



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-01099/08-06

Název školy/školského zařízení: **Speciální základní škola a Mateřská škola, Teplice, U Červeného kostela 110, příspěvková organizace**

Adresa: U Červeného kostela 110, 415 02 Teplice

Identifikátor: 600 023 664

IČ: 70 839 913

Místo inspekce: U Červeného kostela 110, 415 02 Teplice

Termín inspekce: 8. – 11. duben 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu speciální základní školy s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání – přílohou upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Speciální základní školou a Mateřskou školou, Teplice, U Červeného kostela 110, příspěvková organizace, podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Speciální základní škola a Mateřská škola, Teplice, U Červeného kostela 110 je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Ústecký kraj se sídlem na Velké Hradební 3118/41 v Ústí nad Labem. Škola vzdělává žáky s různým stupněm rozumových schopností. Kapacita školy je 320 žáků. V době konání inspekce se ve 21 třídách speciální základní školy vzdělávalo 200 žáků, v mateřské škole pak 20 dětí. Právnícká osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení: mateřská škola, základní škola a školní družina. Škola má dvě odloučená pracoviště. V ulici Kmochova cesta 5 v Teplicích je umístěna mateřská škola (denní stacionář pro pohybově omezené děti) a v ulici Duchcovská 53, taktéž v Teplicích, je umístěna mateřská škola a základní škola (dříve škola při nemocnici). Žáci 1. a 6. ročníku jsou vzděláváni podle školního vzdělávacího programu. Žáci ostatních ročníků se vyučují podle těchto vzdělávacích programů: Vzdělávací program zvláštní škola čj. 22 980/1997-22, Vzdělávací program pro pomocnou

školu a přípravný stupeň pomocné školy čj. 24 035/97-22 a vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2. Za uplynulé tři školní roky došlo v oblasti materiálně-technického zázemí k významnému posunu, neboť byla vyměněna podlahová krytina na chodbách a v některých učebnách, všechny třídy byly vybaveny výškově nastavitelným žakovským nábytkem a jedenáct učeben bylo vybaveno novým nábytkem (úložné skřínky). Byla zrekonstruována a dovybavena učebna PC a zakoupena interaktivní tabule. V roce 2007 došlo k výměně oken a dveří v celé budově školy. V personální oblasti nedošlo k výrazným změnám, pedagogický sbor je stabilizován. V rámci pitného režimu škola vybudovala na chodbách pitné fontánky. Za uplynulé tři roky nedošlo ani k výrazným změnám v počtu žáků. Škola zaznamenala minimální počet registrovaných úrazů (nejčastěji při tělesné výchově).

II. Ekonomické údaje

V letech 2005 až 2007 škola hospodařila s peněžními prostředky získanými v rámci neinvestičních dotací ze státního rozpočtu z kapitoly 333 (resort Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, dále jen MŠMT) a s peněžními prostředky přijatými na ostatní neinvestiční výdaje provozní z rozpočtu svého zřizovatele. K financování neinvestičních výdajů škola využívala také prostředky svých fondů a peněžité dary od fyzických a právnických osob.

K zabezpečení materiálních podmínek výuky tj. k nákupu učebnic a učebních pomůcek škola čerpala především peněžní prostředky státního rozpočtu z kapitoly MŠMT určené na ostatní neinvestiční výdaje, které škole poskytoval Krajský úřad Ústeckého kraje v rámci rozpočtu „Přímých nákladů na vzdělávání – ostatní neinvestiční výdaje (ONIV přímé)“. Náklady na pořízení učebnic a učebních pomůcek z prostředků státního rozpočtu činily za období tří let cca 740 tis. Kč. Učební pomůcky jsou ve škole evidovány a slouží k výuce a výchově. Pro celkové zlepšení sociálního klimatu školy, k podpoře prevence a rozšíření volnočasových aktivit získala škola ze státního rozpočtu v letech 2005 a 2007 neinvestiční dotace pod účelovým znakem 33163 v rámci „Programu protidrogové politiky“ na projekty „ŠANCE“ a „VIZE“ a v roce 2006 pod účelovým znakem 33122 v rámci „Programu sociální prevence a prevence kriminality“ na projekt „PERSPEKTIVA“. K dovybavení výpočetní technikou škola využila v roce 2006 neinvestiční dotaci ze státního rozpočtu přijatou pod účelovým znakem 33245 na „Státní informační politiku“. Přínosem pro školu byly v letech 2005 až 2007 také peněžité dary od fyzických a právnických osob na financování mimoškolních akcí, poznávacích výletů a k nákupu spotřebního materiálu pro zájmové kroužky.

