



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-143/09-09

Název školy: Základní škola Podhart',
Dvůr Králové nad Labem, Máchova 884

Adresa: Máchova 884, 544 01 Dvůr Králové nad Labem

Identifikátor: 600 102 025

IČ: 60 154 691

Místo inspekce: Základní škola, Podhart', Dvůr Králové nad Labem,
Máchova 884

Termín inspekce: 10. – 13. březen 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon), pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získání a analyzování informací o využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytnutých škole podle ustanovení § 163 školského zákona na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů.

Charakteristika školy

Základní škola Podhart', Dvůr Králové nad Labem, Máchova 884 je příspěvkovou organizací, jejím zřizovatelem je Město Dvůr Králové nad Labem se sídlem 544 17 Dvůr Králové nad Labem, náměstí T. G. Masaryka 38. Vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny - výdejny. Je úplnou základní školou, statutárním orgánem této právnické osoby je ředitelka školy, která je v současné době uvolněna do funkce starostky města. Za vedení školy je nyní odpovědný zastupující ředitel školy (dále ředitel

školy). V době inspekce bylo ve škole zapsáno 214 žáků 1. až 9. ročníku. Podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) se učí žáci 1., 2., 6. a 7. ročníku, ostatní podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2. Od poslední inspekce došlo k výraznému zlepšení celkových podmínek školy. Po dokončení rozsáhlé rekonstrukce budovy a přístavby jídelny, tělocvičny a dalších prostorů se z této příměstské školy stal moderní bezbariérový komplex. To je jedna z příčin, proč celkový počet žáků v posledních třech letech vzrůstá a v letošním školním roce poprvé přesáhl 200. Tento trend pokračuje, značný vliv na toto pozitivum mají klima školy, mladší učitelský kolektiv, výuka anglického jazyka a managementu od 1. ročníku, kvalitní prezentace školy, zajímavá profilace školy a zařazení v síti zdravých škol. Již druhý rok se také výrazně zvyšuje počet žáků přestupujících z okolních neúplných škol na druhý stupeň této školy.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hodnocení ekonomických a materiálních podmínek pro zabezpečení činnosti školy bylo sledováno za období let 2006 až 2008. Hlavním zdrojem financování školy byly finanční prostředky ze státního rozpočtu (dále SR) na přímé výdaje na vzdělávání a příspěvek od zřizovatele na zajištění provozu. Dalším důležitým zdrojem financování školy byly účelové dotace a rozvojové programy poskytnuté ze SR, granty financované firmou T-Mobile Czech Republic a. s., vlastní zdroje školy a finanční prostředky získané provozováním doplňkové činnosti v oblasti pronajmu nebytových prostor. V nemalé míře se na financování školy podílely i sponzorské dary od právnických osob a od rodičů žáků.

Kapacita základní školy je v současné době využita na 92 % (v letech 2006 a 2007 to bylo 77 %). Nárůst žáků měl vliv na výši přidělených finančních prostředků ze SR na přímé výdaje na vzdělávání. V roce 2008 škole bylo přiděleno téměř o 10,3 % více těchto prostředků než v roce 2007. Podíl SR na celkových neinvestičních výdajích školy činil v průměru 72 %.

V roce 2006 a 2007 škola obdržela příspěvek z rozpočtu zřizovatele vyšší než v roce 2008. Tento vývoj byl ovlivněn dokončováním III. etapy celkové rekonstrukce budovy a následným vybavováním tříd a všech prostor školy novým nábytkem. Na tyto náklady přispíval ze svého rozpočtu zřizovatel. V roce 2008 škola od zřizovatele obdržela příspěvek na běžný provoz. Škola v letech 2006 až 2008 použila vlastní zdroje (investiční fond) na nákup rozvaděče, interaktivních tabulí a na dovybavení hřiště.

Náklady na platy zaměstnanců školy a s tím spojené zákonné odvody byly hrazeny téměř plně ze SR. Ostatní osobní náklady byly vyplaceny jak ze SR, tak i z doplňkové činnosti. Z ostatních neinvestičních prostředků SR škola hradila v plné výši náklady na nákup učebnic, učebních pomůcek a školních potřeb. Náklady na další vzdělávání pedagogických pracovníků škola hradila v průměru z 90 % ze SR. Další prostředky SR byly využity na úhradu cestovních nákladů zaměstnanců a na nákup ochranných osobních pracovních prostředků.

