



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2007/13-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a mateřská škola Ostrava-Hošťálkovice, Výhledy 210, příspěvková organizace
Sídlo	Výhledy 210, 725 28 Ostrava-Hošťálkovice
E-mail právnické osoby	info@zsvyhledy.cz
IČO	709 994 22
Identifikátor	600 144 704
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Radimem Šinkem, ředitelem právnické osoby
Zřizovatel	Statutární město Ostrava, Městský obvod Hošťálkovice, Rynky 277, 725 28 Ostrava-Hošťálkovice
Místo inspekční činnosti	Výhledy 210, 725 28 Ostrava-Hošťálkovice
Termín inspekční činnosti	18. – 22. listopad 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) základní školy s právními předpisy a s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



Charakteristika

Právní subjekt Základní škola a mateřská škola Ostrava-Hošťálkovice, Výhledy 210, příspěvková organizace (dále „škola“) tvoří základní škola s 1. až 9. ročníkem (dále „ZŠ“), školní jídelna – výdejna a školní družina (dále „ŠD“) na pracovišti Ostrava- Hošťálkovice, Výhledy 210 a mateřská škola (dále „MŠ“) se školní výdejnou na pracovišti Ostrava-Hošťálkovice, Výhledy 367. Vzhledem k malému počtu žáků nabízí podnětné a pohodové prostředí a pestrou mimoškolní činnost.

Ve školním roce 2013/2014 v termínu inspekční činnosti ZŠ v devíti třídách vykazovala jedno sto třicet čtyři žáků, z toho jedenáct se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) individuálně integrovaných. Počet žáků v posledních třech letech mírně kolísá, výraznou převahu mají místní žáci, dojíždějících z okolních obcí je dvacet osm. Škola se efektivně zapojuje do soutěží a je úspěšná v projektech. Veškeré aktivity prezentuje na přehledných internetových stránkách www.zsvyhledy.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Budova základní školy byla postavena koncem třicátých let 20. století, vyučovat se v ní začalo od 1. ledna 1938. V současné době tvoří školu v Hošťálkovicích komplex několika budov, které se nacházejí uprostřed obce ve společném areálu s hřištěm. Kromě základní školy a mateřské školy jsou součástí také školní družina, školní jídelna, tělocvična a pracovní dílny.

Základní škola má k dispozici dvanáct standardně vybavených kmenových tříd, z toho osm s datovými projektory, dvě s interaktivními tabulemi. Tři z těchto učeben slouží jako odborné - výpočetní technika, přírodovědná a cvičná kuchyň. V jedné z učeben je umístěna školní knihovna. Velmi hezké a účelně uspořádané prostředí poskytuje školní družina.

Počet žáků školy je v posledních třech letech téměř na stejné úrovni, bez větších výkyvů. Škola dodržuje strategii rovného přístupu. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zpracovala jedenáct individuálních vzdělávacích plánů. Žáků zohledněných eviduje dvacet šest, jedenácti poskytuje reedukační péči. Všichni učitelé obdrželi od výchovné poradkyně (dále „VP“) seznam všech žáků se SVP. Při monitoringu těchto žáků VP příkladně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a jejich zákonnými zástupci. VP je současně metodičkou prevence, absolvovala specializační studium a vyučuje volbu povolání v 9. ročníku. Zpracovala Školní preventivní program strategie školy na roky 2009 – 2013 a Minimální preventivní program, jehož součástí je Program proti šikanování.

Závažné kázeňské problémy se u žáků vyskytují pouze sporadicky (neomluvená absence, kouření), případy šikany či kyberšikany se dosud nevyskytly. Prospěch a chování žáků škola průběžně vyhodnocuje v rámci metodických sdružení a na pedagogických radách.

