



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1218/13-B

| | |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Název právnické osoby vykonávající činnost školy | Základní škola Velké Opatovice, okres Blansko |
| Sídlo | Pod Strážnicí 499, Velké Opatovice, 679 63 |
| E-mail právnické osoby | zsvop@zsvelkeopatovice.cz |
| IČO | 62073591 |
| Identifikátor | 600106349 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastoupená | Mgr. Karin Petrželkovou, ředitelkou školy |
| Zřizovatel | Město Velké Opatovice |
| Místo inspekční činnosti | Pod Strážnicí 499, Velké Opatovice |
| Termín inspekční činnosti | 15. – 17. říjen 2013 |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledku vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 5 školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Velké Opatovice, okres Blansko (dále „škola“) vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 720 žáků, školní družiny (dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem



125 účastníků, školního klubu (dále „ŠK“) s nejvyšším povoleným počtem 500 účastníků a školní jídelny (dále „ŠJ“) s nejvyšším povoleným počtem 600 strážníků. V době inspekční činnosti navštěvovalo ZŠ 354 žáků, ŠD 115 účastníků, ŠK 141 účastníků a ŠJ 405 strážníků. Škola vzdělávala 2 cizince a celkem 49 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž 4 byli integrováni do běžných tříd. Pouze jeden žák měl zpracován individuální vzdělávací plán.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola poskytovala vzdělávání a školské služby v souladu s platným školským zákonem. Žáky vzdělávala dle „Školního vzdělávacího programu Základní školy Velké Opatovice, okres Blansko“ (dále „ŠVP ZV“), který zpracovala v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. ŠVP ZV zohledňoval reálné podmínky školy a obsahoval požadované inovace platné od školního roku 2013/2014. Byl zveřejněn na přístupném místě v ZŠ.

Ředitelka školy řídí školu od 1. srpna 2012 a splňuje předpoklady k výkonu této činnosti. Dlouhodobou koncepci rozvoje školy vhodně rozpracovala do ročních plánů práce školy s dílčími ročními, měsíčními a týdenními úkoly. Tuto koncepci postupně naplňuje. Kontrolní a hospitační činnost byla plánovaná, vycházela z dlouhodobého plánu práce školy. Výsledky byly projednávány s jednotlivými pracovníky nebo hromadně na jednáních pedagogické rady a byla k nim přijímána v případě potřeby účinná opatření. K plnění dalších pracovních úkolů ředitelka využívá vedoucí pracovníky školy a pedagogy, kteří vykonávají specializované činnosti - výchovnou poradkyni, metodičku prevence rizikového chování žáků (dále „preventistka“) a koordinátorku ŠVP ZV, se kterými se setkává na pravidelných poradách. Dokumentace školy byla vedena průkazně a přehledně.

Z celkového počtu 27 pedagogických pracovníků vzdělávajících žáky v základní škole (25 učitelů 1. a 2. stupně ZŠ a 2 asistentky pedagoga) pouze 1 učitelka nesplňovala požadavek odborné kvalifikace. Tato učitelka si v době inspekční činnosti doplňovala požadovanou kvalifikaci studiem na vysoké škole. Pedagogové pověřeni specializovanými činnostmi absolvovali požadované studium k jejich výkonu. Potřebná pozornost byla věnována dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). K prioritám patřilo vzdělávání organizované v rámci realizace projektů, dále zaměřené na metodiky jednotlivých vyučovacích předmětů nebo vzdělávací akce s ohledem na odbornost učitelů, zdokonalování úrovně angličtiny a práce s výpočetní technikou. Roční plán DVPP vycházel z aktuální nabídky vzdělávacích institucí a zejména finančních možností školy.

Prostředí pro vzdělávání ve škole bylo bezpečné. O dobré úrovni a účinné prevenci v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků svědčila skutečnost, že ve sledovaném období posledních dvou školních roků 2011/2012 a 2012/2013 došlo k výraznému snížení celkového počtu úrazů žáků.

