



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIU-61/11-U

Název kontrolované osoby: **Mateřská škola NELUMBO Education o. p. s.**
Sídlo: **Školní 1727, 431 13 Jirkov**
IČO: **24 706 167**
Identifikátor: **691 002 053**
Právní forma: **Obecně prospěšná společnost**
Zastoupená: **Mgr. Markétou Váchovou, ředitelkou školy**
Zřizovatel: **Bc. Vladimír Haška a Petra Bečvářová**
Místo inspekční činnosti: **Školní 1727, 431 13 Jirkov**
Termín inspekční činnosti: **17. – 19. leden 2011**

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba Mateřská škola NELUMBO Education o. p. s. byla zřízena na základě zakládací listiny ze dne 31. 8. 2010 na dobu neurčitou. Do rejstříku škol a školských zařízení byla zapsána s účinností od 30. 9. 2010. Vykonává činnost mateřské školy (dále jen „MŠ“, „škola“) a školní jídelny – výdejny. Ke své činnosti dočasně užívá, na základě smluvních vztahů, část budovy bývalé MŠ, která je ve vlastnictví Města Jirkov. Školní stravování zajišťuje smluvním dodavatelem (Obchodní akademii, střední odbornou školou gastronomie a středním odborným učilištěm Chomutov).

Mateřská škola poskytuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále jen „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Učíme se, poznáváme“. Koncepce školy je zaměřena na rozvoj a posilování dětské osobnosti uplatňováním metod a principů pedagogiky Marie Montessori. Vzdělávací nabídku doplňuje kroužek flétny, dle ročního období kroužek malý zahrádkář a výuka anglického jazyka, kterou zajišťuje externí lektorka.

Ve dvou věkově smíšených třídách je celkem zapsáno 12 dětí ve věku od dvou a půl do šesti let, z toho 1 dítě je v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Aktuálně se ve škole nevzdělává žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Provoz školy je od 7:00 do 16:30 hodin. Školné pro školní rok 2010/2011 je pro děti 2,5 – 3leté při celodenní docházce stanoveno částkou 3300 Kč, při polodenní činí 2500 Kč. Po dovršení tří let věku dítěte je částka snížena na 2300 Kč, resp. 1500 Kč.

Inspekce byla provedena na základě žádosti ředitelky a zřizovatele školy pro účely zvýšení dotace poskytované soukromým školám.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávání je realizováno v souladu s hlavními principy Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále jen „RVP PV“), směřuje k naplňování stanovených vzdělávacích cílů. Škola vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání, informace o vzdělávací nabídce a o podmínkách zápisu zveřejňuje prostřednictvím webových stránek, informačních letáků, místního tisku i dnů otevřených dveří.

Podnětné vnitřní prostředí, partnerský přístup pedagogů s respektem k individualitě dítěte směřuje ke komplexnímu rozvoji osobnosti dětí a k naplňování klíčových kompetencí. Výsledky vzdělávání si škola začíná v současné době ověřovat. Organizace dne i vlastní průběh činností byly v jednotlivých třídách podobné. Rozdílná byla míra ztotožnění se s principy pedagogiky Marie Montessori a její realizace, v závislosti na zkušenosti pedagogů. Vzhledem k rozdílné míře uplatňovaných vhodných metod a forem práce se částí pedagogů více daří vést děti k aktivnímu učení, k rozvoji myšlení, k získávání pohybových dovedností a pracovních návyků. Pedagogové pomáhají dětem získávat nové vědomosti a potřebné dovednosti vlastní aktivitou a svým tempem. Děti využívaly didaktické pomůcky, samy si volily pořadí činností, experimentovaly, vyhledávaly informace a pracovaly s chybou. Problémy, na které děti stačí, umí řešit samy. Na velmi dobré úrovni mají komunikační dovednosti, náležitá pozornost je věnována logopedické prevenci. Děti mají zájem o písmena a čísla, orientují se v číselné řadě, používají jednoduché symboly. Prokázaly velmi dobré znalosti o zvířatech a rostlinách, k tomu využívaly tvořivé pomůcky a encyklopedie. Schopnost komunikace v cizím jazyce škola rozvíjí v rámci kroužku angličtiny. Děti respektují společně vytvořená pravidla, ochotně pomáhají ostatním. V okolním prostředí se výborně orientují, mají dobré znalosti. Zvládají základní pohybové dovednosti a pracovní a sebeobslužné činnosti. Výchova ke zdraví přirozeně prolíná celým vzdělávacím procesem.

