



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIT-1100/10-T

Název školy/školského zařízení: **Základní škola T. G. Masaryka a mateřská škola – prdeszkole Komorní Lhotka, příspěvková organizace**

Adresa: Komorní Lhotka 203, 739 53 Hnojník

Identifikátor: 600 134 610

IČ: 73 184 209

Místo inspekce: Základní škola, Komorní Lhotka 203, Hnojník

Termín inspekce: 6. - 8. duben 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Zjišťování a analýza informací o oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Získávání a analýza informací o vzdělávání žáků v oblasti čtenářské gramotnosti podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

- zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle realizovaných vzdělávacích programů,
- zhodnotit naplňování školního vzdělávacího programu (ŠVP) a jeho soulad s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV),
- zjistit a analyzovat informace o oblasti EVVO,
- zjistit a analyzovat informace o vzdělávání v oblasti čtenářské gramotnosti.

Charakteristika školy

Základní škola T. G. Masaryka a mateřská škola – przedszkole Komorní Lhotka, příspěvková organizace, jejímž zřizovatelem je Obec Komorní Lhotka vykonává činnost základní školy, mateřské školy - przedszkole, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. V základní škole jsou vyučovány obory vzdělání 79-01-C/001 Základní škola (dobíhající obor) a 70-01-C/01 Základní škola. Škola je tvořena třemi třídami žáků 1. stupně. Ve dvou třídách jsou zařazeni žáci z více než jednoho ročníku.

Starší budova základní školy je vybavena třemi kmenovými učebnami, učebnou výpočetní techniky a učebnou výtvarné výchovy (keramickou). K výuce tělesné výchovy vyučující využívají malou tělocvičnu, školní zahradu a moderní sportovní halu v obci.

Kapacita školy je 70 žáků. V době inspekční činnosti ji navštěvovalo 38 žáků, v letošním školním roce zřizovatel udělil škole výjimku z nejnižšího počtu žáků. V posledních třech letech jejich počet mírně poklesl.

K termínu inspekční činnosti zajišťuje vzdělávání šest vyučujících, dva působí jen v oblasti výuky náboženství.

Kamerový systém se záznamovým zařízením nebyl ve škole instalován.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ekonomické a materiální podmínky školy byly sledovány na základě ekonomických ukazatelů za roky 2007 až 2009.

Škola v hodnoceném období hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele školy a s vlastními zdroji (nájem bytu a úplata za vzdělávání v mateřské škole a školní družině). Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 71 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu škola použila především na platy a související zákonné odvody, učebnice, učební pomůcky, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP).

Na provozní výdaje zřizovatel poskytoval finanční prostředky v dostačující míře. Budova je ve vlastnictví zřizovatele, škole je svěřena do správy. Opravy a investice si hradí škola z vlastních prostředků. V roce 2009 měla škola investiční výdaj ze svého investičního fondu na nákup konvektomatu do školní jídelny.

Kapacita základní školy byla naplněna v průměru na 50 %, kapacita mateřské školy na 92 %. Ve sledovaném období došlo k mírnému poklesu počtu žáků v základní škole. Obdobně se vyvíjel přepočtený počet učitelů v základní škole. Počet dětí v mateřské škole za sledované období vzrostl až na 100 % kapacity v roce 2009. Tomu odpovídal i vývoj přepočteného počtu učitelů v mateřské škole.

Mzdové náklady měly ve sledovaném období mírně rostoucí tendenci a byly z 96 % hrazeny ze státního rozpočtu.

Výdaje na učebnice, učební pomůcky a základní školní potřeby byly nejnižší v roce 2008. Podíl státního rozpočtu na těchto výdajích činil v průměru 86 %, nejnižší byl v roce 2009.

Výdaje na DVPP byly nejnižší v roce 2008 a byly hrazeny plně ze státního rozpočtu, vyjma roku 2007, kdy se finanční prostředky státního rozpočtu na těchto výdajích podílely z 89 %.