V roce 2006 byly škole poskytnuty účelové dotace ze SR na zajištění standardních informačních a komunikačních technologií. Finanční prostředky byly využity na úhradu nákladů spojených s proškolením zaměstnanců školy v oblasti počítačové gramotnosti, na nákup výukových vzdělávacích programů, na nákup počítačů a na částečnou úhradu nákladů na připojení počítačů do internetové sítě. Účelová dotace na projekt Hodina, který byl spolufinancován Evropskou unií, byla využita na úpravu vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřující k rozvoji klíčových kompetencí žáků.

V roce 2007 škole byly přiděleny finanční prostředky ze SR na rozvojový program nazvaný „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání“. Z těchto prostředků škola uhradila částečné náklady na nákup počítačů.

V roce 2008 škola obdržela ze státního rozpočtu finanční prostředky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogickým pracovníkům regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Tyto prostředky škola použila k finančnímu ohodnocení pedagogických pracovníků, kteří se podíleli na tvorbě a realizaci školních vzdělávacích programů.

Škola čerpala dotace přidělené v letech 2007 a 2008 na rozvojové programy v souladu s cíli a pravidly jednotlivých programů.

Na pořízení prostředků ICT škola vynaložila nejvyšší částku v roce 2006 a 2007 (účelová dotace ze státního rozpočtu a vyšší příspěvek z rozpočtu zřizovatele). V těchto letech škola nakoupila počítačové soustavy, dataprojektory, tiskárny, interaktivní tabule a vizualizéry. V roce 2008 byly finanční prostředky využity na nákup dalších dataprojektorů a na náklady na provoz internetu.

Další finanční prostředky škola obdržela na granty realizované v programu „Malé granty“, které byly financované firmou T-Mobile Czech Republic a. s. Jednalo se o 16 malých grantů, např. „Malba na skleněné destičky“, „Bezpečná silnice“, „Školní časopis“, „Tábor s výukou Aj“, „Velikonoční jarmark“, „Setkání s vesnickými školami“, „Tři dni v přírodě – obyvatelé lesa“, „Masopust“.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Základní škola umožňuje všem žákům rovný přístup ke vzdělání, při přijímání k základnímu vzdělávání postupuje dle platných zákonných ustanovení. Vedení školy každoročně informuje dostupným způsobem rodičovskou veřejnost o vzdělávací nabídce školy. Zápisu do 1. ročníku předchází několik akcí podporujících profilaci školy. V prosinci jsou to Podhartské čertoviny, kterých se zúčastňují kromě žáků školy také děti předškolního věku z mateřské školy. V průběhu ledna se každoročně koná Den otevřených dveří, na jehož program jsou zváni rodiče se svými dětmi informačním letáčkem, prostřednictvím Novin královédvorské radnice, plakátovacích ploch a webových stránek školy. V rámci ŠVP ZV škola zavedla již od 1. ročníku výuku povinného anglického jazyka a nepovinného managementu.

Při inspekci byla kontrolována rozhodnutí ředitele školy o přijetí dětí k základnímu vzdělávání, o odkladu povinné školní docházky a o přestupu žáka. Tato rozhodnutí splňovala všechny náležitosti dle platných právních předpisů. Pro školní rok 2008/2009 zapsal ředitel školy do 1. ročníku 42 žáků, z toho byl pěti žákům navržen odklad povinné školní docházky. Přijetí žáci jsou evidováni ve školní matrice, která je vedena v listinné podobě a zároveň elektronicky v programu Bakaláři a obsahuje zákonem dané údaje o žácích.

Škola vede evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a zajišťuje jim odpovídající vzdělávání. Na žádost rodičů byly pro tyto žáky sestaveny individuální vzdělávací plány, podle kterých jsou vyučováni a ve výuce patřičně zohledňováni. Reedukační péče je vedena dyslektickými asistentkami v dvacetiminutových blocích ve skupinách dvou až tří žáků, využívány jsou speciální pomůcky. Ve škole je jeden žák s viditelnými riziky neúspěšnosti, výrazně nadané žáky škola neeviduje. Škola vychází ze spolupráce a doporučení poradenských zařízení. Žákům s výukovými potížemi je v případě potřeby vyučujícími nabízena individuální pomoc formou doučování. Bezbariérový přístup a péče osobní asistentky umožnily do života školy úspěšně integrovat žákyni se zdravotním postižením. Funkci výchovného poradce vykonává řadu let zkušená učitelka. V současné době zástupkyně ředitelky dokončuje studium výchovného poradenství. Škola je připravena zajistit individuální pomoc přichozím žákům z jiných základních škol při změně ŠVP ZV.

