení s porozuměním. Rozvoji čtenářství



pomáhají i tzv. *Raničky*, při nichž žáci informují své spolužáky o své četbě, a kulturní deníky. Knižní fond je využíván, v minulých letech byly pořizovány nové tituly, v letošním roce tomu tak není.

Povinná výuka anglického jazyka probíhá od 3. ročníku, žáci navazují na znalosti ze zájmového kroužku a jsou vedeni k rozvoji komunikativních dovedností. Podpora této kompetence byla ve 3. ročníku omezena neznámým výrazem v rozhovoru. Učitelky pracovaly samostatně s jednotlivými ročníky, někdy využily tématu pro spojené ročníky. Při výuce bylo využito mnoho příkladů z praxe, žáci byli účinně motivováni a pracovali s radostí. Vzhledem k rychlému tempu výuky žáci výjimečně nedostávali zpětnou vazbu a jejich práce nebyla dostatečně zhodnocena. V závěru některých hodin se žáci pokoušeli o sebehodnocení, závěrečné hodnocení učitelem nebylo provedeno z časových důvodů v jedné hodině.

Česká školní inspekce hodnotí průběh základního vzdělávání vzhledem k naplňování ŠVP ZV jako požadovaný.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Škola sleduje výsledky vzdělávání žáků a pravidelně je projednává na jednáních pedagogické rady. Jsou také součástí výročních zpráv. Ve školním roce 2012/2013 všech 20 žáků prospělo, 2 žáci z 5. ročníku nastoupilo na gymnázium. Škola se zajímá o výsledky vzdělávání žáků, kteří odcházejí na úplnou základní školu. Analyzovala informace z realizace *Druhé celoplošné generální zkoušky ověřování výsledků žáků na úrovni 5. a 9. ročníků základních škol*. Škola zavedla pozitivní motivační hodnocení různých mimoškolních aktivit, aby všichni žáci zažívali pocit úspěchu. Své schopnosti a dovednosti prezentují žáci školy v různých soutěžích, kterých se účastní ve vysoké míře. Významného úspěchu dosáhl v loňském roce 1 žák v dopravní soutěži. Kromě toho škola organizuje různé akce pro děti, žáky a jejich rodiče, při nichž prezentuje svou činnost a úspěchy. Některé aktivity probíhají i ve spolupráci s jinými školami.

Česká školní inspekce hodnotí získávání výsledků základního vzdělávání jako funkční.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

ŠVP PV obsahuje všechny požadované informace, odpovídá podmínkám školy a možnostem dětí. Při jeho tvorbě bylo čerpáno z alternativních programů *Začít spolu* a *Zdravá mateřská škola*. Po aktualizaci k 1. 9. 2013 nastavení záměrů v oblastech podmínky vzdělávání, organizace chodu, řízení mateřské školy včetně obsahu vzdělávání povede k dalšímu rozvoji mateřské školy.

Inspekční hospitace byly převážně zaměřeny na vzdělávání dětí v posledním roce před zahájením základního vzdělávání. Dále byla sledována podpora rozvoje základních schopností v oblasti ekologické výchovy dle rámcového programu pro předškolní vzdělávání. Škola začleňuje v oblasti Dítě a svět přírodovědnou gramotnost, ale spíše nahodile a málo strukturovaně. Pouze v omezeném rozsahu jsou zajištěny např. encyklopedie, atlasy a další vhodné pomůcky pro experimentování. K pozorování a zkoumání přírody je převážně určen pobyt venku v okolí školy. Spoluprací s pedagogy základní školy lze organizaci i průběh seznamování se živou a neživou přírodou zefektivnit.



Pro oblast sociální gramotnost není cíleně v ŠVP PV stanovena strategie, ale pedagogické pracovnice mateřské školy v průběhu dne využívají heterogenní složení třídy pro osobnostní rozvoj jednotlivých dětí.

Vzdělávání bylo v průběhu inspekční činnosti realizováno dle ŠVP PV dle tematického celku s názvem *Podzim*. Plánování a příprava učitelek byly z větší části pojaty v duchu současných trendů formou integrovaných bloků. Obsah činností byl částečně diferencován tak, aby každé dítě mohlo postupovat svým tempem a rozvíjet se. Vzdelávání probíhalo převážně frontálně, k tématu, v méně podnětném prostředí třídy. Použité metody a formy práce (hra, manipulace) pomáhaly dětem přirozeně přecházet od bezděčného učení k záměrnému. Učitelky podporovaly jejich aktivitu, fantazii, emoční prožívání i přirozenou kázeň. Děti se zpravidla chovaly zvědavě a samostatně. Návyky sebeobsluhy a zdvořilosti uplatňovaly většinou přirozeně. Jejich interakce a komunikace přispívaly k uspokojování a rozvíjení potřeb. Byly postaveny na podporujícím vztahu učitelek k dětem. Méně byla poskytována věcná a konkrétní zpětná vazba, posilování spolupráce a tolerance, což má dopad na vytváření základů dětského sebehodnocení i sebevědomí. Přesto děti projevovaly zjevnou radost z činností a poznávání.

