



INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIP-334/10-P

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola Bezvěrov, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace**

Adresa: 330 41 Bezvěrov 110

Identifikátor: 650 015 428

IČ: 60 611 863

Místo inspekce: mateřská škola a základní škola

Termín inspekce: 8. – 13. dubna 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou a Mateřskou školou Bezvěrov, okres Plzeň-sever, příspěvkovou organizací podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v matematické gramotnosti. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy Bezvěrov, okres Plzeň-sever, příspěvkové organizace je Obec Bezvěrov. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy (ZŠ), mateřské školy (MŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny (ŠJ). Sídlí společně v jednopatrové budově v blízkosti frekventované silnice. Do spádového obvodu školy patří obec: Bezvěrov, Skelná Huť, Dolní Jamné, Chudeč, Krašov, Potok.

Jednotřídní MŠ je umístěna v přízemí budovy. Její prostory tvoří malá třída s hernou, hygienické zařízení, dětská šatna a ložnice. V tomto podlaží je i kuchyně s jídelnou. Na objekt školy navazuje velká zahrada. Děti zde mají zázemí pro hry a relaxační činnosti (např. houpací most, domeček, prolézací sestava ze dřeva apod.). Zbylou část zabudovaného nářadí pro pohybové aktivity (např. různé průlezkové prvky) tvoří většinou již zastaralé kovové prvky, které budou odstraněny, protože z hlediska bezpečnosti nevyhovují.

Pro školní rok 2009/2010 bylo k předškolnímu vzdělávání přijato 20 dětí, čímž je naplněna kapacita MŠ. Počty dětí jsou v posledních letech vyrovnané, s mírně vzestupnou tendencí (2008/2009 -18, 2007/2008 - 20 dětí). Děti se speciálními vzdělávacími potřebami vykazány nejsou, 3 děti mají odklad povinné školní docházky.

Personální podmínky MŠ nejsou optimální. Působí zde pouze jedna kvalifikovaná učitelka, která je současně i ředitelkou celého subjektu. Vzhledem k této funkci má úvazek přímé pedagogické práce snížený (cca 3hodiny denně). Pracuje s dětmi na tzv. ranní směně, zbytek celodenního provozu zajišťují pracovníce bez příslušné odborné kvalifikace (školnice a vychovatelka ŠD).

V prvním patře jsou 2 prostorné učebny pro ZŠ a ŠD a ředitelna. Škola nemá tělocvičnu. Výuka tělesné výchovy probíhá ve třídě ŠD upravené pro tuto činnost, na školní zahradě nebo na nově vybudovaném víceúčelovém hřišti obce.

Neúplná základní škola s 11 žáky je jednotřídní s 1. až 3. ročníkem. Ve sledovaném období tří let byl počet žáků stabilizovaný, v příštím školním roce se očekává mírný vzestup. Kapacita školy (30) není dlouhodobě naplněna.

Rovněž personální podmínky ZŠ nejsou zatím optimální, ale postupně se stabilizují a z kvalitnější. Pedagogický sbor tvoří 3 pedagogické pracovníce, z toho 2 nequalifikované - třídní učitelka a vychovatelka ŠD, která zároveň v dopoledních hodinách plní funkci asistentky pedagoga. V daném složení pracují od loňského školního roku.

Od poslední inspekce konané v roce 2006 nedošlo k výraznému zlepšení materiálního vybavení školy. Zkvalitnění podmínek ve výuce nastalo zejména v oblasti ICT. Sponzorským darem škola získala interaktivní tabuli. K dispozici je i keramická pec. Nově byly např. zakoupeny žakovské lavice a židle v ZŠ, nábytek v herně MŠ, opravena podlaha v jídelně. Většina školního zařízení je velmi opotřebovaná a celkově snižuje estetiku prostředí. V současné době je v jednání se zřizovatelem oprava střechy, výměna oken a zateplení budovy.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hlavním zdrojem pro zajištění činnosti školy byly v letech 2007 až 2009 finanční prostředky ze státního rozpočtu. Z přidělené základní dotace byly uhrazeny téměř stoprocentně náklady na platy zaměstnanců školy a zákonné odvody. Zbylé prostředky byly použity k úhradě nákladů na další vzdělávání pedagogických pracovníků a k částečnému krytí výdajů na učebnice, učební texty a učební pomůcky. V hodnoceném období obdržela škola další finanční prostředky státního rozpočtu v rámci rozvojových programů vyhlášených ministerstvem školství. Škola tyto finance použila podle jejich určení k podpoře informačních technologií, k financování asistenta pedagoga pro dítě se zdravotním postižením a k zajištění školních potřeb pro žáky první třídy. Výrazným motivačním prvkem pro zaměstnance byly dotace rozvojových programů na navýšení nenárokových složek platů pedagogickým pracovníkům a k posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků.

Všechny provozní náklady hradila škola z finančních příspěvků zřizovatele a svých příjmů z vykonávaných činností. Z části byly použity na zakoupení nejnútnejších školních pomůcek a potřeb. Mimořádným zdrojem dalších příjmů byly pro školu finanční dary od občanů obce, získané pořádáním společensko-sportovních akcí. Na obnovu budovy školy a jejího vybavení nebyly v posledních letech investovány významnější finanční prostředky. Příspěvek od zřizovatele umožňuje zajistit pouze běžný provoz školy.

Hodnocení mateřské školy

Do MŠ jsou přijímány děti z Bezvěrova a přilehlých obcí na základě zveřejněných kritérií, která odpovídají školskému zákonu a zajišťují rovné podmínky všem uchazečům o přijetí. Individuální potřeby dětí jsou v činnosti MŠ zohledňovány, nároky na jednotlivé věkové skupiny diferencovány, postupné pokroky a zlepšení pravidelně zaznamenávány. Je zajištěn tzv. nespavý režim (respektování rozdílné potřeby spánku každého dítěte). Jednoduché formy odborného poradenství vznikají přímo v MŠ, v denním kontaktu s rodiči. V případě potřeby doporučuje ředitelka specializovanou péči (např. logopedii).

Předškolní vzdělávání probíhá dle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV). V průběhu inspekce byl tento dokument doplněn tak, že je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Je zpracován věcně, vychází z místních podmínek a zahrnuje prvky ekologické výchovy.

Ředitelka školy plní svoji funkci v souladu s požadavky školského zákona. Vede povinnou dokumentaci, průběžně plánuje zásadní cíle pro oblast pedagogickou, personální i materiální. Záležitosti předškolního vzdělávání projednává a vyhodnocuje na pedagogických radách. Vzhledem k vlastnímu dálkovému studiu v uplynulých letech většinou nenavštěvovala semináře zaměřené na zvyšování odborného růstu. Od příštího školního roku se však hodlá do systému dalšího vzdělávání opět aktivně zapojit.

Materiální zázemí MŠ není dobré. Do herny byl sice zakoupen nový nábytek, avšak ve třídě je zařízení již velice opotřebované (veškeré kryty na radiátory, skříně, stolky, židle). Podlahové krytiny jsou značně poškozené, podobně působí i toalety, umývárny, dětská šatna atd. Vybavení hračkami a didaktickými pomůckami je zastaralé, případná obnova nevýrazná. Celkově úroveň materiálního vybavení stagnuje. Tyto nedostatky nejenže snižují kulturu a estetiku prostředí, ale vytvářejí i rizika pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Jen proto, že jim personál důsledně vštěpuje zásady bezpečnosti, došlo zde za sledované tři roky pouze k jednomu úrazu. V MŠ je zajištěn pitný režim a tzv. adaptační program (pro nově příchozí děti).

Sledovaná organizace činností nebyla vždy efektivní, čímž vytvářela dílčí rizika úspěšnosti vzdělávacích záměrů. V prvním dnu inspekce negativně působil nedostatečný čas pro volnou hru, neúměrná délka aktivit řízených, nepřiměřená naučnost. Uspořádání dalšího dne již probíhalo vhodněji, včetně metod a forem pedagogické práce. Byla podporována hravost, přirozený pohyb, smyslové poznání nebo tzv. činnostní učení. Ve volné hře se projevila vzájemná spolupráce a komunikace dětí i jejich tvořivost. Zvládají základní repertoár písní, pamatují si texty básní a říkadel. Orientují se v jednoduchém počtu, třídí, rozlišují tvary atd. Mají četné znalosti o přírodě a ekologii. Přiměřeně věku zvládají stolování, sebeobslužné a hygienické návyky. Nadstandardní je možnost pravidelně pracovat s keramickou hlinou. Zhotovené výrobky jsou originální, stejně tak jako další prezentované dětské výtvarné práce.

