



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Olomouc

---

## Inspekční zpráva

**Základní škola a mateřská škola Milenov, okres Přerov**

Milenov 75, 753 61 Drahotuše

Identifikátor školy: 600 146 863

Zřizovatel: Obec Milenov, Milenov 120, 753 61 Drahotuše

Školský úřad Přerov, Bří Hovůrkových 17, 751 52 Přerov

Termín konání orientační inspekce: 16. – 17. říjen 2000

Čj.	134 124/00-11071
Signatura	om4bu102

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Škola je zařazena do sítě škol jako společné zařízení základní a mateřské školy. Součástí školy je školní jídelna, jedno oddělení školní družiny a jedna třída mateřské školy. V letošním školním roce jsou v základní škole otevřeny dvě třídy. V jedné třídě jsou vyučováni žáci 1. – 3. ročníku (celkem 17 žáků) ve druhé třídě žáci 4. a 5. ročníku (celkem 12 žáků).

Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Obecná škola, dokumentu 12 035/97-20. Z cizích jazyků je vyučován anglický jazyk (4. a 5. ročník) a německý jazyk (již jen 3 žáci 5. ročníku).

Inspekce byla zaměřena zejména na kvalitu vzdělávání a řízení v základní škole.

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ V PŘÍRODOVĚDNÝCH PŘEDMĚTECH

V průběhu inspekce byla sledována kvalita vzdělávání v předmětech matematika, prvouka, přírodověda.

Časová hodinová dotace vyučovaných předmětů se většinou pohybuje v mezích povolené tolerance. Překročení o 1 hodinu týdně (na úkor předmětů s výchovným zaměřením) bylo zjištěno v českém jazyku v 1. a 2. ročníku. Ve 3. ročníku byla stanovena nižší dotace (také o 1 hodinu týdně) v prvouce, o tuto hodinu byla překročena stanovená dotace v matematice. Rozvržení učiva je provedeno dle učebnic a většinou respektuje učební osnovy. Nad rámec učebních osnov bylo zařazeno učivo v matematice v 5. ročníku (početní výkony s desetinnými čísly, objem a povrch kvádra a krychle). Bezprostřední příprava pedagogů na vyučování byla zodpovědná. Zatím není zaveden systém v práci se žáky s vývojovými poruchami učení.

Výuku zajišťuje pět pedagogických pracovníků. Většinu předmětů vyučují učitelky s požadovanou kvalifikací, dvě učitelky nesplňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro daný typ školy. Tato skutečnost se na kvalitě výuky přírodovědy, prvouky a předmětů s výchovným zaměřením negativně neprojevila.

Výukové prostory odpovídají psychohygienickým zásadám. Třídy jsou účelně a esteticky upraveny, je zde umístěno mnoho učebního materiálu. Vhodně jsou upraveny i ostatní prostory školy. Pracovní místa žáků jsou vybavena nábytkem odpovídající velikosti. Současným didaktickým požadavkům již neodpovídají tabule. Vybavení pomůckami je na nízké úrovni. Škola disponuje jen nejnutnějšími pomůckami, výrazné nedostatky byly zjištěny např. v přírodovědě. Chybí i funkční didaktická technika, např. zpětný projektor, gramofon, přehrávač CD, diaprojektor, případně další počítač. Nákup nových učebních pomůcek je výrazně limitován přidělenými finančními prostředky. Učebnice a pracovní sešity jsou žákům poskytovány v souladu s příslušnou právní normou.

Výuka byla vedena obvyklým způsobem pro třídy s několika ročníky. Část třídy plnila samostatně úkoly, ostatní žáci pracovali s učitelkou. Při práci se žáky byly většinou využity efektivní metody a formy práce. Základem byl rozhovor, společné i samostatné řešení příkladů, práce u tabule, pokus, ukázka, práce s učebnicí a pracovními sešity, nechyběly praktické činnosti ani soutěže. Podle možností využívaly vhodné učební pomůcky. Čas pro jednotlivé ročníky optimálně rozdělily a efektivně využívaly. Pokyny a instrukce žákům vyučující formulovaly většinou jasně. Negativem bylo, že úkoly k samostatné práci byly žákům zpravidla zadávány jednotně bez vnitřní diferenciaci podle schopností žáků a při společné činnosti neměli někdy dostatek prostoru k vyjádření odpovědi. Při hodnocení práce žáků již učitelky respektovaly jejich individuální dispozice a pracovní tempo. Psychohygienické zásady byly

respektovány po stránce pracovního tempa a střídání různých činností, chybělo však zařazení relaxačních prvků a respektování délky některých vyučovacích hodin. Učivo bylo prezentováno na požadované odborné úrovni.

Účinná motivace byla pozorována zejména v prvouce a přírodovědě, méně v matematice. Učitelky v dostatečné míře využívaly zkušeností žáků, příkladů z praktického života, vhodně byl zařazen pokus, pozorování a popis jevů, četba z literárního díla nebo dobře připravená soutěž. Při opakování učiva byly požadavky vyučujících rovnoměrně rozloženy na pamětné zvládnutí učiva i rozvoj logického myšlení. Práce žáků byla průběžně kontrolována a vyhodnocována. Převládající slovní hodnocení mělo zpravidla povzbuzující účinek, učitelky respektovaly individuální schopnosti žáků. Prohlídkou žákovských knížek, sešitů a pracovních sešitů bylo zjištěno nadměrné používání klasifikace hlavně v matematice. Sešity jsou systematicky kontrolovány a opravovány, z hlediska obsahu i rozsahu mají zápisy dobrou úroveň, rozdílná je grafická úprava. Závěry většiny hodin byly vhodně využity ke shrnutí učiva a hodnocení průběhu hodin, výkonů tříd nebo jednotlivců. V tomto směru měli žáci dostatek prostoru k formulování myšlenek a názorů.

Na realizovaný způsob výuky jsou starší žáci navyklí, v 1. ročníku se postupně přizpůsobují školním podmínkám. Vztahy mezi učitelkami a žáky jsou založeny na oboustranné důvěře při respektování dohodnutých pravidel jednání. Vzájemná komunikace byla většinou přirozená, bez zbytečných emocí. Rozvoji řečových dovedností byla v rámci časových možností a organizace výuky věnována dostatečná pozornost.

### **Hodnocení kvality vzdělávání**

*Hodnocení kvality vzdělávání je provedeno na základě hospitační činnosti, studia dokumentace učitelů a žákovských písemností. Dílčí nedostatky byly zjištěny v plánování učiva a personálním zabezpečení výuky, pouze vyhovující je zejména vybavení učebními pomůckami a didaktickou technikou. Pozitiva převažovala v organizaci, metodách a formách práce, motivaci a hodnocení, interakci a komunikaci.*

*Kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech má spíše nadprůměrnou úroveň.*

## **HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ**

*Z organizačních důvodů byla s účinností od 28. srpna 2000 pověřena řízením školy stávající učitelka. Tato skutečnost ovlivnila hodnocení některých sledovaných jevů.*

Neucelená koncepce školy spočívá především v zachování školy a postupném zlepšování podmínek pro realizaci výchovně-vzdělávacího procesu. Činnost školy vychází z rámcového ročního plánu rozpracovaného do jednotlivých měsíců. Obsahuje jen výčet některých akcí bez uvedení termínu a případné odpovědnosti za splnění úkolu. Priority stanoveny nebyly. Systém krátkodobého plánování (např. měsíční) zatím nebyl zaveden. Výuka probíhá podle schváleného učebního plánu, celkové týdenní hodinové dotace v jednotlivých ročnících jsou dodrženy. Dílčí nedostatky byly zjištěny ve stanovení hodinových dotací některých předmětů (viz předcházející kap.).

Výuku v základní škole zajišťuje 5 pedagogů. Jejich povinnosti jsou podrobně rozpracovány v řádu školy, písemně jsou stanoveny i pracovní náplně ostatních pracovníků. Z povinné pedagogické dokumentace byly kontrolovány třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy, na drobné formální nedostatky byla ředitelka školy upozorněna. Poradním orgánem je

pedagogická rada. Zápisy z jejich jednání mají vypovídací hodnotu, chybí však konkrétní závěry (přijetí opatření, stanovení úkolů).

Rychlý přenos informací k pracovníkům je zajišťován operativně ústní formou, potřebné materiály jsou trvale přístupné v ředitelně. Rodiče získávají informace prostřednictvím žákovských knížek, deníčků, letáčků, pravidelně čtyřikrát ročně (podle potřeby i častěji) škola organizuje třídní schůzky. Dostatek informací o práci školy poskytuje také výroční zpráva o činnosti školy, nevhodně (jako součást ročního plánu, který je neveřejný) však byla zpracována kapitola „Údaje o mimoškolních aktivitách,“. Sdružení rodičů ani rada školy není zřízena. Na veřejnosti se škola vhodně prezentuje účastí i organizováním řady kulturně-společenských a výchovně-vzdělávacích akcí pro žáky i obec.

Organizace vyučování odpovídá obecně závazným právním předpisům. Předmětová skladba rozvrhu hodin většinou respektuje psychohygienické i didaktické zásady, nevhodně, do odpoledních hodin, je zařazena výuka německého jazyka v 5. ročníku. Škola zabezpečuje pitný režim žáků.

Systém operativního řízení je založen zejména na úzkém osobním kontaktu se všemi pracovníky školy. Cílem ředitelky školy je především vytvářet příznivé pracovní klima a postupně zlepšovat podmínky pro výuku. Morální stimulace vyučujících spočívá zejména v podpoře a zájmu o jejich práci, učitelky mají dostatek prostoru pro realizaci vlastních nápadů, myšlenek a tvořivosti. Hmotná motivace je zajišťována formou nenárokových složek platu. Otázku přidělování těchto prostředků ředitelka školy zatím neřešila. K hodnocení pracovníků v předcházejícím období využívala škola kritéria školského úřadu. Práce a vedení nekvalifikovaných učitelek zatím není systematické. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo teprve zahájeno, chybí však potřebné finanční prostředky.

Kontrolní systém výchovně-vzdělávacího procesu zatím nemá konkrétní podobu. Průběžná kontrola provozu je prováděna každodenně. Případná opatření jsou přijímána operativně. K hodnocení úrovně výsledku učení žáků škola využívala vlastní prověrky. Srovnávací prověrky ze spádové základní školy vzhledem ke slabší spolupráci nebyly k dispozici. V minulém roce škola použila pro žáky 5. ročníku testy Kalibro. Analýza výsledků vzdělávání byla prováděna systematicky na všech pedagogických poradách.

## Hodnocení kvality řízení

*Kvalitu řízení zatím nelze objektivně hodnotit vzhledem k tomu, že ředitelka školy je z důvodu nečekaného a pozdního pověření ve funkci krátce a řešila zejména otázku bezproblémového zahájení školního broku a zajištění chodu školy. O povinnostech a úkolech z této funkce vyplývajících neměla dostatek informací. Funkční, ale s dílčími nedostatky je organizování, informační systém, motivování a vedení pracovníků, výraznější nedostatky jsou v oblasti koncepce, plánování a kontroly.*

## DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

- Nepovinné předměty škola nenabízí, ve škole byly zřízeny zájmové útvary anglický jazyk (2. a 3. ročník), sportovní hry (3. – 5. ročník), zdravotnický (pro všechny žáky). Podle zájmu mohou navštěvovat náboženství.
- Prostřednictvím ZUŠ Hranice škola organizuje pro žáky 1. – 3. ročníku hru na housle a flétnu.

- Rekonstrukcí podkroví byly vytvořeny ve škole velmi dobré prostorové podmínky pro činnost školní družiny a mateřské školy, k dispozici je i tělocvična.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.
- Vybraná povinná dokumentace dle § 38a zákona č.29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších úprav: třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy, rozvrh hodin, řád školy, zápisy z jednání pedagogické rady
- Výroční zpráva o činnosti školy za šk. rok 1999/2000, výroční zpráva o hospodaření za rok 1999
- Personální dokumentace
- Roční plán práce na šk. rok 2000/2001
- Souhrnný návrh ředitelky neúplné ZŠ na provedení organizačních a personálních opatření ve školním roce 2000/2001.
- Tematické plány učiva sledovaných předmětů
- Namátkově vybrané žákovské knížky, pracovní sešity, sešity

## ZÁVĚR

- Výuka probíhá podle schváleného vzdělávacího programu, učební plán je dodržen. Dílčí nedostatky byly zjištěny ve stanovení hodinových dotací předmětů český jazyk, prvouka, matematika a předmětů s výchovným zaměřením v 1. - 3. ročníku a v plánování učiva matematiky v 5. ročníku.
- Personální, materiálně-technické a prostorové podmínky umožňují realizovat výchovně-vzdělávací proces. Nedostatky jsou ve vybavení učebními pomůckami včetně didaktické i výpočetní techniky. Nevhodné jsou tabule.
- Kvalita výuky měla spíše nadprůměrnou úroveň. Pro třídy s žáky několika ročníků učitelky většinou volily vhodné metody a formy práce. Menší pozornost byla věnována psychohygieně vyučování.
- V řízení školy byly zjištěny nedostatky zejména v oblasti plánování a kontroly. Tyto nedostatky jsou adekvátní nezkušenosti, velmi krátkému a neočekávanému ustanovení do této funkce.
- Vzhledem k podmínkám školy je velmi dobrá nabídka zájmových činností včetně zajištění výuky hry na hudební nástroje.

***Přidělené finanční prostředky byly vynakládány efektivně. V souladu se vzdělávacím programem škola pořizovala zejména učebnice, v menší míře učební pomůcky. V současnosti je rozpočet na tyto výdaje prakticky vyčerpán.***

***Na základě zjištěných skutečností je hodnocena kvalita vzdělávání jako spíše nadprůměrná, kvalita řízení jako průměrná. Celkově je škola hodnocena jako průměrná.***

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

**Školní inspektor**

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Vít Široký

Vít Široký v. r.

V Přerově dne 3. listopadu 2000

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 16. 11. 2000

Razítko

**Ředitelka školy**

**Podpis**

Mgr. Lenka Vinklárková

Mgr. Lenka Vinklárková v. r.

*Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

## Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Přerov, Bří Hovůrkových 17, 751 52 Přerov	2000-12-18	Slavíková v. r.
Zřizovatel: Obec Milenov, Milenov 120, 753 61 Drahotuše	2000-12-18	134 124/00

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.