



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-827/13-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Nelumbo Education, o.p.s.
Sídlo:	Školní 1727, 431 11 Jirkov
IČO:	24 706 167
Identifikátor:	691 002 053
Právní forma:	obecně prospěšná společnost
Zastoupená:	Mgr. Nikolou Vorlíčkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	zakladatelé Základní školy a Mateřské školy Nelumbo Education, o.p.s.
Místo inspekční činnosti:	U Vodárny 278, 431 11 Otvice
Termín inspekční činnosti:	17. a 18. 9. 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek vzdělávání se zaměřením na řízení školy a vedení povinné dokumentace podle §174, odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“). Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona a byla zaměřena na posouzení odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a popsanych Českou školní inspekcí (dále „ČŠI“) v Inspekční zprávě Č. j.: ČŠIU-1026/12-U.

Aktuální stav školy

Základní škola a Mateřská škola Nelumbo Education, o.p.s. vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 30 dětí, základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 15 žáků a školní jídelny - výdejny. ZŠ a MŠ zajišťuje vzdělávání dětí a žáků v pronajatých prostorách. Ke dni inspekce bylo v MŠ evidováno 20 dětí, z toho 3 jsou v posledním roce před vstupem do základní školy a 7 dětí je mladších

tří let. Jedno dítě bylo jiného státního občanství. V době konání inspekční činnosti děti navštěvovaly 1 věkově smíšenou třídu. Vzhledem k počtu evidovaných dětí a uplatňovaným principům Montessori pedagogiky je plánováno znovuotevření druhé třídy. Vzdělávání dětí zajišťovala ředitelka a 4 pedagogové (3 učitelky a 1 asistentka pedagoga). Provoz MŠ je stanoven od 6:00 do 17:00 hodin. Děti v MŠ se vzdělávají podle aktualizovaného Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem: „Učíme se, poznáváme svět kolem nás“. Součástí předškolního vzdělávání je výuka tzv. „Hravé angličtiny“, kterou realizuje ředitelka školy. V ZŠ se od poslední inspekce zvýšil počet žáků na 19. Ti se aktuálně vzdělávají ve dvou třídách podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem: „Odpovědnost, samostatnost, sebejistota“ aktualizovaného k 3. 9. 2012 a k 20. 9. 2013.

Od poslední inspekční činnosti, došlo ve škole ke změnám ve vedení (přijetí nové ředitelky školy s účinností od 15. 3. 2013) a v personálním obsazení školy (přijetí učitelky MŠ, asistenty pedagoga v ZŠ a vychovatelky školní družiny). Pedagogický sbor školy tvořilo celkem 8 pedagogických pracovníků včetně ředitelky (4 pedagogické pracovnice v MŠ – 3 učitelky a 1 asistentka pedagoga, 4 pedagogické pracovnice v ZŠ včetně ředitelky – 3 učitelky a 1 asistentka pedagoga, která zároveň vykonává činnost vychovatelky ve školní družině).

Pro zlepšení kvality poskytovaného vzdělávání se škola zapojila do projektů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy - Podpora logopedické prevence v předškolním vzdělávání v roce 2013 s názvem: „Umím bezvadně mluvit“ a do projektu Evropských sociálních fondů.

Hodnocení oblastí, v nichž byly při předchozí inspekční činnosti zjištěny nedostatky

Ředitelka školy jmenovaná do funkce s účinností od 15. 3. 2013 přijala účinná opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti uskutečněné v listopadu 2012 a popsané ČŠI v Inspekční zprávě Č. j.: ČŠIU-1026/12-U.

Zlepšila se kvalita řízení školy. Nyní nastavený je systém organizování. Ředitelka školy si stanovila týdenní rozsah hodin přímé pedagogické činnosti a tuto činnost vykonávala. Týdenní rozsah hodin přímé pedagogické činnosti v hodnoceném období stanovila také pedagogickým pracovnícům školy. Postupně zaváděný je hospitační systém.

Upraveny byly údaje o místě poskytovaného vzdělávání v rejstříku škol a školských zařízení (dále „rejstřík škol“) a odstraněny nedostatky ve vedení povinné dokumentace. Záznamy z pedagogických rad poskytují pedagogům informace o dosahovaných výsledcích vzdělávání. Pedagogickou radu v hodnoceném období tvořili všichni pedagogičtí pracovníci školy. Ze záznamů vyplývá, že pedagogové školy projednávali zásadní pedagogické dokumenty, opatření týkající se vzdělávací činnosti školy a organizační zajištění pedagogického procesu. Ředitelka spolu s učitelkami ZŠ k 1. 9. 2013 inovovala ŠVP ZV. Dokument byl dopracován podle změn platných od 1. 9. 2013 a doplněn o chybějící údaje týkající se zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Byly doplněny názvy a charakteristiky předmětů a upraven učební plán. V současné době je ŠVP ZV zpracován v souladu s rámcovým vzdělávacím programem. Vzhledem ke změně personálních podmínek, snížení věkové hranice přijímaných dětí (z 2, 5 let na 2 roky) a obohacení vzdělávací nabídky o výuku anglického jazyka pedagogové MŠ upravili ŠVP PV. Vzdělávací dokument i nadále

respektuje hlavní principy formulované v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“), je vytvořený v souladu se zásadami pro jeho zpracování. Zákonným požadavkům nyní odpovídají podmínky vytvořené pro práci školské rady. Školské radě byl k dodatečnému schválení předložen školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Aktualizace školního řádu byla provedena ke 2. 9. 2013 a v současné době byl upravený školní řád předložen školské radě ke schválení. Rovněž jim byla předložena aktuální verze školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Opakovaně byly posouzeny personální podmínky. V oblasti vytváření podmínek pro zlepšování profesního růstu zaměstnanců ředitelka školy zpracovala písemný plán, ve kterém stanovila priority pro další vzdělávání pedagogů (dále „DVPP“) v souladu s potřebami školy. Ve sledovaném období se učitelky prioritně zúčastnily vzdělávacích seminářů zaměřených především na čtenářskou gramotnost a anglický jazyk. Vzdělávání v oblasti novelizace právních předpisů a řízení školy se zúčastňuje i sama ředitelka školy. Dvě pedagogické pracovnice školy aktuálně uskutečňují studium ke splnění kvalifikačních předpokladů.

Závěry

Ve lhůtě stanovené ČŠI Inspekční zprávou Č. j.: ČŠIU-1026/12-U (ze dne 18. 12. 2012) byla přijata opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Tato opatření byla splněna.

Ředitelka školy přijala účinná opatření v oblasti vedení povinné dokumentace a dopracování ŠVP ZV. Do souladu s aktuálním stavem uvedla údaje vedené v rejstříku škol. Organizace předškolního a základního vzdělávání je v souladu se zákonnými ustanoveními, stanovený byl týdenní rozpis přímé pedagogické činnosti, který byl v hodnoceném období realizován. Odstraněny byly nedostatky ve vedení záznamů z pedagogických rad základní školy. Ředitelka školy vytvořila podmínky pro práci pedagogické rady, práci školské rady a podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy nyní celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zakládací smlouva obecně prospěšné společnosti Základní škola a Mateřská škola Nelumbo Education, o.p.s. (ze dne 15. 3. 2013)
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 55380/2012-620 s účinností 1. 9. 2013 (ze dne 8. 1. 2013)
3. Výpis správního řízení o změnách provedených v rejstříku škol a školských zařízení Č. j.: 5138/SMT/2012/8 (ze dne 19. 4. 2013)
4. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 15. 3. 2013 (ze dne 15. 3. 2013)
5. Stanovení základního pedagogického úvazku zaměstnankyním s osobními čísly 9002, 9005, 9006, 9008, 9009, 9010, 9011, 9012, 9013 ve ve šk. roce 2012/2013, 2013/2014 ke dni inspekce
6. Směrnice ředitele školy k DVPP Č. j.: 01/2013 s účinností od 1. 3. 2013 (ze dne 1. 3. 2013)

7. Zápis ze schůze školské rady při Základní škole a Mateřské škole Nelumbo Education, o.p.s. (ze dne 24. 9. 2012)
8. Třídní knihy MŠ a ZŠ vedené ve šk. roce 2012/2013, 2013/2014 ke dni inspekce
9. Zápisy z pedagogické rady MŠ a ZŠ ve šk. roce 2012/2013, 2013/2014 ke dni inspekce
10. ŠVP PV s motivačním názvem: „Učíme se, poznáváme svět kolem nás“, včetně Dodatku č. 1 – 3, aktualizace ke 2. 9. 2013
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Odpovědnost, samostatnost, sebejistota“ platný od 1. 9. 2011, včetně aktualizace k 3. 9. 2012 a k 20. 9. 2013
12. Organizační řád Základní školy a Mateřské školy Nelumbo Education o.p.s. s účinností od 1. 9. 2011 (ze dne 1. 9. 2011)
13. Personální dokumentace zaměstnanců školy s osobními čísly 9002, 9005, 9006, 9008, 9009, 9010, 9011, 9012, 9013 (Osvědčení ze vzdělávacích akcí šk. rok 2012/2013 ke dni inspekce)

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Winstona Churchilla 1348/6, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, které se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Lounech dne 3. 10. 2013

(razítko)

Mgr. Bc. Erika Zelenková, školní inspektorka

Zelenková, v. r.

Mgr. Hana Podešvová, školní inspektorka

Podešvová, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Otvicích dne 15. 10. 2013

(razítko)

Mgr. Nikola Vorlíčková, ředitelka školy

Nikola Vorlíčková, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.