



**Česká školní inspekce**

**Jihomoravský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Podivín, okres Břeclav**

**Masarykovo náměstí 230, 691 45 Podivín**

**Identifikátor školy: 600 112 462**

**Termín konání inspekce: 23. – 26. květen 2005**

<b>Čj.:</b>	12-1193/05-11070
<b>Signatura:</b>	kl4cy106

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola (dále také ZŠ) má od roku 2000 formu příspěvkové organizace. Jejím zřizovatelem je Město Podivín, Masarykovo náměstí 180, 691 45. Je umístěna v budově, jejíž nejstarší část pochází z roku 1875. Na ni navazují další přístavby z roku 1905 a 1985. Část nejstarší budovy využívá školní jídelna, která je samostatným právním subjektem. Školní zařízení sdružuje ZŠ s kapacitou 330 žáků, školní družinu s kapacitou 50 žáků a školní klub s kapacitou 200 žáků. Vykazuje dva individuálně integrované žáky a 3 žáky jiné národnosti. Výuka je organizovaná ve 12 třídách s celkovým počtem 229 žáků podle vzdělávacího programu Základní škola.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

- personální podmínky vzdělávání v ZŠ ve školním roce 2004/2005 vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- materiálně-technické podmínky vzdělávání v ZŠ ve školním roce 2004/2005 vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- průběh a výsledky vzdělávání v ZŠ ve školním roce 2004/2005 vzhledem ke schváleným učebním dokumentům v předmětech:
  1. stupeň: český jazyk, anglický jazyk, matematika a přírodověda
  2. stupeň: český jazyk, dějepis, matematika, německý jazyk a tělesná výchova
- tematicky zaměřená inspekce „*Využití informační a komunikační techniky ve výuce*“

## PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Z celkového počtu 16 pedagogických pracovníků dvě učitelky zatím nesplňují požadavek odborné kvalifikace. Obě si doplňují chybějící vzdělání studiem, které v současné době jedna z nich ukončuje. Ředitel přiděluje pracovní úvazky učitelům s ohledem na jejich aprobaci, ale musí také respektovat specifika provozních podmínek malé školy, které zatím vyžadovaly výpomoc učitele s odborností pro 1. stupeň ZŠ ve vyšších ročnících při výuce tělesné výchovy. Pro zajištění nového školního roku má promyšlenou reálnou strategii, jak personální podmínky školy zlepšit.

Pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení je aktualizován a zapracován do vnitřních závazných dokumentů, které upravují chod školy. Patří k nim vnitřní řád, který uvádí povinnosti a práva pracovníků s ohledem na jejich pracovní zařazení a přidělené kompetence. Vedoucí zaměstnanci převzali jmenovací dekrety a jejich povinnosti jsou podrobně rozpracované v pracovních náplních. Provozní řád obsahuje část informativní, především se ale zaměřuje na organizaci a psychohygienu výuky. Organizační řád je doplněn organizačním členěním školy a uvádí funkční komponenty pro zajištění provozu po stránce finanční, personální, materiální a externích vztahů. Tento dokument obsahuje rovněž pravidla a pokyny k zabezpečení funkčního komunikačního a informačního systému. K přenosu informací uvnitř školy slouží přehledně vypracovaný plán práce na školní rok konkretizovaný měsíčním přehledem úkolů. K osobnímu kontaktu jsou využívány individuální konzultace, k řešení otázek komplexního charakteru slouží měsíční provozní porady a kvartální pedagogické rady. Pedagogická rada plní funkci poradního orgánu ředitele školy na rozdíl od

metodického sdružení a předmětových komisí, které se důsledně nezabývají řešením pedagogických otázek a předáváním metodických zkušeností.

