



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-322/15-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola, Ostrava-Poruba, Porubská 832, příspěvková organizace
Sídlo	Porubská 12/832, 708 00 Ostrava - Poruba
E-mail právnické osoby	škola@zsporubaska832.cz
IČ	709 847 43
Identifikátor	600 144 828
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Hanou Petrovou, ředitelkou
Zřizovatel	Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba, Klimkovická 28/55, 708 56 Ostrava-Poruba
Místo inspekční činnosti	Porubská 12/832, Ostrava - Poruba
Termín inspekční činnosti	17. – 19. březen 2015

Inspekční činnost v Základní škole, Ostrava-Poruba, Porubská 832, (dále „škola“) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) základní školy a jejich soulad s právními předpisy a s rámcovým vzdělávacím programem pro základní školy (dále „RVP“).

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2013/2014 a 2014/2015 k termínu inspekční činnosti, u finančních předpokladů je posuzovaným obdobím kalendářní rok 2014 a rok 2015 k termínu inspekce.

Charakteristika

Pravidelné vyučování bylo zahájeno k 1. září 1957 v nově postavené budově. Od svého vzniku se škola profilovala jako škola sportovně zaměřená. Po zavedení školních



vzdělávacích programů začala škola v roce 2006 vyučovat podle ŠVP pro školy s rozšířenou výukou tělesné výchovy. Od 6. ročníku je vždy jedna třída sportovně zaměřená. Ve všech běžných třídách je hodinová dotace tělesné výchovy navýšena na 3 hodiny týdně a ve sportovních na 4 hodiny. Škola úzce spolupracuje s atletickým oddílem Atletika Poruba a s Českým atletickým svazem. Vzájemnou podporou a spoluprací mezi školou a oddílem Atletika Poruba se podařilo vytvořit jedno z nejlepších atletických středisek v České republice, které bylo v roce 2010 zařazeno mezi TOP 5 středisek v ČR.

Škola sdružuje základní školu, školní družinu a školní jídelnu. Nejvyšší povolený počet žáků základní školy (dále ZŠ) je 660. K termínu inspekce navštěvovalo školu 603 žáků, kapacita je tak využita na cca 91 %. Kapacita školní družiny (dále ŠD) je 200 žáků a školní jídelny 500 jídel. Počty žáků v posledních třech letech mírně stoupají, do prvních tříd nastupují populačně silnější ročníky. Pro školní rok 2014/2015 bylo do tří prvních tříd přijato 87 žáků, u 9 dětí bylo rozhodnuto o odkladu, u jednoho dítěte bylo rozhodnuto o dodatečném odkladu. K termínu inspekce navštěvovalo první třídy 82 žáků. Anglický jazyk je vyučován od 1. ročníku, v 7. ročníku přibude povinně volitelná ruština nebo němčina. Od letošního školního roku je ve výuce matematiky v 1. třídách využívána metoda prof. Hejného a ve čtení genetická metoda.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. O své vzdělávací nabídce informuje zákonné zástupce prostřednictvím internetových stránek školy, v médiích, při realizaci školních projektů a při pořádání dnů otevřených dveří. Způsob informování je dostupný všem uchazečům. Jsou vytvořeny rovné podmínky pro přijímání, postupy školy přispívají k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér. Škola postupuje v souladu s platnou legislativou a respektuje pravidla, která jí, jako spádové škole, stanovil zřizovatel. Do všech tříd jsou přednostně přijímáni žáci spádové oblasti, pro přijímání do sportovních tříd škola stanovila jednoznačně definovaná kritéria.

Management školy hodnotí a inovuje strategie a plány pro realizaci ŠVP. Koncepce rozvoje školy vychází ze znalosti prostředí, je srozumitelná, prakticky se zaměřuje na rozbor stávající situace průběhu a výsledků vzdělávání jako celku. Všímá si naplňování vzdělávacích programů, nastiňuje perspektivu. Plánování, roční i krátkodobé vychází z reálných podmínek, přihlíží k potřebám žáků i k zájmům partnerů. Přijímaná opatření vycházejí z vlastního hodnocení školy, ze zásad a cílů platného školského zákona a priorit dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Moravskoslezském kraji. Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílejí pedagogická rada a další pracovníci školy. Stanovené cíle škola dodržuje, kontroluje a sleduje účinnost přijímaných opatření obsažených ve vlastním hodnocení.

