



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

OSTRAVA

Inspekční zpráva

Církevní pomocná škola

Sídlíště Pod Cvilínem 54, 794 01 Krnov

Identifikátor školy: 610 550 900

Zřizovatel: Slezská církev evangelická, augsburského vyznání,

Na Nivách 7, 737 01 Český Těšín

Okresní úřad Bruntál, referát školství, Nádražní 20, 792 01 Bruntál

Termín konání orientační inspekce: 6. - 7. březen 2001

Čj.	141 121/01-05136
Signatura	on1nu427

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Podnětem k založení Církevní pomocné školy byl výsledek analýzy stavu vzdělávacího systému spádové oblasti Krnova. Ten přinesl zjištění, že potřeby vzdělávání mentálně postižených dětí a mládeže nejsou v regionu dostatečně uspokojovány. Chybějícím článkem systému byla pomocná škola a přípravný stupeň pomocné školy.

Církevní pomocná škola, sídliště Pod Cvilínem 54, Krnov, byla zřízena Slezskou církví evangelickou augsburského vyznání dne 20. 10. 1998. Při zřízení byla zvolena právní forma „církevní organizace“.

Církevní pomocná škola sdružuje:

1. Církevní pomocnou školu s kapacitou 28 žáků
2. Školní družinu s kapacitou 40 žáků
3. Přípravný stupeň pomocné školy s kapacitou 12 žáků

Církevní pomocná škola úzce spolupracuje se Slezskou diakonií (stejný zřizovatel), která v okrese Bruntál provozuje denní stacionář pro děti a mládež s mentálním a kombinovaným postižením „Benjamin Krnov“ a chráněné bydlení „Archa Široká Niva“. Výchovně vzdělávací práce Církevní pomocné školy navazuje na péči poskytovanou těmito zařízeními, přičemž Církevní pomocná škola používá společnou budovu se střediskem Benjamin. Má zde k dispozici kromě učeben i prostory vybavené pro rehabilitaci, keramickou dílnu, textilní dílnu a truhlářskou dílnu. Škola ve spolupráci se střediskem Benjamin zajišťuje i stravování a rehabilitační péči. Do sítě škol je zařazena také školní družina, která však pro nedostatečný zájem žáků není v současné době v provozu.

Škola poskytuje péči mentálně postiženým dětem a dětem s kombinovanými vadami ze spádové oblasti Krnova. Budova školy odpovídá požadavkům bezbariérového přístupu. Rozlehlost regionu a relativně malá hustota osídlení způsobuje spolu s nízkými průměrnými příjmy obyvatel problémy při dopravě dětí do školského zařízení.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Vyučování probíhá podle vzdělávacího programu pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy schváleného MŠMT ČR pod č.j. 24 035/ 97-22. Vzhledem k postižení jednotlivých žáků je vzdělávání řízeno podle individuálních výchovně vzdělávacích plánů. Ty jsou sestavovány týmem tvořeným speciálním pedagogem, psychologem a logopédem. Při jejich sestavování jsou základem učební osnovy vzdělávacího programu, charakter a rozsah postižení dítěte i náměty rodičů daného žáka. Při tvorbě individuálních vzdělávacích plánů spolupracuje škola i se Speciálně pedagogickým centrem při Speciální škole Bruntál.

Církevní pomocná škola má dvě třídy, v každé z nich je pět žáků. Osm žáků je zařazeno do nižšího stupně a jeden žák do pracovního stupně pomocné školy. Ve škole je zařazena i jedna žákyně, jejíž výuka probíhá na základě individuálního vzdělávacího plánu, odvozeného ze vzdělávacího programu zvláštní školy (MŠMT ČR č.j. 22 980/97-22). Přípravný stupeň pomocné školy navštěvují čtyři žáci. Celkově tedy má Církevní pomocná škola 14 žáků, z nichž většina má v diagnóze kombinovanou vadu. Do školy dochází sedm imobilních žáků a jedna žákyně zrakově postižená. Počty žáků ve třídách jsou v souladu s § 3, odst.1 a 3 vyhlášky MŠMT ČR č.127/1997 Sb., o speciálních školách a speciálních mateřských školách. Vybavení kompenzačními pomůckami je na velmi dobré úrovni.

V souladu s § 4, odst. 5, vyhlášky MŠMT ČR č.127/1997 Sb., o speciálních školách a speciálních mateřských školách, zaměstnává škola pět učitelů a jednu asistentku učitele.