Účinná spolupráce s rodiči příznivě ovlivňuje výsledky vzdělávání dětí. Učitelé umožňují rodičům vstupovat do tříd, pravidelně je informují o činnosti a výsledcích vzdělávání dětí prostřednictvím osobních rozhovorů, ale i elektronickou poštou. Od rodičů získávají pozitivní zpětnou vazbu. Hodnocení dětí je motivující. Sledování individuálních pokroků je nastaveno.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola poskytuje předškolní vzdělávání v souladu s údaji vedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program je zpracován podle zásad RVP PV s ohledem na principy pedagogiky M. Montessori a naplňuje požadavky školského zákona. Na jeho tvorbě spolupracovali pedagogičtí pracovníci pod vedením koordinátorky, která je zároveň zástupkyní ředitelky školy. Dílčím nedostatkem byly chybějící některé informace v identifikačních údajích, v obecné charakteristice školy, v podmínkách a organizaci vzdělávání, ve vzdělávacím obsahu a v evaluačním systému. Vedení školy je ke dni inspekce doplnilo. Rovněž byly odstraněny drobné nedostatky ve vedení knihy úrazů a školní matriky. Ostatní povinná dokumentace je vedena v souladu s požadavky školského zákona.

Organizace vzdělávání a počet dětí ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Zřizovatel financuje celkový provoz školy, včetně nákupu didaktických pomůcek, dětské literatury, výtvarného a pracovního materiálu.

Vzdělávání po stránce personální je dostatečně zajištěno a umožňuje realizaci ŠVP PV. Odbornou kvalifikaci aktuálně splňuje pouze 20 % pedagogických pracovníků (dosud nezískali odbornou kvalifikaci pro výkon činnosti pedagogických pracovníků - učitelství pro MŠ). Vedení školy tato rizika vyhodnocuje. Nově příchozím učitelům poskytuje účinnou pomoc, všem pedagogům pak vytváří podmínky pro získání odborné kvalifikace a možnost absolvování *Diplomového kurzu Montessori*, který finančně zabezpečuje zřizovatel. Zástupkyně ředitelky si aktuálně odbornou kvalifikaci doplňuje studiem předškolní pedagogiky na střední odborné škole, jeden pedagog vysokoškolským studiem předškolní pedagogiky. Dvě učitelky bez odborné kvalifikace dosud absolvovaly diplomový kurz akreditovaný MŠMT a získaly kvalifikaci pro práci s dětmi Montessori metodou, dva noví zaměstnanci si tento kurz aktuálně doplňují. Vzájemná spolupráce všech pracovníků se pozitivně odráží ve výsledcích vzdělávání.

Pracovníci školy, spolu s finančním podílem zřizovatele, vytvořili velmi dobré materiální zázemí. Škola je příkladně vybavena didaktickými pomůckami, (část z nich vlastnoručně zhotovují učitelé spolu s dětmi), knihami a encyklopediemi, tvořivým materiálem k pracovním a výtvarným činnostem i k hudebním a pohybovým aktivitám. Funkční a v praxi pedagogy využívané je připojení k Internetu.

Vedení školy vytváří pro vzdělávání bezpečné prostředí a pro snížení možných rizik přijímá opatření. Pedagogové průběžně seznamují děti s pravidly bezpečného chování, jak v celém areálu školy, tak při realizaci mimoškolních akcí.

Příkladně realizovaný je partnerský přístup k rodičům. Škola pořádá setkání, při kterých mají rodiče, ale i široká veřejnost možnost seznámit se s principy a metodami pedagogiky Montessori. Funkční informační systém doplňují rovněž nástěnky v šatnách a webové stránky školy.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při zajišťování vzdělávání postupuje v souladu s právními předpisy.