V hodnoceném období škola využila možnosti získání finančních prostředků z dotačních programů poskytnutých ze státního rozpočtu. V roce 2007 obdržela dotaci na rozvojový projekt v rámci „Programu na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání“, kterou použila na nákup počítače a výukového softwaru pro matematiku a anglický jazyk, v roce 2008 na rozvojový program „Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze 1. stupně“, v roce

2008 a 2009 na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ a v roce 2009 na rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“. Dále v roce 2009 získala dotaci na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“. Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

Škola v jednotlivých sledovaných letech získala četné finanční sponzorské dary. Každoročně na Festival kreslení a dopravu na školní výlet. V roce 2007 dále na osobního asistenta pro žáka se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) a výtvarný materiál. V roce 2008 na posezení v zahradě základní školy, hračky a hrací prvky pro mateřskou školu, školní potřeby, plavání, školní výlet a kuchyňské potřeby do školní jídelny. V roce 2009 na dopravu do Dinoparku, školní potřeby, výtvarný materiál a plavání.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání k základnímu vzdělávání. Využívá k tomu internetové stránky, veřejné školní dokumenty, vývěsní desku obecního úřadu, informace zprostředkovává i mateřská škola. Způsoby informování jsou dostupné všem uchazečům. Při přijímání k základnímu vzdělávání škola postupuje dle platných zákonných ustanovení.

Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (ŠPZ) škola identifikuje, eviduje a následně zajišťuje vzdělávání žáků se SVP podle jejich potřeb. Vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu provázené reedukační péčí povolila ředitelka u jednoho žáka. U žáků, u kterých nebylo shledáno zdravotní postižení, zdravotní či sociální znevýhodnění ve smyslu školského zákona, je uplatňován individuální přístup. Škola zpracovala pravidla pro vzdělávání a hodnocení žáků podle jejich vzdělávacích potřeb ve školním řádu a ve ŠVP.

Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání na pravidelných třídních schůzkách, konzultačních odpoledních, individuálních konzultacích a dalších jednáních. Preventivní strategie školy vychází z metodických pokynů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) a je každoročně aktualizována v plánu školy. Jejím garantem je metodička školní prevence, která do problematiky zapojuje ostatní učitele. Zahrnuje opatření k minimalizaci bezpečnostních a dalších rizik, zvláštní dokumenty se zabývají problematikou prevence sociálně patologických jevů. Připravenost školy na vzdělávání žáků se SVP a žáků přijímaných do vyššího než prvního ročníku v rámci přestupů je zajištěna. Při identifikaci hlubších problémů je zákonným zástupcům doporučováno odborné vyšetření v ŠPZ nebo jsou přijímána opatření vedoucí k nápravě.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám zařazení školy do školského rejstříku. Žáci 4. a 5. ročníku se vzdělávají podle programu Základní škola, žáci 1., 2. a 3. ročníku podle ŠVP platného od 1. 9. 2007. Ke ŠVP patří dvě přílohy – samostatný program pro školní družinu a učební osnovy pro výuku nepovinného předmětu Náboženství. ŠVP vyhovuje požadavkům školského zákona a zásadám RVP ZV, vychází z reálných podmínek a možností školy. Program je zveřejněn na přístupném místě ve škole.

Ředitelka zpracovala podrobnou koncepci rozvoje školy na léta 2005 – 2010, která postihuje všechny oblasti života ve škole a zdůrazňuje především modernizaci technického vybavení a spolupráci s rodiči. Strategie školy je v souladu s Dlouhodobými záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Konkrétní záměry pro daný školní rok jsou zpracovány v celoročním plánu práce, který je průběžně aktualizován měsíčními plány. Kontrolní činnost je plánovaná a systematická. Vedení školy projednává koncepční dokumenty s pedagogickou radou, která pravidelně hodnotí výsledky vzdělávání.

Hodnocení vzdělávání obsahují výroční zprávy a zpráva o vlastním hodnocení školy zpracovaná za období od roku 2006 do roku 2009, která popisuje dosažený stav a obsahuje opatření ke zlepšení vzdělávání. V současné době vedení školy připravuje podklady pro další autoevaluaci.

Ředitelka splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce. Plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle příslušných ustanovení školského zákona. V roce 2008 absolvovala specializační studium pro vedoucí pedagogické pracovníky (Funkční studium II) na Karlově univerzitě v Praze. Absolvovala také celou řadu kurzů a seminářů, především se zaměřením na řízení školy, legislativu, výuku angličtiny, tvorbu ŠVP a autoevaluaci. Vytváří vhodné podmínky pro práci školské rady a DVPP. Ve škole pracuje metodické sdružení, jehož činnost přispívá ke zlepšování kvality vzdělávání.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V době inspekční činnosti zajišťovalo vzdělávání v základní škole šest pedagogických pracovníků; dva externisté vyučují křesťanskou výchovu formou zájmového vzdělávání. Všichni učitelé splňují požadovanou odbornou kvalifikaci. Ta je ve škole vhodně využívána, ředitelka školy přijímá opatření k eliminaci eventuálních personálních rizik. Pedagogové zastávají funkce výchovného poradce, metodika prevence sociálně patologických jevů, koordinátora ŠVP, metodika informačních technologií a koordinátora EVVO.

DVPP probíhá plánovitě, odpovídá potřebám školy, vychází z nabídky vzdělávacích institucí. Pro další profesní růst zaměstnanců vytváří ředitelka vhodné podmínky. Mezi priority patří cizí jazyky, nové metody a formy práce se žáky, provádění evaluace, práce s prostředky ICT a environmentální vzdělávání.

Škola podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků. Ve škole je vytvořeno bezpečné prostředí pro vzdělávání. Učebny jsou vybaveny novým, výškově stavitelným žákovským nábytkem. Školní řád pečlivě upravuje podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, před projevy násilí a diskriminace. Je doplněn provozními řády jednotlivých výukových prostor. Bezpečnost žáků je zajišťována pravidelným prokazatelným poučením o možných rizicích a možnostech úrazu a pedagogickým dohledem.

Knihy úrazů je řádně vedena. V posledních třech letech byla míra úrazovosti minimální; převažovaly úrazy, k nimž došlo při výuce tělesné výchovy.

Průběh vzdělávání

Škola naplňuje učební plány platných učebních dokumentů. Organizace vzdělávání odpovídá vzdělávacím potřebám a možnostem žáků, kteří mají k dispozici potřebné pomůcky a učebnice.

Škola vytvořila dobré prostorové i materiální podmínky vzdělávání. Vzhledem k nízkému počtu žáků dochází ke spojování ročníků ve třídě. V současné době jsou žáci 1. až 5. ročníku umístěni ve třech třídách. Od školního roku 2004/2005 slouží vzdělávání učebna výpočetní techniky a keramická dílna v půdní vestavbě. Pro výuku tělesné výchovy

a sportovní kroužky žáci využívají malou tělocvičnu ve škole nebo blízkou multifunkční sportovní halu patřící obci. Škola nemá vlastní hřiště. Prostory na schodišti a na chodbě slouží také k instalaci příležitostných výstav výtvarných a rukodělných prací žáků.

V rámci podpory aktivního vzdělávání škola organizuje výuku plavání v Třinci pro všechny žáky a ozdravný pobyt na Ostravici pro žáky 5. ročníku zaměřený na turistiku a EVVO. Celoročně nabízí žákům šest zájmových kroužků (keramický, sportovní, pěvecký, kroužek angličtiny a dva kroužky křesťanské výchovy).

Ve sledované výuce učitelé využívali různé formy a metody vzdělávání, střídali je, uplatňovali individuální přístup k žákům. Zvolené metody a formy práce vedly k rozvoji osobnosti žáků. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, aktivně se účastnili výuky. Učitelé je vedli ke vzájemnému hodnocení i sebehodnocení.

Škola stanovila pravidla hodnocení výsledků vzdělávání, která vyučující dodržují. Hodnocení zaznamenaná v navštívených hodinách byla odůvodněná a motivující. Vyučující v metodických orgánech školy projednávají konkrétní výsledky vzdělávání a přijímají opatření k jejich zkvalitnění.

Partnerství

Škola spolupracuje se zřizovatelem, kterému ředitelka předkládá schválenou výroční zprávu. Při škole byla zřízena tříčlenná školská rada, jejíž činnost probíhá v mezích stanovených příslušným právním předpisem.

Zákonným zástupcům jsou pravidelně poskytovány informace o dění ve škole i výsledcích vzdělávání žáků na třídních schůzkách, osobních konzultacích, prostřednictvím žákovských knížek nebo písemně. Další informace mohou zákonní zástupci žáků získat na webových stránkách školy.

Na škole pracuje Sdružení rodičů, přátel a dětí školy. Jeho činnost se zaměřuje především na pomoc škole při přípravě a organizaci tradičních školních akcí.

Na veřejnosti se škola prezentuje řadou aktivit, zapojuje se do činnosti obce, pořádá různé akce. Při vytváření nabídky zájmových činností škola spolupracuje s dalšími partnery: občanským sdružením Klíč Komorní Lhotka, občanským sdružením Karavana Třinec, ekologickou organizací VITA s centrem v Nýdku, mysliveckým sdružením a hasiči v Komorní Lhotce. Na úseku výchovy a vzdělávání škola spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou ve Frýdku Místku a Policií ČR, dále se zapojuje do projektu kulturních a sportovních akcí škol povodí Stonávky.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola si ve ŠVP vhodně stanovila výchovné a vzdělávací strategie, jimiž chce utvářet klíčové kompetence žáků. U žáků jsou cíleně rozvíjeny klíčové gramotnosti - čtenářská, matematická, jazyková, informační, sociální a přírodovědná.

Klíčové kompetence žáků vyučující rozvíjejí jak ve výuce, tak zapojením do projektů, soutěží a aktivit, které podporují jejich individuální rozvoj. Nejvýznamnější aktivity se odehrávají v rámci spolupráce základních škol Mikroregionu povodí Stonávky a jejich partnerství se školami v Polsku a na Slovensku. Úspěchy škola zaznamenává především v keramické soutěži a v pěveckých soutěžích. Škola je pořadatelem soutěže v kreslení „Krajina kolem nás“, žáci každoročně nacvičují divadelní představení v rámci projektu „Děti před oponou“. Žáci 5. ročníků spádových škol se každý rok účastní společné prohlídky ZŠ Hnojník spojené se zajímavými sportovními, rukodělnými a dalšími aktivitami. Před koncem školního roku se „páťáci“ loučí se školou společným nocováním ve své třídě.

V roce 2008 proběhl školní projekt k 90. výročí vzniku samostatného Československého státu, zaměřený na poznání historie a rozvoj vlastenectví. V roce 2009 škola oslavila 80. výročí svého založení.

Čtenářská gramotnost

Škola formulovala cíle pro rozvoj čtenářské gramotnosti (ČG) ve ŠVP, dlouhodobý plán činností zaměřených na rozvoj ČG je rozpracován v materiálu „Strategie a cíle rozvoje čtenářské gramotnosti“. Škola hodnotí úroveň ČG sledováním individuálního pokroku u jednotlivých žáků učiteli, v 5. ročníku externími testy společnosti Scio. Během uplynulých tří let pozorují vyučující mírné zlepšení ČG. Žáci více čtou, pracují s rozmanitými texty, účastní se projektů. Mezi nejvýznamnější patří projekt „Už jsem čtenář“, vyhlašovaný Národní knihovnou Praha, soutěž „Vyrob záložku do knihy“ (1. místo), „Noc s Andersenem“. Žáci 1. ročníku jsou vedeni k veřejnému předčítání – na Dni otevřených dveří čtou rodičům, na konci školního roku budoucím prvňáčkům.

Žáci mají neomezený každodenní přístup do školní knihovny, která obsahuje asi 300 knih, využívají třídní knihovničky, v rámci výuky nebo školní družiny pracují na počítačích s přístupem na Internet. Velmi dobře funguje spolupráce s obecní knihovnou v Komorní Lhotce a s knihovnou v Hnojníku, které pořádají pro žáky zajímavé besedy a přednášky.

DVPP v oblasti čtenářské gramotnosti v českém jazyce i v cizích jazycích je zatím věnována menší pozornost. Inspiraci čerpají vyučující především z dostupných materiálů (internetové stránky, metodické publikace), vlastních zkušeností a od kolegů.

V hospitované výuce vyučující využívali rozmanitých metod, pracovali s texty, které vybraly učitelky. Žáci 1. ročníku procvičovali čtení slabik, jednotlivých slov i delšího souvislého textu. Většina žáků již četla plynule. Vyučující zařadila aktivity před čtením i po čtení, vhodně využila mezipředmětových vztahů, vedla žáky k domácí četbě, ke čtení s rodiči. Žáci spojeného 2. a 3. ročníku pracovali samostatně s učebnicemi a encyklopediemi, vyučující je vedla k vyvozování nových poznatků a využívala přitom žakovských zkušeností.

Učitelky žáky hodnotily průběžně především tak, že korigovaly jejich odpovědi a tím poskytovaly okamžitou zpětnou vazbu. V hodinách bylo uplatněno také závěrečné hodnocení a sebehodnocení.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Výsledky vzdělávání jsou pravidelně hodnoceny a analyzovány především na pedagogických radách, při jednáních školního metodického sdružení a v rámci metodického sdružení obcí povodí Stonávky.

Ve školním roce 2008/2009 škola využila srovnávací testy STONOŽKA připravovaných společností Scio, a to v českém jazyce a matematice. Testováním prošli žáci 5. ročníku. Dosažené výsledky vzdělávání se pohybovaly v pásmu nadprůměru ve srovnání se stejným druhem škol.

Měřítkem úspěšnosti žáků jsou dobré výsledky dosahované v rozličných soutěžích.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty a v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Řídí se zásadami a cíli školského zákona, zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání. Dodržuje podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání.

Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků.

Dodržuje stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školního vzdělávacího programu.

Realizovaný ŠVP je v souladu se zásadami a s cíli platného školského zákona a RVP ZV.

Škola poskytuje kvalitní vzdělávání, jeho výsledky odpovídají požadavkům RVP ZV.

Výstupem inspekční činnosti podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona bude tematická zpráva České školní inspekce. Analýza získaných informací o vzdělávání žáků bude obsažena i ve výroční zprávě České školní inspekce.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění zřizovací listiny školy ze dne 27. 8. 2002 ve znění dodatků č. I – VI, vydaná dne 13. 10. 2009
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) čj. 10 626/2009-21 ze dne 14. 5. 2009 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (zápis změny názvu právnické osoby) s účinností od 1. 9. 2009
3. Rozhodnutí MŠMT čj.1805/2007-21 ze dne 6. 2. 2007 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (zápis oboru vzdělání 79-01-C/01 Základní škola) s účinností od 1. 9. 2007
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje čj. MSK 62779/2007 ze dne 20. 4. 2007 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (stanovení nejvyššího povoleného počtu žáků v oboru vzdělání Základní škola) s účinností od 1. 9. 2007
5. *Sdělení o povolení výjimky z počtu žáků v ZŠ T. G. Masaryka Komorní Lhotka* ze dne 19. 5. 2009 (pro školní rok 2009/2010)
6. *Jmenování ředitelky školy* vydané Obcí Komorní Lhotka pod čj. 388/04/451 ze dne 30. 11. 2004 s účinností od 1. 12. 2004
7. Osvědčení ředitelky školy o absolvování Studia pro vedoucí pedagogické pracovníky (FS II) ze dne 6. 9. 2006
8. Výkazy S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 7. 10. 2009
9. Výkazy S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 1. 10. 2008
10. Výkazy S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 2. 10. 2007
11. Výkazy S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 5. 10. 2006
12. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 7. 10. 2009
13. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízení za školní rok 2006/2007 ze dne 5. 9. 2007
14. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízení za školní rok 2007/2008 ze dne 23. 9. 2008
15. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízení za školní rok 2008/2009 ze dne 15. 9. 2009
16. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání žáků „Cesta ke vzdělávání“* platný od 1. 9. 2007
17. *Strategie a cíle rozvoje čtenářské gramotnosti* ze dne 29. 8. 2009
18. *Školní řád* s účinností 1. 9. 2009, včetně klasifikačního řádu

19. *Organizační řád s účinností 1. 9. 2009*
20. *Provozní řády tělocvičny, keramické dílny, učebny výpočetní techniky a školní knihovny platné ve školním roce 2009/2010*
21. *Poučení žáků o bezpečnosti chování, příloha třídních knih ve školním roce 2009/2010*
22. *Dozory (určení dohledu nad žáky ve školním roce 2009/2010, 3 dokumenty)*
23. *Pedagogické rady 2008/2009, 2009/2010 (souhrnná dokumentace - zápisy z jednání)*
24. *Koncepce rozvoje školy 2005 – 2010 ze dne 1. 9. 2006*
25. *Plán práce na školní rok 2009/2010 ze dne 27. 8. 2009*
26. *Roční plán činností pro školní rok 2009/2010 ze dne 29. 8. 2009*
27. *Měsíční plány práce pro školní rok 2009/2010 (souhrnná dokumentace, k termínu inspekční činnosti)*
28. *Plán kontrolní a hospitační činnosti 2009/2010, nedatováno*
29. *Plán kontrolních oblastí na rok 2009/2010 ze dne 29. 8. 2009*
30. *Rozvrh hodin podle tříd pro školní rok 2009/2010, platný k termínu inspekce*
31. *Učební plán 1. stupně – školní rok 2009/2010, nedatováno*
32. *Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2009/2010*
33. *Třídní výkazy všech tříd a katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2009/2010, k termínu inspekční činnosti*
34. *Zpráva z vlastního hodnocení školy (období 2006-2009), nedatováno*
35. *Vlastní hodnocení školy a koncepce rozvoje ze dne 29. 8. 2009*
36. *Výroční zpráva, školní rok 2006/2007 ze dne 27. 9. 2007*
37. *Výroční zpráva, školní rok 2007/2008 ze dne 30. 8. 2008*
38. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2008/2009, čj. ZŠ 112/2009, ze dne 29. 9. 2009*
39. *Plán práce metodického sdružení pro školní rok 2009/2010 ze dne 30. 8. 2009*
40. *Zápisy z metodických schůzek ředitelů sdružení škol povodí Stonávky (souhrnná dokumentace)*
41. *Plán práce výchovného poradce na školní rok 2009/2010 ze dne 1. 9. 2009*
42. *Minimální preventivní program školy „Škola bez drog“ s účinností od 1. 9. 2009*
43. *Školní preventivní strategie (dlouhodobý program školy), nedatováno*
44. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená ve školním roce 2009/2010 - doklady o dosaženém vzdělání a DVPP*
45. *Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků (včetně příloh) s účinností od 1. 9. 2009*
46. *Knih úrazů vedená od 1. 9. 2009, k termínu inspekční činnosti*
47. *Školní program environmentálního vzdělávání ze dne 1. 9. 2009*
48. *Plán činnosti v oblasti EVVO pro školní rok 2009 – 2010 ze dne 1. 9. 2009*
49. *Školská rada (souhrnná dokumentace vedená od 23. 11. 2005, k termínu inspekční činnosti)*
50. *Tematické plány vyučovaných předmětů vedené ve školním roce 2009/2010, k termínu inspekční činnosti*
51. *Rozhodnutí ZŠ 2010 (souhrnná dokumentace k přijímání žáků ke vzdělávání)*
52. *SPÚ 2010 (souhrnná dokumentace k žákovi se SVP), k termínu inspekční činnosti*
53. *Projekty (souhrnná dokumentace)*
54. *Školní knihovna (funkce a zdroje knihovny) ze dne 29. 8. 2009*
55. *Účetní závěrka sestavená k rozvahovému dni k 31. prosinci 2007 ze dne 31. 1. 2008*
56. *Účetní závěrka sestavená k rozvahovému dni k 31. prosinci 2008 ze dne 2. 2. 2009*
57. *Účetní závěrka sestavená k rozvahovému dni k 31. prosinci 2009 ze dne 1. 2. 2010*
58. *Konta účtů: 518 80, 518 35, 501 31, 501 33, 501 80, 602 30, 602 32, 602 33 za roky 2007, 2008 a 2009*

59. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007 ze dne 21. 1. 2008
60. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008 ze dne 15. 1. 2009
61. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009 ze dne 13. 1. 2010
62. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007 čj. MSK 152419/2007 ze dne 5. 10. 2007
63. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace v rámci rozvojového programu „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ čj. MSK 188551/2007 ze dne 7. 12. 2007
64. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na realizaci programu Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze 1. stupně čj. MSK 108229/2008 ze dne 30. 6. 2008
65. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce čj. MSK 140817/2008 (bez datace)
66. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2008 čj. MSK 162197/2008 ze dne 3. 10. 2008
67. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2009 (ÚZ 33353) čj. MSK 177368/2009 (bez datace)
68. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Rozpis přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK 38155/2009 ze dne 2. 3. 2009
69. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK 65449/2009 ze dne 17. 4. 2009
70. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ čj. MSK 94190/2009 ze dne 1. 6. 2009
71. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 čj. MSK 102671/2009 ze dne 15. 6. 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu deseti let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu

Ostrava 19. dubna 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Rostislav Galia	Rostislav Galia v. r.
Mgr. Eliška Birková	Eliška Birková v. r.
Mgr. Jiří Slepíčka	Jiří Slepíčka v. r.
Ing. Lada Bednárová	Lada Bednárová v. r.

Podpis ředitele školy/školského zařízení stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ostravě 29. 4. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Gabriela Palarčíková	Gabriela Palarčíková v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
17.5.2010	Připomínky nebyly podány.