Spolupráce s rodiči, se ZŠ, s obcí, okolními školami či místními spolky je velmi bohatá. Jsou pořádány různé školní slavnosti, vystoupení dětí, výlety, exkurze, sportovní akce, hry v přírodě a divadelní představení. Děti z MŠ mají možnost účastnit se některých zájmových útvarů pořádaných ZŠ.

Hodnocení základní školy

O vzdělávací nabídce a činnosti školy jsou rodiče a veřejnost informováni na rodičovských schůzkách, školních akcích a při pravidelně pořádaných Dnech otevřených dveří. Informace lze také najít na webových stránkách školy. O zajímavostech ze života školy

referují i občasné příspěvky v místním tisku a regionálním tisku (Bezvěrovský zpravodaj, Plzeňský deník).

Při přijímání ke vzdělávání jsou dodržovány podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Ve škole jsou žáci vzděláváni na základě rovných příležitostí v návaznosti na práva stanovená ve školním řádu. Jejich individuální možnosti a schopnosti jsou respektovány.

O přijetí k základnímu vzdělávání nebo o případném odkladu povinné školní docházky vydává ředitelka rozhodnutí v souladu s platnou legislativou.

Žáci se vzdělávají podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP ZV) „Tvořivá škola Bezvěrov“ s platností od 1. 9. 2007. Dílčí nedostatky konstatované ČŠI na základě komparační analýzy (provedené bez návštěvy školy v lednu 2010) byly odstraněny a aktuálně platný ŠVP ZV je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Zohledňuje regionální i sociální prostředí, vychází z podmínek a možností jednotřídní ZŠ. Ve vzdělávací, výchovné i zájmové činnosti je kladen důraz na individuální přístup k žákům a na položení kvalitních základů vzdělávání se zřetelem na environmentální výchovu a rozvoj matematické a čtenářské gramotnosti.

Škola vykazuje jednoho integrovaného žáka se zdravotním postižením. Na základě doporučení speciálního poradenského pracoviště je vzděláván s podporou asistentky pedagoga podle velmi dobře zpracovaného individuálního vzdělávacího plánu. Školní poradenství zajišťuje třídní učitelka.

Strategie školy vyplývá z reálných koncepčních záměrů ředitelky, které konkretizovala v dokumentu „Koncepční záměry školy – vize pro rok 2007-2010“. Prioritou je zkvalitnit personální a materiální podmínky a rozšířit základní školu na dvojtřídní. Dokumenty školy směřují k plnění zpracovaného ŠVP a jsou projednávány pedagogickou radou. Plánování vychází z aktuálních podmínek a je zaměřeno k dalšímu rozvoji kvality průběhu a výsledků vzdělávání. Ředitelka, která je zároveň učitelkou MŠ, je ve funkci od roku 2005 a pro její výkon splňuje stanovené předpoklady.

Organizační struktura školy je jednoduchá a vzhledem k její velikosti i efektivní. Je postavena na spolupráci všech členů pedagogického sboru a na vytváření příznivého pracovního a sociálního klimatu pro žáky i zaměstnance. Kontrolní systém ředitelky je založen na každodenním kontaktu všech zaměstnanců a vzájemné výměně zkušeností. Slouží k získávání zpětné vazby o fungování všech oblastí života školy.

Další vzdělávání pedagogů (DVPP) je v současné době zaměřeno na získání požadované odborné kvalifikace ředitelky školy i třídní učitelky. Obě v letošním školním roce dokončují studium učitelství 1. stupně ZŠ na Pedagogické fakultě ZČU v Plzni. Třídní učitelka navštěvuje i vzdělávací akce zaměřené na výuku cizích jazyků, ICT a didaktiky předmětů.