Vedení školy

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Se školou v Podharti snadněji do Evropy“ společně vytvořila většina vyučujících, koordinátorkou byla zástupkyně ředitelky školy. Je sestavený podle požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) a je s ním téměř v souladu (poznámky k učebnímu plánu jsou stanoveny pouze obecně, část o vlastním hodnocení školy není úplná). Pro tento školní rok byl aktualizován, je materiálem otevřeným, přehledně a pečlivě zpracovaným. Obsahuje zaměření školy a jasně předkládá její profilaci. Velmi podrobně jsou v něm uvedena pravidla pro hodnocení a klasifikaci žáků. Personální obsazení a materiální podmínky školy umožňují realizaci ŠVP ZV na velmi dobré úrovni. Byl zkontrolován i školní vzdělávací program pro školní družinu, který splňuje náležitost dané školským zákonem.

Právní subjekt řídí ředitelka školy od školního roku 1992/1993, kdy byla na základě výsledku konkurzního řízení jmenována Školským úřadem Trutnov do funkce. Splňuje kvalifikační předpoklady pro tuto funkci, má 25 let pedagogické praxe. V letech 2002 -2006 zastávala funkci místostarostky, v září 2008 byla uvolněna do funkce starostky a od 25. 9. 2008 ji na základě pracovní smlouvy zastupuje v plném rozsahu kvalifikovaný pedagog s dlouholetou praxí (25 let ve vedení školy). Zastupující ředitel školy vede veškerou dokumentaci danou zákonem. V pedagogické radě, která je jeho poradním orgánem, projednává všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se výchovně vzdělávací činnosti základní školy. Vedení školy vypracovalo dokument Koncepční záměr rozvoje Základní školy Podhart', ve kterém stanovuje základní cíle a prostředky k jejich dosažení. Rámcový plán práce na školní rok 2008/2009 se zabývá hlavními úkoly a jejich časovým rozvržením. Organizace činnosti školy je realizována podle něho. Dalším zásadním dokumentem je Školní řád – smlouva, pravidla soužití, který projednala pedagogická rada, schválila školská rada a se kterým byli seznámeni žáci, zaměstnanci a zákonní zástupci žáků. V rámci vnitřního kontrolního systému realizují ředitel školy a jeho zástupkyně hospitace, ve kterých se zaměřují především na práci začínajících pedagogů. Zjištěné skutečnosti projednávají s jednotlivými pracovníky v rámci pohospitačního rozhovoru a navrhují opatření ke zkvalitňování vyučovacího procesu. Účinnost přijímaných opatření průběžně sledují a závěry shrnují ve vlastním hodnocení školy. Výroční zpráva kromě povinných údajů obsahuje ukázky z velmi bohaté činnosti školy a tím se výborně prezentuje veřejnosti. Každoročně je výroční zpráva předkládána školské radě ke schválení. Organizační systém základní školy je funkční. Vedení školy se podílí na zlepšování finančních a materiálních předpokladů školy zejména zapojováním do rozvojových programů a získáváním sponzorských darů. Ve spolupráci se zřizovatelem dosáhlo vedení školy prostřednictvím malých grantů finanční podpory na nákup pomůcek pro výuku. Zásluhou jednoho ze sponzorů může škola pro svoji informační síť dlouhodobě a bezplatně používat antivirový program. Škola připravuje vybudování informačního centra obce s cílem zlepšit počítačovou gramotnost veřejnosti.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V základní škole vyučovalo ke dni inspekce celkem 21 pedagogů, z toho 17 učitelů, 3 vychovatelky školní družiny (dále ŠD) a vychovatel ve školním klubu (dále ŠK). Odbornou kvalifikaci získalo vysokoškolským vzděláním v magisterském studijním programu v oblasti pedagogických věd 11 učitelů včetně zastupujícího ředitele školy, všechny 3 vychovatelky ŠD absolvovaly středoškolské studium, obor vychovatelství. V rámci zvýšení odbornosti výuky a návaznosti prvního a druhého stupně vyučují někteří učitelé prvního stupně na druhém stupni a naopak. Dvě vychovatelky školní družiny vyučují na menší část pracovního úvazku výtvarnou výchovu na druhém stupni základní školy. Výsledky výuky a práce žáků prokazují,

že toto personální obsazení má na kvalitu vzdělávacího procesu pozitivní vliv. Odborná kvalifikovanost pedagogického sboru základní školy byla v době inspekce 66,7 %.