Česká školní inspekce hodnotí průběh předškolního vzdělávání vzhledem k naplňování ŠVP PV jako požadované s dílčími riziky.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Vzdělávací nabídka vychází z místních podmínek a je dostupná všem přijatým dětem. Zaměřuje se na podporu zdraví a tělesného rozvoje, vytváření pozitivního klimatu ve škole a rozvoj vědomostí, dovedností a znalostí, v menší míře rozvoji sebehodnocení a sebevědomí. Standardní vzdělávací nabídka je rozšířena o předplaveckou výuku, hru na zobcovou flétnu, exkurze, čarodějnický rej, divadelní představení, slavnosti v mateřské škole, lidové tradice, výlety, besídky a další. Rodiče mají možnost spolupodílet se na výše uvedených aktivitách, této nabídky využívají.

Nejstarší děti dovedou samostatně zorganizovat volnou hru, bezprostředně mezi sebou komunikovat a hru smysluplně řídit. Mají dostatek prostoru a nabídek pro rozvoj manipulačních dovedností. Převážná většina z nich má upevněny kulturně hygienické a zdravotně preventivní návyky (např. vědomé uplatňování hygieny před a po jídle, správné stolování). Kvalitu výsledků předškolního vzdělávání nejstarších dětí snižovala orientace učitelek na předávání hotových poznatků, která omezovala prostor pro uplatnění představivosti a samostatnosti dětí. Převažující zaměření na rozvíjení učení a poznání dítěte směřuje k tomu, že učitelky obdobnou měrou nevedou děti také k osvojení si základů hodnot a postojů tak, jak požaduje Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání.

Česká školní inspekce hodnotí výsledky předškolního vzdělávání vzhledem k naplňování ŠVP PV jako požadované s dílčími riziky.

Závěry

Silné stránky

- profilace na přírodovědnou gramotnost, zapojení do projektů
- vstřícná atmosféra a vzájemná spolupráce ve všech součástech školy



- kvalifikovanost pedagogického sboru

Slabé stránky

- kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy

Návrhy na zlepšení

- rozdělení kompetencí pedagogickým pracovníkům

- další vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy

Zhodnocení vývoje školy

- modernizace sociálního zařízení a osvětlení v mateřské škole

- zlepšení vybavenosti v oblasti informačních a komunikačních technologií (ICT)

- úbytek žáků, ve školním roce 2013/2014 zřízena pouze jedna třída

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace, ze dne 25. 10. 2002 včetně dodatků
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 2. 10. 2009, s účinností od 2. 10. 2009, čj. KUJI 71650/2009
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 23. 9. 2013
4. Udělení výjimky z počtu dětí pro MŠ Oudoleň ve školním roce 2013-2014, čj. 25/13, ze dne 8. 7. 2013, vydaná obcí Oudoleň
5. Bezpečnostní opatření při práci s dětmi v mateřské škole, ze dne 1. 9. 2013
6. Potvrzení ve funkci ředitelky příspěvkové organizace, ze dne 20. 6. 2012, vydaná obcí Oudoleň
7. Školní matrika základní školy (třídní výkazy, katalogové listy)
8. Třídní kniha pro základní školu, školní rok 2013/2014
9. Školní matrika mateřské školy (evidenční listy)
10. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2013, ze dne 7. 10. 2013
11. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2013, ze dne 14. 10. 2013
12. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy
13. Plán činnosti ZŠ a MŠ Oudoleň pro školní rok 2013/2014
14. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2013
15. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2013
16. Organizační řád, ze dne 1. 9. 2009
17. Rozvrh třídy
18. Notýsky žáků
19. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy
20. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání
21. Koncepce rozvoje Základní školy a Mateřské školy Oudoleň, ze dne 1. 9. 2012
22. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, ze dne 30. 8. 2011
23. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, s účinností od 1. 9. 2013
24. Školní vzdělávací program školní družiny, ze dne 28. 8. 2012
25. Záznamy o práci v zájmovém útvaru pro školní rok 2013/2014
26. Zápis z jednání pedagogické rady ve školním roce 2012/2013, k termínu inspekční činnosti
27. Přehled docházky dětí
28. Třídní kniha pro mateřskou školu, školní rok 2013/2014



29. Záznamy o pokroku dětí v mateřské škole
30. Doklady (certifikáty) o absolvovaném vzdělávání ve školním roce 2012/2013
31. Minimální preventivní program, s účinností od 1. 9. 2011
32. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2012/2013
33. Směrnice o úplatě za předškolní vzdělávání
34. Kniha evidence úrazů dětí, žáků, studentů, ze dne 11. 4. 2008, k termínu inspekční činnosti
35. Inspekční zpráva čj. ČŠIJ-84/10-J, ze dne 2. března 2010

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě.

Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let v Základní škole a Mateřské škole Oudoleň a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka

Eva Bekeová v. r.

Hana Štefánková, školní inspektorka

Hana Štefánková v. r.

Jihlava 1. 11. 2013

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Dagmar Losenická, ředitelka školy

Dagmar Losenická v. r.

Oudoleň 14. 11. 2013





Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.