Ředitel školy má podrobný a všestranný plán kontrolní a hospitační činnosti. Uvádí kompetence udělené zástupci a výchovnému poradci v této oblasti. Ze záznamů o výsledcích kontrol vyplývá, že jejich zaměření i četnost neposkytuje vedení školy ucelenou zpětnou vazbu o kvalitě průběhu výchovy a vzdělávání, plnění učebních osnov, dosahovaných výsledcích a postupném naplňování koncepčních záměrů školy. Ředitel se zabývá personálními otázkami a přirozeným odchodem zaměstnanců do starobního důchodu dává příležitost k uplatnění mladým absolventům s příslušnou odbornou kvalifikací. Všem umožňuje odborný růst prostřednictvím plánovaných aktivit dalšího vzdělávání. Hodnocení výsledků práce provádí v souladu s vnitřním platovým předpisem, který je doplněn kritérii pro přiznání osobních příplatků pedagogických pracovníků. Zvolený bodový systém umožňuje spravedlivé diferencované odměňování a má výrazný motivační aspekt.

***Velmi dobrá úroveň personálních podmínek vzdělávání podporuje rozvoj osobnosti žáků a umožňuje realizovat vzdělávací program.***

## **MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ**

Jednopatrová budova školy je památkově chráněným objektem. V poslední přístavbě je umístěna školní dílna s kabinetem, cvičná kuchyně a cvičebna využívaná mladšími žáky. Dvanáct kmenových tříd je vybaveno starším renovovaným nábytkem, televizorem, videem, žaluziemi a bezprašnými tabulemi. Dvě učebny výpočetní techniky mají internetové připojení. Další odborné učebny slouží pro výuku výtvarné a hudební výchovy. Naopak vyučování fyziky a chemie probíhá v kmenových třídách, částečně přizpůsobených specifikům uvedených předmětů. Vkusné výtvarné práce žáků, historické nástěnné mapy a informační nástěnky zdobí chodby. Venkovní hřiště slouží pro výuku tělesné výchovy i relaxaci žáků o velké přestávce. Zatím nejsou vybudované optimální podmínky pro převlékání žáků do tělesné výchovy a chybí také sociální zázemí. Starší žáci v zimě využívají pronajatou sportovní halu poměrně vzdálenou od budovy školy. Žákovská a učitelská knihovna jsou umístěny ve třídách a v obou sborovnách. Na základě návrhů předmětových komisí a podle priorit je obměňován fond učebnic a jsou doplňovány nové učební pomůcky i s ohledem na žáky se specifickými výukovými potřebami.

Ředitel školy provádí pravidelně kontrolu a ve spolupráci s městským úřadem plánuje a uskutečňuje systematické zlepšování materiálně-technických podmínek včetně vybavení. V současnosti je vypracován návrh projektu školního hřiště, na němž se podíleli také žáci. Širší veřejnost využívá v odpoledních a večerních hodinách pouze školní hřiště a cvičebnu.

***Materiálně-technické podmínky byly celkově na velmi dobré úrovni.***

## **PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ**

### **Vzdělávací programy**

Výuka žáků probíhala podle vzdělávacího programu Základní škola čj: 16 847/96-2. Předložený učební plán pro jednotlivé ročníky je vhodně rozpracovaný na podmínky školy, plně koresponduje se schváleným učebním dokumentem. Z něho vycházela hodinová dotace platného rozvrhu i sledovaná reálná výuka. Povinná dokumentace průkazně zachycuje průběh a výsledky vzdělávání. Individuální vzdělávací plány zohledňují stanoviska psychologů, která jsou uvedena v doporučení žáků k integraci. Kontrola plnění učebních osnov je plánovaná

