



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-666/15-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Mikulovice, okres Jeseník
Sídlo	Sokolská 475, 790 84 Mikulovice
E-mail právnické osoby	ms.mikulovice@tiscali.cz
IČO	60 801 093
Identifikátor	600 150 372
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Marií Mackovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Mikulovice, Hlavní 5, 790 84 Mikulovice
Místo inspekční činnosti	Sokolská 475, 790 84 Mikulovice
Termín inspekční činnosti	25. až 27. květen 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, se zaměřením na posouzení účinnosti podpory rozvoje osobnosti dětí a úrovně poskytovaných školských služeb.

Získávání informací o vzdělávání dětí s odlišným mateřským jazykem a jejich analýza.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Posuzovaným obdobím jsou roky 2013 až 2015 k datu inspekční činnosti.



Charakteristika

Mateřská škola Mikulovice, okres Jeseník (dále MŠ, škola) vykonává činnost mateřské školy s kapacitou 90 dětí a školní jídelny - výdejny s kapacitou 120 stravovaných. Strava se do MŠ dováží ze školní jídelny místní základní školy.

V trojtřídní mateřské škole bylo v době inspekce zapsáno k docházce 76 dětí, devět z nich mělo odklad povinné školní docházky, před nástupem do základního vzdělávání bylo celkem 27 dětí, jedno dítě bylo mladší tří let, jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami bylo integrované. Škola je otevřená inkluzivnímu vzdělávání dětí, do MŠ docházejí děti ze sociálně znevýhodněného prostředí, v aktuálním školním roce eviduje škola 19 těchto dětí. Předškolní vzdělávání zajišťuje šest pedagogických pracovníků včetně ředitelky a dvě asistentky pedagoga.

Škola uskutečňuje předškolní vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP) s názvem „Naše země očima dětí“, jeho hlavní cíle deklarují podporu osobnostního rozvoje dětí a jejich osobní samostatnosti. Škola věnuje zvýšenou pozornost environmentální výchově a ve sledovaném období zpracovala pro tuto oblast projekt, k základním záměrům předškolního vzdělávání patří také podpora polytechnické výchovy a rozvoji dětí v této oblasti.

Provoz MŠ je stanoven od 6.00 do 16.15 hodin. Úplatu za předškolní vzdělávání požaduje škola za jedno dítě měsíčně ve výši 220 Kč. Přehledné informace o činnosti, provozu a organizovaných akcích škola zveřejňuje na svých průběžně aktualizovaných webových stránkách (www.skolkamikulovice.estranky.cz).



Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy byla jmenována do funkce v roce 1993, ve sledovaném období ji ještě v prvním pololetí školního roku 2012/2013 zastupovala učitelka pověřená řízením po dobu její tříleté mateřské dovolené. Pověřená ředitelka se zapojila s týmem pedagogických pracovníků do několika projektů (viz charakteristika školy) zaměřených zejména na inkluzivní vzdělávání a environmentální výchovu, jejichž záměr ředitelka školy po svém návratu do praxe dále podporuje. Po opětovném nástupu ředitelky školy do funkce ji však zřizovatel ve shodě se zákonným ustanovením (§ 166 odst. 3 školského zákona) nejmenoval na dobu určitou v trvání šesti let. Tento formální nedostatek je třeba napravit. Koncepčním záměrem školy je zajistit podmínky pro maximální podporu osobnostního rozvoje jednotlivých dětí s respektováním jejich individuálních potřeb a možností. Tyto záměry se škole daří naplňovat v souladu se školním vzdělávacím programem i v rámci dalších projektů, k nimž patří zejména péče o děti ze sociálně znevýhodněného prostředí, o integrované dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a prohloubená environmentální výchova. Školní vzdělávací program zohledňuje cíle Rámcového vzdělávacího programu (dále také RVP PV). Příznivé podmínky pro uplatňování skupinových činností i individuální přístup k dětem škola vytvořila účelným stanovením přímé pedagogické činnosti vyučujících, v dopoledním programu probíhá souběžné působení dvou učitelek ve třídách zpravidla už od 9 hodin.

Naplňování koncepčních záměrů a vzdělávacích cílů ředitelka školy kontroluje a monitoruje. K pozitivům řídicí práce patří systém pravidelných porad a funkce pedagogické rady, která se zabývá především vzdělávací problematikou. Promyšlený kontrolní a hospitační systém, vedení zaměstnanců a operativní informační systém jsou funkční. V rámci evaluačního procesu využívá škola také vnějšího hodnocení své činnosti zákonnými zástupci dětí, k němuž slouží zadávané dotazníky rodičům.

Předškolní vzdělávání zabezpečuje šest kvalifikovaných učitelek včetně ředitelky školy a dvě asistentky pedagoga. Pedagogický sbor je stabilizovaný, inspekční zjištění potvrdila účinnou týmovou spolupráci všech pedagogických pracovníků, jejich vstřícné vzájemné vztahy a zájem a ochotu hledat pro děti stále nové zajímavé oblasti činností, projekty a aktivity. Mezi silné stránky školy patří vstřícný přístup vyučujících k profesnímu a osobnostnímu rozvoji v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), které probíhá plánovitě a vychází z potřeb školy i studijního zájmu jednotlivých vyučujících. Vzdělávání pedagogů bylo ve sledovaném období velmi četné a bylo orientováno především na polytechnickou a environmentální výchovu, jógu pro děti v MŠ, úspěšný přechod dětí z MŠ do ZŠ, rozvoj matematických představ a dovedností, jazyk a řeč v RVP PV, logopedickou prevenci, rozvoj grafomotorických dovedností a kurzy anglického jazyka. Poznatky získané v rámci seminářů DVPP vyučující účinně uplatňovaly v praxi.

Prostředí mateřské školy a vybavenost tříd odpovídají potřebám dětí předškolního věku. Uspořádání jednotlivých tříd podporuje skupinové i individuální činnosti, herní koutky poskytují potřebné soukromí a místo pro relaxaci dětí. Dostupné a přehledné uložení hraček a pomůcek v otevřených policích a regálech motivuje děti k herním aktivitám, podporuje rozvoj samostatnosti i pracovních návyků. Dětské stolky a židle ve třídách zohledňují vzrůstové rozdíly jednotlivých dětí. K pohybovým a relaxačním činnostem slouží dvě zahrady účelně vybavené herními prvky a sestavami s možností celoročního využití.

Škola cílevědomě vytváří vhodné podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ) dětí ve škole a při všech akcích organizovaných školou, zásady a pravidla BOZ



podrobně upravuje školní řád a další interní směrnice. Zápisy o poučení dětí o bezpečnosti jsou vedeny v třídních knihách, k poučení slouží podrobně zpracované osnovy. K dispozici je kniha školních úrazů, která obsahuje všechny předepsané náležitosti, ve sledovaném období v ní byl zapsán pouze jeden úraz dítěte. K zajištění poskytování první pomoci má škola lékárníčky vybavené zdravotnickým materiálem. V oblasti bezpečnosti a poskytování první pomoci byli všichni zaměstnanci proškoleni. V rámci prevence rizik jsou pravidelně prováděny проверки bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, případné závady jsou odstraňovány. Při fyzické prohlídce prostor, které slouží pro pobyt dětí, nebyly zjištěny závady ohrožující jejich zdraví a bezpečnost.

Chod školy je zajištěn vícezdrojovým financováním, a to zejména ze státního rozpočtu a z prostředků zřizovatele. V rámci dotace MŠMT škola obdržela v roce 2014 také finanční prostředky z rozvojových programů, a to „Zvýšení platů pedagogických pracovníků regionálního školství v roce 2014“, „Zvýšení platů pracovníků regionálního školství“, „Rozvojový program na podporu škol, které realizují inkluzivní vzdělávání a vzdělávání dětí se sociokulturním znevýhodněním“ a „Asistenti pedagogů pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním“, které přispěly ke zlepšení jejich ekonomických podmínek. Část finančních prostředků školy tvoří také úplata za předškolní vzdělávání od rodičů a z pronájmu nebytových prostor. V roce 2013 získala škola také finanční prostředky v rámci projektu „Malý krůček k čisté přírodě“, který byl financován prostřednictvím příspěvku z Programu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty Olomouckého kraje. Hospodaření školy nevykazuje rizika pro naplňování školního vzdělávacího programu.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Třídní vzdělávací programy navazují na ŠVP, jsou přizpůsobeny věkovému složení dětí v jednotlivých třídách i jejich aktuálním potřebám, schopnostem a dovednostem. Kvalitní úroveň poskytovaného předškolního vzdělávání vycházela z konkrétního a systematického plánování a vyhodnocování výsledků vzdělávání na úrovni tříd, pestré vzdělávací nabídky a uplatňování aktivizujících pedagogických postupů. Učitelky uplatňovaly ve vztahu k dětem vnímavý a vstřícný přístup, vedly děti cíleně k rozvoji komunikativních, činnostních a sociálních kompetencí i zdvořilostních návyků.

Ve sledovaném vzdělávacím procesu uplatnily vyučující především integrovaný způsob předškolního vzdělávání, které probíhalo v přirozených souvislostech, při prolínání jednotlivých vzdělávacích oblastí a směřovalo k podpoře rozvoje klíčových kompetencí u dětí. Didaktický styl předškolního vzdělávání byl vhodně založen na principu vzdělávací nabídky, na individuální volbě a aktivní účasti dítěte. Po celou dobu sledovaných činností bylo zřejmé, že se děti cítily v prostředí mateřské školy bezpečně, jistě a spokojeně a v přátelské atmosféře měly mnoho příležitostí k rozvíjení přirozených mezilidských vazeb. Organizace dne vycházela z časově stanoveného střídání činností, spontánní a řízené aktivity byly vyvážené, dětská hra zaujímal v jejich průběhu významné místo a učitelky jí věnovaly požadovanou pozornost. Řízené aktivity organizovaly frontálně, skupinově i s individuálním zaměřením.

Výborně bylo využito, zvláště u starších dětí, situací podporujících samostatné řešení problémů i logické vyvozování závěrů. Děti (včetně nejmladších) přirozeně respektovaly účinně nastavená pravidla třídy, velmi dobře zvládaly sebeobslužné dovednosti během stravování, uplatňování pitného režimu, při hygieně, úklidu i oblékání, přičemž jim učitelky poskytovaly přiměřenou podporu.



Různorodá nabídka činností umožňovala dětem prožívat radost z úspěchu a pracovat dle svých schopností, učitelky ve všech třídách vhodně uplatňovaly individuální přístup k dětem. Ve třídě s integrovaným dítětem se speciálními vzdělávacími potřebami probíhala promyšlená spolupráce učitelek s asistentkou pedagoga, která účinně přispívala k úspěšnému rozvoji přítomného integrovaného dítěte. Škola vytvořila podmínky pro jeho aktivní zapojení do probíhajících činností i pro jeho přirozené začlenění do dětského kolektivu. Asistentka pedagoga byla učitelkám velkou oporou a napomáhala hladkému průběhu

a organizaci vzdělávacího procesu. Promyšlená péče byla v kooperaci s další asistentkou pedagoga věnována dětem ze sociálně znevýhodněného prostředí, účinně byl podporován rozvoj vědomostí, dovedností a návyků potřebných při přípravě na další vzdělávání.

Školou realizované didakticky zacílené činnosti jsou promyšlené, tematicky provázané a průřezově doplňované výchovou environmentální a polytechnickou. Pravidelně zařazované zdravotně zaměřené tělovýchovné činnosti (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechové i relaxační cviky) i pravidelný pobyt venku podporují tělesný rozvoj a zdraví dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Příznivé podmínky pro vzdělávání i využívání účinných pedagogických postupů se projeví v kvalitních průběhových výsledcích. Ve všech třídách vyučující hodnotí individuální pokrok dětí ve všech zásadních oblastech rozvoje jejich osobnosti, velmi dobrou vypovídací hodnotu mají také pravidelně zakládané grafické práce dětí.

V rámci inspekčních hospitací děti prokazovaly potřebnou samostatnost a aktivní přístup ke vzdělávací nabídce, velmi dobře spolupracovaly a prezentovaly již řadu kvalitně osvojených dovedností. Přiměřeně věku a individuálním možnostem zvládaly základní hygienické, bezpečnostní a pracovní návyky.

Děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky měly potřebné znalosti a dovednosti v oblasti grafomotoriky, předmatematické a předčtenářské gramotnosti i odpovědnosti za své jednání. V rámci kvalitní podpory osobnostního rozvoje dětí škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, aktuálně zejména v souvislosti s odklady školní docházky a dítětem se speciálními vzdělávacími potřebami. Pro děti s narušenou komunikační schopností je ve škole po dohodě s rodiči realizována ve spolupráci s logopedem depistáž, vyučující poté provádí pravidelnou jazykovou průpravu i cvičení mluvidel, jedna proškolená pedagogická pracovnice se navíc věnuje intenzivnějšímu individuálnímu procvičování s dětmi dle doporučení logopeda. Tím výrazně napomáhá zejména dětem ze sociálně znevýhodněného prostředí ke zlepšování řečového projevu.

Rozvoji nadání a individuálních zájmů dětí slouží školou organizovaný předplavecký výcvik, lyžařský kurz i taneční kroužek vedený kmenovou učitelkou nad rámec ŠVP. Komunikativní dovednosti rozvíjí škola také v anglickém jazyce (ve sledované výuce děti prokazovaly velmi dobré průběhové výsledky), zdravotní a zklidňující dopad na děti má cvičení jógy, obě aktivity jsou vedeny kmenovými učitelkami. Anglický jazyk i cvičení jógy jsou plánovány a realizovány v rámci ŠVP a jsou otevřené skupinám dětí středního a nejstaršího věku.

Ve prospěch dětí škola rozvíjí spolupráci se zákonnými zástupci, mimo běžné formy (třídní schůzky, besídky) organizuje i společné programy (tvoření s rodiči). Vzájemné návštěvy vyučujících i dětí MŠ a žáků i učitelů ZŠ usnadňují předškolním dětem adaptaci při nástupu do základního vzdělávání, pro podporu dětí jsou při zápisu do 1. ročníku ZŠ



přítomny učitelky MŠ. Oboustranně přínosná je i spolupráce s pobočkou ZUŠ. Na dobré úrovni je spolupráce se zřizovatelem, škola se podílí na životě obce zejména svými vystoupeními na veřejnosti. Škola zaměřila svou činnost v rámci stanovených cílů vzdělávání na návštěvy kulturních programů, místní knihovny i na spolupráci se seniory nebo skauty. Rozvíjí tak u dětí potřebné kulturně-spoločenské návyky i sounáležitost s lidmi a místem, kde žijí.

Další zjištění

Škola umožňuje vykonávat praxi studentkám středních škol, v době inspekce byly v MŠ na praxi dvě studentky Střední školy sociální péče a služeb Zábřeh.

Závěry

K pozitivům práce školy, podporujícím naplňování vzdělávacích záměrů a zvyšování kvality předškolního vzdělávání patří průběžné zlepšování materiálních podmínek ve prospěch bezpečnosti a podnětnosti prostředí, příznivé personální podmínky s funkční kooperací pedagogických i provozních zaměstnanců, promyšlená řídicí práce a spolupráce se zainteresovanými partnery. K významným pozitivům školy patří stanovená organizace přímé pedagogické činnosti učitelů umožňující jejich souběžnou činnost, kterou účelně využívají pro individuální a skupinové činnosti s dětmi.

V procesu předškolního vzdělávání patří mezi přednosti práce školy uplatňování efektivního integrovaného pojetí předškolního vzdělávání, vhodných metod činnostního, prožitkového, kooperativního a spontánního sociálního učení. V průběhu inspekce byly na velmi dobré úrovni u dětí rozvíjeny základy kompetencí k učení, komunikativní, sociální, činnostní i k řešení problémů. Promyšlená a pestrá nabídka vzájemně se prolínajících a motivačně propojených činností cíleně směřovala k rozvíjení dovedností dětí ve všech oblastech předškolního vzdělávání. Škola má vytvořen funkční systém péče o děti ze sociálně znevýhodněného prostředí, který je zacílený na spolupráci s rodinou, maximální podporu poskytuje individuálně integrovanému dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami s pomocí odpovědné práce asistentky pedagoga.

Děti prezentované očekávané výstupy i osvojené dovednosti odpovídaly jejich věkovým a individuálním možnostem. Podpora osobnostního rozvoje dětí školou je realizována na nadstandardní úrovni a v příznivém klimatu, dosahované výsledky a úspěšnost dětí ve vzdělávání si zachovaly od poslední inspekce v roce 2008 nadstandardní úroveň.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje ze dne 26. února 2007, s účinností od 20. března 2007, čj. KUOK/ 20876/2007



2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 27. dubna 2015
3. Jmenování do funkce ředitelky školy, ze dne 27. dubna 1993, s účinností od 1. května 1993
4. Výkaz o mateřské škole S 1-01 k 30. září 2012, 2013 a 2014
5. Výjimka z nejvyššího počtu dětí, ze dne 11. července 2014
6. Plán dalšího vzdělávání pro školní rok 2014/2015
7. Záписы z jednání pedagogické rady – školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 ke dni inspekce
8. Zápis z provozní porady, ze dne 9. září 2014, o seznámení zaměstnanců se školním řádem
a vnitřním řádem školní jídelny – výdejny
9. Zápis ze schůzky s rodiči včetně jejich podpisů o seznámení s vydáním školního řádu a vnitřního řádu školní jídelny – výdejny, ze dne 30. září 2014
10. Plán hospitační činnosti, ze dne 30. ledna 2015
11. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy ve školních rocích 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 ke dni inspekce
12. Plán individuálních úkolů pedagogických pracovníků pro školní rok 2014/2015
13. Souhlas KÚ Olomouckého kraje se zřízením funkce asistenta pedagoga, ze dne 23. června 2014
14. Doporučení ke vzdělávání dítěte se zdravotním postižením čj. PPP OK-JE 196/2014, ze dne 2. dubna 2014
15. Doporučení ke vzdělávání dítěte se zdravotním postižením čj. SPC-OL/265/14-K, ze dne 2. března 2015
16. Souhlas zákonných zástupců dítěte s integrací dítěte, ze dne 16. dubna 2014
17. Individuální vzdělávací plán integrovaného dítěte, ze dne 25. září 2014
18. Vyhodnocení individuálního vzdělávacího plánu dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami – březen 2015
19. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, ze dne 23. dubna 2013
20. Rozpis přímé pedagogické činnosti vyučujících ke dni inspekce
21. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny, ze dne 20. ledna 2013
22. Školní řád Mateřské školy čj. ŘMŠ/69/13, ze dne 7. srpna 2013
23. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Naše země očima dětí“, platný pro období let 2011 až 2015
24. Směrnice o bezpečnosti a ochraně zdraví dětí v mateřské škole Mikulovice, ze dne 1. října 2014
25. Osnova poučení dětí na začátku školního roku v mateřské škole, osnova poučení dětí před vycházkou, osnova poučení dětí před pobytem na školní zahradě MŠ, osnova poučení dětí před předplaveckým výcvikem MŠ, osnova poučení dětí před školním výletem, osnova poučení dětí před sjezdovým lyžováním v MŠ, platné pro školní rok 2014/2015
26. Prezenční listina periodického školení BOZP a PO zaměstnanců MŠ Mikulovice, osnova periodického školení zaměstnanců, zkušební testy, ze dne 1. října 2014
27. Osnova školení první pomoci, zkušební testy, ze dne 17. září 2013
28. Hodnocení nebezpečí rizik, Mateřská škola Mikulovice, Sokolská 475, zpracováno v roce 2013
29. Protokol z odborné technické kontroly 448/2014/015, ze dne 23. září 2014
30. Provozní řád zahrad MŠ, ze dne 15. dubna 2013
31. Zpráva z prověrky stavu BOZP a požární ochrany, ze dne 1. října 2014
32. Obsah lékárničky, ze dne 14. února 2013



33. Kniha školních úrazů - Mateřská škola Mikulovice, vedena od školního roku 2012/2013
34. Část A. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu a z rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů 2014, ze dne 8. ledna 2015
35. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2014
36. Hlavní kniha analytická s podrobnějším členěním 12/2014
37. Příspěvek z rozpočtu obce na rok 2014, ze dne 8. ledna 2014
38. Přehled pohybů a stavů na účtech – učební pomůcky rok 2014
39. Přehled pohybů a stavů na účtech – DVPP rok 2014
40. Rozpočet přímých nákladů na rok 2014 – úprava k 18. listopadu 2014
41. Dotace MŠMT „Zvýšení platů pedagogických pracovníků v roce 2014“, ze dne 16. října 2014
42. Rozpis dotace „Zvýšení platu platů pracovníků regionálního školství“, ze dne 14. listopadu 2014
43. Rozpis dotace „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním“, ze dne 27. února 2014
44. Rozpis dotace „Rozvojový program na podporu škol, které realizují inkluzivní vzdělávání a vzdělávání dětí se sociokulturním znevýhodněním“, ze dne 27. února 2014
45. Závěrečná zpráva k projektu Malý krůček k čisté přírodě financovaný z Olomouckého kraje v rámci dotačního programu „Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty Olomouckého kraje pro rok 2013“

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu, csi.m@csicr.cz, s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Naděžda Pytlíčková, školní inspektorka

Naděžda Pytlíčková, v. r.



Mgr. Miroslava Rajhelová, školní inspektorka

Miroslava Rajhelová, v. r.

Bc. Anna Kouřilová, kontrolní pracovnice

Anna Kouřilová, v. r.

V Olomouci dne 2. června 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Marie Macková, ředitelka školy

Marie Macková, v. r.

V Mikulovicích dne 10. června 2015