Ve vztahu k počtu žáků i k cílům vzdělávání má škola odpovídající prostorové podmínky. Nábytek ve třídách prochází postupnou obnovou, lavice i židle odpovídají antropometrickým požadavkům, prioritně by měla být dovybavena technickým zázemím přírodovědná učebna. Prostředí celé školy je příjemné a esteticky podnětné, vhodně vyzdobené výtvarnými pracemi a výrobky žáků. K dispozici jsou sociální zařízení, šatny a provozní prostory, místnosti k uložení pomůcek a sportovního vybavení. Učitelé používají kopírovací přístroj, notebooky a CD přehrávače. Počítačů připojených k Internetu má škola k dispozici třicet jedna, osmnáct z nich je přístupno žákům v počítačové učebně. Ve výuce jsou k dispozici potřebné učebnice a odpovídající výběr pomůcek i výukových materiálů. Škola zajišťuje bezpečné a podnětné prostředí pro realizaci cílů školního vzdělávacího programu a podporu zdravého vývoje žáků



(např. zapojení do projektů Ovoce do škol, Škola plná zdraví, Ekoškola, Les ve škole), nabízí jim sportovní aktivity (např. plavecký výcvik, lyžařský výcvik, kroužky a soutěže v rámci spolupráce okolních škol). Žáci mohou nejen při výuce, ale také k relaxaci o velkých přestávkách využívat sportovní hřiště školy a nově vybudovaný odpočinkový kout na bývalém cvičném pozemku školy.

Zásady bezpečnosti jsou zakotveny ve školním řádu a škola pravidelným a prokazatelným způsobem poučuje žáky o možnostech úrazu a rizicích. Míra úrazovosti je malá, přiměřená k celkovému počtu žáků. Jednotné působení pedagogických pracovníků a ostatních zaměstnanců, spolupráce s rodiči, nabídka školních i mimoškolních akcí efektivně podporují prevenci rizikového chování.

Pedagogický sbor základní školy tvoří dvanáct učitelů a jedna asistentka pedagoga. Jedna vyučující nespĺňuje příslušnou odbornou kvalifikaci, ale doplňuje si ji studiem na pedagogické fakultě – již v posledním ročníku. Dvě učitelky a asistentka pedagoga jsou zaměstnané na neúplný úvazek. Věkový průměr pedagogického sboru činí 43 let.

Ředitel je ve funkci teprve druhým rokem, přesto je jeho činnost efektivní, velmi dobře promyšlená a odpovídající potřebám kvalitního chodu školy. Krátkou dobu řídicí praxe plně kompenzuje svou osobní invencí, empatií, maximálním pracovním nasazením a soustavnou cílevědomou snahou o zajištění co nejefektivnějšího chodu všech součástí školy. Při řízení školy uplatňuje demokratický styl, založený na smysluplném přidělení úkolů jednotlivým pracovníkům a na každodenním osobním kontaktu se všemi zaměstnanci. Příkladná je jeho snaha o maximální spolupráci se zákonnými zástupci žáků. Činnosti školy ředitel plánuje systematicky a vyváženě do nich zahrnuje všechny oblasti. Důraz klade především na poskytování kvalitních základů všeobecného vzdělávání, na vytváření a stabilizaci příznivého pracovního klimatu a pedagogického sboru. Část odpovědnosti za řízení a kvalitu vzdělávání v mateřské škole delegoval na svou zástupkyni pro MŠ.

Další vzdělávání všech pedagogických pracovníků probíhá plánovitě, efektivně a respektuje finanční možnosti školy. Pedagogové při svém sebevzdělávání také využívají výukové video programy, internet, odborný tisk a odborné publikace učitelské knihovny.

Při zkvalitňování vzdělávacích činností a nabídky škola aktivně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, s Klubem rodičů, TJ Sokol Hošťálkovice, Hasičským sborem Hošťálkovice, Ostravsko – opavskou diecézí, Policií ČR, Městskou policií, Českým červeným křížem a především se zřizovatelem, se kterým ředitel školy průběžně projednává ekonomickou a provozní problematiku vzdělávání a který finančně přispívá i na některé akce školy.