a realizovaná operativně v rámci hospitační činnosti a pravidelně kontrolou zápisů v třídních knihách. Je také předmětem jednání metodické a pedagogické rady. Nedostatky byly zjištěny v kontrole plnění učebních osnov předmětů přírodověda a vlastivěda ve 4. a 5. ročníku, kde nebyl plně do výuky zařazen tematický celek *Výchova ke zdraví* v rozsahu 40 hodin. Výsledky zjištění jsou předávány pedagogickým pracovníkům ústně a vyjádřeny zápisem bez podrobnější analýzy.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu vůči žákům je stanovena především školním řádem a rozvrhem hodin. Řád školy uvádí ve vztahu k žákům základní ukazatele stanovené vyhláškou o základní škole. Definuje nejen jejich povinnosti, ale i práva. Vychází z podmínek školy, je vypracovaný přehledně a srozumitelně. Byl se žáky projednán a je zveřejněn v budově školy. Jeho doplněk tvoří klasifikační řád. Uvádí podrobná pravidla, pokyny a ustanovení pro hodnocení a klasifikaci prospěchu i chování, možnost využití opravných zkoušek a specifikuje přístup k žákům s vývojovými poruchami učení. Rozvrh hodin vychází z učebního plánu školy a respektuje psychohygienické zásady skladby předmětů. Délka přestávek je stanovena v souladu s platnou právní normou. Informace žákům a jejich rodičům jsou předávány tradičními postupy, to je dle potřeby individuálním kontaktem s učiteli a prostřednictvím pravidelných třídních schůzek. S vedením školy má možnost spolupracovat žakovský parlament. Žáci informují a prezentují své názory také prostřednictvím školního časopisu. Výchovné poradenství a drogová prevence jsou zajištěny učiteli s praktickými zkušenostmi. Činnost je plánovaná, podle potřeb pružně doplňovaná a vyhodnocovaná. Je založená na vzájemné spolupráci se žáky, jejich zákonnými zástupci i mimoškolními institucemi. Prozatím ojedinělé výchovné problémy žáků škola včas řeší a přijatá opatření ke sjednání nápravy se dosud jeví jako účinná. Výchovné poradenství zajišťuje individuální přístup k integrovaným žákům i žákům s vývojovými poruchami učení jejich zohledňováním ve výuce, prostřednictvím dyslektického kroužku i za pomoci asistenta pedagoga. Poradenský servis je poskytován také vycházejícím žákům a jejich rodičům při rozhodování o další profesní orientaci. Administrativně je poradensko-preventivní činnost školy velmi dobře písemně podchycena. Avšak nedařilo se důsledně naplňovat vytčené cíle jednotlivými učiteli, zejména v zajištění individualizace procesu vzdělávání. Nesystematické metodické vedení a nedostatečná pomoc začínajícím učitelům v tomto směru se odrážely v psychohygieně žáků a v důsledku toho i v jejich zhoršeném chování.

## **První stupeň základní školy**

### **Český jazyk, anglický jazyk, matematika a přírodověda**

Většina hodin byla dobře připravena po stránce obsahové i metodické s výjimkou dvou, které postrádaly lepší promyšlení organizace, metod, pomůcek a diferenciaci učiva. Stanovené cíle směřovaly k rozvoji vědomostí a upevnění získaných poznatků. Kvalitu vzdělávání částečně ovlivnila skutečnost, že dva pedagogové nespĺňovali podmínky odborné kvalifikace, dvě třídy byly ve škole v přírodě a v dalších dvou byl zajištěn zástup za nemocné učitelky.

Žakovský nábytek byl ve vyšších ročnících netradičně uspořádaný. V některých třídách umístěný koberec využívali žáci k učebním a odpočinkovým aktivitám. Prostorné a světlé učebny zdobilo množství názorných pomůcek, obrazový materiál, nástěnné tabule a práce žáků. Jejich podnětnost a aktuální názornost stimulovala žáky k učení stejně tak jako vhodně využitě drobné manipulační pomůcky. V anglickém jazyce doplnila průběh vzdělávání také didaktická technika.