Ředitelka školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Zpracovala organizační řád a ustanovila metodické orgány. Její činnost je produktivní, systematická, dobře promyšlená a odpovídá potřebám kvalitního zajištění chodu školy. Při řízení školy uplatňuje demokratický styl, založený na funkčním přidělení úkolů. Na řízení školy se dále podílí zástupkyně ředitelky a vedoucí vychovatelka ŠD. Do řízení a hodnocení dosažených výsledků prostřednictvím pedagogické rady, metodických sdružení a předmětových komisí



jsou zapojeni všichni pedagogičtí pracovníci. Kontrolní a hospitační činnost se zaměřuje především na pomoc učitelům, na adaptaci žáků prvních ročníků, na vedení a pravidelnou aktualizaci povinné dokumentace. Předávání informací členům pedagogického sboru a zákonným zástupcům je organizačně zajištěno. Pomáhá při tom vnitřní síť umožňující připojení k internetu. Koncepce rozvoje školy je účelná a daří se ji úspěšně naplňovat. Organizační struktura a kontrolní systémy jsou funkční a odpovídají danému typu i potřebám školy. Systém vlastního hodnocení včetně spolupráce s partnery má škola dobře zpracován. V rámci vnějších vztahů škola rozvíjí partnerství s mnoha subjekty.

Spolupráce s rodiči žáků je na velmi dobré úrovni. Rodiče dostávají informace o výsledcích vzdělávání prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách, případně osobně, e-mailem či telefonicky dle přání rodičů (žák. zástupců). Další informace jsou k dispozici na webových stránkách školy. Velmi dobrá a prospěšná je spolupráce s Klubem rodičů a přátel školy, který každoročně organizuje řadu akcí. Klub také přispívá žákům nemalými finančními částkami na sportovní, kulturní a poznávací projekty, které organizuje škola, např. na dopravu, na školu v přírodě a na lyžařský kurz, na školní poznávací exkurze, sportovní akce, aj. Mezi další partnery školy patří např. oddělení ochrany dětí a mládeže, pedagogicko-psychologická poradna, speciální pedagogické centrum, Renarkon, Informační a poradenské středisko pro volbu povolání Úřadu práce v Ostravě, Mateřská škola v Zahradách a Mateřská škola Větrná, azylový dům pro matku a dítě, Kulturním centrum Ostravě – Porubě, Stanice mladých přírodovědců v Ostravě - Porubě, městská policie – dopravní hřiště, plavecká škola při výuce plavání aj. Velmi intenzivní je spolupráce s atletickým oddílem Atletika Poruba a s Českým atletickým svazem. Důležitými partnery jsou zřizovatel a školská rada. Spolupráce probíhá také s místními zájmovými sdruženími a spolky.

Pedagogický sbor školy tvoří 38 učitelů, 6 vychovatelek ŠD a 2 asistentky pedagoga. Tři učitelky v současnosti absolvují studium ke splnění kvalifikačních předpokladů (dvě učitelství 1. stupně, jedna angličtinu pro ZŠ a SŠ). Vychovatelky splňují kvalifikační předpoklady všechny. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) se uskutečňuje podle ročního plánu DVPP, ten vychází z dlouhodobého plánu rozvoje školy, z aktuálních potřeb školy a z finančních možností. Vyučující účastní kurzů a studia, které se zaměřuje na nové poznatky z oblasti pedagogických a psychologických disciplín, oblasti prevence, práci s žáky se SVP, ICT, nové vyučovací metody a získání odborné kvalifikace. V minulém školním roce se se pedagogičtí pracovníci školy zúčastnili celkem 22 vzdělávacích akcí a jednoho studia ke splnění kvalifikačních předpokladů, účastníků bylo 75. Při svém sebevzdělávání učitelé také využívají výukové videoprogramy, internet, odborný tisk a odborné publikace. Vedení školy zajišťuje pro DVPP velmi dobré podmínky.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Řízení školy je na požadované úrovni, odpovídá typu školy, její velikosti a personálnímu složení. Spolupráce s partnery vede ke zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy. Složení pedagogického sboru a realizace DVPP umožňují efektivní naplňování školních vzdělávacích programů (ŠVP).

Budova školy je situována v centru městského obvodu Ostrava - Poruba a je velmi dobře dopravně dostupná.



Výuka je realizována v 25 kmenových třídách, dále ve dvou odborných učebnách ICT (jedna slouží i jako učebna kmenová), výtvarné výchovy a cvičné kuchyňky. Všechny učebny jsou vybaveny výškově nastavitelným nábytkem a počítačem. 10 učeben má k dispozici dataprojektor a 13 interaktivní tabuli. Celkově je k dispozici 60 žákovských a 32 učitelských počítačů.

K výuce tělesné výchovy slouží dvě tělocvičny (velká a malá) a zrekonstruované venkovní hřiště, které slouží i vedlejší škole a v době mimo vyučování i širší veřejnosti. Část výuky probíhá v externích prostorách za cenu časových ztrát při přesunech. Využívána jsou i okolní komerční sportoviště specializovaná na výuku bruslení, plavání a vybavená pro atletické disciplíny. Při škole funguje od září 2008 občanské sdružení ŠSK ATLETIKA Poruba.

Žáci využívají také školní knihovnu, tituly jsou průběžně doplňovány a obnovovány. Učitelé a žáci pracují s kvalitními odbornými učebnicemi, učebními pomůckami, funkčním softwarem, hardwarem a didaktickou technikou. Žáci školy vydávají školní časopis „WOW“.

Prostory školy pro vzdělávání žáků jsou bezpečné. Do školy není zajištěn bezbariérový přístup. Škola provádí úkoly v hodnocení a prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Vyhodnocuje a přijímá opatření k mimořádným událostem. Seznamuje žáky s riziky a poučuje v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence. Organizuje cvičné požární poplachy pro zajištění nácviků činností při mimořádných událostech a začleňuje nácvik 1. pomoci do výuky. Praktické dovednosti v chování v rizikových situacích v dopravě škola zajišťuje účastí žáků 1. stupně na dětském dopravním hřišti. Pro bezpečnost žáků při akcích pořádaných školou má škola stanovená pravidla. Škola provádí dohled nad žáky. Pedagogičtí pracovníci jsou vzdělávání v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Ve škole jsou ustanoveny osoby odpovědné za organizaci první pomoci.

Evidenci úrazů žáků vede v knize úrazů, která obsahuje povinné údaje. Záznamy o úrazu škola vyhotovuje na určeném formuláři a zasílá stanoveným orgánům a institucím v požadovaném termínu. Škola bez zbytečného odkladu aktualizuje záznamy o úrazu a o aktualizacích informuje Českou školní inspekci ve stanoveném termínu. Pravidelně vyhodnocuje školní úrazovost a přijímá opatření k jejímu snížení.

Finanční podmínky školy byly hodnoceny na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za rok 2014. Škola v hodnoceném období hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové programy (79 % z celkových neinvestičních výdajů), s příspěvkem na provoz a účelově vymezenými prostředky z rozpočtu zřizovatele (12 % z celkových neinvestičních výdajů), účelovými dotacemi z rozpočtu statutárního města Ostravy, prostředky na projekt spolufinancovaný z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“) a ostatními příjmy (úplata za vzdělávání ve školní družině, stravné aj.). Vhodně využívala možnosti doplňkové činnosti (cizí strážníci, svačinky, pitný režim pro žáky ve ŠD a pronájmy) a z jejího výnosu hradila potřeby hlavní činnosti. Škola obdržela finanční prostředky z rozvojových programů vyhlášených MŠMT na podporu výuky vzdělávacího oboru Další cizí jazyk a na zvýšení platů zaměstnanců školy. Škola používala efektivně a hospodárně finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu se školními vzdělávacími programy a s účelem, na který byly přiděleny. Budova, ve které probíhá vzdělávání, je ve vlastnictví zřizovatele a škole ji předal do správy. Běžnou údržbu škola zajišťovala z příspěvku na provoz.



Zřizovatel poskytoval finanční prostředky na provozní výdaje v dostačující míře. Opravy většího rozsahu zajišťoval zřizovatel. Investiční výdaje škola neměla. Zřizovatel v rámci účelově vymezených prostředků přispěl zejména na plavecký a lyžařský výcvik, plavání a bruslení, účast žáků na atletických soutěžích a na plat správce výměňkové stanice. Z rozpočtu statutárního města Ostravy škola získala účelové dotace na projekty Ostrava fandí florbalu, knihovna, škola plná sportu a na plat správce hřiště. V roce 2014 se škola zapojila do projektu spolufinancovaného z ESF pod názvem „RESTART“ a získala finanční prostředky na základě smlouvy o partnerství. Cílem projektu bylo posílit efektivní využívání nových technologií ve výuce. Škola zakoupila 20 tabletů a uhradila ostatní osobní náklady. Projekt bude ukončen v červenci 2015. V roce 2014 získala škola finanční dar, který využila na nákup publikací do žákovské knihovny a také věcný dar – koberec do učebny.

Finanční předpoklady školy byly posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za rok 2013 a zdrojů financování v roce 2014 k termínu inspekční činnosti. Škola v roce 2013 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“), s příspěvkem na provoz a účelově určenými prostředky z rozpočtu zřizovatele, s prostředky z projektu spolufinancovaného Evropským sociálním fondem (dále „ESF“), s vlastními příjmy z hlavní a doplňkové činnosti a s finančními dary. Finanční prostředky z obdobných zdrojů škola čerpá i v roce 2014 vyjma prostředků z ESF. Navíc obdržela účelové prostředky na rozvojový projekt MŠMT. Z prostředků státního rozpočtu škola hradila zejména výdaje na platy a související zákonné odvody, ostatní osobní náklady, výdaje na učebnice, školní potřeby, učební pomůcky, cestovné, osobní ochranné pracovní prostředky, další vzdělávání pedagogických pracovníků a zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání. Účelové dotace poskytnuté v roce 2014 z rozvojového programu MŠMT škola využila v souladu s cílem programu na nákup učebních pomůcek pro potřeby výuky 2. cizího jazyka. Od roku 2011 do roku 2013 škola realizovala projekt EU peníze školám spolufinancovaný z ESF v rámci operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost „Škola – místo k životu“. Tyto prostředky byly určeny na inovaci a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT, inovaci a zkvalitnění výuky směřující k rozvoji čtenářské a informační gramotnosti a na vzdělávání pedagogických pracovníků pro oblast digitálních technologií. Použity byly zejména na ostatní osobní náklady a s nimi související výdaje pedagogických pracovníků tvořících digitální učební materiály, výdaje na jejich další vzdělávání a nákup učebních pomůcek. Poskytnuté prostředky byly vyčerpány v plné výši.

Budova školy je v majetku zřizovatele. Z provozních prostředků škola provedla opravy běžecké dráhy, prostor solární jeskyně, vestavěných skříní, lina ve třídách a kanalizace. Na provozní výdaje poskytoval zřizovatel finanční prostředky v dostatečné míře. Zřizovatel poskytl ve sledovaném období účelové finanční prostředky na projekt: „Hledej poklad v jeskyni“, pokrytí mzdových nákladů na psychologa, vrátného v době výuky ZUŠ, na plavecký výcvik, MMO na ozdravný pobyt žáků 2. a 3. tříd. Finanční dar v roce 2013 byl využit na školní výlet a aktivity žáků. Ostatní zdroje financování tvořily v tomto období vlastní příjmy za vzdělávání ve školní družině. Výnosy z doplňkové činnosti za stravování cizích strávníků škola se souhlasem zřizovatele převedla do rezervního fondu.

Prostorové a materiální podmínky jsou na požadované úrovni, nedostatkem se jeví malý počet odborných učeben. Škola prostorové a materiální podmínky náležitě využívá a zajišťuje jejich průběžnou obnovu a rozvoj.



Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školních vzdělávacích programů. Škola vhodně využívala rozvojových programů, projektu spolufinancovaného z ESF, účelových dotací a dalších zdrojů k financování potřeb v hlavní činnosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Výuka v ZŠ probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola plná života a sportu“, ve ŠD je realizován ŠVP ŠD, jehož obsah je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona. ŠVP jsou zpracovány promyšleně v návaznosti na reálné podmínky a možnosti školy. Zachovávají požadovanou strukturu a jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. ŠVP pro základní školu je rozpracován do dvou variant učebních plánů, jedna pro sportovní třídy, druhá pro třídy běžné.

V průběhu inspekční činnosti byly navštíveny hodiny českého jazyka, anglického jazyka, německého jazyka, matematiky, výchovy k občanství, hudební výchovy, tělesné výchovy, zeměpisu, prvouky, a vlastivědy. Vyučující volili organizační formy a metody práce založené částečně na frontální výuce, v převážné části teoretické výuky byla zařazena samostatná i skupinová práce. Žáci prokazovali velmi dobré komunikační dovednosti, v hodinách vládla pozitivní atmosféra. Výuka byla vhodně motivována, propojena s životními situacemi, zdařile byly uplatněny mezipředmětové vztahy. Vyučující, většinou slovně, posuzovali výkony žáků, vyhodnocovali provedenou práci. Nezanedbávali ani motivaci pochvalou. Materiální podpora výuky byla ve většině sledovaných hodin podnětná a odpovídala zaměření daného předmětu. Žáci dovedli samostatně vyhledávat informace a následně je využívat při plnění zadaného úkolu. Všechny hospitované vyučovací hodiny probíhaly v příjemné pracovní atmosféře. Pozitivem většiny sledovaných hodin bylo efektivní využití dostupného materiálního vybavení. Aktivitu žáků podporovalo časté zařazování poznatků z běžného života. Podle možností vyučující volili úkoly s ohledem na dosavadní zkušenosti žáků, mezipředmětové vztahy a jejich využití v praktickém životě, vedli žáky k vyhledávání informací ze zdrojů a dávali jim prostor k prezentování a obhajování vlastního názoru. Zvolené výukové metody a formy cíleně podporovaly rozvoj osobnosti žáků a vzhledem k obsahu učiva byly efektivní. Struktura výukového dne, jako začátek a konec výuky, počet hodin ve vyučovacím dni, délky i rozvržení přestávek a počty žáků ve třídách a ve skupinách respektují znění právních předpisů. Celkově je výuka zajištěna systematicky a promyšleně. Podporu rozvoje klíčových kompetencí a funkčních gramotností škola sleduje a projednává v rámci jednání pedagogické rady, metodických orgánů a při hospitační činnosti.

V době inspekční činnosti pracovalo ve škole 6 oddělení školní družiny, které navštěvovalo 168 žáků. Tři oddělení mají samostatné prostory, tři jsou umístěna v běžných třídách. Činnost školní družiny probíhala podle vypracovaného celoročního plánu a podle školního vzdělávacího programu školní družiny. Činnost Organizace činnosti ŠD a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je ošetřeno ve Vnitřním řádu školní družiny, včetně zajištění pitného režimu. Povinná dokumentace ŠD podle ustanovení § 28 školského zákona je řádně vedena. Úplata za zájmové vzdělávání ve ŠD byla stanovena ve výši 130,- Kč měsíčně, za získané finanční prostředky nakupuje škola pro školní družinu pomůcky, spotřební materiál, přispívá na aktivity spojené s činností ŠD. Provoz školní družiny je zajišťován ráno od 6.00 do 7.45 hodin a odpoledne od 11.40 do 16.30 hodin. Vychovatelky se snaží o co nejmýslupnější naplnění volného času žáků po vyučování formou zájmového vzdělávání, spontánních činností, relaxací, hrou,



individuální práci i motivačními projekty. V rámci školní družiny pracují zájmové útvary, např. Dívčí klub, nebo kroužky Šikovné ruce, Kreativita, Keramika, Všeuměl. Školní družina organizuje celou řadu akcí, např. lampionový průvod, maškarní karneval s Hopsalínem, Senior – junior – hendikepiáda pod záštitou ÚMO Poruba, tradiční rybářské závody a také se významnou měrou podílí na organizaci akcí školy, např. vánočního jarmarku.

Z hlediska cílů, plánovaných aktivit a očekávaných výsledků jsou ŠVP školy i školní družiny zpracovány v souladu s příslušným RVP. Organizace vzdělávání, volba vhodných vyučovacích metod a forem výuky a zájmového vzdělávání jsou na požadované úrovni, odpovídají vzdělávacím potřebám žáků a účinně podporují naplňování ŠVP.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Pro hodnocení výsledků vzdělávání škola stanovila pravidla a prokazatelně s nimi seznámila žáky i jejich zákonné zástupce. Škola sleduje výstupy vzdělávacích programů a sleduje rozvoj a úspěšnost žáků. Účastní se testování v rámci projektů regionálního i republikového charakteru. Celkové výsledky vyhodnocuje, závěry analyzuje a přijímá další opatření. Školnímu neúspěchu žáků předchází preventivními postupy, jež zahrnují zvýšenou individuální péči a doučování. Závěry a poznatky ze vzdělávání žáků jsou obsaženy i ve vlastním hodnocení školy. Výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně hodnotí a analyzuje především na pedagogických radách, kde přijímá opatření ke zlepšení stavu. Vedení školy sleduje míru úspěšnosti žáků po celou dobu jejich docházky.

V minulém školním roce činil ve 2. pololetí prospěchový průměr všech tříd cca 1,59. Z 611 žáků 1 žák neprospěl, 1 žák nebyl hodnocen a 430 žáků absolvovalo s vyznamenáním. Pokud se týká hodnocení chování, byly ve 2. pololetí loňského školního roku uděleny 2 druhé stupně z chování, 14 důtek třídního učitele a 3 důtky ředitelky školy. Pochval třídních učitelů bylo přiznáno 178 a pochval ředitelky školy 28. Z loňských 70 vycházejících žáků devátých ročníků bylo 58 přijato na střední školy ukončené maturitou, 12 do tříletých oborů, 3 žáci nižších ročníků byli přijati do víceletých gymnázií. Absence za obě pololetí minulého školního roku činila 56 853 vyučovacích hodin, z toho neomluvená pouze 30 hodin, což je, vzhledem k počtu žáků, méně než bývá obvyklé.

Poradenskou činnost v ZŠ zajišťují dvě výchovné poradkyně a metodička prevence ve spolupráci s třídními učiteli a ostatními vyučujícími. Výchovné poradkyně evidují žáky se SVP, zajišťují kariérové poradenství a zabývají se výchovnými problémy žáků.

Prevenici sociálně patologických jevů věnuje škola maximální pozornost. Minimální preventivní program navazuje na platné vzdělávací dokumenty a platné předpisy pro oblast prevence sociálně rizikových jevů.

Cílem minimálního preventivního programu je předcházet vzniku sociálně rizikových jevů, stmelit žáky v nově vzniklých kolektivech, zlepšit komunikaci mezi třídou a pedagogem, naučit je znát sami sebe a učit se spolupracovat. Učitelé se zaměřují zejména na problém záškoláctví, intolerance a xenofobie, kyberšikany, agresivity a stalkingu, poruch příjmu potravy (anorexie, bulimie). Pedagogové se snaží vštěpovat žákům zásady slušného chování a vyjadřování, soustavně sledují vztahy mezi žáky. Tomuto úkolu výrazně napomáhají třídnické hodiny. Pozornost třídních učitelů je také zaměřena na vytvoření a posilování příjemného klimatu ve třídě a tím i ovlivnění výsledků školní práce. Třídní učitelé pravidelně řeší problémy žáků na třídních schůzkách a při individuálních



konzultacích s rodiči. Některé sociálně rizikové jevy a problémy řeší ve spolupráci s výchovnými poradkyněmi školy a metodičkou prevence. Škola je zapojena do dlouhodobého preventivního programu BUĎ OK RENARKON, o.p.s. Působení všech pedagogických pracovníků školy ve spolupráci s rodiči a dalšími partnery v oblasti prevence, nabídka školních i mimoškolních aktivit podporují zdravý vývoj žáků.

Ve školním roce 2014/2015 eviduje škola 52 žáků se zdravotním postižením (vývojové poruchy učení, vady řeči, vývojové poruchy chování), pedagogičtí pracovníci zohledňují možnosti a potřeby těchto žáků. Požadovaná dokumentace o žácích se SVP je řádně vedena. Žáci s vývojovými poruchami učení byli se souhlasem zákonných zástupců vyšetřeni školským poradenským zařízením. Na základě vyšetření a doporučení jsou zařazováni do reedukační péče (9 reedukačních skupin.), kterou zabezpečuje vyškolený pedagog. Reedukace specifických poruch probíhá v malých skupinkách v rozsahu jedné vyučovací hodiny. S těmito žáky se pracuje podle individuálních plánů, které obsahují závěry a doporučení z vyšetření v PPP, konkrétní způsoby reedukace, pomůcky i způsob hodnocení. Na začátku každého školního roku je zpracován přehled všech žáků se zdravotním omezením (např. vady zraku, závažná onemocnění, omezení v tělesné výchově, alergie, poruchy učení apod.). Tento přehled je průběžně aktualizován. Všichni zainteresovaní pedagogičtí pracovníci jsou se zdravotním stavem žáků seznámeni a zohledňují je ve výchovně vzdělávacím procesu. Pro 46 žáků se zdravotním postižením a pro tři sportovně nadané vypracovali IVP.

Výchovné problémy žáků (absence, chování žáků) řeší výchovné poradkyně neprodleně. Metodička prevence si v současnosti doplňuje specializační studium, obě výchovné poradkyně, které specializační studium již absolvovaly, se aktivně sebevzdělávají, aby mohly ve své práci uplatňovat nejnovější poznatky.

Ředitelka školy vyhodnotila rizika vztahující se k přístupu cizích osob do školy. Vstup do školy je zabezpečen stálou vrátnou službou a dveřmi na bzučák. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro realizaci cílů vzdělávání a podporu zdravého vývoje žáků, nabízí jim celou řadu sportovních aktivit, zájmových kroužků. Žáci dlouhodobě dosahují velmi dobrých výsledků v různých soutěžích a olympiádách, a to ne pouze v oblasti sportu a tělovýchovy.

Prostory školy pro vzdělávání žáků jsou bezpečné. Do školy není zajištěn bezbariérový přístup. Škola provádí úkony v hodnocení a prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Vyhodnocuje a přijímá opatření k mimořádným událostem. Seznamuje žáky s riziky a poučuje v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence. Organizuje cvičné požární poplachy pro zajištění nácviků činností při mimořádných událostech a začleňuje nácvik 1. pomoci do výuky. Praktické dovednosti v chování v rizikových situacích v dopravě škola zajišťuje účastí žáků 1. stupně na dětském dopravním hřišti. Pro bezpečnost žáků při akcích pořádaných školou má škola stanovená pravidla. Škola provádí dohled nad žáky. Pedagogičtí pracovníci jsou vzdělávání v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Ve škole jsou ustanoveny osoby odpovědné za organizaci první pomoci.

Evidenci úrazů žáků vede v knize úrazů, která obsahuje povinné údaje. Záznamy o úrazu škola vyhotovuje na určeném formuláři a zasílá stanoveným orgánům a institucím v požadovaném termínu. Škola bez zbytečného odkladu aktualizuje záznamy o úrazu a o aktualizacích informuje Českou školní inspekci ve stanoveném termínu. Pravidelně vyhodnocuje školní úrazovost a přijímá opatření k jejímu snížení.



V oblasti výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům škola dosahuje požadované úrovně. Při realizaci vzdělávání zohledňuje individuální vzdělávací potřeby žáků. Škola vytvořila účinné preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování, průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky jejich naplňování. V oblasti zajištění bezpečnosti žáků škola dosahuje požadované úrovně.

Další zjištění

Hodnocení podmínek ve vztahu k poskytování školního stravování

Školní stravování je poskytováno v rozsahu zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ve vlastní školní jídelně. Žákům je poskytováno hlavní jídlo – oběd. Pitný režim je zajištěn žákům v době podávání oběda. Pro zlepšení nabídky škola v rámci doplňkové činnosti zajišťuje žákům dopolední svačinky a pitný režim pro žáky ve školní družině. Jídelníčky obsahovaly málo čerstvého ovoce a zeleniny, kombinace surovin při přípravě obědů nebyly v některých případech vhodné. Na výběr bylo málo druhů masa, převažovalo kuřecí, vepřové a ryby. Žáci nespolupracují s vedoucí školní jídelny na přípravě jídelníčků. Pro zlepšení stravovacích návyků je žákům 1. stupně v rámci projektu Ovoce do škol poskytováno dvakrát měsíčně zdarma ovoce a zelenina. Dále je škola zapojena do projektu Školní mléko, v rámci kterého je žákům poskytováno jedno dotované mléko nebo mléčný výrobek denně. Ve škole je bufet, který byl v době inspekční činnosti z technických důvodů uzavřen. V provozu je i prodejní automat na horké nápoje, s nabídkou kávy, čokolády a čaje. Žáci byli upozorněni, že si nesmí kupovat a pít nápoje s kofeinem. Prodejní automat bude v provozu do 30. června 2015.

Závěry

Došlo k dalšímu zlepšení podmínek v oblasti informačních a komunikačních technologií a rekonstrukcí školního hřiště i v oblasti tělovýchovných aktivit.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku.

Silné stránky:

V 1. třídách výuka matematiky dle Prof. Hejného a ve čtení genetická metoda.

Výuka angličtiny od 1. ročníku.

Dobrá řídicí práce a spolupráce celého vedení školy.

Promyšlená a efektivní koncepce školy.

Prevence sociálně patologických jevů.

Efektivní spolupráce se zřizovatelem školy.

Spolupráce s atletickým oddílem Atletika Poruba a s Českým atletickým svazem.

Bohatá nabídka mimoškolní zájmové činnosti.

Vydávání školního časopisu WOW.

Stabilizovaný pedagogický sbor.



Školní jídelna umožňuje žákům i individuální stravování (bezlepková strava).

Slabé stránky:

Nedostatek odborných učeben, chybí hlavně pro výuku chemie a fyziky.

Návrhy na zlepšení stavu školy:

Řešit nedostatek odborných učeben.

Výměna podlahových krytin.

Výmalba tříd a tělocvičen, natření radiátorů ve třídách.

V rámci výchovy ke zdraví umožnit participaci zástupce žáků a pedagogů při tvorbě jídelníčku ve ŠJ.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění zřizovací listiny, vydané dne 11. 9. 2009 na základě usnesení zastupitelstva městského obvodu Poruba č. 446/18 ze dne 15. 9. 2002 (včetně sedmi dodatků), s účinností od 1. 11. 2009
2. Jmenovací dekret ředitelky školy ze dne 29. 7. 2013
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (elektronický) ze dne 17. 3. 2015
4. Školní vzdělávací program ZŠ „Škola plná života a sportu“, platný od 1. 9. 2014
5. Školní vzdělávací program školní družiny „Objevujeme svět a život kolem nás“, platný od 1. 9. 2014
6. Směrnice ZS 02/2014 pro výběr žáků do 6. tříd – sportovních, s účinností od 15. 5. 2014
7. Směrnice ZS 01/2015 pro zápis žáků do 1. tříd pro školní rok 2015/2016, s účinností od 2. 1. 2015
8. Školní řád, včetně zásad klasifikace a hodnocení žáků, s účinností od 1. 9. 2014
9. Řád školní družiny, s účinností od 1. 9. 2014
10. Organizační řád s účinností od 1. 9. 2014 (včetně organizačního schématu)
11. Koncepce rozvoje školy 2013 – 2018, ze dne 12. 6. 2013
12. Plán práce školy školní rok 2014/2015, ze dne 15. 8. 2014
13. Plán práce školní družiny školní rok 2014/2015
14. Dokumentace ŠD (docházkové sešity, plány činnosti) vedená ve školním roce 2014/2015, stav k termínu inspekční činnosti
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2014/2015, ze dne 26. 8. 2014
16. Školní matrika vedená ve školním roce 2014/2015 stav k termínu inspekční činnosti (elektronická forma)



17. Souhrnná dokumentace ze zápisu dětí do prvních tříd pro školní rok 2014/2015, 2015/2016
18. Zápisy z provozních porad, pedagogických rad za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k termínu inspekce
19. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy a certifikáty DVPP k termínu inspekční činnosti
20. Rozvrhy hodin všech tříd školy ve školním roce 2014/2015
21. Výroční zprávy za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
22. Projekty školy ve školním roce 2014/2015
23. Školská rada – zápisy vedené ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekce
24. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2014 ze dne 22. 1. 2015
25. Rozbory hospodaření k 31. 12. 2014
26. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace období 12/2014 ze dne 11. 2. 2015
27. Kniha účetnictví období: 12/2014
28. Třídní knihy za školní rok 2014/2015 (zápisy o seznámení žáků se školním řádem a poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví žáků a seznámení s riziky)
29. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků k termínu inspekční činnosti
30. Souhlas zákonného zástupce (seznámení se školním řádem a provozním řádem školní jídelny pro školní rok 2014/2015)
31. Zápis z porady pedagogických zaměstnanců konané ve dnech 25. – 26. 8. 2014 (seznámení se školním řádem a provozním řádem školní jídelny 2014/2015)
32. Kniha školních úrazů 2013/2014 a 2014/2015
33. Záznamy o úrazech (dítěte, žáka, studenta) vyhotovené ve školním roce 2014/2015
34. Rozbor školní úrazovosti za školní roky 2012/2013 a 2013/2014
35. Provozní řád školní jídelny ze dne 27. 8. 2014 s účinností od 1. 9. 2014
36. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014 ze dne 18. 11. 2014
37. Počet přihlášených strávníků a porcí za období od 1. 10. 2014 – 31. 10. 2014
38. Uzávěrka stravné říjen až prosinec 2014
39. Výpis strávníků za jednotlivé kategorie 7 – 10 let, 11 - 14 let, 15 a více let
40. Jídelníčky za říjen až prosinec 2014
41. Měsíční hlášení hospodaření skladu za období: 1. 10. 2014 – 31. 12. 2014
42. Kalkulace vedlejší hospodářské činnosti platná od 1. 9. 2014
43. Doplatek za neodebrané obědy v době nemoci delší než 1 den – měsíc 12/2014 ze dne 18. 12. 2014, 11/2014 ze dne 3. 12. 2014, 10/2014 ze dne 5. 11. 2014



44. Uzávěrka stravné prosinec 2014 ze dne 5. 1. 2015
45. Spotřební koše za říjen 2014 až únor 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Radúz Plchota, školní inspektor

Plchota v. r.

Mgr. Eliška Birková, školní inspektorka

Birková v. r.

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka

Galušková v. r.

Ing. Lada Bednářová, kontrolní pracovnice

Bednářová v. r.

V Ostravě dne 23. března 2015



Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Hana Petrová

Petrová v. r.

V Ostravě 31. března 2015