



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 932/08-01

Název školy:	Mateřská škola PÍŠŤALKA, Praha 13, Chlupova 1798
Adresa:	Chlupova 1798, 155 00 Praha 5 - Stodůlky
Identifikátor:	600 038 076
IČ:	75 030 853
Místo inspekce:	Chlupova 1798, Praha 5
Termín inspekce:	10. listopadu 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, s cílem posoudit a zhodnotit podmínky a průběh vzdělávání nejstarších dětí zařazených do dvou odlišně uspořádaných tříd.

Charakteristika školy

Mateřská škola, kterou zřizuje MČ Praha 13, Sluneční náměstí 2580, Praha 5, vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Sídlí v účelové budově v sídlištní zástavbě.

Nejvyšší povolený počet dětí je 100 a tento počet odpovídá počtu zapsaných dětí v tomto školním roce. Rozdělení do tříd je převážně věkově smíšené (tři třídy), čtvrtá třída je určena dětem před vstupem do školy. Toto uspořádání, kdy většina nejstarších dětí je zařazena do samostatné třídy a několik mladších předškoláků je zařazeno do věkově smíšené třídy, volí ředitelka na přání rodičů, kteří nesouhlasili s věkově smíšeným uspořádáním všech tříd. Kritériem pro zařazení dítěte je pouze jeho věk. Rodiče jsou s tímto systémem seznamováni již při nástupu dítěte, konkrétní umístění dítěte zveřejňuje ředitelka v přípravném týdnu (tedy poslední týden v srpnu, před začátkem nového školního roku).

O děti pečují osm pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy, celková výše úvazků je 8,0.

Škola pracuje podle školního vzdělávacího programu s názvem „Vesele s píšťalkou“.

Hodnocení školy

Personální podmínky

Pedagogický sbor tvoří osm učitelek včetně ředitelky školy. Dvě učitelky zatím nesplňují podmínku odborné kvalifikace, mají však v plánu si vzdělání doplnit. Obě třídy, ve kterých se vzdělávají nejstarší děti (třída čistě předškolní a třída věkově smíšená s osmi mladšími předškoláky), jsou z hlediska personálního zabezpečení dobře obsazeny, protože dvojici učitelek vždy tvoří jedna zkušená učitelka a jedna učitelka s kratší praxí. Všechny pedagogické pracovnice se aktivně účastní dalšího vzdělávání a využívají přitom nabídku akreditovaných vzdělávacích institucí.

Materiální předpoklady

Účelová budova je dobře udržovaná a průběžně obnovovaná. Obě sledované třídy jsou obdobně uspořádané a velmi dobře vybavené. Didaktických pomůcek, doplňků a materiálu je dostatek a děti se většinou orientují v jejich uložení. Také vybavení na tělovýchovu a tvořivé činnosti je vhodné a funkční. Na budovu navazuje rozlehlá zahrada vybavená celou řadou moderních víceúčelových prvků, takže umožňuje pestré rekreační i sportovní aktivity.

Organizace vzdělávání

Organizace vzdělávání odpovídá potřebám dětí předškolního věku, režim dne je pružný, s dostatkem pobytu venku. Odpolední odpočinek je organizován vstřícně k potřebám dětí. Ve dvou třídách probíhá náhradní program, takže děti, které nepotřebují po obědě spát, odpočívají jen krátce a potom se zapojují do klidových činností.

Škola organizuje pro děti řadu doplňkových aktivit jako je plavání, keramika, návštěva solných jeskyní, výuka angličtiny, logopedická prevence a pod. Tyto kroužky mohou dle zájmu rodičů navštěvovat všechny děti. Jednorázové akce určené předškolním dětem jsou vždy organizovány tak, aby se jich mohly zúčastnit nejstarší děti z obou tříd.

Škola intenzivně spolupracuje s OPPP v Praze 8. Pracovnice poradny pravidelně do školy dochází, realizuje pro rodiče odborné semináře a v případě potřeby je jim k dispozici, například při rozhodování o školní zralosti.