Mezi významné partnery ředitel školy řadí také školskou radu, pro jejíž činnost vytváří příznivé podmínky a jejichž jednání se pravidelně a aktivně zúčastňuje.

Škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a účelové dotace na rozvojové programy vyhlášené Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“), s prostředky z projektů spolufinancovaných Evropským sociálním fondem (dále „ESF“), s příspěvkem na provoz a účelově vázanými prostředky od zřizovatele, s účelovými dotacemi z rozpočtu Statutárního města Ostravy a s vlastními příjmy z hlavní a doplňkové činnosti.

Na celkových neinvestičních výdajích školy se podílely finanční prostředky ze státního rozpočtu v průměru 71 % a podíl finančních prostředků příspěvku na provoz od zřizovatele činil v průměru 12 %. Ztráta z hlavní činnosti byla dokryta ziskem z doplňkové činnosti. Z prostředků státního rozpočtu škola hradila zejména mzdové výdaje a související zákonné odvody, další vzdělávání pedagogických pracovníků a částečně výdaje na učební pomůcky.



Účelovými dotacemi z rozvojových programů MŠMT škola v letech 2010 a 2011 posílila platovou úroveň pedagogických pracovníků, a to z rozvojových programů „Hustota a specifika“ a „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním“. Další účelové prostředky státního rozpočtu škola čerpala pro žáky v prvních třídách z rozvojového programu „Školní vybavení pro žáky 1. ročníků ZŠ“. Účelově přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu byly použity v souladu s cíli programů.

Ve sledovaném období škola využila projektu spolufinancovaného ESF poskytnutého v rámci EU peníze školám pod názvem: „Škola vyhlídek“, ze kterého bylo financováno další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblastech reedukace vývojových poruch a čtenářské gramotnosti, tvorba interaktivních výukových programů, kurz anglického jazyka a metodika angličtiny, notebooky pro výuku a multifunkční tiskárna. Projekt bude ukončen v roce 2013.

Škola přijímala účelové neinvestiční dotace od zřizovatele, na kterých se zároveň podílelo Statutární město Ostrava. Těmito dotacemi škola financovala projekt „Hošťálkovický šikula“, plavání, pobyt ve škole v přírodě, kterého se zúčastnilo sto jedenáct žáků nebo školní potřeby pro žáky.

Zřizovatel poskytoval škole neinvestiční prostředky na provozní výdaje. Vlastní prostředky fondu investičního majetku škola použila v roce 2011 na částečné dokrytí nákladů na pořízení technického vybavení kuchyně ve školní jídelně, které dofinancoval zřizovatel poskytnutím účelové investiční dotace.

Prostorové a materiální podmínky jsou na požadované úrovni, škola je náležitě využívá. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu použila v souladu s naplňováním ŠVP. Úroveň řízení odpovídá typu školy, její velikosti a personálnímu složení.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Základní škola realizuje výuku podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola nadějných vyhlídek“, platného od 2. 9. 2013. Učební plány platného ŠVP naplňuje ZŠ se zřetelem k záměru poskytnout žákům spolehlivý základ všeobecného vzdělání. Větší důraz klade na sportovní a environmentální výchovu (výuka plavání na 1. stupni, lyžařský výcvik, sportovní kroužek, třídění odpadu), na práci s výpočetní a komunikační technikou (využívání prostředků informačních technologií v různých vyučovacích předmětech). Nabídka kroužků (hudební, keramický, geografický, přírodovědný, sportovní, angličtina od 1. ročníku aj.) vhodně doplňuje její vzdělávací profil. Výuka, školní projekty (např. Advent, Chráníme přírodu, Dopravní den) a další aktivity (návštěvy kulturních akcí, besedy, exkurze, veřejná vystoupení žáků aj.) podporují rozvoj kompetencí k učení, řešení problémů a osvojení sociálních dovedností.

Školní družina pracuje podle ŠVP pro školní družinu s motivačním názvem „Kolik je na světě krás“, jehož obsah je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona. V průběhu inspekce byly v něm odstraněny drobné formální nedostatky.

Ve sledované výuce (český jazyk, dějepis, vlastivěda, přírodopis, fyzika, matematika) vyučující používali rozmanité formy – frontální, skupinovou i individuální práci, vhodně střídali metody a zařazovali různé motivační aktivity. Účelně využívali učební pomůcky, prostředky informačních a komunikačních technologií a různé podpůrné materiály, především při procvičování učiva. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, převažovala pozitivní pracovní atmosféra. Vyučující podporovali jejich aktivní přístup k výuce. Vhodně je motivovali, průběžně hodnotili, zařadili i sebehodnocení žáků.



Vyučující ve vyučovací hodině dějepisu prokázala vynikající didaktické dovednosti, zvláště v oblasti motivace žáků. Pro hodnocení výsledků vzdělávání škola stanovila pravidla, se kterými žáci i jejich zákonní zástupce seznámila.

Podporu v oblasti přírodovědné a sociální gramotnosti zajišťuje ředitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími v rámci realizace ŠVP, projektů a dalších aktivit školy.

Organizace vzdělávání, metody a formy výuky jsou na standardní úrovni a odpovídají vzdělávacím potřebám žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Vedení školy i jednotliví vyučující sledují úspěšnost žáků v celém průběhu jejich základního vzdělávání. Na pravidelných čtvrtletních pedagogických radách předkládají třídní učitelé souhrnné informace o vzdělávacích výsledcích jednotlivých tříd. Ředitel školy zavedl pravidelná sebehodnocení žáků i učitelů. Žákům se slabým prospěchem vyučující poskytují po dohodě individuální doučování. Učitelé si výsledky vzdělávání zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Na řízení, realizaci vzdělávání a hodnocení výsledků se podílejí i metodické komise (pro 1. a 2. stupeň). Škola využívá také výchovných opatření – na 1. stupni převažují pochvaly, na 2. stupni kázeňská opatření. Vyskytují se také snížené stupně z chování. Škola se intenzivně zabývá problémovými žáky, jedná se zákonnými zástupci, nabídla jim také přednášky z oblasti vývojové psychologie dětí a mladistvých. Na veřejnosti se škola prezentuje prostřednictvím webových stránek.

Škola na požadované úrovni sleduje a hodnotí celkovou úspěšnost žáků v realizovaných vzdělávacích programech.

Další zjištění

Škola se úspěšně zapojuje do projektové činnosti:

- Zelená škola – zapojení do projektu společnosti Rema – třídění elektroodpadu (od roku 2012/2013),
- Ekoškola, Les ve škole - zapojení do projektu sdružení Tereza – zřízení ekotýmu, metodická pomoc učitelům - od roku 2012/2013,
- M.R.K.E.V - zapojení do projektu sdružení Pavučina – výuka EVVO – dlouhodobě,
- Rozvoj metropolitní komunikační infrastruktury SMO – pilotní škola, počítačová síť napojena na MMO, podpora využití ICT ve výuce včetně materiálního vybavení (dlouhodobá zápůjčka dataprojektorů, notebooky, pláten, ozvučení od MMO) – od roku 2012/2013,
- Hošťálkovický rok a Hošťálkovické kroužky 2013 – školní projekty financované MMO, pravidelné akce školy a volnočasové aktivity.



Závěry

Organizace vzdělávání, metody a formy práce pedagogů jsou na standardní úrovni a odpovídají vzdělávacím potřebám žáků.

Prostorové a materiální podmínky vytvářejí příznivé prostředí pro plnění cílů realizovaných vzdělávacích programů a pro zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků.

Od poslední inspekční činnosti došlo k nástupu nového ředitele školy a pod jeho vedením především ke stabilizaci pedagogického sboru. Na příkladné úrovni se zapojuje do projektové činnosti. Kvalita podmínek ke vzdělávání je nadále na standardní úrovni.