Čtení

Výuka čtení byla sledována ve dvou třídách pomocné školy. Časová dotace odpovídá učebnímu plánu nižšího a pracovního stupně pomocné školy. Individuální výchovně vzdělávací plány žáků respektují specifické zvláštnosti žáků i obsah učiva uvedeného v osnovách vzdělávacího programu pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy. Výuka byla operativně přizpůsobena aktuálním individuálním schopnostem a možnostem žáků. Stanovené výukové cíle byly přísně diferencované a vycházely z jednotlivých výchovně vzdělávacích plánů.

Ze dvou vyučujících pouze jeden splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené vyhláškou MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Skutečnost, že vyučující měli k dispozici pedagogické asistenty, kladně ovlivňovala průběh výuky. Uspořádání tříd a vybavení učebními pomůckami odpovídalo psychohygienickým potřebám jednotlivých žáků. Učební pomůcky, didaktická a výpočetní technika byly využívány účelně a pozitivně ovlivňovaly průběh výuky.

Struktura hodin odrážela specifické zvláštnosti žáků, respektovala stanovené výukové cíle vycházející z jejich individuálních plánů. Organizační pokyny byly jednoduché, konkrétní, promyšlené, respektovaly možnosti a schopnosti žáků. Metody výuky čtení byly přizpůsobeny osobnosti žáka a jeho postižení. Bylo využito programového vybavení školy pro výuku čtení na počítači globální metodou, výuku čtení metodou analyticko-syntetickou i výuku čtení kompenzační metodou pomocí Braillova písma. Při výuce byl vytvořen prostor pro úspěšné uplatnění žáků, pro vyjadřování jejich názorů, přání, potřeb a pocitů. Sledované hodiny čtení rozvíjely potenciál každého jedince vlastním tempem na základě jeho individuálních možností. Organizace výuky reagovala na psychohygienické potřeby žáků a vyučující operativně zařazovali relaxační techniky.

Motivace vycházela z aktuálních prožitků jednotlivých žáků a provázela všechny učební činnosti. Motivace byla nenásilná a vyučující respektovali případnou svobodnou volbu individuálních činností jednotlivých žáků. Hodnocení bylo verbální i neverbální (pohlazení, držení za ruku, apod.) a vycházelo z jeho individuálních pokroků.

Vztahy mezi učiteli a žáky lze označit za partnerské, postavené na vzájemném respektu a důvěře. Umožňují každému žákovi vyjadřovat vlastní pocity, potřeby a poznatky. Pro jakýkoliv projev mají žáci dostatečný prostor. Učitelé přijímali signály žáků, na které pozitivně reagovali verbálními i neverbálními vyjadřovacími prostředky. Neustálý kontakt učitelů a žáků pozitivně ovlivňoval psychosociální podmínky výuky.

Úroveň výuky českého jazyka je hodnocena jako velmi dobrá.

Počty

Časová dotace výuky počtů odpovídá učebnímu plánu. Obsah výuky a její členění je v souladu se schválenými učebními osnovami vzdělávacího programu pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy. Vyučující mají pro každého žáka zpracován individuální vzdělávací program vycházející z učebních osnov a charakteru postižení žáka. V něm jsou stanoveny vzdělávací cíle pro jednotlivé měsíce.

Kriteria odborné a pedagogické způsobilosti splňuje ve dvou třídách pomocné školy jen jeden vyučující.

Účelné a vkusné vybavení učeben odpovídá psychohygienickým potřebám žáků. Ve výuce byly použity pracovní listy pro nižší stupeň pomocné školy schválené MŠMT ČR pod č.j. 21 750/97-22 a řada názorných pomůcek, které usnadňují vytvoření představy o čísle, pojmu čísla a zvládnutí základních početních operací. V hospitovaných hodinách byly vedle učebnic a pracovních listů využity i stavebnice, obrazový materiál, počítadlo, kalkulačka a počítač. Použití počítače s vhodným programovým vybavením velmi silně motivovalo žáky k aktivní činnosti.

Všechny sledované hodiny měly pestrou skladbu, respektovaly individuální tempo žáků a obsahovaly relaxační pasáže. Struktura vyučovacích hodin odpovídá možnostem a schopnostem jednotlivých žáků. Výběr a množství informací jsou voleny tak, aby je žák byl schopen myšlenkově zpracovat. Vyučující respektovali didaktické zásady názornosti, postupnosti, soustavnosti, přiměřenosti a aktivity. Pokyny vyučujících byly formulovány jasně a stručně.

