



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1127/12-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Vyškov, Nádražní 5, příspěvková organizace
Sídlo:	Nádražní 5, Vyškov, 682 01
IČ:	46271007
Identifikátor:	600 125 483
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Pavlem Pospíšilem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Město Vyškov
Místo inspekční činnosti:	Vyškov, Nádražní 5
Termín inspekční činnosti:	9. – 11. říjen 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle §174 odst. 5 školského zákona a byla zaměřena zejména na nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Základní škola Vyškov, Nádražní 5, příspěvková organizace vykonává v souladu s údaji uvedenými ve školském rejstříku činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školní jídelny a školního klubu. Škola se profiluje rozšířenou výukou matematiky a přírodních věd (od šestého ročníku vždy jedna třída) a rozšířenou výukou hudební výchovy (od prvního ročníku rovněž vždy jedna třída). V době inspekce škola vzdělávala ve 28 třídách 669 žáků, z toho 87 se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), 16 z nich podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“). Došlo k mírnému navýšení

počtu žáků. Výuku zabezpečovalo 41 pedagogických pracovníků, 6 vychovatelek ŠD a 3 asistenti pedagoga.

Základní vzdělávání se uskutečňuje podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Otevřený svět“.

Od poslední inspekce v květnu 2012 provedla škola rekonstrukci sociálních zařízení, schodiště na školním dvoře a omítek ve 4 třídách včetně připojení těchto tříd k interní síti školy.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Při hodnocení opakovaně sledovaných jevů v oblasti hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k naplňování školního vzdělávacího programu došlo od předchozí inspekční činnosti k posunu. Na začátku školního roku 2012/2013 byli prokazatelně poučeni o bezpečnosti a ochraně zdraví a seznámeni se školním řádem všichni žáci, zaměstnanci a o vydání a obsahu školního řádu ředitel školy písemně informoval zákonné zástupce. V oblasti práce se žáky se ŠVP škola v tomto školním roce nastavila systém pravidelných školních vzdělávacích seminářů pro učitele, zaměřené zejména na metody a práci s nimi. Zpracované individuální vzdělávací plány byly v souladu s doporučeními poradenských zařízení.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Opakovaně byly posouzeny předpoklady školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona, které se týkaly vzdělávacího programu, dokumentů školy, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a oblasti řízení. Ve ŠVP ZV škola doplnila organizační vymezení v charakteristice předmětů, konkretizovala náměty a činnosti k realizaci průřezových témat, doplnila poznámky k učebnímu plánu a zpracovala učební osnovy předmětu *hudební seminář*, ve vlastním hodnocení stanovila kritéria, nástroje a časové rozvržení. Pedagogická rada školy projednala a schválila úpravy ŠVP ZV. O těchto úpravách ředitel školy informoval školskou radu. Školní vzdělávací program je zpracován v požadované struktuře a vyhovuje zásadám rámcového vzdělávacího programu. Ředitel školy vydal s platností od začátku školního roku 2012/2013 školní řád včetně přílohy (klasifikační řád), který je v souladu s ustanovením § 30 školského zákona. K efektivnímu naplňování ŠVP ZV zpracoval koncepci školy, organizační řád, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a plán kontrolní činnosti. Tyto nové dokumenty blíže specifikují nastavený systém řízení školy.

Zákonem požadované dokumenty (školní řád, ŠVP ZV a výroční zprávu) ředitel školy předložil k vyjádření nebo schválení školské radě, zveřejnil na veřejně přístupném místě školy a na webových stránkách školy.

Závěry

Ve lhůtě stanovené Českou školní inspekcí inspekční zprávou č. j. ČŠIB-837/12-B byla přijata opatření k odstranění zjištěných nedostatků, tato opatření byla splněna.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy Vyškov, Nádražní 5, příspěvkové organizace, ze dne 21. září 2009 včetně dodatku č. 1 ze dne 20. září 2010
2. Rozhodnutí KÚ JMK o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. JMK 139315/2010 s účinností od 1. ledna 2011
3. Potvrzení ve funkci ředitele školy s účinností od 1. srpna 2012 ze dne 9. května 2012
4. Plán práce na školní rok 2012/2013 ze dne 3. září 2012
5. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2011-2012 ze dne 20. září 2012
6. Plán činnosti na měsíc září, říjen 2012
7. Organizační řád školy s účinností od 1. září 2012
8. Koncepce školy pro období 2012-2015 ze dne 1. září 2012
9. Koncepce školy- krátkodobá pro školní rok 2012/2013
10. Plán DVPP 2012/2013 a Dlouhodobý plán DVPP ze dne 1. září 2012
11. Organizační schéma školy ze dne 1. září 2012
12. Hospitační a kontrolní činnost ze dne 31. srpna 2012
13. Školní řád ze dne 29. srpna 2012
14. Klasifikační řád ze dne 1. září 2012
15. Informace zákonným zástupcům o školním řádu (vzorek návratek)
16. Autoevaluační zpráva za školní roky 2010-2012 ze dne 20. září 2012
17. Třídní knihy ve školním roce 2012/2013 – (28 kusů)
18. Školní vzdělávací program Základní školy Vyškov, Nádražní 5, příspěvkové organizace „Otevřený svět“ schválený 1. září 2012
19. Zápisy z jednání pedagogické rady v roce 2012 (1 kus)
20. Zápisy z pracovních porad v roce 2012 (4 kusy)
21. Zápisy z jednání školské rady v roce 2012 (3 kusy)
22. Školení BOZP (2012/2013) – 60 zaměstnanců
23. Individuální vzdělávací plány ve školním roce 2012/2013 (16 kusů)

Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 19. října 2012

(razítko)

Mgr. Jana Vágnerová, školní inspektorka

Jana Vágnerová, v. r.

Ing. Silvestr Rolek CSc., školní inspektor

Silvestr Rolek, v. r.

Bc. Helena Svobodová, kontrolní pracovnice

Helena Svobodová, v. r.

Jaroslav Šimůnek, kontrolní pracovník

Jaroslav Šimůnek, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Vyškově dne 25. října 2012

(razítko)

Mgr. Pavel Pospíšil, ředitel školy

Pavel Pospíšil, v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.