K zajištění vyhovujících podmínek pro realizaci ŠVP ZV vedení školy postupně a systematicky přijalo ve spolupráci se zřizovatelem opatření ke zlepšování podmínek pro vzdělávání. Jedním

z nich bylo postupné vybavování novými výškově nastavitelnými žakovskými stoly a židlemi. Škola měla dostatek kmenových učeben i samostatných speciálních učeben pro výuku přírodovědných i společensko-vědních a výchovných předmětů. Na požadované úrovni bylo



i vybavení výpočetní a prezentační technikou. Vhodné podmínky měla škola pro tělesnou výchovu. Nadstandardně byl součástí areálu školy školní bazén.

Pro svoji činnost škola využila prostředky ze státního rozpočtu ve výši 14 mil. Kč (byly použity v souladu s účelem přidělení), z příspěvku od zřizovatele ve výši 4,1 mil. Kč (byl využit na zajištění provozu a na zlepšování materiálních podmínek výuky) a z vlastních finančních zdrojů (školné ŠD). V roce 2012 škola získala na zlepšení podmínek pro základní vzdělávání dotace z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost. Na financování školy se podíleli další fyzické a právnické osoby formou sponzorských darů.

Oblast spolupráce s partnery školy je na velmi dobré úrovni. Zřizovatel dle ředitelky školy vstřícně reaguje na požadavky školy. Školská rada pracuje ve škole formálně správně. Spolupráce s rodiči je na velmi dobré úrovni, jsou stále více zapojováni do aktivit školy v rámci projektů, akcí a seminářů. Přínosná je spolupráce občanského sdružení SRPŠ, které ve škole finančně, materiálně i personálně zajišťuje činnost zájmových kroužků, přispívá žákům na odměny za úspěchy získané v soutěžích a pomáhá škole s projekty. Kroužky rovněž zajišťuje rodinné centrum *Motýlek*. Spolupráce s mateřskými školami je rovněž rozsáhlá a přínosná pro obě strany. Partnerem je žákovský parlament, který vedení školy předkládá podněty žáků pro zlepšení. Pro školu jsou rovněž významnými partnery školská poradenská zařízení a místní organizace.

V posuzované oblasti převažuje funkční stav. Činnosti probíhaly v souladu s právními předpisy. Personální, materiální a finanční podmínky velmi dobře umožňovaly realizaci ŠVP ZV.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Rozvrh hodin odpovídal učebnímu plánu ŠVP ZV. Počty hodin v jednom sledu, počty žáků ve skupinách a odděleních byly dodrženy. Dvě přestávky mezi vyučovacími hodinami odpoledního vyučování škola zkrátila na 5 minut z důvodu omezeného dopravního spojení pro dojíždějící žáky z okolních obcí. Vzdělávání žáků bylo účelně a efektivně doplněno nabídkou volitelných a nepovinných předmětů a zájmových útvarů. Velmi dobré bylo zařazení nepovinného předmětu *Zdravotní tělesná výchova* zejména pro žáky s vadným držetím těla 2. – 9. ročníku ZŠ.

Tradiční frontální výuka na prvním stupni ZŠ byla v menší míře vhodně doplněná prací ve dvojicích či ve skupinách. Absence moderního přístupu vyučujících ke vzdělávání žáků měla

za příčinu menší aktivitu žáků a méně prostoru pro vyjadřování jejich názoru. Pedagogové zajišťovali pozornost žáků po celou výuku častým střídáním činností. Promyšleně je k činnostem motivovali. Volené aktivity byly vhodně zaměřené především na osvojování učiva. Pro větší názornost výuky měli žáci k dispozici obrázky, kartičky a další pomůcky. Didaktickou či výpočetní techniku využívali ojedinelé. Průběžné i závěrečné hodnocení žáků mělo motivační charakter. Sebehodnocení bylo ve výuce zařazováno téměř ve všech hodinách a mělo velmi dobrou úroveň. Zohledňování potřeb žáků se ŠVP vyučujícími bylo ojedinelé.

Ve výuce cizích jazyků (povinně anglický jazyk na prvním a druhém stupni, druhý cizí jazyk ruský a německý jazyk od 7. ročníku) byli žáci vedeni k podoře komunikace v příslušných jazycích. Využití metod a forem práce většinou zefektivňovalo výuku. Žáci dokázali samostatně pracovat podle pokynů a zadané úkoly až na výjimky zvládali velmi



dobře. Pracovali s různými pomůckami, poslechovými cvičeními a společně pracovali s interaktivní tabulí. Realizace skupinových činností nebo práce ve dvojicích vhodným způsobem podporovala rozvoj sociálních a komunikativních dovedností a kompetencí k učení. Diferenciace vzhledem ke speciálním vývojovým poruchám učení byla využita minimálně. Vedení žáků k vlastnímu nebo vzájemnému hodnocení nebylo v hodinách pozorováno.

