



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1132/12-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Holice, Pardubická 992, okres Pardubice
Sídlo:	Pardubická 992, 534 01 Holice
IČO:	48 159 735
Identifikátor:	600 095 274
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Bc. Dagmar Kulhavou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Město Holice
Místo inspekční činnosti:	Pardubická 992, 534 01 Holice
Termín inspekční činnosti:	10. - 12. říjen 2012

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána podle § 174 odst. 5 školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Holice, Pardubická 992, okres Pardubice (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:15 - 16:30 h) a školní jídelny. Zajišťuje stravování pouze dětem a zaměstnancům školy. Škola je čtyřtřídní s kapacitou 100 dětí. Jedna třída je určena dětem se speciálními vzdělávacími potřebami (vadami řeči) a naplňována je do počtu 18 dětí ve věku 4-7 let. V běžných třídách jsou děti rozděleny přibližně podle stejného věku. Dvě z nich navštěvuje 28 a třídu nejstarších 26 dětí. Úplata za předškolní vzdělávání je druhým rokem stanovena ve výši 450,- Kč měsíčně.

Kapacita školy byla v uplynulém období zcela naplněna. Zájem o předškolní vzdělávání opakovaně převyšoval možnosti školy a 27 dětí nebylo možné pro letošní školní rok přijmout. Z celkového počtu přijatých dětí je 33 v posledním roce před vstupem do základní školy a 5 z nich s odkladem školní docházky. K začátku školního roku bylo 8 dětí mladších tří let. Školu navštěvují také čtyři děti s cizí státní příslušností.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle ŠVP PV „Svět a moje místo v něm“ platného od 1. září 2012.

Vzdělávací proces zabezpečuje 8 pedagogických pracovníků, věkové složení a délka jejich praxe je různorodá. Jedna z učitelek, která má pracovní smlouvu na dobu určitou, je začínající s praxí do tří let. Ředitelka školy má požadované vzdělání a dlouholeté pedagogické i řídicí zkušenosti. Ve škole pracují tři učitelky s profesními předpoklady k péči o komunikační dovednosti dětí (jedna s vysokoškolským vzděláním v oboru speciální pedagogika a dvě, které absolvovaly logopedický kurz).

Budova školy prochází postupnou modernizací. Z důvodu jejího statického zabezpečení byly opraveny základy, vyměněna byla okna ve školní kuchyni a regulační ventily na topných tělesech. Postupnou obnovou procházejí podlahové krytiny ve třídách, podle finančních možností školy jsou doplňovány hračky, knihy a didaktické pomůcky. Zakoupena byla také výpočetní technika pro potřeby ekonomického úseku školy a skluzavka na školní zahradu pro pohybové využití dětí.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Vzdělávací nabídka prezentovaná v ŠVP PV je doplněna o pravidelné zájmové činnosti zajišťované kmenovými pedagogy (seznamování s anglickým jazykem, základy aerobiku, logopedická prevence), aktivity k podpoře zdraví (předplavecký výcvik, návštěvy solné jeskyně), jednodenní poznávací výlety a akce s kulturně společenskou tematikou. Pod vedením externích lektorů a za úplaty probíhá muzikoterapie a angličtina s rodilým mluvčím. O své vzdělávací nabídce škola informuje způsobem dostupným široké veřejnosti prostřednictvím webových stránek, v Holických novinách, prezentuje svou činnost na školní akademii i kulturních akcích připravených městem. Vytváří tak všem zájemcům podmínky rovného přístupu k předškolnímu vzdělávání.

Pro naplňování záměrů ŠVP PV škola využívá rozpracování vzdělávací nabídky z minulých let, která není cíleně orientována na aktuální složení dětí se zohledněním jejich konkrétních vzdělávacích potřeb. Nabízí také méně pestré spektrum činností bez využití různorodých forem a metod práce. Její následná realizace směřuje především k získávání kompetencí k učení, komunikativních, činnostních a občanských, již méně k řešení problémů, sociálních a personálních.

