



Česká školní inspekce

Inspektorát v kraji Vysočina

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Mateřská škola Herálec, příspěvková organizace

592 01 Herálec 440

Identifikátor: 600 130 134

Termín konání inspekce: 20. a 21. červen 2007

Čj.	ČŠI 307/07-11
Signatura	bk5za118

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a Mateřská škola Herálec byla zřízena jako příspěvková organizace k 1. lednu 2003. Jejím zřizovatelem je obec Herálec.

Součástmi příspěvkové organizace jsou základní škola, mateřská škola, školní družina, školní jídelna a školní jídelna-výdejna. V době inspekční činnosti bylo zapsáno v základní škole 158 žáků (53% kapacity), v mateřské škole 38 dětí (63% kapacity), ve školní družině 55 žáků (73% kapacity), ve školní jídelně 130 strážníků (43% kapacity) a ve školní jídelně-výdejně 38 strážníků (76% kapacity). Jedná se o úplnou základní školu s devíti postupnými ročníky. V základní škole se vyučuje podle vzdělávacího programu Obecná škola, čj. 12035/91-20.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle ustanovení § 28 odst. 1 písm. a), § 144 odst. 1 písm. b) až j) a § 149 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, ve všech součástech
2. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti ve třetím a sedmém ročníku základní školy

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání

Základní škola a Mateřská škola Herálec, příspěvková organizace předložila zřizovací listinu s platností od 1. dubna 2006, kterou vydala obec Herálec. Údaje v ní uvedené jsou v souladu se skutečností a s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení.

Vybrané povinně zapisované údaje ve výpisu z rejstříku škol a školských zařízení byly uvedeny v souladu se skutečností.

Škola nepřekročila nejvyšší povolené počty dětí, žáků a strážníků v jednotlivých součástech školy, které jsou zapsány v rejstříku škol a školských zařízení.

Porovnáním údajů z dokumentace školy s výkonovými výkazy na školní rok 2006/2007 bylo zjištěno, že počty dětí, žáků a strážníků byly vykázány v souladu se skutečností.

Změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení byly v období od 1. ledna 2005 prováděny prostřednictvím zřizovatele.

Hodnocení rozvoje čtenářské gramotnosti

Do celkové koncepce školy je čtenářská gramotnost začleněna. Důraz je kladen na sledování jazykového projevu žáků, učit žáky diskutovat a objektivně hodnotit. Vedení školy i vybraní učitelé byli o čtenářské gramotnosti informováni. V souvislosti se sledováním úrovně čtenářské gramotnosti jsou ve škole vyhodnocovány výsledky testování KALIBRO a Cermat. V realizovaném vzdělávacím programu je čtenářská gramotnost podporována zařazením předmětu dramatická výchova, projektovým vyučováním (např. multikulturní

výchova), specifickým zaměřením zájmové činnosti a mimoškolními kulturními aktivitami. Škola se prezentuje na veřejnosti četnými akcemi, v mnoha případech organizovanými ve spolupráci s rodiči. Škola vydává školní zpravodaj s důležitými informacemi pro žáky, rodiče a veřejnost, vede si kroniku s fotodokumentací.

Ředitelka školy podporuje rozvoj čtenářské gramotnosti v personální i materiální oblasti. Zajišťuje mediální prezentaci školy v Heráleckém zpravodaji. Podporuje a umožňuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) v oblasti čtenářské gramotnosti.

Škola pracuje s výsledky testování KALIBRO a Cermat již dlouhodobě. Ředitelka školy došla k závěru, že výsledky testování mají sestupnou tendenci. Situační analýzou dospěla k závěru, že tento jev je částečně ovlivněn přemírou užívání výpočetní techniky a pracovních sešitů. Mezi přijatá doporučená opatření patří používat tuto materiální podporu výuky efektivně a s rozmyslem. Dalšími podklady pro získání informací o úrovni čtenářské gramotnosti jsou dotazníky pro žáky, rodiče, a pedagogické pracovníky a vyhodnocení čtvrtletních prací především v českém jazyce.

Ve škole vyučuje český jazyk 5 učitelů na prvním stupni a 2 učitelé na druhém stupni. V době inspekční činnosti byli 2 učitelé na prvním stupni bez odborné kvalifikace. V oblasti čtenářské gramotnosti se vzdělávali 3 učitelé. Několik učitelů se zúčastnilo vzdělávání zaměřeného na oblast žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Učitelé spolupracují na projektu Ponorka, zaměřeným na prevenci sociálně patologických jevů. Žáci se zúčastnili soutěže Paragraf, kde získali první místo v oblastním kole. Literární příspěvky nebo slohové práce jsou součástí sborníků. Slohová práce talentované žákyně se stala literární předlohou pro vydání dětské knihy s ekologickou tematikou. Speciální vzdělávací potřeby integrovaných žáků jsou zohledňovány.