Všichni vyučující se dále vzdělávají, většinou formou kurzů vzdělávacích institucí, v oblastech výuky anglického jazyka, práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a nových metod a forem výuky – projektové a tvořivé vyučování. Základem dalšího vzdělávání je samostudium. Velkým přínosem jsou i vzájemné hospitace učitelů. Dobré personální podmínky mají pozitivní vliv na tvorbu a naplňování přijatých cílů ŠVP ZV.

Škola cíleně sleduje a podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj všech žáků. O tom svědčí i její zařazení do sítě „Škol podporujících zdraví“. Ve školním řádu, v provozních řádech odborných učeben a dalších řádech jsou dostatečně zapracována pravidla bezpečného chování žáků. Žáci jsou s nimi včas, pravidelně a prokazatelně seznamováni na začátku školního roku. Preventivní strategie školy v oblasti sociálně patologických jevů je ve výuce i mimo ni účinně realizována dle minimálního preventivního programu zpracovaného pro školní rok 2008/2009. Všechny prostory školy využívané žáky se jeví v době inspekce jako bezpečné. Potřebný dohled nad žáky byl plně zajišťován. Vedení školy se dalšími bezpečnostními, zdravotními a sociálními riziky podrobně zabývá, hodnotí je a neodkladně přijímá vhodná opatření k jejich minimalizaci. Tomu odpovídá i dlouhodobě malý počet evidovaných úrazů. Spolupráce se zřizovatelem v oblasti financování je na velmi dobré úrovni. Zřizovatel se podílel na celkové rekonstrukci a přístavbě školy. V letech 2006 a 2007 posílil rozpočet školy za účelem dovybavení jak odborných a kmenových učeben, tak tělocvičny, školní družiny a administrativních prostor. Všechny třídy jsou vybaveny výškově nastavitelným žakovským nábytkem, ve dvou třídách jsou interaktivní tabule, v pěti třídách dataprojektory, ve dvou jsou využívány vizualizéry. V roce 2007 škola vybudovala nové dětské hřiště, které je využíváno žáky během velké přestávky. V bývalých prostorách bytu školníka vznikl nový školní klub. Za pomoci zřizovatele škola vybudovala v tělocvičně v roce 2008 horolezeckou stěnu. Záměrem školy je postupně obměnit a doplnit vybavení školy moderními učebními pomůckami a technikou. Škola ve sledovaných letech využívala finanční prostředky ze SR účelně a hospodárně. Management zabezpečoval financování činnosti školy i z jiných zdrojů, než byly prostředky na přímé výdaje na vzdělávání a příspěvek na provoz. Zapojováním se do rozvojových programů, grantů, provozováním doplňkové činnosti a v neposlední řadě získáváním sponzorských darů vytvářel management školy velmi dobré podmínky pro naplňování školního vzdělávacího programu.

Průběh vzdělávání v základní škole

Počet žáků ve třídách je v souladu s právními předpisy. Při organizování výuky jsou zohledňovány potřeby žáků a náročnost učiva. Vzdělávání je realizováno podle učebních plánů zvolených vzdělávacích programů. Rozvrh hodin je sestaven s ohledem na dodržování správné psychohygieny žáků.