Připravená vzdělávací nabídka byla tematicky provázaná, byla však méně bohatá a pestrá, což se projevilo především u nejstarších dětí nižší mírou zaujetí. Individuální činnosti podporovaly jejich tvořivost, volní vlastnosti a manipulační dovednosti. Děti se do činností aktivně a s vnitřním zaujetím zapojovaly, dostatek času měly k jejich dokončení i opakování. Využití frontálních forem bylo spojené se střídáním aktivit s prvky činnostního učení. Menší důraz na motivaci a efektivní organizaci v jejich průběhu vedl v dílčích situacích ke ztrátě pozornosti dětí. Uplatněný pedagogický styl byl vstřícný a podporující s partnerskou komunikací, děti se cítily bezpečně a průběžně byly kladně oceňovány. Pozitivní atmosféra v jedné ze tříd však byla narušena přílišným důrazem na dodržování organizačních pokynů a stanovených pravidel. Sociální vztahy mezi dětmi byly na dobré úrovni, jen některé dosud neuměly vzniklé spory řešit smírnou cestou.

Většina z nich dokázala vést dialog, spolupracovat a vzájemně si pomáhat. S dospělými i mezi sebou komunikovaly otevřeně, dokázaly vyjádřit svá přání i respektovat přání druhého.

V průběhu spontánních a individuálně zacílených činností se děti dobře orientovaly v prostoru, třídily předměty, znaly barvy a dokázaly sestavit celek z částí. Systematickému rozvoji matematických dovedností je však věnováno méně pozornosti, což bylo zřetelné i ze zápisů v třídních knihách. Přestože škola rozvíjí grafomotorické dovednosti dětí, méně důsledně byly vedeny ke správnému držení psacího náčiní. K rozšiřování jejich povědomí o koloběhu života a přírodním prostředí jsou využívány možnosti školní zahrady a blízkého okolí školy, experimenty a smyslové vnímání. Již méně je k získávání nových informací zařazována samostatná práce s knihami a encyklopediemi. Rozvoj čtenářské gramotnosti je pravidelnou součástí vzdělávací nabídky. Podporována je prostřednictvím opakování říkadél, písní, poslechem literárních textů, tvořivou prací s dramatizací a hádankami. Sluchově analytické činnosti a pravidelnou logopedickou prevencí bylo možné v třídních knihách vysledovat jen sporadicky.

Úroveň řečových dovedností nejstarších dětí v běžné třídě není dobrá. Škola přijala pro letošní školní rok opatření směřující ke zlepšení tohoto stavu a stanovila garantem odborné péče učitelku, logopedickou asistentku. V době inspekční návštěvy probíhalo zjišťování úrovně řeči. V péči o děti se speciálními vzdělávacími potřebami škola úzce spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, jejíž pracovnice provádí depistáž, doporučuje postupy práce, pravidelně školu navštěvuje a poskytuje jí zpětnou vazbu. V součinnosti s ní je dětem poskytována cílená pomoc při odstraňování vad řeči a daří se nalézt i podporu rodičů. Zjišťování dalších individuálních potřeb všech dětí a sledování úrovně jejich dosažených dovedností a znalostí škola v uplynulém období neprováděla. Vzhledem k chybějícím výsledkům je snížena účinnost záměrné individualizace vzdělávání, což se projevilo i v přípravě a realizaci vzdělávací nabídky. Škola pro letošní školní rok částečně stanovila nová pravidla, systém ale dosud není funkční.

Škola podporuje zdravý vývoj a tělesnou zdatnost dětí při pravidelném pobytu venku na školní zahradě i v okolí školy. Dle zápisů v třídních knihách jsou součástí vzdělávací nabídky pohybové a relaxační chvílky, tělovýchovné aktivity ve vlastní vhodně zařízené tělocvičně, ale již ne pravidelně zařazovaná zdravotně preventivní cvičení. Ve třídách děti nemají k dispozici téměř žádné tělovýchovné nářadí a náčiní k uspokojení přirozených potřeb pohybu. Toto zjištění přetrvává od minulé inspekční návštěvy. Podmínky k průběžnému doplňování tekutin jsou ve třídách vytvořeny, ani nejstarší děti však nemají tento návyk zafixován. Pozitivním zjištěním je, že jsou zcela samostatné v sebeobsluze a hygieně. Většina z nich uplatňuje základní společenská pravidla, což bylo možné sledovat při stolování, kontaktu s vrstevníky i dospělými osobami.