Motivace k učení vycházela z pozitivního vztahu učitelů k žákům a opírala se i o konkrétní zkušenosti dětí. Učitelé využívali k motivaci i příklady z praktického života vycházející ze zkušeností žáků. Sledovali, jak žáci pochopili učivo, a pomáhali jim s řešením obtížnějších úkolů. Pokud žák udělal chybu, byla ihned rozebrána a opravena. Hodnocení žáků vycházelo ze znalosti jejich osobnosti a okamžitě oceňovalo snahu a pokrok každého jedince. Současně bylo využíváno jako zpětná vazba vedoucí k okamžité pomoci žákovi.

V chování žáků i učitelů se zřetelně projevilo, že jsou stanovena přesná a jednoznačná pravidla vzájemné komunikace. Základem interakce mezi učitelem a žákem je vzájemná důvěra a pozitivní vztah. Osobnost žáka je respektována. Výsledkem je velmi pěkný vztah mezi žáky a pedagogickými pracovníky. Díky tomu je ve škole příjemná atmosféra vzájemné důvěry a spolupráce. Verbální i neverbální komunikace učitelů je na vysoké úrovni.

Nežádoucím projevům chování žáků se učitelé snaží předcházet. Pokud vzniknou, jsou řešeny taktně a citlivě. Složitější projevy nežádoucího chování jsou předmětem diskuse a vzájemných konzultací pedagogů.

Sledované hodiny počtů svědčí o příkladné práci vyučujících, proto je výuka počtů hodnocena jako vynikající.

Rozumová a smyslová výchova

Smyslová a rozumová výchova byly sledovány ve třídě přípravného stupně pomocné školy. Časová dotace obou výchov je v souladu s učebním plánem. Obsah výuky vychází z učebních osnov vzdělávacího programu pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy. Výukové cíle stanovené učebními osnovami jsou rozpracovány do individuálních vzdělávacích plánů pro každého žáka. Individuální vzdělávací plán je rozpracován na jednotlivé měsíce a jeho důsledné plnění zajišťuje přiměřenost a návaznost vzdělávacího postupu. Rodiče žáků jsou s individuálním vzdělávacím plánem seznámeni.

Kriteria odborné a pedagogické způsobilosti nespĺňuje ve třídě přípravného stupně ani jeden vyučující. To však neovlivňuje negativně výsledky výchovně vzdělávací práce.

Škola má pro výuku velmi dobré prostorové podmínky. Učebny jsou účelně a vkusně zařízeny a svým vybavením odpovídají psychohygienickým potřebám žáků. Prostorové uspořádání umožňuje relaxaci, hru i odpočinek. Dostatek kompenzačních pomůcek zvyšuje efektivitu výchovného působení.

K výuce smyslové výchovy jsou využívány vhodně volené učební pomůcky určené pro diferenační cvičení, sluchová cvičení, cvičení chuti a čichu, pro prostorovou orientaci a pro poznávání předmětů hmatem. V rozumové výchově pak pomůcky pro poznávání předmětů

denní potřeby, zvířat, druhů ovoce, rostlin, logopedické pomůcky a pomůcky pro rozvíjení grafických dovedností a rozvíjení logického myšlení.

Vyučovací hodiny byly účelně členěny. Stavba vyučovacích hodin umožňovala respektovat individuální pracovní tempo žáků i jejich schopnosti, poskytla také prostor pro relaxační cvičení. Řízení výuky vycházelo z možností a potřeb žáků a didaktických zásad. Respektovalo charakter jejich postižení a důsledně vycházelo z individuálního přístupu. Při výuce byly použity vhodné pomůcky (smyslová výchova – modelovací hlína a papír, rozumová výchova – obrazový materiál a četba pohádky).

Vstupní a průběžná motivace má velmi dobrou úroveň. Vychází z pozitivních vztahů mezi žákem a učitelem a opírá se o psychické potřeby dětí. Hodnocení bylo převážně pozitivní zaměřené na posílení sebedůvěry žáků.

Vyučující důsledně dodržují stanovená pravidla vzájemných vztahů a ke stejnému cíli vedou i své svěřence. Respektují osobnost žáků a snaží se o vytvoření atmosféry vzájemné důvěry. Výsledkem jsou velmi pěkné vzájemné vztahy mezi žáky a učiteli. Vztah k těžce postiženým dětem, které jsou v přípravném stupni zařazeny, je u obou sledovaných učitelek příkladný. Vysoké úrovně dosahují i v oblasti verbální a neverbální komunikace.

