



Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Brno, Skořepka 5, příspěvková organizace

Skořepka 5/368, 602 00 Brno

Identifikátor školy: 600 107 345

Termín konání inspekce: 4. a 5. listopadu 2003

Čj.:	122 1070/03 - 5186
Signatura:	ol2ax119

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovaným vzdělávacím programům
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovaným vzdělávacím programům
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Mateřskou školu zřídilo Statutární město Brno, městská část Brno - střed, Dominikánská 2, 601 69 Brno jako svoji příspěvkovou organizaci. V letošním školním roce ji navštěvuje celkem 47 dětí, při kapacitě zařízení 50 dětí, rozdělených do dvou věkově smíšených tříd. Mateřská škola nesdružuje školní jídelnu, strava se dováží a připravuje ve výdejně školy se stanovenou kapacitou 55 jídel. Provoz školy začíná v 6:30 a končí v 16:30 hodin. Výchova a vzdělávání dětí se řídí vlastním školním programem s názvem *Mámo, táto - chystáme se do světa!*, zpracovaným na základě *Rámcového programu pro předškolní vzdělávání (VÚP 2001)*.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Výchovně-vzdělávací práci vykonávají tři učitelky a ředitelka školy. Všechny pedagogické pracovnice splňují vyhláškou stanovené pedagogické a odborné vzdělání. Skladba pracovních úvazků je promyšlená a efektivně stanovená jak k náplni výchovně-vzdělávací práce, tak k postupnému provozu tříd.

Organizační struktura školy je zpracována ve *Vnitřním řádu*, který přehledně a srozumitelně udává nutné povinnosti pro rodiče dětí a nezapomíná na jejich práva v rámci spolupráce se školou. *Provozní řád MŠ*, určený pro zaměstnance školy, obsahuje podrobný výčet všech údajů o provozu školy a jeho zajištění. Oba řády jsou vyvěšeny na viditelném místě a rodiče i zaměstnanci s nimi byly seznámeni. Další materiály týkající se organizačního systému školy jsou neujasněné s opakujícími se obsahy.

Vedení a řízení svých zaměstnanců ředitelka přizpůsobuje skutečnosti velmi dobrého a stabilizovaného pedagogického kolektivu. Její přístup i vzájemné vztahy na pracovišti jsou vstřícné a otevřené a případné drobné problémy, dle jejího sdělení, stačí vždy vyřešit přímý rozhovor. Spolupráce s provozními pracovnicemi je také na velmi dobré úrovni a jejich pečlivé plnění pracovních povinností přispívá k plynulému chodu celého zařízení.

Kontrolní činnost ředitelky v oblasti výchovně-vzdělávací práce je prováděna podle ročního plánu hospitací přibližně jedenkrát za měsíc. Zaměření sledovaných jevů navazuje na cíle školního programu a ředitelka je většinou plánuje shodně v obou třídách. Analýzu a závěry využívá společně s učitelkami jako zpětnou vazbu pro další plánování a zdokonalování práce s dětmi.

Další vzdělávání učitelek vedení školy podporuje a využívá k tomu především nabídky kurzů a seminářů Pedagogického centra Brno. Ke studiu mají také pracovnice k dispozici odbornou literaturu a pravidelně odebíraný pedagogický tisk ve školní knihovně.

Hodnocení zaměstnanců provádí ředitelka diferencovaně, využívá k tomu promyšleně zvolená a zveřejněná kritéria. Způsob sebehodnocení škola v rámci svého nově vytvořeného programu zatím hledá.

