



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-01068/09-06

Název školy: [Základní škola Ústí nad Labem, Rabasova 3282/3,
příspěvková organizace]

Adresa: [Rabasova 3282/3, 400 11 Ústí nad Labem]

Identifikátor: [600 085 643]

IČ: [44 553 145]

Místo inspekce: [Rabasova 3282/3, 400 11 Ústí nad Labem]

Termín inspekce: [23. – 26. únor 2009]

Předmět inspekční činnosti

[Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Zhodnocení naplňování vzdělávacích programů ve vzdělávací oblasti informační a komunikační technologie (ICT) v základním vzdělávání a zhodnocení úrovně podpory zvyšování základní dovednosti žáků a učitelů v oblasti ICT.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.]

Charakteristika školy

Základní škola Ústí nad Labem, Rabasova 3282/3 je příspěvkovou organizací Statutárního města Ústí nad Labem. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Disponuje kapacitou 620 míst pro žáky základní školy a 180 míst ve školní družině. Na základě konkurzního řízení byl ředitel školy jmenován do funkce s účinností od 1. srpna 2006. V době konání inspekční činnosti bylo ve škole vzděláváno na 1. a 2. stupni v 17 třídách 363 žáků a 15 žáků v jedné přípravné třídě. Od poslední inspekce, která proběhla v roce 2005, došlo ke snížení počtu tříd o pět v důsledku úbytku 143 žáků. V posledních třech letech pokles žáků přetrvává (2006 – 442 žáci, 2007 – 385 žáků, 2008 – 370 žáků – podle stavu k 30. 9. aktuálního školního roku). V 1., 2., 6. a 7., ročníku jsou žáci vyučováni podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, žáci ostatních ročníků podle Vzdělávacího programu Základní škola č.j. 16 847/96-2, včetně jeho pozdějších změn a doplňků. Pro žáky přípravné třídy a 1. stupně pracuje 5 oddělení školní družiny podle vlastního školního vzdělávacího programu. V paralelních třídách jsou disponibilní hodiny věnovány k navýšení časové dotace hodin tělesné výchovy se zaměřením na míčové hry (volejbal). Škola je zapojena do celostátních projektů „Zelená škola“ a „Dokážu to – Trvalá obnova školy“. Technické zázemí budovy poskytuje velmi dobré podmínky ke vzdělávání žáků. Kromě kmenových tříd probíhá výuka ve 13 odborných pracovnách. K hodinám tělesné výchovy slouží dvě prostorné tělocvičny. V roce 2006 byla vybavena druhá učebna informatiky novými počítači připojenými k internetu, v září 2008 doplněna dataprojektorem a interaktivní tabulí. Ke sportovním aktivitám žáků slouží nové sportoviště s umělým povrchem. Učitelé v kabinetech mají k dispozici nové počítače a notebooky. Rekonstrukcí sprch se výrazně zlepšilo hygienické zázemí tělocvičen. Prostředí školní kuchyně je modernizováno novým zařízením a školní družina novým nábytkem.]

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola v letech 2006, 2007 a 2008 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé neinvestiční výdaje, dále z rozpočtu zřizovatele na provozní neinvestiční výdaje, prostředky z doplňkové činnosti a mimorozpočtovými zdroji (např. participace na projektu PF UJEP Ústí nad Labem – vybavení učebny německého jazyka).

Finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé neinvestiční výdaje byly škole poskytnuty na platy, ostatní platby za provedenou práci, zákonné odvody, přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb, ostatní neinvestiční výdaje přímé (ONIV). Výše těchto prostředků odpovídala počtu vykazovaných žáků. Prostředky poskytnuté na ONIV byly využity především na nákup učebnic, učebních textů, učebních pomůcek, základních školních potřeb a na další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele pokrývaly provozní neinvestiční výdaje - materiál, energii, drobný hmotný majetek, odpisy majetku, služby (opravy a udržování, ostatní služby) a také činnost sportovních tříd.

K financování neinvestičních výdajů využívala škola též účelových dotací získaných ze státního rozpočtu v rámci rozvojových programů (např. „Státní informační politika ve vzdělávání“).