Ve sledovaném období škola využívala dostupných možností, aby zabezpečila materiální podmínky vzdělávání ve prospěch všech žáků školy.

Přehled dotací ze státního rozpočtu z kapitoly MŠMT poskytnutých příspěvkové organizaci Krajským úřadem Ústeckého kraje ve sledovaném období:

	<i>Poskytnuto v roce 2005</i>	<i>Poskytnuto v roce 2006</i>	<i>Poskytnuto v roce 2007</i>
<i>Neinvestiční dotace celkem</i>	<i>12.163.970,-Kč</i>	<i>14.716.810,-Kč</i>	<i>15.710.200,-Kč</i>
<i>v tom:</i>			
<i>Přímé náklady na vzdělávání z toho: ostatní neinvestiční výdaje (ONIV přímé)</i>	<i>12.119.770,-Kč</i> <i>270.440,-Kč</i>	<i>14.670.110,-Kč</i> <i>317.090,-Kč</i>	<i>15.484.260,-Kč</i> <i>315.680,-Kč</i>
<i>Asistenti pedagoga pro děti,</i>			

<i>žáky a studenty se sociálním znevýhodněním</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>197.140,-Kč</i>
<i>Program sociální prevence a prevence kriminality</i>	<i>x</i>	<i>22.000,-Kč</i>	<i>x</i>
<i>Program protidrogové politiky</i>	<i>20.000,-Kč</i>	<i>x</i>	<i>25.000,-Kč</i>
<i>Státní informační politika</i>	<i>24.200,-Kč</i>	<i>24.700,-Kč</i>	<i>3.800,-Kč</i>
<i>Investiční dotace celkem</i>	<i>x</i>	<i>x</i>	<i>x</i>

III. Hodnocení školy

Školní vzdělávací program (dále ŠVP) s motivačním názvem „*Učíme se pro život*“ je zpracován podle požadavků školského zákona a současně podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání – s přílohou upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením. ŠVP byl schválen pedagogickou radou v červnu 2007 a rada školy se k němu kladně vyjádřila v říjnu 2007. ŠVP v plné míře, při dosahování cílů vzdělávání, zohledňuje zdravotní postižení žáků. Vychází z reálných možností školy a vytváří potřebné podmínky pro variabilní organizaci a individualizaci výuky podle potřeb a možností žáků. Vzdělávání probíhá především na úrovni vyhledávání souvislostí, uvádění příkladů z běžného života a to vše za značné podpory názorných a manipulačních pomůcek, využití ICT techniky vhodně doplněné o činnosti s interaktivní tabulí. Formy a metody výuky jsou vzhledem k mentálnímu postižení žáků přiměřené a umožňují plně realizovat inovaci obsahu vzdělávání. ŠVP věnuje patřičnou pozornost vzdělávání v oblasti společenskovedních předmětů, přírodovědného vzdělávání i výchově ke zdraví. Přehledné je rozpracování a začlenění průřezových témat do všech ročníků i s uvedením forem jejich realizace. Škola je zapojena do celorepublikových i mezinárodních projektů, které pozitivně ovlivňují vzdělávací proces. Na tvorbě ŠVP se podíleli aktivně všichni pedagogičtí pracovníci, zároveň se s ním všichni ztotožňují. Informace o přístupu ke ŠVP je uvedena na veřejně přístupném místě – na informační tabuli u hlavního vchodu do budovy a na webových stránkách školy.

Strategie rozvoje školy je jasná a srozumitelná, vychází z *Dlouhodobého záměru školy pro období 2004 – 2008* a zaměřuje pozornost na zlepšování kvality průběhu a výsledků vzdělávání, personální politiku, spolupráci školy s rodinou a projektovou činnost školy. Konkrétní vymezení hlavních cílů výchovy a vzdělávání je uvedeno v *Plánu práce na školní rok 2007/2008*. Plánování školy je systematické a vytváří rámec pro dlouhodobou perspektivu. Koncepční záměry rozvoje školy jsou projednávány v pedagogické radě a v radě školy. Vedení školy informuje o svých strategických záměrech zřizovatele, školskou radu a prostřednictvím konání třídních schůzek i rodičovskou veřejnost. Cíle vzdělávání jsou v souladu s národními a krajskými strategickými prioritami, zároveň jsou v souladu s reálnými podmínkami školy. Z hospitační činnosti vyplývá, že škola věnuje mimořádnou pozornost zavádění ŠVP, inovuje vzdělávací proces v oblasti využívání efektivních forem a metod práce a podporuje rozvoj všech potřebných kompetencí žáků.