Hodiny smyslové výchovy a rozumové výchovy měly velmi dobrou úroveň.

Tělesná výchova

Časová dotace odpovídá schválenému učebnímu plánu. Kontrolou třídních knih a individuálních vzdělávacích plánů žáků bylo zjištěno, že obsah učiva odpovídá vzdělávacímu programu pomocné školy. Stanovené výukové cíle respektují individuální schopnosti a možnosti žáků.

Ze dvou tříd pomocné školy je pouze v jedné zabezpečena výuka vyučujícím s odbornou a pedagogickou způsobilostí. S vyučujícími při rehabilitační tělesné výchově spolupracuje rehabilitační sestra (pod vedením dětské neuroložky), při výuce plavání trenér 3. třídy. Pro výuku používá škola kmenovou učebnu upravenou pro výuku tělesné výchovy a zařízení stacionáře BENJAMÍN pro léčebný rehabilitační tělocvik - rehabilitační tělocvičnu, zařízení pro vodní rehabilitaci (perličková koupel, velká celotělová vířivka), speciální masážní stůl určený ke cvičení Vojtovy metody a dalších speciálních rehabilitačních metod. Výuka plavání je realizována v městském plaveckém bazénu. Výukové prostory odpovídají psychohygienickým zásadám. Učební pomůcky jsou nadstandardní a účelně využívány.

Struktura hodin odrážela specifické formy tělesné výchovy, které byly přizpůsobeny schopnostem a možnostem žáků. Hudebně pohybové činnosti a léčebná rehabilitace tvořily obsah sledovaných hodin (individuální rehabilitace na rozvíjení základních pohybových dovedností, a to dolních končetin, horních končetin, celkové pohybové koordinace, cvičení zaměřené na soulad pohybu s rytmem hudby, rytmem říkanky a rozvoj mluvní motoriky). Používané vyučovací metody byly individualizované a v souladu se zásadou názornosti, komplexnosti, rytmizace hybnosti a se zásadou přiměřenosti a individuálního přístupu. Organizace výuky respektovala individuální plány rehabilitace a umožňovala všem žákům úspěšné uplatnění. Vyučovací čas byl využit efektivně a v souladu s psychohygienickými požadavky.

Motivace předcházela všem pohybovým aktivitám. Vycházela ze znalosti individuálních možností žáků. Všechny činnosti byly okamžitě vyhodnocovány. Hodnocení bylo verbální, vždy pozitivní, a respektovalo dispozice žáků.

Hluboce humánní přístup pedagogů i asistentů pozitivně ovlivňoval vzájemnou interakci a komunikaci, která byla založena na respektování osobnosti každého žáka. Ve sledovaných

hodinách byl vytvořen maximální prostor pro jakýkoliv verbální i neverbální projev žáků, kteří svým chováním a jednáním projevovali kladný vztah k výuce i vyučujícím.

Úroveň výuky tělesné výchovy je hodnocena jako vynikající.

Pracovní a výtvarná výchova

Výuka probíhá v souladu s učebním plánem nižšího a pracovního stupně pomocné školy. Obsah učiva, který vychází z obsahu vzdělávacího programu, je rozpracován v individuálních vzdělávacích programech. Stanovené výukové cíle obsahovaly vzdělávací i rehabilitační funkci a odpovídaly možnostem a schopnostem žáků.

Výuku ve sledovaných hodinách zabezpečovali dva vyučující a jejich asistenti. Jeden vyučující nesplňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Tato skutečnost kvalitu výuky neovlivnila. Kromě kmenové třídy škola k výuce používá terapeutické dílny (textilní, stolařskou, keramickou, arteterapeutickou) Střediska pro mentálně a kombinovaně postižené děti – BENJAMÍN. Výukové prostory odpovídají psychohygienickým zásadám a jsou vybaveny moderními učebními pomůckami.

Struktura sledovaných hodin odpovídala možnostem žáků. Individuální přístup ke všem žákům se vyznačoval taktivním jednáním, posilováním sebedůvěry, odstraňováním rušivých vlivů a vzbuzením zájmu o aktivní spolupráci. Práce s drobným materiálem, s papírem a výtvarná výchova tvořily obsahovou náplň sledovaných hodin. Systematicky byla nacvičována jedna pracovní činnost za druhou, ty pak byly v závěru sloučeny v řadu na sebe logicky navazujících jednoduchých činností. Pracovní a výtvarná činnost zaměstnávala celou mysl žáků. Pracovní činnosti komplexně působily na rozvoj osobnosti žáků. Používané speciální metody výuky respektovaly stupeň rozumového postižení i postižení pohybové koordinace. Reedukační metoda byla doplňována a kombinována s metodou rehabilitační a psychoterapeutickou. Organizace výuky umožňovala aktuální péči výchovně-vzdělávací, léčebnou i sociální. Vyučovací čas byl využit efektivně.