Výuka byla promyšlená a efektivní více v nižších ročnících. Pestré metody se často střídaly. Žáci se s chutí zapojovali do činností a plnili zadané úkoly. Projevovali samostatnost a schopnost vlastního uvažování. Při skupinové práci měli příležitost k rozvoji sociálních

dovedností. Efektivní využití vyučovacího času umožnilo dostatek prostoru k upevnění učiva, kdy žáci prokazovali velmi dobré znalosti a dovednosti. Asistentka pedagoga pracovala příkladně s integrovanou žákyní. V nejvyšším ročníku kromě anglického jazyka převládala méně promyšlená organizace a málo efektivní frontální metody podporovaly více rozvoj talentovaných žáků. Ostatní se zapojovali do výuky minimálně nesoustředili se a rušili. Objevovaly se časté chyby, protože některé činnosti probíhaly bez předchozí kontroly jak žáci učivu porozuměli. Tempo výuky a nediferencované úkoly přispívaly méně k rozvoji žáků se specifickými vzdělávacími potřebami.

Motivace probíhala sdělením obsahu hodiny, změnou činností a hodnocením, na které žáci reagovali většinou aktivní účastí a zájmem o správné splnění úkolů. V nejvyšším ročníku motivace většinou chyběla.

Po celou dobu projevovali učitelé k žákům pěkný vztah, dařilo se jim vytvářet prostředí pohody, porozumění a vstřícné pracovní atmosféry. Žáci bez problémů akceptovali stanovená pravidla chování s výjimkou pátého ročníku. Mladší žáci měli také větší prostor pro rozvoj komunikace, sociálních dovedností a kompetencí.

Žáky v jejich snaze o dobré výsledky podporovalo i průběžné hodnocení a pochvala. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení se vyskytovalo jen ojediněle.

***Průběh a výsledky vzdělávání byly na velmi dobré úrovni.***

## **Druhý stupeň základní školy**

### **Český jazyk a dějepis**

Vzdělávací cíle, dobře stanovené vzhledem k osnovám a charakteru učiva, navazovaly na předchozí látku a pro jejich konkrétnost a optimální náročnost se je převážně podařilo splnit. Nebyly ale přizpůsobené individuálním možnostem žáků.

Výuka probíhala věcně správně, srozumitelně a přehledně. V důsledku krátké praxe jednoho pedagoga dobře míněné zvolené metody a formy práce neměly patřičnou účinnost.

Kmenové třídy svým vzhledem většinou neplnily ke sledovaným předmětům motivační funkci. Pozitivem ale bylo netradiční uspořádání lavic, které umožňovalo žákům přirozenou komunikaci. Pracovali převážně s běžnými pomůckami, doplňující literaturou nebo materiály připravenými učiteli, ale práce s didaktickou technikou zařazena nebyla. Výuka dějepisu v 9. ročníku je vhodně zajištěna literaturou pro výuku posledního poválečného vývoje společnosti.

Žáci se podíleli na opakování vyvozování i shrnutí nových poznatků. Pracovali frontálně, individuálně, ve dvojicích i skupinách. Činnostní pojetí vzdělávání bylo úspěšně zařazeno jen ojediněle. Většinou učitelé vystupovali jako hlavní zdroj informací a v důsledku toho se aktivně uplatňovali jen průbojnější žáci. Prokazovali dobré znalosti i dovednosti při prezentaci výsledků samostatné práce nebo písemné i ústní aplikaci nových poznatků. Zvolené metody jen částečně respektovaly psychohygienu učení a individuální možnosti jednotlivců.

Učitelé uměli osvěžit výuku zajímavostmi, stimulujícími otázkami, výchovným působením, motivujícím hodnocením i zařazením soutěživých prvků. Asi polovina hodin proběhla bez žádoucí relaxace a uplatnění aktivizujících metod a forem práce. Tím byly vyvolávány nežádoucí reakce některých žáků.

Ve vypjaté pracovní atmosféře části hodin s nadměrným verbálním projevem učitelů se naopak nedařilo rozvíjet komunikační dovednosti žáků. Jejich reakce na kladené otázky byla většinou nepřesná, strohá a neobratná. V jiných hodinách měli více rozmanitých možností vyjadřovat své myšlenky a postoje i vyvozovat učivo ve vzájemných souvislostech a vztazích.

