



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Plzeň

---

## Inspekční zpráva

### 60. mateřská škola Plzeň

Manětínská 37, 323 30 Plzeň

Identifikátor zařízení: 600 069 036

Zřizovatel: Magistrát města Plzně, nám. Republiky 1, 301 13 Plzeň

Školský úřad Plzeň-město, Částkova 78, 301 57 Plzeň

Termín konání inspekce: 6. prosince -15. prosince 1999

Čj.	044 238/99-1401
Signatura	od4at103

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

### **Plánování a příprava vzdělávací činnosti**

Plánování výchovně-vzdělávacího procesu mateřské školy vychází z Časově tematických plánů schválených MŠMT ČSR v roce 1984. Výběr stanovených úkolů je zpracován formou týdenních tematických plánů, které slouží zároveň jako denní příprava učitelek. Stanovené cíle výchovně-vzdělávací činnosti odpovídají současným trendům předškolní výchovy a jsou v souladu se schváleným vzdělávacím programem. Jednotlivé oblasti výchovy a vzdělávání jsou v plánech obsaženy rovnoměrně, je rozlišena rozdílná náročnost úkolů pro děti různých věkových skupin.

*Plánování a příprava výchovně-vzdělávací činnosti jsou hodnoceny jako dobré.*

### **Podmínky vzdělávací činnosti**

Výchovně-vzdělávací proces vykonává šest pedagogických pracovníků včetně ředitelky, které splňují podmínky pedagogické a odborné způsobilosti. Ředitelka absolvovala logopedický kurz. Mateřská škola nemá personální podmínky pro realizaci individuální logopedické péče. Děti s vadnou výslovností docházejí do logopedické poradny.

Ředitelka seznámila učitelky s možnostmi dalšího odborného vzdělávání a vytvořila podmínky, aby se každá pedagogická pracovnice alespoň jedenkrát v roce zúčastnila vzdělávacího semináře Pedagogického centra v Plzni. V učitelské knihovně převažují starší odborné tituly.

V současné době je ve třech třídách mateřské školy zapsáno 72 dětí ve věku 3-6 let. Všechny učitelky mají snížený pracovní úvazek (0,87) a z toho vyplývající náročnější zajištění organizace mimoškolních aktivit a podmínek pro rozvoj specifických zájmů dětí.

Trojtrídni mateřská škola je umístěna v typizované budově se zahradou. Má k dispozici čtyři třídy propojené s prostornými hernami, čtyři šatny a sociální zařízení. Volné prostory jsou využívány jako tělocvična a pro zájmové činnosti dětí v oblasti výtvarné a pracovní výchovy. V těchto prostorách se třídy pravidelně střídají, což je velmi přínosné nejenom pro kvalitní průběh ranních rozcviček a tělesné výchovy. Děti si mohou složitější stavby a konstrukce ponechat rozestavené a pokračovat další den v herní činnosti.

Hrací koutky jsou vkusně a účelně uspořádány a vybaveny. Děti všech věkových skupin mají k dispozici široký výběr hraček, stavebnic, konstruktivních her. Všechny třídy vlastní dostatek výtvarného a pracovního materiálu, rovněž vybavení dětskou literaturou odpovídá potřebám dětí.

Vybavení školní zahrady je (vzhledem k častým návštěvám vandalů) jen s obtížemi udržováno na standardní úrovni. Zahrada je prostorná a k realizaci rekreačních aktivit dětí vyhovující.

Uspořádání denního programu vytvářelo přiměřený časový prostor pro volné hry dětí. V době inspekce převažovala vyváženost spontánních a řízených aktivit dětí. Přátelský a vstřícný vztah učitelek k dětem vytvářel atmosféru důvěry a bezpečí.

Pitný režim a doporučené intervaly mezi jídly byly dodržovány.

*Podmínky výchovně-vzdělávací práce mateřské školy jsou velmi dobré.*

### **Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti**

V průběhu inspekce byla sledována úroveň výchovně-vzdělávací činnosti ve všech třídách mateřské školy. Výchovné programy vycházely z týdenních námětů, jejichž realizace byla upřesněna v denní přípravě učitelek. V průběhu programově řízených činností převažovala

skupinová práce dětí. Ve třídě nejstarších dětí byla úroveň realizovaných forem a metod výchovné práce značně rozdílná. Spolupráce obou učitelek je problematická, neboť upřednostňují rozdílné nároky na osobnostní rozvoj dětí. Stručný plán týdenních námětů je vzhledem k potřebě jednotného působení obou učitelek nedostačující.

Celkově byla zjištěna dobrá úroveň pracovních dovedností dětí (skládání, stříhání, lepení), rovněž sebeobslužné dovednosti a kulturně hygienické návyky byly na dobré úrovni.

***Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti byly hodnoceny jako dobré.***

### **Motivace a hodnocení**

Všechny činnosti v mateřské škole byly motivovány přípravou na vánoční svátky. Pedagogické pracovnice citlivě využily radostné atmosféry ke spontánnímu zapojení dětí ve všech oblastech výchovy a vzdělávání. Motivace byla především přínosná pro posílení vzájemné důvěry dětí a učitelek a jejich vztahu k vlastní rodině. Zároveň všichni prožívali pocit vlastní úspěšnosti a radosti z vydařené práce.