V průběhu inspekčních hospitací probíhala výuka ve třídě se spojenými třemi ročníky. Náročná pedagogická práce byla zvládnuta díky zaujetí učitelky a trpělivosti asistentky pedagoga. Organizace vzdělávacího procesu byla založena na účelném střídání přímé a nepřímé práce. Samozřejmostí byly pochvaly, příjemná atmosféra při výuce a individuální přístup k žákům. Důraz byl kladen na osvojování a upevňování numerického počítání s pomocí didaktických pomůcek i bez nich a na upevnění návyků při psaní a čtení. Žáci pracovali samostatně, ukázněně a se zájmem. Vhodně volené metody a formy práce většinou vedly k procesu aktivního učení a ke vzájemné spolupráci. Během sledovaných hodin byla učitelkou průběžně hodnocena činnost žáků, což mělo pozitivní dopad na jejich další aktivitu a chuť do práce. Prvky sebehodnocení nebyly zaznamenány. Ve třídě jsou stanovena a dodržována „Třídní pravidla“ a vytvořen motivující systém ocenění a hodnocení každého žáka.

Podpora rozvoje matematické gramotnosti je zakotvena v učebním plánu ŠVP, kde povinná dotace je posílena v každém ročníku o 1 disponibilní hodinu matematiky. Žáci mají k dispozici 3 počítače připojené na internet a interaktivní tabuli. Ve sledovaných hodinách byla podporována a rozvíjena zejména gramotnost matematická a přírodovědná. Kromě toho byli žáci systematicky a nenásilně vedeni ke čtenářství, k porozumění textu a k práci s knihou. K rozvoji klíčových kompetencí přispívají i plánované školní akce a projekty.

Prevence sociálně patologických jevů spočívá zejména v předcházení sociálním a zdravotním rizikům včetně šikany. Je promyšlená, účinná a odpovídá podmínkám neúplné školy. V této oblasti je kladen důraz na každodenní kontakt s rodiči, na rodinné prostředí školy a na smysluplné využití volného času žáků. Učitelky zajišťují pestrou nabídku zájmových kroužků: keramický, počítačový, angličtina hrou, flétnička a dovedné ruce. Preventivní program je pravidelně vyhodnocován ve Výroční zprávě o činnosti školy.

V průběhu školního roku žáci absolvují také četné akce zaměřené na environmentální výchovu (třídění odpadů ve třídách, tematické dny k výchově ke zdraví, realizace projektu „Recyklohraní“, Den Země atd.). Účastní se řady kulturních, vzdělávacích, sportovních akcí, výletů a soutěží.

Škola vytváří příznivé podmínky pro činnost školské rady. Je otevřená a vstřícná k připomínkám rodičů i veřejnosti. Spolupracuje se zřizovatelem a pravidelně se zapojuje do života obce (např. vystoupení žáků ke Dni matek, Setkání seniorů, rozsvěcení vánočního stromu atd.). Při pravidelných tvořivých dílnách s náměty lidových tradic a zvyků jsou aktivně zapojeni i zákonní zástupci. Společně s MŠ jsou organizovány aktivity, které přispívají k plynulému přechodu dětí na ZŠ.

Ředitelka školy sleduje úspěšnost žáků po celou dobu jejich vzdělávání, než přejdou do spádové školy. Hlavní příčiny selhávání žáků ve vzdělávání jsou monitorovány. Vlastní evaluační nástroje vzhledem k počtu tříd škola nepoužívá.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Jsou dodržovány zásady a cíle školského zákona včetně rovného přístupu ke vzdělávání.

Školní vzdělávací programy pro předškolní i základní vzdělávání zohledňují reálné podmínky a možnosti školy. Jsou zpracovány v souladu se zásadami příslušných rámcových vzdělávacích programů.

Dílní rizika byla zaznamenána v materiálním vybavení a bezpečnosti prostředí školy. Stagnující úroveň této oblasti nevytváří optimální předpoklady pro další rozvoj a prosazování přijatých školních vzdělávacích programů.

Zlepšující se personální podmínky, rodinné prostředí i pestrá nabídka mimoškolních činností pozitivně přispívá k rozvoji osobnosti dětí a žáků.