Personální podmínky výchovně-vzdělávací práce měly velmi dobrou úroveň.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Budova mateřské školy se nachází v blízkosti středu města Brna, nedaleko Hlavního nádraží. Je chráněnou kulturní památkou, v roce 1998 byla celkově a nákladně rekonstruována. Od ruchu a zplodin frekventovaných ulic této městské části ji oddělují předzahrádka a navazující velká zahrada se vzrostlými stromy. Zde mohou děti za příznivého počasí během roku na 2000m² plochy trávit většinu dne. Zahradu má škola v pronájmu a stará se o ni zřizovatel. K jejímu vybavení patří také velký zahradní domek se sociálním zařízením pro děti a skladem hraček. Ke svým pohybovým činnostem a hrám zde mohou děti využívat dvě pískoviště, houpačky, skluzavku, dřevěné a přírodní prolézačky. Velký bazén, který by mohl velmi obohatit rekreační činnosti dětí v době letních veder je z důvodu nutných oprav mimo provoz. V přízemní budově školy jsou dvě světlé třídy, jídelna, výdejna stravy, stabilní ložnice pro jednu třídu, společná šatna a sociální zařízení pro všechny děti. Pro dospělé je k dispozici šatna, WC, sprcha a kancelář ředitelky.

Obě třídy jsou vkusně a účelně zařízené novým dřevěným nábytkem, rozměry přizpůsobeném rozdílné výšce dětí ve věkově smíšených třídách. Vhodným doplněním jsou hrací kouty, oddělené od dalšího prostoru tříd dřevěnými paravány a umožňující klidnější zázemí pro děti během dne. Sportovní nářadí a pomůcky pro cvičení má škola standardní. Hračky, didaktické hry a stavebnice jsou převážně moderní, dřevěné, smysluplně doplňované také s ohledem na specifické potřeby přijatého integrovaného dítěte. V každé třídě je učitelkám k dispozici jeden klavír a dětské hudební nástroje. Hlavní školní knihovna je umístěna v jídelně, ve třídách mají děti a učitelky k dispozici vybrané knihy. Všechny hračky a pomůcky spolu s výtvarnými potřebami jsou umístěny většinou v dosahu dětí.

Při výzdobě celé školy byly využity autentické výtvarné práce dětí a učitelek. Malby na zdech místností i nápadité využití přírodních materiálů dotváří celkový estetický a útulný ráz celého zařízení.

Ředitelka se obnově materiálně-technického vybavení školy velmi věnuje. Přednost dává potřebám dětí vzhledem k výchovně-vzdělávací práci. V dalším období plánuje modernizaci technického vybavení kanceláře školy a především vyřešení pronájmu školní zahrady – místa, které má pro zdejší předškolní zařízení nezastupitelnou funkci.

Materiálně-technické podmínky vzhledem k výchovně-vzdělávacím činnostem měly velmi dobrou úroveň.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací programy/Vyučované obory

Školní vzdělávací program je zpracován na období tří let na základě materiálu *Rámcový program pro předškolní vzdělávání* (VÚP 2001). Jeho hlavní cíle jsou stanoveny jednotně pro celou školu a jsou inspirovány ekologickou výchovou jako výraznou a specifickou oblastí školy v souvislosti s intenzivním využíváním její velké zahrady.

Témata a tématické celky jsou rozpracovány učitelkami ve třídách do konkrétních činností podle ročních období a rytmického života dětí v mateřské škole.

Vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíly předškolní výchovy a jeho naplňování je průkazně a přehledně zaznamenáváno v povinné školní dokumentaci.

Pravidelnými kontrolními hospitacemi zaměřenými na obsah a cíle vzdělávání vedení školy zjišťuje a hodnotí plnění programu. Rozbor závěrů z kontrol využívá k dalšímu plánování a zdokonalování výchovně-vzdělávací práce.

Systém kontroly plnění výchovně-vzdělávacího programu je účinný.

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá vyváženým psychohygienickým podmínkám. Je přizpůsobena postupnému provozu tříd s vhodně stanoveným překrýváním učitelek a umožňuje volný režim dětí s rovnovážným využitím spontánních a řízených činností. Uspořádání dne dětí je zpracováno odlišně pro letní a zimní období roku vzhledem k celodennímu využívání školní zahrady v letních měsících. Plynulou organizaci výchovně-vzdělávacího procesu částečně narušovaly přechody dětí do oddělené jídelny.

