



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Praha

Inspekční zpráva

DRAPA SPORT – středisko praktického vyučování s.r.o.
Praha 8, Kyselova 1659, PSČ 180 00

Kyselova 1659, 180 00 Praha 8

Identifikátor zařízení: 600 018 539

Zřizovatel: Pavel Baudyš, Žalovská 433, 180 00 Praha 8

Školský úřad Praha 8, Dolákova 537, 181 21 Praha 8

Termín konání orientační inspekce: 26. ledna, 1. února 2000

Čj.	010 305/00-5090
Signatura	oa8it303

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Středisko praktického vyučování DRAPA - SPORT s.r.o. (dále jen SPV), Kyselova 1659, Praha 8 bylo založeno dne 24. listopadu 1997, což bylo dokladováno zápisem do obchodního rejstříku u Krajského obchodního soudu v Praze ze dne 24. listopadu 1997.

V rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 4. března 1999 s čj. 33 700/98-21 jsou povoleny tyto učební obory:

66-51-H/012 (JKOV: 64-60-2/10) Prodavač – drobné zboží, studium denní, délka studia: 3 roky

66-51-H/016 (JKOV: 64-60-2/14) Prodavač – drobné zboží, klenoty, a nábytek, studium denní, délka studia: 3 roky

66-51-H/017 (JKOV: 64-60-2/15) Prodavač – průmyslové zboží, studium denní, délka studia: 3 roky.

Povolená kapacita SPV je 35 žáků, v současné době je výuka zajišťována pro 32 žáků (1. ročník – 12, 2. ročník – 9, 3. ročník – 11).

SPV zajišťuje praktické vyučování na základě “Smluv o zajištění praktického vyučování” žákům těchto škol:

Integrovaná střední škola, Náhorní 525/1, Praha 8

Integrovaná střední škola obchodní, Jablonského 3, Praha 7

Anglo – německá obchodní akademie, SOU obchodní s.r.o., Bělohorská 171, Praha 6

SOŠ a SOU obchodní, Poštovní 10, Jablonec nad Nisou

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ V ODBORNÉM VÝCVIKU

V rámci inspekční činnosti byla sledována tato pracoviště: Drapa – hračky – papír - sport, Kyselova 1659, Praha 8, CČM Drapa - sport, Chlumecká 765, Praha 9.

Plánování a příprava

Časová dotace odborného výcviku odpovídá schválenému učebnímu plánu. Členění učiva do jednotlivých ročníků je v souladu s učební osnovou. V tematických plánech zpracovaných mistrovou odborného výcviku je využito možnosti úprav v rámci povolených 30%. Při plánování výuky nedochází k obsahové duplicitě, návaznost učiva mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Častým kontaktem (minimálně jednou týdně) MOV s instruktory je zajištěno spojení teorie s praxí. Vlastní příprava MOV na výuku je pečlivá.

V současné době má SPV jednoho žáka se specifickými poruchami učení.

Plánování a příprava odborného výcviku jsou velmi dobré.

Podmínky výuky

MOV má odbornou i pedagogickou způsobilost, vzhledem k dlouholeté praxi i značné zkušenosti s prací v daném oboru. Praktická výuka probíhá pod vedením 9 instruktorů v 6 provozovnách, které mají s vedením SPV dohody o zajištění praktického výcviku. Všechny provozovny mají souhlas hygienické služby k praktické výuce žáků.

Teoretická výuka se uskutečňuje v učebně ZŠ Na Slovance, Bedřichovská 1, Praha 8.

S ředitelkou této školy má vedení SPV uzavřenou smlouvu o pronájmu.

V rámci orientační inspekce byl zjištěno, že praktické vyučování probíhá v atraktivních prodejnách (CČM Drapa – sport, Drapa – hračky – papír – sport), kde mají žáci velkou možnost uplatnění a dostatečné zázemí. Počty žáků v učebních skupinách odpovídají platné právní normě. Rozvrh učebního dne a přestávky respektují psychohygienické zásady. SPV poskytuje žákům pracovní oděv a přispívá jim 50% na nákup stravenek.

Podmínky výuky na sledovaných pracovištích hodnotí ČŠI jako velmi dobré.

Organizace, formy a metody výuky

Základem výuky žáků je praktické vyučování v prodejnách pod dohledem určených instruktorů. Výuka teoretické části odborného výcviku je zajišťována MOV jednou týdně (odpoledne) a probíhá skupinově podle ročníků. MOV během výuky učivo aktualizuje, využívá mezipředmětové vztahy, kontroluje a hodnotí znalosti a dovednosti žáků.

Na sledovaných pracovištích byli žáci pod dohledem instruktora a pracovali na zadaném úkolu. Při jeho realizaci měli možnost uplatňovat vlastní iniciativu (umíst'ování, aranžování zboží, ...), měli prostor pro vyjádření vlastního názoru. Hodnocení žáků probíhá pravidelně, je zaměřeno převážně pozitivně, jsou respektovány individuální dispozice žáků, je oceňována snaha. Do učňovských knížek je jedenkrát za měsíc zapisována známka z praktického vyučování.

MOV minimálně jednou týdně provádí kontrolu výuky v prodejnách, kontrolu docházky (do deníku evidence odborného výcviku je vložen pokyn pro omlouvání nepřítomnosti žáků ve výuce), reaguje na připomínky žáků i instruktorů.

Na začátku školního roku absolvovali všichni žáci školení z BOZP a PO.

Organizaci, formy a metody výuky hodnotí ČŠI jako velmi dobré.

Interakce a komunikace

Komunikace mezi žáky a MOV či instruktory je založena na vzájemné důvěře a respektování dohodnutých pravidel jednání. Při získávání teoretických vědomostí v učebně i praktických dovedností v provozovnách mají žáci možnost klást dotazy, které jsou zodpovězeny. Vstřícný přístup MOV i instruktorů a příjemné prostředí v prodejnách se podílejí na kladném vztahu většiny žáků k výuce.

Interakce a komunikace je hodnocena jako příkladná.

Hodnocení kvality vzdělávání v odborném výcviku

Sledovaná výuková jednotka byla velmi dobře naplánována a připravena. Odborná a pedagogická způsobilost MOV je v souladu s platnými předpisy. Materiální a psychohygienické podmínky výuky jsou velmi dobré. Motivace žáků je pozitivní, interakce a komunikace respektují dohodnutá pravidla jednání.

Kvalita vzdělávání je proto hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Vedoucí SPV nemá písemně zpracované koncepční záměry. Dle ústního sdělení patří mezi

priority SPV poskytnutí kvalitní výuky žákům, zlepšení pracovních podmínek, vedení žáků k odpovědnosti za výsledky práce. Pravidelně, jedenkrát měsíčně se konají porady, kterých se účastní zřizovatel, vedoucí SPV (zároveň MOV), účetní firmy a vedoucí provozoven, kde žáci pracují. Na těchto poradách se operativně řeší momentální problémy a plánuje činnost na období následující.

Stanovená koncepce a cíle SPV jsou reálné, reagují na požadavky škol a trhu práce v regionu. Vyučované obory jsou v souladu s rozhodnutím o zařazení SPV do sítě škol. Výuka probíhá podle učebních dokumentů MŠMT ČR. Učební osnovy má MOV rozpracovány podle ročníků do tematických plánů.

V současné době má SPV jednoho žáka se specifickými poruchami učení.

Na základě výše uvedených skutečností je plánování hodnoceno jako velmi dobré.

Organizování

Odborný výcvik zabezpečuje jedna mistrová odborného výcviku (zároveň vedoucí SPV), zřizovatel, účetní a devět instruktorů. Kompetence pracovníků jsou jasně vymezeny v jejich pracovních náplních. Tato struktura umožňuje účinné řízení SPV. Spolupráci se školami zajišťuje vedoucí SPV, určení zástupci škol a třídní učitelé. V případě potřeby je využíváno i osobního či telefonického styku, zejména s rodiči žáků. Vedoucí SPV poskytuje včas potřebné informace zákonným zástupcům žáků i školám zajišťujícím teoretické vyučování. Pravidelně předává potřebné informace žákům, zprostředkovává kontakt s instruktory, akceptuje připomínky všech partnerů. K informování veřejnosti slouží vývěsky na prodejních, pro rodiče žáků přijatých do 1. ročníku je ještě před zahájením školního roku (v červnu) uspořádána informativní schůzka.

Za účasti pověřených pracovníků škol organizuje SPV i závěrečné zkoušky praktických dovedností.

Dokumentace SPV je řádně vedena. Organizace praktického vyučování odpovídá obecně závazným předpisům. Vedoucí nemá vypracovaný řád SPV, který by vymezoval práva a povinnosti žáků.

V červnu uzavírá vedení SPV s provozovny "Dohodu o umístění žáků SPV - DRAPA SPORT na provozní pracoviště odborného výcviku", která obsahuje podmínky, za jakých žáci na pracovištích pracují i jméno pověřeného pracovníka (instruktora).

Organizování má dle ČŠI nadprůměrnou úroveň.

Vedení a motivování pracovníků

Vedoucí SPV je současně jedinou MOV, nemá žádné podřízené pracovníky.

Z výše uvedeného důvodu nelze tuto oblast řízení hodnotit.

Kontrolní mechanismy

Vedoucí SPV provádí vnitřní kontrolu vzhledem k velikosti zařízení v jednotlivých provozovnách průběžně (minimálně jedenkrát týdně), nepořizuje si však záznamy. O nápravě zjištěných nedostatků jedná s příslušnými pracovníky ústně. Dlouholetá zkušenosti zodpovědnost vedoucí SPV a zároveň mistrové odborného výcviku umožňuje tento způsob řešení případných problémů s instruktory na jednotlivých provozovnách.

Z předloženého přehledu čerpání dotace poskytnuté na školní rok 1998/1999 vyplývá, že přidělené finanční prostředky byly použity na výdaje spojené s výchovou a vzděláváním. ČŠI bylo předloženo čestné prohlášení zřizovatele a vedoucí SPV, že rodiče žáků neplatí za odborný výcvik školné. Stanovisko Úřadu práce hl. m. Prahy k navýšení finanční dotace na

školní rok 1999/2000 SPV DRAPA – SPORT s.r.o. pro výuku oborů 64-60-2/10 Prodavač drobného zboží a 64-60-2/15 Prodavač průmyslového zboží je kladné.

Žáci 1., 2. i 3. ročníku dostávají v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 315/199 Sb., o finančním a hmotném zabezpečení žáků středních odborných učilišť a učilišť, ve znění pozdějších předpisů, odměny za vykonanou produktivní práci podle pokynu vedoucí SPV.

Na základě zjištěných skutečností hodnotí ČŠI kontrolní systém jako velmi dobrý.

Hodnocení kvality řízení

V řízení střediska praktického vyučování výrazně převládají pozitivní zjištění.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 33 700/98-21 ze dne 4. 3. 1999
- Výpis z obchodního rejstříku ze dne 24. listopadu 1997
- Smlouvy o zajištění praktického vyučování pro žáky příslušných středních škol
- Učební plán učebního oboru 64-60-2 Prodavač, učební osnovy vydané MŠMT ČR pro učební obory 64-02-2/10 Prodavač drobného zboží, 64-60-2/15 Prodavač průmyslového zboží, časové rozpisy učiva pro 1. – 3. ročník, tematické plány odborného výcviku
- Dohody o umístění žáků SPV na provozní pracoviště odborného výcviku, souhlas MěHS k praktickému vyučování žáků, osvědčení Institutu obchodní výchovy o absolvování kurzu Pedagogického minima pro instruktory učňů, smlouva o pronájmu učebny se ZŠ Na Slovance v Praze 8
- Deníky evidence odborného výcviku, evidence docházky na pracovištích, kniha úrazů, instruktáž k BOZP, poučení o používání ochranných pracovních pomůcek
- personální dokumentace MOV
- Osobní listy žáků, pokyn pro omlouvání nepřítomnosti žáků v době odborného výcviku
- Návrh na odměňování učňů ve školním roce 1999/2000-02-22
- Výroční zpráva SPV Drapa – sport s.r.o. za školní rok 1998/1999
- Přehled čerpání dotace poskytnuté na školní rok 1998/1999, vyjádření Úřadu práce hl. m. Prahy k navýšení finanční dotace
- Čestné prohlášení zřizovatele a vedoucí SPV
- Potvrzení PPP o SPU žáka

ZÁVĚR

Pozitiva:

- vstřícný přístup vedení SPV k žákům
- vytvoření příznivých materiálních i personálních podmínek pro praktické vyučování

Negativa:

- nejsou vedeny záznamy z kontrolní činnosti

Doporučení:

- vytvořit řád SPV, který by vymezoval práva a povinnosti žáků

Středisko praktického vyučování zajišťuje odborný výcvik na velmi dobré úrovni. Výrazně patrný je zájem pracovníků střediska na dosahování dobrých výsledků ve výuce žáků. Tomu napomáhají i velmi dobré materiální a personální podmínky. Výuka probíhá podle schválených dokumentů MŠMT ČR a odpovídá potřebám oboru.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány efektivně.

Vzhledem k výše uvedeným skutečnostem je ve sledované oblasti Středisko praktického vyučování DRAPA - SPORT s.r.o. hodnoceno jako velmi dobré.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu V Praze dne 22. února 2000	Mgr. Hana Řeháková	Hana Řeháková v. r.

Datum a podpis vedoucí stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: ..28. 2. 2000.....

Razítko

Vedoucí střediska praktického vyučování	Podpis
Eva Hladíková	E. Hladíková v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti střediska praktického vyučování dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může vedoucí střediska praktického vyučování podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Dobrá	<i>Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Ještě vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	2000-03-15	010 422/00-5090
Zřizovatel	2000-02-28	E. Hladíková v. z.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	nebyly zaslány