Řízení pedagogického procesu vychází z *Organizačního řádu školy*, jehož součástí je inovovaná příloha platná pro školní rok 2007/2008 (organizační schéma řízení školy). Povinnosti, pravomoci a úkoly pracovníků jsou v organizační struktuře školy a jeho dodatku jasně vymezeny (třídnictví, správcovství kabinetů, vedoucí metodických orgánů, koordinátor ICT a ŠVP, zdravotník apod.) a pedagogové s nimi byli prokazatelně seznámeni. Ředitelka školy ve své řídicí funkci využívá poznatků získaných v bakalářském studiu školského managementu, pro zkvalitnění výchovně-vzdělávacího procesu zároveň

využívá podnětů pedagogické rady a závěrů jednání metodických orgánů. Vedení školy má zpracována hodnotící kritéria pro stanovení nenárokových složek platu. Hodnocení, které se uskutečňuje 2 – 3x během školního roku (osobní jednání) je podkladem pro stanovení výše mimořádných odměn. Informační systém je zajištěn přenosem potřebných informací v rámci konání pedagogických rad, metodických orgánů, vývěskami ve sborovnách školy a prostřednictvím webových stránek školy. Zákonní zástupci jsou průběžně informováni o výsledcích vzdělávání a školní úspěšnosti svých dětí. Informace jsou pravidelné, formou sdělení v žákovských knížkách, korespondencí, telefonicky, na třídních schůzkách apod. Dle vyjádření ředitelky je výborným prostředníkem pro kontakt mezi školou a rodinou asistent pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním, který uskutečňuje mimo jiné i návštěvy v rodinách. Informační systém je obousměrný a podporuje realizaci ŠVP.

Vlastní hodnocení školy (dále jen VHŠ) je zpracováno za dva školní roky a je zcela v souladu s cíli, které si škola stanovila ve svých strategických dokumentech a školním vzdělávacím programu. Informace uvedené v této evaluační zprávě korespondují s poznatky ČŠI. VHŠ obsahuje všechny hlavní oblasti vzdělávání vymezené ustanovením prováděcího předpisu školského zákona. Hodnocení je zaměřeno na oblasti, ve kterých škola dosahuje dobrých výsledků i oblasti, kde je třeba úroveň vzdělávání zlepšit, včetně návrhů opatření ke zlepšení. V rámci vlastního hodnocení škola využila závěrů z vlastní kontrolní a hospitační činnosti (je prováděna analýza kontrol, následně jsou přijímána opatření vedoucí k nápravě zjištěných nedostatků a uskutečňují se následné kontroly) a získaných poznatků ze zprávy z vnitřní evaluace školy pomocí metody Barvy života. VHŠ je kvalitním materiálem pro tvorbu výroční zprávy o činnosti školy.

Personální podmínky jsou rizikové, protože ve škole pracuje 36 pedagogů, z nichž je pouze osm, tj. 22 % odborně kvalifikovaných pro výkon přímé pedagogické činnosti ve škole zřízené pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Z celkového počtu je ale 19 učitelů odborně kvalifikovaných pro výkon funkce učitele základní školy (nemají požadované vzdělání v oblasti pedagogických věd zaměřených na speciální pedagogiku). Škola vnímá personální rizika pro realizaci ŠVP, ředitelka školy má zpracovaný „*Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků na rok 2006 – 2009*“. V současné době osm učitelů studuje na pedagogické fakultě požadovaný obor. Škola podporuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků, z rozhovoru s ředitelkou školy a přehledu o DVPP za uplynulé tři roky vyplývá, že učitelé se zúčastňují vzdělávacích akcí, které jsou zaměřeny na inovace ve vyučovacím procesu a realizaci ŠVP. Všichni asistenti pedagoga (tři) splňují kvalifikační předpoklady pro výkon této funkce.

V souladu se školním řádem jsou všichni žáci na začátku školního roku poučeni o bezpečnosti a ochraně zdraví (dále jen BOZ). Před zahájením nové činnosti jsou žáci vždy znovu poučeni. Pro odborné učebny a pracovny jsou zpracovány provozní řády.

Zásady výchovy ke zdravému životnímu stylu jsou uplatňovány v každodenním životě školy. Žáci ze sociálně znevýhodněného prostředí jsou vedeni k dodržování hygienických zásad i k zdravému životnímu stylu. V ročním plánu práce jsou i úkoly týkající se prevence sociálně patologických jevů (dále jen SPJ) - volnočasové aktivity, informovanost žáků, zapojení pedagogických pracovníků, motivace rodičů ke spolupráci aj.

Školní řád je zpracován na vynikající úrovni. Stanovuje velmi podrobně zásady BOZ. Dále jsou stanoveny povinnosti vyučujících i žáků související s BOZ žáků i s jejich ochranou před sociálně patologickými jevy. Stanovena jsou také pravidla postupu při úrazu žáka včetně evidence úrazu. Kniha úrazů je vedena v souladu s vyhláškou č. 64/2005 Sb.

Velmi podrobně jsou stanoveny postupy při zjištění výskytu rizikového chování žáků – zejména při zjištění konzumace nebo držení návykových látek. Při inspekční činnosti bylo zjištěno, že vyučující tato ustanovení v praxi dodržují.

Škola silně vnímá ohrožení žáků v oblasti soc.patologických jevů, proto má velmi dobře zpracovány materiály „*Minimální preventivní program*“ a „*Školní preventivní strategie*“. Dále byl vypracován materiál „*Ochrana člověka za mimořádných událostí pro školní rok 2007/2008*“. Nadstandardním materiálem je „*Směrnice k primární prevenci sociálně patologických jevů*“. Ve škole pracuje šestým rokem „*Klub prevence*“. Pořádá netradiční akce (např. noci ve škole). Pedagogičtí pracovníci vykonávají náležitý dohled nad žáky včetně dozoru o přestávkách. Škola se zapojuje do programu MŠMT „*Preventivní programy*“. Podává projekty, které jsou přijímány a finančně dotovány (např. „*Šance*“, „*Perspektiva*“, „*Vize*“). Škola pravidelně analyzuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci (výroční zprávy). Školní metodik prevence (dále jen ŠMP) vyhodnocuje podmínky ve škole a aktuální stav z hlediska výskytu rizikového chování žáků, organizuje vzdělávací akce pro žáky i pedagogy a zajišťuje poradenskou činnost pro žáky a rodiče. Největším aktuálním problémem je kouření žáků. Dříve jím bylo i záškoláctví – zde se však situace díky důslednému postupu školy v posledních letech zlepšila. Rodiče v případech kouření se školou nespolupracují, často svým dětem kouření sami umožňují. ŠMP není odborně kvalifikován, ale zúčastňuje se všech akcí DVPP v oblasti prevence sociálně patologických jevů. Šikanování se vyskytuje ojediněle a vždy je důsledně řešeno. Týrání, pohlavní zneužívání zjištěno nebylo, přesto je i této oblasti věnována náležitá pozornost. ŠMP vypracoval návrh zařazení problematiky zdravého životního stylu do jednotlivých předmětů. Sleduje formou dotazníkového šetření aktuální situaci v oblasti prevence, vede metodické sdružení „*Prevence SPJ*“, kde podává informace ostatním pedagogům. Spolupráce ŠMP s ostatními pedagogickými pracovníky (včetně vedení a výchovného poradce) je velmi dobrá. ŠMP se účastní jednání výchovné komise. Žáci se se svými problémy na něj obracejí, důvěřují mu. Spolupráce s městskou policií i s Policií ČR je výborná (besedy na téma záškoláctví, šikana, trestná činnost, gambling, zneužívání návykových látek). Rovněž spolupráce s PPP Teplice je na velmi dobré úrovni.

Školní preventivní strategie je zpracována na mimořádně vysoké úrovni a je účinná.

Přijímání ke vzdělávání začíná vyhlášením zápisu, který je na této škole pouze formálním aktem. Již řadu let nenastoupil na začátku školního roku do 1. ročníku žádný žák. Žáci začínají školní docházku na jiných základních školách, ve kterých prošli zápisem. Teprve v průběhu 1. pololetí, když se na kmenové škole dostaví problémy se vzděláváním jsou žáci šetření odbornými pracovišti. Podle výsledku šetření a doporučení pedagogicko psychologické poradny, lékaře a případně speciálně-pedagogického centra jsou žáci přijímáni, na základě žádosti zákonných zástupců, do 1. ročníku zdejší speciální základní školy. Další přijímání žáků je pak běžné do vyšších ročníků po přestupu ze základních škol nebo po přeřazení do speciálních tříd pro žáky s těžším až těžkým mentálním postižením zdejší školy. Kontrolou dokladů z přijímacího řízení žáků, z přestupů žáků a z převedení žáků do jiného vzdělávacího programu, nebylo zjištěno žádné pochybení ze strany ředitelky školy. Škola dodržuje zákonná ustanovení, kterými se přijímací proces řídí.

Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy je zapracován v *Koncepci rozvoje školy*. Vedení školy vychází ze spolupráce se zřizovatelem školy, poradenskými zařízeními, školskou radou, Policií ČR, městskou policií, Sdružením pro pomoc mentálně postiženým, kurátory Magistrátu města a sdružením „*Šťovík*“. Jedním z nejdůležitějších partnerů jsou rodiče žáků. Vedení školy reaguje na podněty uvedených partnerů a snaží se je využít ve vzdělávacím procesu školy. Ze zákona projednává nebo nechává schválit dokumenty školy tak, jak jednotlivým partnerům přísluší.

Vnitřní prostředí má pozitivní vliv na vzdělávání. Škola prošla rekonstrukcí od střechy, přes okna, fasádu, sociální zařízení, hygienické koutky ve třídách až po pitné koutky na chodbách. Interiéry jsou vkusně, nápaditě a esteticky upraveny. Ve třídách jsou moderní,

výškově nastavitelné lavice a pěkný školní nábytek. Výzdobu tvoří ve velké míře žákovské práce. Vnitřní prostředí souvisí s materiálním vybavením, kterému vedení školy věnuje velkou pozornost. Škola má internetovou učebnu, při práci s interaktivní tabulí je využíváno výukových programů na PC, práce s internetem i výukových programů jednotlivých pedagogů. K dispozici je dále polytechnická a keramická dílna. Vybavenost ručním nářadím je na běžné úrovni a vyhovuje potřebám výuky. K dispozici jsou dvě dobře vybavené tělocvičny. Škola nemá vlastní hřiště, proto využívá hřiště základní školy nebo hřiště TJ Teplice, což není bezproblémové. Při hospitacích bylo zjištěno, že žáci pracují s materiálními zdroji aktivně a samostatně. Využívání učebnic, učebních pomůcek, informačních zdrojů a ICT ve výuce je účelné.

Součástí školního řádu jsou i pravidla pro hodnocení žáků, zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků a zásady pro používání slovního hodnocení. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou dodržována. Hodnocení je odůvodněné a pro žáky motivační. Vhodně je zařazováno sebehodnocení žáků. Při slovním hodnocení vyučující využívají v dostatečné míře pozitivních podnětů (pochvaly, povzbuzení). Na nedostatky jsou žáci upozorňováni taktně, vhodnou, neponižující formou.

Škola respektuje individuální dispozice žáků ve vzdělávacím procesu. Žáci mají vypracovány individuální vzdělávací plány, přístup vyučujících k žákům je profesionální a zohledňuje jejich osobnostní dispozice a speciální vzdělávací potřeby. Při hospitační činnosti bylo zjištěno, že jsou tyto postupy v praxi dodržovány. Metody a formy výuky jsou voleny efektivně, je zohledňována aktuální situace v třídním kolektivu (např. únava). Účelná byla i materiální podpora výuky. Komunikace mezi vyučujícími a žáky byla volena vhodně vzhledem k momentální situaci ve třídě.

Škola má stanovenou strategii na podporu úspěšnosti žáků, sleduje ji v celém vzdělávacím cyklu (zápisy z jednání PR, výroční zprávy aj.). Výsledky podpory v oblasti vzdělávání jednotlivých žáků jsou vyhodnocovány a analyzovány na jednáních pedagogické rady i v metodických orgánech školy a jsou podkladem pro stanovení dalšího postupu. Žáci se pravidelně zúčastňují především sportovních a esteticky (výtvarné a rukodělně) zaměřených soutěží.

Závěrečné hodnocení:

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Přidělené finanční prostředky využívá efektivně, ve prospěch realizace ŠVP.

Školní vzdělávací program je velmi kvalitně zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání – přílohou upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením. Výchovně - vzdělávací strategie ŠVP inovují vyučovací proces, zavádějí aktivizující formy a metody práce a hlavně ve všech směrech respektují osobnost žáka se zdravotním postižením.