V průběhu inspekční činnosti škola odstranila formální nedostatky při zpracování ŠVP pro školní družinu, doplnila identifikační údaje, propracovala požadavky bezpečnosti a podmínky přihlašování a odhlašování žáků.

Pozitiva:

- zapojení žáků do sportovních, kulturních a estetických aktivit školy,
- efektivní řízení školy založené především na osobní invenci ředitele školy (směřování pedagogů k lepší spolupráci se zákonnými zástupci),
- stabilizace pracovního klimatu a pedagogického sboru,
- příkladná práce výchovné poradkyně a metodičky prevence sociálně-patologických jevů,
- příkladná spolupráce s místními společenskými a zájmovými organizacemi a s Ostravsko-opavskou diecézí.

Negativa:

- vybavení odborné učebny přírodovědných předmětů

Doporučení:

Inspekční tým doporučuje věnovat větší pozornost

- aktivitám vedoucím k šíření dobrého jména školy
- vzájemným vztahům se zákonnými zástupci žáků.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Změna a úplné znění Zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní školy a mateřské školy Ostrava – Hošťákovice, Výhledy 210, schválená usnesením č. 368/19z Zastupitelstva městského obvodu Hošťákovice dne 21. 12. 2009, vydaná dne 21. 12. 2009, s účinností od 1. 1. 2010 (včetně dodatků č. 1 až 5 a dvou příloh)
2. Jmenování do funkce ředitele, vydané starostou městského obvodu Hošťákovice, ze dne 28. 5. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. 11. 2013 (informativní)
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola nadějných vyhlídek“, s platností od 2. 9. 2013
5. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Kolik je na světě krás“, platný od 2. 9. 2013
6. Školní řád, s účinností ode dne 2. 9. 2013, včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ZŠ
7. Rozvrh hodin obou tříd ZŠ ve školním roce 2013/2014, k termínu inspekce
8. Organizační řád školy platný od 1. 8. 2013
9. Školní matrika v elektronické i písemné podobě vedená ve školním roce 2013/2014, stav k termínu kontroly
10. Třídní knihy všech tříd základní školy v elektronické podobě vedené ve školním roce 2013/2014 (9 dokumentů), k termínu kontroly
11. Zápisy z jednání provozních a pedagogických porad vedené od 28. 8. 2012, k termínu inspekční činnosti
12. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy, k termínu inspekce
13. Individuální vzdělávací plány na školní rok 2013/2014 ke dni inspekce (12 ks)
14. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
15. Plán práce základní školy na školní rok 2013/2014, s účinností ode dne 1. 9. 2013, (včetně příloh č. 1 až 5)
16. Internetové stránky školy www.zsvyhledy.cz
17. Tabulka č. 1a - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2010, 2011 a 2012 ze dne 21. 1. 2011, 16. 1. 2012 a 18. 1. 2013
18. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. prosinci 2010, 2011 a 2012 ze dne 21. 4. 2011, 2. 2. 2012 a 4. 2. 2013
19. Hlavní účetní kniha za období 01-12/2010, 2011 a 2012 za účty 501, 518 a 521 ze dne 6. 3. 2011, 7. 3. 2012 a 15. 2. 2013



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce	(razítko)
Mgr. Jan Szotkowski, školní inspektor	Jan Szotkowski, v r.
Mgr. Eliška Birková, školní inspektorka	Eliška Birková, v. r.
PaedDr. Radúz Plchota, školní inspektor	Plchota, v. r.
Bc. Lenka Fulnečková, kontrolní pracovnice	Fulnečková, v. r.

V Ostravě 12. prosince 2013

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Radim Šink, ředitel školy	Radim Šink, v. r.
--------------------------------	-------------------

V Ostravě 19. prosince 2013



Připomínky ředitele školy

3. 1. 2014

Připomínky nebyly podány.