Z Evropského sociálního fondu byly škole v roce 2006 poskytnuty finanční prostředky na realizaci projektu „Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřující k rozvoji klíčových kompetencí žáků (HODINA)“.

Ve sledovaných letech byly k financování neinvestičních výdajů školy využívány i příjmy zřizovatelem povolené doplňkové činnosti.

K zabezpečení materiálních podmínek výuky, tj. k nákupu učebnic, učebních textů, učebních pomůcek a základních školních potřeb, škola čerpala především finanční prostředky státního rozpočtu. Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy (hlavní činnosti) činil ve sledovaném období v průměru 72 %, z toho největší podíl připadá na osobní náklady. Materiálně-technické podmínky umožňují realizaci školního vzdělávacího programu a přijaté finanční prostředky škola využila na zlepšení podmínek vzdělávání vedoucí k rozvoji osobnosti žáků školy.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání prostřednictvím webových stránek. Informace k zápisu do 1. ročníku zveřejňuje i prostřednictvím propagačních plakátů, které jsou umístěny v okolí školy. Termín zápisu je v souladu se školským zákonem. Škola nemá stanovená žádná specifická kritéria pro přijímání, neboť současný stav umožňuje všechny přichozí děti přijmout. Matrika školy je vedena v elektronické podobě.

Škola věnuje dostatečnou pozornost identifikaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. V současné době je evidováno 42 žáků s vývojovými poruchami učení a několik žáků s podpurným programem pro žáky s potížemi v prospěchu. Všichni mají vyšetření PPP a během vyučování je jim věnována individuální péče. Ze zápisů z pedagogických rad vyplývá, že škola podchycuje žáky s riziky neúspěšnosti a vyhodnocuje možnosti nápravy. Žákům jsou vyučujícími nabízeny vhodné formy doučování a dostatečné množství studijního materiálu k doplnění učiva.

Ve škole pracuje výchovná poradkyně s požadovanou odborností. Svou činnost zaměřuje na práci s integrovanými žáky, orientaci při výběru povolání a jednání s rodiči problémových žáků. Úzce spolupracuje s odbornými pracovišti a informuje jak zákonné zástupce, tak pedagogickou radu. K informovanosti žáků slouží nástěnka na chodbě školy.

Zajištění rovných příležitostí ke vzdělávání je na požadované úrovni.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Škola uskutečňuje vzdělávání podle dobíhajícího schváleného vzdělávacího programu Základní škola a podle vlastního školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP) s motivačním názvem *Podaná ruka pro vaši budoucnost*. Velmi kvalitně zpracovaný ŠVP splňuje požadavky platného školského zákona. Inovace obsahu vzdělávání odpovídají platné právní normě, protože ŠVP je v úplném souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV) a zohledňuje vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy, tj. personální obsazení, materiální vybavení a finanční zdroje, které mohou ovlivnit vzdělávání žáků. Informace o možném přístupu k ŠVP jsou zveřejněny na webových stránkách školy a na nástěnce u vstupu do školní budovy. Pro školní družinu je rovněž kvalitně zpracován školní vzdělávací program, který obsahuje všechny náležitosti stanovené školským zákonem.