Průběh vzdělávání

Během inspekce byly hospitace zaměřeny v obou sledovaných třídách na porovnání a zhodnocení podmínek pro vzdělávání nejstarších dětí. Dopolední bloky se v obou třídách vyznačovaly vstřícnou atmosférou, podporou komunikace a samostatnosti.

Ve smíšené třídě navazovaly všechny činnosti na zvolené téma (Práce dospělých) a učitelce se dařilo děti vhodně aktivizovat. Dalším pozitivním prvkem byla dostatečná příležitost ke komunikaci a spolupráci, podpora respektování pravidel soužití ve třídě a podpora logického myšlení. Naopak jako nedostatek lze označit poměrně malé pohybové vyžití a občasné chybné organizování režimových momentů, které vedlo k mírným prostojeům. Při stolování se děti samostatně obsluhují včetně úklidu. Přítomné nejstarší děti velmi dobře reagovaly a učitelka je dokázala vhodně podněcovat.

Ve třídě nejstarších dětí zvolila učitelka téma Domácí a hospodářská zvířata. K realizaci řízených činností volila vhodné metody i formy. Zvláště cenné bylo výborné využití obrazového materiálu, problémové učení, řešení různých úkolů a zapojení smyslů. Děti

adekvátně reagovaly, projevíly zaujetí, schopnost soustředění i vyvozování logických souvislostí. Také verbální projev byl přiměřeně rozvíjen. Pohybová aktivita byla podobně jako v sousední třídě pouze krátká, bez zdravotních cviků a dostatečné fyzické zátěže.

Výsledky vzdělávání

Výsledky vzdělávání v obou sledovaných třídách odpovídají období školního roku. Děti mají velmi dobré řečové a komunikační dovednosti a projevíly také výborné schopnosti soustředění a řešení problému. Jejich samostatnost při stolování je přiměřená. Také sociální dovednosti a pravidla soužití jsou mírně nadprůměrné, a to zejména ve věkově smíšené třídě. Jako průměrné jsou naopak dovednosti pohybové. Ostatní kompetence jsou na běžné úrovni.

Celkové hodnocení školy

Mateřská škola má pro plnění vzdělávacích cílů velmi dobré personální i materiální podmínky.

Děti nejstarší věkové skupiny se vzdělávají ve dvou odlišně věkově strukturovaných třídách. Pedagogické obsazení těchto tříd je z hlediska odbornosti i délky praxe zcela rovnocenné. Prostředí obou tříd je upravené a průběžně udržované, děti mají přiměřené množství pomůcek, hraček i materiálu.

Vzdělávání probíhá v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, učitelky většinou volí adekvátní metody i formy práce. Vzdělávací výsledky u dětí jsou příznivé, zejména v oblasti komunikace a řešení problémů.

Podmínky pro vzdělávání nejstarších dětí jsou v obou třídách vyrovnané.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná MČ Praha 13 na základě usnesení č. 612 ze dne 11. 9. 2002, s účinností od 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj.: SKU 6312/2002, s účinností od 1. 9. 2003
3. Výkaz S1-01 k 30. 9. 2006, 2007 a 2008
4. Záписы z jednání pedagogické rady (školní rok 2007/2008 a 2008/2009)
5. Záписы z jednání s rodiči
6. Školní vzdělávací program s platností do 1. 9. 2008
7. Školní řád, provozní řád, organizační řád – školní rok 2008/2009
8. Přehledy o docházce dětí dvou tříd - školní rok 2008/2009
9. Třídní knihy dvou tříd - školní rok 2008/2009
10. Záznamy o dětech
11. Doklady o vzdělání učitelek
12. Přehled dalšího vzdělávání učitelek za období let 2005 – 2008
13. Podklady pro zpracování výroční zprávy – za školní rok 2007/2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PaedDr. Alice Bláhová

Alice Bláhová v.r.

PaedDr. Milena Soběslavská

Milena Soběslavská v.r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Pavla Pavelková – ředitelka školy

Pavelková v.r.

V Praze dne: 26. 11. 2008

Připomínky ředitele/ky školy

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány.