



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIT-378/11-T**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola Milíkov, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Milíkov 104, 739 81 Milíkov</b>
<b>IČ:</b>	<b>75026392</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600134431</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Mgr. Jarmilou Čiakovou, ředitelkou</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Obec Milíkov, 739 81 Milíkov 200</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>Základní škola Milíkov 104 Mateřská škola Milíkov 104</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>1. – 3. březen 2011</b>

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy (ŠVP ZV) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu mateřské školy (ŠVP PV) s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny (SVP ŠD) s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Aktuální stav školy**

Základní škola a Mateřská škola Milíkov, příspěvková organizace (dále škola) sdružuje základní školu (dále ZŠ) s kapacitou 32 žáků, mateřskou školu (dále MŠ) s kapacitou 25 dětí a školní družinu (dále ŠD) s kapacitou 29 žáků. Obě školy sídlí ve stejné budově. Děti a žáci se stravují ve školní jídelně (dále ŠJ), která je součástí základní školy s polským vyučovacím jazykem působící ve stejném objektu. V ZŠ se vzdělávají žáci v 1. – 5. ročníku rozdělení do dvou tříd (I. třída – 1. a 2. ročník, II. třída – 3. až 5. ročník).

Činnost školy odpovídá podmínkám zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce, do níž byla jmenována na základě výsledku konkurzu v roce 1997. Celkový počet zaměstnanců školy je sedm (kromě dvou vyučujících náboženství). Pedagogický sbor školy není stálý, postupně přicházejí noví zaměstnanci, ale míra kvalifikovanosti pedagogů se oproti předchozí inspekci nezlepšila

### **Základní škola**

Ve školním roce 2010/2011 ke dni inspekce ZŠ navštěvuje 21 žáků, mezi nimiž nejsou žádní se speciálními vzdělávacími potřebami. Většina žáků je z Milíkova, pouze dva z Návsi. Vzhledem k demografickému vývoji v obci je ZŠ připravena na mírný nárůst počtu žáků a udržení stávajícího počtu tříd.

V ZŠ působí dvě kvalifikované učitelky a na částečný pracovní úvazek dvě nekvalifikované a zároveň začínající učitelky, které mají kvalifikaci pro 2. stupeň ZŠ. Jejich pracovní úvazek je doplněn prací v MŠ a ŠD.

Školní budova prošla od poslední inspekce v roce 2003 rozsáhlou rekonstrukcí (nová jídelna a kuchyň, skříňové šatny, nábytek do tříd ZŠ, přemístění počítačů do tříd jejich doplnění, vybavení sborovny, nová střecha, podlahové krytiny, okna, zateplení, nové žákovské a učitelské toalety, vybudování bezbariérového přístupu v prostoru prvního podlaží), byla přistavěna tělocvična a vydlážděna část školního pozemku. Žáci a vyučující mají k dispozici dvě kmenové učebny, malou učebnu pro výuku anglického jazyka, novou tělocvičnu a jídelnu. Tělocvična je ve správě obce a je společná pro obě školy. Vedení obou subjektů si stanovilo jasná pravidla pro využívání společných prostor a vzájemnou spolupráci. Učebny jsou poměrně malé a vznikly v minulosti rozdělením jedné velké místnosti. Jsou vybaveny nastavitelnými žakovskými židlemi a repasovanými lavicemi. Třídy jsou průchozí a vstupuje se jimi do chodby vedoucí do tělocvičny. Estetičnost prostředí je podpořena řadou vystavených žakovských prací, učebních a dalších obrazových materiálů. Budova je bezbariérová pro první podlaží. Na stěnách veřejně přístupných prostorů jsou umístěny informační nástěnky. Standardní úroveň má sociální zázemí a šatny vybavené skříňkami pro všechny žáky. Venkovní areál tvoří vydlážděná plocha s doskočištěm a odpočinková travnatá plocha s pískovištěm. Nové učebnice, didaktická technika a učební pomůcky jsou moderní a je jich dostatečné množství. Obnovovány a doplňovány jsou průběžně. ZŠ postupně modernizuje a doplňuje výpočetní techniku ve třídách. Celkově došlo od poslední inspekce k výraznému zlepšení materiálních podmínek školy, a to ve všech oblastech. Škola se zapojila do projektu „Peníze školám“, ze kterého pořizuje interaktivní tabule a další moderní vybavení.

### **Mateřská škola**

Mateřská škola v Milíkově (dále jen „MŠ“) je jednotřídní, s kapacitou 25 zapsaných dětí a v letošním školním roce je zde ke dni inspekce zapsáno 21 dětí ve věku 3 – 6 let. Tendence demografického vývoje v obci již tři roky směřuje ke zvyšování počtu dětí v MŠ

a v loňském školním roce byla její kapacita dokonce plně využita. Provozní doba je ve srovnání s dalšími MŠ poměrně krátká, tj. od 7:30 do 15:00 hodin. V loňském a letošním školním roce se zde zvýšil počet dětí s odloženou školní docházkou (dvě děti), ale z dlouhodobějšího hlediska byl jejich počet vždy nízký nebo MŠ tyto děti nevykazovala. Sloučení se základní školou od roku 1995 se v praxi spíše osvědčilo. Využívají zejména organizační příležitosti ke vzájemné spolupráci obou typů škol při zachování jejich specifických vzdělávacích přístupů. V MŠ působí dvě učitelky, z nichž jedna je kvalifikovaná a odpovídá za profesní úroveň předškolního vzdělávání. Škole se plnou kvalifikovanost učitelek v MŠ dlouhodobě nedaří zajistit z důvodu trvale sníženého pracovního úvazku.

Provozní a materiální podmínky MŠ se podstatným způsobem zlepšily po celkové rekonstrukci objektu školy. Rozšířily se příležitosti pro děti díky nové tělocvičně, školní jídelně a nově vybudovanému prostoru před budovou školy. Z větší části došlo k obnově vybavení prostorů MŠ. Nezlepšilo se hygienické zázemí pro děti, které užívají společně s mateřskou školou s polským vyučovacím jazykem, a které stále neodpovídá hygienickým požadavkům na prostory mateřských škol.

Vzdělávací nabídku orientuje MŠ na všestranný osobnostní rozvoj dětí a na prožitkové učení tradičně inspirované změnami v přírodě a významnými svátky. Nabízí také seznamování dětí s anglickým jazykem a kroužek náboženství.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

### **Základní škola**

ZŠ informuje veřejnost v obci o vzdělávací nabídce, postupu při přijímání žáků a dalších činnostech na svých webových stránkách, bezprostředně při spolupráci s rodiči a se sdruženou MŠ. Informace pravidelně uveřejňuje na místech přístupných veřejnosti.

ZŠ uplatňuje zásady rovného přístupu ke vzdělání a má vhodné podmínky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, přestože je v letošním školním roce neeviduje. ZŠ spolupracuje s příslušnými poradenskými zařízeními (zejména ve Frýdku-Místku a Třinci). Pedagogičtí pracovníci zohledňují potřeby a možnosti jednotlivých žáků, zaměřují se také na pomoc žákům s možným rizikem neúspěšnosti.

Výuka v 1. až 4. ročníku je realizována podle učebního plánu a platného školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s názvem *Naše škola*. 5. ročník je vyučován podle dobíhajícího oboru vzdělání Základní škola. Disponibilní hodiny jsou stanoveny v souladu s ŠVP a posilují výuku českého jazyka, matematiky a oblast člověk a jeho svět. Žáci se zapojují do pestré mimoškolní činnosti realizované formou sedmi zájmových kroužků zaměřených na sport, pracovní činnosti, anglický jazyk, hru na flétnu a informatiku. Formou kroužku se vyučuje i náboženství katolické a evangelické.

Škola má jmenovaného výchovného poradce, který svou závěrečnou práci funkčního studia věnoval výchovnému poradenství a průběžně se v oblastech své specializace vzdělává. Zajišťuje integraci žáků se specifickými vývojovými poruchami učení, garantuje zpracování a realizaci individuálních vzdělávacích plánů. Ve spolupráci s ostatními vyučujícími identifikuje žáky nadané, žáky s riziky neúspěšnosti, případně ze sociálně znevýhodněného prostředí. Poskytuje poradenskou činnost vyučujícím, rodičům a zákonným zástupcům dětí MŠ, spolupracuje s poradenskými zařízeními v Třinci a Frýdku-Místku. Škola má dále stanoveného metodika prevence, který se účastní schůzek

školních metodiků prevence, má vypracované požadované dokumenty k této problematice, spolupracuje s ostatními pedagogy v předávání informací, provádí u žáků dotazníková šetření o klimatu tříd a šikaně, na začátku školního předává informace zákonným zástupcům. V letošním školním roce bude končit dvouleté studium výchovného poradenství. Škola má dále stanoveného koordinátora EVVO, který má vypracovaný dlouhodobý program pro environmentální vzdělávání, každoročně jej doplňuje novým ročním plánem a koordinátora-metodika ICT, který zabezpečuje bezproblémový chod výpočetní techniky, její obnovu, vybavení školy učebními programy a jejich využívání ve vyučování a ve ŠD. Menší počet žáků, dobrá znalost jejich rodinného zázemí a prostředí školy přispívá k příznivému sociálnímu klimatu. Žáci udržují pořádek a chovají se šetrně k majetku školy. ZŠ nemusí řešit závažnější negativní jevy a méně závažné úspěšně řeší ve spolupráci s rodiči hned v počátcích. Škola dává přednost prevenci a pochvalám. Žáci se zapojují do sportovních, výtvarných, matematických, recitačních a internetových soutěží (dosáhli velmi dobrých výsledků na krajské úrovni). V rámci podpory aktivního vzdělávání pracují na řadě projektů školních, ale také regionálních a celostátních. Pro svoje žáky organizuje ZŠ besedy, přednášky a výchovné koncerty prohlubující znalosti žáků a rozšiřující jejich obzor. Dosažené výsledky žáci prokazují při veřejných akcích pro obec a rodiče.

Výukové činnosti podporují rozvoj kompetencí k učení, řešení problémů a osvojení sociálních dovedností. Metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám, možnostem a věku žáků. Učitelky se zaměřují na jejich úspěšnost a uplatňují individuální přístup. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání, udělování výchovných opatření a vlastní hodnocení práce školy jsou uvedena v ŠVP. Oblast hodnocení žáků je rozvedena v klasifikačním řádu, který je přílohou školního řádu. Učitelky využívají rozmanité formy hodnocení a ve výuce důsledně vedou žáky k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení. Pravidelně informují zákonné zástupce žáků o výsledcích vzdělávání a o další činnosti během třídních schůzek, prostřednictvím žákovských knížek, *Deníčků* a webových stránek. Celoročně probíhá mezi žáky anketa *Nejpilnější žák a Nejlepší kamarád*, které se projeví ve zvýšené péči žáků a zlepšení jejich vzájemných vztahů. Zákonní zástupci žáků mají možnost hospitace ve výuce po dohodě s vedením školy. Škola pořádá dny otevřených dveří, které bývají v době zápisu do 1. třídy. ZŠ sleduje výsledky vzdělávání žáků, periodicky je hodnotí a analyzuje. Na pedagogických radách a při jednáních metodického sdružení vyhodnocují úspěšnost žáků v předmětových soutěžích i při přechodu do šestého ročníku spádové školy. ZŠ sleduje v rámci svých možností výsledky a adaptaci na nové prostředí svých absolventů přecházejících na druhý stupeň ZŠ. K hodnocení výsledků vzdělávání využívala v minulých letech testy KALIBRO, CERMAT.

ZŠ definuje hlavní i dílčí cíle své práce, např. zlepšování komunikačních schopností žáků a posilování čtení s porozuměním a přijímá účinná opatření a postupy k jejich realizaci. Při zjišťování dalších výsledků v oblastech školního klimatu, spokojenosti žáků a zákonných zástupců se vzdělávací nabídkou a mimoškolní činností využívá škola ankety a dotazníky pro rodiče, zaměstnance i žáky vlastní i KALIBRO, v letošním školním roce si nechala zpracovat dotazníkové šetření SCIO tzv. „mapu školy“. Tyto nástroje a poznatky využívá při stanovování krátkodobých i dlouhodobých cílů a jejich realizaci.

V průběhu sledované výuky učitelky využívaly didaktickou techniku, různé metody a formy výuky - od frontální po skupinovou a individuální. Uplatňovaly motivační činnosti a zařazovaly relaxační prvky. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, pracovali v živé, ale ukázněné atmosféře. Čas vyučovacích jednotek byl s ohledem na množství činností využit velmi efektivně. Závěrečné hodnocení a vlastní hodnocení žáků bylo vždy zařazeno.

## **Mateřská škola**

Realizovaným průběhem vzdělávání naplňuje MŠ program uvedený v ŠVP. Vzhledem k personálním podmínkám převažují ve třídě aktivity realizované kvalifikovanou učitelkou a výraznější návaznost v práci obou učitelek při organizování průběhu vzdělávání není z dokumentace třídy zřejmá. Nepodporuje ji ani systém jejich přípravy na práci s dětmi. Pozitivní změnou ve vzdělávací nabídce je částečný odklon od obsahových i motivačních stereotypů zjištěných při minulé inspekci a užívání efektivnějších metod směřujících k individualizované a skupinové výuce. Děti mají dostatek příležitostí i pomůcek k rozvíjení zájmových činností a her, přesto projevovaly při jejich organizování nižší motivovanost, soustředěnost a schopnost při hrách spolupracovat. Příčinou byla nepřehledná struktura programu a nižší účinnost motivace. Každodenní součástí výuky jsou aktivity dětí, které podporují pohybovou koordinaci a spontánní pohyb a ve třídě jsou pro tento účel vhodné pomůcky. Pozitivem je pravidelné využívání nové tělocvičny, kterou děti navštěvují rády a je pro jejich aktivity bezpečná. Nabídka činností rozvíjí praktické zkušenosti dětí a často směřuje k poznávání přírody v okolí MŠ. Učitelky obvykle diferencují náročnost výuky podle věku dětí, užívají metodické postupy, ze kterých je patrný cílený rozvoj dětí v oblasti grafomotorických dovedností, předmatematické přípravy a rozvoje myšlení. Příležitostmi k manipulaci s různými materiály a seznamováním s výtvarnými technikami podporují u dětí zručnost, pracovní a hygienické návyky. V průběhu dne dochází k prolínání spontánních a řízených činností, ale stále přetrvává poměrně vysoký podíl kolektivního organizování dětí zejména při režimových změnách, kterých přibýlo po zprovoznění jídelny v přízemí školy. Omezují se tím příležitosti pro zajištění kontinuity programu a k akceptování individuálního tempa a potřeb dětí při vzdělávacích a výchovných aktivitách. Zájmové kroužky (angličtina, náboženství) nabízí MŠ již dlouhodobě. Od letošního roku je jejich organizování efektivnější tím, že nemají formu externích aktivit, ale realizuje je učitelka MŠ, proto jsou přirozenějším způsobem začleněny do průběhu vzdělávání. V programu MŠ jsou příležitostně návštěvy kulturních a výchovných představení vhodných pro předškolní věk a děti se společně se žáky ZŠ podílejí na společenských akcích obce. Z dokumentace třídy je však zřejmé, že cílené využití těchto prožitkových situací v aktuálním programu třídy není obvyklé. Působení MŠ je úspěšné z hlediska ochrany zdraví a bezpečnosti dětí, neboť se pravidelně a prokazatelným způsobem seznamují s bezpečnostními a zdravotními riziky v prostředí školy i při mimoškolních akcích a v uplynulých třech letech nevykázali závažnější dětský úraz.

V případě zjištění výchovných či vzdělávacích problémů poskytuje MŠ poradenskou službu rodičům, kontaktuje je s odbornými pracovišti a postupuje podle jejich doporučení. Rozšířili také specifické vzdělávací příležitosti pro děti v posledním roce docházky do MŠ tím, že s touto skupinou pravidelně pracují samostatně a nabízejí jim cílené úkoly. Škola tak předchází odkladům školní docházky. Provázanost MŠ se základní školou je její důležitou profilací. Společně organizují četné akce, děti se vzájemně znají a přirozeně vnímají návaznost obou stupňů škol. Při adaptaci na přechod do 1. třídy se nesetkávají s problémy, což vyplývá z dobré znalosti prostředí i učitelů. MŠ aktuálně nevykazuje žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, ani dítě mimořádně nadané. Pro sledování individuálních pokroků všech dětí vedou učitelky pedagogickou diagnostiku.

MŠ komunikuje s rodičovskou veřejností o výsledcích vzdělávání jednotlivých dětí. Využívají zejména osobní kontakt při předávání dětí, pravidelné jsou třídní schůzky a společné akce pro rodiče s dětmi. Menší podíl na informovanosti rodičů tvoří zatím informace o aktuální vzdělávací nabídce. K prezentování dílčích výsledků dětí (výkresy,

pracovní listy), sdělování základních organizačních či výchovně-osvětových informací využívají nástěnky v šatně.

### **Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona**

Finanční podmínky školy byly hodnoceny na základě ekonomických ukazatelů za roky 2008 až 2010. U základní školy průměrná naplněnost kapacity v hodnoceném období klesala, u mateřské školy naopak stoupala. K termínu inspekce byla mateřská škola naplněna na 80 procent a základní škola na 63 procent.

Zřizovatel v posledních letech každoročně povoloval u základní školy výjimku z nejnižšího počtu žáků na třídu. Škola ale nepožadovala úhradu zvýšených výdajů na vzdělávací činnost školy nad výši stanovenou krajským normativem.

V hodnoceném období škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (v průměru 88 procent) a z rozpočtu zřizovatele (v průměru 11 procent). Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu škola použila na platy, související zákonné odvody, učebnice, učební pomůcky, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Výdaje na platy zaměstnanců školy byly v hodnoceném období plně hrazeny ze státního rozpočtu. Výdaje na učebnice, učební pomůcky a základní školní potřeby, na kterých se podílel i zřizovatel, byly nejvyšší v roce 2009. Výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků, jehož zaměření bylo v souladu s realizovanými ŠVP, byly v letech 2008 a 2009 hrazeny i z rozpočtu zřizovatele. V roce 2010 byly tyto výdaje hrazeny plně ze státního rozpočtu a jejich výše klesla.

Mimo dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání obdržela škola ze státního rozpočtu v hodnoceném období účelové finanční prostředky, a to na rozvojové programy „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ a „Školní vybavení pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání“. Poskytnuté finanční prostředky škola čerpala v souladu s účelem, na který byly poskytnuty a se stanovenými cíli programů a získání těchto dalších zdrojů financování škole umožnilo zabezpečit vyšší kvalitu poskytovaných služeb.

Zřizovatel poskytl škole v roce 2010 zvýšenou provozní dotaci na vybavení učeben v základní a mateřské škole. Běžnou údržbu i opravy většího rozsahu zajišťoval zřizovatel, škola se podílela na úhradě nákladů za energie (plyn, elektrická energie). Zřizovatel se rovněž každoročně podílí na hrazení poplatku plaveckého výcviku žáků a dětí předškolního věku

#### **Základní škola**

Vzdělávací nabídka ZŠ odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Při přijímání ke vzdělávání škola dodržuje platné právní předpisy.

ŠVP (pro ZŠ a ŠD) jsou zpracovány podle požadavků školského zákona a rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV), zohledňují reálné podmínky a možnosti školy. Jsou přístupné veřejnosti a školská rada je projednala a schválila. Ředitelka školy sleduje uskutečňování stanovených cílů, hodnotí dosažený stav, provádí soustavnou hospitační a kontrolní činnost. Kompetence a úkoly zaměstnanců jsou stanoveny v jejich osobních spisech. Ředitelka vede povinnou dokumentaci a vypracovává výroční zprávu o činnosti a vlastní hodnocení školy v souladu s příslušnými ustanoveními školských předpisů. Školní řád je zveřejněn na místě přístupném všem žákům, zákonným

zástupcům a všem návštěvníkům ZŠ. Škola vede matriku v elektronické podobě i ve formě katalogových listů. Obsahuje všechny předepsané údaje.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit základní cíle vzdělávacích programů. Struktura využití pracovní doby je v souladu s právními předpisy. Vyučující se účastní kurzů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), jehož prioritami jsou oblasti výchovného poradenství a metodiky prevence, školského managementu a pedagogických inovací.

ZŠ zajišťuje bezpečné prostředí. Ředitelka provádí průběžný monitoring a analýzu možných rizik a následně přijímá potřebná opatření. Žáci byli na začátku školního roku seznámeni se školním řádem, zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví řády jednotlivých učeben. Materiálně technické podmínky přispívají k bezpečnému prostředí a umožňují realizaci cílů vzdělávání. Problematická je pouze výuka tělesné výchovy ve venkovním areálu, kdy po postavení nové tělocvičny zaniklo přirozené prostředí pro sportovní aktivity, a nově upravený povrch a vybavení neodpovídá požadavkům na efektivní a bezpečnou výuku. Učebny jsou vybaveny novými polohovatelnými žakovskými židlemi a repasovanými lavicemi, didaktickou technikou, nástěnnými i trojrozměrnými učebními pomůckami. Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s platnými právními předpisy. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou obsaženy ve školním řádu a vnitřních směrnících školy, řádech všech učeben, tělocvičny, školní družiny a jídelny. Zápis o seznámení žáků s nimi je uveden v třídních knihách. Prevence úrazovosti vykazuje stálou úroveň, počet úrazů se v posledních letech nezvyšuje.

Ředitelka školy spolupracuje se školskou radou, předkládá ke schválení příslušné dokumenty (školní řád, výroční zprávy o činnosti). Se zřizovatelem projednává výroční zprávy a ekonomickou problematiku vzdělávání. Dalším partnerem školy je neoficiální *Sdružení rodičů*, jehož činnost podporuje školní aktivity. Při plnění úkolů ve vzdělávání ZŠ dále spolupracuje např. se sdruženou MŠ, se zřizovatelem a společenskými organizacemi, s poradenskými zařízeními a řadou neziskových a státních organizací. Spolupráce se spádovou základní školou v Návsi umožňuje žákům jednodušší přechod na 2. stupeň ZŠ.

Školní systémy (hodnocení výsledků vzdělávání žáků, vnitřní kontrola a vlastní hodnocení činnosti školy, výchovné poradenství, vedení žáků k úspěšnosti, spolupráce s partnery, informovanost rodičů) zajišťují prostředí potřebné k dosažení stanovených cílů vzdělávání a k všestrannému rozvoji osobnosti žáků.

### **Mateřská škola**

Při přijímání dětí do MŠ postupuje škola podle zveřejněných kritérií, která jsou v souladu se zákonem a zajišťují rovný přístup ke vzdělávání. Zatím škola vždy přijala všechny přihlášené děti.

MŠ je přímo řízena ředitelkou školy, která koordinuje a zajišťuje její provoz. Je dobře informovaná o materiálních potřebách školy, které uspokojuje v souladu s požadavky učitelek MŠ. V oblasti personálního řízení reagovala na nedostatky zjištěné při minulé inspekci tím, že provedla kompetenční změny a převedla více pravomocí za pedagogickou úroveň MŠ na třídní učitelku. Podpořila orientaci jejího dalšího vzdělávání na problematiku řízení MŠ a tvorbu ŠVP PV. Větší důraz také klade na autoevaluační procesy v MŠ, jejichž efektivitu však zatím neposuzuje a do vlastního hodnocení školy předškolní vzdělávání nezahrnula.

Personální změny jsou v MŠ poměrně časté. Stabilitu v působení MŠ zajišťuje pouze jedna třídní učitelka, u druhé pracovní pozice dochází k častým změnám. Škole se dlouhodobě nedaří zajistit plnou kvalifikovanost předškolního vzdělávání. Příčinou je zejména podhodnocení celkového pracovního úvazku. MŠ má v souvislosti s nárůstem počtu

zapsaných dětí a podle normativu stanoveného krajským úřadem již třetím rokem předpoklady k jeho zvýšení, a to o 20 procent v letošním školním roce. Problémem zjištěným už při minulé inspekci zůstává metodické vedení a kontrola nekvalifikovaných učitelek, pro které si škola stále nevytvořila strategii. Vnitřní komunikace MŠ s vedením školy má operativní charakter, zaměřuje se spíše na organizační problematiku než na vyhodnocování kvality předškolního vzdělávání.

MŠ má ŠVP PV aktualizovaný v letošním školním roce, který ve své činnosti naplňuje. Vykazuje však stále dílčí formální a obsahové nedostatky, a to zejména ve zpracování obsahu vzdělávání. Proto zatím není v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Dokument také postrádá přehlednost. V době inspekce byl spolu se školním řádem umístěn na veřejně přístupném místě. Finanční zdroje, které měla MŠ ve sledovaném období 2007 - 2010 k dispozici, postačovaly k jeho zabezpečení.

Materiální předpoklady pro vzdělávání se od minulé inspekce podstatně zlepšily zejména ve vybavení třídy dětským nábytkem, pomůckami a hračkami. Také mírně aktualizovali metodické materiály pro potřeby učitelek. Zkvalitněním osvětlení se optimalizovaly světelné podmínky třídy. Dlouhodobě neřešeným problémem je nevyhovující kapacita hygienického zázemí, o které se MŠ dělí s MŠ s polským vyučovacím jazykem a jehož rozměry neodpovídají výšce dětí. Rezervy má MŠ také v uspořádání prostoru třídy, neboť v její podstatné části jsou stále rozložena lehátka. Tento prostor tedy nelze využít pro aktivní činnosti dětí, přestože jejich počet se v posledních letech zvýšil. Pro stravování dětí vybudoval zřizovatel v rámci celkové rekonstrukce objektu novou školní kuchyni s jídelnou s požadovanými hygienickými podmínkami. Je v přízemí budovy a je společná pro všechny děti a žáky. Děti MŠ také užívají novou tělocvičnu, přestože přístup do jejich prostor je komplikovaný tím, že děti procházejí dvěma třídami ZŠ, ve kterých se vyučuje. Podmínky pro pobyt dětí na zahradě se zlepšily vybudováním dlážděného prostoru lépe využitelného pro některé hry dětí, ale zhoršily se odstraněním většiny herních prvků (v roce 2008). Škola také nezabezpečila pískoviště proti jeho kontaminaci nežádoucími látkami. MŠ proto často řeší situaci pobytem dětí mimo areál školy či využíváním mobilního vybavení.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

*Škola při své činnosti postupuje v souladu se zařazením do školského rejstříku a s vybranými ustanoveními školského zákona.*

*Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k základnímu zabezpečení školních vzdělávacích programů.*

#### **Základní škola**

- *Školní vzdělávací programy základní školy a školní družiny jsou vypracovány v souladu se školským zákonem a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Všechny ŠVP jsou zpřístupněny veřejnosti. Při přijímání dětí a žáků dodržuje škola princip rovnosti.*
- *Při vzdělávání žáků respektuje zásady a cíle školského zákona. Sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků, usiluje o postupné zvyšování jejich standardní úrovně. Průběh vzdělávání rozvíjí u žáků dílčí klíčové kompetence. Výuka je zaměřena na jejich všestranný rozvoj a je diferencovaná s ohledem na věk a individuální možnosti žáků.*



- *Kvalifikovanost učitelů se od poslední inspekce výrazněji nezlepšila a pedagogický sbor se nestabilizoval.*
- *Ředitelka školy klade důraz na další vzdělávání všech pracovníků a přispívá tak k plnění základních vzdělávacích cílů ŠVP.*
- *Materiálně technické podmínky ZŠ jsou na standardní úrovni a zajišťují pro žáky bezpečné a podnětné prostředí. Od poslední inspekce došlo k jejich podstatnému zlepšení.*
- *Školní systémy (hodnocení výsledků vzdělávání žáků, vnitřní kontrola a vlastní hodnocení činnosti školy, výchovné poradenství, vedení žáků k úspěšnosti, spolupráce s partnery, informovanost rodičů) zajišťují prostředí potřebné k dosažení stanovených cílů vzdělávání a k všestrannému rozvoji osobnosti žáků.*
- *Výsledky funkčních programů prevence školní neúspěšnosti a sociálně patologických jevů se projevují v nízké míře úrazovosti a v příznivém školním klimatu.*

*Zjištěné nedostatky v základní škole, pro jejichž odstranění je nutné přijmout účinná opatření:*

- *Kvalifikovanost učitelů se od poslední inspekce výrazněji nezlepšila a pedagogický sbor není trvaleji stabilizovaný.*
- *Mateřská škola*
- *Pro vzdělávání má MŠ potřebné materiální podmínky, které se zlepšily zejména ve vybavení třídy, podmínkách pro stravování a v možnosti využívat tělocvičnu a zpevněnou plochu před budovou. Nedostatky přetrvávají u hygienického zázemí a zhoršilo se vybavení zahrady. Předpoklady pro činnost MŠ se zásadnějším způsobem nezlepšily v oblasti personální, neboť se škole nepodařilo zajistit plnou kvalifikovanost učitelek a také výše pracovního úvazku u pedagogů je vzhledem nárůstu počtu zapsaných dětí podhodnocena. Pozitivem je podpora a cílené zaměření dalšího vzdělávání u třídní učitelky MŠ, které se projevilo na výsledcích pedagogické práce. Rezervy jsou stále v metodickém vedení nekvalifikované učitelky, pro které si škola nevytvořila účinnou strategii.*
- *Průběh vzdělávání rozvíjí u dětí v MŠ dílčí klíčové kompetence na základě cíleného programu. Výuka je zaměřena na jejich všestranný rozvoj a je často diferencovaná s ohledem na věk a individuální možnosti dětí. Převažuje skupinová nebo individuální organizace výuky s tematickou vazbou na střídání ročních období a ekologickou problematiku. Ve spolupráci se ZŠ je stěžejní zejména setkávání dětí na společných akcích a přirozená adaptace na prostředí školy.*

*Zjištěné nedostatky v mateřské škole, pro jejichž odstranění je nutné přijmout účinná opatření:*

- *Školní vzdělávací program mateřské školy není zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.*
- *Hygienické zázemí neodpovídá stanovené kapacitě (25 dětí) a podmínkám společného užívání s MŠ s polským vyučovacím jazykem, vybavení nezohledňuje výšku předškolních dětí.*

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do **31. srpna 2011** požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na adresu **Česká školní inspekce, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín**, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

## Příloha inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## Poučení

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Novém Jičíně dne 10. března 2011

(razítko)

Mgr. Jiří Crhonek

Jiří Crhonek v. r.

Mgr. Josef Navrátil

Josef Navrátil v. r.

Mgr. Jarmila Španihelová

Jarmila Španihelová v. r.

Bc. Oldřiška Křenková

Oldřiška Křenková v. r.

## Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Milíkově dne 8. dubna 2011

(razítko)

Mgr. Jarmila Čiaková, ředitelka školy

Jarmila Čiaková v. r.