Příkladné řízení školy je promyšlené a systematické, směřující k naplňování principů školské reformy. Zaznamenaná rizika v oblasti personálního zajištění výuky vedení školy eliminuje tím, že umožňuje pedagogům doplnit si potřebné vzdělání studiem na pedagogických fakultách, vysílá je na vzdělávací akce v rámci DVPP a kontrolní činností zároveň učitele metodicky vede. Škola je zapojena do projektů, pro zkvalitnění vzdělávání využívá poznatků i doporučení ze spolupráce se zainteresovanými partnery. Škola má zájem na úspěšné integraci žáků do společnosti, v posledních letech se daří žáky umístit i do středních odborných škol (např. ukončených maturitní zkouškou).

Poskytování vzdělávání je v souladu s právními normami uplatňovanými ve školství a schválenými učebními dokumenty.

Škola jako celek je příkladem dobré praxe, tj. nadprůměrný stav.

Hodnoticí stupnice

<i>Zjištěn výskyt kritických nebo nepřijatelných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou kritická nebo nepřijatelná</i>	<i>Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přijatelná nebo okrajová</i>	<i>Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklady dobré praxe</i>	<i>Daná oblast nebyla v souladu se zadáním hodnocena, případně nemohla být hodnocena z jiných důvodů</i>
Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav	
Odpovídá stupni 1	Odpovídá stupni 2	Odpovídá stupni 3	Odpovídá variantě N

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Ústeckého kraje Č. J.: 61/2001, vydaná na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/23/2001 dne 19. 12. 2001
2. Dodatek Č. 14 ke zřizovací listině Č. J. 61/2001 vydaný na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11. dubna 2007 a účinností od 11. dubna 2007
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Speciální základní škola a Mateřská škola, Teplice, U Červeného kostela 110, příspěvková organizace, vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 3 785/2007-21 ze dne 7. 2. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. 3. 2008
5. Jmenování do funkce ředitelky Zvláštní školy a Pomocné školy, Teplice, U Červeného kostela 110, s právní subjektivitou vydané ŠÚ Teplice dne 19. 6. 2000 s účinností od 1. září 2000
6. Potvrzení ve funkci vydané Ústeckým krajem pod značkou 122272/05/SMT-1753/05-15 dne 4. 10. 2005
7. Školní vzdělávací program „Učíme se pro život“ s platností od 1. 9. 2007
8. evidence žáků – školní matrika
9. Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007 S3-01 ze dne 22. 10. 2007 (2 ks)
10. Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2007 Z 2-01 ze dne 5. 11. 2007
11. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízení za školní rok 2006/2007 R 36-01 ze dne 10. 9. 2007
12. Kniha úrazů ze dne 1. 9. 2000
13. Přehled DVPP školních roků 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
14. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005 ze dne 25. 9. 2005
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze dne 26. 9. 2006
16. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007 ze dne 25. 9. 2007
17. Rozvrh vyučovacích hodin školního roku 2007/2008
18. Vlastní hodnocení školy za období 2005-2007 ze dne 26. 8. 2007
19. Vnitřní evaluace školy pomocí metody Barvy života ze dne 17. 10. 2007
20. Dlouhodobý záměr školy pro období 2004 – 2008 ze dne 27. 10. 2003
21. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2007/2008
22. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků na rok 2006 – 2009
23. Plán práce na školní rok 2007/2008 ze dne 25. 9. 2007