Materiální zázemí pro podporu rozvoje čtenářských dovedností je standardní. Žáci mají možnost navštěvovat žákovskou knihovnu s čítárnou. Umístění i prostory počítačové učebny vyžadují změnu. Pro práci s internetem je vyčleněna 1 hodina týdně pro třídní kolektiv. Provoz internetové kavárny, která fungovala v loňském školním roce, byl z důvodu nízké návštěvnosti zrušen. Škola zprostředkovává objednávky knihy na základě poptávky žáků. Odebírané dětské časopisy jsou k dispozici především dětem ze školní družiny a mateřské školy. Žáci se zúčastňují besed v městské knihovně.

V hospitovaných hodinách žáci pracovali s texty předloženými učiteli, v několika hodinách používali encyklopedické slovníky či další odbornou literaturou. V hodině občanské výuky byla výuka doplněna interaktivní tabulí. Žáci vyhledávali v textech informace podle daných kritérií. Především v hodině dějepisu byli žáci vedeni k vyhledávání souvislostí mezi informacemi historického charakteru a zaujímal k nim kritické a hodnotící stanovisko. Při práci s textem byla často zvolena práce žáků ve skupinách. V hodině českého jazyka nebylo provedeno efektivní zhodnocení výsledků skupinové práce. Ve třetí třídě uměli žáci třídit informace podle zadaných pokynů. Dovedli sdělit důležité informace z doplňkové četby a dokončili příběh podle vlastních představ. Na prvním stupni nebyl prostor pro rozvoj specifických dovedností žáků v oblasti čtenářské gramotnosti zcela využit.

Oblast rozvoje čtenářské gramotnosti je celkově hodnocena jako standardní.

Hodnoticí stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající úroveň, příkladné	standardní úroveň, funkční	podprůměrná úroveň, vyžaduje změnu v mnoha oblastech

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina ze dne 8. 2. 2006 s účinností od 1. 4. 2006 bez čj.
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci změny zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 21. 1. 2003 s účinností od 1. 1. 2003 čj. 11 277/03-21
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. 3. 2006 s účinností od 1. 4. 2006 čj. 5748/2006-21
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě ze dne 30. 4. 2007 s účinností od 1. 9. 2007 čj. 5038/2007-21
5. Rozhodnutí Krajského úřadu kraje Vysočina ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. 4. 2006 s účinností od 3. 5. 2006 čj. KUJI 32 894/2006
6. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 18. 10. 2006
7. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 5. 10. 2006
8. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 6. 10. 2006
9. Výkaz Z 2-01 o školní družině podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 1. 11. 2006
10. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 10. 11. 2006
11. Výkaz R 22-01 o školní knihovně za školní rok 2005/2006 ze dne 25. 9. 2006
12. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. 6. 2007
13. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 28. 1. 1992 s účinností od 1. 2. 1992
14. Potvrzení ve funkci ředitelky ze dne 1. 1. 2003 vydané obcí Herálec
15. Třídní výkazy 1. – 9. ročníku
16. Přehledy výchovné práce v mateřské škole
17. Evidenční listy pro děti v mateřské škole
18. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině
19. Zápisní lístky do školní družiny
20. Seznam strážníků v mateřské škole
21. Seznam strážníků 1. stupně základní školy
22. Seznam strážníků 2. stupně základní školy
23. Přihlášky ke stravování ve školní jídelně
24. Koncepční záměry školy pro období 2006 – 2011 ze dne 14. 9. 2005
25. Struktura vlastního hodnocení školy ze dne 29. 8. 2006
26. Plán DVPP na školní rok 2006/2007
27. Organizace školního roku 2006/2007

28. doklady o vzdělání učitelů českého jazyka
29. přehled DVPP
30. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
31. přehled zájmových kroužků
32. kronika školy s fotodokumentací
33. testy Kalibro
34. školní zpravodaj
35. čtenářské deníky některých žáků
36. sborníky literárních příspěvků, kniha Kapka Katka
37. hospitační záznamy školního inspektora

ZÁVĚR

Údaje uvedené ve zřizovací listině jsou v souladu se skutečností a s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Jednotky výkonu ve výkonových výkazech byly ve všech součástech příspěvkové organizace vykázány v souladu se skutečností.

Rozvoj čtenářské gramotnosti je ve škole podporován. Vzdělávací program školy i mimoškolní aktivity žáků umožňují rozvíjet čtenářské dovednosti. Materiální zázemí školy související se sledovanou oblastí je na standardní úrovni. V hospitovaných hodinách pracovali žáci s textem, v některých hodinách nebylo získání informací efektivně využito. Oblast čtenářské gramotnosti je celkově hodnocena jako standardní.

Havlíčkův Brod 18. července 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Hana Štefánková
Členové týmu	Mgr. Dagmar Formánková

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu vedoucí inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Štáflova 2003, 580 01 Havlíčkův Brod. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Herálec 23. července 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Jana Štollová ředitel školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel		
Školská rada		

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.