V přírodovědných předmětech na druhém stupni ZŠ z hlediska vyučovacích forem a metod převažoval frontální styl vzdělávání s individuálními činnostmi žáků. Méně často učitelky uplatňovaly práci skupinovou. Ve všech hodinách měly k dispozici potřebné učební pomůcky, často využívaly dataprojektory a interaktivní tabule. V některých hodinách učitelky vhodně uplatňovaly mezipředmětové vztahy a obsah vzdělávání spojovaly s reálnými životními situacemi. Pozitivním jevem většiny vyučovacích hodin byla velmi dobrá provázanost s dalšími vzdělávacími oblastmi. Žáci byli většinou vhodně motivováni, byli aktivní, měli příležitost ke komunikaci a možnost diskutovat s učitelkami o řešení zadaných úkolů. Méně často komunikovali mezi sebou. Někdy vyhledávali a zpracovávali informace a využívali je při prezentaci vlastních prací. V průběhu vyučování učitelky pracovaly se žáky také individuálně, diference činností a úkolů vzhledem k možnostem žáků byla méně častá. Velmi dobrá byla zpětná vazba a práce s chybou. Žáci si cíleně osvojovali klíčové kompetence v souladu se ŠVP ZV, a to zejména kompetence komunikativní, k řešení problémů, k učení a sociální. Pedagogové většinou využívali průběžné slovní hodnocení, které bylo pozitivní, pro žáky motivující a vzhledem k jejich výkonu objektivní. Žáci byli ojedinele vedeni k sebehodnocení.

Při vzdělávání škola věnovala odpovídající pozornost především matematické, sociální, čtenářské

a přírodovědné gramotnosti. Žáci na prvním stupni základní školy se učili pojmenovávat věci

a děje, byli vedeni ke sledování událostí kolem sebe a hledat vzájemné souvislosti. Učitelky u nich vytvářely pozitivní vztah k přírodě. Na druhém stupni základní školy učitelky z hlediska přírodovědného vzdělávání vhodně nároky na žáky postupně zvyšovaly, využívaly prostředků a metod vhodných pro hlubší porozumění přírodním faktům a zákonitostem. Žáci na své úrovni rozuměli vztahům v přírodě. Rozvoj sociální gramotnosti byl sledován v průběhu celé inspekční činnosti ve škole. Žáci se k sobě i učitelům chovali tolerantně a pedagogy respektovali.

Ve vyučovacích hodinách učitelky podporovaly pozitivní rozvoj sociální gramotnosti zejména svým vystupováním a jednáním se žáky. Žáci měli dostatečně osvojena pravidla chování.

Škola naplňovala cíle ŠVP ZV a vedla žáky k uplatňování klíčových kompetencí, rozvoji osobnosti žáků a přírodovědné a sociální gramotnosti na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Ředitelka školy rozhodovala v roce 2013 o přijetí žáků k základnímu vzdělávání, o odkladech

a o přestupech žáků v souladu s právními předpisy Školní matrika je vedená v elektronické a tištěné podobě a obsahuje všechny požadované údaje o žácích. Škola o své vzdělávací



nabídce informuje veřejnost běžným způsobem. Vysokou vypovídací hodnotu z hlediska předávání informací mají webové stránky školy.

Školní poradenství je zajišťováno týmem čtyř pedagogických pracovníků - výchovnou poradkyní, preventistkou, speciální pedagožkou a psycholožkou. Výchovnou poradkyní zastupovaly v době inspekční činnosti z důvodu dlouhodobé nemoci na prvním stupni speciální pedagožka a na druhém stupni preventistka. Výchovná poradkyně kvalitně zajišťuje oblast kariérního poradenství. Eviduje žáky se SVP. Kontrolou spisů těchto žáků bylo zjištěno, že dvanácti žákům školské poradenské zařízení doporučilo vzdělávání dle individuálního vzdělávacího plánu. Ten však škola vytvořila pouze jednomu z nich a jednomu zpracovala plán osobního rozvoje. Zohledňování žáků se SVP v běžné výuce bylo pozorováno v menší míře. V době výuky zajišťuje těmto žákům speciální pedagožka individuální speciálně pedagogickou péči, v rámci které s nimi procvičuje látku, která jim činí potíže.