Vyučující měli připraven výběr učebních činností. Žákům byla umožněna svobodná volba činností na základě jejich aktuálního rozpoložení. Do učebních činností tak vstupovali vnitřně motivováni a s větším zaujetím. Úkoly byly přiměřeně náročné a zároveň poskytovaly reálnou naději na úspěch. Aby vyučující minimalizovali případné zklamání, pozorně sledovali postup práce žáků a rychle poskytovali podporující zpětnou vazbu v případech, kdy žáci narazili na větší obtíže. Pomoc učitelů i asistentů vyjadřovala důvěru v žáky a přesvědčení, že s patřičnou dávkou úsilí se jim práce podaří. Hodnocení poskytovalo žákům zpětnou vazbu o jejich pokroku, bylo motivující a zaměřené na podporu dalších učebních činností.

V interakci a komunikaci byla na prvním místě osobnost žáka. Vyučující chápali svou roli jako roli pomocníka a poskytovali žákům značnou míru volnosti výběru a rozhodování o organizaci a řízení jejich učení. Sledované hodiny byly zaměřeny na podporování sebeúcty žáků a jejich důvěry ve své učební schopnosti. Oboustranně vřelé a uvolněné vztahy vytvářely pozitivní klima třídy, naplněné úctou, tolerancí a porozuměním. V průběhu vyučování byla neustále podporována verbální komunikace žáků. Učitelé sledováním duševní i fyzické námahy, sledováním emoční oblasti, sociálního chování žáků a zadáváním adekvátních úkolů minimalizovali případné příčiny nevhodného chování žáků. Verbální a neverbální komunikace vyučujících byla vynikající.

Úroveň výuky pracovní a výtvarné výchovy je hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávání

Zpracované individuální vzdělávací plány jsou v souladu s učebními osnovami pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy, respektují typ postižení žáka a jeho individuální zvláštnosti. Plánování a příprava vyučovacích hodin je velmi dobrá.

Personální podmínky výuky představují z hlediska kvalifikace pracovníků slabší stránku výchovně vzdělávacího procesu na Církevní pomocné škole Krnov. Jen jeden pracovník ze šesti splňuje kritéria odborné a pedagogické způsobilosti. Tento nedostatek je vyvážen mimořádně dobrým vztahem k žákům a neovlivňuje negativně kvalitu výchovně vzdělávací práce. Proto je úroveň personálních podmínek hodnocena jako velmi dobrá.

Materiální podmínky jsou velmi dobré a psychohygienické podmínky vynikající. Celkově tedy lze hodnotit podmínky výuky jak velmi dobré.

V organizaci vyučovacích hodin převládá individuální práce se žákem, důsledné respektování didaktických zásad a účelné využívání učebních pomůcek. Organizační formy a metody práce jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Motivace vycházela z pozitivního vztahu mezi učitelem a žáky a opírala se i o jejich aktuální zkušenost. Hodnocení bylo převážně pozitivní, respektovalo žakovu osobnost a vždy posuzovalo, jaký pokrok žák učinil. Motivace ve sledovaných vyučovacích hodinách byla příkladná, vynikající.

Humánní přístup učitelů a asistentů k žákům pozitivně ovlivňoval vzájemnou interakci a komunikaci. Ve sledovaných hodinách byl vytvořen prostor pro rozvoj verbální i neverbální komunikace žáků. Ti svým chováním dávali najevo svůj kladný vztah k výuce i vyučujícím. Úroveň interakce a komunikace mezi učiteli a žáky je vynikající.

Celkově je výuka ve škole hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepční záměry školy jsou formulovány v dokumentu “Výchovně vzdělávací projekt školy na období 1999 - 2004”. Zde jsou stanoveny priority, které se promítají do plánu ředitele školy na školní rok 2000/2001 i do plánu školy na školní rok 2000/2001. Mezi priority patří:

- Personální práce (získávání kvalifikovaných pracovníků, zvyšování kvalifikace stávajících pracovníků),
- materiální zabezpečení školy (pomůcky pro přípravný stupeň pomocné školy, získání vozidla vhodného k přepravě žáků do školy),
- řešení dopravy žáků do školy (je nutné pro zařazení dětí ze vzdálenějších obcí),
- zavedení vhodné formy vzdělávání dospělých žáků,
- prosazení zařazení rehabilitační třídy do sítě škol a školských zařízení,
- propagace Církevní pomocné školy Krnov.

Dlouhodobá koncepce i roční plány jsou projednány se zaměstnanci i rodiči žáků. Zaměstnanci se na jejich přípravě aktivně podílejí. Náměty a připomínky rodičů jsou vítány a dle možnosti začleněny do plánu práce.

Plánování je pojato jako ucelený systém plánů. Na Výchovně-vzdělávací projekt školy na období 1999 – 2004 navazuje roční plán školy a plán ředitele školy.

Koncepční záměry byly přijaty městskou samosprávou jako potřebná služba občanům města a okolí. Také postoj Okresního úřadu Bruntál a Školského úřadu Bruntál byl ke koncepci Církevní pomocné školy Krnov pozitivní.

Učební osnovy jsou rozpracovány v individuálních plánech pro jednotlivé žáky tak, aby co nejvíce vyhovovaly potřebám a zájmům žáků.

Práce v oblasti plánování má příkladnou úroveň, proto je hodnocena jako vynikající.

Organizování

Organizační struktura Církevní pomocné školy vychází ze zákona č. 29/ 1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších předpisů, ze zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, z vyhlášky MŠMT ČR č. 127/97 Sb., o speciálních školách a speciálních mateřských školách a z vyhlášky MŠMT ČR č. 452/1991 Sb., o zřizování a činnosti církevních škol a škol náboženských společenství. Principy organizace jsou formulovány ve statutu církevní pomocné školy schváleném církevní radou Slezské církve evangelické augsburského vyznání, organizačním řádu, vnitřním řádu, řádu školy, pracovním řádu církevní pomocné školy, a dalších dokumentech zpracovaných ředitelem školy. Organizační struktura odpovídá velikosti školy a počtu zaměstnanců a umožňuje účinné řízení školy.

Škola je rozpočtovou organizací s právní subjektivitou. Jejím statutárním zástupcem je ředitel školy. Zastupováním ředitele v době jeho nepřítomnosti je trvale pověřena zástupkyně ředitele. Kompetence pracovníků jsou určeny pracovní náplní, která je součástí personální dokumentace každého pracovníka. Poradním orgánem ředitele je pedagogická rada, která se schází jednou měsíčně a řeší otázky z oblasti výchovně-vzdělávací. Provozní a organizační záležitosti jsou obsahem provozních porad, svolávaných podle potřeby. Pracovníci školy mají přístup k potřebným informacím odborného, právního i provozního charakteru. K tomu jim slouží knihovna, internet i poradny. Předávání informací je rychlé a včasné.

Každodenní setkání s rodiči umožňuje bezprostřední předávání informací určených pro zlepšení spolupráce s rodinou i žáky. Pokud mají rodiče zájem o určitou informaci, je jim poskytnuta zpravidla okamžitě. Ochrana osobních dat je zabezpečena, pracovníci jsou poučeni o pravidlech ochrany osobních dat a poskytování informací.

Organizace vyučování vychází z § 28 a § 33 zákona č. 29/1991 Sb., o soustavě základních a středních škol, ve znění pozdějších předpisů, z § 9 vyhlášky MŠMT ČR č.291/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů a z § 4 odst. 5,6, vyhlášky MŠMT ČR č. 127/1997 o speciálních školách a speciálních mateřských školách.

Rozhodnutí o zařazení žáka do pomocné školy i do přípravného stupně pomocné školy je v souladu s § 3 odst. 2 písm. d) zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů a s § 6 a § 7 vyhlášky č. 127/1997Sb.,o speciálních školách a speciálních mateřských školách. Rozhodnutí vydaná ředitelem jsou včasná, jednoznačná, konkrétní a adresná.

Organizace a řízení výchovně vzdělávací činnosti školy odpovídá požadavkům § 7, 8, 9 vyhlášky MŠMT ČR č. 291/1991 Sb., o základní škole, ve znění pozdějších předpisů.