Převažovalo slovní hodnocení nad klasifikací žáků, kteří v některých hodinách nezískali žádné ocenění za svou snahu a dobrou práci. Nebyli vedeni k odpovědnosti posoudit vlastní výsledky práce a jen zřídka projevili schopnost spravedlivého hodnocení svých spolužáků.

***Kvalita vzdělávání v obou sledovaných předmětech měla celkově dobrou úroveň.***

## **Matematika**

Probírané učivo navazovalo na předcházející témata. Stanovené vzdělávací cíle byly zaměřeny převážně na znalosti žáků, méně na dovednosti nebo vytváření jejich sociálních kompetencí. Výuku učitelé připravovali pečlivě a zodpovědně, ale málo promýšleli diferenciaci učiva vzhledem k individuálním vzdělávacím potřebám jednotlivých žáků.

Hospitace proběhly v běžně vybavených třídách. Podnětnost učebního prostředí byla zajištěna vhodnými nástěnnými tabulemi vztahujícími se k probíranému učivu. Žáci účelně využívali učebnice, tabulky, nakopírované úlohy pro samostatnou práci nebo modely těles. Při řešení numerických výpočtů využívali kapesní kalkulátory, pro měření rozměrů tělesa posuvné měřidlo.

Ve sledované výuce převažovaly frontální činnosti. Žáci, kteří byli ve většině případů určeni učitelem, pracovali pod jeho kontrolou u tabule. Ostatní řešili úlohy samostatně vlastním tempem a učitel namátkově sledoval jejich úspěšnost. Ti, kteří měli dostatečně upevněné znalosti, dokázali řešit zadané úlohy bez pomoci. Vyučující neposuzovali stejně důsledně grafický projev žáků při řešení geometrických úloh. Ve výsledcích vzdělávání mezi žáky byly velké rozdíly. V případě zařazení aktivních činností žáci pracovali ve skupině, radili se a podíleli se na řešení úkolu. Závěr hodin učitelé většinou nevyužili ke shrnutí učiva a potřebnému zhodnocení práce.

Vstupní motivace k probírané látce byla zvolena ve všech hodinách vhodně. Při řešení úloh z denního života si žáci uvědomovali potřebnost matematických dovedností pro praxi, ve vyšších ročnících i pro další studium. Učitelé využili mezipředmětové vztahy, řešení úloh bylo provázáno s fyzikálním učivem. Motivační hodnocení žáků nezařazovali, i když aktivita žáků se postupně v průběhu vyučovací hodiny snižovala.

Sledovaná výuka probíhala v klidném a přátelském prostředí. Pravidla chování a jednání žáci dodržovali. Prostor pro jejich vzájemnou komunikaci byl vytvořen ojedinele, převládala jednosměrná komunikace učitel - žák. Bylo zařazeno málo samostatných činností a příležitostí k diskusi.

Učitelé průběžně zjišťovali znalosti žáků cíleně volenými příklady nebo formou otázek za účelem pochopení širších souvislostí. Výsledky postupu při řešení úloh a dovednosti žáků při rýsování v průběhu vyučování učitelé většinou nehodnotili, i když některé jejich pracovní výsledky si motivující klasifikaci zasloužily. Jen ojedinele byl oceněn pokrok jednotlivců s ohledem na jejich individuální možnosti.

***Průběh a výsledky vzdělávání v matematice měly dobrou úroveň.***

## **Německý jazyk**

Vhodně stanovené výchovně-vzdělávací cíle vycházely ze znalostí aktuálního stavu třídy. Bezprostřední příprava na výuku byla promyšlená i v návaznosti učiva na předcházející témata.

Hospitované hodiny proběhly v kmenových třídách s klasickým uspořádáním lavic a výzdobou nevytvářející vhodné motivační prostředí pro jazykovou výuku. Ve vyučování žáci vhodně využívali obrázky, nakopírované texty, skládačky a rozstříhané texty k procvičování mluvnického učiva.