***Motivace a hodnocení byly hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Interakce a komunikace**

Působivá vánoční atmosféra značně ovlivnila jednání dětí, přirozenost prostředí podporovala vzájemnou komunikaci a spolupráci. Výrazným kladem byl partnerský přístup pedagogických pracovnic k dětem, vstřícnost a vzájemný respekt.

***Interakce a komunikace byla na velmi dobré úrovni.***

### **Spontánní činnosti**

V průběhu organizace výchovného programu byl ve všech třídách vytvořen dostatečný prostor pro realizaci spontánních činností. Pedagogické pracovnice většinou respektovaly spontaneitu dětí, podporovaly jejich samostatnost a vlastní rozhodování. Ve třídě nejstarších dětí jsou prováděny náhradní relaxační aktivity, kdy mají děti možnost volby mezi odpočinkem na lehátku a činnostmi z oblasti výtvarné a pracovní výchovy.

Úroveň samostatnosti při rozvíjení herních situací byla u starších dětí na dobré úrovni.

***Spontánní činnosti byly hodnoceny jako dobré.***

### **Řízené činnosti**

Výchovně-vzdělávací složky jsou učitelkami zařazovány vyváženě. Mikulášská nadílka a příprava vánočních svátků byly působivou inspirací pro výtvarný, pracovní, hudební a jazykový projev dětí. Průběh řízených činností byl v době inspekce ovlivněn silnými emocionálními prožitky, na kterých se podílely všechny pracovnice školy.

Ranní cvičení bylo denně zařazeno ve všech třídách. Obsahovalo vhodné propojení přirozených a průpravných cviků a splnilo svůj relaxační i zdravotní význam.

Formy a metody řízených činností ve třídě 3-5 letých dětí podporovaly spontánní projev. Byla upřednostňována samostatná volba činnosti, tvořivost a fantazie. Učitelka vstupovala do jednotlivých aktivit nenásilně a vždy s vhodnou konkrétní nabídkou.

Ve třídě 5-6 letých dětí bylo zřetelné rozdílné působení pedagogických pracovnic. Uplatňování dramatické výchovy nepřispělo ke kvalitě citových a sociálních vztahů dětí. Důsledkem rozdílných požadavků především v oblasti vedení nejstarších dětí k zodpovědnosti a splnění přiměřeného úkolu vedlo k jejich nedostatečné schopnosti kontrolovat vlastní chování.

Ve třídě 4-5 letých dětí byl zážitek z Mikulášské nadílky vhodně využit k výtvarnému projevu dětí. Dopolední výchovný program měl značný přínos pro jejich citovou a sociální výchovu.

***Řízené činnosti měly dobrou úroveň.***

### **Hodnocení kvality vzdělávací činnosti**

***Mateřská škola má vytvořeny velmi dobré podmínky pro realizaci výchovně-vzdělávací práce. Ve třídách převládalo příznivé sociální klima, pedagogická práce byla většinou systematická. Jednotlivé výchovné oblasti byly zařazovány rovnoměrně a navzájem prolínaly. Učitelky velmi dobře využily atmosféry vánočních svátků k učení prožitkem a k posílení citových vazeb dětí. Rovněž kladně je hodnoceno využití volných prostor mateřské školy k širšímu rozvoji specifických zájmů dětí. Je třeba zvážit rozdílné formy výchovné práce ve třídě nejstarších dětí, které nepříspějí v dostatečné míře k pozitivnímu rozvoji sociálních vztahů dětí.***

## **HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ**

### **Plánování**

Koncepční záměry mateřské školy byly účelně aktualizovány. Srozumitelně vyjadřují současné potřeby tohoto předškolního zařízení z pedagogického hlediska a formy spolupráce s rodiči a veřejností. Výchovně vzdělávací cíle vycházejí ze zkvalitnění materiálně-technických podmínek pro zájmové aktivity dětí a z optimálního denního režimu. Velmi kladně je hodnoceno zaměření na týdenní tematické plány z hlediska zprostředkování prožitků dětí.

Koncepce je doplněna pracovním plánem, který konkrétně vystihuje základní výchovně-vzdělávací cíle mateřské školy. Především je dobře promyšlena oblast citového a sociálního rozvoje dětí a rozvoj dovedností a návyků.

***Plánování mateřské školy má velmi dobrou úroveň.***

### **Organizování**

Organizace provozu a výchovně-vzdělávacího procesu je vzhledem ke zkráceným úvazkům pedagogických pracovníků účelně promyšlená. Rozvrh pracovní doby zaměstnanců zajišťuje dobré podmínky pro výchovnou práci školy a umožňuje realizovat nadstandardní aktivity dětí. Práva a povinnosti zaměstnanců jsou stanoveny v Organizačním řádu. Rodiče jsou o provozu mateřské školy a o svých právech informováni ve Vnitřním řádu.

Vnitřní informační systém je zajištěn denním kontaktem ředitelky s pracovníky školy a pravidelným konáním pedagogických a provozních rad.

Povinná dokumentace mateřské školy je vedena přehledně a na platných tiskopisech.

Mateřská škola je otevřená rodičům a počítá s jejich aktivním podílem na životě školy. Pravidla Vnitřního řádu umožňují volný vstup do tříd a zapojení do činností dětí. Rodiče této možnosti využívali pouze výjimečně. Jejich zájem byl soustředěn na mimoškolní aktivity a účast na společenské akci pořádané mateřskou školou. Především se osvědčila realizace akcí v pronajatém sálu, umožňující účast široké veřejnosti.

Rodiče byli informováni o výchovném programu mateřské školy na zahajovacích třídních schůzkách, formou nástěnek a prostřednictvím osobního kontaktu s ředitelkou a s učitelkami.

Jejich zájem se soustřeďuje především na konzultace v případě výchovných a vývojových problémů dětí.

Velmi se osvědčila spolupráce mateřské školy s dalšími vzdělávacími institucemi (ZŠ, ZUŠ), která umožňuje realizovat seznamování dětí s anglickým jazykem a pohybovou a hudební výchovu talentovaných dětí. Učitelky mateřské školy umožňují specifický rozvoj dětem se zájmem o výtvarnou výchovu. Organizují výlety do vzdálenějšího okolí, předplaveckou výchovu, návštěvu kulturních představení a pobyt dětí ve škole v přírodě.

***Organizace vede k efektivitě provozu mateřské školy a je hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Ředitelka pružně reaguje na nové podněty a tendence v předškolní výchově a snaží se je realizovat v praxi. V jednání se zaměstnanci je přímá. Podařilo se jí zlepšit vztahy na pracovišti, které byly silně ovlivněné odchodem předcházející ředitelky. Stanovila funkční kritéria osobního hodnocení pracovníků, která je stimuluje ke zkvalitnění výchovné práce školy.

***Systém vedení a motivování pracovníků je velmi dobrý.***

### **Kontrolní mechanismy**

Především je kladně hodnocena rychlá reakce ředitelky na vzniklé situace a pružné řešení problémů.

Kontrolní činnost ředitelky vychází z kvalitní analýzy výchovné práce školy. Hospitační záznamy svědčí o schopnosti metodicky vést pedagogické pracovníce. Cíle hospitační činnosti sledují plnění stanovených koncepčních cílů.

***Vzhledem ke krátkému působení ředitelky ve funkci nelze zcela objektivně hodnotit zpětnou vazbu kontrolní činnosti. Dle předložené dokumentace je hodnocena jako dobrá.***

### **Hodnocení kvality řízení**

***Paní Natálie Hvozdořská byla pověřena řízením mateřské školy dne 7. 12. 1998. Řízení je efektivní, koncepčně promyšlené. Podmínky pro výchovně-vzdělávací práci mají vzestupnou úroveň. Rodiče přivítali rozšíření mimoškolních aktivit a kroužků a celkové zpestření výchovně-vzdělávacího programu školy.***

***Značným přínosem pro kvalitní práci školy bylo získání všech učitelek ke spolupráci při tvorbě a plnění výchovného programu.***

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Koncepce školy a pracovní plán, týdenní tematické plány
- Organizační a Vnitřní řád
- Výroční zpráva mateřské školy za školní rok 1998/1999
- Evidenční listy dětí, přehledy výchovné práce, docházka dětí
- Zápisy z hospitační činnosti a z pedagogických rad
- Záznamy o dětech s odkladem školní docházky
- Přehled o dalším odborném vzdělávání učitelek

- Kritéria osobního hodnocení učitelek
- Rozvrhy přímé výchovné práce pedagogických pracovníc

## ZÁVĚR

*Mateřská škola nabízí dětem příjemné prostředí a soustavnou výchovně-vzdělávací péči. Vzhledem k dalšímu zkvalitňování výchovné práce bude nutné zaměřit pozornost na sjednocení metod a forem práce ve třídě nejstarších dětí.*

*Kvalita řízení mateřské školy je na velmi dobré úrovni. Ředitelka vytváří optimální podmínky pro kvalitní práci pedagogických pracovníc a spokojenost rodičů.*

*Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou vzhledem k účelu jejich poskytnutí využívány efektivně.*

*Na základě zjištěných skutečností převažuje pozitivní hodnocení práce školy. Mateřská škola dosahuje ve sledovaných oblastech dobré úrovně.*

**Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu**

Razítko

<b>Školní inspektoři</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Božena Trmotová	Trmotová Božena v. r.

V Plzni dne 3. ledna 2000

**Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: .....5. ledna 2000.....

Razítko

<b>Ředitelka předškolního zařízení</b>	<b>Podpis</b>
Natálie Hvozdořská	.. Natálie Hvozdořská v. r. .....

**Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.**

**Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.**

**Hodnotící stupnice**

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	21. 1. 2000	258/2000-Trm.
Zřizovatel	21. 1. 2000	257/2000-Trm.

**Připomínky ředitelky předškolního zařízení**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		žádné nebyly