Spolupráce rodičů se školou je velmi dobrá. Základem je každodenní styk učitelů s rodiči i společné akce, které s nimi škola připravuje společně. Rodiče jsou seznamováni s koncepcí školy, ročním plánem školy i s individuálními vzdělávacími plány určenými pro práci s jejich dítětem. Jejich náměty a připomínky jsou vítány a podle možností zapracovány do výše uvedených dokumentů. O dobrých vzájemných vztazích svědčí i to, že někteří rodiče dobrovolně škole pomáhají při pomocných pracích.

K prezentaci školy na veřejnosti volí ředitel školy různé formy působení. Informace o poslání a činnosti školy se často objevují v regionálním tisku (týdeník Region), občas v regionálním vysílání televize. Velmi cenné je i to, že se škola prezentuje i na různých akcích na veřejnosti. Příkladem je běh Terryho Foxe, stavby ze sněhu na školní zahradě, výstavy výtvarných a rukodělných prací žáků apod.

Výroční zpráva o činnosti školy za rok 1999/2000 splňuje požadavky vyjádřené § 17e, odst. 2 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Podává podrobné informace o vývoji školy od založení až po současný stav. Vedle úspěchů upozorňuje i na rezervy a možnosti dalšího rozvoje. Výsledkem analýzy dosavadního vývoje školy je stanovení priorit pro školní rok 2000/2001. Součástí výroční zprávy je „Zpráva o hospodaření školy za rok 1999“. Výroční zpráva obsahuje dostatek informací a slouží jako zdroj sebehodnocení.

Demokratický styl řízení vede k tomu, že podněty a připomínky pracovníků se uplatní již ve stadiu plánování práce. Podněty a připomínky jsou s pracovníky projednávány bezprostředně a ihned je hledáno vhodné řešení. Podněty a připomínky orgánů státní správy a samosprávy i dalších partnerů, přijímá ředitel školy jako náměty vedoucí ke zkvalitnění práce školy.

Organizace práce je hodnocena jako vynikající.

Vedení a motivování pracovníků

Církevní pomocná škola je velmi malá organizační jednotka. Z pohledu sociologie je typickou malou skupinou v níž je převládající formou komunikace “komunikace tváří v tvář”. Nástroje operativního řízení jsou proto velmi jednoduché a vycházejí z pozitivních mezilidských vztahů na pracovišti. Jejich použití je však účinné.

Ředitel školy uplatňuje při vedení lidí důsledně demokratický styl řízení. Ten vyplývá ze vzájemné důvěry, pozitivních mezilidských vztahů a především ze společné snahy pomoci dětem.

Operativní řízení doplňuje plánování a kontrolu. Představuje nástroj, kterým se plánované činnosti na základě fakt zjištěných kontrolou doladují tak, aby bylo dosaženo plánovaného cíle. V tomto smyslu je operativní řízení uplatněno ve všech oblastech řídicí práce. Jako celek je operativní řízení funkční, účelné a pružné.

Práce s mentálně a tělesně postiženými dětmi vyžaduje značnou míru tvořivosti. Ředitel školy vytváří pro uplatnění tvořivosti příznivé podmínky svým demokratickým stylem řízení, pozitivním vztahem k pracovníkům i systémem hodnocení pracovních výsledků. Nové nápady a podněty vítá a snaží se vytvořit podmínky pro jejich realizaci. Svě podřízené vede směrem ke zvyšování odbornosti a kvalifikace.

Dvěma začínajícím a nekvalifikovaným pracovnícům věnuje ředitel zvýšenou pozornost. Zabezpečil pro ně metodické vedení a pomoc zkušeného pracovníka, doporučuje jim vhodné kurzy a školení. Při řešení konkrétních pracovních problémů zapůjčí vhodnou literaturu, která novému pracovníkovi umožní získat hlubší pohled na řešený problém. Také společné diskuse o aktuálních pracovních problémech na poradách rozšiřují obzor začínajících a nových pracovníků. Zajímavé je i využití videokamery při řešení výchovných problémů. Zaznamenaná situace se stává námětem diskuse pedagogických pracovníků na poradě.

Systém morálního a hmotného stimuluování pracovníků je formulován v dokumentu Vnitřní platový předpis. Jeho přílohou je přehled kritérií pro udělování osobních příplatků a odměn. S vnitřním platovým předpisem se seznamuje pracovník při nástupu do zaměstnání a může do něj kdykoliv nahlédnout. Hodnocení je pravidelné. Každý měsíc ředitel hodnotí práci jednotlivých zaměstnanců a na základě tohoto hodnocení upravuje odměny i osobní

ohodnocení.

