



**Česká školní inspekce  
Karlovarský inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIK-305/15-K

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Střední odborná škola obchodu, provozu hotelů a střední odborné učiliště s. r. o.</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Jana Palacha 932/20, 360 01 Karlovy Vary</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>vedeni@sssou.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>25 211 161</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 009 254</b>
<b>Právní forma</b>	<b>společnost s ručením omezeným</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Ladislavem Novákem, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Tatiana Mokienko, K Oboře 188, 252 42 Jesenice - Osnice</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Jana Palacha 932/20, Karlovy Vary</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>6., 15., 18., 19. a 20. května 2015</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost zaměřená na posouzení odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti (čj. ČŠIK-31/15-K a ČŠIK-32/15-K) a účinnost preventivních opatření zamezujících jejich opakování.

Hodnoceným obdobím je školní rok 2014/2015 od 31. 3. 2015 k datu inspekční činnosti.

### **Charakteristika**

**Střední odborná škola obchodu, provozu hotelů a střední odborné učiliště s. r. o.** (dále „škola“) vykonává činnost střední školy a školní jídelny.



K datu inspekční činnosti škola poskytuje střední vzdělávání žákům v pěti oborech vzdělání v denní formě v souladu se zápisem do školského rejstříku.

Obory vzdělání s maturitní zkouškou (dále „maturitní obory“):

Ekonomika a podnikání (čtyřletý maturitní obor)

Podnikání (dvouletý nástavbový maturitní obor)

Kosmetické služby (čtyřletý maturitní obor)

Obory vzdělání s výučním listem (dále „učební obory“):

Kuchař-číšník (tříletý učební obor)

Kadeřník (tříletý učební obor)

Na počátku školního roku 2014/2015 vykázala škola celkem 170 žáků (výkaz o střední škole k 30. 9. 2014). Ve výkazu o střední škole k 31. 3. 2015 škola vykazuje celkem 143 žáků, z toho 41 žáků ve čtyřletých maturitních oborech v šesti třídách, 18 žáků v nástavbovém maturitním oboru ve dvou třídách a 84 žáků v oborech učebních v šesti třídách. K datu inspekční činnosti poskytuje škola vzdělávání celkem 138 žákům ve výše jmenovaných oborech vzdělání.

V období od 1. 1. 2015 do 15. 5. 2015 celkem 39 žáků školy zanechalo vzdělávání nebo přestoupilo do jiné střední školy. Čtyři žáci přišli z jiné střední školy. K nejvyššímu úbytku žáků dochází v maturitních oborech, v tomto období ukončilo vzdělávání 32 žáků. Trend poklesu žáků v posledních dvou letech se tak v letošním školním roce ještě více prohloubil: v maturitním oboru Ekonomika a podnikání se k datu inspekční činnosti vzdělává ve čtyřech ročnících 20 žáků, z toho jen dva žáky v prvním ročníku a v oboru Kosmetické služby 16 žáků, z toho rovněž jen dva žáci v prvním ročníku. Také učební obor Kuchař – číšník zaznamenal pokles počtu žáků, ve třetím ročníku se jich vzdělává 17, ve druhém 10 a v prvním ročníku pět. Od 30. 9. 2014 se **počet žáků školy** snížil o 20 %. Zjištěný úbytek žáků je převážně důsledkem nepříznivé situace školy především v oblasti finančních podmínek, které negativně ovlivňují celý průběh vzdělávání. Zjištění z předchozí inspekční činnosti, že při široké nabídce středního vzdělávání v regionu uchazeči o některé obory nemají zájem, je stále platné. Kapacita školy 680 žáků je k datu inspekční činnosti naplněna na cca 20,3 %.

Vzdělávání žáků aktuálně vyučovaných oborů se uskutečňuje podle následujících **školních vzdělávacích programů** (dále „ŠVP“) zpracovaných podle příslušných rámcových vzdělávacích programů pro střední odborné vzdělávání (dále „RVP“):

ŠVP oboru 69-41-L/01 Kosmetické služby s názvem Kosmetička platným od 1. 9. 2009 a aktualizovaným od 23. 3. 2015

ŠVP oboru 69-51-H/01 Kadeřník s názvem Kadeřník platným od 1. 9. 2009 a aktualizovaným od 23. 3. 2015

ŠVP oboru 64-41-L/51 Podnikání s názvem Podnikání platným od 1. 9. 2011 a aktualizovaným od 23. 3. 2015

ŠVP oboru 65-51-H/01 Kuchař-číšník s názvem Kuchař – číšník platným od 1. 9. 2009 a aktualizovaným od 23. 3. 2015

ŠVP v oboru 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání s názvem Management obchodu platným od 1. 9. 2009 a aktualizovaným od 23. 3. 2015.

Aktuální informace o činnosti školy jsou přístupné na [www.sssou.cz](http://www.sssou.cz).



## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Úroveň řízení školy je od poslední inspekční činnosti nadále ovlivněna pokračujícími personálními změnami. S účinností od 15. 1. 2015 byl jmenován nový ředitel, který má sjednaný pracovní poměr na dobu určitou do 31. 8. 2015. Pro výkon funkce splňuje podmínky odborné kvalifikace. Ředitel nejmenoval svého zástupce, tuto funkci v současné době částečně vykonává bývalý zástupce ředitele, který ukončil pracovní smlouvu k 31. 1. 2015, a na dobu od 1. 2. 2015 do 30. 6. 2015 má se školou sjednanou dohodu o provedení práce v předpokládaném rozsahu 5 hodin týdně. Předmětem této dohody jsou administrativní práce dle náplně zástupce ředitele školy. V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že bývalý zástupce ředitele má uzavřený pracovníprávní vztah jako učitel v jiné škole, proto sjednané administrativní práce vykonává převážně v odpoledních hodinách, kdy do školy dochází. Řízení je tak při tomto personálním obsazení velmi problematické, situaci navíc znesnadňuje tíživá finanční situace školy, v jejímž důsledku je ředitel v průběhu dne často odvoláván na různá jednání k řešení provozních problémů. V průběhu hodnoceného období ředitel přijal nepedagogickou pracovníci, která vykonává různé administrativní práce včetně vedení pedagogické dokumentace. Vzhledem k objemu prací a v situaci, kdy není stanoven zástupce ředitele, je toto řešení nedostatečné.

Při předcházející inspekční činnosti bylo zjištěno, že ředitel nevykonával přímou pedagogickou činnost. Na základě předložených platných rozvrhů hodin bylo doloženo, že v současné době má přímou pedagogickou činnost stanovenou v rozsahu průměrně 3 hodiny týdně.

Pro zajištění poskytování **poradenských služeb školy** (výchovný poradce, školní metodik prevence) přijal ředitel vyučující, která funkci výchovného poradce vykonávala do 30. 6. 2014. Výchovná poradkyně není k datu inspekční činnosti touto činností oficiálně pověřena, její pracovní poměr končí k 31. 8. 2015. Školní metodik prevence k datu inspekční činnosti jmenován nebyl, oblast prevence sociálně patologických jevů není školou k datu inspekční činnosti zabezpečována.

K datu inspekční činnosti zajišťuje vzdělávání celkem 26 **pedagogických pracovníků**, což je oproti stavu zjištěnému inspekční činností v lednu 2015 o šest pedagogických pracovníků více, 65 % pracovníků je však externích. Současně se snížil počet odborně kvalifikovaných učitelů, z původních 85 % splňuje k datu inspekční činnosti podmínku odborné kvalifikace pouze 54 %. V průběhu inspekční činnosti nebylo školou doloženo zveřejnění nabídek míst pro učitele střední školy (webové stránky Úřadu práce v Karlových Varech, inzerce v tisku apod.). Pedagogický sbor je stále nestabilní, neboť jednomu pedagogickému pracovníku končí pracovníprávní vztah (dohoda o provedení práce) 25. 5. 2015, dalším šestnácti skončí k 30. 6. 2015 a dvěma pedagogickým pracovníkům včetně ředitele skončí pracovní smlouva uzavřená na dobu určitou dne 31. 8. 2015. Pouze sedm učitelů z celkového počtu má v současnosti uzavřenou pracovní smlouvu na dobu neurčitou, čtyři z nich splňují podmínku odborné kvalifikace. Většina učitelů při inspekčních rozhovorech uvedla, že jim není vyplácena mzda a ve škole setrvávají pouze proto, aby žáci mohli konat maturitní a závěrečné zkoušky, případně dokončit ročník, který navštěvují. Personální dokumentace zaměstnanců je vedena nekompletně, v několika případech chyběly kopie dokladů o dosaženém vzdělání, doklady o bezúhonnosti, příp. doklady o zdravotní způsobilosti. Jedná se o opakované zjištění, tyto nedostatky byly konstatovány již při minulých inspekčních činnostech.