Vedení školy průběžně vyhodnocuje a inovuje hlavní strategie a plány. Do plánování rozvoje konkrétních oblastí se zapojují rovněž koordinátoři, výchovná poradkyně, metodici prevence a předsedové předmětových komisí. Dlouhodobý záměr školy na období 2007 – 2010 vychází z analýzy místních a regionálních specifík spádové lokality. Je v souladu s Dlouhodobými záměry rozvoje školské soustavy ČR a Ústeckého kraje. Naplňování hlavních cílů školy je dále analyzováno v rámci vlastního hodnocení a ročních plánů a přijímaná opatření jsou v souladu se zásadami a cíli daných školským zákonem.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Plní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Účelně a efektivně využívá prostředky ze státního rozpočtu, získává a pro vzdělávání využívá prostředky sponzorských darů a doplňkové činnosti. Vnitřními dokumenty podporuje chod školy a realizaci vzdělávacího programu. Zápisy z jednání pedagogických rad průkazně nedokladují, že zásadní dokumenty školy, pedagogické problémy a opatření týkající se vzdělávání byly v pedagogické radě projednány. Ředitel školy vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a pro práci školské rady. Zákovská samospráva není na škole ustanovena.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a školní vzdělávací program pro školní družinu jsou kvalitně zpracovány a jejich plnění je ze strany vedení školy podporováno. Ředitel školy zabezpečuje vzdělávání v souladu s právními předpisy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Vzdělávání zajišťuje 33 členný pedagogický sbor s 85 % mírou odborné kvalifikace, přičemž na 1. stupni je kvalifikace učitelů stoprocentní. Méně příznivá je věková struktura – do 40 let je pouze 29 % učitelů. Vedení školy analyzuje personální rizika a snaží se je řešit umožněním doplnění vzdělání studiem, spoluprací s pedagogickou fakultou a zpracovaným plánem DVPP, jehož plnění vyhodnocuje ve výročních zprávách a vlastním hodnocení školy. Zaměření DVPP odpovídá požadavkům školy a strategickým záměrům – ŠVP, ICT, cizí jazyky a předmětové vzdělávání. Poznatky získané v rámci DVPP si učitelé předávají v předmětových komisích nebo přímo na jednání pedagogické rady. Finanční prostředky určené na DVPP jsou efektivně využívány. Nastavený systém péče o začínající (zejména posluchače pedagogické fakulty) a uvádějících učitelů je plně funkční.

Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků. Identifikuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika, v rámci preventivní strategie má nastavena pravidla pro minimalizaci výskytu sociálně patologických jevů. Do výuky jsou vřazována témata týkající se zdravého životního stylu a upozorňující na sociálně patologické jevy. Činnost školních metodiků prevence je soustředěna na koordinaci volnočasových aktivit pro žáky. K relaxaci během přestávek žákům slouží prostorné chodby a cíleně vytvářené prostory pro spontánní pohyb (např. stoly pro stolní tenis). Plánovitě, podle rozvrhu, je vykonáván pedagogický dozor. Přehled úrazovosti a kniha úrazů dokládají nízký počet školních úrazů, který se nezvyšuje. Jejich četnost je vyhodnocována ve výročních zprávách, ale bez návrhů na opatření.

Materiální vybavení školy je na dobré úrovni a materiální a finanční zdroje jsou efektivně využívány k naplňování vzdělávacího programu. Rodiče se zčásti finančně podílejí na pořizování pracovních sešitů, čtvrtků a dalšího drobného materiálu. Všechny prostory se vyznačují vysokou úrovní čistoty a pořádku a podnětnou estetickou výzdobou. Výchova prostředím je uplatňována.

Personální, materiálně-technické a bezpečnostní podmínky vytvářejí příznivé předpoklady pro úspěšnou realizaci vzdělávacích programů.

Průběh vzdělávání

Škola se profiluje sportovním vyžitím žáků v oblasti míčových her. Učební plány odpovídají schváleným učebním dokumentům v návaznosti na RVP ZV. Ve škole je realizována výuka v přípravném ročníku, kde je zpracován školní vzdělávací program podle rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Škola vytváří vhodné prostředí pro vzdělávání. Třídy jsou vybaveny novým nábytkem a prostorově umožňují dostatek místa i k relaxaci. Ve všech třídách na 1. stupni je koberec a lavice jsou variabilně rozmístěny. Nové didaktické pomůcky jsou pořizovány podle finančních možností školy.