Z důvodu narůstajících problémů při vzdělávání žáků se SVP a třídními kolektivy se vedení školy rozhodlo v rámci projektu *Lepší start* zřídit funkci školní psycholožky. Podílí se na preventivních intervenčních programech školního neúspěchu žáků, diagnostice žáků, budování pozitivního třídního kolektivu, poskytuje konzultace žákům, rodičům i učitelům. V rámci tohoto projektu má škola velmi dobře zajištěn systém péče o žáky prvního i druhého stupně se SVP mimo vyučování. Zřídila pro ně kroužky specializované na český jazyk, anglický jazyk, matematiku a logopedický kroužek. Škola se cíleně zaměřuje na péči o sociálně znevýhodněné žáky, nad kterými dohlíží při přípravě na vyučování.

Oblast prevence rizikového chování žáků kvalitně zajišťovala vyučující druhého stupně. Činnosti preventistky realizované v posledních letech reagovaly na aktuální problémy a potřeby školy.

Při řešení závažnějších problémů spolupracuje s příslušnými orgány. Rizikové klima tříd, záškoláctví, kouření a další vzniklé problémy aktuálně řeší ve spolupráci se školní psycholožkou, jejich činnosti se vzájemně doplňují. Pro žáky organizuje na základě aktuálních potřeb ve spolupráci s vyučujícími vhodně volené besedy a projekty. Pro pedagogický sbor zajišťuje vzdělávání v rámci DVPP zaměřené na problematiku, která se aktuálně vyskytuje ve škole (např. oblast šikany a kyberšikany, příprava třídnických hodin apod.).

Škola se cíleně zaměřuje na adaptaci žáků v 1. ročníku, a to ve spolupráci s učitelkami mateřských škol. Učitelé zjišťují a hodnotí výsledky vzdělávání na základě průběžného ověřování znalostí žáků. Každé čtvrtletí vyučující matematiky a českého jazyka zpracovávají pro žáky jednotlivých ročníků testy se shodným zadáním, které v rámci předmětových komisí vyhodnocují a přijímají opatření, které jsou následně realizovány. S dosaženými výsledky v jednotlivých předmětech jsou kromě žáků seznamováni také zákonní zástupci. Úspěšnost žáků sleduje ZŠ i prostřednictvím jejich umístění v naukových, výtvarných a sportovních soutěžích a olympiádách. Individuální i skupinové výsledky žáků jsou sledovány a analyzovány.

Vzdělávání žáků probíhá na odpovídající úrovni. Vzhledem ke zjištěným nedostatkům v péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami tato oblast vykazuje rizika a vyžaduje nápravu v dané lhůtě.



Závěry

- a) *Vedení školy naplňovalo strategické záměry podporující rozvoj školy a přijímalo účinná opatření ke zvyšování úrovně vzdělávání žáků. Systém řízení je z hlediska organizační struktury a stanovených kompetencí funkční.*
- b) *Škola má velmi dobré materiální podmínky, nadstandardní provozování školního bazénu využívá nejen škola, ale i ostatní školy v blízkém okolí. Učitelé druhého stupně ZŠ efektivně využívali výpočetní techniku, dataprojektory a interaktivní tabule při výuce.*
- c) *ČŠI zjistila nedostatek ve funkčnosti výchovného poradenství tím, že nebylo respektováno doporučení školských poradenských zařízení a ve většině případů nezpracovala žákům individuální vzdělávací plány, i když v předchozích letech tak činila.*
- d) *Pro zlepšení stavu školy ČŠI navrhuje používat ve výuce ve větší míře moderní formy a metody práce, využívat aktivit posilujících vzájemnou komunikaci a spolupráci žáků a zaměřit se při ní na specifika žáků se SVP.*
- e) *Od poslední inspekční činnosti škola realizovala v oblasti materiálních podmínek postupnou výměnu žákovských stolů a židlí za výškově nastavitelné a vybavování školy výpočetní a prezentační technikou.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje do 30 dnů odstranění zjištěného nedostatku podle Závěrů písm. c) a zaslání zprávy o odstranění.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. „Zřizovací listina příspěvkové organizace města Velké Opatovice“, ze dne 21. října 2009 včetně dodatků 1 až 3
2. „Výpis z rejstříku škol a školských zařízení“, ze dne 3. října 2013
3. „M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2013“
4. „Jmenování“ do funkce ředitelky školy s účinností od 1. srpna 2012 ze dne 4. června 2012
5. R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2013“, 2012 a 2011
6. „Hospitační činnost“ školní roky 2013/2014 a 2012/2013
7. „Přehled rozvrhů tříd“ ve školním roce 2013/2014
8. „Organizační řád“ č.j. ZŠVO 552/2012 ze dne 28. srpna 2012
9. „Informační systém“ č.j. ZŠVO 3c/2013
10. „Plán práce“ ve školním roce 2013/2014