Často se střídaly různé formy a metody práce, které vedly k rozvoji jazykových a konverzačních dovedností žáků. Pracovali převážně samostatně, ve dvojicích nebo ve skupinách. Účelně využitá frontální výuka, zejména k opakování učiva, byla vystřídána činnostním učením. Žáci používali učebnici, četli a pouze významově překládali německé texty. Vyjadřovali se samostatně nebo pomocí odpovědí na otázky k přečtenému textu. Na základě svých znalostí vyvozovali nové mluvnické učivo, které procvičovali na různých problémových úkolech. Tempo výuky odpovídalo situaci ve třídách.

Zařazením zajímavých činností a využitím různých her spojených často s pohybem byla dosažena aktivní a stimulující pracovní atmosféra ve většině hodin.

Při vzájemné vstřícné komunikaci měli žáci prostor k vyjádření svých názorů. Komunikativní dovednosti v německém jazyce přiměřeně odpovídaly jejich schopnostem. Vedení výuky probíhalo většinou v německém jazyce v příznivé pracovní atmosféře.

Nejčastěji užívanou formou hodnocení byla ústní pochvala bez konkrétnějšího zdůvodnění. V jedné hodině se žáci za pomoci vyučující pokusili o jednoduché sebehodnocení. Ke vzájemnému hodnocení nebyli zatím systematicky vedeni.

***Průběh a výsledky vzdělávání v německém jazyce byly na velmi dobré úrovni.***

### **Tělesná výchova**

Stanovené vzdělávací a zdravotní cíle se dařilo v plnit. Příprava vyučujících na jednotlivé hodiny byla většinou promyšlená a zohledňovala odlišné pohybové možnosti jednotlivců.

Výuka probíhala ve vzdálenější pronajaté hale a na školním hřišti. Žáci používali různé druhy míčů (basketbalové, volejbalové, fotbalové), k dispozici měli žíněnky, kozu, odrazový můstek, doskočiště pro skok daleký, běžeckou dráhu a hřiště pro míčové hry.

Hospitované hodiny se vyznačovaly klasickou stavbou. Úvodní část byla často věnována protahovacím a vyrovnávacím cvičením a dynamickému rozcvičení. V hlavní části si žáci zopakovali a procvičili již dříve osvojené pohybové dovednosti a rozvíjeli svoji zdatnost a obratnost. Hráli různé sportovní hry, cvičili na náradí, běhali na čas, skákali do dálky. V závěru často chybělo kompenzační cvičení ke zklidnění organismu. Tempo výuky se odvíjelo i od toho, že žáci mají dvě hodiny tělesné výchovy následně po sobě. V některých hodinách žáci cvičili s řetízky a velkými visacími náušnicemi. Tím byla opomíjena jejich bezpečnost.

Žáky se dařilo motivovat ke cvičení a k lepším výkonům soutěžemi a pozitivním povzbuzováním. Byla u nich patrná radost z pohybu a často i zaujetí pro herní činnosti.

Jasně a stručné pokyny učitelů žáci ochotně plnili. Stanovená pravidla chování většinou dodržovali. Při procvičování pohybových činností a při herních situacích měli vždy dostatek příležitostí ke vzájemnému povzbuzování, spolupráci a jiným projevům tolerance.

Hodnocení žáků probíhalo v průběhu hodin pouze ústní formou. Vzájemného hodnocení a sebehodnocení využito nebylo. V žákovských knížkách nebyla uvedena žádná klasifikace.

***Průběh a výsledky vzdělávání v tělesné výchově byly na velmi dobré úrovni.***

### **Výsledky vzdělávání zjišťované školou**

K posouzení výsledků vzdělávání škola využívá vlastní prověrky z hlavních předmětů. Žáci pátých a devátých tříd se jedenkrát ročně účastní zjišťování výsledků vzdělávání v českém jazyce, matematice a všeobecných znalostech prostřednictvím komerčních testů, v nichž se umísťují nad celostátním průměrem. Výsledky jsou analyzovány a se zjištěnými nedostatky učitelé dále pracují za účelem jejich odstranění. Vedení školy sleduje také úspěšnost žáků

v přijímacím řízení na střední školy i jejich umístění v soutěžích a olympiádách. Evaluaci škola provádí, ale autoevaluaci ještě neumí plně využít.

## DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Součástí inspekční činnosti byla tematicky zaměřená inspekce „*Využití informační a komunikační techniky ve výuce*“. Zjištění z této tematicky zaměřené inspekce, která probíhá i v dalších základních školách, budou souhrnně zveřejněna ve výroční zprávě o školním roce 2004/2005.
- Škola se v letošním roce účastní dvou projektů „*Slunce do škol*“ a „*Ozon*“.
- Aktivně se zapojuje do života obce. Pořádá pro děti a rodiče kulturní vystoupení, besídky a školní akademii. Účastní se divadelních představení, koncertů, sportovních her, soutěží a společenských událostí.
- Pro rozvoj individuálních dovedností a zájmů nabízí žákům kroužky v rámci školního klubu, dále rozmanité soutěže a účast v olympiád.
- Spolupracuje s dalšími školními i mimoškolními subjekty.
- Ve škole působí SRPDŠ (sdružení rodičů), které se finančně podílí na některých organizovaných akcích.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Podivín, okres Břeclav, ze dne 18. 6. 2003*
2. *Protokol o provedení změny čj: Sine/2001-21, ze dne 8. 7. 2002*
3. *Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školních zařízení, s účinností od 1. 10. 2003*
4. *Výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01, podle stavu k 30. 9. 2004, ze dne 29. 9. 2004*
5. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2003/2004, ze dne 13. 9. 2004*
6. *Koncepce – rozhled na delší období 2003 – 2007 let, bez uvedení data vyhotovení*
7. *Plán práce na školní rok 2004/2005, ze dne 1. 9. 2005*
8. *Plány práce na jednotlivé měsíce ve školním roce 2004/2005*
9. *Organizační řád, ze dne 1. 9. 2005*
10. *Organizace školního roku, ze dne 1. 9. 2005*
11. *Řád ZŠ Podivín, ze dne 23. 2. 2005*
12. *Provozní řád, ze dne 3. září 2004*
13. *Řád školního hřiště, ze dne 1. 9. 2004*
14. *Vnitřní řád školy, ze dne 23. 2. 2005*
15. *Pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení, ze dne 16. 5. 2001*
16. *Klasifikační řád, ze dne 23. 2. 2005*
17. *Vnitřní platový předpis, ze dne 29. 12. 2003*
18. *Řád tělocvičny-sportovní hala, ze dne 1. 9. 2004*
19. *Provozní řád školní dílny, platný pro školní rok 2004/2005*