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Vzdělávací strategie deklarované v ŠVP byly ve sledovaných hodinách naplňovány. Většina

vyučujících vhodně zařazovala formy a metody práce, kterými podporovala činnostní učení žáků a pozornost individualitám. Žáci pracovali s dostatečným množstvím pomůcek pro daný předmět, vyučující využívali PC, práci s encyklopediemi a pomůckami vlastní výroby. Velmi přínosná byla materiální podpora výuky předmětů vzdělávací oblasti jazyk a jazyková komunikace probíhající většinou v odborných učebnách. Při pracovních aktivitách žáci spolupracovali, dodržovali dohodnutá pravidla komunikace, nechybělo většinou vzájemné hodnocení a sebehodnocení. Na druhé straně v hodinách přírodovědných předmětů žáci dostávali malý prostor pro vlastní seberealizaci, byli málo vedeni k samostatnosti a k zodpovědnosti za vlastní výsledky vzdělávání. Konečné rozhodování v řešení problému bylo většinou ponecháno pedagogovi. Možnost vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků byla uplatňována zcela výjimečně.

Ve škole jsou dodržována pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Celkové hodnocení má vysokou motivační úroveň. Škola vypracovala tzv. kritéria pro vyhodnocování nejlepších žáků, která se na konci školního roku zpracovávají a žáci jsou odměněni.

Škola nabízí několik zájmových kroužků (výtvarný, pěvecký, keramický, florbal, atd.), což odpovídá dlouhodobému záměru rozvoje žáků. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají vypracován individuální vzdělávací plán, který je pedagogy respektován. V rámci zájmových útvarů je integrovaným žákům poskytována ambulantní dyslektická náprava. Škola nevykazuje mimořádně nadané žáky, ale zúčastňuje se velkého množství soutěží a olympiád. Účast ve výtvarných, jazykových a vědomostních je pro žáky motivující a vede je k podávání velmi dobrých výsledků. Velké úspěchy jsou sklizeny především ve sportovních soutěžích – v krajském i republikovém měřítku.

Průběh vzdělávání má požadovanou úroveň, odpovídá stanoveným cílům vzdělávání.

Partnerství

Vedení školy vytváří dobré podmínky pro spolupráci se školskou radou a některých jednání se osobně zúčastňuje. Vztahy se zřizovatelem jsou korektní. Podpora provozu školy je dostatečná a škola dobře využívá možností získávání dalších prostředků na své plánované aktivity.

Škola rozvíjí partnerské vztahy školy především se sportovními organizacemi a kluby ve městě. Tradičně velmi dobré vztahy udržuje s mateřskými školami, domovy seniorů a zoologickou zahradou. Přínosná je spolupráce s Městskou policií (ranní hlídky u přechodů pro chodce). Spolupráce s PF UJEP přinesla podíl na spolufinancování učebny cizích jazyků.

Ve škole nepracuje školní parlament, neboť žáci neprojeví dostatečnou iniciativu. V současné době výchovná poradkyně zřídila skupinu - tzv. environmentální hlídku. Ta se podílí na akcích školy, na spolupráci 1. a 2. stupně a zapojuje se do akcí mimo školu. Kontakt se žáky řeší vedení školy prostřednictvím schránky důvěry nebo návštěvou v ředitelně. Každá žákovská aktivita je vítaná a v minulosti byly i uskutečněny některé nápady – např. graffiti na budově školy.

Všichni pracovníci dlouhodobě usilují o navázání spolupráce s rodičovskou veřejností. Jsou pořádány akce (vánoční trhy, školní jarmark, Den dětí, vyřazování žáků devátých tříd a další), kam jsou rodiče zváni.

Partnerské vztahy účinně přispívají k realizaci vzdělávacího programu školy.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Postupy k osvojování klíčových kompetencí má škola rozpracované v ŠVP, v průběhu vzdělávání se učitelé snaží jejich úroveň komplexně rozvíjet. Škola účinně podporuje zvyšování funkčních gramotností žáků. Čtenářská gramotnost je rozvíjena vhodným zařazováním práce s textem, encyklopediemi, využíváním školní knihovny a podporou projektů, soutěží a vydávání školního časopisu.

Pro podporu zvyšování matematické gramotnosti jsou do výuky zařazovány úlohy na řešení reálných situací a rozvíjející abstraktní představivost. Schopnost komunikace v cizím jazyce je rozvíjena v v navozených situacích obvyklých v reálném životě, otevřenou komunikací mezi žákem a učitelem a mezi žáky ve dvojicích.