Školní vzdělávací program vychází z reálných podmínek, respektuje požadavky RVP PV. Vzdělávání v MŠ poskytuje dětem zajímavé podněty, vede k jejich celkovému osobnostnímu rozvoji a směřuje k postupnému naplňování klíčových kompetencí. Pro vzdělávání dětí škola vytváří bezpečné prostředí. MŠ dosahuje vyvážených výsledků vzdělávání, které probíhá efektivními metodami. Ve škole je příznivá atmosféra. Vynikající je spolupráce se sociálními partnery.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů je právnícká osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena průměrně.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Mgr. Erika Zelenková, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Lounech dne 21. ledna 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Erika Zelenková, školní inspektorka
Bc. Martina Hrdá, školní inspektorka

Mgr. Erika Zelenková, v. r.
Bc. Martina Hrdá, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Chomutově dne 10. 2. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Markéta Váchová, ředitelka školy

Mgr. Markéta Váchová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

D. m. rok

Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Úplné znění zakládací smlouvy obecně prospěšné společnosti Mateřské školy NELUMBO Education o.p.s. přijaté rozhodnutím zakladatelů dne 27. 8. 2010 ze dne 31. 8. 2010 (včetně Zápisu o rozhodnutí zakladatelů o.p.s. MŠ Nelumbo, ze dne 31. 8. 2010 a Usnesení Městského soudu v Praze (změna názvu sídla) ze dne 4. 10. 2010
2. Výpis z rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 737, ze dne 12. 11. 2010
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 7. 1. 2010
4. Smlouva o zajištění školního stravování ze dne 1. 9. 2010
5. Smlouva o nájmu nebytových prostor s účinností od 1. října 2010
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. 2717/SMT/2010/7 s účinností od 30. 9. 2010, ze dne 29. 9. 2010
7. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 1. 7. 2010 ze dne 1. 7. 2010
8. Výkaz o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2010 ze dne 14. 10. 2010
9. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2010 ze dne 14. 10. 2010
10. Výkaz (Z 17-01) o činnosti školního stravování podle stavu k 31. 10. 2010 ze dne 30. 11. 2010
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Učíme se, poznáváme“ s č. j. 1/2010 s platností od 1. 9. 2010
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Učíme se, poznáváme“ s č. j. 2/2011 Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Učíme se, poznáváme“, č. j. 1/2011, aktualizace k 14. 1. 2011
13. Třídni knihy 1. a 2. třídy
14. Třídni vzdělávací program „Učíme se, poznáváme“
15. Výkazy práce dětí 10. - 12/2010
16. Pracovní listy dětí-záznamy o plnění jednotlivých oblastí
17. Přehled docházky (Docházkový list) od září 2010 do data inspekce
18. Organizační řád č. j. 01/2010 ze dne 30. 9. 2010
19. Školní řád Mateřské školy Nelumbo Education o.p.s., s č. j. 01/2010 účinný od 1. 9. 2010, včetně seznámení, podpisu rodičů a zaměstnanců školy
20. Stanovisko Krajské hygienické stanice Ústeckého kraje k žádosti o zápis MŠ do rejstříku škol a školských ze dne 25. 8. 2010
21. Kniha úrazů vedená od 1. 10. 2010
22. Zápis z pedagogických rad vedených ve školním roce 2010/2011
23. Zápis o prováděných kontrolách ve šk. roce 2010/2011
24. Portfolio o rozvoji a učení dítěte, včetně fotografií ve školním roce 2010/2011
25. E- mailové vzkazy rodičům zaslané rodičům v období listopadu a prosince 2010
26. Kniha vzkazů od rodičů škole vedená od ledna 2010
27. Třídni knihy 1., 2. třídy ve školním roce 2010/2011, vedená od 1. 10. 2010
28. Školní matrika v listinné podobě
29. Doklady o dosaženém vzdělávání pedagogických pracovníků
30. Čtvrtletní výkaz (P 1-04) o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 3. čtvrtletí 2010 ze dne 14. 10. 2010
31. Smlouva č. 1850/2010 o poskytnutí základní dotace na školní rok 2010/2011 ze dne 4. 10. 2010
32. Avízo Krajského úřadu Ústeckého kraje s Č.j. 56/SMT/2010 o Dotaci na 4. čtvrtletí 2010 ze dne 12. 11. 2010

33. Finanční vypořádání dotací poskytnutých soukromé škole (školskému zařízení) prostřednictvím kraje Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle vyhlášky č. 52/2008 Sb., s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie ze dne 28. 12. 2010

Zpracovala

V Lounech dne 21. ledna 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Erika Zelenková, školní inspektorka

Převzala

V Chomutově dne 10. 2. 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Markéta Váchová, ředitelka školy

Mgr. Markéta Váchová, v. r.