Všechny kmenové třídy a odborné učebny působily velmi esteticky a jsou pro výuku podnětné stejně jako příjemně vyzdobené chodby a ostatní prostory školy. V hospitovaných hodinách vyučující účinně střídali různé metody a formy práce, kterými efektivně zapojovali žáky do potřebných činností. Mnohaletou osvědčenou tradicí školy je dvouhodinová výuka týdně od prvního do čtvrtého ročníku v tzv. daltonských blocích. Žáci mají tak možnost vybírat si pořadí úkolů, pracovat zcela samostatně a vlastním tempem. Učitelé se díky tomu mohli intenzivně věnovat individuálním potřebám slabších a pomalejších žáků. V hodinách nechyběly potřebné relaxační chvíle, promyšlené mezipředmětové vztahy, četné využívání názorných pomůcek a didaktické techniky. Častá byla spolupráce ve dvojicích či skupinách. Pro rychlé žáky byly připraveny úkoly navíc. V některých hodinách se zajímavě a účelně pracovalo s chyby. Většina vyučujících v průběhu hodin často a kladně žáky hodnotila

a tím je pozitivně motivovala. Příslušná pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla vždy dodržována. Sebehodnocení a sebereflexe se objevily jen v některých vyučovacích jednotkách. Spolupráce mezi učiteli a osobní asistentkou jedné žákyně byla příkladná. Všude panovala tvůrčí a přátelská atmosféra, která žáky nenásilně udržovala v trvalém zájmu o výuku. Žáci se v hodinách i o přestávkách projevovali kultivovaně, komunikovali na úrovni dané jejich věkem a nebáli se vyjadřovat své vlastní názory.

Žáci mají možnost vybrat si z široké nabídky zájmových činností a mimoškolních aktivit. Další potřebná spoluúčast, aktivita a spolupráce žáků je přirozeně rozvíjena i ve školní družině a školním klubu, které jsou jimi maximálně využívány.

Partnerství

Spolupráce s rodiči je velmi dobrá, probíhá pravidelně, někdy i individuální formou. Sdružení rodičů se schází několikrát ročně, z toho jednou vždy na začátku roku. K informování rodičů o výsledcích vzdělávání žáků škola přistupuje velmi zodpovědně, propracovala fungující a pružný systém. Vedení školy každoročně rodičům poskytuje informační leták, v němž poskytuje důležité informace o vzdělávací nabídce školy a o organizaci školního roku. V lednu organizuje Den otevřených dveří, při kterém se rodiče s dětmi z místní mateřské školy přicházejí seznámit s prostředím školy – chodí do 1. třídy na vyučovací hodinu. V únoru pak následuje Masopust, Vynášení Morany, opět za účasti dětí z mateřské školy Zážitkový den, kterého se zúčastňují také žáci z neúplných škol z okolí (Nemojov Vítězná, Hajnice, Kocbeře). Vždy v červnu se konají schůzky pro rodiče budoucích žáků prvního ročníku. V průběhu školního roku nabízí škola informace o výsledcích vzdělávání a hodnocení žáků formou třídních schůzek a navíc ještě individuální konzultace. Žáci mají deníček a žákovské knížky, které jsou pravidelně kontrolovány učiteli i rodiči. Zákonní zástupci mají možnost sledovat dění ve škole prostřednictvím webových stránek, na úřední desce školy či v Novinách královédvorské radnice. V komunikaci se školou rodiče také využívají e-mailové pošty. Zpětnou vazbou pro školu jsou dotazníky pro rodiče zadávané v rámci autoevaluace. V loňském školním roce byla zpracována Mapa školy od firmy SCIO.

Školská rada pracuje od května 2008 v novém složení. Schvaluje dokumenty, které jí vedení školy podle školského zákona předkládá (školní řád, výroční zprávu). Ředitelka školy je na jednání školské rady zvána a ze zápisů vyplývá, že se členové školské rady zajímají o činnost školy a podporují ji. Vedení školy pravidelně informuje o dosahovaných výsledcích v oblasti základního vzdělávání svého zřizovatele. Zřizovatel dbá na zlepšování materiálních podmínek školy, spolupracuje při přípravě a podávání grantů.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Zvyšování funkční gramotnosti žáků

Škola efektivně využívá moderních komunikačních prostředků, a tím vhodně podporuje a rozvíjí informační gramotnosti všech žáků. K tomu jí slouží především počítačová učebna vybavená 16 žákovskými stanicemi připojenými k internetu. Další počítače pro práci starších žáků jsou navíc umístěny ještě ve školním klubu (6 ks) a pro mladší žáky ve školní družině (4 ks), což celkově výrazně převyšuje průměrný školní standard v přepočtu na jednotlivce. Pravidelně jsou žáky a učiteli dále využívány dvě interaktivní tabule a pět dataprojektorů. Dostatečný je počet výukových programů. Potřebné dovednosti v práci s výpočetní technikou si žáci rozvíjí v povinných hodinách informatiky v 5. a 6. ročníku v jedné hodině týdně a ve volitelném předmětu informatiky určené žákům 4. a 7. až 9. ročníků, dotované taktéž jednou hodinou týdně. Ve škole je pro zájemce otevřen i kroužek informatiky. Informační a komunikační technologie jsou velmi často a pravidelně využívány k podpoře kvalitní výuky