Sociální gramotnost žáků škola rozvíjí v průběhu výuky prostřednictvím vzdělávacího obsahu a výchovným působením učitelů. Postoje žáků jsou formulovány i při mimoškolních činnostech. Společenskovědní gramotnost – Propojením učiva s kulturou, historií a uměním Orientace školy na místní a regionální reality, zařazováním exkurzí, divadelních představení je u žáků podporována společenskovědní gramotnost. Není opomíjena ani mediální výchova, osobnostní a sociální výchova.

Zvyšování přírodovědné gramotnosti škola rozvíjí kromě výuky fyziky, přírodopisu a chemie i v rámci vlastních ekologických aktivit (např. M. R. K. E. V., Kapradíčko, sběr starého papíru, spolupráce se ZOO) a účasti v přírodovědných projektech a soutěžích.

V rámci tematické inspekce byly zjištěny velmi dobré výsledky, kterých škola dosahuje v oblasti informačních a komunikačních technologií (dále jen ICT). Dva zkušební vyučující druhého stupně ZŠ zajišťují výuku informatiky, správu učeben a jsou nápomocni ostatním vyučujícím při používání ICT ve vyučování. V minulých letech byla většina učitelů proškolená v dovednostech nutných pro používání výpočetní techniky. V současnosti chystá ředitel školy k dalšímu vzdělávání koordinátora ICT. Materiální podmínky v oblasti ICT zajišťují potřebný uživatelský komfort a žádoucí podíl ICT na vzdělávání. Kromě dvou učeben informatiky a učebny německého jazyka s podporou ICT byla pořízena také interaktivní tabule. Modernizace PC stanic je řešena mimo nákupů nové techniky také repasemi stávajících vybavení. Ve vzdělávací oblasti *Informační a komunikační technologie* jsou osnovy stanovené školním vzdělávacím programem dodržovány, úroveň podpory zvyšování základních dovedností žáků a učitelů v oblasti informační gramotnosti je na dobré úrovni. V dotaznících, kterými zjišťovala ČŠI úroveň zabezpečení a vztah žáků a učitelů k ICT, se většina respondentů pozitivně vyjadřovala k možnostem školy, k přístupu k technice ICT a k trendům zařazování výpočetní techniky do vyučování a mimo vyučování.

Rozvoj klíčových kompetencí žáků v oblasti ICT je standardní, bez rizik a nevyžaduje nutné změny. Podpora úrovně ostatních klíčových kompetencí je na velmi dobré úrovni.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola se zabývá sledováním úspěšnosti žáků. Velmi dobře vedené zápisy z jednání pedagogických rad podrobně postihují prospěch žáků a rizika prospěchu. Sleduje se přechod žáků z 1. stupně ZŠ na 2. stupeň, a to i proto, že výuka více učitelů v předmětech začíná již od pátých ročníků. Výsledky vzdělávání žáků se zabývá také vlastní hodnocení školy. Kromě běžných kontrolních prověrek vytvořených vyučujícími školy je zkušenost i s profesionálními testy, které umožňují porovnat úspěšnost žáků v širším měřítku mimo hranice vlastní školy.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy jsou standardní.]

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými ve školském zákoně, v souladu se ŠVP a vzdělávacím programem pro základní školu. Kvalitně zpracovaný školní vzdělávací program je plně v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a je zveřejněn na přístupném místě.

Při vzdělávání škola respektuje zásady rovného přístupu a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců. Materiální a finanční zdroje umožňují realizaci zvolených vzdělávacích programů. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola využívá ve prospěch vzdělávání a podpory osobnosti žáka.

Pro vzdělávání škola vytváří bezpečné prostředí. Vyhodnocuje bezpečnostní a zdravotní rizika, důraz klade na prevenci. Preventivní strategie školy přispívá k předcházení výskytu sociálně patologických jevů.

Vzdělávací a mimoškolní aktivity školy účinně podporují rozvoj osobnosti žáka se zřetelem na věkové a individuální zvláštnosti. V průběhu vzdělávání se většina učitelů snaží rozvíjet žákovské kompetence a zvyšovat funkční gramotnosti. Proces sebehodnocení žáků není realizován všemi učiteli.]