Záměry ŠVP PV v oblasti rozvoje partnerských vztahů se zákonnými zástupci dětí se škole daří naplňovat realizací společných akcí i vhodným nastavením aktivit ke zmírnění adaptačních obtíží nově nastupujících dětí. Rodiče a další partneři školu podporují drobnými věcnými dary, které přispívají k obohacení kulturních akcí i věcného prostředí. Se svým zřizovatelem škola spolupracuje v rámci materiálního zajištění i kulturního života. Posiluje tím kladný vztah dětí k rodnému městu a pocit sounáležitosti se spoluobčany. Kontakty s nedalekou základní školou umožňují dětem postupné seznamování s novým prostředím a usnadňují jim přechod do 1. třídy. Škola takto získává i zpětnou vazbu o výsledcích dětí ve vyšším stupni vzdělávání. Přínosem pro obohacení vzdělávací nabídky jsou rovněž kontakty s místním gymnáziem, knihovnou a muzeem stimulující děti k aktivnímu využití volného času.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

ŠVP PV podává aktuální a ucelený obraz o škole a je dobrým východiskem pro realizaci záměrů předškolního vzdělávání. V průběhu inspekční činnosti byl doplněn v podmínkách vzdělávání a evaluačním systému. Hodnotící procesy ve škole probíhají jen omezeně a přinášejí informace pouze v některých podmínkách vzdělávání. Vzdělávací procesy, celkové ani individuální výsledky vzdělávání nejsou dlouhodobě vyhodnocovány.

Ředitelka školy byla do funkce jmenována od 1. ledna 1994 a splňuje předpoklady pro její výkon. Svě znalosti v oblasti řízení i odborné problematice si průběžně rozšiřuje vhodně zacíleným dalším vzděláváním. Řídící schopnosti uplatňuje zejména v zajištění bezproblémového chodu školy a každodenní organizaci vzdělávání, v plnění administrativních povinností plynoucích ze školského zákona, nikoliv ve vedení pedagogického procesu směrem k naplňování RVP PV. V organizační struktuře školy stanovila svou zástupkyni, nedelegovala však na ni žádné kompetence, které by posunu v této oblasti napomohly. Jednání pedagogických rad slouží především k řešení provozních záležitostí školy, již ne k pedagogické diskusi, projednávání závěrů a doporučení z hospitační či evaluační činnosti. Ředitelka školy ve vnitřních dokumentech stanovila organizaci a vnitřní režim školy s ohledem na zajištění bezpečného prostředí. Stěžejní pravidla a osobní odpovědnost i ve vztahu k rodičům jsou stanoveny ve školním řádu. Prevence úrazů je zřejmá ze zápisů v třídních knihách, děti jsou přiměřenou formou seznamovány s ochranou zdraví a možným nebezpečím. Dokladem je i minimální počet jen drobných poranění v uplynulém období.

Personální podmínky školy jsou příznivé po stránce odborné kvalifikace i věkového složení pedagogického sboru. Část učitelek využívá svého profesního zaměření k obohacení vzdělávací nabídky, méně aktivně však přistupují k dalšímu vzdělávání. Přestože je strategie školy v této oblasti vhodně nastavena, pouze ředitelka školy navštívila v uplynulém období dostatečné množství různorodých vzdělávacích akcí. Pozitivním zjištěním je, že část seminářů navštívených pedagogickými pracovníky, směřovala k získávání odborných dovedností v pedagogice a psychologii, ve speciálně pedagogických přístupech včetně komunikativních dovedností dětí.