i v běžných hodinách. Během hospitační činnosti napříč všemi ročníky předvedli žáci dobré zvládnutí základních dovedností v práci s výpočetní technikou. Prohlubovali si učivo ve výukových programech, procvičovali se v testech různé obtížnosti a efektivně využívali okamžitého hodnocení jako zpětné vazby. Samostatně vyhledávali na internetu vhodné informace potřebné k výuce i praktickému životu, některé dále zpracovávali v uživatelských programech. Starší žáci dokázali prezentovat výsledky svého snažení v programu PowerPoint. Učitelé všechny žáky velmi vhodně metodicky vedli a účinně jim pomáhali, prakticky tak zúročovali všechny zkušenosti nabyté dalším vzděláváním pedagogických pracovníků či v rámci samostudia.

Vedení školy s celým pedagogickým sborem cíleně rozvíjí informační gramotnost všech žáků a snaží se ji maximálně podporovat a zvyšovat.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Pro vlastní hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola každoročně využívá testy Kalibro pro český jazyk a matematiku. Žáci 4. ročníku absolvují tzv. Malou maturitu v předmětech český jazyk, matematika, přírodověda a v jednom volitelném. V rámci zájmových útvarů z českého jazyka a matematiky žáci pracují s testy pro uchazeče na střední školy. Stejnou možnost ověřování znalostí poskytuje test z obecných studijních předpokladů, kdy má škola možnost srovnání, jak by její žáci uspěli při přijímacím řízení na odborné střední školy. S výsledky těchto testů škola dále pracuje. Další komerční testování škola využívá jen občas. Hodnocením prospěchu žáků se pravidelně zabývají čtvrtletní pedagogické rady, shrnující informace jsou vždy součástí výročních zpráv. Škola využívá tento systém hodnocení jako podklad ke zkvalitnění své vzdělávací práce.

Celkové hodnocení školy

Vzdělávací nabídka základní školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol. Ve škole se učí podle ŠVP ZV a dobíhajícího vzdělávacího programu MŠMT Základní škola.

Škola dodržuje podmínky přijímání žáků k základnímu vzdělávání podle příslušných právních předpisů a tím umožňuje rovný přístup ke vzdělávání všem zájemcům. Rodičovskou veřejnost vhodně a dostatečně informuje o své vzdělávací nabídce. Ke zlepšení podmínek, průběhu i výsledků výchovy a vzdělávání velmi přispívají kvalitní partnerské vztahy s rodičovskou veřejností, školskou radou a zřizovatelem.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola využívá v souladu s účely, na které byly poskytnuty. Aktivním zapojováním školy do rozvojových programů, dobrou spoluprací se zřizovatelem, provozováním doplňkové činnosti a získáváním sponzorských darů vedení školy vytvořilo vynikající materiální a technické podmínky pro další rozvoj školy, pro realizaci školního vzdělávacího programu a pro zajištění dalších aktivit podporujících rozvoj osobnosti žáka.

Škola zajišťuje pro žáky bezpečné a zdravé prostředí, tím podporuje jejich trvalý a zdravý vývoj. Škole se úspěšně daří předcházet výskytu sociálně patologických jevů a současně vytvářet žákům v celém výchovně vzdělávacím procesu příznivé klima.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je sestaven podle požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a je s ním téměř v souladu. Stanovené cíle ŠVP ZV vycházejí z materiálních a personálních podmínek školy a podporují dosahování vysoké úrovně vzdělávání.