20. *Řád odborné učebny vaření, ze dne 30. 8. 2004*
21. *Provozní řád cvičebny ZŠ Podivín, ze dne 1. 9. 2004*
22. *Pracovní úvazky učitelů, platné pro školní rok 2004/2005*
23. *Rozvrh hodin a přestávek, platný pro školní rok 2004/2005*
24. *Podkladová inspekční dokumentace, ze dne 17. 5. 2005*
25. *Dotazník pro ředitele před inspekcí, ze dne 19. 5. 2005*
26. *Školní klub – zájmové útvary, ze dne 11. 9. 2004*
27. *Plán práce předmětové komise TV, ze dne 1. 9. 2005*
28. *Plán práce předmětové komise NJ, ze dne 1. 9. 2005*
29. *Plán práce předmětové komise přírodovědných předmětů, ze dne 1. 9. 2005*
30. *Plán práce předmětové komise přírodovědných předmětů, ze dne 1. 9. 2005*
31. *Plán práce předmětové komise humanitních předmětů, ze dne 1. 9. 2005*
32. *Plán Metodického sdružení 1. stupně ZŠ Podivín, ze dne 1. 9. 2005*
33. *Minimální preventivní program, ze dne 1. 9. 2005*
34. *Plán práce výchovného poradce ve školním roce 2004/2005, ze dne 1. 9. 2005*
35. *Ostatní dokumentace výchovného poradce, platná ve školním roce 2004/2005*
36. *Seznam žáků s vývojovými poruchami učení a zdravotními poruchami, pro 2004/2005*
37. *Přehled talentovaných žáků, ve školním roce 2004/2005*
38. *Přehled škol a učebních oborů, na které se žáci hlásili ve školním roce 2004/2005*
39. *Doplněk k plánu školy, ve školním roce 2004/2005*
40. *Kontrolní činnost vedení, pro školní rok 2004/2005*
41. *Inspekční zpráva, ze dne 2. 4. 2001, čj: 127 94/2001-11081*
42. *Třídní knihy, ve školním roce 2004/2005*
43. *Třídní výkazy, ve školním roce 2004/2005*
44. *Katalogové listy žáků, ve školním roce 2004/2005*
45. *Záznamy o práci v nepovinných předmětech a zájmových útvarech, 2004/2005*
46. *Evidence žáků školy, ve školním roce 2004/2005*
47. *Záznamy z jednání pedagogické rady, ve školním roce 2004/2005*
48. *Osobní dokumentace žáků se zdravotním postižením, evidovaných 2004/2005*
49. *Individuální vzdělávací programy, ze dne 20. 9. 2004, 22. 10. 2004*
50. *Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků, ve školním roce 2004/2005*
51. *Hamburger - školní časopis žáků ZŠ Podivín č. 3, školní rok 2004/2005*
52. *Plán učiva německý jazyk, pro školní rok 2004/2005*
53. *Tematické plány tělesné výchovy, pro školní rok 2004/2005*
54. *Vzorek žákovských knížek a sešitů, ve školním roce 2004/2005*
55. *Uvolnění žáka z tělesné výchovy, ve školním roce 2004/2005, čj: U/18/04-05*
56. *ICT plán ZŠ Podivín na období 2005-2006, ze dne 20. 1. 2005*
57. *Hospitační záznamy ředitele, ve školním roce 2004/2005*

## ZÁVĚR

*Personální podmínky jsou kladně ovlivněny vysokým počtem pedagogických pracovníků s odbornou kvalifikací i nabízenými možnostmi pro jejich další profesní růst. Organizace činnosti a provozu školy vychází ze zavedeného systému vnitřních norem, vypracovaných a plně realizovaných v souladu s platnými právními předpisy. Naopak rezervy byly zjištěny v činnosti metodických orgánů, vedení začínajících učitelů a fungování kontrolního systému.*

*Průběžně zlepšované materiálně-technické zázemí umožňuje kvalitní práci v příznivých pracovních podmínkách. Dosud neřešeným problémem zůstává méně efektivní využití didaktické techniky.*

*Zvolený vzdělávací program ve sledovaných předmětech byl realizován. Individuální potřeby žáků zabezpečuje fungující systémem výchovného poradenství a drogové prevence. Organizace vzdělávání umožňuje jejich všestranný rozvoj a důsledně respektuje dodržování psychohygienických zásad. Zavedený informační systém přispívá k neformální spolupráci se zákonnými zástupci žáků i mimoškolními institucemi. Uvedená zjištění korespondovala s převažující velmi dobrou úrovní vzdělávání ve sledovaných předmětech.*

*Ve srovnání s předchozí inspekcí škola postupně, ale systematicky zkvalitňuje výsledky své práce.*

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobry (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Ludmila Šimáčková, v. r.	.....
Člen týmu	Mgr. Jindra Svobodová, v. r.	.....
Člen týmu	Mgr. Eva Šafránková, v. r.	.....
Člen týmu	Mgr. Zdeňka Vladíková, v. r.	.....
Člen týmu	Dana Haláková, v. r.	.....
Člen týmu	Helena Svobodová, v. r.	.....

V Brně dne 15. června 2005

Razítko

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

**Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 22. června 2005

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Miroslav Cagášek, ředitel školy, v. r.

.....

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2005-07-12	12-1008/05/180-986
Školská rada		

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.