Kladně je ředitelkou školy hodnocena spolupráce se zřizovatelem. Prostorové předpoklady tříd jsou převážně dobré, jejich členění vytváří příznivé podmínky pro hru dětí, částečně jejich soukromí i diferenciaci odpoledního odpočinku. Přínosem pro individuální práci s dětmi s vadami řeči je zřízení logopedické učebny. Prostředí školy je čisté a vyzdobené výrobky dětí, ale dětský nábytek je značně opotřebovaný a nepodporuje estetické vnímání a rozvoj jejich vkusu. Vybavení hračkami a didaktickými pomůckami je standardní a převážně dětem volně dostupné.

Závěry

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je dodržován princip rovnosti.

Realizovaný ŠVP PV koresponduje s cíli a zásadami školského zákona a je v souladu s RVP PV. Méně zřetelná je dosud realizace vzdělávací nabídky prostřednictvím různorodých forem a metod práce s dětmi. Ředitelka školy uplatňuje své manažerské dovednosti v zajištění běžného chodu školy, ne již v posunu vzdělávacího procesu k uplatňování principů a zásad RVP PV.

Materiální podmínky pro naplňování ŠVP PV nejsou příliš dobré. Příspěvek ze státního rozpočtu dostačuje k zabezpečení vzdělávacího procesu. Finanční prostředky poskytované zřizovatelem pokrývají potřeby školy k zajištění provozu, ale již méně umožňují postupnou obnovu jejího vybavení.

Škola při vzdělávání zajišťuje bezpečnost dětí a podporuje jejich zdravý fyzický vývoj. Převážně se jí daří se vytvářet příznivé sociální klima s důrazem na společnou tvorbu a přijetí pravidel vzájemného soužití. Vzdělávací proces rozvíjí osobnost dětí a napomáhá jim v chápání okolního světa. Ve směřování k individualizaci vzdělávání je škola na začátku tohoto procesu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina mateřské školy v plném znění s účinností od 1. ledna 2005 ze dne 20. prosince 2004
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o zápisu změny v rejstříku škol s účinností od 1. září 2009 čj. SpKrÚ 30847/2008 OŠMS (kapacita)
3. Protokol o provedení změny v rejstříku škol čj. 807/2000 ze dne 13. dubna 2000 (změna ředitelky)
4. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. ledna 1994 ze dne 8. prosince 1993
5. Potvrzení zřizovatele ve funkci ředitele čj. MUHO/04408/2012 ze dne 9. května 2012
6. Výjimka z počtu dětí ve třídě ze dne 24. srpna 2009
7. Souhlas Krajského úřadu Pardubického kraje se zřízením třídy pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami čj. KrÚ 31 004/2008/OŠMS ze dne 29. července 2008
8. Školní matrika - školní rok 2012/2013
9. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2012/2013
10. Záznamy o dítěti - školní rok 2012/2013
11. Třídní knihy - školní rok 2011/2012 a 2012/2013
12. Přehledy docházky - školní rok 2012/2013
13. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Svět a moje místo v něm“ čj. 66/2012 platný od 1. září 2012
14. Školní řád ze dne 1. září 2012
15. Organizační řád ze dne 1. září 2012
16. Hodnotící dokumentace školy - školní rok 2011/2012
17. Bezpečnostní opatření při pobytu dětí v mateřské škole ze dne 1. září 2012
18. Poučení dětí o bezpečném chování v mateřské škole - dokument bez bližšího časového určení
19. Kniha úrazů vedená od 1. září 2012
20. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2012/2013
22. Rozpis přímé pedagogické činnosti pro školní rok 2012/2013
23. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2012/2013
24. Zápis ze schůzky s rodiči ze dne 6. září 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

Svitavy dne 22. října 2012

(razítko)

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Ivana Bečková, v. r.

Bc. Lenka Koutníková, kontrolní pracovníce

Lenka Koutníková, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Holice dne 26. října 2012

(razítko)

Bc. Dagmar Kulhavá, ředitelka školy

Dagmar Kulhavá, v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.