**Kontrolní systém** nastavený ředitelem školy není účinný jak v oblasti vedení pedagogické dokumentace (listinné i elektronické formy), tak při samotném průběhu vzdělávání (viz další zjištění v kapitolách průběh a výsledky vzdělávání). Hospitační činnost není vykonávána ani vedením školy ani žádným jiným pedagogickým pracovníkem. Dle svého vyjádření ředitel školy vykonává pouze namátkovou kontrolní činnost, jejímž cílem je ověřit, zda vzdělávání v konkrétní dobu probíhá vůbec. Škola neaktualizovala organizační řád, případnou odpovědnost některých pracovníků za konkrétní činnosti školy nelze určit. Z důvodů nenastaveného systému přenosu informací směrem od třídních učitelů a chybějící následné kontroly nejsou některé údaje ve školní matrice aktualizovány.

**Materiální a prostorové podmínky** zůstávají na požadované úrovni. V lednu 2015 docházelo k přerušení dodávky tepla a teplé vody, v současné době je topení pouze regulováno v závislosti na venkovních povětrnostních podmínkách.

K datu inspekční činnosti bylo zjištěno, že škola stále nezajišťuje v požadovaném rozsahu **bezpečné prostředí** pro žáky při vzdělávání. Od minulé inspekční činnosti ředitel zajistil proškolení zaměstnanců školy v oblasti BOZP a požární ochrany, sjednal pojištění odpovědnosti pro případy úrazu žáků a zaměstnanců školy, dosud však neurčil osobu pověřenou zajištěním první pomoci a nezajistil její proškolení. Nebyly provedeny chybějící revize (elektroinstalace, hromosvod, plynové rozvody, komín, tlakové nádoby, elektrické spotřebiče, elektrické ruční nářadí). Závady zjištěné při technické kontrole sportovního zařízení a vybavení horní a dolní tělocvičny ze dne 22. 5. 2014 nebyly k datu inspekční činnosti odstraněny. Žáci školy a dalšího právního subjektu, kterému škola tělocvičny pronajímá, používají sportovní zařízení, která nevyhovují bezpečnosti.

Krajský soud v Plzni 5. 12. 2014 povolil zřizovateli školy pětiletý reorganizační plán z důvodu zjištěného finančního úpadku školy, kterým byly dlužníkovi stanoveny povinnosti vyplývající ze stávajících **finančních podmínek** (řádné vedení účetních knih, hrazení pohledávek apod.). K datu inspekční činnosti bylo na základě rozhovorů se zaměstnanci zjištěno, že škola uhradila jejich mzdové nároky naposledy za měsíc únor 2015, pojistné na sociální zabezpečení a všeobecné zdravotní pojištění uhrazeno nebylo, přestože dle sdělení Krajského úřadu Karlovarského kraje, škola obdržela státní dotaci pro 1. a 2. čtvrtletí roku 2015 v základní výši (60 % normativu). Účetnictví školy nebylo k datu inspekční činnosti České školní inspekci (dále „ČŠI“) předloženo, proto nebylo možné zjistit, s jakými finančními prostředky škola v současné době hospodáří. Inspekční tým měl k dispozici *Zprávu o hospodářské situaci Dlužníka*, kterou vypracoval dne 11. 5. 2015 insolvenční správce pro Krajský soud v Plzni. V této zprávě je uvedeno, že dlužník od 1. 1. 2015 řádně účetnictví nevede. Produktivní práce žáků a drobné provozní výdaje, např. nákup materiálu, poštovné apod., jsou hrazeny z příjmů z prodeje kosmetických a kadeřnických služeb.

*V hodnocené oblasti byly zjištěny nedostatky při přechozí inspekční činnosti, pro jejich odstranění stanovila ČŠI lhůtu. Ředitel školy nepřijal pro jejich odstranění účinná opatření. Řízení školy není funkční, kontrolní procesy ve škole probíhají nahodile nebo neprobíhají vůbec. Finanční a personální podmínky jsou pro fungování školy výrazným rizikem. Požadavky na kvalifikaci pedagogických pracovníků nejsou i nadále splněny v celém rozsahu. Pedagogický sbor nemá stabilní charakter, složení pedagogického sboru je provizorní a s ohledem na neuspokojivé finanční podmínky neperspektivní. Personální dokumentaci škola nedoložila v požadovaném rozsahu. Poradenské služby v oblasti prevence sociálně patologických jevů škola nezajišťuje. Materiální podmínky*



*jsou na požadované úrovni, ředitel školy však opakovaně nezajistil bezpečné prostředí pro žáky.*

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Všechny ŠVP byly ředitelem školy zveřejněny na přístupném místě ve škole. Na základě zjištění z přechodí inspekční činnosti škola aktualizovala školní vzdělávací programy k datu 23. 3. 2015, aktualizace však nebyla učiněna dle požadavku k odstranění zjištěných nedostatků z předchozí inspekční činnosti, viz inspekční zpráva č. j. ČŠIK-31/15-K.

Úpravy provedené v ŠVP jsou pouze formálního charakteru (např. změna sídla zřizovatele, změna jména ředitele školy). Požadované úpravy ŠVP v oboru Ekonomika a podnikání a ŠVP v oboru Podnikání v předmětu právo nebyly realizovány. Při poslední inspekční činnosti bylo zjištěno, že v těchto oborech probíhala výuka dle upravených osnov, které nebyly součástí ŠVP. Kontrolou třídních knih ve třídách výše uvedených oborů bylo zjištěno, že v období od 18. 12. 2014 výuka předmětu právo neprobíhala, tento stav trval do 25. 2. 2015. Srovnáním záznamů v třídních knihách se školními vzdělávacími programy bylo doloženo, že v předmětu právo nebyly realizovány některé tematické celky: Člověk jako občan, BOZP, Ochrana spotřebitele, legislativa v obchodě. Ředitel školy v průběhu inspekční činnosti nepředložil platné učební osnovy předmětu právo. Z předpokládaných 90 hodin, které měly být odučeny v maturitních ročnících dle učebního plánu ŠVP v oboru Ekonomika a podnikání a v oboru Podnikání, bylo k datu inspekční činnosti odučeno pouze 61% hodin.

**Organizace výuky** je stanovena rozvrhem hodin; v době inspekce vzdělávání probíhá podle verze platné od 4. 5. 2015 (tj. její působnost trvá zhruba dva týdny). Princip spojování tříd a dvou dvouoborových tříd zůstal zachován. Pro třídy 1. A a U3. C nebyl rozvrh hodin plně v souladu s učebními plány příslušných školních vzdělávacích programů. Ze záznamů v třídních knihách vyplývá, že výuka v chybějícím předmětu praxe a odborný výcvik je i přes chybný rozvrh realizována. Ředitel školy v průběhu inspekční činnosti přijal nápravné opatření a stanovil rozvrh hodin, který odpovídá příslušným učebním plánům.

Předchozí inspekční činností bylo zjištěno, že při výuce anglického jazyka v prvním ročníku (spojená výuka žáků učebních oborů) nebyl respektován právní předpis, protože ve skupině bylo zapsáno 28 žáků, a byl tak překročen nejvyšší povolený počet 23 žáků. Vzhledem k poklesu počtu žáků na 23 (odchody v průběhu studia) je tak nejvyšší povolený počet žáků dodržen.

**Rozvrh hodin** však nemá v souvislosti s častými personálními změnami stabilní charakter a od předchozí inspekční činnosti byl několikrát změněn. Navíc zcela neodpovídá personálním podmínkám školy; v rozvrhu stanovená výše úvazků vždy neodpovídá smluvně zajištěnému rozsahu pedagogické činnosti (např. vyučující s pracovní smlouvou ukončenou k 15. 3. 2015 měla ještě ve verzi účinné od 1. 4. 2015 stanovený rozvrh hodin na 24 hodin týdně, vyučující s dohodou o provedení práce v rozsahu 15 hodin týdně má aktuálně stanovený rozvrh na 19 hodin týdně). Mezi pedagogickými pracovníky jsou naopak ti, kteří k datu inspekční činnosti nemají stanovený rozvrh hodin, ačkoliv mají platný pracovní právní vztah založený na dohodě o provedení práce. Bylo zjištěno, že s rozvržením výuky nejsou všichni pedagogičtí pracovníci seznámeni stejně jako s přidělením třídnictví. V rozvrzích hodin mají přímou pedagogickou činnost stanovenou





také zaměstnanci, kteří v současné době jsou v hlavním zaměstnaneckém poměru u jiného zaměstnavatele a z tohoto důvodu nejsou schopni plánovanou výuku zabezpečit (vyučující se stanovenou přímou vyučovací povinností v rozsahu 19 hodin týdně).

Oproti stanovenému rozvrhu hodin velmi často dochází ke změnám. Ze záznamů o průběhu vzdělávání v třídních knihách vyplývá, že vyučovací hodiny ve velké míře odpadávají (např. v období 4. – 15. 5. 2015 odpadlo cca 20 % hodin), další vyučovací hodiny jsou často nahrazované jiným předmětem nebo je vyučující zastupován (hodiny jsou tzv. suplované). Navíc značná část vyučovacích hodin nebyla realizována z důvodu absence žáků, přesto jsou i v těchto hodinách v třídních knihách vedeny záznamy o odučeném učivu. Ke změnám v rozvrhu dochází v některých případech těsně před zahájením výuky, žáci a jejich zákonní zástupci tak o nich nejsou informováni včas. I přes to, že ředitel školy ve školním roce 2014/2015 již vyhlásil pět volných dnů z důvodu přerušené dodávky tepla a teplé vody, což právní předpis umožňuje, byli žáci nad rámec stanovený právním předpisem uvolňováni i na další dny. To dokládají např. záznamy v třídních knihách tříd 1. A, 1. B ve dnech 7., 18. a 19. 5. 2015. Vyučování bylo zrušeno i přes to, že někteří vyučující byli přítomni na pracovišti (tj. odpadla výuka žákům i vyučujícím).

Třídní knihy jsou vedeny v elektronické podobě, **záznamy v třídních knihách** jsou i nadále neprůkazné; počty žáků evidovaných v některých třídách neodpovídají školní matrice (např. ve třídě N1. A je k datu inspekční činnosti v třídní knize vedeno 17 žáků, zapsaných ve školní matrice je 12 žáků). Evidence docházky žáků je neprůkazná, docházka je evidovaná i u některých žáků, kteří již žáky školy nejsou, přesto jsou dle třídních knih v některých hodinách přítomni, dále v průběhu dne, kdy je žák nepřítomen např. z důvodu nemoci, je v některých hodinách evidována jeho přítomnost. Docházka není rovněž dlouhodobě vyhodnocována – v třídních knihách jsou žáci s nevyhodnocenou docházkou z měsíce ledna 2015. Záznamy o odučeném učivu nejsou průkazně vedeny (některé nejsou zapsány vůbec, často není zřejmá návaznost na vzdělávací obsah školních vzdělávacích programů). Ředitel školy v této oblasti přijal pouze dílčí opatření, např. zajistil doplnění vzdělávacího obsahu v předmětu výpočetní technika v třídní knize 2. A, avšak k datu inspekční činnosti jsou v této třídní knize některé vyučovací hodiny vyučujícím i nadále nezapsané.

Předchozí inspekční činností bylo zjištěno, že v předmětu výpočetní technika nebyla zabezpečena **návaznost obsahu vzdělávání** na školní vzdělávací programy. Porovnáním záznamů o průběhu vzdělávání v třídních knihách tříd 2. A a 2. B vedených ve školním roce 2014/2015 a příslušných učebních osnov ve školních vzdělávacích programech bylo zjištěno, že návaznost není zabezpečena ani nadále. Odučené učivo není vždy obsahem školních vzdělávacích programů v daném ročníku, naopak např. výuka databázových systémů a algoritmizace a základů programování, která je součástí ŠVP, není v třídních knihách zaznamenána. Analýza současného stavu ze strany školy v oblasti naplňování učebních plánů proběhla, avšak její výsledky, přijatá účinná opatření k řádné realizaci školních vzdělávacích programů, jak vyžadovala ČŠI, nebyla školou doložena.

**Hospitační činnost** byla plánována v hodinách anglického jazyka, českého jazyka, dějepisu, výpočetní techniky a práva. Hospitace byly oznamovány řediteli školy každodenně v průběhu inspekční činnosti. Ve všech těchto hodinách nebyli žáci přítomni, proto výuka nebyla realizována. V některých případech měli žáci volno stanovené



ředitelem školy, ačkoliv vyučující byla na pracovišti a neměla v ten den žádné jiné povinnosti jako např. členství ve zkušební komisi u maturitních zkoušek.

**Organizace výuky a nefunkční kontrolní systém v této oblasti je významným rizikem pro zajištění naplňování školních vzdělávacích programů. Stanovené rozvrhy hodin neodpovídají personálním podmínkám školy. Třídní knihy neobsahují průkazné záznamy o průběhu vzdělávání, údaje ve školní matrice nejsou aktualizovány. Návaznost obsahu vzdělávání v předmětu výpočetní technika není nadále zajištěna, přijatá opatření v oblasti naplňování učebních plánů k řádné realizaci školních vzdělávacích programů nebyla školou doložena. Nedostatky zjištěné předchozí inspekční činností v oblasti hodnocení průběhu vzdělávání nebyly odstraněny.**

### Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

S ohledem na zjištění z přecházející inspekční činnosti ČŠI ověřovala stav **průběžného hodnocení žáků** a případný posun v oblasti výsledků vzdělávání. Ve výstupech z inspekční činnosti ČŠI doporučila nastavit účinnou kontrolu průběhu a výsledků vzdělávání ve vazbě na ŠVP. Školou předložený výpis průběžného hodnocení žáků z elektronického systému školní matriky obsahoval neúplné údaje: v některých předmětech nejsou vedeny žádné podklady pro hodnocení, v některých případech nemají žáci zadány všechny vyučované předměty pro danou třídu (např. výpis přehledu prospěchu třídy 4. B). I přes chybějící data bylo zjištěno, že k datu inspekční činnosti je z celkového počtu žáků více jak polovina alespoň z jednoho předmětu nehodnocena. Úplný stav průběžného hodnocení žáků k datu inspekční činnosti a případný posun v oblasti výsledků vzdělávání však z výše uvedených důvodů nelze hodnotit.

K řešení vysoké **absence žáků**, na kterou upozorňovala ČŠI při předchozí inspekční činnosti, škola nepřijala žádná účinná opatření. V období od 26. 1. do 15. 5. 2015 dle údajů uvedených v třídních knihách vykázala škola v učebních oborech celkem 14 383 zameškaných hodin (z toho 2 416 neomluvených), což při počtu 89 zapsaných žáků na počátku tohoto období činí 161 hodin na žáka. V maturitních oborech vzhledem k vysokému úbytku žáků v průběhu 2. pololetí ČŠI stav absence neposuzovala. Pedagogičtí pracovníci byli na pedagogické radě dne 20. 4. 2015 informováni o vysoké absenci žáků nejen v teoretickém, ale i v praktickém vzdělávání a dostali pokyn ji řešit. Současné personální a finanční podmínky školy rovněž nepříznivě ovlivňují vztah žáků k odpovědnosti za docházku a zároveň vztah některých pedagogických pracovníků k plnění povinností třídního učitele. Vysoká absence žáků a nefunkční kontrolní systém v této oblasti je tak dalším rizikem pro naplňování ŠVP.

**Celkové výsledky maturitních zkoušek** konaných v jarním zkušebním období 2015 nebyly k datu inspekční činnosti dosud známy, zjištění se tak opírají pouze o výsledky didaktických testů společné části maturitní zkoušky. Podíl všech úspěšných žáků u didaktických testů je pouze na úrovni 23 %. Úspěšnost žáků oborů vzdělání Kosmetické služby a nástavbového oboru Podnikání je jen 20 %. Z hlediska předmětové struktury mají žáci školy nejslabší výsledky v didaktickém testu z matematiky (z osmi nebyl úspěšně složený žádný). Vysoká je i neúspěšnost u didaktických testů z českého jazyka a literatury (58 %) a z anglického jazyka (47 %). Z německého jazyka byly tři ze čtyř testů složeny



neúspěšně. Dle zjištění ČŠI škola dosud nepřijala žádná účinná opatření vedoucí ke zlepšení výsledků maturitních zkoušek.

***Průběžné hodnocení žáků vedené ve školní matrice není průkazné. Neřešená vysoká absence žáků ve vzdělávání je rizikem pro naplňování školních vzdělávacích programů. Účinná opatření vedoucí ke zlepšování výsledků vzdělávání jak v jeho průběhu tak při jeho ukončování škola nepřijala. Neúspěšnost žáků didaktických testů společné části maturitní zkoušky je vysoká.***

## Závěry

- a) Škola poskytuje střední vzdělávání v souladu se zápisem do školského rejstříku. Materiální a prostorové podmínky jsou na požadované úrovni. Ředitel školy přijal opatření a stanovil si přímou pedagogickou činnost v rozsahu tří hodin týdně, zveřejnil školní vzdělávací programy na přístupném místě ve škole a odstranil nedostatek spočívající v překročení nejvyššího povoleného počtu 23 žáků ve výuce předmětu anglický jazyk v prvním ročníku tříd učebních oborů.
- b) Rizika, na která ČŠI upozorňovala v předchozích výstupech z inspekční činnosti, zejména v oblasti finančních podmínek (neuhrazené závazky) a podmínek personálních nadále přetrvávají. Pokračujícím trendem je snižování počtu žáků školy i odchod dalších pedagogických pracovníků. Personální podmínky, především snižující se počet odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků a nestabilní charakter pedagogického sboru, nadále neumožňují naplňování školních vzdělávacích programů v plné míře a negativně ovlivňují činnost školy. Kontrolní systém řízení školy není funkční. V oblasti vzdělávání žáků s rizikem školní neúspěšnosti a ke zlepšení výsledků vzdělávání škola nepřijala žádná účinná opatření na úrovni ŠVP, tak jak bylo ČŠI doporučováno při předchozích inspekčních činnostech. Vysoká absence žáků je rizikem pro naplňování ŠVP. Mzdové nároky některých zaměstnanců byly uhrazeny naposledy za měsíc únor. Škola v roce 2015 nevede řádně účetnictví.
- c) Škola nezajišťuje bezpečné prostředí pro žáky na požadované úrovni. Ředitel zajistil proškolení zaměstnanců a sjednal pojištění pro případy úrazů, nezajistil však chybějící revize a nezajistil odstranění závad zjištěných při předcházející revizi sportovního zařízení a vybavení.
- d) Dílčí změny v učebních plánech (např. v předmětu právo) škola i po opakovaném zjištění nezpracovala do školních vzdělávacích programů.
- e) Návaznost obsahu vzdělávání na učební osnovy školního vzdělávacího programu v předmětu výpočetní technika ve druhém ročníku maturitního oboru není nadále zajištěna.
- f) Rozvrh hodin vzhledem k často se měnícím personálním podmínkám nadále nemá stabilní charakter, v některých případech je výuka zajištěna pouze formálně.
- g) Třídní knihy a školní matrika neobsahují průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu.
- h) Poradenské služby v oblasti prevence sociálně patologických jevů škola nezabezpečuje.
- i) Škola nepřijala opatření ke zlepšení stavu - doporučení ČŠI k přehodnocení záměrů v oblasti oborové struktury příp. změn v ŠVP s ohledem na výsledky vzdělávání,





nastavení účinné kontroly průběhu a výsledků vzdělávání ve vazbě na ŠVP, zlepšení v oblasti poradenských služeb školy.

- j) Stanovený rozvrh hodin tříd 1. A a U3. C nebyl v době inspekční činnosti plně v souladu s učebními plány školních vzdělávacích programů. V průběhu inspekční činnosti ředitel školy přijal opatření a stanovil rozvrh hodin, který odpovídá příslušným učebním plánům.

*Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje

- Do 31. 8. 2015 odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. c) – h) a zaslání zprávy o odstranění,
- Do 31. 8. 2015 přijetí opatření ke zlepšení stavu.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.k@csicr.cz](mailto:csi.k@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zakládací listina ze dne 27. 5. 1997 (Notářský zápis č. Nz 153/97);
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele s účinností od 15. 1. 2015;
3. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MŠMT-40050/2014-2 ze dne 20. 11. 2014 s účinností ode dne 21. 11. 2014;
4. Úplný výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Plzni oddíl C, vložka 8937, platného ke dni 15. 1. 2015;
5. Inspekční zpráva čj. ČŠI-31/15-K ze dne 9. 2. 2015;
6. Protokol o kontrole čj. ČŠIK-32/15-K ze dne 9. 2. 2015;
7. Zpráva o odstranění zjištěných nedostatků ze dne 27. 3. 2015;
8. Výpis ze školského rejstříku ze dne 14. 5. 2015;
9. Organizační řád školy platný od 19. 11. 2014;
10. Školní vzdělávací programy vedené k datu inspekční činnosti;
11. Třídní knihy vedené ve školním roce 2014/2015 k datu inspekční činnosti;
12. Školní vzdělávací programy platné k datu inspekční činnosti;
13. Seznamy žáků k datu inspekční činnosti (15. 5. 2015);
14. Výpis výsledků didaktických testů společné části maturitní zkoušky žáka ze dne 15. 5. 2015;



15. Dokumentace k maturitním zkouškám pro jarní zkušební období školního roku 2014/2015;
16. Záznamy z jednání s pedagogickými pracovníky a s ředitelem školy;
17. Mzdové údaje zaměstnanců za rok 2015, tištěné dne 18. 5. 2015;
18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy (fotokopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání, pracovní smlouvy, dohody o provedení práce, platové výměry a mzdové výměry, výpisy z evidence Rejstříku trestů, doklady o zdravotní způsobilosti);
19. Rozvrhy hodin všech tříd střední školy pro školní rok 2014/2015 platné od 1. 4. 2015 a 4. 5. 2015;
20. Záznam o opakovaném školení zaměstnanců o požární ochraně a BOZP ze dne 27. 3. 2015;
21. Pojistná smlouva č. 0020078404 pro pojištění odpovědnosti podnikatelů uzavřená s účinností ode dne 13. 4. 2015;
22. Protokol o provedení odborně technické kontroly sportovního zařízení a vybavení včetně Evidenční karty horní a dolní tělocvičny ze dne 22. 5. 2014;
23. Zápisy z jednání s ředitelem školy ze dne 6. 5. 2015, 18. 5. 2015 a ze dne 20. 5. 2015 (nedoložená dokumentace);
24. Školní matrika vedená ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti;
25. Hlášení o změně pohybu žáků ve školním roce 2014/2015 k datu inspekční činnosti;
26. Přehled průběžných výsledků vzdělávání žáků za 2. pololetí školního roku 2014/2015 k datu inspekční činnosti (výpis ze školní matriky);
27. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2013/2014;
28. Suplování ve dnech 15. 5. 18. 5., 19. 5. a 20. 5. 2015;
29. Záznamy z pedagogických rad vedené ve školním roce 2014/2015 k datu inspekční činnosti.

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.**



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Lenka Chlebková, školní inspektorka

*Lenka Chlebková v. r.*

Mgr. Martina Fenclová, školní inspektorka

*Martina Fenclová v. r.*

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

*Libuše Skopcová v. r.*

Mgr. Eva Toračová Hrudková, školní inspektorka

*Eva Toračová Hrudková v. r.*

V Karlových Varech dne 12. června 2015

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce



Mgr. Ladislav Novák, ředitel školy

*Ladislav Novák v. r.*

V Karlových Varech dne 23. června 2015