24. Organizace školního roku 2007/2008
25. Plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ve školním roce 2007-2008
26. Školní řád ze dne 1. 9. 2005
27. Ochrana člověka za mimořádných událostí školní rok 2007/2008 ze dne 10. 9. 2007
28. Směrnice k primární prevenci sociálně patologických jevů ze dne 1. 9. 2007
29. Minimální preventivní program 2007-2008 ze dne 3. 9. 2007
30. Školní preventivní strategie 2007-2010 ze dne 3. 9. 2007
31. Plán činnosti klubu protidrogové prevence na školní rok 2007/2008 ze dne 5. 9. 2007
32. ICT plán školy 2006-2008 ze dne 31. 8. 2006
33. Organizační řád školy ze dne 20. 1. 2007
34. Přidělení funkcí 2007/2008 ze dne 3. 9. 2007
35. Provozní řád ze dne 1. 1. 2007
36. Plán metodických sdružení pro školní rok 2007/2008 ze dne 3. 9. 2007
37. Zápis z jednání metodického sdružení učitelů 1. a 6. ročníku (podle ŠVP)
38. Zápis z metodického sdružení ve školním roce 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008 prvního a druhého stupně
39. Plán výchovného poradce školní rok 2007/2008
40. Zápis z pedagogických rad roku 2006, 2007, 2008
41. Personální dokumentace pedagogů
42. Souhlas KÚ Ústeckého kraje se zřízením funkce asistenta pedagoga vydaný pod č.j. 177687/2006/SMT/1459/2006 s účinností od 3. 9. 2007
43. Souhlas KÚ Ústeckého kraje se zřízením funkce asistenta pedagoga vydaný pod č.j. 96626/2007/SMT/909/2007 s účinností od 3. 9. 2007
44. Souhlas KÚ Ústeckého kraje se zřízením funkce asistenta pedagoga vydaný pod č.j. 110145/2007/942/SMT/2007 s účinností od 3. 9. 2007
45. Souhlas KÚ Ústeckého kraje se zřízením funkce asistenta pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním vydaný pod č.j. 177687/2006/SMT/1459/2006 s účinností od 1. 3. 2007
46. Náplň práce asistenta pedagoga (3 ks)
47. Rozvržení pracovní doby asistenta pedagoga ve školním roce 2007/2008 (3 ks)
48. Zápis z třídních schůzek konaných ve školním roce 2007/2008
49. Doklady k přijímání žáků školního roku 2007/2008
50. Zápis z jednání školské rady konaných od 28. 2. 2006 do 30. 10. 2007
51. Kronika školy vedená od roku 1974 do současnosti
52. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2005
53. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2006
54. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2007
55. Náklady a výnosy dle data plnění – sestavy dle středisek a součtová sestava s údaji k 31. 12. 2005 ze dne 18. 1. 2006
56. Náklady a výnosy dle data plnění – sestavy dle středisek a součtová sestava s údaji k 31. 12. 2006 ze dne 9. 1. 2007
57. Náklady a výnosy dle data plnění – sestavy dle středisek a součtová sestava s údaji k 31. 12. 2007 ze dne 17. 1. 2008
58. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za rok 2005 ze dne 16. 1. 2006
59. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci za rok 2006 ze dne 18. 1. 2007
60. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu za rok 2007 ze dne 8. 1. 2008

- 61.Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2004 ze dne 6. 1. 2005
- 62.Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2005 ze dne 3. 1. 2006
- 63.Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 5. 1. 2007
- 64.Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 25. 1. 2008
- 65.Závazné ukazatele rozpočtu NIV-upravený rozpočet k 30.12.2005 ze dne 30. 12. 2005
- 66.Závazné ukazatele rozpočtu NIV-upravený rozpočet k 21.11.2006 ze dne 30. 11. 2006
- 67.Závazné ukazatele rozpočtu NIV-upravený rozpočet k 05.12.2007 ze dne 6. 12. 2007
- 68.Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 10. 10. 2005, podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 17. 10. 2006, podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 23. 10. 2007
- 69.Výkaz o speciálních školách Škol(MŠMT) V 4-01 podle stavu k 30. 9. 2004 ze dne 4. 10. 2004
- 70.Příloha k výkazu o speciálních školách o základní-zvláštní škole Škol(MŠMT) V4b-01 podle stavu k 30. 9. 2004 ze dne 4. 10. 2004
- 71.Příloha k výkazu o speciálních školách o pomocné škole, přípravném stupni Škol(MŠMT) V4c-01 podle stavu k 30. 9. 2004 ze dne 4. 10. 2004
- 72.Výkazy o mateřské-základní škole při zdravotnickém zařízení S 4-01 podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 10. 10. 2005 (IZO 102577692, 110002997), podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 17. 10. 2006 (IZO 110002997, IZO 166100421, IZO 102577692), podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 8. 10. 2007 (IZO 102465789, IZO 110002997 č.č.01 a č.č. 02)
- 73.Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 6. 10. 2005, (IZO 110003021), ze dne 5. 10. 2005 (IZO 102465789), podle stavu k 30. 9. 2006

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Erika Bednárová	v.r.
PaedDr. Pavel Bártík	v.r.
Mgr. Petr Salač	v.r.
Alena Chládková	v.r.

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Dagmar Kellnerová	v.r.

Louny 18. 4. 2008