Ve škole pracuje vyrovnaný pedagogický sbor, který spolu s vedením odborně rozvíjí potřebné kompetence všech žáků, a tak je přirozeně připravuje k dalšímu praktickému životu. Škole se podařilo v posledním období velmi výrazně zkvalitnit svoji činnost ve všech oblastech, o čemž svědčí skutečnost, že ji navštěvuje stále větší počet žáků.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy Podhart', Dvůr Králové, Máchova 884 ze dne 16. 11. 2007, s účinností od 1. 1. 2008
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje ve věci změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení – o stanovení počtu žáků, čj. 10416/SM/2008-7, ze dne 10. 9. 2008, s účinností od 10. 9. 2008
3. Jmenování do funkce ředitelky školy, ze dne 21. 1. 1993, s účinností od 1. 2. 1993
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 14 666/2008-21, ze dne 12. 8. 2008, s účinností od 1. 9. 2008
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. 3. 2009
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný pro školní rok 2008/2009
7. Vzdělávací program Základní škola, čj. 16 847/96-2, se zapracovanými pozdějšími doplňky, čj. 25 018/98-22
8. Koncepční záměr rozvoje Základní školy Podhart' ze dne 29. 8. 2008
9. Školní řád – smlouva, pravidla soužití
10. Rámcový plán práce na školní rok 2008/2009
11. Individuální vzdělávací plány žáků se speciálními vzdělávacími potřebami pro školní rok 2008/2009
12. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2007/2008 ze dne 29. 9. 2008
13. Provozní řády odborných učeben, tělocvičny, posilovny a hřiště
14. Výroční zpráva o činnosti základní školy za školní rok 2007/2008, projednaná dne 29. 8. 2008 pedagogickou radou a schválená dne 23. 9. 2008 školskou radou
15. Zpráva z vlastního hodnocení školy za školní roky 2006/2007 a 2007/2008
16. Záписы z jednání pedagogické rady ve školním roce 2007/2008 a ve školním roce 2008/2009
17. Záписы z jednání školské rady ze dne 29. 5. 2008 a ze dne 23. 9. 2008
18. Školní matrika vedená ve školním roce 2008/2009
19. Učební plán 2008/2009 vzdělávacího programu Základní škola
20. Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2008/2009
21. Kopie dokladů o vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009
22. Notýsky a žákovské knížky žáků
23. Minimální preventivní program na ZŠ Podhart' 2008/2009
24. Kniha úrazů žáků vedená od školního roku 2006/2007
25. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání a odkladu povinné školní docházky
26. Rozhodnutí o přestupu žáka
27. Rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávání
28. Třídní knihy vedené ve školním roce 2007/2008 a ve školním roce 2008/2009
29. Kronika školy

30. Inspekční zpráva ČŠI, čj. ČŠI 09-1437/04-5213
31. Protokol ČŠI, čj. ČŠI 09-1438/04-5213
32. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání na roky 2006, 2007 a 2008
33. Rozhodnutí o poskytnutí dotace na financování rozvojového programu: „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“, čj. 19701/SM/2007, ze dne 12. 12. 2007
34. Vyhodnocení použití dotace poskytnuté pro rok 2007 z „Programu na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“, nedatováno
35. Úprava rozpočtu dotace poskytnuté z rozvojového programu MŠMT na zvýšení nenárokových složek platů pedagogů v r. 2008 ze dne 20. 10. 2008
36. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2006, 2007 a 2008
37. Výkazy zisku a ztráty a rozborů hospodaření za roky 2006, 2007 a 2008
38. Hlavní účetní knihy za roky 2006, 2007 a 2008
39. Výkaz o ředitelství škol R 13-01, podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 7. 10. 2008
40. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007 a k 30. 9. 2008
41. Výkazy o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006, k 31. 10. 2007 a k 31. 10. 2008
42. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006, k 31. 10. 2007 a k 31. 10. 2008
43. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí let 2006, 2007 a 2008
44. Výpisy z bankovního účtu č. 139/2007, 142/2007, 9/2008 a 10/2008
45. Faktury přijaté v roce 2007 č. 256 a 257 (rozvojový program)
46. Interní doklady vystavené v roce 2008 č. 6271 a 6361 (zúčtování mzdových nákladů – rozvojový program)

Dle ustanovení § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Horská ul. 5, 541 01 Trutnov.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Martin Fiala	Martin Fiala v. r.
Mgr. Pavel Baštář	Pavel Baštář v. r.
Bc. Ilona Oškrobaná	Ilona Oškrobaná v. r.

V Trutnově dne 27. března 2009

Podpis zastupujícího ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Dvoře Králové nad Labem dne 10. dubna 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Karel Fliegr	Karel Fliegr v. r.

Připomínky zastupujícího ředitele školy

Datum	Text
-----	Připomínky nebyly podány.