Dílčí hodnocení školy probíhá třikrát ročně při setkáních s rodiči. Celoroční práce je hodnocena formou výroční zprávy. Hodnocení hospodářské oblasti je obsahem zprávy o hospodaření.

Vedení a motivování pracovníků je příkladné a proto je hodnoceno jako vynikající.

Kontrolní mechanismy

Systém kontroly v malé organizaci je poměrně jednoduchý. Každodenní přímý pracovní kontakt se všemi pracovníky poskytuje řediteli velmi přesný přehled o kvalitě práce všech pracovníků v oblasti výchovně vzdělávací, hospodářské i provozní. Vedle této každodenní kontroly provádí ředitel pravidelné kontroly v měsíčních, pololetních a ročních cyklech. Obsahem těchto kontrol je dodržování postupu dle individuálních vzdělávacích plánů, kontrola třídních knih a třídních výkazů, kontrola osobních listů, kontrola čerpání rozpočtových prostředků i kontrola spotřeby energií.

Výsledky kontrol jsou analyzovány a s výsledkem analýzy jsou pracovníci seznámeni na poradách. Nejsou však zaznamenány v knize kontrol. K nápravě zjištěných nedostatků jsou přijímána opatření vedoucí k jejich nápravě. V uplynulém období šlo především o drobné nedostatky, které nebylo nutno řešit formou písemných opatření a příkazů.

V tomto školním roce absolvoval ředitel školy tři hospitace. Systém práce malé školy poskytuje řediteli stálý přehled o činnosti všech podřízených.

V oblasti kontrolních mechanismů převažují pozitiva, úroveň je spíše nadprůměrná proto je tato oblast hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení kvality řízení

Plánování, organizace i vedení a motivování pracovníků má vynikající úroveň. To se odráží v pozitivních vztazích na pracovišti i ve vztazích mezi učiteli a žáky. V kontrolní činnosti převládají neformální formy práce. Je hodnocena jako velmi dobrá.

Celkově je oblast řízení hodnocena stupněm vynikající.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení Církevní pomocné školy Krnov do sítě škol č.j. 32 431/99-21 ze dne 14. 1. 2000,
- zřizovací listina ze dne 20. 10. 1998
- statut Církevní pomocné školy ze dne 17. 4. 2000
- organizační řád,
- vnitřní řád školy, řád školy,
- pracovní řád,
- vnitřní platový předpis,
- spisový řád,
- směrnice k zajištění bezpečnosti práce a požární ochrany v rámci činnosti Církevní pomocné školy,

- směrnice pro řešení úrazů,
- kniha úrazů,
- koncepční plán práce školy na období 5 let,
- plán ředitele školy na rok 2000/2001-03-20 Plán školy na rok 2000/2001-03-20,
- výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1999/2000, Zpráva o hospodaření školy za rok 1999,
- evidence žáků školy,
- třídní knihy, výkazy, katalogové listy,
- rozvrh hodin,
- osobní dokumentace žáků s postižením,
- personální dokumentace,
- zápisy pedagogických porad a zápisy provozních porad.

ZÁVĚR

Pozitiva :

- Promyšlený systém řízení školy,
- demokratický styl řízení školy,
- pozitivní motivace,
- citlivý a lidský přístup učitelů k žákům vedoucí k rozvoji jejich sebedůvěry,
- dobrá spolupráce s rodinami a zákonnými zástupci žáků,
- začlenění rehabilitační tělesné výchovy do systému práce školy,
- dobrá prezentace školy v médiích i ve veřejném životě,
- spolupráce s denním stacionářem Benjamin Krnov, umožňující využít rehabilitační zařízení, dílny apod.

Negativa:

- Závažnější negativa nebyla na škole zjištěna.

Na základě zjištěných a uvedených skutečností je kvalita vzdělávání a řízení školy hodnocena jako velmi dobrá.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Vladimír Vocelka	V. Vocelka
Členové týmu	Mgr. Ivo Závodný	I. Závodný

V Bruntále dne 30. března 2001

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 9. dubna 2001

Razítko

Ředitel školy	Podpis
Mgr. Svatopluk Chlápek	Svatopluk Chlápek

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Okresní úřad Bruntál, referát školství, Nádražní 20, 792 01 Bruntál	2001-04-27	141 158/01 00 51 36
Slezská církev evangelická augsburského vyznání, Na Nivách 7, 737 01 Český Těšín	2001-04-27	141 159/01 00 51 36

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		nebyly podány