11. „Koncepce rozvoje Základní školy Velké Opatovice, okres Blansko“ ze dne 18. dubna 2012
12. „Dlouhodobý plán (2013 – 2015)“ ze dne 1. září 2013
13. „Výroční zpráva o činnosti školy“ za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
14. „Žákovský parlament – zástupci tříd šk. rok 2013/2014“
15. „Plán kontrolní a hospitační činnosti 2013/2014
16. „Předmětová komise: Cizí jazyky – školní rok 2013/2014“
17. „Předmětová komise: Člověk a zdraví – školní rok 2013/2014“
18. „Školní vzdělávací program Základní školy Velké Opatovice, okres Blansko“ č. j. ZŠ 706/2007-700/2013 s platností od 1. září 2013
19. „Školní vzdělávací program ŠK“ – Část III – ze dne 1. září 2013
20. „Matrika“ vedená elektronicky ve školním roce 2013/2014
21. „Plán výchovného poradce ve školním roce 2013 – 2014“ ze dne 27. srpna 2013
22. Výsledky přijímacího řízení 2012/2013
23. Zápisy z jednání se zákonnými zástupci ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014
24. Osobní dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2013/2014
25. Spis integrovaného žáka 6. třídy ve školním roce 2012/2013
26. Individuální vzdělávací plán pro školní rok 2013/2014 (1 ks)
27. Plán osobního rozvoje pro školní rok 2013/2014 (1 ks)
28. „Minimální preventivní program“ – školní program 2013/2014 ze dne 30. září 2013
29. „Plán práce školního metodika prevence – školní rok 2013/2014 ze dne 5. září 2013
30. „Hodnocení Minimálního preventivního programu 2012/2013
31. „Evaluace Preventivní strategie Základní školy Velké Opatovice, okres Blansko 2009 - 2012
32. „Rozhodnutí“ o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání vydaná ve školním roce 2013 (51 ks)
33. „Rozhodnutí“ o odkladu dítěte k základnímu vzdělávání vydaná v roce 2013 (13 ks)
34. „Rozhodnutí“ o přestupu žáka vydaná v roce 2013 (10 ks)
35. Dozory nad žáky s platností od 2. září 2013
36. „Kniha úrazů – žáci“ vedená do 31. ledna 2013
37. „Kniha úrazů – žáci“ vedená od 1. února 2013
38. „Školní řád – Základní škola Velké Opatovice“ s platností od 1. září 2013
39. Žákovské knížky žáků přítomných v době inspekční činnosti ve škole ve školním roce 2012/2013 (vzorek 30 ks)
40. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2013/2014
41. „Plán DVPP 2013“
42. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy k datu inspekční činnosti ve škole
43. „Evidované a odškodněné úrazy“ ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
44. „Evidence akcí DVPP - rok 2012“
45. „Hlavní kniha“ za rok 2012



46. „Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům“ za rok 2012

47. „Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace“ za rok 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jan Dusík, školní inspektor

Jan Dusík, v.r.

Mgr. Vojmír Křupka, školní inspektor

Vojmír Křupka, v.r.

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka

Jindra Svobodová, v.r.

V Brně dne 4. listopadu 2013

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy



Mgr. Karin Petrželková, ředitelka školy

.....

Vdne

Připomínky ředitelky školy

D. m. rok

nebyly podány.