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. [Rozhodnutí MŠMT Č.j. 3982/2007-21 ze dne 20. 4. 2007 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s účinností od 1. 9. 2007
2. Rozhodnutí MŠMT Č.j. 18890/2006-21 ze dne 11. 8. 2006 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 11. 8. 2006
3. Jmenování do funkce ředitele školy na základě usnesení Rady města Ústí nad Labem č. 300/06 ze dne 11. 5. 2006 s účinností od 1. srpna 2006
4. Změna zřizovací listiny vydaná Statutárním městem Ústí nad Labem ze dne 19. 12. 2003 s účinností od 1. 1. 2004
5. Dodatek č. 1 ze dne 1. 7. 2005 ke změně zřizovací listiny vydané dne 19. 12. 2003 s účinností od 1. 7. 2005
6. Směrnice č. 16/2007 Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoj vzdělávací soustavy na období 2007 – 2010
7. Směrnice č. 6/2007 Organizační řád školy ze dne 17. 12. 2007 s účinností od 3. 1. 2008
8. Směrnice č. 1/2007 Školní řád ze dne 28. 5. 2007 s účinností od 3. 9. 2007
9. Příloha č. 1 ke Směrnici č. 1/2007 Školní řád, Pravidla hodnocení a vzdělávání žáků ze dne 28. 5. 2007
10. Dodatek č. 1 ke Směrnici č. 1/2007 Školní řád ze dne 28. 11. 2007 s účinností od 3. 12. 2007
11. Směrnice č. 15/2007 Školení a vzdělávání zaměstnanců školy ze dne 27. 9. 2007
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2007/2008 a 2008/2009
13. Vlastní hodnocení školy
14. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2008 – 2009
15. Plán práce školy na školní rok 2008 – 2009 ze dne 5. 9. 2008
16. Zápisy z jednání pedagogických rad ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
17. Zápisy z provozních porad ve školním roce 2008/2009
18. Zápisy z jednání předmětových komisí ve školním roce 2008/2009
19. ICT plán ZŠ Ústí nad Labem, Rabasova na školní rok 2008/2009
20. Plán environmentální výchovy pro školní rok 2008/2009
21. Rozvrhy hodin tříd ve školním roce 2008/2009

22. Rozvrhy hodin učitelů ve školním roce 2008/2009
23. Třídní výkazy všech tříd ve školním roce 2008/2009
24. Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2007/2008
25. Školní matrika školy platná ve školním roce 2008/2009
26. Výroční zpráva ZŠ Rabasova za školní rok 2005/2006
27. Výroční zpráva ZŠ Rabasova za školní rok 2006/2007
28. Výroční zpráva ZŠ Rabasova za školní rok 2007/2008
29. Učební plány pro školní rok 2008/2009
30. Výkaz MŠMT S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 6. 10. 2006
31. Výkaz MŠMT S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 4. 10. 2007
32. Výkaz MŠMT S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 3. 10. 2008
33. Kniha úrazů vedená od 16. 10. 2007
34. Dokumentace BOZ a PO platná pro školní rok 2008/2009
35. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků
36. Hospodářská dokumentace a účetní evidence za období 2006 – 2009
37. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2008/2009
38. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2008/2009
39. Zápisy z jednání výchovného poradce ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
40. Prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže – školní rok 2007/2008 a 2008/2009
41. Vyhodnocení prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže za školní rok 2007/2008

]

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny

]

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
[Mgr. Milan Popule	Milan Popule v.r.
Mgr. Miroslav Hyška	Miroslav Hyška v.r.
Mgr. Blahoslava Pekařová	Blahoslava Pekařová v.r.
Mgr. Petr Salač	Petr Salač v.r.

]

[V Lounech,]dne 19. března 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

[V Ústí nad Labem, dne 6. dubna 2009]

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
[Mgr. Václav Pěkný]	Václav Pěkný v.r.

Připomínky [ředitele školy]

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány