



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIZ-590/09-Z

**Název školy:** Základní škola a Mateřská škola speciální Uherské Hradiště  
**Adresa:** Šafaříkova 961, 686 01 Uherské Hradiště  
**Identifikátor:** 600 025 772  
**IČ:** 60 370 432  
**Místo inspekce:** Základní škola a Mateřská škola speciální Uherské Hradiště  
Šafaříkova 961, Uherské Hradiště  
Na stavidle 1266, Uherské Hradiště  
Na Bělince 1492, Kunovice  
Medlovice 90  
Revoluční 743, Uherské Hradiště  
**Termín inspekce:** 18. – 20. a 24. – 25. listopad 2009

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a Rámcovými vzdělávacími programy pro základní vzdělávání a předškolní vzdělávání podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika školy

Právnícká osoba s názvem Základní škola a Mateřská škola speciální Uherské Hradiště (dále škola), se sídlem Uherské Hradiště, Šafaříkova 961, jejímž zřizovatelem je Zlínský kraj (právní forma: kraj, adresa: tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín), byla rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže tělovýchovy (dále MŠMT) zapsána do rejstříku škola a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Statutárním orgánem je ředitel školy, jmenovaný do funkce na základě výsledku konkurzního řízení zřizovatelem. Při škole byla s účinností od 1. ledna 2006 zřízena tříčlenná školská rada.

Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost základní školy praktické (ZŠpr), základní školy speciální (ZŠsp), přípravného stupně základní školy speciální (psZŠsp), školní družiny (ŠD), mateřské školy (MŠ) a školní jídelny – výdejny (ŠV).

Údaje v rozhodnutí o zápisu právnické osoby s názvem Základní škola a Mateřská škola speciální Uherské Hradiště do rejstříku škol a školských zařízení (viz Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 30. října 2009) byly v souladu s údaji zapsanými v úplném znění zřizovací listiny, avšak nebyly v souladu se skutečností. MŠMT s platností od 1. září 2009 vydalo souhlas s prodloužením základního vzdělávání žáků se souběžným postižením více vadami na 10 roků 0 měsíců počínaje prvním a sedmým ročníkem. V platném rozhodnutí u oboru vzdělávání 79-01-C/01 Základní škola i v úplném znění zřizovací listiny je však uvedena délka vzdělávání 9 roků 0 měsíců. Rovněž ve Školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání (zpracovaného podle RVP ZV – přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením) „Škola pro život“ (ŠVP ZV) s platností od 31. srpna 2009 je definována (učební plán, vzdělávací oblasti) a od 1. září školního roku 2009/2010 v praxi realizována délka vzdělávání 10 roků 0 měsíců.

Škola je primárně zaměřena na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Nabízí široké spektrum vzdělávacích možností pro žáky a děti s různým stupněm zdravotního postižení, včetně souběžných postižení více vadami. Třináct žáků je vzděláváno dle individuálních vzdělávacích plánů (IVP).

Ve školním roce 2009/2010 je vzdělávání žáků základní školy realizováno podle tří vzdělávacích programů:

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (zpracovaný dle Přílohy RVP ZV-LMP)
2. Vzdělávací program pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy, čj. 24 035/97-22
3. Rehabilitační vzdělávací program pomocné školy, čj. 15 988/03-24

Zájmové vzdělávání je realizováno dle vlastního Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání (ŠD).

Ve školním roce 2009/2010 se v 8 třídách základní školy (ZŠpr – 1, ZŠsp – 7) vzdělává celkem 49 žáků, 5 dětí je zařazeno do přípravného stupně základní školy speciální. Na pracovišti Šafaříkova 961, Uherské Hradiště (ředitelství školy) je zřízeno 5 tříd, na třech odloučených pracovištích (Na stavidle 1266, Uherské Hradiště – objekt Diakonie, Na Bělince 1492, Kunovice a Medlovice 90 – objekty Domovů pro osoby se zdravotním postižením) vždy 1 třída. Cílová kapacita základní školy je naplněna na 98 %.

Mateřská škola s cílovou kapacitou 30 dětí má místo poskytovaného vzdělávání na adrese Revoluční 743, Uherské Hradiště. Ke dni inspekční činnosti byly ve dvou heterogenních třídách zapsány 22 děti ve věku od 2,5 do 7 roků. Ve školním roce 2009/2010 je vzdělávání realizováno dle vlastního Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Poznáváme svět“ (ŠVP PV) s platností od 31. srpna 2009.

Mateřská škola poskytuje výchovu a vzdělávání dětem s kombinovaným postižením různého stupně, druhu a závažnosti, s mentálním postižením, s autismem nebo s PAS (porucha autistického spektra), s tělesným postižením, jiným somatickým handicapem, s řečovými vadami různého druhu a závažnosti, s ADD (porucha pozornosti), ADHD (porucha pozornosti s hyperaktivitou), s psychomotorickým a jiným opožděním.

Pedagogický sbor tvoří celkem 26 pracovníků včetně ředitele a zástupce ředitele. Vzdělávání realizuje 10 učitelů základní školy, 4 učitelky mateřské školy a 2 asistenti pedagoga, 8 pedagogických pracovníků základní školy má kumulované funkce (vychovatel + asistent pedagoga).

Materiálně-technické podmínky jsou na všech pracovištích vyhovující, limitujícím faktorem jsou prostorové podmínky (pracoviště Na Bělince 1492, Kunovice – ZŠsp, Revoluční 743, Uherské Hradiště – MŠ), zejména velikost některých učeben, které neposkytují dostatek

prostoru pro alternativní výukové metody, relaxaci a odpočinek. Některé učebny (pracoviště Šafaříkova 961 – ZŠpr a ZŠsp) jsou průchozí, čímž dochází k částečnému narušování výuky. Školní družina nemá vlastní prostory, její činnost probíhá v kmenových učebnách.

Škola, zejména pracoviště Šafaříkova, je pro potřeby výuky dostatečně vybavena informační a komunikační technologií, učebními a kompenzačními pomůckami i dalšími zdroji informací (knižní tituly, výukové programy).

I když od poslední inspekční činnosti (2007) došlo v MŠ ke zkvalitnění materiálně-technického zázemí a byly realizovány nákladnější rekonstrukce budovy i vnitřního zařízení a vybavení (výměna oken, elektroinstalační rozvody, osvětlení v celém objektu, rekonstrukce sanitačního zařízení v umývárkách a WC, položení nové dlažby), nejsou prostorové podmínky MŠ vzhledem ke stupni zdravotního postižení dětí dostatečně přizpůsobeny. Mateřská škola využívá dvě podlaží, která však nejsou bezbariérově upravena, chybí osobní výtah. Zejména obtížné je využívání relaxační a masážní místnosti situované ve druhém podlaží.

Třídy MŠ jsou vybaveny běžným školním nábytkem, který však nesplňuje antropometrické požadavky. Částečně limitujícím faktorem jsou prostorové podmínky tříd a heren, které vzhledem k vysokému počtu zapsaných dětí (z toho pět vozíčkářů) neposkytují dostatek prostoru pro alternativní výukové metody, relaxaci a odpočinek. Mateřská škola je pro potřeby předškolního vzdělávání dostatečně vybavena didaktickými i kompenzačními pomůckami, knižními tituly, interaktivní tabulí a výukovými programy. Stravování dětí je zajištěno v objektu, ve školní jídelně-výdejně.

### **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Materiální a ekonomické podmínky zařízení byly sledovány za období let 2006 až 2008.

Výše finančních prostředků přidělených zařízení ze státního rozpočtu (SR) je stanovena na základě normativního výpočtu, který je odvislý od jednotek výkonu, tj. počty dětí a žáků v základní škole, mateřské škole a výše výkonů v ostatních součástech školy, jež jsou uváděny v zahajovacích výkazech dle skutečného stavu na počátku příslušného školního roku. Celková kapacita základní školy je stanovena na maximální počet 50 žáků a mateřské školy na 30 dětí.

Kapacita v obou uvedených součástech nebyla překročena, ve sledovaném tříletém období vykazuje mateřská škola 12, 10 a 13 dětí, základní škola vykazuje 100% naplněnost.

Limit počtu zaměstnanců v kalendářním roce 2008 byl stanoven na 23,30 pracovníků, z celkového počtu zaměstnanců činí podíl pedagogických pracovníků 86,88 % a nepedagogických pracovníků 13,12 %.

Přehled vývoje neinvestičních výdajů (NIV) organizace poskytuje následující tabulka (v Kč):

<b>UKAZATEL:</b>	<b>2006</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>
Neinvestiční výdaje organizace celkem:	8.211.668,-	8.664.503,-	9.390.726,-
z toho NIV ze SR:	7.178.288,-	7.573.927,-	8.127.000,-
Mzdové prostředky (včetně OON) ze SR:	5.145.220,-	5.421.976,-	5.722.854,-
Učebnice a učební pomůcky celkem:	36.062,-	46.493,-	153.788,-
Z toho ze SR:	25.555,-	30.766,-	45.149,-
Školení a vzdělávání celkem:	18.953,-	13.165,-	48.330,-
Z toho DVPP ze SR:	6.220,-	10.065,-	26.320,-

Finanční prostředky státního rozpočtu určené k financování neinvestičních nákladů byly zařízení poskytovány prostřednictvím Krajského úřadu Zlínského kraje v souladu s ustanovením § 160 odst. 1 písm. d) školského zákona. Podíl prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu činil za uvedené období 87 % z celkových ročních nákladů organizace. Z účetních přehledů a sestav bylo zjištěno, že prostředky SR poskytnuté na úhradu přímých nákladů byly čerpány v souladu s rozpisem rozpočtu a použity na úhradu mzdových nákladů, souvisejících zákonných odvodů a ostatních neinvestičních výdajů. Při kontrole finančního zúčtování na konci sledovaných období bylo zjištěno, že organizace vyčerpala prostředky státního rozpočtu v plné výši a dodržela předepsané závazné ukazatele ve všech složkách, které jí byly stanoveny poskytovatelem dotace. Největší objem finančních prostředků byl v organizaci čerpán v oblasti mzdových prostředků, tyto náklady byly z 99 % pokryty z prostředků státního rozpočtu a 1 % bylo financováno z ostatních zdrojů. Celkem tyto mzdové náklady tvoří za období let 2006-2008 v průměru 63 % z celkových neinvestičních výdajů zařízení. Vzhledem ke specifickým potřebám dětí a žáků (zdravotní postižení) byly učební, speciální a kompenzační pomůcky pořizovány také z finančních prostředků přidělených zřizovatelem a z ostatních zdrojů získaných organizací. Významnou změnou v roce 2008 bylo pořízení schodišťové plošiny pro lepší mobilitu žáků s pohybovým postižením a dále nákup kopírovacího stroje, jež byly hrazeny z investičních prostředků organizace. Náklady na další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) představovaly nižší procento z celkových výdajů, při plánování ředitel přihlížel ke studijním potřebám pedagogických pracovníků a k finančním možnostem zařízení. Organizace zajistila vzdělávání pedagogických pracovníků ve standardní míře, finanční prostředky využila účelně k odbornému vzdělávání na podporu realizace výchovného a vzdělávacího procesu a hospodárně s ohledem na koncepční záměr školy a individuální zájem pedagogů.

Organizace dále hospodařila s finančními prostředky poskytnutými od svého zřizovatele, které byly přiděleny v dostatečné výši a využívány především na krytí provozních nákladů. Zřizovatel tak přispívá na úhradu nájemného, materiálu, energií, na běžné opravy a údržbu. Finanční prostředky od zřizovatele činí za jednotlivé kalendářní roky v průměru 11 % z celkových příjmů školy (včetně poskytnutých dotací).

V letech 2006-2007 disponovalo zařízení s dalšími finančními prostředky neinvestičního charakteru, které byly poskytnuty dle ustanovení § 163 školského zákona a byly účelově určené k zajištění standardních „*Informačních a komunikačních technologií (SIPVZ)*“. V roce 2008 využila organizace další účelové prostředky, které byly přiděleny ke „*Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*“ a finanční prostředky určené na „*Podporu čtenářství na základních školách v roce 2008*“. Ve všech letech byly tyto neinvestiční dotace vyčerpány a jejich zúčtování (se SR) bylo provedeno v souladu s pokyny poskytovatele dotace dle jednotlivých účelových znaků.

Město Uherské Hradiště také přispívá organizaci každoročně finančními prostředky, které jsou účelově určeny k pokrytí mzdových nákladů na poloviční úvazek zdravotní sestry v mateřské škole.

Vývoj dotací má za hodnocené období celkově rostoucí tendenci, výše poskytnutých dotací ze státního rozpočtu, včetně účelových, reaguje na počet žáků a vyučujících pedagogů. Průměrný roční výdaj těchto prostředků na jednotku výkonu (na 1 žáka a 1 dítě) v roce 2008 činil 129.000,-Kč.

Finanční prostředky státního rozpočtu byly využívány účelně, a to v souladu se stanovenými závaznými ukazateli, které byly v jednotlivých členěních dodrženy. Doplňkovou činností škola neprovozuje. Hospodaření s veškerými finančními prostředky v hlavní činnosti (více zdroje financování školy – státní rozpočet, zřizovatel, Město Uherské Hradiště, účelové dotace a ostatní zdroje – úroky z běžného účtu, příspěvek za školní družinu a zúčtování fondu,

týkající se finančního příspěvku nadace Děti-kultura-sport) bylo vzhledem k aktuálním potřebám školy efektivní a hospodárné, což dokazuje také zisk organizace. Dle účetní závěrky vykazovala organizace za všechny sledované roky kladný hospodářský výsledek, který byl následně přidělen do rezervního fondu.

## **Hodnocení základní školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Škola postupovala při přijímání dětí k základnímu vzdělávání a do přípravného stupně základní školy speciální pro školní rok 2009/2010 v souladu s obecnými zásadami vzdělávání a podle platných zákonných ustanovení, kapacitou školy a stanovenými kritérii. Žáci a děti byli přijímáni na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti svých zákonných zástupců.

Pro zajištění zdravého tělesného i psychického vývoje dětí a žáků vytváří škola adekvátní podmínky. Pro všechny identifikované skupiny žáků je školou deklarován individuální přístup na úrovni učitel – žák. Realizace vzdělávací péče s využitím podpůrných opatření zajišťuje rovnost přístupu ke vzdělávání bez jakékoli diskriminace z důvodu sociálního původu a zdravotního stavu.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání zabezpečuje škola v souladu se speciálními vzdělávacími potřebami dětí a žáků s využitím široké škály podpůrných opatření zahrnujících vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů (IVP), asistenční služby, používání speciálních učebních a kompenzačních pomůcek včetně prostředků informačních a komunikačních technologií – ICT (dotykové obrazovky, interaktivní tabule, speciální klávesnice, trackball). V rámci individualizovaného vyučování jsou aplikovány speciální metody a formy, např. bazální stimulace, snoezelen, EEG Biofeedback nebo logopedické péče. Skupinově probíhá arteterapie, muzikoterapie a canisterapie, u vybraných žáků také hipoterapie a synergická reflexní terapie. Vyučující pracují s různými formami alternativní komunikace, zejména na pracovišti Na stavidle 1266, rozsah podpůrných opatření je na úrovni příkladu dobré praxe. Úspěšnost žáků při vzdělávání je podporována dostupností vzdělávacích programů (základní školy praktické a základní školy speciální). V rámci prevence neúspěšnosti žáků škola využívá možnosti jejich převedení do méně náročného vzdělávacího programu a prodloužení délky základního vzdělávání. Opodstatněnost zařazení žáků do příslušného vzdělávacího programu i jejich adaptace po nástupu do školy je vyučujícími sledována a pravidelně vyhodnocována na schůzkách metodického sdružení a jednáních pedagogické rady. Výstupní hodnocení za školní rok 2008/2009 bylo vystaveno 5 žákům, z nichž 3 byla prodloužena délka základního vzdělávání, ve kterém pokračují.

Vzdělávání s využitím IVP (dle ustanovení § 18 školského zákona) probíhá u 13 žáků s převážně mentálním a zrakovým postižením. IVP dokládají informovanost zákonných zástupců žáků o rozsahu školou poskytované speciální péče. Z údajů v IVP chybí časové a někdy i obsahového rozvržení učiva, z hlediska stanovení pedagogických postupů a specifického přístupu vyučujících k žákům jsou však funkční. Jejich vypracování je podloženo písemnými doporučeními školských poradenských zařízení, která jsou součástí IVP. Obdobnou funkci jako IVP plní školní plány individuální péče zpracováváné pro všechny ostatní žáky školy, které podrobně stanovují cíle a úkoly ve vzdělávání žáků v jednotlivých vyučovacích předmětech. Z hlediska rozvoje osobnosti žáků jsou přínosné. Rezervy jsou ve využívání IVP u žáků, kde je výrazný rozdíl mezi jejich možnostmi a schopnostmi na straně jedné a očekávanými výstupy z ŠVP ZV, případně zvládnutím učiva stanoveného učebními osnovami, na straně druhé.

Nově nastavený systém výchovného poradenství školy se aktuálně tvoří, je ve stádiu ověřování. Služby školního poradenství jsou primárně zaměřeny na kariérové poradenství, výchovný poradce (k termínu inspekční činnosti nekvalifikovaný) poskytuje zejména služby informační a metodické žákům i jejich zákonným zástupcům, zajišťuje konzultace a součinnost při zařazování žáků do vzdělávacích programů, spolupracuje při řešení a přijímání opatření při školní neúspěšnosti a výchovných problémech žáků, koordinuje činnost na odloučených pracovištích. Chybí však účinná zpětná vazba na úrovni celého subjektu.

Pro prevenci rizikového chování žáků jsou využívány efektivní prostředky se zaměřením na osobnostní a sociální výchovu. Významnou roli hrají organizované aktivity podporující zdravý životní styl. Aktuálně se ve škole nevyskytují negativa typu agresivního chování nebo šikany. Při řešení problémového chování škola dodržuje princip rovného přístupu (viz zápisy z jednání pedagogické rady).

### **Vedení školy**

Vzdělávací nabídka školy aktuálně neodpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení, v něm se do termínu inspekční činnosti nepromítla změna týkající se délky vzdělávání v základní škole praktické (obor vzdělání 79-01-C/01 Základní škola) z devíti na deset ročníků.

Školní vzdělávací program je zpracován v souladu s RVP ZV – přílohou upravující vzdělávání žáků s mentálním postižením. Jeho obsah odpovídá principům základního vzdělávání, zohledňuje reálné podmínky školy a možnosti žáků se souběžným postižením více vadami. Průřezová témata jsou integrována do většiny vyučovacích předmětů, nejvýrazněji občanské výchovy. Nepřiměřené z hlediska plánování a postupného dosahování předpokládaných záměrů i pro hodnocení žáků na vysvědčení se jeví distribuce a rozpracování očekávaných výstupů a výběr a rozpracování učiva pouze do jednotlivých stupňů, a to především ve vyučovacích předmětech český jazyk a matematika.

Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní družina) byl zpracován v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Plánování o organizování činností školy vychází z aktuálních podmínek subjektu. Dlouhodobý koncepční záměr rozvoje školy nebyl dosud zpracován. Předložený dokument „Koncepce rozvoje Základní školy a Mateřské školy speciální Uherské Hradiště“ byl zpracován pro potřebu konkurzního řízení (2008), je obecný, jednotlivé oblasti (personální, výchovně-vzdělávací, organizační, ekonomická a materiálně-technická, spolupráce se subjekty, škola a zřizovatel) nejsou pro daný subjekt blíže rozpracovány. Stanovené cíle střednědobého a krátkodobého plánování jsou vzhledem k daným podmínkám reálné, korespondují s národními i krajskými prioritami rozvoje vzdělávání.

Zpráva o vlastním hodnocení školy (Vlastní hodnocení činnosti ZŠ a MŠ speciální) za období školního roku 2008/2009 vymezila oblasti, ve kterých škola dosahuje dobrých výsledků, i oblasti, ve kterých je třeba úroveň vzdělávání zlepšit, chybí však propojení mezi jednotlivými školními pracovišti. Z hlediska koncepčního plní svou funkci pouze částečně.

Ředitel školy nesplňuje pro výkon funkce kvalifikační předpoklady (absence studia speciální pedagogiky). V rámci řízení, s výjimkou vydání rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání, plní povinnosti dané školským zákonem. Ve vnitřních dokumentech stanovil organizaci a podmínky provozu celého subjektu. Některé dokumenty (např. pracovní náplně asistentů pedagoga) je však nutno aktualizovat a konkretizovat na podmínky odloučených pracovišť. Pro průběžné vyhodnocování informací o průběhu, podmínkách a výsledcích vzdělávání jsou v rámci realizovaného organizačního systému využívány zejména porady vedení, jednání pedagogické rady, metodické orgány školy (metodické sdružení) a výsledky hospitační a kontrolní činnosti. Vytvořené a v praxi realizované kontrolní mechanismy

umožňují hodnocení výsledků práce žáků i pedagogů pouze částečně, v některých oblastech chybí zpětná vazba na úrovni celého subjektu a systém přijatých opatření včetně sledování jejich účinnosti.

Nedostatky byly zjištěny v některých dokumentech školy. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání, která jsou součástí školního řádu, neobsahují všechny, právním předpisem požadované údaje (chybí např. zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení, podrobnosti o komisionálních a opravných zkouškách), ve školním řádu chybí pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění a ukládání napomenutí a důtek. Tyto nedostatky představují rizika, je nutné je odstranit. Dílčí nedostatky byly zjištěny v dodržování délky přestávek, drobné administrativní nedostatky v zápisech v třídních knihách, které však nevykazovaly rizika, ředitel odstranil v průběhu inspekční činnosti.

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Personální podmínky základní školy nejsou vzhledem k naplňování školního vzdělávacího programu, cílů základního vzdělávání i rozvoje osobnosti žáka a dítěte příznivé, představují rizika. Z celkového počtu pedagogických pracovníků (20) nesplňuje podmínky odborné kvalifikace stanovené právními předpisy cca 35 % pedagogů (ředitel, zástupce ředitele, 2 učitelé, 3 asistenti pedagoga + vychovatelé). Z celkového počtu vyučovacích hodin daných učebním plánem aktuálního školního roku je 32 % realizováno vyučujícími bez příslušné odborné kvalifikace.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (zejména profesní růst) je vedením subjektu podporováno, odvíjí se však od finančních možností školy. Aktuálně je zaměřeno zejména k naplňování cílů ŠVP ZV, doplňování kvalifikačních předpokladů a k tématům speciální pedagogiky.

Škola (pracoviště Šafaříkova) využívá podpůrná opatření zohledňující speciální vzdělávací potřeby žáků a dětí. Např. zaměstnává osm asistentů pedagoga (všichni na úvazek 0,5), jejichž působení, přístup k dětem a žákům a zejména participace na vzdělávání jednoznačně přispívají k podpoře vzdělávání, napomáhají v rozvíjení žákovských kompetencí. Na odloučených pracovištích však tato podpůrná opatření nebyla využita, což se negativně projevovalo na úrovni procesu vzdělávání žáků s těžkým zdravotním postižením.

S cílem zabezpečit, podporovat a zkvalitňovat pedagogickou činnost v oblasti metod a forem práce bylo ustanoveno metodické sdružení. Prioritami v jeho činnosti je ověřování a vyhodnocování realizovaného ŠVP ZV, vzájemná informovanost mezi pracovišti a výměna zkušeností.

Škola podporuje zdravý vývoj dětí a žáků začleněním témat výchovy ke zdraví do výuky a organizováním akcí s náplní zaměřenou na zdravý životní styl. Usiluje o vytváření bezpečného prostředí a formování předpokladů pro zdravý vývoj dětí a žáků se SVP.

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví (BOZ) deklarovaná ve školním řádu i v řádech odborných učeben vytvářejí předpoklady pro zajištění bezpečného prostředí při vzdělávání. Všichni žáci i děti byli prokazatelně poučeni o bezpečnosti a ochraně před úrazy, nebezpečné předměty a místa byla označena. Z hlediska BOZ žáků však není zcela v souladu překračování stanoveného maximálního počtu žáků na třídu na odloučených pracovištích (Na stavidle 1266, Uherské Hradiště o 1 žáka, Medlovice 90 o 2 žáky, Na Bělince 1492, Kunovice o 2 žáky).

Žádost o udělení výjimky z maximálního počtu žáků pro školní rok 2009/2010 ve třídách na uvedených odloučených pracovištích, kde však nebyly zohledněny zejména materiálně-technické a personální podmínky (podpora asistentů pedagoga na pracovištích Medlovice a Na stavidle), byla ze strany školy zaslána zřizovateli až 23. října 2009, vyjádření zřizovatele (povolení výjimky) bylo škole doručeno až v průběhu inspekční činnosti dne, 18. listopadu 2009.

Ve třídě základní školy zřízené v budově Domova pro osoby se zdravotním postižením (DOZP) v Medlovicích je vzděláváno 8 žáků s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami (Rehabilitační vzdělávací program pomocné školy). Třída je však de facto rozdělena do dvou samostatných oddělení (tříd), která jsou situována v prvním a druhém podlaží. Organizace vzdělávání v jednotlivých odděleních, kde realizují výuku po celý den pouze samotné učitelky (bez podpory asistentů pedagoga), není z hlediska bezpečnosti ani rozvoje osobnosti jednotlivých žáků vhodná, vykazuje rizika.

V budově DOZP v Kunovicích realizují vzdělávání učitelka a dvě asistentky pedagoga, z toho jedna až od 2. listopadu 2009. V jedné prostorově nevyhovující třídě, kde primárně probíhá individuální výuka žáků, bylo ke dni inspekční činnosti vzděláváno 7 žáků a 1 dítě s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami. K výuce pohybových dovedností škola využívá menší tělocvičnu (cvičebnu) DOZP. Nevhodná organizace a zabezpečení výuky, značně omezené prostorové podmínky na počet žáků ve třídě a nedostatečná materiální podpora představují rizika.

Personální zajištění výuky 7 žáků s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami (pracoviště Na stavidle), kde vzdělávání realizuje pouze 1 učitelka bez podpory asistenta pedagoga (asistenční podporu suplují pracovnice Diakonie, které však nejsou zaměstnankyněmi školy) vykazuje v oblasti organizace vzdělávání a bezpečnosti žáků rovněž rizika.

V režimu vyučovacích bloků (pracoviště Šafaříkova) byli v průběhu inspekční činnosti imobilní žáci pravidelně polohováni, přiměřeně náročné učební činnosti vyučující vhodně spojovali s pohybem žáků i prostorem pro oddech a relaxaci. Z hlediska režimu vyučovacího dne i psychohygieny však není vhodné zařazování tříhodinových bloků bez přestávky (3 vyučovací hodiny v jednom sledu).

Ve sledovaném období se ve škole nevyskytovaly žádné závažné projevy rizikového chování žáků, prevence je začleněna do ŠVP ZV a zaměřena především na vytvoření pocitu bezpečí, zdravý životní styl, problematiku návykových látek, šikanu a vandalismus. Důraz je kladen na informovanost a orientaci v této oblasti zejména žáků vyšších ročníků, a to prostřednictvím přednášek, besed a efektivních vyučovacích metod a interaktivních programů organizovaných ve spolupráci s žáky místního zdravotnického lycea. Důsledná přítomnost pedagogických pracovníků a trvalý dohled nad žáky v průběhu jejich pobytu ve škole pozitivně ovlivňuje i prevenci úrazovosti. Dle statistických výkazů nedošlo v poledních třech letech ve škole k žádnému úrazu žáků.

V hlavní budově školy (Šafaříkova) i na odloučeném pracovišti (Na stavidle) jsou vytvořeny vhodné podmínky pro realizaci a naplnění učebních dokumentů. K dispozici je zde dostatek kmenových i odborných učeben včetně prostorů pro individuální práci s žáky a jejich relaxaci. Pracoviště jsou funkčně vybavena prostředky informačních a komunikačních technologií (ICT), speciálními rehabilitačními, kompenzačními a učebními pomůckami individuálně přizpůsobenými potřebám žáků. Kromě počítačové učebny (pracoviště Šafaříkova) je v každé kmenové učebně počítač s připojením na internet, všechny jsou vybaveny stavitelným žakovským nábytkem, dle potřeby také speciálními lavicemi a prostředky k polohování imobilních žáků, případně s osvětlením sloužícími žákům se zrakovým postižením. Část vybavení a zařízení odborných a kmenových učeben byla pořízena z finančních prostředků získaných na základě účasti školy v projektech. Prostorové podmínky v hlavní budově školy jsou maximálně využity. Pro imobilní žáky je vstup do patra zajištěn schodišťovou plošinou. Vybavení technickými prostředky (materiální podpora výuky) je dostatečné, tvoří účinnou podporu ostatním složkám didaktického systému. Vybavení učebnicemi a učebními pomůckami je na standardní úrovni, škola má k dispozici dostatek modelů a textových materiálů. Kvalitativně i kvantitativně je poddimenzováno vybavení technickými prostředky pracoviště v Kunovicích.



## **Průběh vzdělávání, úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Škola naplňuje učební plány realizovaných vzdělávacích programů včetně přípravného stupně základní školy speciální.

Disponibilní časová dotace je ve vzdělávacím oboru 79-01-C/01 Základní škola využita vhodně a ve stanoveném rozsahu, a to na 1. stupni k posílení hodinové dotace předmětů prvouka, výtvarná výchova a pracovní výchova, na 2. stupni zejména k rozvoji komunikativních kompetencí (pro český jazyk a anglický jazyk), dále k posílení hodinové dotace vzdělávací oblasti Člověk a zdraví (rodinná výchova) a Člověk a příroda (chemie).

Přínosné z hlediska rozvoje osobnosti žáků vzdělávaných v oboru vzdělání 79-01-B/001 Pomocná škola je zavedení volitelných předmětů společenská výchova a základy informatiky, a využití disponibilní časové dotace k posílení povinných předmětů podle individuálních vzdělávacích potřeb žáků. Vhodné je zavedení předmětu pohybová výchova jako alternativa pro žáky, jejichž závažné zdravotní postižení jim neumožňuje účast ve výuce předmětu tělesná výchova.

K rozvoji počítačové gramotnosti na úrovni základních znalostí a kompetencí přispívá vhodně sestavený učební plán ŠVP ZV (zařazení předmětu informatika od 4. do 10. ročníku), nadstandardní vybavení školy prostředky ICT a jejich časté využívání ve výuce i v činnosti školní družiny.

V průběhu inspekční činnosti v základní škole praktické byly sledovány tyto vyučovací předměty: český jazyk, anglický jazyk, matematika a pracovní výchova. Uplatňované výukové metody respektovaly individuální zvláštnosti žáků. Pozitivně je hodnocen přístup k žákům a motivační charakter jejich hodnocení, důraz na činnostní pojetí, názornost a účelnou materiální podporu výuky, uplatňování mezipředmětových vztahů a propojenost učiva s reálným životem. Rezervy byly zjištěny v dodržování tematického rozvržení učiva a ve vedení portfolia žáků v předmětu matematika jako podkladů pro hodnocení. Učitel základní školy praktické nevede v předmětu matematika sešity, chybí tedy písemné projevy žáků, jediným písemným dokladem byla písemná práce žáků, kterou psali v průběhu inspekční činnosti. Z ní vyplynulo, že vyučující nediferencuje mezi obsahem učiva ZŠ praktické a ZŠ speciální.

Negativistické (nespolupracující) chování žáků nebylo v průběhu inspekční činnosti zaznamenáno. Průběh vzdělávání v základní škole speciální byl sledován na všech odloučených pracovištích, kde jsou žáci vzděláváni dle Rehabilitačního vzdělávacího programu pomocné školy a ve 2. a 3. třídě pomocné školy na pracovišti Šafaříkova v těchto vyučovacích předmětech: hudebně pohybová výchova, tělesná výchova, rehabilitační tělesná výchova, smyslová výchova, rozumová výchova, hudební výchova.

Ve sledované výuce hudebně pohybové výchovy (pracoviště Na stavidle) byly rozvíjeny zejména rytmické schopnosti žáků a vyvíjena snaha o navázání a udržení pozornosti. Do učebních činností se za podpory pracovníků stacionáře dařilo všechny přítomné žáky zapojovat. Při individuální výuce (rozumová výchova) byl vhodně propojován rozvoj poznávacích schopností a komunikačních dovedností žáka s využitím alternativních forem komunikace (gesta, piktogramy). V přípravném stupni základní školy speciální se vyučující dařilo usměrňovat chování dětí a motivovat je k učebním činnostem, výuka byla vhodně zaměřena k rozvoji kognitivních schopností žáků, smyslového vnímání a komunikace. Výrazná slovní pochvala byla pravidelně spojována s každou splněnou činností. V souladu s diagnostikovanými speciálními vzdělávacími potřebami zařazených dětí byl kladen důraz na strukturované učení s vizuální podporou.

Ve třídách na odloučených pracovištích (Medlovice, Kunovice) je disponibilní časová dotace účelně věnovaná rehabilitační tělesné výchově. Rozvíjení rozumových schopností bylo spjato s rozvíjením a rehabilitací hybnosti žáků, těžiště práce spočívalo v komplexním speciálně

pedagogickém působení učitelek na tělesný a psychický rozvoj žáků, s důsledným respektováním jejich individuálních zvláštností a schopností. Výuka byla podporována využíváním různých manipulačních, didaktických a kompenzačních pomůcek, hraček a dalších předmětů, vyučující podporovali u žáků zejména sociální chování (koncentraci, rozvoj psychomotorického vývoje a postulárního svalstva a odbourávání negativních emocí). U ostatních žáků byla výuka zaměřena na rozvíjení manipulativních schopností, podporu kresebných projevů, rozvíjení zrakové a sluchové percepcie a rozvíjení slovní zásoby. V individuální výuce byly převážně aplikovány prvky bazální stimulace žáků. V pomocných třídách (pracoviště Šafaříkova) je disponibilní časová dotace věnovaná zejména smyslové výchově, pracovní a výtvarná výchově. Stanovené výchovné a vzdělávací postupy ve školním vzdělávacím programu na úrovni jednotlivých vyučovacích předmětů byly vyučujícími dodržovány. Uplatňované metody a formy vedly k utváření a rozvoji kompetencí pracovních, sociálních a komunikativních, kompetencí k učení a k řešení problémů. Využití speciálních metod, postupů, forem a prostředků vzdělávání, kompenzačních, rehabilitačních a učebních pomůcek, speciálních učebnic a didaktických materiálů bylo dostatečné. Výuka (za podpory asistentů pedagoga) byla podněcující, spolupráce učitelů s asistenty pedagoga byla bezproblémová a podporovala aktivitu žáků, umožňovala plynule vybírat z množství pomůcek a udržovat žáky při činnostním učení. Hodnocení žáků ve výuce bylo motivační, empatické a povzbuzující, za dobře splněný úkol byli žáci chváleni, případně odměněni, dodávalo žákům potřebnou aktivizaci v činnostech pokračovat. Žákovské práce jsou průběžně vyhodnocovány a uchovávány jako žákovské portfolio. Ve sledovaných vyučovacích hodinách převažovalo příznivé sociální klima založené na respektování pravidel a přirozené autoritě pedagogů.

### **Partnerství**

Škola rozvíjí partnerství se zřizovatelem, školskou radou, zákonnými zástupci žáků a dětí i s dalšími partnery. Spolupráce se zřizovatelem a školskou radou je na standardní úrovni. Se zákonnými zástupci žáků a dětí je spolupráce realizována zejména prostřednictvím rodičovských schůzek, osobních návštěv a dne otevřených dveří, aktuální informace o škole jsou umístěny na školních webových stránkách. Z iniciativy rodičů se škole podařilo zajistit nový chodník a uvnitř objektu novou schodišťovou plošinu. Zákonným zástupcům byla nabídnuta možnost návštěvy výuky, někteří z rodičů se účastní také školních výletů a exkurzí. Ve školním roce 2008/2009 na základě projektu společenské výchovy navštívili žáci vyšších ročníků své spolužáky a jejich rodiny v místě bydliště. V projektu škola pokračuje i v tomto školním roce, neformálním způsobem tak zjišťuje potřeby rodičů i žáků a iniciuje participaci rodičů na životě školy. Oboustranná, ale pouze nárazová, je i spolupráce s vedeními DOZP a stacionáře. Socializaci dětí a žáků významně přispívá součinnost školy s občanskými sdruženími, případnými sponzory a místními organizacemi, které škole přináší také určitou materiální podporu.

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Hlavním cílem školy je, aby všichni žáci dokončili základní vzdělávání a žáci základní školy praktické pokračovali ve středním vzdělávání. Systém podporující úspěšnost žáků prochází kvalitativním vývojem, zejména prostřednictvím postupně zaváděného ŠVP ZV do praxe. Výsledky vzdělávání a míru úspěšnosti žáků škola sleduje, avšak pro hodnocení celkové kvality vzdělávání dosud nebyly zvoleny vhodné vlastní nástroje (analýza klasifikace za jednotlivá klasifikační období, kontrolní prověrky, hospitační činnost ředitele školy apod.). Dosažené výsledky vzdělávání nejsou dostatečně analyzovány a nejsou podnětem k přijetí

opatření pro zlepšení výsledků vzdělávání. Strategie na podporu úspěšnosti žáků není zatím systémově řešena. Jako vhodné nástroje jsou zaváděny a využívány zejména diagnostický pobyt žáků, vzdělávání podle IVP, přeražení do méně náročného vzdělávacího programu a v odůvodněných případech je žákům umožněno pokračovat ve vzdělávání i po splnění povinné školní docházky.

## **Hodnocení mateřské školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

K přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání vytváří MŠ rovné příležitosti, v kontrolovaném období postupovala v souladu s platnými právními předpisy a stanovenými kritérii. Přednostně byly přijaty děti před zahájením povinné školní docházky, všechny na základě žádosti zákonných zástupců a doporučení školského poradenského zařízení. Podle aktuální naplněnosti a v souladu s kapacitou MŠ mohou být děti přijímány i v průběhu školního roku. O vzdělávací nabídce a postupu při přijímání informuje MŠ širokou veřejnost a zákonné zástupce dětí standardními nástroji, jako zdroj informací využívá zejména „Dny otevřených dveří“, doporučení organizace „Raná péče“, pediatrů, školských poradenských zařízení (SPC, PPP), místního tisku (Slovácký deník) a letáčky na vývěskách v MŠ i ZŠ.

Analýzou dokumentace dětí (spisové složky) bylo zjištěno, že ředitel školy při vydávání rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání nedodržel § 34 odst. 5 školského zákona tím, že před přijetím nebyly splněny podmínky vyplývající z § 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (nebyl doložen doklad o pravidelném očkování dítěte).

MŠ zohledňuje možnosti a individuální potřeby jednotlivých dětí, základním kritériem pro zařazování dětí do jednotlivých tříd je míra zdravotního postižení a potřeba podpůrných opatření, zejména využívání podpory asistentů pedagoga. Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními je všem dětem poskytována cílená individuální pomoc. V jednotlivých třídách jsou formy vzdělávání voleny tak, aby odpovídaly mentálním schopnostem a možnostem dětí.

Rizikem pro vzdělávání dětí v 1. třídě, kde jsou zařazeny děti s těžkým stupněm zdravotního postižení a souběžným postižením více vadami, je nedodržení § 10 odst. 1 vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných tím, že ke dni inspekční činnosti bylo do třídy zapsáno 10 dětí (z toho 5 vozíčkářů), avšak citovaná vyhláška stanovuje naplněnost nejméně 4 a nejvíce 6 dětí. MŠ vytváří adekvátní podmínky pro podporu rozvoje osobnosti dítěte. Individualizací při vzdělávání MŠ napomáhá vyrovnávat nerovnoměrnosti vývoje dětí zejména pak před zahájením základního vzdělávání.

Pro všechny děti byly zpracovány individuální vzdělávací plány, které vycházejí z aktuálního ŠVP PV, speciálně pedagogického vyšetření nebo doporučení odborného lékaře. S IVP byly prokazatelně seznámeni zákonní zástupci dětí, kteří mají možnost každodenního osobního kontaktu s vyučujícími a participace při naplňování vzdělávacích potřeb dítěte.

Prioritou MŠ je úzká spolupráce se zákonnými zástupci již před nástupem dětí do MŠ. V rámci předadaptačního a adaptačního pobytu se učitelky seznamují s individuálními potřebami jednotlivých dětí, které pak následně ve vzdělávacím procesu cíleně zohledňují. Po celou dobu docházky do MŠ jsou o dětech vedeny průběžné písemné záznamy, které jsou podkladem pro stanovení následných vzdělávacích postupů.

### **Vedení školy**

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání podle školního vzdělávacího programu, vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla MŠ v rámci subjektu zařazena do rejstříku škol a školských zařízení.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) byl zpracován v souladu s požadavky školského zákona, avšak zásady stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) ke dni inspekční činnosti respektoval pouze částečně. Nedostatečně jsou definovány reálné podmínky a možnosti MŠ, dílčím rizikem jsou oblasti podmínek a organizace vzdělávání, vzdělávacího obsahu (okruhy činností praktických a intelektových) a pouze částečně nastavený systém evaluace. Negativní zjištění v ŠVP PV je nutné odstranit a oblasti dopracovat.

Reálná koncepce rozvoje MŠ vychází z analýzy aktuálních podmínek, koncepční záměry a strategie rozvoje jsou primárně zaměřeny na oblast rozvoje osobnosti dítěte, cílené naplňování speciálních vzdělávacích potřeb a na úzkou spolupráci s rodiči při přípravě dětí na přechod do základního vzdělávání.

I když má škola zpracovanou Směrnici pro stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole, bylo při inspekční činnosti zjištěno nedodržení § 123 odst. 4 školského zákona tím, že od úplaty nebyly osvobozeny děti v posledním ročníku mateřské školy, které budou přecházet do základního vzdělávání a děti s odkladem školní docházky. Dílčí rizika byla zjištěna v oblasti kontroly kvality předškolního vzdělávání, ve sledovaném období (2007-2009) nebyla ze strany vedení subjektu realizována v MŠ hospitační činnost. Ředitel školy po nástupu do funkce delegoval veškeré kompetence vedení MŠ na vedoucí učitelku. Vedoucí učitelka přistupuje k řízení MŠ profesionálně, zodpovědně a tvořivě, což podporuje celkově příjemné klima na pracovišti. Všechny pedagogické pracovníce (učitelky, asistentky pedagoga) i provozní zaměstnanci MŠ mají jasně vymezeny pravomoci a stanoveny pracovní povinnosti. Krátkodobé operativní plánování směrem ke vzdělávacím záměrům MŠ je adresné, vedoucí učitelka má vytvořený funkční systém zpětné kontroly naplňování cílů předškolního vzdělávání, zpětná vazba je účelná a funkční.

Plánované a průběžně realizované další vzdělávání pedagogických pracovníků je ze strany vedení školy podporováno, odvíjí se však od finančních možností školy. Aktuálně je zaměřené zejména k naplňování cílů ŠVP PV a k tématům speciální pedagogiky.

Vnitřní informační systém mezi pracovišti (ZŠ a MŠ) není funkční, chybí operativnost a včasný přenos důležitých informací. Vážně vzájemná komunikace, což se negativně odráží na vzájemné informovanosti.

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Vzdělávání v mateřské škole realizuje ve školním roce 2009/2010 šest pedagogických pracovníků (čtyři učitelky a dvě asistentky pedagoga na zkrácený pracovní úvazek 0,5 + 0,5). Speciálně pedagogická i doplňková péče a terapie jsou prováděny pedagogy MŠ pod metodickým vedením příslušných školských poradenských zařízení (SPC). V každé třídě vzdělávání dětí zabezpečují dvě učitelky a jedna asistentka pedagoga. Personální podmínky vykazovaly v době inspekční činnosti riziko pro naplňování ŠVP PV. Podmínky odborné kvalifikace nesplňuje žádná z učitelek MŠ a jedna asistentka pedagoga.

Pro potřeby vzdělávání má MŠ (dvě třídy) k dispozici dostatečný počet učeben, heren i odborných pracoven (individuální vzdělávání, logopedická činnost, relaxace, masáže). Pedagogické pracovníce mají k dispozici učitelskou knihovnu vybavenou odbornou literaturou. Vybavení technickými prostředky a kompenzačními pomůckami pro přemísťování dětí a žáků s tělesným postižením je dostatečné, tvoří účinnou podporu ostatním složkám didaktického systému.

Mateřská škola podporuje naplňování běžných i speciálních potřeb dětí dle jejich individuálních potřeb, vytváří příznivé podmínky pro jejich zdravý vývoj. Speciálně pedagogická péče a vzdělávání jsou primárně založeny na individuálním přístupu. Každému dítěti je péče poskytována v komplexním rozsahu a ve formě, jak ji dítě potřebuje nebo je

schopno přijmout. Tuto oblast pozitivně ovlivňuje promyšlené využití všech prostor MŠ, účelně vybavená školní zahrada i důsledná péče o čistotu a pořádek.

Podmínky pro zajištění bezpečnosti, ochrany zdraví dětí a předcházení projevů sociálně patologických jevů jsou funkčně nastaveny ve školním řádu, ve filozofii a záměrech ŠVP PV. Reálně však vykazují rizika zejména v možnosti mobility dětí, citelná je absence osobního výtahu včetně bezbariérového přístupu a pohybu v budově školy. Tyto nedostatky v praxi znamenají vynášení dětí do relaxační místnosti – Snoezelen (bazální stimulace, kojenecké masáže) pedagogickými pracovníci, omezený přístup pro pobyt venku, který musí být nahrazován alternativními terapeutickými metodami realizovanými přímo v objektu.

Škola vyhodnocuje bezpečnostní i zdravotní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci, poskytuje dětem informace z oblasti ochrany zdraví, má funkční systém poskytování první pomoci a péče při realizaci doplňkových i rehabilitačních činností (předplavecká výuka, muzikoterapie, canisterapie, hipoterapie, kojenecké masáže, synergická reflexní terapie, kineziologie). Vždy se jedná o odborně vedenou terapii, účast dětí je vázána doporučením pediatra a souhlasem zákonných zástupců dětí. Přijatá preventivní opatření byla účinná, za poslední tři roky byl počet úrazů minimální.

### **Průběh vzdělávání, úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Vzdělávací cíle MŠ jsou primárně zaměřeny na individuální vzdělávací potřeby jednotlivých dětí s ohledem na jejich aktuální zdravotní stav. Realizované činnosti byly plánovitě připraveny a situačně koordinovány podle konkrétních situací. Škola naplňuje cíle vzdělávání v návaznosti na ŠVP PV a třídní vzdělávací programy, prostřednictvím individuálních vzdělávacích plánů jednotlivých dětí. V podnětné vzdělávací nabídce bylo cíleně posilováno fyzické i psychické zdraví dětí. Organizace vzdělávání byla plynulá, respektovala individuální tempo, potřeby a možnosti dětí. Denní řád byl dostatečně variabilní a časově přizpůsobený. Pro vzdělávání bylo vytvořeno vhodné materiální a psychosociální prostředí, byly naplněny specifické potřeby dětí. Realizované vzdělávání v MŠ je založeno na podpoře rozvoje osobnosti dítěte na jeho individuální úrovni, speciální podpoře rozvoje a na častých sociálních kontaktech s dětmi v běžné mateřské škole. Při vzdělávání byly využívány vhodné diferencované činnosti pro každé dítě i skupinová práce s cílem rozvoje vnímání a manipulace s drobným materiálem. Činnosti byly aktivně rozvíjeny, převažoval integrovaný přístup, prožitkové a kooperativní učení hrou. Sledované řízené činnosti v oblasti psychomotorické, tělesné, kognitivní byly realizovány funkčně skupinovou i frontální metodou. Děti měly možnost samostatného rozhodování o své účasti v pohybových aktivitách, nabídnut jim byl i alternativní program. V průběhu pohybových činností byl využíván celý prostor herny, zařazeny byly i klidové činnosti, děti měly možnost relaxace. Přirozeným způsobem byly uplatněny prvky tvořivé dramatiky a smyslové výchovy, rytmickými říkadly a písněmi s hudebním doprovodem byly podporovány pohybové dovednosti dětí a rytmizace. Použité metody posilovaly samostatnost dětí v rozhodování, orientovány byly zejména na osobnostní rozvoj a specifické potřeby dětí, podle kterých byly nároky a požadavky diferencovány.

Projevy spoluúčasti, spolupráce a aktivity dětí byly na úrovni přiměřené jejich schopnostem a dovednostem, ke komunikaci byly cíleně pozitivně motivovány. Denní logopedická péče účinně podporuje rozvoj mluvních projevů i kvalitu výslovnosti. Časté průběžné hodnocení dětí bylo vždy motivační, empatické a dětem příjemné, dodávalo jim potřebnou aktivizaci a chuť v činnostech pokračovat. Během inspekční činnosti byla dětem nabídnuta individuální i skupinová canisterapie pod vedením canisterapeuta za participace pedagogů mateřské školy.

## Partnerství

Mateřská škola využívá standardních forem spolupráce. Partnerství je realizováno v úzké vazbě na zákonné zástupce dětí, ve smysluplném soužití s dětmi z běžné mateřské školy (ulice Husova) a při naplňování individuálně společenských, sociálních i speciálních potřeb. Soužití dětí při pravidelných aktivitách přináší jak osobní prospěch dětem zdravým, tak dětem se zdravotním postižením. Oboustranně prospěšná je spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, zejména s SPC Lazy ve Zlíně pro děti s mentálním postižením, SPC Obecniny ve Zlíně pro děti s vadami zraku, SPC Středová ve Zlíně pro děti s kombinovaným postižením, SPC Valašské Meziříčí děti s vadami sluchu, PPP v Uherském Hradišti. MŠ dále spolupracuje s pedagogy a dětmi přípravné třídy a prvního stupně ZŠ formou výletů, návštěv divadelních představení a koncertů, Denním klientským centrem Sv. Ludmily v Uherském Hradišti, stacionářem ve Staré Tenici, redakcí Slováckého deníku, který ve svých článcích informuje o akcích a činnosti školy, kabelovou televizí, která vysílá reportáže z akcí pořádaných školou, a s nadačním fondem Dětský svět (obdržení finančního daru pro zakoupení snoezelenu, interaktivní tabule, výukových programů).

## Výsledky vzdělávání dětí na úrovni školy

System podporující úspěšnost dětí prochází kvalitativním vývojem, zejména prostřednictvím postupně uváděného ŠVP PV do praxe. Výsledky vzdělávání jednotlivých dětí jsou průběžně vyhodnocovány a jsou přijímána konkrétní opatření pro případné vyrovnávání jejich vzdělávacích šancí.

Děti jsou na prostředí mateřské školy dobře adaptovány. S rozdílnými úspěchy v návaznosti na úroveň individuálního vývoje jednotlivých dětí se daří rozvíjet jejich režimové, základní hygienické, stravovací, sociálně kulturní i komunikativní dovednosti. Specializovaná péče a spolupráce v rámci individuálních možností dětí, pedagogická diagnostika a účinná logopedická péče umožňují rozvíjet osobnost dítěte na standardní úrovni.

## **Celkové hodnocení školy**

*Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli stanovenými školským zákonem, činnost školy je v souladu se zřizovací listinou a rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. V případě základní školy praktické nejsou údaje v rozhodnutí o zařazení do školského rejstříku plně v souladu se skutečností.*

*Škola důsledně respektuje zásadu rovného přístupu ke vzdělávání, dodržuje pravidla a kritéria k přijímání dětí a žáků k předškolnímu a základnímu vzdělávání i do přípravného stupně základní školy speciální.*

*Personální podmínky a organizace vzdělávání v mateřské škole a na odloučených pracovištích základní školy speciální představují rizika z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků. Zásadním nedostatkem pro vzdělávání žáků a dětí s těžkým stupněm zdravotního postižení a souběžným postižením více vadami je překročení maximálního možného počtu dětí a žáků ve třídách na odloučených pracovištích základní školy a mateřské škole (ustanovení § 10 odst. 1 vyhlášky č. 73/2005 Sb.).*

*Materiálně-technické podmínky i finanční zdroje umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. Ve sledovaném období čerpala škola finanční prostředky státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Výše finančních prostředků byla dostačující pro zajištění plynulého chodu organizace.*

*V rozporu s právním předpisem (ustanovení § 123 odst. 4 školského zákona), nebyly od úplaty osvobozeny děti v posledním ročníku mateřské školy, které budou přecházet do základního vzdělávání a děti s odkladem školní docházky.*

*Vzdělávací činnost je realizována dle platných učebních dokumentů, dětem i žákům je poskytováno vzdělávání v návaznosti na deklarované cíle, zaměření a podmínky školy. ŠVP ZV je zpracován v souladu se zásadami a cíli základního vzdělávání i příslušným rámcovým vzdělávacím programem (RVP ZV-LMP). ŠVP PV vykazuje dílčí rizika, která je nutno odstranit.*

*Škola podporuje zdravý vývoj žáků, důslednou primární prevencí, školními i mimoškolními aktivitami se snaží eliminovat výskyt sociálně patologických jevů, přijímá opatření k jejich minimalizaci.*

*Podmínky školy pro poskytování předškolního a základního vzdělávání umožňují realizaci deklarovaných vzdělávacích priorit.*

*Škola svou činností podporuje rozvoj osobností dětí a žáků, naplňuje stanovené záměry pro základní i předškolní vzdělávání. Výuka a aplikace adekvátních metod a forem práce v základní škole praktické a v základní škole speciální umožňovaly žákům získávat potřebné vědomosti a dovednosti v souladu s jejich možnostmi. Podporovaly jejich individuální rozvoj. Vzdělávací nabídka MŠ je dostatečně pestrá, odpovídá svou úrovní konkrétním možnostem a potřebám dětí s různým stupněm zdravotního postižení včetně souběžných postižení více vadami, podporuje jejich rozvoj, učení i poznání a učí je žít ve společnosti ostatních v rámci uznávaných pravidel. Sledované činnosti měly vynikající úroveň, vytváří velmi dobré podmínky pro kvalitní předškolní vzdělávání.*

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Zřizovací listina čj. 1186/2001/ŠK ze dne 12. září 2001
2. Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině (vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti) ze dne 31. srpna 2005
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízeních (změna ředitele) čj. 17 919/2008-21 ze dne 9. září 2008
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízeních čj. 57138/2009 ze dne 19. srpna 2009
5. Jmenovací dekret (jmenování) ředitele školy ze dne 20. května 2008 a s účinností od 1. července 2008
6. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2007, 2008, 2009
7. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2007, 2008, 2009
8. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009

9. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2007, 2008, 2009
10. Výkaz S 4c-01 o přípravné třídě základní školy a o přípravném stupni základní školy speciální podle stavu k 30. září 2009, výkaz o přípravném stupni základní školy speciální podle stavu k 30. září 2007, 2008
11. Žádost o udělení výjimky z maximálního počtu žáků na školní rok 2009/2010 ve třídách ZŠ a MŠ speciální na odloučených pracovištích (Medovice 90, Na stavidle 1266, 686 01 Uherské Hradiště, Na Bělince 1492, 686 04 Kunovice) čj. 325/2009 ze dne 23. října 2009
12. Vyjádření KÚ Zlínského kraje, odboru školství, mládeže a sportu, k žádosti o povolení výjimky z počtu žáků ve třídě čj. KUZL 70436/2008 ze dne 18. listopadu 2009
13. Souhlas s prodloužením základního vzdělávání žáků s postižením více vadami (vydáno MŠMT, čj. 14 318/2009-61, ze dne 15. září 2009)
14. Výpis z rejstříku škol ze dne 30. října 2009
15. Zpráva o odstranění zjištěných nedostatků (protokol) ze dne 28. června 2007
16. Školní řád Základní školy a Mateřské školy speciální Uherské Hradiště ze dne 1. září 2008 a 1. září 2009
17. Provozní řády a vnitřní řády pracovišť (učeben) se zvýšeným rizikem úrazů (počítačová učebna, školní zahrada, cvičná kuchyňka, cvičebna, ergoterapeutická dílna) – platné ve školním roce 2009/2010
18. Rozvrh vyučovacích hodin jednotlivých tříd - školní rok 2009/2010
19. Rozvrh pedagogických dozorů – školní rok 2009/2010
20. Organizace dne – výuka, školní družina – školní rok 2009/2010 ze dne 31. srpna 2009
21. Vnitřní organizační řád včetně organizačního schématu – platnost ve školním roce 2009/2010
22. Seznam žáků školy a jejich začlenění do tříd – školní rok 2009/2010
23. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání čj.90/2003 – 93/2003, ze dne 2. září 2003, čj. Z/2007/016, ze dne 3. září 2007, čj. 159/2009, ze dne 8. června 2009 včetně doporučení školského poradenského zařízení (žáci IV. třídy základní školy praktické)
24. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí žáků k základnímu vzdělávání, čj. 141/2000 ze dne 2. září 2009, čj. 142/2000, ze dne 4. září 2000, čj. 146/2001, ze dne 4. září 2001, čj. 122/2002 ze dne 2. září 2002, Z/2007/006 ze dne 20. března 2007, čj. Z/2008/0 ze dne 9. června 2008 a čj. 110/2009 ze dne 17. srpna 2009 včetně doporučení školských poradenských zařízení (žáci VI. třídy základní školy speciální)
25. Rozhodnutí ředitele školy o změně vzdělávacího programu žáka, čj. O/2009/001 ze dne 30. ledna 2009 včetně doporučení školského poradenského zařízení ze dne 5. ledna 2009
26. Správní řízení (seznam) – 2008 a 2009
27. Školní matrika vedená v listinné podobě (viz katalogové listy) od 1. ledna 2005 a elektronické podobě od 1. září 2008
28. Výpis ze školní matriky – elektronická verze (žák třídy V. A, ev. číslo 7)
29. Školní vzdělávací program Základní školy praktické (listinná verze) s platností od 31. srpna 2008
30. Zápisy z jednání Školské rady ze dne 13. ledna, 31. srpna a 15. října 2009
31. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“ (listinná verze) s platností od 31. srpna 2009
32. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání – školní družina (listinná verze) s platností od 31. srpna 2009
33. Třídní knihy všech tříd základní školy za školní roky 2008/2009 a 2009/2010 ke dni inspekční činnosti (9 ks)
34. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny – školní roky 2008/2009 a 2009/2010 ke dni inspekční činnosti



35. Zápisy z jednání pedagogické rady – školní roky 2008/2009 ze dne 27. srpna 2008, ze dne 21. ledna 2009, ze dne 18. února 2009, ze dne 15. dubna 2009, ze dne 24. června 2009 a 2009/2010 ze dne 27. října 2009
36. Zápisy z pracovních porad (všechna pracoviště) školní roky 2008/2009, 2009/2010 ke dni inspekční činnosti
37. Písemný souhlas zákonných zástupců žáků k provádění terapie EEG Biofeedback u svých dětí ze dne 1. září 2009 (4 ks)
38. Individuální vzdělávací plány žáků – školní rok 2009/2010 (13 ks)
39. Školní plány individuální péče – školní rok 2009/2010 (vzorek)
40. Minimální preventivní program pro školní rok 2009/2010 ze dne 1. září 2009
41. Vyhodnocení minimálního preventivního programu školní rok 2008/2009 ze dne 25. června 2009
42. Výstupní hodnocení žáků vydaná ve školním roce 2008/2009 (5 x) čís. v TV 5 – 9
43. Výroční zprávy o činnosti za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
44. Vlastní hodnocení činnosti ZŠ a MŠ speciální za období 2005/2006 – 2006/2007 a 2008/2009
45. Koncepce rozvoje ZŠ a MŠ speciální Uherské Hradiště (pro potřebu konkurzního řízení) ze dne 18. března 2008
46. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2009/2010 ze dne 31. srpna 2009
47. Přehledy o účasti na akcích DVPP za školní roky 2007/2008 a 2008/2009 (viz přílohy výročních zpráv)
48. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti (ředitel, zástupce ředitele, vedoucí učitelka MŠ) za školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
49. Zápis z hospitace zástupce ředitele u pracovnice s osobním číslem 11562 ze dne 6. října 2009
50. Plány práce školy na školní roky 2008/2009 ze dne 29. září 2008 a 2009/2010 ze dne 25. září 2009
51. Týdenní plány (exkurze, vycházky) – školní roky 2008/2009, 2009/2010
52. Učební plány – školní roky 2008/2009 a 2009/2010
53. Tematické plány učiva jednotlivých vyučovacích předmětů – ZŠ praktická, platnost ve školním roce 2009/2010
54. Plány práce metodického sdružení – školní roky 2008/2009, 2009/2010
55. Zápisy z jednání metodického sdružení – školní roky 2008/2009 ze dne 17. března 2009, 28. dubna 2009, 26. května 2009 a 2009/2010 ze dne 3. září 2009, 27. října 2009
56. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2009/2010
57. Přehledy o výsledcích vzdělávání žáků (viz přílohy zápisů z jednání pedagogické rady) za 1. a 2. pololetí školních roků 2007/2008 a 2008/2009
58. Projekt českého jazyka „I my chceme číst“
59. Test z matematiky za 1. čtvrtletí školního roku 2009/2010 (IV. třída, 7. ročník)
60. Seznam zaměstnanců s jejich osobními čísly k 3. listopadu 2009
61. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení – certifikáty ze vzdělávacích akcí za školní roky 2008/2009, 2009/2010)
62. Diplom registrační číslo UTB: 05/12162/2009 pracovnice s osobním číslem 20515
63. Třídní knihy (mateřská škola) za školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 ke dni inspekční činnosti
64. Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy (kritéria přijímacího řízení pro předškolní vzdělávání) – platnost pro školní rok 2009/2010
65. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání pro školní roky 2008/2009 a 2009/2010, spisové složky M/2008/015, M/2008/017, M/2008/019, M2009/001, M/2009/002, M/2009/014, M/2009/019, M/2009/020, M/2009/23 – M/2009/33

66. Školní matrika (MŠ) – evidence dětí, školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
67. Seznam dětí pro školní rok 2009/2010 v MŠ speciální (říjen 2009)
68. Příjmové pokladní doklady (dětí MŠ speciální), září – listopad 2009
69. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (MŠ) – školní roky 2008/2009, 2009/2010 (odborná vyšetření, IVP, rozvržení IVP, hodnocení pokroků dětí)
70. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání ze dne 31. srpna 2009 – planost pro školní rok 2009/2010
71. Třídní vzdělávací programy platné pro školní rok 2009/2010
72. Provozní řád mateřské školy platný pro školní rok 2009/2010 – platnost od 1. září 2009
73. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. září 2007, 2008, 2009
74. Koncepční záměry a úkoly mateřské školy speciální – školní roky 2008/2009, 2009/2010
75. Osobní spisy pedagogických pracovníků v MŠ (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení – certifikáty z DVPP za období 2006 – 2009, pracovní náplně pedagogických pracovníků platné pro školní rok 2009/2010)
76. Pracovní náplně vedoucích pracovníků (vedoucí učitelka v MŠ) – stanovení kompetencí pro vedoucí učitelku – platnost pro školní rok 2009/2010
77. Pracovní náplně pedagogických pracovníků MŠ (6 x), osobní čísla 29137, 98701, 39502, 40911, 31320, 89301
78. Školní řád MŠ pro školní rok 2009/2010 ze dne 1. září 2009
79. Vnitřní řád platný od 1. září 2009
80. Organizace přímé vzdělávací (pedagogické) činnosti pedagogických pracovníků – školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
81. Seznamy dětí v MŠ – školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
82. Přehledy docházky dětí ve školním roce 2009/2010 ke dni inspekční činnosti
83. Směrnice ke stanovení úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v MŠ – platnost 1. září 2009
84. Plán DVPP pedagogických pracovníků MŠ – školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
85. Zápis z třídních schůzek rodičů (MŠ) za školní roky 2007/08, 2008/2009, 2009/2010
86. Záznamy z pedagogických porad (MŠ) za školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
87. Evaluace MŠ za školní rok 2008/2009
88. Vyhodnocení bezpečnostních rizik a rizikových situací ve vztahu k dětem a žákům – školní roky 2008/2009, 2009/2010
89. Sanitační řád platný od 1. září 2009
90. Kniha úrazů – vedená od 1. září 2008 ke dni inspekční činnosti
91. Traumatologický plán – platnost ke dni inspekční činnosti
92. Prověrky BOZP za školní roky 2008/2009, 2009/2010
93. Směrnice pro případ řešení mimořádných událostí (požární poplachové směrnice, evakuační plán, plán krizové situace) a směrnice pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci – platnost pro školní rok 2009/2010
94. Deník kontrol BOZP – školní roky 2008/2009, 2009/2010
95. Metodické pokyny – Prevence rizik, Prevence rizik směrem k dětem – platnost pro školní rok 2009/2010
96. Dokumentace k vybavování prostředky první pomoci (seznam vybavení lékárníček léčivý a obvazovými materiály) – platnost pro školní rok 2009/2010
97. Požární kniha – školní roky 2008/2009 a 2009/2010
98. Dokumentace dokladující poučení dětí a žáků o BOZP (seznámení se školním řádem, vnitřními řády, s řády odborných učeben a pracovišť, s předpisy a směrnicemi k BOZP a PO, poučení o BOZP před školními akcemi, sportovními činnostmi, pobyty v přírodě, školními výlety apod.) za školní rok 2009/2010

99. Krajský úřad Zlínského kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy – Rozpočet přímých nákladů na rok 2006, 2007 a 2008 – poslední úprava pro školy a školská zařízení zřizované Olomouckým krajem
100. Finanční vypořádání dotací: Část A - Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb., s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie rok 2006 , 2007 a 2008
101. Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2006 , 2007 a 2008
102. Výkaz zisku a ztráty sestavený za kalendářní rok 2006, 2007 a 2008
103. Rozhodnutí o poskytnutí dotace pro rozvojový program ve vzdělávání Podpora čtenářství v základních školách v roce 2008
104. Zpráva o hospodaření příspěvkové organizace za rok 2006, 2007 a 2008

*Dle ustanovení § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Zarámí 88, 760 01 Zlín.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

*Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 20 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.*

*Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, v níže uvedených lhůtách požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.*

*Nedostatek: údaje v rozhodnutí o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení nebyly k datu inspekční činnosti plně v souladu se skutečností (základní škola praktická) – lhůta 30 dnů*

*Nedostatek: pracovní náplně asistentů pedagoga nejsou aktualizovány a konkretizovány na podmínky odloučených pracovišť – lhůta 30 dnů*

*Nedostatek: údaje v pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (součást školního řádu) nejsou v souladu s právním předpisem – lhůta 30 dnů*

*Nedostatek: údaje ve školním řádu nejsou v souladu s právním předpisem – lhůta 30 dnů*

*Nedostatek: překroční stanoveného maximálního počtu žáků ve třídách základní školy na odloučených pracovištích a dětí ve třídě mateřské školy – lhůta 30 dnů*

*Nedostatek: organizační a personální zajištění výuky na odloučených pracovištích základní školy – lhůta 30 dnů*

*Nedostatek: nedostatečné vybavení technickými prostředky pracoviště v Kunovicích – lhůta 30 dnů*

*Nedostatek: vydání rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání – lhůta 30 dnů*

*Nedostatek: ŠVP PV je v částečném souladu s RVP PV – lhůta 30 dnů*

*Nedostatek: úplata dětí v poledním ročníku mateřské školy a dětí s odkladem školní docházky – lhůta 30 dnů*

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Antonín Grulich	Antonín Grulich v. r.
Mgr. Vojtěch Chromeček	Vojtěch Chromeček v. r.
PaedDr. Rudolfa Kukulová	Rudolfa Kukulová v. r.
Bc. Lea Boďová	Lea Boďová v. r.
Bc. Petra Kalabisová	Petra Kalabisová v. r.

V Prostějově dne 9. prosince 2009

## **Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Uherském Hradišti dne 30. prosince 2009

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Libor Daňhel, ředitel školy	Libor Daňhel v. r.

### **Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
2010-01-14	<b>Připomínky byly podány.</b>