



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-241/14-E

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školských zařízení</b>	<b>Mateřská škola, Kameničná, okres Ústí nad Orlicí</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Kameničná 11, 564 01 Žamberk</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>ms.kamenicna@tiscali.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>70 993 602</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 103 714</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Milenou Šánovou, ředitelkou</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Obec Kameničná</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Kameničná 11, 564 01 Žamberk</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>3. a 5. až 7. 3. 2014</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou,
- hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a posouzení jeho souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

## **Charakteristika**

Mateřská škola, Kameničná, okres Ústí nad Orlicí (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, školní družiny a školní jídelny.



Jednotřídní mateřskou školu s provozem od 6:30 do 16:00 hodin v letošním školním roce navštěvuje 24 dětí, čímž je její kapacita plně využita. Z celkového počtu je osm dětí v posledním ročníku před zahájením povinné školní docházky, tři z nich mají odklad. Úplata za vzdělávání je několik let neměnná a činí 120 Kč měsíčně. Vzdělávání probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „S úsměvem poznáváme svět kolem nás“ (dále ŠVP PV).

Do školní družiny bylo k 31. 10. 2013 přihlášeno osm žáků, tím bylo školské zařízení naplněno přibližně z 67 %. V době inspekční činnosti bylo evidováno sedm žáků, neboť jeden v měsíci lednu 2014 ukončil docházku. Zájmové vzdělávání vycházelo ze Školního vzdělávacího programu pro školní družinu „Odpoledne se zábavou a poznáním“ (dále ŠVP ŠD).

Další informace o škole i jejich aktivitách lze nalézt na webových stránkách [www.mskamenicna.cz](http://www.mskamenicna.cz).

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Ředitelka vykonává funkci od 1. 8. 2012 a pro výkon této činnosti splňuje kvalifikační předpoklady. Vedení školy založila zejména na každodenním kontaktu se všemi zaměstnanci, se kterými by podle svého vyjádření chtěla vytvořit týmově spolupracující kolektiv. Kromě toho pravidelně probíhají jednání pedagogické rady, při kterých jsou řešeny pedagogické i organizační záležitosti a přijímány úkoly do dalšího jejího konání. Podle potřeby probíhají provozní porady.

Po svém nástupu se ředitelka zaměřila na vytvoření různých vnitřních dokumentů, některé převzala po předcházející ředitelce. V části z nich se objevily formální nedostatky (např. v terminologii, ne zcela vystihující situace ve škole) či byly z hlediska požadavků legislativy neúplné. Vnitřní řád školní družiny neupravoval všechny požadované oblasti (práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců, pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí i ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství a pravidla zacházení s majetkem školy ze strany žáků) dané ustanovením školského zákona. Také ŠVP ŠD neobsahoval informace ze všech oblastí daných právním předpisem. Nebyl zde stanoven obsah a časový plán vzdělávání, podmínky přijímání uchazečů, průběhu a ukončování vzdělávání včetně podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Dále neobsahoval popis personálních a ekonomických podmínek a podmínek zajištění bezpečnosti práce a ochrany zdraví, za nichž se vzdělávání ve školní družině uskutečňuje.

Škola má ve své koncepci vymezené cíle a prostředky k jejich plnění, které byly stanoveny na základě výsledků SWOT analýzy. Postupně jsou do praxe zaváděny hodnotící procesy, včetně kontrolní a hospitační činnosti ředitelky. Zatím nebylo plně využito deklarované sebehodnocení zaměstnanců. Kvalitu získaných zpětných informací, které by přispívaly k systematickému rozvoji školy, snižují méně promyšlená dílčí kritéria evaluace.

Předškolní vzdělávání zajišťují ředitelka a jedna učitelka s pracovním úvazkem 0,9, obě jsou odborně kvalifikované a zároveň působí v rozsahu 0,16 pracovního úvazku ve školní družině. Pedagogické pracovníce se v rámci dalšího vzdělávání účastní seminářů, i když úzké tematické zaměření učitelky méně podporuje širší rozvoj jejich profesních dovedností.



Prostorové podmínky pro realizaci vzdělávání jsou dostatečné, umožňují realizaci individuálních, skupinových i frontálních aktivit dětí. Hračky odpovídají věkovému složení třídy, kvalitní je náčiní a nářadí pro rozvoj pohybových dovedností. Za působení současné ředitelky a získaných sponzorských darů došlo ke značnému doplnění zejména didaktických pomůcek. Vybavení je dětem přístupné tak, aby je mohly převážně samostatně využívat.

Zásady zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou stanoveny ve vnitřních dokumentech školy. Tato tematika je také přirozenou součástí vzdělávacího obsahu. Při inspekční činnosti byla zaznamenána situace, kdy děti spící po obědě na lehátkách byly 25 minut bez dohledu učitelky. Tím nebyla v dané době zajištěna jejich bezpečnost. Na uvedou skutečnost byla ředitelka upozorněna a následně přijala preventivní opatření.

***Personální, prostorové, materiální i ekonomické podmínky umožňují plnit cíle školních vzdělávacích programů. Ředitelka pracuje ve funkci krátce, postupně si zvyšuje právní povědomí a osvojuje řídicí dovednosti.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

ŠVP PV je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Poskytuje informace o základní vizi školy, zásadách a metodách práce s dětmi. V průběhu inspekční činnosti byly doplněny podmínky vzdělávání (řízení školy, personální a pedagogické zajištění). Vzdělávací obsah je zpracován formou integrovaných bloků.

Hlavní vzdělávací nabídka je v průběhu školního roku doplňována řadou rozličných aktivit, např. divadelními představeními, akcemi pro rodiče s dětmi. K jejímu obohacení přispívají také kontakty s mnohými organizacemi a firmami (např. Městská policie Žamberk, místní svaz žen a sbor dobrovolných hasičů). Součástí vzdělávání jsou činnosti na podporu utváření povědomí o přírodním prostředí a ochraně životního prostředí (mj. praktické činnosti včetně práce s přírodninami, pozorování, tematické vycházky, experimenty). Škola podporuje výchovu ke zdraví organizováním plaveckého a lyžařského výcviku. Děti také průběžně vede k osvojení si potřeby chránit zdraví své i ostatních. Prostřednictvím pestré stravy s nadstandardním množstvím ovoce a zejména zeleniny jsou vedeny k utváření zdravých životních návyků.

Při plánování konkrétní vzdělávací nabídky na třídní úrovni byla zřejmá námětová propojenost, ne vždy již logická z hlediska provázanosti dílčího vzdělávacího cíle, nabídky a očekávaného výstupu. Uplatněný pedagogický styl se projevoval vstřícnou a empatickou komunikací učitelek s dětmi. V případě potřeby byla dětem poskytována náležitá pomoc. Neodůvodněné zkrácení doby pobytu venku či nezařazení tělovýchovné chvilky (deklarované ve ŠVP PV) nepřispívalo k uspokojování psychohygienických potřeb dítěte.

Věkově smíšená skupina skýtala dětem přirozené stimulační příležitosti k rozvoji sociálních dovedností. Při spontánních činnostech si děti hrály samostatně a ve skupinách. Aktivity si volily převážně na základě vnitřního zájmu, využívaly zejména volně dostupné hračky, stavebnice a didaktické pomůcky. Naopak vzdělávací obsah řízených činností z větší části nevytvářel prostor pro stimulaci dětí k vlastnímu výběru aktivit, spíše přijímaly pokyny pedagogů. Učitelky v jejich průběhu uplatňovaly převážně frontální a individuální formy práce, ojediněle zařadily cílené kooperativní učení. Při aplikaci části metod se projevilo nerespektování věkových zvláštností a osobních potřeb či ne zcela správné metodické vedení. Děti následně ztrácely pozornost, některé pasivně přihlížely



nebo vyrušovaly. Naopak zvýšený zájem o učení byl zaznamenán při možnosti aktivního zapojení všech, pokusech a názorných ukázkách.

V průběhu vzdělávání děti dostávaly prostor k utváření dovedností předcházejících čtení a psaní. K utváření jejich pozitivního vztahu k četbě napomáhá pestrá nabídka knih, práce s textem, spolupráce s místní knihovnou i městskou v Žamberku. Pro posílení správných komunikativních dovedností jsou pravidelně zařazovány jazykové chvilky (artikulační a dechová cvičení, gymnastika mluvidel). Opomíjen nebyl ani rozvoj jemné motoriky. Součástí vzdělávání byly i činnosti, které formovaly předmatematické dovednosti včetně podpory rozvoje paměti a přemýšlení. Nejstarší děti zejména samostatně plnily úkoly v pracovním sešitě. Jejich bezproblémovému přechodu na vyšší stupeň vzdělávání napomáhá také spolupráce se základními školami ve Slatině nad Zdobnicí a Žamberku.

Vzdělávání ve školní družině se skládá z naplánovaných činností probíhajících formou individuálních a skupinových aktivit, zejména odpočinkového a rekreačního charakteru.

***Realizované vzdělávání všestranně rozvíjelo osobnost dítěte, i když uplatněné formy a metody práce ve vzdělávacím procesu méně respektovaly věkové zvláštnosti a potřeby jednotlivců.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Při vzdělávání děti prokázaly postupné osvojování elementárních intelektových schopností i praktických dovedností. Přiměřeně svému věku a individuálním možnostem dokázaly popsat ilustrace v knihách, smysluplně vyprávět vlastní zážitky a představy. Svými projevy osvědčily značné poznatky z oblasti živé i neživé přírody. Část starších dětí dokázala poznat některá písmena i se podepsat. Všechny ještě neměly zafixován správný úchop tužky s uvolněným zápěstím. Děti při manipulačních činnostech prokázaly značnou fantazii. V průběhu vzdělávání si vybavovaly dříve poznané, orientovaly se v číselné řadě, složily celek z částí, především starší zpravidla vyvozovaly logické závěry. Při zacházení s doprovodnými hudebními nástroji zvládaly základní instrumentální dovednosti. Zejména při spontánních činnostech prokázaly značnou samostatnost a rozhodování, starší i kooperaci. Děti mezi sebou i s dospělými bezprostředně komunikovaly, převážně se k sobě slušně chovaly a v případě potřeby si pomáhaly. Bezproblémově využívaly značnou volnost pohybu v prostorách celé budovy.

Učitelky sledují průběžný rozvoj jednotlivých dětí, zaznamenávají si úroveň osvojených dovedností a schopností. Na základě zjištěných poznatků stanovují u většiny z nich závěry pro pedagogickou práci. Jejich cílené využívání k přípravě individualizované vzdělávací nabídky nebylo zcela zřetelné. Pro děti s odkladem povinné školní docházky jsou zpracovány individuální vzdělávací plány s ohledem na výsledky vyšetření ve školském poradenském zařízení. Rodičům dětí s vážnými vadami výslovnosti je doporučeno využít služeb klinického logopeda.

Výsledky vzdělávání dětí a žáci prezentují na veřejnosti formou kulturních vystoupení při různých společenských akcích (např. vítání občánků, rozsvěcení vánočního stromu). Tradicí se již stalo pořádání výstav v místní knihovně.

***Škola sleduje výsledky vzdělávání dětí. Ty svými projevy prokázaly postupné osvojování elementárních klíčových kompetencí a funkčních gramotností, které vytvářejí dobré předpoklady pro jejich úspěšné pokračování v dalším vzdělávání.***



## Závěry

- a) K silným stránkám školy patřily:
- pozitivní sociální klima pro utváření příznivých vzájemných mezilidských vztahů,
  - odborná kvalifikovanost pedagogických pracovníků, což vytvářelo příznivé personální předpoklady ke vzdělávání dětí,
  - vhodná podpora formování základů zdravých stravovacích návyků dětí.
- b) Nedostatky byly zjištěny:
- ve zpracování vnitřního řádu školní družiny a ŠVP ŠD,
  - v souladu ŠVP PV s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, které byly na místě odstraněny,
  - v zajištění bezpečnosti dětí v době jejich odpočinku na lehátkách. Vzhledem k závažnosti situace bylo ředitelkou bezprostředně přijato preventivní opatření.
- c) Dílčí rezervy byly shledány v uspokojování psychohygienických potřeb dětí.
- d) V zájmu zvyšování kvality práce školy by bylo vhodné:
- zrevidovat vnitřní směrnice a dokumenty,
  - při plánování konkrétní vzdělávací nabídky více promyšlet organizaci vzdělávání z hlediska uplatněných forem a metod práce s ohledem na věkové zvláštnosti a osobní potřeby dětí.
- e) Od poslední inspekční činnosti došlo ke kvalitativnímu posunu především v oblasti didaktického vybavení školy, částečně i v úrovni vzdělávání.

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje do 31. 7. 2014 odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o odstranění.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina v úplném znění ze dne 5. 9. 2012
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2010, čj. SpKrÚ 13662/2010 OŠKT
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 8. 2012, čj. SpKrÚ 48353/2012 OŠKT
4. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 1. 8. 2012
5. Školní matrika - školní rok 2013/2014
6. Školní řád mateřské školy ze dne 9. 8. 2012
7. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 3. 2013



8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „S úsměvem poznáváme svět kolem nás“, 34/2013/MŠ, s platností od 1. 9. 2012
9. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 27. 10. 2009, převzatý stávající ředitelkou 1. 8. 2012
10. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v MŠ, čj. 22/09/RE s účinností od 1. 1. 2009, převzatý stávající ředitelkou 1. 8. 2012
11. Třídní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání pro školní rok 2013/2014
12. Třídní knihy pro školní roky 2012/2013 a 2013/2014
13. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2013/2014
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2013/2014
15. Záписy z jednání pedagogické rady za školní roky 2012/2013 až 2013/2014
16. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2013/2014
17. Doklady o vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy

### Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy a školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Jindrová v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Bc. Eva Nováková v. r.

V Pardubicích dne 2. 4. 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Milena Šánová, ředitelka

Mgr. Milena Šánová v. r.



V Kameničné dne 4. 4. 2014

**Připomínky ředitelky školy a školského zařízení**

Připomínky nebyly podány.