Informovanost rodičů o činnostech školy je zajištěna vyvěšováním různých zpravodajských letáků v prostorách šatny, každodenním přímým kontaktem s učitelkami při předávání dětí do tříd a na setkávání při akcích během roku. Neformálním přátelským vztahům mezi rodinou a školou přispívá tradice každoročních společných pobytů u moře v Chorvatsku.

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky vzdělávací práce ve spontánních a řízených činnostech

Pro výchovně-vzdělávací práci s dětmi vytvořily učitelky dostatečně pestré a podnětné prostředí. Spontánní činnosti se odehrávaly většinou v přirozeně vytvořených skupinkách, kde učitelky zasahovaly jen v případě motivace k potřebnému rozvíjení hry. Způsob jejich podněcování byl promyšlený a inspiroval děti k samostatnému přemýšlení. Oslovovaly přitom děti jednotlivě a k jejich problémům a hodnocení zaujímaly citlivý individuální přístup. Vhodně volenými otázkami a vlastním kultivovaným projevem podněcovaly děti k rozvoji správných řečových a komunikativních dovedností. Při přecházení k řízeným činnostem podle plánu výchovně-vzdělávací práce se projevovala u některých učitelek nejistota při volbě metod a organizace. Spontánní a řízené činnosti byly během dopoledne časově vyvážené, plánovaným záměrným aktivitám věnovaly však učitelky větší pozornost. Během her ponechávaly dětem dostatek časového prostoru k vlastnímu experimentování a prožitkům. Na základě jejich bezprostředních zkušeností a zážitků je vedly k tvořivým činnostem a přirozenému rozvíjení poznání o okolním světě. Příkladným způsobem aktivního učení

pracovala s dětmi zvláště učitelka v jedné třídě. Výtvarné práce dětí využívala jako působivé didaktické pomůcky a ztvárněná pravidla komunikace. Její celkové vedení dětí, přirozené prolínání spontánních a záměrných aktivit a individuální přístup založený na dobré znalosti každého dítěte se pozitivně odrážely na radostné aktivitě a spokojené atmosféře třídy.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Pohybový rozvoj dětí včetně jemné motoriky je na velmi dobré úrovni. Menší prostory tříd kompenzují učitelky přesunováním náročnějších pohybových aktivit na školní zahradu.

Při sebeobslužných dovednostech při oblékání, stolování a hygieně projevovaly děti dostatečnou samostatnost a zvládnutí základních dovedností a návyků.

Komunikace a interakce probíhaly ve třídách v přátelské atmosféře, děti se k sobě chovaly kamarádsky a kultivovaně, ve vztahu k dospělým projevovaly přirozenou důvěru.

Rozvoji logického myšlení přispívalo využívání pestrých didaktických pomůcek. Úroveň v této oblasti byla přiměřená věku dětí.

Tvořivost a fantazie dětí byly dostatečně podněcovány a rozvíjeny, jejich výtvarné práce byly na velmi dobré úrovni.

Poznatky o přírodě mají možnost děti rozvíjet prostřednictvím přímých zkušeností a zážitků při pobytu na školní zahradě a jsou na přiměřené úrovni.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce ve spontánních činnostech byly velmi dobré, v řízených činnostech vynikající. Celkově měly průběh a výsledky výchovně-vzdělávacích činností vynikající úroveň.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Název mateřské školy a údaje ve *Zřizovací listině ze dne 27. 4. 2001 s účinností od 1. 1. 2001* jsou v souladu s údaji uvedenými v platném *Rozhodnutí kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 18. 4. 2001 ze dne 17. 2. 2003.*

Školní zahrada mateřské školy je pro děti jediným klidným a přírodním zázemím uprostřed frekvence a zplodin této části města. Její využívání během celého roku plní nepostradatelnou funkci při zajišťování a realizaci programu mateřské školy. Celou její plochu i se zahradním domkem má škola pouze *pronajaté* a tato skutečnost znejišťuje další plány výchovně-vzdělávací práce tohoto velmi dobře hodnoceného předškolního zařízení.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina mateřské školy ze dne 27. 4. 2001 s účinností od 1.1.2001*
2. *Rozhodnutí, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 18.4.2001, č.j. OŠ/2027/2002, ze dne 17. 2. 2003*
3. *Výkaz o mateřské škole Škol(MŠMT) V 1-01 podle stavu ke 30.9.2003 ze dne 26.9.2003*
4. *Výroční zpráva mateřské školy za školní rok 2002/2003*

5. *Plán dalšího vzdělávání ve školním roce 2003/2004*
6. *Plán pedagogických rad na školní rok 2003/2004*
7. *Plán hospitační činnosti na školní rok 2003/2004*
8. *Řád mateřské školy na školní rok 2003/2004*
9. *Vnitřní řád mateřské školy na školní rok 2003/2004*
10. *Provozní řád mateřské školy na školní rok 2003/2004*
11. *Režim dne dětí 1. a 2. třídy ve školním roce 2003/2004*
12. *Program mateřské školy „Mámo, táto – chystáme se do světa!“ na rok 2003/2004*
13. *Třídní programy*
14. *Zápisy pedagogických a provozních porad v roce 2003/2004*
15. *Povolení výjimky ředitelem MŠ podle § 4 odst. 8 vyhlášky č. 35/1992 Sb., o mateřských školách ze dne 11. 2003*
16. *Inspekční zpráva č.j. 122 29/99 – 11087 ze dne 5. 2. 1999*
17. *Evidenční listy dětí 1. a 2. třídy*
18. *Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy 1. a 2. třídy ve školním roce 2003/2004*
19. *Přehledy o docházce dětí 1. a 2. třídy ve školním roce 2003/2004*
20. *Přehledy výchovně práce 1. a 2. třídy ve školním roce 2003/2004*
21. *Záznamy o dětech v 1. a 2. třídě ve školním roce 2003/2004*
22. *Individuální vzdělávací plán pro integrované dítě ve školním roce 2003/2004*
23. *Pedagogická dokumentace k zařazení integrovaného dítěte ve školním roce 2003/2004*
24. *Jmenovací dekret ředitelky s platností od 1. 5. 1992*
25. *Rozvrh pracovní doby pedagogických pracovníků na školní rok 2003/2004*
26. *Podací deník*
27. *Knihy úrazů*
28. *Podkladová inspekční dokumentace*

ZÁVĚR

Personální podmínky mateřské školy poskytují velmi dobré předpoklady pro výchovně-vzdělávací práci s dětmi. Všechny pedagogické pracovnice splňují předepsané vzdělání a mají dlouholeté odborné zkušenosti. Vedení mateřské školy podporuje nové trendy předškolní výchovy a motivuje učitelky k dalšímu vzdělávání v této oblasti. Organizační a informační systém školy je i přes menší nejasnosti funkční. Kontrolní činnost provádí ředitelka většinou v souladu s ročním plánem a využívá ji ke zdokonalování celkové pedagogické práce.

Materiálně-technické podmínky mateřské školy plně zajišťují realizaci přijatého vzdělávacího programu. Nový moderní nábytek a dostatek smysluplných hraček i didaktických pomůcek umožňují pestré a tvořivé činnosti dětí. Menší možnosti pohybových aktivit z důvodu malého prostoru tříd jsou kompenzovány využíváním pobytu dětí na školní zahradě.

Výchovně-vzdělávací práce v obou třídách probíhala na základě promyšleně připravených činností. Děti uměly tvořivě a s fantazií rozvíjet hry, pracovaly s radostí a chutí. Vzájemné

vztahy byly rozvíjeny na základě dohodnutých pravidel, což přispívalo k atmosféře důvěry a pohody. Využívání nových forem práce, které učitelky tvořivě uplatňovaly, pozitivně přispívalo k všestrannému harmonickému rozvoji dětí.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Ivana Běťáková, v.r.	Ivana Běťáková, v. r.

V Brně dne 19. 11. 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 21. listopadu 2003

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Jana Staňková, ředitelka MŠ Brno, Skořepka 5, v.r.	Jana Staňková, v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj.: Mgr. Ivana Běťáková, Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2003-12-09	12-1197/03-952
Zřizovatel	2003-12-09	12-1197/03-952

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.