V rámci hodnocení instituce vykazuje předškolní i základní vzdělávání požadovanou úroveň.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná obcí Bezvěrov ze dne 25. 9. 2002 s účinností od 1. 1. 2003 včetně Doplnků č. 1, 2 a 3
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 3802/2007-21 o změně údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízeních ze dne 27. 3. 2007 s účinností od 1. září 2007
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 18. 10. 2007
4. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané Obcí Bezvěrov dne 23. 12. 2005 s účinností od 23. 12. 2005
5. Potvrzení ve funkci ředitelky školy vydané Obcí Bezvěrov dne 18. 10. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
6. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 18. 5. 2006
7. Organizační řád školy ze dne 25. 8. 2009 s účinností od 1. 9. 2009
8. Organizační řád školy ze dne 25. 8. 2009 s účinností od 1. 9. 2009 – klasifikační řád školy, provozní řád školy
9. Školní řád Základní škola a Mateřské školy Bezvěrov, okres Plzeň-sever ze dne 15. 9. 2008
10. Plán práce na školní rok 2009/2010
11. Plánované akce školy na školní rok 2009/2010
12. Koncepce Základní škola a Mateřské školy Bezvěrov – koncepční záměry školy vize 2007-2010
13. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitele na školní rok 2009/2010
14. Pracovní náplně pedagogických a nepedagogických pracovníků pro školní rok 2009/2010
15. Zápisy ze zasedání školské rady od 8. 12. 2005 do 14. 9. 2009
16. Záznamy z hospitací ředitelky školy za školní rok 2008/2009, 2009/2010
17. Rozvrh hodin platný pro školní rok 2009/2010
18. Zápisy z pedagogických rad od školního roku 2007/2008 až 2009/2010
19. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tvořivá škola Bezvěrov“ s platností od 1. 9. 2007
20. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání pro školní rok 2009/2010
21. Tematické plány učiva matematiky v 1. – 5. ročníku
22. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2009/2010 a certifikáty o absolvování – 2008 - 2010
23. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2005/2006 a 2006/2007
24. Výroční zprávy o činnosti školy ve školním roce 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
25. Personální dokumentace MŠ a ZŠ - doklady o vzdělání pedagogických pracovníků
26. Minimální preventivní program pro školní rok 2009/2010
27. Kniha úrazů a záznamy o úrazech ZŠ za školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 2009/2010
28. Rozhodnutí o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu pro školní rok 2009/2010
29. Individuální vzdělávací plán integrovaného žáka pro školní rok 2009/2010
30. Inspekční zpráva ČŠI z května 2006, čj. ČŠI - 1222/06-04
31. ICT plán školy pro školní rok 2009/2010
32. Rozpis přímé pedagogické činnosti v MŠ pro školní rok 2009/2010
33. Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy všech žáků – školní matrika
34. Třídní kniha mateřské školy pro školní rok 2009/2010
35. Třídní vzdělávací program MŠ – školní rok 2009/2010
36. Žádost o přijetí dítěte do mateřské školy (20x)

37. Evidenční listy dětí (20x)
38. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání (20x)
39. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky (3x)
40. Docházka dětí – MŠ, září 2009 – duben 2010
41. Individuální hodnocení dětí – MŠ
42. Kniha úrazů - MŠ
43. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání
44. Školní řád pro MŠ platný od 1. 9. 2009
45. Závazné ukazatele rozpočtu přímých výdajů ve školství na rok 2007 – 2009
46. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za rok 2007, 2008 a 2009
47. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2007, k 31. prosinci 2008 a k 31. prosinci 2009
48. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu za rok 2007 až 2009
49. Rozvojové projekty MŠMT - rok 2007 až 2009
50. Výsledovka analyticky- rok 2007 až 2009
51. Výkazy R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
52. Výkazy S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
53. Výkazy S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
54. Výkazy R 36-01 o úrazovosti za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Lenka Rusnoková	Rusnoková v. r.
Mgr. Hana Ratzová	Ratzová v. r.
Mgr. Miroslava Siváková	Siváková v. r.
Darina Lišaníková	Lišaníková v. r.

V Plzni dne 22. dubna 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Bezděrově dne 3. května 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Renáta Drechslerová	Renáta Drechslerová v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.